環球科技大學
TransWorld University
智慧 創意 合作 競爭

100 學年度第 1 學期
第 1 次智慧財產權推動委員會
會議紀錄

秘書處編製

中 華 民 國 １００ 年 １０ 月 ２０ 日

100 學年度第 1 學期
第 1 次智慧財產權推動委員會會議紀錄

時　　間：中華民國 100 年 10 月 19 日（星期三）下午 2:00
地　　點：嘉東校區存誠樓 MA505 會議室
出席人員：智慧財產權推動委員會成員：沈副校長健華(兼教務長)、吳主任秘書豐帥、吳學務長俊彥、白研發長如玲、許主任慧珍(資訊中心)、許館長淑婷(圖書館)、程教授敬閏(老師代表)、林教授靜欣(老師代表)、曾晏茹同學(學生代表)、楊偉婷同學(學生代表)、何組長嫈嫈(行政管理組)
列席人員：何組長嫈嫈(行政管理組)
請假人員：林教授靜欣
缺席人員：　無
主　　席：沈副校長健華　　紀錄：張心華

壹、主席致詞

感謝各位委員撥冗參加會議，敬請大家就討論事項提出寶貴的意見。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一、	99 學年度「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」草案	修改後，已於 100.08.12 陳報教育部。	秘書處

決　議：同意備查。

參、工作報告

本校擬訂「校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」為藍本，推動 100 學年度校園保護智慧財產權計畫，持續推動校園智慧財產權保護。

- **沈健華副校長：**辦理各項活動或研習時，在活動手冊或研習手冊內宣導有關「遵守智慧財產權觀念」及加註「不得不法影印」的警語，並於各項會議時加強宣導「智慧財產權觀念」。
- **吳豐帥主任秘書：**
  一、100 學年度「校園保護智慧財產權行動方案」任務分工的各項執行項目與檢核指標，是依據 99 學年度「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」來執行，與 98 學年度的各項指標有局部變更修訂。
  二、請各單位依據相關指標，加強辦理相關活動，鼓勵教職同仁踴躍參加智慧財產局在各地辦理之培訓學院等相關研習。

肆、討論事項

案由一：100 學年度「校園保護智慧財產權行動方案」實施策略及任務分工乙案，提請討論。(提案單位：秘書處)

說　明：為具體落實教育部政策，強化本校師生保護智慧財產權之觀念，特擬定本校推動「校園保護智慧財產權行動方案」實施策略及任務分工，敬請參閱會議資料附件一(p3~8)。

決　議：照案通過。

案由二：本校 100 學年度推動「校園保護智慧財產權行動方案」重點活動乙案，提請討論。(提案單位：秘書處)

說　明：為貫徹本校推動「校園保護智慧財產權行動方案」實施策略及任務分工，特彙整本校 100 學年度推動「校園保護智慧財產權行動方案」重點活動，敬請參閱會議資料附件二(p9~12)。

決　議：照案通過。

伍、臨時動議

無

六、散會

（附件一）

環球科技大學 100 學年度
推動「校園保護智慧財產權行動方案」任務分工

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
行政督導	成立保護智慧財產權小組，由校長或副校長擔任小組召集人，並納入學生代表，規劃及辦理相關活動。	1.學校是否成立保護智慧財產權小組?	秘書處		
		2.學校是否由校長或副校長擔任召集人，並納入學生代表，召開會議規劃及辦理相關活動?	秘書處		
課程規劃	規劃通識課程中開設智慧財產權相關課程或其他有效替代方案，建立學生正確智慧財產權觀念	學校是否開設全校性「智慧財產權通識課程」或以其它有效替代方案，建立學生智慧財產權觀念?	通識教育中心		
教育推廣	連結智慧財產權資源網頁，妥適運用	學校是否於學校網站建有宣導網頁，並連結教育部或智慧局宣導網站，提供相關訊息?	秘書處	資訊中心、學務處、圖書館	
	1.學校應參考智財局智慧財產權題庫、各種宣導方法及觸法受罰案例，採取有效之措施，加強學生智慧財產權之觀念。	1.學校是否有參考智慧局智財權小題庫，以各種方法及觸法受罰案例，採取有效宣導措施?	學務處	通識教育中心	
	2.強化教師及行政人員智慧財產權之觀念。	2.學校是否有強化教師及行政人員智慧財產權觀念之相關措施?	秘書處	資訊中心	
	1.鼓勵學校社團、系學會等辦理相關宣導活動。	1(1)學校是否舉辦智慧財產權觀念宣導之研討會、座談會、研習或相關活動？	學務處	教務處、資訊中心、圖書館	
		1(2)學校是否鼓勵系學會或社團辦理智財權宣導活動?	學務處	教務處、資訊中心、圖書館	

