102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費(修正)支用計畫書

學　校 （請加蓋學校官防）	環球學校財團法人環球科技大學			校長簽章	校長許舒翔
填表單位	研究發展處	主管簽章 填表單位	研究發展處 研究發展長 劉金維	填表日期	102 年 3 月 22 日

聯絡人

姓名：吳淑芬　　單位及職稱：研究發展處 綜合規劃組　辦事員

電話：05-5370988 轉 2172　　傳真：05-5371449

E-mail：bear8888@twu.edu.tw

目錄

壹、學校現況 1

一、現有資源 3

二、學校發展方向、及執行重點特色 16

三、本（102）年度發展重點 21

四、經費支用項目發展重點 25

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯 34

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 34

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 41

參、經費支用原則 43

一、經費分配原則與程序 43

二、相關組織會議資料與成員名單 57

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請提供目前最新適用版本） 62

肆、以往執行成效 63

一、最近 3 年經常門改善教學及師資結構情形 63

二、最近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計 66

三、最近 3 年已建立之學校特色 67

伍、預期成效 73

表目錄

表 1 98-100 學年度各學制學生人數結構情形 3
表 2 98-101 學年度境外生人數變化情形 3
表 3 102 度本校師資結構預估表 4
表 4 101 年度館藏資源統表 4
表 5 各系（所）專業教室配置表 6
表 6 各類伺服主機一覽表 9
表 7 各教室設備內容與數量表 11
表 8 本校電腦教學相關設備數量一覽表 11
表 9 新生居住縣市人數統計表 12
表 10 各院所在地來源分析 13
表 11 資本門支用項目發展重點彙整表 26
表 12 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 34
表 13 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 41
表 14 102 年度整體發展經費使用規劃 49
表 15 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例 49
表 16 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例 52
表 17 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】 52
表 18 經常門經費(含本校自籌款)各項目核定後分配金額及比例 54
表 19 102 年度整體發展經費規劃【原報部版】 55
表 20 資本門(**不含自籌款**)經費比例【原報部版】 55
表 21 資本門經費**(含自籌款)**各項目分配金額及比例【原報部版】 55
表 22 經常門經費（**不含自籌款**）比例【原報部版】 56
表 23 經常門經費(**含自籌款**)各項目分配金額及比例【原報部版】 56
表 24 專責小組成員名單 57
表 25 稽核人員名單 59
表 26 稽核人員相關背景及專長 60
表 27 98-100 學年度本校通過升等教師人數 63
表 28 98-100 學年度生師比一覽表 63
表 29 98-100 學年度具 2 年實務經驗及證照教師人數一覽表 64
表 30 98-99 年度運用獎補助款提升師資素質獎勵(含自籌款) 64
表 31 本校榮獲技職之光情形 68
表 32 98-100 學年度學生在國際及教育部專業技能競賽獲獎一覽表 69
表 33 99-100 學年教師參加校外產學合作成果競賽及成果展 70
表 34 98-100 年度專利明細表 71
表 35 資本門預期成效表 73
表 36 經常門預期成效表 78

圖目錄

圖 1 圖書 e 化六大系統 6
圖 2 儀器設備經費分配原則 45
圖 3 資本門細項分工規範流程 45
圖 4 經常門規劃及審查作業流程 51

附表目錄

附表 一、經費支用內容【核定版】 81
附表 二、資本門經費支用項目、金額與比例表【核定版】 82
附表 三、經常門經費支用項目、金額與比例表【核定版】 87
附表 四、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書【核定版】 88
附表 五、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書【核定版】 158
附表 六、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書【核定版】 163
附表 七、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書【核定版】 166
附表 八、資本門經費需求其他項目規格說明書【核定版】 171
附表 九、經常門經費需求項目明細表【核定版】 181
附表 十、經常門經費改善教學相關物品明細表【核定版】 188

壹、學校現況

本校係前台灣省政府建設廳廳長許文志博士所創，渠本於「**為國育才、發展鄉梓及以教育逆轉弱勢**」之初衷興學。創校之初，鑒於國家經濟長遠發展及地方產業轉型、升級之需要，在人才教育的規劃上即以**為中小企業培育實作人才**為目標。同時，隨著臺灣整體經濟市場的成長及區域產業結構的轉變，本校學科(制)專業領域亦從原先以商業管理為主體的專科學校，逐步轉型發展為一所涵蓋「**管理、設計及民生**」等三大專業學院領域的技職大學。在軟、硬體教學環境逐年的完善下，本校近年的辦學成果漸獲各界認同，且**自 2005 年起共獲得教育部 5 屆技職之光的肯定**，而**學生的專業技能表現更在諸項國際大賽中獲獎**，專業能力備受國際肯定。在教師實務專業的表現方面，不僅多位教師之創作發明或專利獲得國際的肯定，在產學合作的推動成效上，更**協助多家中小企業廠商獲得經濟部「新創事業金質獎-古坑蜜蜂故事館」及「創新優質企業獎-西螺瑞春醬油」**等獎勵。茲將本校發展情形依下列期程進行說明：

1.初創期(民國 78 年至 84 年)：籌備湖山創校，秉持「存誠、務實」校訓興辦專校

本校創辦人許文志博士有感於**雲林地區教育資源匱乏**，**亟思提升地區教育水準及促進區域產業發展**，於民國 78 年邀集地方熱心人士籌辦「**環球商業專科學校**」。籌設期間在董事會的全力配合與地方各界支持下，於民國 81 年奉准立案，設立**國際貿易、銀行保險、資料處理、企業管理、財政稅務、商業文書及會計統計等 7 個專業類科**，同年參加中區二專聯招，招收第一屆新生共 780 名；並於民國 82 年起招收夜間部學生。

2.成長期(民國 85 年至 88 年)：擘劃嘉東前瞻校區，以備校務永續發展需求

經歷初創期之校務準備，本校存誠經營、務實發展，所培育的學生已廣受社會肯定。為進一步發揮本校教育理念，民國 85 年成立視覺傳達設計科及應用外語科，並提出「智慧、創意、競爭」經營發展的理念。為積極拓展國際交流，分別與英國伯恩茅斯大學、澳洲墨爾本漩濱大學及美國匹茲堡大學締結為姊妹校。同時亦為改制技術學院作準備。民國 87 年向台糖承租 30 公頃土地，並獲得教育部同意，做為籌備改制環球技術學院未來發展之用地，民國 88 年底開始進行**嘉東校區 30 公頃校地之全面開發。**

3.發展期(民國 89 年至 95 年)：完成改制技術學院，加強社區連結與推廣教育

本校於專科時代辦學績效已廣受各界好評，校內 8 個科皆榮獲教育部評鑑一等佳績，**民國 89 年正式改制為「環球技術學院」。同年嘉東校區正式啟用，因校園環保規劃完善並具前瞻性，二度榮獲經濟部評選為「全國節約用水績優單位」**。為完備四技大學體制，除將既有學科改制為系所外，並增設環境資源管理系、休閒事業管理系、美容造型設計系、幼兒保育系、商品設計系、公關事務設計系、生物技術系、環境

資源管理研究所及中小企業經營策略管理研究所，共計有 15 系 2 所。此期間並加強建立回流教育、終身學習的管道，同時**設置麥寮、土庫、北港、竹山、溪湖等校外教學中心，提供當地民眾在職進修的機會**。

4.轉型期(民國 96 年至 98 年)：完成改名科技大學，深化通識教育與國際交流

轉型期間本校強化資源整合，訂定各項目標，提供學子多元能力的培養，期使本校成為一所具「務實致用」辦學特色之技職大學。本著務實辦學理念，本校積極投入資源加強建設**具親產性及專業實務力培養的學習環境**。在就業學程方面，「拉近學生最後一哩」獲得極佳成果；在通識教育改革方面，**連續 3 年獲教育部「以通識教育為核心之全校課程革新計畫」補助**，奠定通識教育良好發展基礎；在產學合作方面，已**與七大產協會簽訂策略聯盟關係，建立良好合作管道**。歷經96學年度教育部評鑑、97 學年度專案評鑑及 98 學年度改名科技大學訪視，本校於 **99 學年度順利達成改名科技大學**之階段性目標，努力朝向「成為**一所具備永續校園、國際視野及支持區域經建進步發展的應用型科技大學**」校務目標邁進。

5.躍昇期(民國 99 年~迄今)：積極開拓亞太高教市場，行銷環球科大辦學品牌

立基於前期校務穩健發展基礎及辦學成果，本校除在 **100 年 2 月獲教育部核定 100-101 教學卓越計畫 6,000 萬經費補助**，有助深化各項教學內涵與特色。在國際化方面，**101 學年度在校境外生 313 人、正籍生 135 人，國際招生推動逐現成效**。衡盱臺灣時勢發展及亞太高等教育市場變化，本校仍須慎思以對、循序漸進推動內部組織變革以因應外部環境改變需要，在未來 5 年更將聚焦亞太高等教育市場的開拓，積極推動亞太地區招生活動與校際交流，並以「**校園倫理治理**」為校務運作核心理念，落實建立與實現「**環球辦學品牌的承諾與精神**」，讓環球的存在價值獲得亞太地區學子之肯定，並在未來 10 年能真正成為一所亞太知名的優質科技大學。

表 1 98-100 學年度各學制學生人數結構情形

學年度 \ 學制		日間部	進修部	進修院專	合計
98	碩士班	79	--	--	79
	四技	**3,289**	**1,237**	**--**	**4,526**
	二技	184	384	287	855
	二專	551	364	862	1,777
	小計	**4,103**	**1,985**	**1,149**	**7,237**
99	碩士班	85	--	--	85
	四技	**3,339**	**1,096**	**--**	**4,435**
	二技	113	468	341	922
	二專	348	276	917	1,541
	小計	**3,885**	**1,840**	**1,258**	**6,983**
100	碩士班	87	--	--	87
	四技	**3,570**	**1,065**	**--**	**4,635**
	二技	93	372	397	862
	二專	231	299	1067	1,597
	小計	**3,981**	**1,736**	**1464**	**7,181**

表 2 98-101 學年度境外生人數變化情形

學年度 \ 身份別	正籍生	專班	交換生	合計
98	52	38	53	143
99	71	71	33	175
100	114	146	61	321
101	135	146	32	313

註：101 學年度為 101 上學期之統計資料。

一、現有資源

（一）師資結構

本校自 99 年 08 月奉准改名科技大學後，對於師資之提升不遺餘力，原改名科大前(99.07)之助理教授以上師資比為 55.07%，截至目前為止(101.11)本校助理教授以上師資比例已達 70%，可見本校對於師資結構提升之企圖心，未來除持續提昇本校高階師資比例，亦將多面向遴聘具實務經驗師資，以符合實務教學需要，目前本校符合教育部實務師資比例為 69%。

本校專任教師目前共計 209 位，其中教授 10 位、副教授(級)33 位、助理教授(級)98 位、講師(級)68 位，辦理升等送審中教師計有申請升等教授者 3 位、升等助理教授 5 位。預估 102 年度陸續將再有 9 位教師提出升等，至 102 年度結束前，本校專任師資預計維持 210 位，助理教授以上師資比將達到 72.38 %；超越原規劃之師資目標。預計本校 102 學年度師資結構如下表所示：

表 3 102 度本校師資結構預估表

職級	現有	送審中	預估學位升等	預估著作升等	擬增聘	預估	比例
教授	10	3		1	1	15	72.38%
副教授	33	0	1	2		32	
助理教授	98	5	2	3		105	
講師	68					58	27.62%
合　　計	209					210	

（二）圖書軟體資源

本校自新圖書館大樓啟用，圖書閱讀環境及資源大幅改善，有效提升本校教學、研究、服務及輔導品質。此外，本校亦積極建立與他校分享機制，使本校師生圖書資訊資源更加多元豐富。本校各項資源運用成效概略說明如下：

1.圖書館空間面積：由 3,200 平方公尺提升至 8,557.76 平方公尺。

2.圖書館閱覽席位：由 110 席位增加至 495 席位。

3.圖書藏量：本校圖書軟體資源館藏統計至 101 年 10 月 31 日，其中紙本圖書 258,304 冊、電子書 37,324 冊、視聽資料 9,189 片、電子資料庫 86 種、電子期刊 39,644 種、中西(日)文紙本期刊 529 種，報紙 9 種。為支援師生教學與研究，本校圖書經費由穩定中求成長，因此圖書、期刊、資料庫等館藏量也逐年提升。本校館藏資源統計如下表：

表 4 101 年度館藏資源統表

項　　目	單位	數量	備註
中文圖書	冊	218,206	紙本圖書合計 258,304 冊
外文圖書	冊	40,098	
電子書	種	37,324	(含中外文)
線上資料庫	套	85	(訂購 14 套+免費 71 套)
視聽資料	件	9,189	
期刊			
中文紙本期刊	種	433	(訂刊 311+贈刊 122)
外文紙本期刊	種	96	(訂刊 90+贈刊 6)
電子期刊			
中文電子期刊	種	8,389	
外文電子期刊	種	31,255	
報紙	種	9	

製表日:101 年 11 月 08 日

4.加入館際合作聯盟，為「全國文獻傳遞服務系統」(簡稱 NDDS)會員館之一，與全國 400 多個單位資源共享，提供校內師生申請校外複印互借服務，讓本校師生能夠妥善運用館內外資源，98 至 100 學年度申請件數共計 219 件。

5.加入「全國學術電子資訊資源共享聯盟」(簡稱 CONCERT)，遵循合作採購原則，使購置的國外電子資源能透過集中議價、聯繫、談判、推廣及教育訓練，享有國外電子資源優惠使用權益，全國共 228 個單位加入。

6.參與「彰雲嘉館際合作服務」，是彰化、雲林與嘉義 18 所大專校院圖書館間為了資源共享、互通有無而發展出來的一種合作方式，提供本校師生更豐富的圖書館資源。98 至 100 學年度，他校至本校每年平均借書 363 冊，本校至他校每年平均借書 272 冊。

7.為「中區技專校院校際圖書館聯盟」之一，與中部其他 16 所技專校院圖書館實施互借服務，使得本校師生能夠享有至他校借書之權益；另透過「聯合圖書查詢暨代借代還服務平台」，提供本校師生更便捷的圖書資源查詢與取得之管道。

8.為「技職校院共用性電子資料庫購置計畫」成員館之一，由教育部規劃在教學卓越計畫執行預算內，採購共同性電子資料庫，供 93 所技專校院使用，期望降低各校採購電子資源之經費負擔，亦希望透過此計畫提升技專校院之研究資源。

9.為強化資訊資源及資訊技術之提升，本校與鄰近友校常進行資訊應用交流討論與相互學習，以擴展資訊環境建置之視野與規劃應用能力，強化數位環境建置效益。

圖書館以「服務」為核心價值，為提供讀者更高附加價值的資訊服務，發展電子化、數位化之多角化服務。圖書館的研究資源，皆以資源共享和合作方向作為策略規劃，圖書 e 化包含 M7 圖書館自動化系統、圖書薦購系統、機構典藏系統、電子資源管理系統、雲端博碩士論文系統以及跨校圖書聯合查詢系統等六大系統，提供各面向之服務，如圖 1 所示。透過圖書館 e 化系統之建置，圖書館各項圖書、期刊、多媒體等資源，可於網路上進行查找、統計及使用；並透過圖書推薦系統，進行圖書資源的推薦，使圖書館的採購更能符合教職員生之教學、研究與學習之需求。此外，因應數位化時代的進展，環球機構典藏系統和雲端博碩士論文系統的建置，更是能完整典藏校內專業學術研究所產出的成果，提高學術的曝光率和交流性；並透過電子資源管理系統，整合性管理圖書館各項資料庫、電子書、電子期刊等，提供個人化的學術性服務；最後，透過跨校圖書聯合查詢系統，可拓展圖書館館際合作的便利性，使學術資源可互通有無。

圖 1 圖書 e 化六大系統

（三）專業及電腦教學設備

在專業及電腦教學設備的購置、擴充本校均依整體發展經費相關運用辦法及學校經費使用規範，進行妥善規劃，期所有專業教室規劃採購建置之設備均須符合四項目標：1.學生實習、2.專業證照考照、3.產學合作、4.實務教學等四個重點可強化技職教育特色之目標，以期將有限資源作最有效的運用。本校之專業教室(113 間)及電腦教室(11 間)計 124 間，能適時與充分提供本校師生在教學研究與課業學習之需要。

表 5 各系（所）專業教室配置表

學院	科　系	專業教室
管理學院	行銷系	MB503 專題研討室 MB504 商展模擬實驗室 MB505A 行銷媒體實驗室 MB505B 行銷創意企劃中心 MB508 網路行銷實驗室 MA201A 門市服務證照中心 MA102 學生實習商店
	財金系	MB407 金融教學資訊化中心 MB506B 財金證照專題研討室 MB506A 金融行銷中心 MB405 中小企業財務與會計資訊室 MB406A 中小企業財經專題研討室

學院	科　系	專業教室
	企管系	MB501 創業研究暨個案教材開發室 MB502 中小企業創業管理研究發展中心 MB507B 中小企業創意行銷實驗室 MB509A 專題研討暨教學資源室 MB510B 銷售技巧模擬實驗室 MB511 中小企業經營模擬實驗室
	資管系	MB401 商業智慧實驗室 MB408 網路應用實驗室 MB409A 資訊菁英訓練中心 MB409B 資訊安全實驗室 MB410A 微型企業 e 化實驗室 MB410B 學生實習公司 MB411 地方產業資訊整合實驗室
	應外系	HS307B 英語教學教材製作教室 HS308 多媒體語言教室 HS310A 外語駐診中心 HS310B 自學中心 HS310C 經貿及會展產業實習教室 DC102 語言視聽實驗教室
	商務系	AS308 企業電子化中心 AS309 網路商品展示設計專業教室 AS311 電子商務中心 AS312 專題製作研究室 AS401 虛擬商城專業教室
設計學院	視傳系	DC401 編輯設計工作室 DC402 廣告設計工作室 DC403 數位多媒體工作室 DC408 設計繪畫工作室 DC409 展示設計工作室 DC410 構成工作室 DC411 文化與設計工作室 DC413 攝影工作室 DC504 數位輸出中心 DC507 包裝設計工作室 DC509 網頁設計工作室 DC510 數位影片剪輯工作室 DC511 虛擬攝影棚(副控及器材室) DC512 虛擬攝影棚
	多動系	DC303 公關活動設計教室 DC304 公關與品牌形象塑造教室 DC305 公關議事模擬教室 DC308 公關公司實習專業教室 DC309 設計繪畫教室

學院	科　系	專業教室
	商設系	DC201 專題設計工作室 DC202 專題發表教室 DC206 多媒體視聽教室 DC207 2D 意念表現工作室 DC208 攝影工作室 DC209 商品設計企劃工作室 DC210A 電腦輔助商品設計教室 DC210B 快速成型工作室 DC211 3D 意念表現工作室 DCB01 工作室
	美造系	HS206 造型設計訓練專業教室 HS210 肢體藝術專業訓練教室 HS401 彩妝專業訓練教室 HS402 美容暨美體訓練教室 HS403 形象訓練專業教室 HS406 髮型設計專業教室 HS407 時尚造型專業教室 HS408 專題製作與競賽訓練專業教室 HS205 時尚造型整合訓練教室
民生學院	環管系	AS301 綠色產品檢驗實驗室 AS302 綠色生產與管理專業教室 AS303 專題討論研習專業教室 AS304 國土規劃管理專業教室 AS410A 環境品質分析實驗室 MB618 環境資源教學研究中心 ET100 生態旅遊教育暨技術支援中心
	生技系	AS410-B 生技產品分析檢驗中心 AS411 植物生化研究室 AS412 分子生物學研究室 AS414 化學分析實驗室 AS502 動物細胞暨組織培養研究室 AS503 植物組織培養實驗室 AS504A 植物種苗量產研究室 AS504B 發酵科技研究室 AS505 動物寄養與操作實驗室 AS506 生物暨生理學實驗室 AS507 微生物暨生化實驗室 GH000 玻璃溫室 GH001 鋅管溫室

學院	科　系	專業教室
	觀餐系	HS501 實習旅館 HS504 餐旅服務暨調酒教室 HS505 觀光與餐旅資訊系統教室 HS506 會議與展演教室 EZ100 烘培廚房專業教室 EBB05 SPA 水療休閒教育中心
	幼保系	EC106 嬰幼兒護理教室 EC202 多感官感覺統合教室 EC203 感覺統合教室 EC204 兒童發展圖書研討室 EC205 琴法教室 EC206 律動教室 EC301 兒童多元創意教室 EC303 嬰幼兒餐點教室 MA201B 保母技術訓練教室
	餐廚系	CA101 中西餐創意廚房教室
通識教育中心		MAB01 音樂教室 MAB02 體適能及舞蹈教室 AS207 法庭暨議事模擬教室