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
教育推廣	2.於圖書館影印機上標示尊重及保護智慧財產權文字。	2.學校是否於圖書館影印機揭示「尊重智慧財產權」警語?	圖書館		
校園影印管理	1.學校應參閱智慧局編印之「校園著作權百寶箱」，提供師生有關著作合理之使用範圍及資訊。	1.學校是否提供著作合理使用範圍及資訊，以利全校師生遵循辦理?	教務處	研發處	
	2.學校應成立智慧財產權諮詢窗口，提供師生諮詢，並開辦相關課程及宣導活動。另可適當運用智慧財產局「智慧財產權服務團」到校協助宣導，並鼓勵教師參加該局在各地辦理之培訓學院。	2.(1)學校是否聘請學者專家或法律顧問成立「智慧財產權諮詢窗口」?	秘書處	各業務單位	
		(2)學校是否開辦相關課程及辦理相關宣導活動？	教務處	學務處、資訊中心、圖書館	
		(3)學校是否曾邀請智慧局「智慧財產權服務團」到校協助宣導?	學務處	圖書館	
		(4)學校是否有教師參加智慧財產局在各地辦理之培訓學院?	秘書處	各業務單位	
	3.建議教師自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用，並於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱，以利學生透過二手書等機制取得教科書。	3.(1)學校教師是否自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用?	教務處	通識教育中心	
		(2)學校教師是否於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱?	教務處	進修推廣部、進修院校	
	4.建議教師將尊重智慧財產權觀念及不得不法影印警語加註於授課大綱，並於學期之初明確告知，同時適時提醒或制止學生使用不法影印教科書，必要時應通報學校予以輔導。	4.(1)學校教師是否將「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印」警語加註於授課大綱?	教務處	進修推廣部、進修院校	
		(2)學校教師是否在教學過程中適當引導學生使用正版教科書?	教務處	進修推廣部、進修院校	
		(3)學校教師是否適時提醒或制止學生使用不法影印教科書，或通報學校予以輔導?	教務處	進修推廣部、進修院校	

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
校園影印管理	1.學校與校內提供影印服務之廠商，應限期將遏止不法影印納入採購契約規範。	1.學校與校內提供影印服務之廠商，是否已將「不得不法影印」納入採購契約規範?	總務處	圖書館	
	2.學校應要求校內提供影印服務之單位，訂定影印服務規則並列入不得不法影印之規定。	2.學校是否要求校內提供影印服務之單位，訂定「影印服務規則」，且列入不得不法影印之規定?	總務處	圖書館	
	3.學校應於校內提供影印服務區域，於明顯處張貼尊重智慧財產權，及不得不法影印警語。	3.學校是否於校內影印服務區域之明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得不法影印」警語?	總務處	圖書館	
校園影印管理	1.學校應將尊重智慧財產權觀念及禁止不法影印或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊，並於新生訓練時宣導周知。	1.學校是否將「遵守智慧財產權觀念」及「遏止不法影印」警語列入學生手冊或學生在校資訊，並於新生訓練時宣導周知?	學務處		
	2.學校應針對進行不法影印教科書之學生建立輔導機制，並將情節嚴重、屢次未改進者列入學生獎懲規定議處。	2.(1)學校是否針對進行不法影印教科書之學生建立輔導機制?	學務處		
		(2)學校是否將進行不法影印情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定議處?	學務處		
校園影印管理	1.建議學校成立專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代方案，協助學生購置或取得教科書，並應宣導周知，同時定期追蹤辦理成果以即時改進。	1.(1)學校是否設有專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代方案，協助學生購置或取教科書?	圖書館		
		(2)學校是否定期追蹤二手書平台辦理成果，以即時改進?	圖書館		
	2.學校應訂定具體方案或措施協助弱勢學生購置教科書；並由圖書館購置足量教科書，提供學生查閱。	2.(1)學校是否訂定具體方案協助弱勢學生購置或取得教科書?	學務處	圖書館	
		(2)學校圖書館是否整合各系所每學期教科書清單，購置書籍或電子書，提供學生在館查閱服務?	圖書館		

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
校園網路管理	1.各大專院校依據各校環境與狀況訂定校內之校園網路使用規範，該規範至少需含括教學區與學校宿舍區。	1.是否將本部訂定之「校園網路使用規範」納入校規執行情形(包含教學區及學校宿舍區)？	資訊中心		
	2.明定網路（包含台灣學術網路及學校與民間網路服務業者簽約使用之網路）侵害智慧財產權、網路入侵等事件之處理方式，並明定相關獎懲辦法。	2.(1)網路侵權、網路入侵、異常流量等處理方式是否納入校園網路使用規範中明訂？	資訊中心		
		(2)是否制訂疑似網路侵權事件發生之處理機制與流程(SOP)?	資訊中心		
		(3)學校是否將違反智財權相關法令情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定懲處？	學務處		
校園網路管理	1.各大專院校應依據校園網路狀況，訂定教學區與學校宿舍區之網路流量每日傳輸上限。	1.是否定訂網路流量的上限？並在超過流量時採取限流措施？	資訊中心		
	2.建立網路異常流量管理與處理標準作業流程。	2.是否訂定「網路流量異常管理機制(辦法)」？	資訊中心		
	3.請各校系所辦公室和電腦教室之公用電腦設備上標示尊重與保護智慧財產權文字。	3.是否於系所辦公室及電腦教室之公用電腦標示「尊重與保護智慧財產權」文字？	資訊中心	各系所	
	4.設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控相關之處理機制。	4.(1)是否設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制？	資訊中心		
		(2)學校是否有針對網路流量異常事件加以檢討、追蹤處理，並加以輔導？	資訊中心		
	5.各校應自行訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P、BT 軟體的侵權行為。	5.各校是否訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P 軟體的侵權行為？	資訊中心		

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
校園網路管理	1.各校訂定校園伺服器管理辦法	1.是否制訂「校園伺服器管理辦法」？	資訊中心		
	2.定期檢視學校公用電腦設備（主機伺服器、電腦教室、行政電腦…等公務用電腦設備）是否被安裝不法軟體，並提供相關檢舉信箱接受通報檢舉案件。	2.(1)學校是否定期檢視公用電腦設備是否被安裝不法軟體？	資訊中心		
		(2)校園內的伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	資訊中心		
		(3)學校是否提供相關檢舉信箱接受檢舉案件？	資訊中心		
		3.學校在前項工作時是否曾遭遇困難？	資訊中心		
校園網路管理	1.各大專院校需定期檢視校園採購軟體之授權資料，公告學校「授權電腦軟體目錄」。	1.是否定期檢視校園合法軟體的使用期限與授權範圍？	資訊中心		
		(1)是否提供師生校園內目前合法授權軟體明細狀況？(例如是否有相關查詢網頁)	資訊中心		
		(2)是否制訂「電腦軟體侵權的處理程序與機制」?	資訊中心		
	2.各校應考量狀況適當編列預算，採購合法軟體供校內教職員生使用。	2.學校每年是否編列相關預算，採購合法軟體提供師生員使用？	資訊中心		
	3.鼓勵及推廣學生使用自由軟體，培植國內軟體開發人才，鼓勵參加創意公用授權（Creative Commons）	3.學校是否鼓勵及推廣學生使用自由軟體，或鼓勵參加創意公用授權？	資訊中心		
		《註》另學校可說明在合法軟體推動上所面臨的問題?	資訊中心		
校園網路管理	1.各校可參考本部之「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，並考量各校之環境與狀況自行訂定之。	1.學校是否參考本部「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，訂定學校處理程序？	資訊中心		
	2.對於疑似侵害智慧財產權之主機，應視不同之程度與狀況採取相關作為，並需進行相關宣導措施，並留下相關處理與宣導紀錄。	2.學校是否對於疑似侵權之主機，採取相關處理措施，並進行宣導及紀錄之？	資訊中心		