1.資訊教學與研究環境

近年來除強化資訊機能外，亦致力推動數位教學與校園資訊化，全面提升數位教學與學習工具的應用與整合，由建構於實體與虛擬環境上的資訊系統、網路平台、認證系統、電子歷程及行動學習，透過整合規劃管理平台與運作機制，模擬實務操作與專案執行進行同儕分享學習，以提升學生學習動機與興趣及促進成長發展。

(1)伺服器

本校基於各類服務，設置各種不同功能的伺服主機，詳如表 6。

表 6 各類伺服主機一覽表

項次	服務類別	主要工作內容	伺服器規格
1	資訊應用服務	校務行政系統 AP 主機/2 部(負載平衡)	HP DL385 G2 RHEL4
2		校務行政系統 AP 主機/5 部(分流)	VMware/CentOS 6
3		校務行政系統 DB 主機/2 部 校務行政系統 DB Storage/2 部(NAS D to D 架構)	Sun X4440 Windows Server 2003 R2 Microsoft SQL Server 2008
4		Guardium DB 稽核系統主機	IBM X3650 M3 IBM Guardium 7

項次	服務類別	主要工作內容	伺服器規格
5		異地備份與異機還原管理系統主機	HP DL320 G5 Windows Server 2008
6		學生學習歷程(EP)平台主機	HP DL360 G5 Windows Server 2003 R2 Microsoft SQL Server 2008
7		單一入口服務(SSO)主機/4 部	HP DL320 G5 Linux/Novell Dir/IBM LDAP
8		網路學園主機(EL)	HP DL320 G5/CentOS 5
9		WWW 網站主機	VMware/CentOS 5.7
10		PBB 討論區主機	VMware/CentOS 5.7
11	校園網路管理	V Mware vCenter 虛擬主機管理中心 2 部	HP DL380 G5 Windows Server 2008
12		VMware ESX 虛擬主機 4 部	HP DL360 G5 VMware ESX Server 4.1x2 VMware ESX Server 5.1x2
13		Avira 防毒主機	HP DL320 G5 Windows Server 2003 R2
14		KMS 授權主機	HP DL320 G5 Windows Server 2003 R2
15		無線認證主機	HP DL320 G5 Windows Server 2003 R2
16		教職員電子郵件與網頁主機	HP DL385G2/RHEL5
17		學生電子郵件與網頁主機	HP DL380G3/RHEL4
18		DNS 主機	VMware/CentOS 6.3
19		流量管理主機	VMware/CentOS 6
20		網路管理主機	VMware/CentOS 6
21		網路狀態監控主機	VMware/CentOS 6

(2)主幹設備

本校已於 97 學年度完成第三代校園網路建置，99 學年度汰換骨幹核心網交換器，除完善全 Giga 環境外，並預留 10G 骨幹空間，提供高速的網路傳輸平台，以超高速乙太網路路由交換器為主幹，並以資訊中心為星狀中心點，分別連至全校各大樓、空間及湖山校區。

本校骨幹網路採用 Cisco Catalyst 6509-E Switch(背板頻寬 720Gbps) 為主幹 (Backbone)，採用星狀(STAR)架構為網路拓樸，分別連至各大樓機房。(存誠樓 Foundry X424 HF/創意樓 Foundry X424 HF/務實樓 Foundry 12GCF/圖書館 Foundry X424/學生實習餐廳 Cisco 3560G/嘉東宿舍 Cisco 2960/湖山

行政大樓 Cisco Catalyst 4006/湖山圖書館 Cisco Catalyst 4006)

(3)網路環境

本校目前校園網路骨幹設備皆以光纖為主要幹線，兩校區間以 100MBps 光纖專線連接，至區網中心以 1Gbps 光纖專線連接。且於 97 學年度開始介接 TWAREN，改善聯外頻寬與品質，提供更佳優質教學與研究環境。

(5)電腦教室

每年除依系所教學需求採購各項軟體外，亦固定簽訂多項校園軟體授權，以確保教學、行政與研究等資訊軟體之合法化。目前合法軟體數百套，如：微軟校園 CA 授權、校園防毒全校授權、系所授課專業軟體等。

資訊中心所管理之電腦教室計有 11 間，提供各系電腦相關共同資訊課程排課及實習使用。各教室設備內容與數量詳如表 7 及本校本校電腦教學相關設備數量詳如表 8。

表 7 各教室設備內容與數量表

教室編號	CPU(GHz)	台數
MA301(電腦教室)	Intel Xeon E3110 3.0 GHz	56
MA302(電腦教室)	Pentium D 3.0 GHz	61
MA304(電腦教室)	Intel Core i5-2400 3.10 GHz	61
MA305(電腦教室)	Pentium D 2.81 GHz	61
MA410(電腦教室)	Core 2 Duo E7500 2.93 GHz	64
MA411(電腦教室)	Core 2 Duo E7500 2.93 GHz	73
MA309(資訊講堂)	Intel Core i3 550 3.20 GHz	41
MA311(自遊學堂)	Intel Core i3 550 3.20 GHz	30
AS402(電腦教室)	Core 2 Duo E4400 2.0 GHz	61
AS405(電腦教室)	Core 2 Duo E4400 2.0 GHz	61
AS406(電腦教室)	Intel Xeon E3110 3.0 GHz	56
資訊中心所管理之授課支援電腦設備計 625 台		

表 8 本校電腦教學相關設備數量一覽表

項　　目	數量	備註
個人電腦	3013 台	
伺服器(主機系統、網路伺服器)	115 台	
工作站	72 台	
電化教學播音設備	32 套	
遠距教學設備	2 套	
電腦軟體	863 套	
印表機	190 台	

製表日:101 年 10 月 31 日

(四)新生來源分析

1.新生居住地來源分析

民生學院入學，新生其畢業時就讀的科系類別與入學時所選的系別具一致性或相關，但管理學院新生方面如企業管理系、資訊管理系及行銷管理系入學新生其畢業時所就讀的系科類別就較為不同，因此本校管理學院入學新生畢業背景較為多元。

本校日間部四技新生居住縣市以「雲林縣」居多，其次為「台中市」與「彰化縣」，其所佔比率分別為 34.78%、21.65%與 13.13%，二專新生居住地分佈比例與四技相同，然二技學生主要來自雲林縣，其他縣市所佔比例不高。在日間部三個學院中，新生居住縣市以「雲林縣」為主，設計學院之日間部新生則有較高比率來自都會型的城市。

表 9 新生居住縣市人數統計表

居住縣市	二技(%)	二專(%)	四技(%)
台中市	11%	12.05%	21.65%
台北市			1.08%
台東縣		1.20%	0.41%
台南市		1.20%	2.03%
外籍		13.25%	3.11%
其它縣市(外島)			0.27%
宜蘭縣			0.27%
花蓮縣			0.95%
南投縣市	11%	7.23%	7.98%
屏東縣市			0.41%
苗栗縣		2.41%	1.35%
桃園縣市			2.03%
高雄市			4.74%
基隆市	11%		0.14%
雲林縣	56%	50.60%	34.78%
新北市	11%	2.41%	2.44%
新竹縣市			1.22%
嘉義縣市			2.03%
彰化縣市		9.64%	13.13%

表 10 各院所在地來源分析

居住縣市	管理學院(%)	民生學院(%)	設計學院(%)
台中市	21.01%	18.41%	22.30%
台北市	0.72%	0.36%	1.80%
台東縣	0.72%	0.36%	0.36%
台南市	2.17%	1.44%	2.16%
外籍	4.35%	1.81%	6.12%
其它縣市(外島)	0.36%	0%	0.36%
宜蘭縣	0.36%	0%	0.36%
花蓮縣	0.36%	1.44%	0.72%
南投縣市	7.61%	11.55%	4.68%
苗栗縣	1.09%	1.44%	1.80%
桃園縣市	0.36%	1.44%	3.60%
高雄市	1.45%	2.53%	8.63%
雲林縣	43.12%	38.27%	28.42%
新北市	2.17%	1.44%	3.96%
新竹縣市	0.36%	0.72%	2.16%
嘉義縣市	1.81%	2.17%	1.44%
彰化縣市	11.96%	16.25%	9.71%

2.新生家庭收入及學費來源分析

(1)依日間部及進修推廣部之新生家庭收入

a.日間部新生家庭月收入在 10 萬元以下高達 90%；其中，月收入在 5 萬元以下者占 65%。

b.進修推廣部新生家庭月收入低於 10 萬元以下的比率更高達 91%，而五萬元以下者也高達 61%，相較於 98、99 學年度，低於 10 萬元以下的比率有越來越高的趨勢。

有鑑於此，如何提供在校學生更多工讀機會，或者與業界合作，提供各項就業及企業工讀與實習的資訊，對於多數學生而言相當重要與迫切。

(2)依日間部及進修推廣部之學費來源

a.日間部新生的學費與生活費來源比重依序為父母提供(78%)，自己打工(33%)，貸款(26%)，及其他(2%)。然對照於新生家庭收入，如學生主要學費及生活費來源來自於父母，然而本校新生的家庭月收入卻普遍偏低，那可推測的是學生的生活費與學費勢必容易有付出不及拮据，因此不難理解相對的新生有著極高的比率(33%)學生本身仍需依靠打工來支付自己的生活費及學費，

b.本校進修部新生的學費、生活費來源以自己打工居多(71%)，其次則為貸款(21%)，父母提供(19%)及其他(9%)。此比例符合進修部的學生現況，

絕大部分的進修推廣部的學生白天因為有工作，因此不難想像擁有較高的比例為因此不難想像擁有較高的比例為自己負擔本身的學費及生活費，未來可更進一步了解新生的工作與所選擇就讀的科系是否有相關性，可更深入的了解進修部的學生對進修的主要訴求為獲取學歷或是專業的補充。

3.新生就讀本校分析

(1)日間部

三個學制新生選擇就讀本校的決策因素中，前三名是「系所興趣」、「學長姐意見」及「離家遠近」；相較於 98、99 學年度，新生在選擇就讀本校時的考慮因素多已從「被動」成分轉為「主動」。是否意味著因學生就學的管道越來越多元，學生可以的選擇權也越來越高，因此學校的特色是否有符合學生的需求也就越來越影響著學生對未來學校選擇的結果，因此就現行高等教育市場的分析與資訊的更新也就越來越影響著招商策略的擬定，以本校而言，並非地處都會區，而學生家庭月收入普遍性偏低，外加本地學生有極高的比例來自中彰、雲、嘉地區較高，顯示學生在選擇學校有極大的比率會考慮在地的大學，所以就本校而言，在地的招生宣傳及鄰近的高、中職關係的維繫推論應會有相當程度的著影響本校新生的招生率。

除此之外，「系所興趣」已成為影響學生選校的最主要決策因素，因此學校該如何建立各系特色及宣傳，讓學生能更清楚的了解本校各系的發展特色與培育成效，必能提升學生對戲的興趣。再則，若能提昇辦學績效、提供完善的升學、就業管道，並且強化師資陣容、軟硬體設體，建立良好的形象，將可提高本校知名度，使學生在決定就讀學校時，能以更積極的態度來選擇。

(2)進修推廣部

有別於日間部，影響進修推廣部新生是否就讀的前三項主要因素為「離家遠近」、「提高學歷」以及「畢業後的就業狀況」。因此可知有極高比例的修推廣部的學生因白天工作的關係，夜間的進修一般礙於工作區域的限制，都會選擇在離家近的學校，以方便工作後的進修。再者，進修推廣部的學生選擇在工作之後繼續進修，多半因為工作需要希望能提升學歷以及此學歷對未來就業是否有實質的幫助。因此，針對進修推廣部的學生，科系的設定須因應人力市場需求，而修業時間的制定可在符合教育部規範下提供較彈性的調整，那麼可以提供學生較彈性的就學選擇，更可提升招生率。

大學面對越來越競爭的社會,不論是少子化的衝擊、國際化的教育需求、就業能力的強化，均必須重新思考學校的經營理念與方向，並因社會脈動和時代潮流調整經營策略，以強化辦學績效。在全球化的高等教育市場多元之競爭情境下，自我定位和教學品質的優質化仍是各校發展的重點，永續經營的觀念和領導階層的遠見和動力將決定未來的成果。

根據問卷分析及最後開放題綜整結果，提出幾項具體作法，以提昇學校辦學績效，並滿足學生各類的需求：

1.針對工讀機會的提供而言

(1)本校入學新生之家庭月收入有偏低的趨勢，因此，學生在就學時，較易面臨因繳不起學費而必須打工籌措學費，或者休學的困境。有鑑於此，本校應依據實際需要，提供在校學生工讀的機會，或者與業界合作，提供各項就業、實習的資訊。

(2)建議學校能與企業合作，實施建教合作，一方面使學生能獲得產業界的實務經驗，提昇學習品質；另一方面，產業界也可以得到學校方面在學識研發、訓練與創新的助益，進而節省產業的的成本。且學生在畢業後，也能快速就業，避免「畢業即失業」的窘境。

(3)由於日間部與進修部在學雜費上有相當的差距,因此若能規劃完善的轉制制度，也能提供日間部學生在面臨經濟問題、無法繼續就讀時，有休學之外的其他選擇。

2.學校可設定單一行政服務窗口，減少學生在辦理各項申請事宜時所花費的時間。

3.學校應積極讓學生瞭解本校推動的各項校務所做的努力，讓學生也能培養對學校的向心力，全校師生同心齊力，一起為朝向亞太知名大學邁進。

二、學校發展方向、及執行重點特色

本校地處台灣中部之雲林縣，戮力於為地方產業培育所需之優秀人才，並加強與地方企業之產學合作，以落實教學與研究「在地化」，並配合國家整體產業發展需求，培養學生實務能力。為使學生們能發揮不同的學習專長，提昇職場就業競爭力，強調理論與實務結合的教育目標，本校配合校內資源整合發展各項之教學策略，如：強化實務教學、規劃學生赴企業實習、鼓勵學生積極取得專業證照、辦理各項職涯就業輔導活動、推動相關就業學程、辦理提昇就業相關技能的教育課程與講座、鼓勵學生參與校外各項技能競賽等，以符合學生特質發展及社會期望。植基於過去學校各項校務發展規劃及執行的成果，為強化校務發展計畫之成效，並發展學校建立以學生為核心的校園，積極營造「做中學，學中做」的學習環境，以充份展現技職學校的特色。再者，為落實各項計畫執行的可行性，特別將年度預算與學院發展及校務發展目標之各項執行計畫結合，同時為突顯學院之間不同的發展特色，呼應各項自我評鑑缺失改善及改大後各項規劃，於99-103 學年度中長程校務發展計畫擬訂時，將學院之中長程發展目標配合學校整體發展目標導入各項策略及計畫案配合實行。

學校整體發展規劃流程及理念方面，茲就本校在「技職教育精神與特色、全人教育、夥伴關係、國際合作、提升教學研究、推廣服務品質及產業需求互動」等構面規劃方向提出說明：

(一)技職教育精神與特色

為建立本校技職教育精神與特色，結合本校發展策略三：「聚焦特色產業，提升就業職能」規劃以下重點工作：

1.深化「做中學、學中做」務實致用的學習環境。

2.結合社區產業資源，發展「健康、休閒、文創、管理」之研發特色。

3.加強創業、創意教育，培養中小企業營運實作人才。

4.強調生命教育，培養「學習、服務、領導」人生觀。

(二)全人教育規劃

在全人教育上，結合本校發展策略一：「建構友善校園、深植服務文化」，特別強調生命教育的內涵,藉由通識教育、專業課程與課外學輔活動的交互養成，期於專業知能的訓練之外，更重視培養環球學生發展「學習、服務、領導」積極的人生觀，為達到此目標，特別執行工作規劃項目如下：

1.強化服務學習，深植服務文化

透過「建構友善校園、深植服務文化」，以教導存誠做人的道理；藉由「創新課程設計，強化學習成效」，以養成務實做事的態度；融合課外輔導活動設計，激發學生創意潛能；聚焦企業需求，連結產學合作，厚植競爭實力。立基

於原推動之通識教育課程革新計畫成果，並將持續強化「生命意義與快樂人生」、「社區志工與服務領導」，及「志願服務素養」課程設計與教學成果檢討工作。

2.加強品德教育，培育世界公民

本校將持續配合教育部「品德教育促進方案」，規劃推動品德教育之特色主題計畫，培養學生尊重生命、接納包容與尊重他人的情操，並透過社團活動的推展，增進學生積極主動、負責自信、團隊合作的精神，配合服務學習的體驗，促進學生的社會與公民責任、服務技能、反思學習與批判思考能力，並將知善、樂善、行善具體實踐，以塑造學生健全人格，培育學生成為有禮友善、樂觀進取，及具備服務熱忱之世界公民。

(三)夥伴關係規劃

在國際夥伴合作規劃方面，結合本校發展策略六：「深耕亞太學區，建立環球品牌」，近年本校已積極與馬來西亞留台校友會聯合總會合作，擴展技職教育模組及國際證照教育訓練輸出，以落實「深耕亞太學區，建立環球品牌」。即將推動重要的工作規劃如下：

1.推動策略聯盟組織

配合教育部促進大專校院與校外學習型組織之教育夥伴關係實施方案，透過聯合、結盟之方式，與高中(職)校、民營企業機構建立教育夥伴關係，相互提供教學研究、場地設施及相關行政支援等事項，充份利用雙方資源，共同創造更多進修學習機會，落實「結合社會資源，深化在地認同」，達到學習型教育夥伴功能，共創互利雙贏之契機。

2.深化海外大學夥伴關係

本校目前已與美國匹茲堡大學、美國西來大學、日本明治大學經濟學部、越南河內經營管理大學、印尼亞齊大學、湖北大學、成都職業技術學院等學校建立夥伴關係，並與韓國又松大學簽訂姊妹校。未來本校師生將進一步與海外姐妹校加強學術互訪與師生交流，藉此提升師生國際視野。

(四)落實國際合作規劃

本校之國際化推展，以校務發展策略六：「深耕亞太學區，建立環球品牌」為規劃原則，積極建立國際化的特色校園，以提升師生國際視野、發展海外及兩岸學術合作交流活動、建立海外教育夥伴關係，並招收更多外國學生來校就讀。未來本校落實國際合作規劃方向如下：

1.推動國際化情境校園

建置「以環球為名」之國際化校園，其內容包含國際學生接待家庭、國際交誼廳活動及應用、環球國際學習週活動、建置國際櫥窗及環球全球 Passport 的工作規劃。

2.培養師生國際觀、提高學術素養

規劃海外見習及國際多元文化交流課程；擬定交換生出國研修計畫、建立雙聯學制、交換師生機制、海外來訪學習交流計畫及環球國際學習夥伴計畫。

3.建立國際教育夥伴、活絡海外友校學術合作關係

積極開發學術夥伴、活絡海外友校合作關係；爭取國際學術合作計畫案、海外教育推廣計畫及海外參訪及實習。

4.招收優秀外籍學生、建立環球品牌

規劃大陸來台研習計畫、開辦海外青年技術訓練班、海外行銷及國際招生。

5.推廣華語文學習

推廣華語文化教學活動、辦理華語文能力檢定、外籍學生華語文教學及輔導。

(五)提升教學研究規劃

在教育品質的精進策略上，結合結合本校發展策略二：「創新課程設計，強化學習成效」，引進全面品質管理的理念，強調師生自我導向學習能力及學習回饋機制的建立，規劃教學品質促進方案；同時持續完備邁向教學卓越的教研設備基礎，鼓勵教師建立研究團隊，結合教學內容及研究方向，建立教師研究能量基本評估指標。為提升教學研究執行，重要規劃如下：

1.創新課程設計、強化學習成效

整合課程師資及活動,全面提升學生實務專業之技術能力,期與產業接軌；發展實務教學課程及學習模式，以進行實務課程設計及研發；發展全校本位課程改革，活化課程規劃及教學活動設計。

本校亦將鼓勵各系(科)所依其所屬專業領域，與業界合作開設課程，積極延攬業界師資到校兼任、演講或與校內教師進行協同教學，擴大提供學生實務知識及就業趨勢資訊，達成理論與實務並重的理念。

2.強化課程評鑑及教學評鑑

推動學校本位課程自我評鑑機制，改進學校課程方案及實施成效，並做為新學年度課程發展計畫之參考依據。定期邀請產業相關人士及畢業校友，進行學校課程評鑑，並藉由實施教學品保機制，提升學生學習成效，以達到增進整體教學品質之目的。

3.成立跨系（科）所技術研究中心，整合研究資源

本校整合校內教學與研究資源，以帶動健康、休閒、文創及管理產業發展與提升。管理學院下設中小企業創業管理研究發展中心，民生學院下設健康休閒產業研發中心，設計學院下設創新設計技術研發中心，使得各學院研發能力得以均衡發展。應用科技研發中心、生態旅遊教育暨技術支援中心、環境資源

教學研究中心目前定位為系級之研究中心，提升各系（科）所教師之專業團隊力量，積極投入跨領域產學合作。

4.組成跨領域產學合作團隊，提升研究能量

為輔導多屬微型或中小企業之本區域產業，本校結合不同專業背景的教師，提供整合型服務。另本校將進一步整合校內人力及設備資源，鼓勵教師以團隊方式與企業進行合作，透過跨領域專業團隊力量，推動研究計畫及產學合作案，提升本校學術研究風氣及實務性技術研發能力，並協助區域產業創新發展。

(六)推廣服務品質規劃

本校積極整合校內（外）辦學與研發資源，結合本校發展策略四：「結合社會資源，深化在地認同」，協助輔導中小企業相關領域之創新研究及經營實務，以促進在地中小企業經營管理升級，提升區域經濟產業競爭力。本校將推動下列工作：

1.結合地方特色，辦理訓練課程

本校秉持服務與協助地方觀光產業發展的精神，將持續與勞委會職訓局、經濟部中小企業處、各產業公（工）協會及地方縣（市）政府合作辦理相關委訓活動，藉由本校專業師資與教學資源，協助培養在農產運銷及地方觀光產業的相關人才。

2.因應回流教育及產業發展需求，推廣終身學習

本校未來將積極與社區和地方結合，並與各工會建立密切夥伴關係，配合校內現有軟、硬體設備之運用，因應各地區在職回流教育及產業發展需求，開設相應之在職進修專班或非學分班，提供多元化、專業化、務實化的教育課程，以貫徹終身學習理念。

3.成立專業證照教育訓練中心，推動技術認證

配合本校相關系（科）所，成立專業證照教育訓練中心，設置專業考場，推動考照風氣，鼓勵本校學生及社區民眾積極參與證照及技能檢定考試，以提升職場及就業競爭力。

4.推動網路教學與資訊數位化

本校將善用學校既有的網路資訊學習系統，利用網路平台突破區域、時空的限制，提供更便利的學習服務，縮短城鄉距離，實現學習新知無國界的境界，更積極配合時代潮流與社會脈動，推廣各領域的課程，期能善盡大學應有的教育推廣責任。

(七)產業需求互動規劃

本校於湖山校區成立創新育成中心，協助企業育成及提供業者創業初期所需之各項服務，以增進合作深度。結合本校發展策略四：「結合社會資源，深化在

地認同」，合作層面及模式包括：(1)產品研發與技術改善；(2)經營輔導與營運作業改善；(3)教育訓練、專業進修及相關研究設施使用；(4)協助廠商爭取政府專案補助計畫與執行等。未來發展本校將加強規劃下列工作：

1.組織在地產業聯盟，共創地方產業特色

本校已與雲林縣中小企業協會及中國生產力中心中區服務處南雲推廣組、雲林縣中小企業榮譽指導員協進會、雲林縣中小企業跨業交流會、斗六工業區廠商協進會、雲林縣觀光休閒協會及雲林縣農業合作聯合社等七大產學機構簽訂產學合作備忘錄，共同推動在地產、學資源整合、人才培育工作。並投入相關領域中小企業經營管理與生產技術之改善與合作發展創新性營運模式，以協助提升在地中小企業營運競爭力。

2.連結能源服務協(公)會，推動企業節能

本校目前已與雲林縣農會、台灣能源技術服務產業發展協會及中華民國能源技術服務商業同業公會簽訂合作備忘錄，共同推動中部地區有關綠色科技管理人才培訓，及提供中小企業發展綠能或推動節能計畫之專業技術輔導服務。為發展綠色科技管理及落實環球綠色大學之目標，將積極爭取加入國際性綠色大學組織，爭取外部資源，以帶動在地產業重視永續發展議題。

3.深化產業合作，強化實務實習

在現有的產業合作及實務實習基礎上，本校未來將更積極鼓勵各單位、學院、系（科）所與事業機構、民間團體，建立更密切及實質之合作關係，配合就業學程或建教合作之安排，提供學生實務學習經驗，讓學生與企業教師實地交換心得、分享經驗，提早職場體驗，養成正確工作態度，以提升學生畢業後之就業能力，進而達成產學研三贏之成效。

(八)設置內控機制，追蹤改進成效

本校於 100 學年度正式設置稽核室，結合本校發展策略五：「追求自我提升，永續辦學績效」，建立內部控制稽核制度，針對行政、財務等各項業務及帳務進行內部稽核，各項計畫亦建置管理系統，持續追蹤及改進成效。並建立自我評鑑制度，對於各學院、系所、行政單位進行自我評鑑工作，藉此先行檢視教育部各項評鑑訪視指標，並據此推動改善各項成效，並持續追蹤。

三、本（102）年度發展重點

本校中長程規劃目標發展將聚焦於「健康、休閒、文創、管理」等產業領域中小企業營運人才與技術的研發特色。相信在外部環境需求，及內部辦學特色聚焦發展下，本校將成為國內一所具在地特色的技職大學，並對國家產業發展及中小企業經營與提升有所貢獻。為符合具有特色的科技大學，學校未來發展方向的特色、目標及規劃方向說明如下：

(一)聚焦「健康、休閒、文創、管理」產業研發特色

1.目標

聚焦以「健康、休閒、文創、管理」等領域中小企業所需之創新技術與服務、產品研發與設計及營運輔導與管理改善等實務性研究。

2.具體作法

(1)整合各系（科）所學研資源，強化學院技研中心特色發展

近年來本校「中小企業創業管理研究發展中心、環境資源教學研究中心、農業生物技術暨植物健康管理研發中心及生態旅遊教育暨技術支援中心」等研究中心陸續獲得教育部「發展學校重點特色」、「國際經驗互動學習」及國科會、農委會、經濟部等政府單位經費補助，展現豐碩的研發成果。

本校在各系（科）所學研資源的整合除了以連續三年榮獲教育部補助所推動的「通識教育為核心之全校課程革新計畫」(全國技職院校僅五所學校獲得補助)為整合的機制的核心基礎之外，將更進一步整合學院的內部資源，強化學院辦學特色，各學院內以提升既有研發中心或新設立的方式，整合相關系（科）所之相關學研的人力、資源、設備，建立具學院資源整合性之技術研發中心，提升學校學術研究之質量，爭取大型產學合作計畫執行。其具體的做法有：改名科技大學後，新設三個學院下至少分別設置一個院級的研發中心，以整合系(所)現有專業師資、設備及專業教室空間，研發中心為專業教師與產業界合作之平台，透過中心之建置結合教師之專業，提供產業創新商品開發、包裝設計、行銷企劃等專業發展。管理學院下設中小企業創業管理研究發展中心，民生學院下設健康休閒產業技術研發中心，設計學院下設創新設計技術研發中心，使得各學院研發能力得以均衡發展。

(2)建立在地產學合作聯盟，推動產學協同技術研發

本校已與雲林縣中小企業協會及中國生產力中心中區服務處南雲推廣組、雲林縣中小企業榮譽指導員協進會、雲林縣中小企業跨業交流會、斗六工業區廠商協進會、雲林縣觀光休閒協會、雲林縣農業合作聯合社、雲林縣農會、台灣能源技術服務產業發展協會，及中華民國能源技術服務商業同業公會等 10

大產業機構簽訂合作聯盟關係，將整合教師的專業素養，鼓勵以團隊合作的方式透過學院、研究發展中心與業界合作推動相關技術研發，申請國科會產學、教育部產業園區及經濟部科專等計畫，並共同推廣環保及綠色科技教育。

(3)積極發展本校湖山校區，建立創新育成中心新典範

本校於湖山校區協助草創企業進駐育成，降低企業創業初期營運成本及風險。目前進駐廠商已達 21 家。同時在 97 年度榮獲經濟部中小企業處頒發創新育成中心最佳成長獎肯定，98 年度進駐廠商「古坑鄉蜜蜂故事館」，亦獲得經濟部頒發全國創新事業獎殊榮，連續三年均達最高補助額，基於此成果，將積極發展創新育成中心，以期建立國內創新育成中心的新典範。

(二)強化實務教學，培育實作人才

1.目標

培育「健康、休閒、文創、管理」等特色產業領域所需之中小企業營運實作人才，滿足企業人力需求。

2.規劃方向

(1)校核心及院產業特色課程設計

為積極落實校核心－中小企業總體辦學特色，於各學院設置課程委員會，推動各院產業目標特色融入課程設計，並結合跨領域教師團隊，共同研擬開設產業領域相關之中小企業營運課程單元，並以在地特色產業，企業經營理念融入教材開發，以因應社會發展趨勢與企業專業人力需求。

(2)學生特色實習公司設立

完成一系一學生公司特色教學活動設計，以提供學生增進就業實力。訂定「環球科技大學學生公司設置要點」，輔導各系設置學生實習公司，提供學生實際體驗及學習企業營運管理作業及功能。

(3)開設具辦學特色之跨領域學程

為培養學生跨領域專業能力，本校 95-98 學年度已積極進行相關跨領域課程的發展。在此基礎上，99-103 學年度聚焦於健康、設計文創及管理領域，陸續開辦具有特色之跨系（科）所學程。目前本校共開設 11 個跨領域學分學程提供學生申請就讀，包括：「環球士心學程、餐旅業創意管理學分學程、地方產業文化創意設計學程、產業英文應用學程、休閒旅遊學程、婚禮造型顧問跨領域學程、創新與創業管理學程、太陽能發電資訊系統學程、生技化妝品學程、環球鷹俠領導學程及投資應用管理學程」，共計 494 人次修讀。

(4)落實校外實習及學生專題實務化

近年本校積極規劃及推動台德菁英專班、產學攜手專班等產業專班開設，已建立良好的學生校外企業實習網絡與產學合作模式。自 98 學年度起為強化

學生專題實務化之推動，鼓勵學生與廠商共同研提畢業實務專題，本校提供定額補助經費，協助畢業生實務專題製作，未來將擴大開班，期達到研究式建教合作之成效，進一步深化學生實務能力的學習。

(5)積極推動就業學程計畫

本校近年來積極推動全方位就業輔導，在正式課程方面積極推動就業學程及學生校外實習藉以提升學生能力及就業率。98-100 學年度共通過 30 件就業學程計畫，提供學生赴校外企業學習機會。與產業界共同申辦產學攜手專班協助學生提早認識職場需求，培養專業技能。97-100 學年度獲教育部核定開設 3 梯次產學攜手專班。99-101 學年度獲教育部技職再造方案計畫共補助 307 名學生赴企業界實習，總計獲得補助經費達 5,973,200 元。積極推動地方產業合作之產學合作計畫，本校產學合作計畫案件穩定成長，鼓勵教師以計畫之品質著手，98-100 學年度共計推動 507 件產學計畫，執行經費達 76,670,083 元。

3.其他規劃方向

(1)推動行動／問題導向課程設計，提升學生學習興趣及培養學生發現和解決問題的能力。

(2)發展實務教材專業課程設計。

(3)推動業界認證及產學合作的實務專題製作。

(4)證照納入畢業門檻，落實學生專業證照制度。

(5)建立各系（科）所專業基本能力指標。

(6)全校性外語能力分級教學及專業能力檢定。

(7)完善環球網路學園功能，建構無障礙 e-learning 學習環境。

(8)爭取政府及地方產業機構委訓，開辦實務證照課程。

(9)引進國際專業證照認證系統，接軌國際專業能力認證。

(10)建立教學品保制度，推動國際品質認證。

(11)延攬業界師資到校兼任、演講或協同教學。

(三)各學院發展特色

本校目前有管理學院、設計學院及民生學院 3 個學院各學院的發展特色如下：

1.管理學院－培育中小企業營運及創業管理科技經營人才

1.1 目標

強化中小企業營運所需之行銷、資管、財金及會計人才之培育，期透過各系(科)、所的專業訓練，以培育具備創業精神之中小企業營運技術人才為目標。

1.2 規劃方向

(1)教學課程重點規劃

a.開設符合本校辦學特色之跨領域創業管理學程。

b.開設創業管理實務課程及教材開發。

c.開發中小企業經營管理實務課程教材。

d.擴大推動三明治教學實習制度。

e.提升業界師資專業實務課程協同教學比例。

f.開辦產業應用英文學程及餐旅業創業管理學分學程。

(2)學術研發重點規劃。

a.定期舉辦中小企業經營管理國際研討會。

b.強化中小企業創業管理研究發展中心之發展。

c.爭取經濟部中小企業處委辦計畫。

d.整合中小企業園區及創新育成中心投入新創事業輔導。

e.成立亞太中小企業研究會（RBA）台灣分會。

f.發行中小企業經營管理實務研究學術期刊。

2 設計學院－地方特色文創發展及創新

2.1 目標

培育優秀的地方文化創意產業設計人才，及發展具地方特色的文化創意產業，期帶動地方經濟的繁榮，以促進產、官、學、研的合作與發展。

2.2 規劃方向

(1)教學課程重點規劃

a.開設符合本校辦學特色之跨領域創意設計學程。

b.開設地方產業文化創意設計學程。

(2)學術研發重點規劃

a.定期舉辦文化創意與創新設計學術研討會。

b.強化創新設計技術研發中心之發展。

c.爭取大型跨領域產學合作計畫。

d.100 學年度規劃視覺傳達設計系碩士班(系所合一)。

3.民生學院－健康科技及休閒產業人才

3.1 目標

本學院以健康科技、觀光休閒及教育服務等議題為教學及研究重點，以正式課程與教學、潛在情境和制度、產業需求人才和國家社會科技發展為辦學行動策略擬定之依據，進而培育具有專業分析、規劃能力，與擁有宏觀思維及永續發展觀念的健康科技及休閒產業人才。

3.2 規劃方向

透過技術研發中心及各系(科)所，有效整合學院學術資源及師資的配置，持續推動以下重點工作：

(1)教學課程重點規劃

a.積極推動產學攜手專班開設

b.開設健康科技產業學程

c.開設健康產業非學分班課程

d.開設解說導覽人員培訓學程

e.開設專業教保人員培訓就業學程

f.與管理學院合作開辦產業應用英文學程

(2)學術研發重點規劃

a.舉辦綠色農業生技國際學術研討會

b.推動兩岸綠色農業科技合作交流

c.持續強化健康休閒產業技術研發中心發展

d.100 學年度招收生物技術系碩士班

e.強化創意烘焙產品技術研發中心之發展

f.定期舉辦幼教產業經營管理學術研討會

四、經費支用項目發展重點

(一)資本門

配合本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，102 年度資本門之規劃重點特色為：1.強化學生專業實習、證照考取與培訓；建設完善資訊環境，以提升學生資訊技能，並創造學生自我學習環境；2.落實理論與實務結合，推動建教合作，加強產學合作。是故，專業教室相關設備規劃均須符合學生實習、證照推動、產學合作、實務教學等強化技職教育特色為原則。102 年度各系所規劃之重點如下表：

表 11 資本門支用項目發展重點彙整表

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
管理學院	【中小企業創業管理研究發展中心】 配合 99-103 學年度本校中長程校務發展計畫第二章：總體目標與發展重點：五、升教學研究規劃，(三)成立跨系（科）所技術研發中心。整合研究資源校整合校內教學與研究資源，以帶動健康、休閒、文創及管理產業發展與提升。管理學院下設中小企業創業管理研發中心，使得各學院研發能力得以均衡發展，提升各系所教師之專業團隊力量，積極投入跨領域產學合作。	民國 101 年 10 月(修訂二版)，第二章第 13 頁
	【財務金融系】 配合課程及校外實習機制，融入實務專題於產學計畫中，提昇研究品質，強化本系競爭力並且全面推動國際化教育，並因應國際化與產學需求，規劃學生生涯進程，並檢討修訂課程，提升競爭力及學生就業力。	民國 101 年 10 月（修訂二版)，策略 2 第 22 頁及策略 3 第 23 頁
	【資訊管理系】 本次的採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。就技術層面而言，以建立本系整體專業設備整合運用之環境，並透過新世代資訊技術環境的建立，前衛本系專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。並建立研發能量，使本系聚焦區域特色產業、提升學生就業職能。協助學生取得乙級以上專業證照及參加校外競賽。同時協助本系師生獲得產學合作案機會。	民國 101 年 10 月（修訂二版)，策略 2 第 22 頁、策略 3 及策略 4 第 23 頁
	【企業管理系】 積極推動學生實習公司營運，建立「做中學、學中做」學習環境，以期透過實踐式學習的教育，培養本系學生成為具企業五管知識及「熱忱、專業、用心」的創業型中小企業營運人才。	民國 101 年 10 月（修訂二版)，策略 4 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
管理學院	**【行銷管理系】** 加強專業教室功能與本系核心課程需求結合;並兼重硬體與軟體增購,提昇學生專業能力及輔導專業取得技能/職業證照方案。	民國 101 年 10 月(修訂二版),策略 3 第 23 頁
	【應用外語系】 1.培育外語能力與實務應用的人才 2.增強解決實務問題的能力 3.發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力。 4.提升學生外語能力,輔導學生取得語言能力證照。	民國 101 年 10 月(修訂二版),策略 2 第 22 頁及策略 3 第 23 頁
	【公共事務管理研究所】 建置公共論壇情境教學教室,強化實習學習成效,要建構於營造公平、便捷的專業學習環境、主要是強化學生核心能力與職場上的能力。就技術層面而言,以支援教師及研究生研究工作、學生相關課程、論文製作等。	民國 101 年 10 月(修訂二版),策略 1 第 22 頁
設計學院	**【創新設計研發中心】** 1.強化本院「創新設計研發中心」辦學特色。 2.聚焦「健康、休閒、文創、管理」產業技術研發與人才培育。 3.因應產學合作及跨領域教材研發與製作,建立協助師生技術產品化及業界想法商品化的整合服務營運模式。 4.整合設計學院跨領域師資執行設計研發與廠商輔導的任務。 5.設計學院透過創新設計研發中心建構學院內系際間的專業特色整合與分享,提供本中心創新商品開發、包裝設計、行銷模式等最專業且多元的優質服務。	民國 101 年 10 月(修訂二版),第二章第 16 頁及策略 4 第 23 頁
	【視覺傳達設計系(所)】 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備。本次的採購項目與學校整體發展關聯性,主要建構充實數位設計教學之各項軟硬、體設備,營造「做中學、學中做」的專業學習環境。並支援教師及研究生之教學、研究、學習及論文之撰寫等。	民國 101 年 10 月(修訂第二版)策略 5 第 23～24 頁
	【多媒體動畫設計系】 1.培育具全方位設計表現之「動畫設計」與「互動多媒體設計」且兼具文化創意、人文藝術與科技整合力之中高階多媒體動畫設計人才。 2.除設計基礎與媒體製作技術之養成外,並著重	民國 101 年 10 月(修訂二版初),策略 4 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
	「人文涵養」、「創意思考」、「技術本位」與「團隊合作」之均衡發展。	
	【商品設計系】 本次的採購項目，主要為建構「做中學、學中做」的專業學習環境、強化專業教室設備及提升學生設計實作能力與就業力，以服務本系相關課程教學工作、專題製作等，並配合定時實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。	民國 101 年 10 月（修訂二版），策略 5 第 23 頁
設計學院	**【美容造型設計系】** 1.配合課程及產學合作機制，提升專題製作品質，舉辦專題競賽。 2.透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。 3.導入產學及跨領域教材研發與製作，提升教師教學品質，引發學生學習興趣，增進學習成效。 4.配合業師進行雙軌教學，強化學生專業實務能力，提早與業界接觸，配合職場體驗，提升競爭力及學生就業力。	民國 101 年 10 月（修訂二版），策略 2 第 22 頁及策略 3 第 23 頁
民生學院	**【健康休閒產業研發中心】** 1.依據中長程(99~103 年)發展計畫之規劃，以健康科技、觀光休閒及教育服務為教學及研究重點。 2.整合相關系（科）所之相關學研的人力、資源、設備，提升學校學術研究之質量，爭取大型產學合作計畫執行。 3.發展「健康、休閒、文創、管理」等產業相關系（科）、所、學院，連結國家新興產業，並與地方特色產業結合，以提升學生就業力。	民國 101 年 10 月（修訂二版），第二章第 16～21 頁、策略 2 第 22 頁及策略 4 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
民生學院	**【民生學院/環境資源管理系(所)】** 整合學院四研究中心(休閒旅遊產業研發中心、創意烘焙研發中心、環境資源教學研究中心、及生態旅遊教育暨技術支援中心)資源。 **【環境資源管理系(所)】** 1.102 學年度本系將以「觀光與生態旅遊系」招生，未來發展著重在培育學生成為綠色觀光發展及生態旅遊第一線人才搖籃，並培養學生觀光、生態、永續發展三大面向具有專業分析、規劃能力與擁有永續發展觀念，能身體力行，投入觀光產業及生態保育工作的技術及研發人員。 2.實踐本校之「做中學，學中做」的教學理念，落實本系新修訂「99-103 學年度中長程發展計畫」之發展策略—搭配本位課程規劃、強化能力本為教學與辦理產學策略聯盟及建教合作教育。 3.生態旅遊教學設備之規劃目的為培育學生成為綠色觀光發展及生態旅遊第一線人才搖籃，並培養學生觀光、生態、永續發展三大面向具有專業分析、規劃能力與擁有永續發展觀念，能身體力行，投入觀光產業及生態保育工作的技術及研發人員。	民國 101 年 10 月(修訂二版)稿，策略 2 第 22 頁及策略 4 第 23 頁。
	【生物技術系(所)】 1.生技系(所)中長程(99-103 學年)發展計畫之規劃，配合政府政策與產業發展趨勢，研擬以「健康科技」為主軸，利用農業生技與生技醫藥等現代科技，重點發展「精緻農業」與「健康產業」。因此，「健康科技」不僅是本系(所)的發展特色，也是本系(所)的發展主軸，「健康科技產業技術實務人才」成為本系(所)教學之培育目標。 2.符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，提供足夠實驗設備，有利提升學生操作經驗；策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」。落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照，使學生就業機會增加；策略 4「結合社會資源、深化在地認同」，提升學生學習成效並培養學生多元學習及整合能力。	民國 101 年 10 月(修訂二版)，策略 2 第 22 頁、策略 3 及策略 4 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
民生學院	**【觀光與餐飲旅館系】** 1.將烘焙課程教學數位化，以提升烘焙產品的研發能力。 2.加強餐旅資訊教育，提升學生在旅行社運作時的電腦操作能力與 Abacus 航空訂位操作能力。 3.中西餐廚藝方面課程，增加中餐廚房教室，使其符合乙級技術士檢定規格之檢定場，提升學生證照比率，並訓練學生烹調創意與研發能力，強化本系特色。	民國 101 年 10 月(修訂二版)策略 2 第第 22 頁
	【幼兒保育系】 本系發展教學特色主軸主要為二個方向：嬰幼兒照護模組、兒童教育產業模組，為使系上各類課程及活動得以發展及持續提昇，充足的專業教室設備則為本系目前發展的主要關鍵。然為搭配專業課程，為使教學內容更加充實，讓學生增加實際操作演練之機會，進一步發展本系特色，故依據「99-103 學年度中長程發展計畫」，補充部分專業教室之設備，以順應目前創意人才之培育需求，並體現本校辦學理念。	民國 101 年 10 月(修訂二版)策略 2 第第 22 頁
	【餐飲廚藝系】 本系 102 學年度發展重點為：透過各式技術訓練課程參與國內各項專業技能競賽與示範展出。因此本系的發展規劃著重於專業教室的專業展示之教學設備以及各項專業技術教學設備，以期達到「99-103 學年度中長程發展計畫」中所設定的目標。	民國 101 年 10 月(修訂二版)策略 1 第 22 頁及策略 3 第 23 頁
學務處課外組	以成立多元社團、活絡社團活動、發揮社團功能、並鼓勵社團從事志工或社區服務等為發展目標，為達此目標所設定的策略為：辦理社團幹部訓練營；持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」。建立重點輔導社團制度；鼓勵學生參與社團措施；推展健康、休閒、文創、管理性社團活動等。	民國 101 年 10 月(修訂二版)策略 1 第 22 頁及策略 3 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
圖書館	1.99-103 學年度中長程校務發展計畫圖書館發展規劃，除重視實體館藏外，將持續強化資訊與視聽服務，推動館際合作，俾利於資源共享，提升社區服務與交流，且結合課程與學習推廣圖書館資源利用，讓圖書館成為主動的資訊服務提供者。 2.圖書館 102 年度各項教學儀器規劃原則，主要用以建立多元化館藏特色，提升館藏深度與廣度，加強行銷與推廣服務，並落實社區服務之用。 3.符合 99-103 學年度中長程計畫策略 1「建構友善校園、深植服務文化」及策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」	國 101 年 10 月(修訂二版)策略 1 第 22 頁及策略 5 第 23 頁
總務處	校園安全： 依據本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，學務輔導發展規劃項目(九) 提供教職員工生「安心」的校園生活環境，建全校園危害預防系統，防範於未然。	民國 101 年 10 月(修訂二版)，學務輔導發展規劃項目(九)第 71 頁
	實驗實習： 依據本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，行政支援規劃中總務行政重點項目(二)環境管理與實驗(實習)場所之安全衛生管理，貫徹校園永續發展政策，針對化學、物理性實驗(習)場所，擴充增設安全防護設備，保障作業人員健康與安全，建立安全衛生的學習空間。	民國 101 年 10 月(修訂二版)，行政支援規劃項目(二)第 55 頁