實施策略	學校執行項目	檢核指標	負責單位	協辦單位	備註
校園網路管理	3.校內教學區、行政區及宿舍區，應以正式管道通知管理單位進行處理。	3.學校是否有正式通知管理單位之程序？	資訊中心		
	4.學校應於校園網站上建立校園保護智慧財產權專區，並建置處理網路相關法律問題之諮詢窗口，提供師生員諮詢。	4.學校是否建立網站專區，並提供網路相關法律問題之諮詢窗口？	秘書處		
輔導評鑑及獎勵	將校內有關智慧財產權之自我考核，納入自我評鑑機制。	學校是否將智慧財產權自我考核納入自我評鑑機制？	秘書處		

(附件二)

環球科技大學 100 學年度
推動「校園保護智慧財產權行動方案」重點活動

負責單位	執行計畫或活動	參與人員	執行日期	經費預算及來源
秘書處	成立「環球科技大學保護智慧財產權小組」	相關單位(註一)	2011.08.01~2012.07.31	無
秘書處	召開「100 學年度智慧財產權推動委員會」會議	智財委員	2011.10.19 2012.06.20(暫訂)	無
秘書處	推動本校教職同仁參加智慧財產局在各地辦理之培訓學院或其他學校舉辦的「智慧財產權系列講座及研習」	全校教職同	依來函日期辦理	無
秘書處	推動將智慧財產權自我考核納入自我評鑑機制(歸屬行政支援組的其他項目)	相關單位	2011.08.01~2012.07.31	無
教務處課務組	100-1 促進選課流暢之學生座談會-加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	各班班代、學藝股長	2011.09.19	無
教務處課務組	100-1 業師協同教學說明會--加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	申請業師協同教學教師	2011.09.15	無
教務處課務組	100-1 教務處與轉學生座談會-加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	所有轉學生	2011.09.28	無
教務處課務組	100-1 線上開排課作業說明會-請各系教師積極輔導與提醒同學使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵害他人著作權。	系助理	201111.26	無
教務處課務組	100-1 學生初選說明會-加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	各班班代	2011.12.14	無
教務處課務組	100-2 促進選課流暢之學生座談會-加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	各班班代、學藝股長	2012.02.15	無
教務處課務組	100-2 請各系教師積極輔導與提醒同學使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵害他人著作權。	系主任、系助理、院秘書	2012.02.22	無
教務處課務組	100-2 線上開排課作業說明會-請各系教師積極輔導與提醒同學使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵害他人著作權。	系助理	2012.05.09	無
教務處課務組	100-2 學生初選說明會-加強宣導「請尊重智慧財產權，請勿非法影印教科書」。	各班班代	2012.05.22	無

負責單位	執行計畫或活動	參與人員	執行日期	經費預算及來源
教務處教學資源中心	行動研究方法研習 (會中宣導智慧財產權之相關訊息)	全校教師	2011.08.03	100-101 教學卓越計畫
教務處教學資源中心	多元成長研習 (會中宣導製作教材時注意智慧財產權等事宜)	全校教師	2011.08.10	100-101 教學卓越計畫
教務處教學資源中心	創意教學技巧 (會中宣導智慧財產權之相關訊息)	全校教師	2011.09.08	100-101 教學卓越計畫
教務處教學資源中心	教學卓越計畫 D-5 推動微型教學訓練—教學技巧研習 (會中宣導智慧財產權之相關訊息)	全校教師	2010.10.17	100-101 年度教學卓越計畫補助款及配合款
教務處教學資源中心	教學卓越計畫 A-4 數位研習—數位學習工作坊 (會中宣導製作數位學習教材時注意智慧財產權等事宜)	全校教師	2011.10.20	100-101 年度教學卓越計畫補助款及配合款
教務處教學資源中心	教學助理培訓研習營 (會中宣導智慧財產權之相關訊息)	教學助理	2011-12-21	100-101 教學卓越計畫
生輔組	100 學年度第 1 學期 「尊重智慧財產權」宣導系列活動 1.「智慧有創意 就愛摸摸樂」、「不非法影印」簽名活動 2.「智慧財產權小題庫」普測 3.「智財達人」測驗比賽	全校師生	2011.10.15-2011.11.16	教育部補助款 3,000 元 學校配合款 9,000 元 (學輔經費)
生輔組	100 學年度第 2 學期 就愛「Run」智慧闖關活動 1. 闖關活動 2. 專題講座	全校師生	2012.04.16-2012.04.20 (暫訂)	(整體發展經費)
資訊中心	「尊重智慧財產權」宣導系列活動ㄧ自由軟體推廣活動	全校師生	2011.05.20	本活動經費預算合計 24,320 元整，學校配合款支應 4,000 元、教育部補助款支應 20,320 元。(學輔經費)
資訊中心	「尊重智慧財產權」宣導系列活動—智慧財產權創意設計活動	全校師生	2011.11.30 (暫訂)	本活動經費預算合計 23,500 元整，學校配合款支應 17,000 元、教育部補助款支應 6,500 元。(學輔經費)