(二)經常門

本校在經常門方面的執行，以持續改善師資結構及配合學校發展特色強化實務教學能量為首要任務。在師資結構方面，本校積極提升高階師資比例，截至目前為止(101.11)助理教授以上教師比為 67.46%，本校自改名科技大學後近二年助理教授以上師資比增加了 13.18%，講師人數由 93 位降至 68 位，可見本校改善師資素質之企圖心；而由 101 年度本校執行成果來看，截至目前為止(101.11)專任教師由原本 196 位成長到 209 位，助理教授以上師資比由原本 63.26%提昇到 67.46%，至目前已有多位教師提出升等審查中，如此可見本校積極改善師資結構成效及企圖心。在教師專業實務經驗方面，教師實務經驗及專業技術精進，本校依教育部「私立技專校院實務經驗及證照師資審查原則」採計之具兩年以上業界實務經驗或具乙級以上技術證照的專任教師比例目前達到 68.9%，顯現本校積極改善師資結構的具體成效。配合本校中長程校務發展計畫，102 年度主要發展重點如下:

1.持續優化師資結構：

配合本校中長程策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」及策略 6「深耕亞太學區、建立環球品牌」，逐年優化師資結構為發展重點之一。本年度除持續延攬優秀助理教授以上師資外，並鼓勵本校教師進修學成後返校服務；積極鼓勵教師自我提升，增加研究案與著作之質量；更期待教師以著作、作品或技術報告升等，優化之師資更能達成本校設定之目標「成為亞太地區知名科技大學，並成為台灣排名前二十名的私立科技大學」。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫: 1.2.02/1.2.03/2.4.01/2.8.02/4.2.02/4.2.03/4.2.05/4.2.06/5.1.12)

2.發展教師專業知能與實務教學能力：

配合本校中長程策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法在於教師發展實務教材、參與實務教學研習、取得專業證照等，因此本年度仍將積極獎助教師參加各學院或學術單位舉辦有關管理、設計及民生方面的研習活動與研討會，或參加校外與自身教學研究相關領域之研討會、展覽、企業見習或其他專業研習活動；透過教學專業知能的不斷成長，並鼓勵教師發揮所長編纂其學科專業教材或數位教材、製作教具、並考取專業相關證照改進教學等。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫: 2.1.01/2.1.02/2.1.31/2.2.1/2.2.06/2.2.13/2.8.02/4.2.12/5.1.12)

3.提升行政人員素質，深植服務文化：

配合本校中長程策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法在於加強教職員工服務領導訓練，深植服務文化，為提升行政服務效能，本校將積

極鼓勵行政人員技能提升及研習進修，102 年度的重點仍在於鼓勵行政同仁取得工作職場上所需的相關證照；鼓勵同仁利用非上班時間進修，以達專業服務之目標；並積極安排行政人員參與工作相關之研習及訓練活動。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫案:1.4.14/1.4.23/2.2.02/2.2.18/2.6.08/5.1.06)

4.強化學生服務學習、提升就業職能：

配合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」、策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」及策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」。102年度學輔工作之重點為：(1)強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務。(2)加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化。(3)辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力。(4)推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力。(5)落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫案:1.3.10/1.3.14/1.3.15/1.3.16/1.3.17/1.4.12/1.4.16/1.4.29/3.7.04/5.3.03)

依本校中長程計畫書規劃，本校至 101 學年度止，助理教授以上師資比應達 68.87 %以上，而本校已積極由內升（積極鼓勵教師以學位或著作、技術報告或其體育成就升等更高一職級），及外補（積極延聘具業界實務經驗助理教授級以上之業界教師或助理教授級以上之教師），有效及努力地持續改善師資結構，並在教學、研究等方面持續提升教師素質，強化學術成果及教學品質，以期奠定達成本校「聚焦健康、休閒、文創、管理產業研發特色」及「強化實務教學，培育實作人才」等特色目標之基礎。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本支用計畫為依據各院系發展重點及本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫,各資本門項目透過本校六大策略及具體作法,做為達成校務整體發展之規劃，其策略如下：1.建構友善校園、深植服務文化；2.創新課程設計、強化學習成效 3.聚焦特色產業、提升就業職能；4.結合社會資源、深化在地認同；5.追求自我提升、永續辦學績效；6.深耕亞太學區、建立環球品牌。故各院系資本門規劃項目均符合本校整體發展策略，相關規劃關聯性詳如表 12。

表 12 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
管理學院	**【管理學院】** 中小企業創業管理研究發展中心設備	管理學院－培育中小企業營運及創業管理科技經營人才 1.學術研發重點規劃： (1)定期舉辦中小企業經營管理國際研討會。 (2)強化中小企業創業管理研究發展中心之發展。 (3)爭取經濟部中小企業處委辦計畫。 (4)結合湖山創新育成中心投入新創事業輔導。 (5)成立亞太中小企業研究會（RBA）台灣分會。 (6)發行中小企業經營管理實務研究學術期刊。 2.符合策略 6「耕耘亞太學區、建立環球品牌」中具體作法 6.4：推動每位教師每年至少應有 1 篇以上且為第 1 作者之學術期刊發表，提升環球學術影響力。	計畫案：6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案：6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案：6.4.06SMEs 個案研中心
	【財務金融系】 財金證照專題研討室教學設備	1.符合 99-103 學年度中長程計畫之策略 2 創新課程設計、強化學習成效，具體作法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，及策略 3 聚焦特色產業、提升就業職能，具體作法 3.2：落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以	計畫案 2.1.33 實務模擬設備更新計畫案 3.2.22 證照模擬測驗題庫

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
		上專業證照。 2.購置證照題庫並舉辦證照模擬測驗，掌握每位學生學習進步，並適時的加強學生證照輔導以落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。 3.更新實務模擬設備，使學生得隨時掌握金融產業脈動，提升學生實作及問題解決能力並指導學生參加校外競賽，提升實務技能。	
管理學院	**【資訊管理系】** 雲端環境基礎設備	符合本校 99-103 學年度中長程計畫中的策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。 策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」，具體作法 3.2：落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。具體作法 3.3：指導學生參加校外競賽，提升實務技能。 策略 4「結合社會資源、深化在地認同」，具體作法 4.2：推動教師 1 人 1 產學合作計畫，每位教師、每學年至少應執行一項 5 萬元以上之校外產學合作案。	計畫案 2.1.06 ：資訊安全實驗室 計畫案 3.2.01：資訊菁英訓練中心 計畫案 4.1.02：地方產業資訊整合實驗室 上述各計畫案整合
	【企業管理系(所)】 企管系專業教室設備室	符合策略 4「結合社會資源，深化在地認同」，具體作法 4.1：落實學生校外實習課程，提早職場體驗，養成正確的工作態度，提升學習成效	計畫案 4.1.01：完備學生實習公司功能
	【行銷管理系】 發展行銷創意主題專業特色實驗室	符合策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法 3.3：指導學生參加校外競賽、提升實務技能。另加強專業教室功能與本系核心課程需求結合；並兼重硬體與軟體增購，提昇學生專業能力及輔導專業取得技能/職業證照方案。	計畫案 3.3.24：專業教室功能提升計畫

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
管理學院	**【應用外語系】** 自學中心教學設備	1.符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體做法 2.1：發展實務教材專業課程設計、提升學生實作及問題解決能力。 2.符合策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法 3.5：提升學生外語能力，輔導學生取得語言能力證照。 本次的採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。就技術層面而言，以支援教師及研究生研究工作、學生相關課程、專題製作等，協助學生通過外語檢定證照及提供學生聽、說、讀、寫能力訓練之設備。	計畫案 2.1.37：充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 計畫案 3.5.01：開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求
	【公共事務管理研究所】 公共事務管理研究所教學設備	符合策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 1.3：「建置友善校園環境和設施以達到公平、安全、溫馨、便捷的校園」主要建構於營造公平、便捷的專業學習環境，不分各自的職場領域，相互分享，相互學習，以達到多元的教學成效，並在技術層面上，以支援教師及研究生研究工作、學生相關課程、論文製作等。	計畫案 1.3.24：建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效
設計學院	**【創新設計研發中心】** 創新設計研發中心設備	符合策略 4「結合社會資源、深化在地認同」，具體作法 4.4：結合教師專長，成立「健康、休閒、文創、管理」技術研發中心。	計畫案 4.4.04：成立「創新設計研發中心」
	【視覺傳達設計系】 1.視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備 2.網頁設計工作室教學設備 3.文化與設計工作室教學設備	符合策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」，具體作法 5.5：其他。	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
設計學院	**【多媒體動畫設計系】** 多媒體動畫工作室教學設備	符合策略 4「結合社會資源、深化在地認同」，具體作法 4.3：積極爭取校外資源，提升辦學績效。	計畫案 4.3.8：爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流
	【商品設計系】 1.專題設計工作室 2.商品設計企劃工作室 3.模型製作工作室	符合策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」之具體作法 5.1：定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。本次的採購項目，主要為建構「做中學、學中做」的專業學習環境，強化專題設計工作室、商品設計企劃工作室、模型製作工作室、3D 意念表達工作室設備，提升學生設計實作能力與就業力，以服務本系相關課程教學工作、專題製作等，並配合定時實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。	計畫案 5.1.22.充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境
	【美容造型設計系】 1 形象訓練專業教室設備 2.時尚造型整合專業教室設備 3.美造系教學設備	1.符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體做法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。 2.符合策略 3「聚焦產業特色，提升就業職能」，具體做法 3.3：指導學生參加校外競賽，提升實務技能。	計畫案 2.1.16：輔導教師設計創意教學計畫。 計畫 3.3.07：專題競賽活動。
民生學院	**【健康休閒產業研發中心】** 健康休閒研發中心設備	1.符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體做法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。 2.符合策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」。	計畫案 2.1.17 擴充共同實驗室設備
	【民生學院】 綠色產品檢驗實驗實習設備 **【環境資源管理系】** 生態旅遊教學設備	1.符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，及具體作法 2.3：引進產學資源協同教學，提升學生實務致用能力。 2.符合策略 4「結合社會資源、深化	計畫案 2.1.17：擴充共同實驗室設備 計畫案 2.3.17：廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心；

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
		在地認同」，具體作法 4.4：結合教師專長，成立『健康、休閒、文創、管理』技術研發中心。	計畫案 4.4.09：擴充中心及實驗室教學研究設備。
民生學院	**【生物技術系(所)】** 1.動植物細胞與組織培養研究室教學設備 2.食品檢驗分析儀器教學設備	1.策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。 2.策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法 3.7：推動跨領域學習，及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力。 3.策略 4「結合社會資源、深化在地認同」，計畫案 4.4.11：設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效認同」，具體做法 4.1：具體做法落實學生校外實習課程，提早職場體驗，養成正確工作態度，提升學習成效及具體做法 4.4：結合教師專長成立「健康、休閒、文創、管理」技術研發中心。	計畫案 2.1.35 ：「加強實作訓練，發展，〝M〞型頂端農業」 計畫案 3.7.06：「綠色設施農業與基因檢測科技發展計畫」 計畫案：3.7.06「綠色設施農業與基因檢測科技發展計畫」 計畫案：3.7.09 辦理「食品檢驗分析人才培育計畫」 計畫案：4.1.35 辦理「綠色植物生化科技與健康保健計畫（含校外實習）」 計畫案：4.4.11 設置「生物技術研究所」
	【觀光與餐飲旅館系】 1.觀光與餐旅資訊系統教學設備 2.烘焙廚房教學設備 3.實習旅館教學設備	符合策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 2.1 發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力。本次採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構於專業理論與實務結合，重視「務實致用」的理念，營造「做中學，學中做」的學習環境，強調實作能力，激發學生的學習動機，以提升學生的專業與創意的發揮。	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
民生學院	【幼兒保育系】 幼保系教學儀器設備	符合策略 2「創新課程色設計、強化學習成效」，具體做法 2.1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力	計畫案：2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間
	【餐飲廚藝系】 1.中西餐廚藝示範教室設備 2.中餐主題廚房教室設備 3.餐飲廚藝系教學設備	1.符合策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 1.3：建置友善校園環境和設施以達到公平、安全、溫馨、便捷的校園 2.策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」具體作法 3.2：落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。	計畫案：1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案：3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室
學務處課外組	學生事務與輔導設備	1.鼓勵學生至校外辦理社團活動以服務人群和帶動中小學的社團發展，辦理社團活動所需儀器設備符合本單位 99-103 中長程計畫，其策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 1.5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化。 2.增購社團所需的設備儀器，以促進學生參與社團和加速社團發展，提升學生自我發展與領導力，並配合學校辦學策略辦理健康、休閒、文創、管理性社團活動，以符合本單位 99-103 中長程計畫，其策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」，具體作法 3.4：辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力。	計畫案 1.4.13：辦理社團幹部訓練營 1.4.29：持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」。 計畫案 3.4.03：建立重點輔導社團制度。 計畫案 3.4.04：鼓勵學生參與社團措施。 計畫案 3.4.05：推展健康、休閒、文創、管理性社團活動。
圖書館	1.圖書館自動化設備 2.軟體教學資源	1.符合策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 1.3 建置友善校園環境和設施以達到公平、安全、溫馨、便捷的校園。 2.符合策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」，具體作法 5.1：定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標及具體作法 5.4 建立校務資訊平台，彙整辦學規劃所需	計畫案：1.3.07 圖書館情境佈置與行銷計畫 計畫案 5.1.11：提升館藏質量計畫 計畫案 5.4.18：圖書館自動化設備更新計畫。 計畫案 5.4.36：

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
		之各項資訊，提供決策參考。	機構典藏系統建置計畫
總務處	1.校園安全設備 2.實習實驗設備	1.依據本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，行政支援規劃重點(二)環境管理與實驗(實習)場所之安全衛生管理，貫徹校園永續發展政策，建立安全衛生的學習空間，建置友善的校園環境和設施，以達到公平、安全、溫馨、便捷的校園。 2.符合策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」，具體作法 5.1：定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。	計畫案：5.1.18 健全校園安全管理計畫。 計畫案：5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統。 計畫案：5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。 計畫案：5.1.38 提升校園安全管理。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校在「存誠、務實、創意、競爭」的辦學理念下，審酌產業及社會需求及本校發展特色提出六大策略，策略 1「建構友善校園、深植服務文化」、策略 2「創新課程設計、強化學習成效」、策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」、策略 4「結合社會資源、深化在地認同」、策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」、策略 6「耕耘亞太學區、建立環球品牌」等具體策略，經常門項目透過配合本校六大策略及具體作法，做為達成校務整體發展之規劃，相關規劃關聯性詳如表 13。

表 13 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

項目	與學校整體發展關聯性
改善師資教師研究	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12 「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師著作	符合本校中長程策略4：「結合社會資源、深化在地認同」具體作法2：推動教師1人1產學合作計畫，每位教師、每學年至少應執行一項5萬元以上之校外產學合作案；策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表，提升環球學術影響力，並符合計畫案5.1.12及2.8.02。
改善教師編纂教材	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。
改善師資教師研習	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師升等送審	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師改進教學	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。

項目	與學校整體發展關聯性
改善師資教師進修	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.8.02 「師資改善獎助計畫」。
改善教師製作教具	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。
學生事務與輔導相關經費	符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法4：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、 1.3.14、1.3.15、1.3.16、1.3.17、1.4.08、1.4.12、1.4.13、1.4.16等。 符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法4.辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力及具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.1.04、3.4.03。 符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。
行政人員相關業務研習及進修	符合本校中長程策略1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案1.4.14、2.2.18、2.6.08、5.1.06等。
改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	本項支出皆為結合資本門項目，為配合各單位102年度資本門需求項目之相關物品。
其他(補助新聘教師薪資)	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案2.8.02及2.4.01等。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

依「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）區分為資本門及經常門，各占總預算 70%及 30%。本項獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核准後，得於資本門經費 50%內勻支。

資本門應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%，學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產，其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費 30%以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習（包括學輔相關政策之研習）、進修、著作及升等送審之用途。其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用，該費用應由其他經常門經費支付。另在本獎勵補助經常門經費 5%以內支用行政人員相關業務研習及進修活動，並經行政會議通過。另得本獎勵補助經常門經費提撥 2%以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照本部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

本校為明確運用教育部獎勵補助整體發展經費，建立合理分配原則及稽核機制，並符合本校運用經費發展特色之需要，特訂定「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」(附件二)、「環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法」(附件三)、「環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法」(附件四)及「環球科技大學內部稽核實施辦法」(附件五)，並考量學校整體性與規劃，102 年度將自籌款比例為 12%，高於部頒規定 10%之比例；另為使經費使用分配比例、項目及程序，確實符合教育部各年度之使用規定與原則，亦依「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，成立本校整體發展經費專責小組審議本項經費編列、支用計畫及其變更。以下即針對本年度本校獎勵補助款各項經費分配原則與程序說明如後：

(一)資本門經費分配原則與程序

資本門經費之申請，係由各單位依其中長程校務發展計畫目標及實施內容，規劃並編列整體發展經費資本門需求優先序與規格說明書，再經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。

學院討論結果交由全校初審小組進行全校性資本門需求初審，初審小組依前述審查作業原則，就各需求單位之規劃進行初步審查。初審完成後，則召開整體發展經費專責小組會議，審核並經充份討論確認各項經費之規劃額度與排定執行優先序，並依據會議決議完成支用計畫書，報陳教育部核備。

本校為審慎妥善規劃教育部獎勵補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，概述如下：

1.校內訂定整體發展經費規劃及運用辦法：

於 99.09.15 修正通過「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」(附件二)，其中規定：資本門經費分配應依本校發展需要之重點，針對各教學單位規模及績效、圖書期刊及教學媒體及全校統籌設施等需要編列，資本門分配之項目及比例訂定原則如下：

I. 教學儀器設備經費： 65%～75%。

II. 圖書期刊及教學媒體經費：15%～20%。

III. 教學研究及學生事務與輔導經費：1.5%～2.5%。

IV. 其他經費：5%～15%。

2.整體發展經費儀器設備經費分配原則：

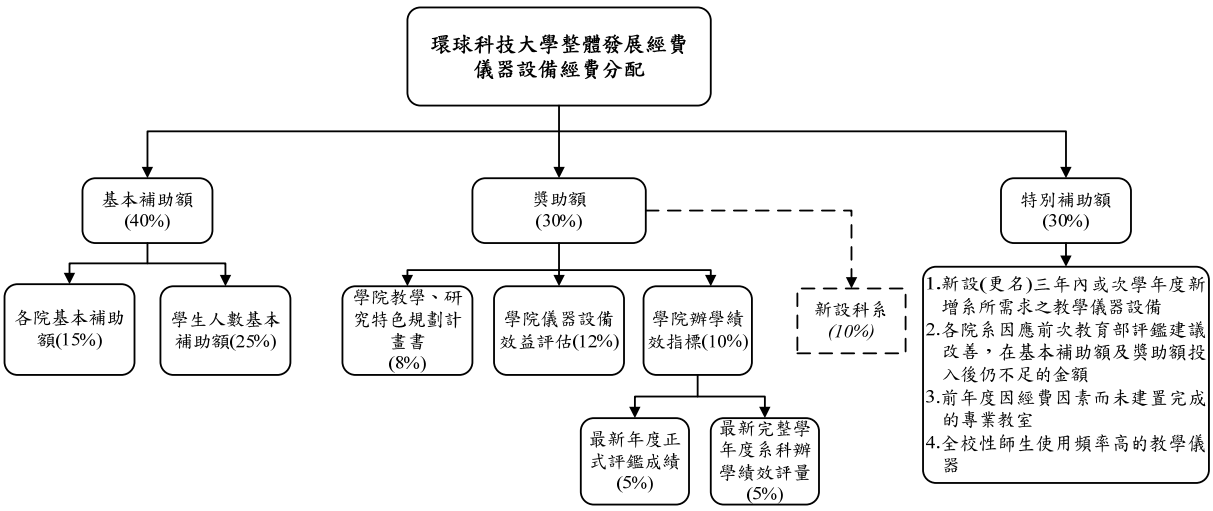

圖 2 儀器設備經費分配原則

3.資本門細項分工規範流程：

資本門規劃及審查作業依各細項分工規範訂定流程如下：

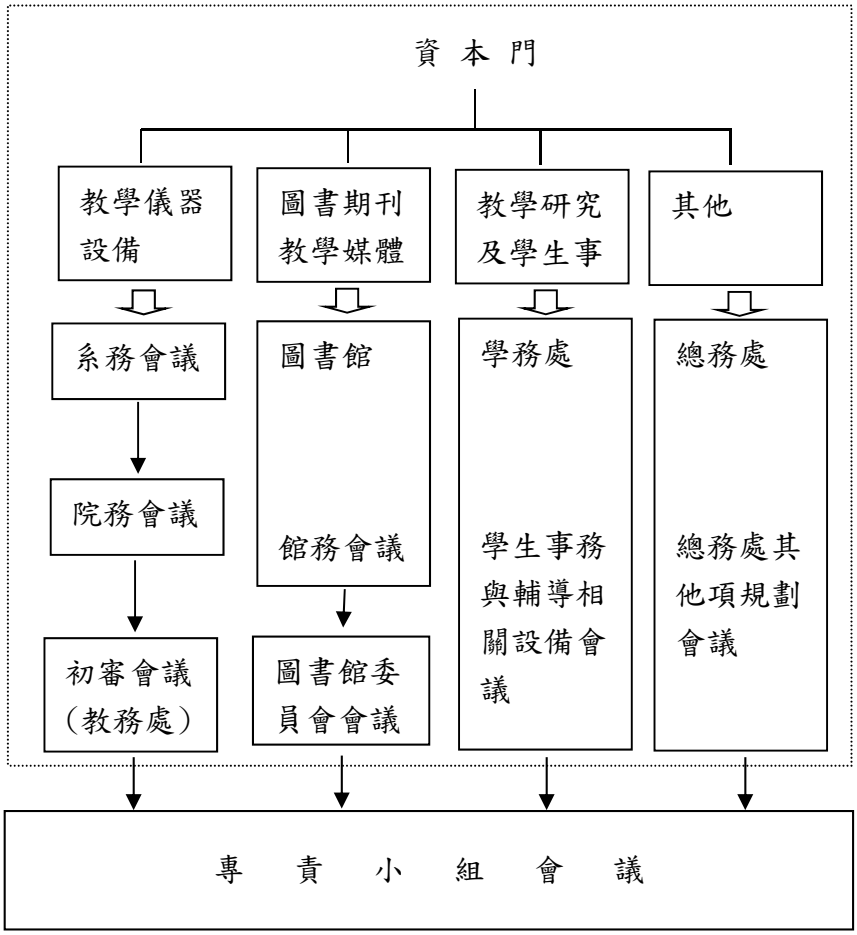

圖 3 資本門細項分工規範流程

資本門規劃：

依教學儀器設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體、教學研究及學生事務與輔導設備及其他相設備規劃完成相關會議，各規劃單位完成相關設備需求後提送簽呈。

資本門規劃作業流程：需求單位→資訊中心→總務處→研發處→會計室→校長室。

4.專責小組第 2 次會議：

於 101.09.17「環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 2 次會議」(附件六)，討論通過下列事項：

(1)依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費分配之項目及比例規劃「教學儀器設備經費」、「圖書期刊及教學媒體經費」、「教學研究及學生事務與輔導經費」及「其他經費」經費。

為有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，102 年度規劃目標為完善環球成為台灣前 20 名私立科大並成為亞太地區知名科技大學之條件，並依優先審核及經費分配作業原則辦理，原則如後：

A. 配合校務發展策略及中長程發展計畫

B. 改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指標指示

C. 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備

D. 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過

E. 提供學院整合性共同使用及技研中心實務教學、研究產學合作之儀器設備需求。

F. 其他

(2)審酌 101 年度核配整體發展經費水準，並考量 102 年度各項績效指標之消長，經費規劃額度以 3,696 萬元進行規劃，並排定優先序，俟 102 年度經費額度確定後，依優先序執行各項經費。

(3)為持續充實教學儀器設備，自籌款之資本門使用占比為 70%，另 30%經費用於改善教學與師資結構之經常門。

(4)教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例如下：

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 23,100,000	70% 2,772,000	25,872,000
經常門	30% 9,900,000	30% 1,188,000	11,088,000
合計	33,000,000	3,960,000	36,960,000

(5)資本門經費比例

(單位：元)

項目	比例	金額
教學儀器設備經費（至少占資本門經費 60% 以上）	72.50%	18,757,200
圖書期刊及教學媒體經費（應達資本門經費 10% ）	20.00%	5,174,400
教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2% ）	2.50%	646,800
其他	5.00%	1,293,600

5.各單位研擬資本門需求規劃：

各單位依據上述原則及經費額度進行需求規劃，並經系務會議、院務會議或相關需求單位之會議討論。本校為有效運用整體發展經費，並利於校內審查，各單位研擬資本門需求規劃書中，皆已包含下列項目：

(1) 具體說明規劃項目與設備符合上述原則之情形。

(2) 資本門之需求項目與學校或學院整體發展之關聯性。

(3) 支援系所課程關聯性：包括支援需求系所開設課程或提供學院整合性共同使用之課程名稱、授課學期、每週使用時數。

(4) 預期成效：

a. 協助學生通過技能檢定證照。

b. 協助學生通過專業檢定考試。

c. 提供學生實驗/實習設備。

d. 提供學生專業技(藝)能競賽使用。

e. 對產學合作之應用。

f. 其他(如：提供學生專題使用)

(5) 基本資料說明：需說明班級數及學生人數概況、現有教室概況(含一般教室及專業教室)及擬新增專業教室要件(含水源、電源、高架地板等)。

(6) 空間及水電網路需求說明

(7) 需用電設備之採購項目及數量。

6.學院初審會議：

各系所提出教學儀器設備需求，共計 30 項，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。

7.全校性初審會議(附件七)：

全校性初審由學校初審小組進行，審查原則如下：

(1)配合校務發展策略及中長程發展計畫

(2)改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指標

(3)強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備。

(4)教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過。

(5)提供學院整合性共同使用及技研中心實務教學、研究產學合作之儀器設備需求。

(6)其他

經學校初審小組審查後，排定 30 項教學儀器設備之優先序，其排序如下：

(1)為因應新增系所之急迫性及強化三學院研發中心所需，故將「特別補助項」列為優先排序。

(2)學院間排序：依民生學院→設計學院→管理學院順序。

例：第一輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；第二輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；第三輪依民生學院→設計學院→管理學院排序。

依規劃額度上限核配，初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之。

8.專責小組第 3 次會議：

於 101.11.13「環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議」(附件八)：本校 100 年度第三次專責小組會議討論決議，102 年度之規劃係以教育部獎勵補助款 33,000,000 元，為提升各項教學績效指標，本校自籌款 12%(3,960,000)元，總計 36,960,000 元為計算基準。原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 7:3，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費計$1,508,967 元，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款為$1,263,033 元，佔自籌款比例 32%；經常門自籌款為$2,696,967 元，佔自籌款比例 68%，經調整後資本門及經常門總經費比例，均符合教育部第 10 點申請原則及注意事項之規定。實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例，並依序執行至各項總經費為止。若無法執行到之項目，則停止執行採購。各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

表 14　102 年度整體發展經費使用規劃

（單位：元）

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 23,100,000	32% 1,263,033	24,363,033
經常門	30% 9,900,000	68% 2,696,967	12,596,967
合計	33,000,000	3,960,000	36,960,000

表 15 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例

（單位：元）

項目	內容說明	金額	比例（%）
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	17,248,233	70.80%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	＊圖書館自動化相關設備 (1,015,010 元；4.17%) ＊圖書期刊、軟體教學資源 (4,159,390 元；17.07%)	5,174,400	21.24%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	＊社團活動等相關設備	646,800	2.65%
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	＊校園安全(600,000 元) ＊實驗實習設備 (693,600 元)	1,293,600	5.31%
合計		**$24,363,033**	**100.00%**

102 年度獎勵補助款之規劃與分配，係由各需求單位依中長程發展計畫、建立各院特色及改善改大訪視建議意見提出需求，經初審後，送交專責小組討論，審核經費之分配，使獎勵補助款之運用皆能符合本校中長期發展計畫：

(1)充實教學設備，強化學生專業實作能力及發展各院系指標特色。本項經費佔資本門之 72.50%(不含自籌款金額)，高於 60%之基本規定比例，期望加強建立各院所系專業特色。

(2)擴充並提昇圖書、期刊、資料庫之質與量，支援師生教學、研究與學習需求。圖書

館自動化及圖書期刊、教學媒體等之經費佔資本門之 20%，高於 10%之基本規定比例。

(3)獎勵教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審，以改善教學及師資結構。本項經費佔經常門之 75%(不含自籌款金額)，高於 30%(不含自籌款金額)之基本規定比例。

(二) 經常門經費分配原則與程序

經常門經費之分配，係依研發處規劃資本門及經常門未來一年之預算規劃後，經本校專責小組審議後，經常門之規劃轉由經常門統籌單位人事室，依本校中長程校務發展計畫目標及實施內容，特送請經常門經費初審小組進行整體預算規劃。本小組係由整體發展計畫經常門各權責單位主管，含括教務處教務長、課務組組長、學務處學務長、研發處研發長、產學合作中心主任及人事室人事主任所組成，係依經費原則規定及配合學校發展分配經常門之比例。

有關獎勵補助教師與行政人員案件規劃及案件之初審小組有二：獎助改善師資經費運用小組由研究發展處產學合作中心、人事室、教務單位等相關單位所組成；獎助行政人員進修研習經費運用小組則由行政會議指定若干委員代表組成，各依據環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法及環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法進行經費規劃與評估。在獎勵補助教師方面：研究發展處產學中心負責預先評估「研究案」、「著作案」兩項目之案量並估計年度所需經費，人事室負責教師「研習案」、「進修案」及「升等送審」等三項目之案量並估計年度經費，教務單位負責教師「改進教學」、「編纂教材」及「製作教具」之申請案評量並估計年度所需經費；獎勵補助行政人員方面，則由小組成員對行政人員之進修、研習與提升技能等申請案規劃並估計年度所需經費。初審小組各依以上前述審查作業原則，就各教師之需求來進行初步審查與預編經費規劃。經費規劃及初審後，將初審結果再行交付校教評會與行政會議審議，由校教評委員及行政會議委員基於本校發展特色、目標等進行複審。

另有關學生事務與輔導工作相關經費，送整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會議討論。最後，再行召開整體發展經費專責小組會議，審核並確認各項經費之規劃，並依據會議決議併同支用計畫書報陳教育部核備。經常門規劃及審查作業流程如下：

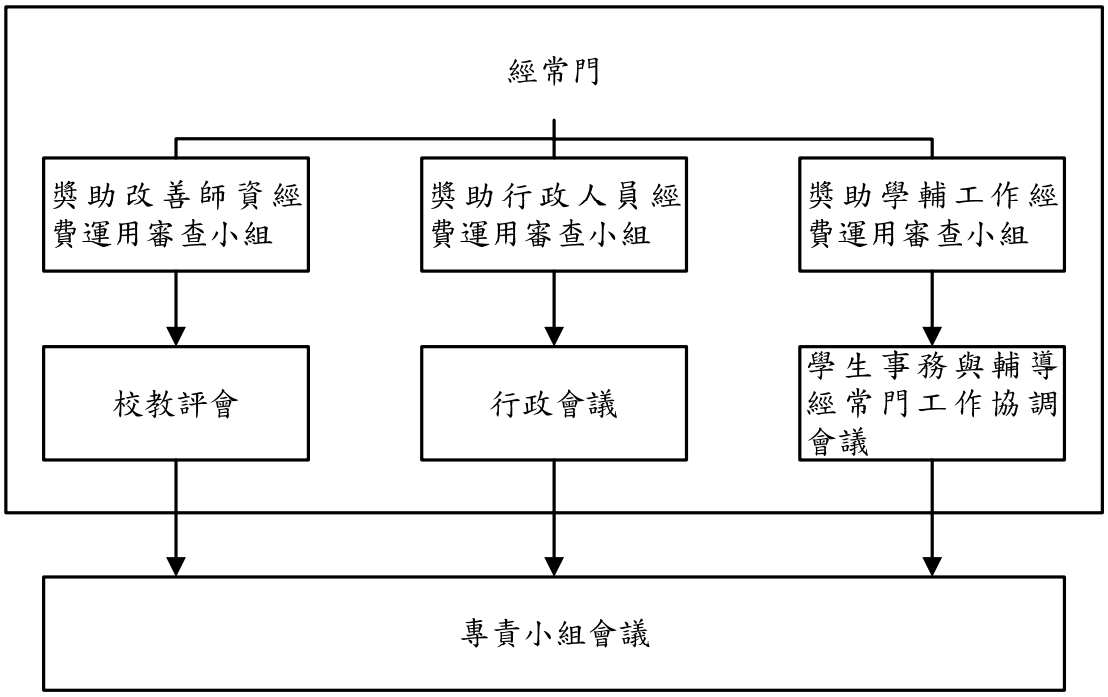

圖 4 經常門規劃及審查作業流程

經常門預算規劃：

本校經常門預算由專責小組決議年度預算金額後，依「改善教學及師資結構」、「行政人員相關業務研習及進修」、「學生事務與輔導相關經費」、「改善教學相關物品」及「其他」等項，交由相關權責單位規劃後，並經初審機制審查後，再送交專責小組審議決議。

經常門預算規劃原則如下：專責小組→人事室、研發處、教務處、學務處→研發處→會計室→校長

本校為審慎妥善規劃教育部獎勵補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，就經常門部份概述如下：

1.改善師資經費運用審查會議：

於 101.10.03 召開「101 學年度第 1 次獎助改善師資經費運用審查會議」(附件九)，進行第一次初審，討論著作、研究、研習、升等送審、改善教學、進修、編纂教材及製作教具等各項之經費分配原則及比例。

2.教師評審委員會議：

於 101.10.24 召開本校「101 學年度第 5 次教師評審委員會」(附件十)，校教評委員依據初審會議再進行校內複審。

3.學生事務與輔導經常門規劃會議：

於 101.11.01 召開本校「學務處 102 年度整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費調會」(附件十一)，會議決議本計畫活動經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民，以建立多元文化校園與培養學生良品品格與態度，及推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民及提昇學務與輔導工作之專業化、e 化及績效等。

4.獎助行政人員進修研習經費運用會議：

於 101.10.25 召開第一次初審會議「101 學年度第 1 次獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會」（附件十二），討論行政人員相關業務研習、進修及提升技能等各項之經費分配原則及比例。

5.行政會議

於 101.11.07 召開「環球科技大學第 21 次行政會議」(附件十三)，行政會議委員依據初審會議再進行校內複審。

6.專責小組第 3 次會議：

於 101.11.13 召開本校「101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議」（附件八），通過議案包括：本校自籌款百分比、資本門預算分配及優先順序及經常門預算。

表 16 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例

（單位：元）

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 23,100,000	32% 1,263,033	24,363,033
經常門	30% 9,900,000	68% 2,696,967	12,596,967
合計	33,000,000	3,960,000	36,960,000

表 17 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】

（單位：元）

項目	比例	金額
改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	75.00%	$7,425,000
行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	5.00%	$495,000
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	5.00%	$495,000
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0.00%	$0
新聘教師薪資	15.00%	$1,485,000
合計	100.00%	9,900,000

經常門經費分配應依學校發展需要之重點，針對各教學單位研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材、製作教具等項目與學生事務與輔導，及行政人員進修研習現況等需要編列。本校獎勵補助整體發展經費使用分配，經常門各項經費分配比例基本原則如下：

1.改善教學與師資結構：占經常門 30%以上。

2.行政人員相關業務研習及進修：占經常門 5%以內。

3.學生事務與輔導：占經常門經費 2%以上。

4.改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)。

5.其他(補助助理教授以上專任教師薪資，並優先補助新聘高階師資或實務師資)。

以上訂定之各項經費比例，仍須視每年度本校重點特色之發展方向，責由專責小組會議再行討論確定之。而本年度為更有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，本校更基於各項申請經費專案審查，擬定優先審核及經費分配作業原則：

1. 為積極提升教師素質增加其研究著作之質與量，及鼓勵教師編纂上課使用之單科或數位教材，及提升本校助理教授以上師資比例，故對於改善教學與師資結構此一項目中研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材及製作教具等八大類中，將研究、著作、研習、編纂教材等四類列為重點，符合本校中長程校務發展計畫目標。
2. 行政人員研習、進修及技能提升，以優先鼓勵行政人員參加與本職相關之業務研習及訓練，進而取得專業證照之獎助，最後進修部份以碩士課程為主，且需與目前擔任之職務有密切且直接之關係。
3. 為提昇本校師資素質，積極延攬助理教授以上之高階師資，故薪資補助以新聘二年內助理教授以上或助理教授級以上專技人員之教師為主。
4. 為積極推展落實學輔工作，規劃以(1)營造溫馨友善之校園環境為願景，以營造安全校園生活、促進和諧關係及促進適性揚才與自我實現為目標；(2)培養具良好品格的社會公民為願景，以建立學生多元參與管道，以促進學生之參與、保障學生權利、落實人權與法治知能。增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則具有思辨、選擇與反省，進而認同欣賞與實踐之能力。推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民為目標；(3)提昇學務與輔導工作之專業化、e 化及績效，以建立專業之學務與輔導工作及學習型系統為目標，，以上所規劃之願景及目標除符合教育部學輔經費之精神外、更結合本校中長程校務發長計畫之策略 1：「建構友善校園，深植服務文化」、策略 3：「聚焦產業特色、提升就業職能」及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」。