負責單位	執行計畫或活動	參與人員	執行日期	經費預算及來源
資訊中心	「尊重智慧財產權」宣導系列活動—「當創意遇見智慧」研習活動	全校師生	2011.11.30 (暫訂)	本活動經費預算合計 15,400 元整，學校配合款支應 2,400 元、教育部補助款支應 13,000 元。(學輔經費)
資訊中心	資訊中心所屬電腦螢幕、輸出設備加貼智財權標語宣導	全校師生	持續辦理	無
資訊中心	資訊中心舉辦教育訓練時，同時宣導尊重智財權觀念	報名師生	持續辦理	無
通識教育中心	智慧財產權宣傳(通識教育中心會議)	通識中心全體教師	2011.09.28	無
通識教育中心	智慧財產權宣傳(新生訓練)	全校日間部新生	2011.09.13~ 2011.09.14	無
圖書館	100 學年度第 1 學期「二手教科書籍」贈書活動，宣導智慧財產權。	全校學生	2011.09.20- 201109.22	100 學年度其他訓輔經費
圖書館	100 學年度第 1 學期，持續推動教師指定參考書服務，提供學生入館閱覽或借閱教科書籍	全校教職員生	2011.10.01 起	無
圖書館	100 學年度第 1 學期，邀請智慧財產局之講師蒞校宣導校園保護智慧財產權之概念。	全校學生	2011.11 (暫訂)	教育部補助款 5,000 元 學校配合款 6,000 元 (學輔經費)
圖書館	100 學年度第 2 學期「二手教科書籍」贈書活動，並安排智慧財產權有獎徵答活動。	全校學生	2012.03. (暫訂)	(學輔經費)
圖書館	100 學年度第 2 學期，持續推動教師指定參考書服務，提供學生入館閱覽或借閱教科書籍	全校教職員生	2012.3.01 起 (暫訂)	無
圖書館	100 學年度第 2 學期，邀請智慧財產局講師蒞校宣導校園保護智慧財產權之概念。	全校學生	2012.6 (暫訂)	(學輔經費)
進修推廣部	宣導智慧財產權(新生適應學習環境及維護心理健康研習營)	進修推廣部新生	2011.09.15	無
進修推廣部	宣導智慧財產權(教師工作坊一)	全體教師	2011.09.14	教學卓越計畫經費
進修推廣部	宣導智慧財產權(教師工作坊二)	全體教師	2012.02.16 (暫訂)	教學卓越計畫經費

負責單位	執行計畫或活動	參與人員	執行日期	經費預算及來源
進修院校教務組	100 學年度第 1 學期教師工作坊時間，向宣達「保護智慧財產觀念」，不使用非法軟體和影印書籍。	全體專兼任教師	2011.09.14	教學卓越計畫經費
進修院校學務組	100 學年度第 1 學期新生座談，向 100 學年度新生宣達要求購買正版書籍，課堂不可以使用影印書籍。	100 學年度新生	2011.09.18	
進修院校學務組	100 學年度第 1 學期新生座談會議手冊內含編製「保護智慧財產觀念」宣導資料	100 學年度新生	2011.09.18	學校配合款 20,000 元 (學輔經費)
進修院校學務組	100 年 10 月 2 日辦理「保護智慧財產觀念」宣導講座	全校師生	2010.10.02	經濟部智財局

＊註一：依據「環球科技大學智慧財產權推動委員會設置辦法」第三條規定於「環球科技大學智慧財產權推動委員會」下設**工作小組**，由**教務處**（課務組）、**學生事務處**（生活輔導組、課外活動組）、**總務處**（事務組）、**研究發展處**（產學合作中心）、**圖書館**（推廣行政組）、**秘書處**（行政管理組）、**資訊中心**（諮詢維護組）、**通識教育中心**（課程管理組）、**進修推廣部**（學務組）、**進修學院校暨專校**（學務組）各推派一名專責人員擔任，辦理事務性工作。