5. 本年度各類經費分配情形如下(含本校自籌配合款)：

(1)改善教學與師資結構：58.95 %。

(2)行政人員相關業務研習及進修：3.93 %。

(3)學生事務與輔導：4.59 %。

(4)改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)：11.97 %

(5)其它(補助助理教授以上專任教師薪資)：20.56 %。

表 18 經常門經費(含本校自籌款)各項目核定後分配金額及比例

項　目	需求金額(元)		佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	研究：	1,980,000	15.72%	58.95%
	研習：	891,000	7.07%	
	進修：	594,000	4.72%	
	著作：	1,584,000	12.57%	
	升等送審：	792,000	6.29%	
	改進教學：	841,500	6.68%	
	編纂教材：	643,500	5.11%	
	製作教具：	99,000	0.79%	
二、行政人員相關業務研習及進修		495,000	3.93%	3.93%
三、學生事務與輔導相關經費		578,160	4.59%	4.59%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		1,508,967	11.97%	11.97%
五、其他（如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等）		2,589,840	20.56%	20.56%
		12,596,967	**100.00%**	**100.00%**

(三) 102 年度整體發展經費分配

綜合以上(一)、(二)之資本門、經常門經費分配原則與程序，本校經常門經多次會議充份討論，於 101 年度獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議確認通過 102 年度整體發展經費規劃，並彙整經費分配如下：

表 19 102 年度整體發展經費規劃【原報部版】

（單位：元）

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 23,100,000	32% 1,263,033	24,363,033
經常門	30% 9,900,000	68% 2,696,967	12,596,967
合計	33,000,000	3,960,000	36,960,000

表 20 資本門(**不含自籌款**)經費比例【原報部版】

（單位：元）

項目	比例	金額
教學儀器設備經費（至少占資本門經費 60% 以上）	72.50%	18,757,200
圖書期刊及教學媒體經費（應達資本門經費 10% ）	20.00%	5,174,400
教學研究及學生事務與輔導相關設備 （應達資本門經費 2% ）	2.50%	646,800
其他	5.00%	1,293,600

表 21 資本門經費**(含自籌款)**各項目分配金額及比例【原報部版】

（單位：元）

項目	內容說明	金額	比例（%）
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	17,248,233	70.80%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	＊圖書館自動化相關設備 (1,015,010 元；4.17%) ＊圖書期刊、軟體教學資源 (4,159,390 元；17.07%)	5,174,400	21.24%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	＊社團活動等相關設備	646,800	2.65%
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	＊校園安全(600,000 元) ＊實驗實習設備 (693,600 元)	1,293,600	5.31%
合計		**$24,363,033**	**100.00%**

表 22 經常門經費（**不含自籌款**）比例【原報部版】

（單位：元）

項目	比例	金額
改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	75.00%	$7,425,000
行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	5.00%	$495,000
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	5.00%	$495,000
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0.00%	$0
其他	15.00%	$1,485,000

表 23 經常門經費(**含自籌款**)各項目分配金額及比例【原報部版】

（單位：元）

項　目	需求金額(元)		佔經常門比例	項目佔經常門總比例
二、改善教學與師資結構	研究：	1,980,000	15.72%	58.95%
	研習：	891,000	7.07%	
	進修：	594,000	4.72%	
	著作：	1,584,000	12.57%	
	升等送審：	792,000	6.29%	
	改進教學：	841,500	6.68%	
	編纂教材：	643,500	5.11%	
	製作教具：	99,000	0.79%	
二、行政人員相關業務研習及進修		495,000	3.93%	3.93%
三、學生事務與輔導相關經費		578,160	4.59%	4.59%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		1,508,967	11.97%	11.97%
五、其他（如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等）		2,589,840	20.56%	20.56%
合計		**12,596,967**	**100.00%**	**100.00%**

(四) 102 年度整體發展經費核定後經費規劃與調整情形說明

教育部 102.2.8 台教技(三)字第 1020023625r 號函，有關「102 年度整體發展經費各校核撥總額」乙文，核定本校補助經費 10,356,221 元，獎勵經費 23,112,022 元，總計經費 33,468,243 元。相關核定後經費調整暨本校專責小組 102 年度第一次會議審議通過各項經費規劃情形如附表一至附表三，詳如 p81~p87。

二、相關組織會議資料與成員名單

(一)專責小組

1.專責小組組織辦法

本校訂有「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法」，明訂專責小組由校長擔任召集人，其他專責小組成員有副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖書館館長、資訊中心主任、人事主任、會計主任、各學院院長、各系所及通識教育中心教師代表擔任小組成員。專責小組每年度依實際需要召開會議，以討論、審核教育部獎勵補助整體發展經費分配及運用等相關議題。

2.成員名單

表 24 專責小組成員名單

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務	備註
1	許舒翔	校長	教授	校長	當然委員
2	沈健華	副校長室	副教授	副校長	
3	林三立	教務長室	副教授	教務長	
4	程敬閏	學務處	助理教授	學務長	
5	林信州	總務處	助理教授	總務長	
6	劉金維	研發處	助理教授	研發長	
7	張志誠	秘書處	助理教授	主任秘書	
8	許淑婷	圖書館	副教授	館長	
9	許慧珍	資訊中心	副教授	主任	
10	劉淑芬	人事室	助理教授	主任	
11	鍾錦文	會計室	講師	主任	
12	林明芳	管理學院	教授	院長	
13	高從晏	設計學院	教授	院長	
14	陳富都	民生學院	教授	院長	
15	林荔華	資管系代表	講師		推舉委員
16	王憲斌	企管系代表	助理教授		
17	黃江川	財金系代表	助理教授		
18	劉昇雯	行銷系代表	助理教授		
19	呂宜臻	應外系代表	助理教授		
20	鍾世和	電商系代表	助理教授		
21	謝敏捷	公共事務管理研究所代表	副教授	公共事務管理研究所所長	
22	廖慈倫	視傳系代表	助理教授		

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務	備註
23	孫傳仁	多動系代表	助理教授		
24	陳俊霖	商設系代表	講師		
25	涂青馨	美造系代表	講師		
26	黃忠勛	廚藝系代表	講師		
27	陳泰安	環管系代表	講師		
28	鮑力恒	生技系代表	副教授	生技系主任	
29	陳慧華	幼保系代表	助理教授		
30	林子欽	觀餐系代表	助理教授		
31	曾裕仁	通識教育中心	講師		

3.審議本年度支用計畫相關會議紀錄

＊「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法」詳附件十四。

＊「環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 2 次會議」詳附件六

＊「環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議」詳附件八

(二)內部專兼任稽核人員

1.內部專兼任稽核人員選任或組成機制(辦法)

依據本校組織規程第七條第一項第十一款規定，設置稽核室。組織規程經教育部 100 年 7 月 18 日臺技(二)字第 1000118126 號函核定在案。稽核室置主任一人、職員一人，掌理全校內部稽核業務。

內部稽核之組織及業務運作，則依據本校內部稽核實施辦法（以下簡稱實施辦法）辦理。依據實施辦法第三條內部稽核之組織，規範如下：

(1)依本校規模、業務情況、管理需要及其他有關法令之規定、設置稽核人員及內部稽核小組，由適當及適任人員擔任組成。

(2)稽核人員：編制直屬校長室，由校長聘任本校具有內部稽核經驗或會計背景之專業師資兼任之，負責業務為常態性之業務，需辦理各項內部控制制度稽核業務，每學期辦理稽核工作，擬訂稽核計畫、選任內部稽核小組，依時程及計畫內容進行稽核，辦理內部稽核小組訓練課程等工作，主導並實地進行各項稽核業務。

(3)內部稽核小組：內部稽核小組可分成財務及業務兩小組，人員由稽核人員選任，簽請校長核准後兼任之。其稽核工作由稽核人員帶領進行。

2.稽核人員名單

本校稽核人員為稽核室主任張李曉娟副教授（兼任）及吳佩珊小姐（專任）兩人。本學年選任之內部稽核小組成員包括財務組張惠君助理教授、游清芳助理教授、詹芬樺講師，業務組葉燉烟教授、林建昌副教授（兼任）。其服務系所/單位、職級及行政職務等基本資料，整理如下表。

表 25 稽核人員名單

	姓　　名	服務系所/單位	職級	行政職務
1	張李曉娟	企業管理系	副教授	兼任稽核室主任
2	吳佩珊	稽核室	書記	稽核室書記
3	張惠君	財務金融系	助理教授	無
4	游清芳	財務金融系	助理教授	無
5	詹芬樺	觀光與餐飲旅館系	講師	無
6	葉燉烟	資訊管理系	教授	無
7	林建昌	環境資源管理系	副教授	無

3.稽核人員相關背景及專長說明

稽核人員相關背景及專長，依照學歷、經歷、相關證照及研習情況，依序整理如下表。

表 26 稽核人員相關背景及專長

姓　　名	相關背景及專長說明
張李曉娟	學歷 日本國立廣島大學法學博士（企業關係法/社會法） 經歷 1.環球科技大學校內自評委員（2011） 2.雲林縣政府勞資爭議仲裁委員會仲裁委員（2009） 3.環球技術學院副教授兼人事室主任（2004-2006） 4.環球技術學院副教授兼生涯導航中心主任（2002-2004） 5.國立政治大學公企中心語言組講師（1995-1996） 6.國立台灣大學日本綜合研究中心助理研究員（1993-1995） 相關證照及研習 1.教育部「101 年度學校財團法人所設私立學校內部控制稽核人員研討會」 2.SGS 台灣檢驗科技股份有限公司學校內控制度稽核實務研習 3.社團法人評鑑協會學校內控管理重點與稽核實務研習 4.勞委會就業服務乙級技術士(證號 195-003431)
吳佩珊	學歷 嘉義大學幼兒教育系 經歷 1.環球科技大學校稽核室人員（2011） 2.環球科技大學副校長室秘書（2010-2011） 3.環球技術學院會計系系秘書（2005-2010） 4.維多利亞雙語中小學暨幼稚園幼教師（2003-2005） 5.台中市安徒生幼稚園幼教師（2000-2003） 相關證照及研習 1.教育部「101 年度學校財團法人所設私立學校內部控制稽核人員研討會」 2.環球科技大學內部控制研習會 3.企業內部控制證照(中華民國證券暨期貨市場發展基金會) 4.市場產品行銷策略分析師（PMA） 5.顧客關係管理商品分析師（CRM）
張惠君	學歷 澳洲皇家墨爾本科技大學會計博士（環境會計/管理會計/會計責任） 經歷 1.環球科技大學助理教授兼稽核室籌備主任（2011） 2.環球科技大學 99 學年度經費稽核委員會主任委員（2010） 3.環球科技大學金融系專任助理教授(2010-2011) 4.環球技術學院助理教授兼會計系主任（2008-2010） 5.環球技術學院講師兼會計系主任(2002-2004) 6.環球商專會統科專任講師（1999-2002） 7.安侯建業會計師事務所審計員（1998-1999） 相關證照及研習

姓　　名	相關背景及專長說明
	1.美國會計師 2.EMA 創業管理分析師 3.環球科技大學內部控制研習會
游清芳	學歷 雲林科技大學財務金融管理研究所博士 經歷 1.環球科技大學財務金融系專任助理教授 (2010-2011) 2.環球技術學院金融系專任助理教授 (2009-2010) 3.環球技術學院財務金融系專任講師 (2000-2009) 4.環球商專銀保科專任講師（1998-2000） 5.萬通商業銀行消費金融部科長（1994-1998） 6.中國國際商業銀行營業部領組（1985-1994） 7.國泰信託開發部助理員（1983-1984） 相關證照及研習 1.證券商高級業務員 2.投信投顧業務員 3.環球科技大學內部控制研習會
詹芬樺	學歷 雲林科技大學管理研究所產業組博士候選人 美國奧本大學企管所碩士 台北大學(原中興大學)財稅系 經歷 1.環球科技大學觀光與餐飲旅館系專任講師(2010-迄今) 2.環球技術學院會計系專任講師(2007-2010) 3.環球技術學院財稅系專任講師(2000-2007) 4 環球技術學院財稅系行政講師(1999-2000) 5.環球技術學院圖書館行政講師(1998-1999) 6.環球商專財政稅務科專任講師(1993-1998) 7.Summitec Corporation(美國) System Analyst(1992-1993) 8.和泰興業 會計課 會計員 (1990-1990) 相關證照及研習 1.理財規劃人員 2.信託業務人員 3.證券商高級業務員 4.會計乙級檢定 5.投信投顧業務員 6.債券人員 7.國際禮儀接待員 8.環球科技大學內部控制研習會
葉燉烟	學歷 成功大學航空太空工程博士、雲林科技大學資訊管理碩士（績效管理/決策管理/資料探勘/模糊理論/資訊科技融入教學） 經歷 1.環球科技大學校內自評委員（2011） 2.環球技術學院副校長（2001-2003） 3.環球技術學院教務長（2000-200/2007-2008） 4.環球技術學院學務長（2005-2006）

姓　　名	相關背景及專長說明
	5.環球技術學院研發長（2003-2004） 6.環球技術學院資管系主任（2004-2005） 7.環球商業專科學校教務主任（1996-2000） 8.環球商業專科學校附設進修校院校務主任（1996-1997） 9.環球商業專科學校資管科主任（1999-2000） 10.環球技術學院夜間部教務組組長（1995-1996） 相關證照及研習 1.BI 規劃師（Certified ID:BIP11CEO1064/中華企業資源規劃學會/2011） 2.Security 5 （Membership ID ECC951152/EC- Council/2011） 3.環球科技大學內部控制研習會
林建昌	學歷 成功大學機械工程博士 經歷 1.環球技術學院通識教育中心專任助理教授(2003-2008) 2.環球技術學院通識教育中心專任副教授(2008-2010) 3.台朔重工助理工程師(1998-1999) 相關證照及研習 1.勞工安全衛生管理員乙級技術士 2.環球科技大學內部控制研習會

＊「環球科技大學內部稽核實施辦法」詳附件五

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請提供目前最新適用版本）

（一）經常門獎勵補助教師相關辦法

1.環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法詳附件三

2.環球科技大學獎助教師改進教學、編纂教材及製作教具執行要點詳附件十五

3.環球科技大學鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法詳附件十六

4.環球科技大學教師自提研究計畫補助要點詳附件十七

（二）請採購規定及作業流程

1.環球科技大學採購辦法詳附件十八

肆、以往執行成效

一、最近 3 年經常門改善教學及師資結構情形

(一)師資結構提升

本校自 99 年 8 月改名科技大學以來至目前為止，持續改善師資結構為首要任務，自 99.08 本校助理教授以上高階師資比為 54.27%，至目前為止(101.11)，本校專任教師有 209 位，助理教授以上教師比為 67.46%，本校自改名科技大學後近二年助理教授以上師資比增加了 13.19%，可見本校改善師資素質之企圖心；而教師升等是本校近年提升師資結構之主力。98 至 100 學年度申請升等通過之教師有 37 人，其中通過升任助理教授者有 28 人，通過升任副教授者有 8 人，通過升任教授者有 1 人詳如表 27。

表 27 98-100 學年度本校通過升等教師人數

學年度 職級	98 學年度	99 學年度	100 學年度	小計
教授	1	0	0	1
副教授	2	1	5	8
助理教授	9	10	9	28
小計	12	11	14	37

註:以上數據以每年 7 月 31 日為準

本校適時增聘優秀師資，在師資聘任方面，自 98 學年度至目前為止(101.11)，共積極延聘 32 位助理教授(級)以上之優秀師資，師資員額充足，並維持適當的生師比，詳如表 28。

表 28 98-100 學年度生師比一覽表

學年度 生師比	98 學年度	99 學年度	100 學年度
日間	15.33	13.63	13.94
全校	27.27	24.99	20.03

註:以上數據以每年 3 月 15 日所填報之教育部校務基本資料庫為準

為強化技職教育特色，提升教師實務教學能力，本校鼓勵教師取得教學相關技術證照及獲得實務經驗，並積極辦理相關研習，目前多數教師皆具備實務經驗及教學相關證照，惟教育部「私立技專校院實務經驗及證照師資審查原則」對實務及證照師資之認定較為嚴格，業界專任實務經驗需達 2 年以上，證照則僅採計政府機關辦理之乙級以上證照者。在本校努力推動下，98-100 學年度依教育部「私立技專校院實務經驗及證照師資審查原則」認定之實務師資比例大幅成長，比例由 98 學年度 47.82%提升至 100 學年度 65.13%，增加 17.31%。

表 29 98-100 學年度具 2 年實務經驗及證照教師人數一覽表

項目＼學年度	98	99	100	備註
具 2 年以上實務經驗	63	65	81	
具乙級以上證照	48	62	74	
具 2 年以上實務經驗或乙級以上證照者	99	119	127	兩者皆具備者不重覆計算
	47.82%	59.79%	65.13%	佔總師資比例
總師資數	207	199	195	

註:以上數據以每年 3 月 15 日所填報之教育部校務基本資料庫為準

(二)改善教學

在運用獎勵補助款方面，本校積極鼓勵教師以個人及學校名義發表之論文，獎助申請國科會補助並結案之教師，並鼓勵教師提出自提研究案及產學合作案，補助參加國內校外學術研討會費用及相關差旅費用及國外論文發表之交通費，並鼓勵講師進修博士學位，而申請進修之教師，國內進修者可補助註冊費，國外進修者除補助註冊費外，更可申請住宿費最高$150,000 及每年一次回臺機票補助。在教師升等方面，除補助外審費用外，教師升等後更可依升等後之職級申請升等獎勵金。而在教師改善教學方面訂有獎助具有專執照之教師，獎勵教師在校期間取得甲、乙級證照者，或具有在業界二年以上實務經驗(能出具證明者)之新進教師；另獎助教師編纂教材或數位教材之所需印刷費、材料費及耗材費，或教師自行設計及製作教學教具或設備等。本校近 3 年來運用獎勵補助款於提升師資素質成效詳表如 30：

表 30 98-99 年度運用獎補助款提升師資素質獎勵(含自籌款)

獎助項目	98 年度		99 年度		100 年度		小計	
	件數	金額	件數	金額	件數	金額	件數	金額
教師研究	26	$1,190,000	22	$760,000	33	$1,530,000	81	3,480,000
教師研習	38	$258,029	54	$418,642	47	$588,811	139	1,265,482
獎助教師著作	208	$2,222,000	299	$2,544,315	335	$2,023,411	842	6,789,726
教師進修	2	$177,094	5	$593,570	6	$609,812	13	1,380,476
教師升等	17	$746,000	8	$377,000	16	$544,000	41	1,667,000
教師改進教學	44	$705,740	62	$945,104	42	$639,457	148	2,290,301
教師編纂教材	26	$526,389	27	$565,111	27	$610,604	80	1,702,104
教師製作教具	6	$90,000	3	$40,000	5	$65,000	14	195,000
小計	367	$5,915,252	480	$6,243,742	511	$6,611,095	1,358	18,770,089

本校積極發展「健康、休閒、文創、管理」多元特色，期許成為一所充滿創意的環球樂活大學，在學校的鼓勵與推動之下，近年來教師在教學及專業成就方面已呈現相當多重要具體傑出事蹟，擇要摘述如下：

1.97-98 學年度劉禧賢等老師榮獲中區教學資源中心優良課程暨校際優良課程，共計 12 人次。

2.行銷管理系張宏榮老師榮獲 99 年度中區技職校院區域教學資源中心校際優良教師。

3.行銷管理系張宏榮老師榮獲參加教育部「2011 年教育部技專校院技術研發成果」發表。

4.行銷管理系張宏榮老師榮獲 2011 年「63 屆德國紐倫堡國際發明展」金牌。

5.環境資源管理系吳世卿老師榮獲入選教育部「2011 年全國際專校院最新研發成果」發表。

6.視覺傳達設計系胡惠君老師榮獲「日本平成 22 年度日本設計學會年間論文賞」。

7.視覺傳達設計王秀如老師指導學生入圍「第二十六屆德國柏林國際短片影展國際競賽片類」。並榮獲第七屆技職之光。

8.企業管理系侯幸雨老師、行銷管理系葉姿君老師、張宏榮老師榮獲 100 學年度中區教學資源中心課程暨校際優良課程;觀光與餐飲旅館系何旻娟老師榮獲 100 學年度中區教學資源中心課程暨校際獎勵數位教師製作。

9.商品設計系陳俊霖老師榮獲 2012「64 屆德國紐倫堡國際發明展」1 金牌、1 銅牌獎。

10.電子商務系鍾世和老師榮獲 2012「64 屆德國紐倫堡國際發明展」銀牌獎。

11.民生學院觀光與餐旅系柯明宗老師**以「婀娜仙女」作品代表台灣參加**第 23 屆德國奧林匹克國際廚藝競賽(IKA/Culinary Olympics)獲頒果雕項目超級金牌**，並榮獲大會頒發個人最高榮譽獎。**

12.視傳系王秀如老師指導陳怡錚等4位同學之作品「品位學－重溫先師講品格之道」榮獲「2012 第七屆數位典藏與數位學習商業應用競賽文化藝術設計組」第一名。

13.商品設計系江俊賢老師指導學生作品榮獲 2012 紅點設計獎。

14.鼓勵師生積極技能競賽，磨練實作能力

(1)國際及部級競賽獲獎 23 人次

(2)全國性競賽獲獎 365 人次

(3)獲教育部技職之光肯定 5 次

15.輔導地方中小企業轉型、升級績效卓越：

(1)協助輔導廠商獲政府 SBIR 計畫補助 718 萬

(2)協助合作廠商瑞春醬油及菇王食品榮獲 99 年度雲林縣十大農特產品伴手禮。

(3)**協助輔導廠商蜜蜂故事館及瑞春醬油榮獲經濟部創新優質企業獎。**

(4)**協助輔導進駐廠商「山海觀珈琲莊園」及「蜜蜂故事館」入選第三屆「2012 台灣百大觀光特產」品牌。**

二、最近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

(一)100 年度

項次	設備名稱	數量	金額	備註
1	伺服器	2	267,800	電腦週邊設備
2	桌上型電腦(含螢幕)	122	3,443,362	電腦週邊設備
3	筆記型電腦	32	1,082,525	電腦週邊設備
4	液晶螢幕(多點觸控)	50	550,000	電腦週邊設備
5	印表機	6	243,591	電腦週邊設備
6	電子黑(白)板	3	203,988	電子化教學設備
7	電動螢幕	2	27,000	電子化教學設備
8	液晶電視	12	466,182	電子化教學設備
9	單槍投影機	4	196,316	電子化教學設備
10	數位(單眼)照相機	2	96,000	電子化教學設備
11	攝(錄)影機	7	322,882	電子化教學設備
12	多視埠影音錄製系統設備	1	200,000	電子化教學設備
13	e 化講桌	9	531,000	電子化教學設備
	總計		7,630,646	

(二)101 年度

項次	設備名稱	數量	金額	備註
1	伺服器	4	544,965	電腦週邊設備
2	桌上型電腦(含螢幕)	99	2,090,252	電腦週邊設備
3	筆記型電腦	56	1,368,615	電腦週邊設備
4	印表機	2	46,314	電腦週邊設備
5	電子黑(白)板	4	178,754	電子化教學設備
6	電動螢幕	6	65,940	電子化教學設備
7	單槍投影機	14	633,647	電子化教學設備
8	數位(單眼)照相機	4	225,500	電子化教學設備
9	攝(錄)影機	6	304,040	電子化教學設備
10	多視埠影音錄製系統設備	2	370,000	電子化教學設備
11	e 化講桌	3	174,000	電子化教學設備
	總計		6,002,027	

三、最近 3 年已建立之學校特色

(一)強化學生就業競爭力

1.開設證照輔導課程，強化學生就業競爭。

(1)證照課程化：配合系科特色發展及核心能力培養，依不同領域實務性專業課程，搭配相應之專業證照檢定進行教學輔導。例如：民生學院幼兒保育系開設保母照顧技術、管理學院行銷管理系開設門市服務、設計學院視覺傳達設計系開設 3D 數位模擬(iClone 動畫國際證照)等課程，深化實務課程與技能訓練之結合。

(2)98 學年學生共獲得專業證照 1,438 張、乙級以上證照為 23 張；99 學年度學生共獲得證照 2,414 張、乙級以上證照為 42 張；100 學年度學生共獲得證照 2,747 張、乙級以上證照為 132 張。**100 學年度相較 98 學年度專業證照考取總數成長 191%、乙級以上證照成長 5 倍，輔導成效顯著。**

(3)98-100 學年度**爭取推動勞委會職訓局就業學程計畫計 30 案，爭取投入經費達 22,537,441 元**，提升學生與職場接軌的實作機會。

(4)98-100 學年度舉辦就業適性量表、職涯講座、國家考試講座、企業參訪、創業家講座及**創業競賽等學生職涯發展活動達 300 場次以上。**

(5)99 年度執行教育部「培育優質人力促進就業計畫：96-99 年度大專畢業生至企業職場實習計畫」，獲教育部補助 12,110,400 元，媒合率達 77.2%，**在全國 161 所大專校院中排名 61。**

2.學生競賽獲獎事蹟

(1)歷年技職之光

鼓勵學生參與各項技能競賽除不僅可增廣見識，亦可協助學生瞭解產業最新資訊，提早就業準備。本校各系（科）皆積極投入輔導學生參與相關技能競賽，例如：**美容造型設計系**師生連續 8 年赴國外參加 OMC 國際美髮技能競賽，除成果豐碩並獲得**教育部頒發第一屆、第二屆、第四屆、第六屆及第七屆技職之光殊榮**。**視覺傳達設計系孫維晟等 4 位學生**，以畢業專題成果「討豔 Aholic」入圍第 26 屆德國柏林短片影展並獲頒**教育部 2011 年第七屆技職之光獎勵**。這些努力付出後的榮耀與肯定，在在呈現本校師生高昂的鬥志，及卓越專業力的展現，詳如表 31。

表 31 本校榮獲技職之光情形

屆別	得獎者	國際大賽得獎事蹟		
		競賽名稱	參賽組別	榮獲獎項
第七屆	孫維晟、易家嶲 王怡雯、陳珮宜	第 26 屆德國柏林短片影展 (作品：討艷 Aholic)	International Competition	入圍
第六屆	蔡夢珊	第 34 屆亞洲髮型化妝大賽	人體彩繪組	冠軍
第四屆	莊憶婷	2008 年 OMC 世界盃國際美髮美容大賽(美國芝加哥)	黑色獎盃	金牌
	廖梨珠	2008 年 OMC 世界盃國際美髮美容大賽(美國芝加哥)	舞台彩妝	金牌
第二屆	高碧芳	2006 年 OMC 世界盃國際美髮大賽	女子晚宴髮型	第 4 名
	陳燕秋	2006 年 OMC 世界盃國際美髮大賽	新娘長髮盤髮	佳作
第一屆	莊雯如	2004 年 OMC 世界盃國際美容美髮大賽	青年女子組	第 3 名
	高碧芳	2004 年 OMC 世界盃國際美容美髮大賽	青年女子組	第 4 名

(2)教育部競賽英雄榜全國排名表現優異

a.美容家政類全國技專校院**排名第 2**

b.視傳設計類全國技專校院**排名第 17**

c.數媒影視傳播類全國技專校院**排名第 17**

d.2009-2011 學年度師生**國際及部級競賽得獎計 23 人次全國競賽得獎計 365 人次**。

(3)國際及重要競賽

本校鼓勵師生積極參與國際及國內各項競賽競賽，除了與國內各界切磋之外，並與國際潮流接軌，更對外展現研究與學習成果，提高本校在國際間的能見度，表 32 即為學生參與國際及重要競賽情形。

表 32 98-100 學年度學生在國際及教育部專業技能競賽獲獎一覽表

學年度	主辦單位	活動名稱	競賽項目	獲獎名次	系科
98	OMC 社團法人台灣美髮美容世界協會	2010OMC 斯里蘭卡國際技能競賽	青年女士技術髮型綜合競賽	銀牌	美容造型設計系
			晚宴髮型	銀牌	
			創意髮型	銀牌	
			時尚髮型	金牌	
			綜合時尚髮型	銀牌	
			時尚長髮	銅牌	
			時尚剪髮	銀牌	
			資深男士髮型	銀牌	
			新娘髮型	金牌	
	亞洲美髮美容協會	第三十四屆亞洲髮型化粧大賽	宴會化粧組	第一名	美容造型設計系
			少年組-潮流男士髮型設計(公仔頭)	優勝	
	教育部	教育部 98 年度生命教育戲劇競賽	團體組	第一名	幼兒保育系
		98 年度教育部資訊志工團隊計畫-數位關懷大賽	攝影組	佳作	資訊管理系
99	亞洲美髮美容協會	第 35 屆亞洲髮型化妝大賽	晚宴髮型設計組	冠軍	美容造型設計系
	教育部	**2010 年第 6 屆技職之光選拔活動**	**第三十四屆亞洲髮型化妝大賽**	**競賽卓越獎**	美容造型設計系
	德國柏林	26 屆德國柏林國際短片影展國際競賽片類獎項-提名入圍	國際競賽片類獎項	入圍	視覺傳達設計系
	教育部	100 年度全國技專校院學生專題製作競賽暨成果展	網頁與數位媒體群	佳作	視覺傳達設計系
		100 年度全國技專校院學生專題製作競賽暨成果展	商業類	佳作	資訊管理系
		2010 台灣國際學生創意設計大賽	產品類組	銅獎	商品設計系
100	2012 南韓年大田世界	料理廚師大賽	青年組蔬果雕	金牌	觀光與餐飲旅館系
			職業組蔬果雕	金牌	
	教育部	2011 關心、關愛全國技專院校平面與廣告設計競賽	平面廣告	第二名	視覺傳達設計系
	教育部	**2010 年第 7 屆技職之光選拔活動**	**International Competition**	**入圍國際競賽單元**	視覺傳達設計系

2.有效推動產學合作，並將研發成果融入教材

(1)本校產學合作計畫案件穩定成長，鼓勵教師以計畫之品質著手，**98-100 學年度共計推動 507 件產學計畫，執行經費達 76,670,083 元**。

(2)98~101 學年度國科會專題研究計畫共通過 41 件，獲補助經費達 16,264,910 元。。

(3)積極推動產學合作研發成果融入教材工作，促進產學成果與教學接軌，提昇學生實務能力學習，**98-100 學年度產學合作融入教材成果展參展之教材共計 35 件**。

(4)教師參加校外產學合作成果競賽表現卓越，教師近年參與校外產學合作成果展及競賽得獎情形詳如表 33。

表 33 99-100 學年教師參加校外產學合作成果競賽及成果展

學年度	競賽名稱	產學合作題目	指導教師	獲獎成績
99	太陽能與綠色科技研發成果發表會	簡易式生物炭爐 製作人：廖育璇、許珺惠、南振婷、蘇婉云、林嫚柔 (環境資源管理系)	張子見	優等
99	太陽能與綠色科技研發成果發表會	小型生物炭爐 研究生：楊哲宇(環境資源管理所)	吳世卿	優等
99	2010 年環保綠能創意論壇暨產學合作成果展	小型生物炭爐 研究生：楊哲宇(環境資源管理所)	吳世卿	第一名
99	中區技職專校際聯盟 2010 研發成果發表會	農村社區地理資訊建置 (環境資源管理系)	黃忠勛	佳作
100	「26 屆德國柏林國際短片影展國際競賽片類獎項」	「討艷」(Aholic 學生：孫維晟、易家嶲、王怡雯、陳珮宜孫維晟、易家嶲、王怡雯、陳珮宜	王秀如	入圍
100	2011 德國紐倫堡國際發明展競賽	滾筒式魚類去鱗裝置	張宏榮	金牌獎
100	2011 國際傑出發明家獎	汽化系統、液體分離與濃縮裝置等專利	吳世卿	「國際傑出發明家博學博士」獎章
100	2011 年全國技專校院最新研發成果發表會	「A/O 減肥、氣力揚昇」系統	吳世卿	獲選為參展作品
100	環保署「節能減碳行動標章」	「鴨碳米」	張子見	特優獎
100	2012 德國紐倫堡國際發明展競賽	回饋式感知服飾	鍾世和	競賽中

(4)專利與技術開發

本校自 **98 年至 100 年度新申請的專利件數共 11 件，98 年度 2 件、99 年度 2 件及 100 年度 7 件，專利研發成果逐年成長，目前每年皆有十餘萬元之技轉成果**；產品設計

類 3 件、功能服飾類 1 件、環境資源管理類有 3 件，其他類別共 4 件。其中電子商務系老師張宏榮的滾筒式魚類去鱗裝置榮獲「**2011 德國紐倫堡國際發明展競賽金牌獎**」，今年同為電子商務系老師鍾世和回饋式感知服飾亦入選 2012 德國紐倫堡國際發明展競賽將為本校再度爭光，詳如表 34。

表 34 98-100 年度專利明細表

項目 年度	專利名稱	專利類型	專利區域
98	代步車座椅結構	新型專利	中華民國
	代步車驅動結構		
99	柳丁果皮纖維之製備及功能性評估	發明專利	中華民國
	回饋式感知服飾	新型專利	中華民國
100	水族養殖之水質淨化裝置	發明專利	中華民國
	滾筒式魚類去鱗裝置	新型專利	中華民國
			日本
			大陸
	液體分離與濃縮裝置	新型專利	中華民國
	汽化系統	新型專利	中華民國
	電鑽用之集塵袋之結構改良	新型專利	中華民國
總計		新型專利 9 件 發明專利 2 件	

3.海外推廣教育成效

(1)海外推廣教育，國際化是本校的發展特色，本校歷年來致力與國外學術機構建立學術策略聯盟，進行實質交流活動，目前本校除與英語系國家簽訂姐妹校合約外，亦與非英語系國家簽訂學術策略聯盟，簽訂範圍遍及東南亞各國諸如印尼、越南、馬來西亞；日本、南韓、蒙古，與中國大陸、美國等地。

(2)100 學年度本校國際學生(含僑生)已達 321 名；同時，配合教育部大陸學生招收政策，100 學年度計有 5 名大陸學生，國際化校園氛圍儼然逐步形成。

(3)本校拓展國際交流及建立國際化校園的決心是有目共睹的，**更於「2009 年我國大學學術聲譽排名研究」中，本校獲得全國學士型國際化指標排名第 12 名**，校園國際化推動成效漸受肯定。

(4)近 2 年來與東南亞地區(如馬來西亞)學術單位進行國際交流，**已於馬來西亞獨立中學董總技職局簽訂「餐飲類科證照考試」，及「全國華文獨中 TQC-IP 影像處理認證培訓計畫」**，並已於 98 年 11 月、99 年 4 月及 100 年 9 月前往馬來西亞舉辦 3 屆餐飲類科證照考試，約計有 300 名馬來西亞華文獨中觀餐科學生參與考照。99 年 7 月與馬來西亞華校董事聯合會總會共同舉辦「TQC-IP 影像處理認證種子師資培訓營」。

(5)配合僑委會辦理海外青年技術訓練班，開設時尚造型設計科第 29、30、31 期，協助華裔青年返回台灣學習傳統優質文化及專業技能，開拓東南亞與台灣之經貿往來關係。

(二)學生輔導特色

1.規劃完善學務工作，輔導知能成效卓著

(1)97 學年度教育部學生事務與輔導經費訪視評定「優等」，98 學年度「生命教育—把生命的愛傳出去」、**99 學年度「培養良好品德之社會公民」特色主題計畫推動獲教育部評定「優等」**。

(2)100 學年度獲行政院衛生署授證為 CPR+AED(心肺復甦術+自動體外電繫去顫器)認證機構，**全國僅四所大專校院獲得。**

(3)100 學年成為全國第一所志工大學。

(4)100 學年度「大學學生權利調查評鑑」，彰雲嘉地區公私立大專校院中排名第一，**全國 149 所大專校院排名第 28 名。**

2.照顧弱勢族群，推動無障礙環境

(1)無障礙學習友善校園環境，吸引區域身心障礙生選讀。本校 98 學年度為 119 位身心障礙學生，99 學年度為 135 位，**100 學年度有 140 位身心障礙學生，為中部地區最受身心障礙生歡迎選讀之大專院校。**

(2)傾聽身障同學及輔導單位之建議，進行校園無障礙環境設施之改善並推動無障礙環境的觀念，積極提昇環境品質及加強輔導關懷。

(三)建立綠色大學，重視校園節能

自創校以來，即以營造「環保、永續」校園為目標，並配合教育部大學發展政策，強調低污染、省能源、無災害，達到校園永續發展之目標。

1.校園電力監控管理系統

透過「校園電力監控管理系統」持續進行校園用電管控，一般教室配合課表供電化，大型辦公室冷氣輪循卸載，公共建物空間照明進行時段供電化，戶外照明依季節調整啟動時間等措施，期達用電合理化、供電最佳化之目標。**98-100 年單位面積年耗電量（EUI 值）連續 3 年呈平穩狀態。達科技大學平均 EUI 值(120.8)的 1/2 以下。**

2.太陽能光電發電系統

利用地方環境特色，導入綠色能源設施建置，獲經濟部能源局補助，總設置容量為 98.28KWp，居大專校院之冠。每年發電量可達 130,000 度，佔本校總用電量約 2%。**每年將可減少 CO2 排放量達 81,000 公斤，減少氮化物、硫化物、微塵量的排放量超過 1,300 公斤。**

3.水資源系統管理

整合自來水、雨水、中水，建置最完整的區域性中水系統。二次榮獲經濟部表揚，且舉辦過無數次觀摩及示範，分享相關經驗，期許己立立人。近十年之運作共計回收再利用的水量約 55 萬噸，相當於石門水庫 1/300 蓄水量，成效卓越。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）

（一） 附表一　經費支用內容

（二） 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表

（三） 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

（四） 附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

（五） 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書

（六） 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

（七） 附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書

（八） 附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書

（九） 附表九 經常門經費需求項目明細表

（十） 附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

(一)資本門

表 35 資本門預期成效表

經費使用單位	預期實施成效
管理學院	**【管理學院】** 1 每學期參與經濟部學界關懷、工業區輔導、科學園區等輔導計畫。 2 推動每位教師每年至少應有 1 篇以上且為第 1 作者之學術期刊發表，提升環球學術影響力。 3 每年聯合產學聯盟辦理一次產學論壇。 4 定期舉辦中小企業經營管理國際研討會。 5 爭取經濟部中小企業處委辦計畫。 6 結合湖山校區創新育成中心投入新創事業輔導。 7 發行中小企業經營管理實務研究學術期刊。 8 成立亞太中小企業研究會（RBA）台灣分會。
	【財務金融系】 1.提升學生通過技能檢定證照。 2.協助學生通過專業檢定考試。 3.提供學生實驗/實習設備。 4.提供學生專業技(藝)能競賽使用。 5.對產學合作之應用。
管理學院	**【資訊管理系】** 1.協助學生通過技能檢定證照。

經費使用單位	預期實施成效
	2.提供學生實驗/實習設備。 3.提升承接產學合作案的能力。 4.整合本系各專業實驗室。 5.提供學生實務專題使用。
	【企業管理系】 1.提升學生實機操作與設定的能力。 2.提供具有臨場感的操作。 3.提升學生實務營運作業管理能力。 4.提高學生創業認知及能力。 5.提升企管系畢業生就業之雇主滿意度。
	【行銷管理系】 學生藉由相關專業課程的學習和各實驗室中的實作訓練，可習得相關專業資訊管理技能。學生可藉由各實驗室之工具製作實務專題，作為進入相關的職場做準備。教師亦可利用各實驗室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫： 1.本專業教室硬體設備的提升，強化系統的穩定，使能符合門市服務專業證照考場規格。 2 行銷研究設備的提升，有助教學品質效率提高，學生使用效能增加。 3.透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。
	【應用外語系】 加強學生實作務求理論搭配實務，強化證照考取率，提升證照等級。如英與證照、GEPT、NET PAW、TOICE、IET IS 目標證照。 1.提升學生實機操作與設定的能力。 2.提供具有臨場感的練習。 3.提升學生實務營運作業管理能力。 4.提高學生創業認知及能力。 5.提升畢業生就業雇主滿意度。
	【公共事務管理研究所】 學員藉由相關專業課程的操作及演練，可習得相關專業資訊管理技能。學員可藉由各專業教室儀器設備來提生職場上的能力，為相關的職場做完善的準備。 1.提升公管所學員在職之運用能力。 2.提升學生實務作業之管理能力。
設計學院	**【創新設計研發中心】** 可培養學生實務專題之創作能力，因應國家政策推動文化創意產業之發展，強化文化創意設計人才之培養，建置一個更完善的「做中學、學中做」之學習環境。學生藉由相關專業課程的學習和各產學合作實作訓練，可習得相關專業文創設計職能。學生可藉由各專業教室之工具製作實務專題，作為進入文創相關的職場做準備。教師亦可利用各專業教室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。

經費使用單位	預期實施成效
	1.提升學生實務營運作業管理能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升設計學院畢業生就業雇主滿意度。
	【視覺傳達設計系(所)】 因應數媒時代之來臨，強化數位科技課程的訓練。充實數位設計教學之各項軟硬、體設備。本次的採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構充實數位設計教學之各項軟硬、體設備。 1.營造「做中學、學中做」的專業學習環境。 2.支援教師及研究生之教學、研究、學習及論文之撰寫等。 3.提升本系之學術研究能量。 4.提昇本系學生考取專業證照之能力。 5.提升本系文化創意、設計創新之能量。
設計學院	**【多媒體動畫設計系】** 1.透過專業教室設備的建置，可強化學生專業設計能力，同時提供證照訓練及輔導活動，增加本系學生考照率，並可鼓勵學生投入相關競賽，增加學生專業能力的競爭力，保障本系學生未來就業優勢。 2.結合教師專長，強化教師產學合作的深化及多元性。
	【商品設計系】 學生藉由相關專業課程的學習和各專業教室中的實際操作訓練，可學習到商品設計相關專業技能。學生可藉由各專業教室之工具製作實務專題，作為進入商品設計相關的職場做準備。教師亦可利用各專業教室之設備，設計製作個人的設計作品，以及執行產官學合作的專案計畫。 1.提升學生商品設計實務能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升商品設計系畢業生就業雇主滿意度。
	【美容造型設計系】 學生藉由相關專業課程的學習和各專業教室中的實作訓練，可習得相關專業技能。學生可藉由各專業教室之工具製作實務專題，教師亦可利用各專業教室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。 1.提升學生專業技術操作能力。 2.培養學生多元化技術，面對產業需求。 3.教室設備在空堂時，提供產學合作計畫執行與舉辦相關活動使用。 4.增進學生跨領域創作經驗。

經費使用單位	預期實施成效
民生學院	**【健康休閒產業研發中心】** 1.擴充共同實驗室設備。 2.強化分析檢驗能力。 3.結合健康科技主軸，發展相關檢測技術。 4.加強學生實務技能，提升學院專業證照率。 5.提升學生就業率。 6.提升產學合作研發成果數量/提升教師教學品質與研發能量。
	【民生學院/環境資源管理系(所)】 1.擴充共同實驗室設備。 2.強化分析檢驗能力。 3.結合健康科技主軸，發展相關檢測技術。 4.加強學生實務技能，提升學院專業證照率。 5.提升教學成效。 6.提升產學合作研發成果數量/提升教師教學品質與研發能量。 **【環境資源管理系(所)】** 1.加強學生實作務求理論搭配實務，強化證照考取率，提升證照等級,例如領隊/導遊證照、解說人員、高山嚮導等相關領域證照。 2.提供學生實驗/實習設備。 3.推動教師 1 人 1 產學合作計畫，每位教師、每學年至少應執行一項新台幣 5 萬元(含)以上之校外產學合作案。 4.推動產學合作實務導向專題製作，每案產學合作至少有二名以上學生參與以達到教學相長的目標。
	【生物技術系(所)】 1.提供學生實驗課教學用。 2.強化學生實驗操作能力、專題實務、論文研究。 3.增加產學研究能量。 4.提升學生專業技術能力及就業競爭力。 5.提供學生考取證照使用。
	【觀光與餐飲旅館系】 1.提升學生實際操作與技術的能力。 2.提供具有實際操作的體驗。 3.提升學生實務餐飲作業管理能力。 4.提高學生烘焙、中西餐製作專業技術學習認知及能力。 5.提升觀餐畢業生就業雇主滿意度。

經費使用單位	預期實施成效
民生學院	【幼兒保育系】 1.提供學生專業學習展演及專題使用。 2.提供多元輔導學生使用。 3.提供校外機構與本系進行研究產學或研習時使用。 4.提升學生實務能力。
	【餐飲廚藝系】 1.落實結合課程與證照內容的教學。 2.營造「做中學、學中做」之教學環境。 3.辦理餐飲廚藝相關證照輔導班，加強學生取得證照的機會，提升學生的就業能力。 4.建立學生餐飲廚藝技術能力的信心。 5.提昇學生實務技術的能力。 6.建構快樂學習環境與深化師生專業之技能。 7.落實實務教學的目標，建構情境教學的環境。 8.推動實務致用教學、提升專業技術證照。 9.創新學校價值、行銷環球品牌，促進本系學生與各校專業技術領域業師交流與學習。
學務處課外組	1.提昇學生參與社團活動之意願，發展社團特色，藉由活動之參與培養團隊合作，服務學習之能力。 2.新設備的加入，增加社團活動設施，以降低舉辦活動的器材租用成本及器材短缺的窘困，可使社團功能更加彰顯完善。
圖書館	為達成 103 學年度總館藏 30 萬冊之支援教學研究目標，需於 102 年度增購 5 千冊以上，並購置符合各系教學需求之課程指定參考用書及多媒體教學資源。 1.提供本校師生內容新穎及快速檢索之電子資源。 2.提供圖書館更完整之圖書館自動化系統及師生完善的系統使用服務需求。 3.提供師生充分使用圖書館的館藏空間，以進行閱讀和學習。 4.提供教學利用圖書館資源之團體引導，供師生善加利用圖書館。
總務處	1.提升校園師生人身及財物安全，強化校園角落緊急應變設施，建構完善的校園災害防救系統。 2.提升實驗(習)場所危害預防機制，減少師生暴露於危害的環境中，同時建置必要性的緊急應變設備，因應災害發生時，降低災害損害。

(二)經常門

表 36 經常門預期成效表

支用項目	預期實施成效說明
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30%以上)	1.預期獎助教師研究與著作案達 390 案，期望全校每位教師平均有 1 件產學合作案及 1 篇著作發表。 2.預期獎助教師參與健康、休閒、文創及管理等領域專業研習超過 90 人次，協助教師發展符合本校發展特色的專業能力。 3.預估獎勵補助 101 及 102 學年度升等之教師及送審案 20 案，含教授 4 案，副教授 3 案，助理教授 5 案。並獎助新聘助理教授以上師資 4 位以上。助理教授以上教師比例達 70%以上。 4.獎勵教師進修博士學位，預期獎助全時進修教師人數 3 人以上。 5.獎助教師具體教學能量及成果，在改進教學、編纂教材及製作教具方面可達 85 案以上。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.鼓勵同仁積極提升專業能力，取得本職業務相關專業證照，預計取得 20 件以上專業證照，以提升專業職能。 2.鼓勵同仁進修，預計獎助進修同仁將達 3 位以上，協助行政同仁自我提升。 3.獎助行政同仁積極參加校外專業研習，提升本職學能，提升行政運作成效，預計獎助 80 人次以上。
三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2%以上)	1.辦理相關活動預估 3 場，以營造安全校園生活、促進和諧關係及促進適性揚才與自我實現，並營造溫馨友善之校園環境氣氛。 2.以辦理培養具良好品格的社會公民為願景，建立多元文化校園與培養學生良好品格與能態度之相關活動預估 6 場。 3.以辦理培養具良好品格的社會公民為願景，以推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民之活動預估 1 場。 4.預計聘請 102 社團校外教師指導 7 人，充實學務與輔導工作人力，提升社團經營成效。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	搭配各系資本門需求規劃，完整呈現各專業教室需求，發揮系科辦學特色。
五、其他 (如補助現有教師薪資等)	1.補助新聘高階師資薪資，提升全校師資結構，預估助理教授以上教師比達 70%以上。 2.維持合理的全校生師比，預估全校生師比 25 以下。

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

環球科技大學

支用計畫書 (附件)

柒、其他相關附件資料

一、本年度規劃具體措施（附表一至十）

（一）附表一 經費支用內容

（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表

（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

（四）附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

（五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書

（六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

（七）附表七 附資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

（八）附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書

（九）附表九 經常門經費需求項目明細表

（十）附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

二、環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法

三、環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法

四、環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法

五、環球科技大學內部稽核實施版法

六、環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 2 次會議紀錄

七、環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費各系(所)預算編列初審會議紀錄

八、環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議紀錄

九、101 學年度第 1 次獎助改善師資經費運用審查會議紀錄

十、101 學年度第 5 次教師評審委員會紀錄

十一、學務處 102 年度整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費調會會議紀錄

十二、101 學年度第 1 次獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會議紀錄

十三、環球科技大學第 21 次行政會議

十四、環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法

十五、環球科技大學獎助教師改進教學、編纂教材及製作教具執行要點

十六、環球科技大學鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法

十七、環球科技大學教師自提研究計畫補助要點

十八、環球科技大學採購辦法

附表 一、經費支用內容【核定版】

102 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) （獎補助款 12% ）	總經費(5)=(3)+(4)
$10,356,221	$23,112,022	$33,468,243	$4,016,189	$37,484,432

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (32.4%)	補助款	獎勵款	自籌款 (67.6%)
金額	$7,249,355	$16,178,415	$1,302,365	$3,106,866	$6,933,607	$2,713,824
合計	$24,730,135			$12,754,297		
占總經費比例	66.0%			34.0%		

附表 二、資本門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

※ 是否支用重大修繕維護工程 □是，$_____，占資本門 _____%（註三） ☑否						
項　目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）		$16,985,133	72.50%	$630,202	48.39%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	$526,164	2.25%	$488,846	37.54%	
	圖書期刊、教學媒體	$4,159,390	17.75%	0	0.00%	
	小計	$4,685,554	20.00%	$488,846	37.54%	
三、學生事務及輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）		$585,694	2.50%	$61,106	4.69%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）		$1,171,389	5.00%	$122,211	9.38%	
總　計		$23,427,770	100%	$1,302,365	100%	

102 年度資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下（經常門）	合計金額
教學儀器設備：1.依優先序資本門經費執行至$17,615,335 元，另經常門自籌款（單價一萬元以下之設備採購）執行至上限 1,508,967 元。 2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。					
0001	中西餐廚藝示範教室設備	餐飲廚藝系	2,239,500	0	**2,239,500**
0002	視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備	視覺傳達設計系	1,164,499	225,000	**1,389,499**
0003	健康休閒產業研發中心設備	民生學院	1,000,000	0	**1,000,000**
0004	創新設計研發中心	設計學院	579,396	42,000	**621,396**
0005	中小企業創業管理研究發展中心設備	管理學院	431,000	63,500	**494,500**
0006	綠色產品檢驗實驗實習設備	民生學院 環境資源管理系所	1,120,000	0	**1,120,000**
0007	多媒體動畫工作室教學設備	多媒體動畫系	780,000	296,500	**1,076,500**
0008	公共事務管理研究所教學設備	公共事務管理研究所	1,068,400	57,000	**1,125,400**
0009	生態旅遊教學設備	環境資源管理系所	529,000	0	**529,000**
0010	形象訓練專業教室設備	美容造型設計系	450,000	0	**450,000**
0011	企管系專業教室設備	企業管理系	695,000	232,500	**927,500**
0012	觀光與餐旅資訊系統教學設備	觀光與餐飲旅館系	880,000	0	**880,000**
0013	模型製作工作室設備	商品設計系	236,000	57,600	**293,600**
0014	雲端環境基礎設備	資訊管理系	2,015,265	0	**2,015,265**
0015	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅館系	167,000	84,200	**251,200**

0016	網頁設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	1,450,000	0	**1,450,000**
0017	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	839,500	0	**839,500**
0018	實習旅館教學設備	觀光與餐飲旅館系	303,800	0	**303,800**
0019	美造系教學設備	美容造型設計系	140,000	0	**140,000**
0020	財金證照專題研討室教學設備	財務金融系	390,000	0	**390,000**
0021	幼保系教學儀器設備	幼兒保育系	624,433	90,867	**715,300**
0022	專題設計工作室設備	商品設計系	230,542	51,000	**281,542**
0023-01	自學中心教學軟體設備	應用外語系	282,000	1,400	**283,400**
小計			**17,615,335**		
結餘款增列項目					
0023-02～04	自學中心教學軟體設備	應用外語系	420,500	0	**420,500**
0024	中餐主題廚房教室設備	餐飲廚藝系	788,900	154,000	**942,900**
(移至經常門 0013)	文化與設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	0	68,600	**68,600**
0025	餐飲廚藝系教學設備	餐飲廚藝系	182,500	0	**182,500**
(移至經常門 0014)	時尚造型整合專業教室物品	美容造型設計系	0	60,000	**60,000**
0026	動植物細胞與組織培養研究室教學設備	生物技術系	480,000	0	**480,000**
0027	商品設計企劃工作室展示設備	商品設計系	42,400	17,600	**60,000**
0028	食品檢驗分析儀器教學設備	生物技術系	15,000	7,200	**22,200**
合計			**19,544,635**	**1,508,967**	

圖書館自動化設備：優先序 0001 至 1,015,010 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,015,010		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0012 至 4,159,390 元					
0001	電子書	圖書館	215,000		
0002	西文資料庫	圖書館	409,000		
0003	中文圖書	圖書館	500,000		
0004	多媒體	圖書館	400,000		
0005	西文圖書	圖書館	558,200		
0006	西文資料庫	圖書館	495,200		
0007	中文資料庫	圖書館	220,000		
0008	中文圖書	圖書館	400,000		
0009	中文資料庫	圖書館	250,000		
0010	西文資料庫	圖書館	277,600		
0011	中文圖書	圖書館	300,000		
0012	電子書	圖書館	134,390		
小計			**4,159,390**		
結餘款增列項目	電子書	圖書館	70,000		
結餘款增列項目	中文圖書	圖書館	500,000		
結餘款增列項目	多媒體	圖書館	350,000		

結餘款增列項目	西文資料庫	圖書館	370,000		
結餘款增列項目	中文資料庫	圖書館	360,000		
結餘款增列項目	中文資料庫	圖書館	300,000		
結餘款增列項目	中文圖書	圖書館	50,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 646,800 元。					
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	646,800		
小計			**646,800**		
結餘款增列項目	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	88,800		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施**)：優先序 0001~0002 至 1,293,600 元。**					
0001	校園安全	學務處	600,000		
0002	實驗實習設備	民生學院 設計學院	693,600		
小計			**1,293,600**		
結餘款增列項目	實驗實習設備	民生學院 設計學院	126,500		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			**28,874,735**		

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表 三、經常門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

項　目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	$652,631	6.50%	$0	0.00%	
	製作教具	$100,405	1.00%	$0	0.00%	
	改進教學	$853,440	8.50%	$0	0.00%	
	研究	$2,008,095	20.00%	$0	0.00%	
	研習	$903,642	9.00%	$0	0.00%	
	進修	$602,428	6.00%	$0	0.00%	
	著作	$1,606,476	16.00%	$0	0.00%	
	升等送審	$803,238	8.00%	$0	0.00%	
	小計	$7,530,355	75.00%	$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		$502,024	5.00%	$0	0.00 %	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	$112,000	1.12%	$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	$390,024	3.88%	84,340	3.11%	
	小計	$502,024	5.00%	84,340	3.11%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		$0	0.00%	$1,508,967	55.60%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	$1,506,070	15.00%	$1,120,517	41.29%	
	現有教師薪資	$0	0.00%	$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	$0	0.00%	$0	0.00%	
	軟體訂購費	$0	0.00%	$0	0.00%	
	其他	$0	0.00%	$0	0.00%	
	小計	$1,506,070	15.00%	$1,120,517	41.29%	
總　計		**$10,040,473**	**100.00%**	**$2,713,824**	**100.00%**	

附表 四、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00	中西餐廚藝示範教室設備									
0001-01	瓦斯型多功能蒸烤箱	1.六盤式(含以上)含下置台 2.結合 ON/OFF 開關、中央旋鈕及數位式溫度顯示裝置，具有狀態顯示、各種警告顯示及預設烹調時間顯示，並內建中文螢幕。 3.溫度範圍 30-280°C (含以上) 4.具有5種風速選擇的單向旋轉之馬達 5.具安全溫度設定裝置及預時烹調/立即烹調之功能。 6.降溫系統進行冷卻時，旋轉空氣阻隔板以保持關閉，並設有自動反向風扇。 7.內建油脂分離系統結合過濾器系統並可設定自動清洗功能程式及鈣化檢測系統。 8.門板使用雙層防燙傷及耐震照明燈玻璃，下設滴水盤並內置鉸鏈，門柄為左右開啟，單手即可操作。 9.電源:單相 220V/0.3KW(含以上)。	1	台	599,000	599,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-02	電熱式明火烤	1.機身採用不銹鋼製作。	1	台	68,000	68,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23	經 102.3.14

	箱	2.電熱型/恆溫式。 3.烤品與熱能燒烤之距離可自由調整。 4.開關調整鈕可調至所需不同的熱能。 5.電源：220V/3600W(含以上)。 6.內部熱爐範圍規格:40*34cm (含以上)。							建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	專責小組會議決議
~~0001-03~~	~~火山岩碳烤爐~~	~~1.規格:70*65*30cm (含以上)~~ ~~2.使用鑄鐵爐架使用烘烤電熱棒~~ ~~3.不鏽鋼色系，電壓 220V，60Hz~~ ~~4.配備可清洗火山石~~ ~~5.機身採用不銹鋼製作。~~ ~~6.加熱方式:瓦斯式。~~ ~~7.安全的瓦斯溫度控制閥。採用電子式點火。~~ ~~8.開關調整鈕可調至所需不同的熱能。~~	~~1~~	~~台~~	~~79,000~~	~~79,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-04	桌上型油炸機	1.規格:17*41*30cm (含以上) 2.電力式，電源：1 ∮ 220V/2.5KW。 3.容量：5公升以上。 4.機台採用不銹鋼設計製作。 5.內槽為U型設計之不銹鋼材質。炸鍋溫度可達190℃。	1	台	36,500	36,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
~~0001-05~~	~~置爐台/下層板~~	~~1.規格:140*70*80/95cm (含以上)~~	~~1~~	~~式~~	~~23,500~~	~~23,500~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23~~	經 102.3.14

		~~2.不鏽鋼材質~~ ~~3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼U型板施工製造。~~ ~~4.層板採用 SUS304# 1.2㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~5.層板補強採用 SUS304# 1.0㎜厚以上不銹鋼 U 型板施工製造。~~ ~~6.附不銹鋼高低活動調整腳四只。~~ ~~7.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。~~ ~~8.配合現場安裝~~							~~建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	專責小組會議決議
~~0001-06~~	~~置爐台/下層板~~	~~1.規格:110*70*50/95cm (含以上)~~ ~~2.不鏽鋼材質~~ ~~3.台面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼U型板施工製造。~~ ~~5.層板採用 SUS304# 1.2㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~6.層板補強採用 SUS304# 1.0㎜厚以上不銹鋼 U 型板施工製造。~~ ~~7.附不銹鋼高低活動調整腳四只。~~ ~~8.台面週邊承接處均採用圓角磨光處理。~~ ~~9.配合現場安裝~~	~~1~~	~~式~~	~~20,000~~	~~20,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-07	不銹鋼排氣罩	1.規格:100*100*40cm(含以上) 2.單體使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作。含風管銜接。 3.配合現場安裝。	1	式	43,500	43,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營	

									運 計畫案 3.2.37 建構符合證 照考試規格 的專業教室	
~~0001-08~~	~~氣冷式雙門玻璃展示冰箱~~	~~1.規格: 120*80*200cm (含以上)~~ ~~2.冷藏設定溫度 +3℃ 至+8℃，符合 GMP 冷藏冷凍食品保存設備標準。~~ ~~3.電源:單項 220V/400W(含以上)。~~ ~~4.容量:970L(含以上)。~~ ~~5.採用微電子數位式冷藏冷凍系統控制器，觸控式面板，可自行調整溫度、除霜、風扇運轉、散熱片自動清洗等設定。~~	~~1~~	~~台~~	~~62,000~~	~~62,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23~~ ~~建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37~~ ~~建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
~~0001-09~~	~~工作台/下層板~~	~~1.規格:130×90×85/90cm(含以上)~~ ~~2.不鏽鋼材質~~ ~~3.面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~5.層板採用 SUS304# 1.2㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~6.層板補強採用 SUS304# 1.0㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~7.底板採用 SUS304# 1.2㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~8.底板補強採用 SUS304# 1.0㎜厚以上不銹鋼板施工製造。~~ ~~9.附不銹鋼高低活動調整腳四只。~~	~~2~~	~~組~~	~~25,000~~	~~50,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23~~ ~~建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37~~ ~~建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議

		~~10.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。配合現場安裝~~								
0001-10	四口爐/下烤箱	1.規格:80×90×85cm(含以上) 2.整體以不銹鋼設計製作,爐架可尖鍋、平鍋兩用。 3.每口爐需可達每小時 10KW 以上之瓦斯消耗量;四口共 40KW 以上總瓦斯消耗量。 4.烤箱門為耐熱防爆玻璃,可供烹煮時間檢閱。 5.箱最高刻度火力可達每小時 7KW 之瓦斯消耗量。 6.烤箱溫度可達 70~270℃。 7.自動安全電子式點火設計,主動節火開關及安全瓦斯閥控制。符合 GN 1/2 烤盤。 8.配合現場安裝	1	組	120,000	120,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室,並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-11	排油煙罩	1.規格:350×120×40cm(含以上) 2.排油煙罩體內外使用 SUS 304 1.2mm 厚以上不銹鋼板製作。 3.不銹鋼濾網、可拆卸式導流檢修等裝置,使油煙罩兼具水洗、脫油及防火功能。 4.固定吊架使用 SUS 304# 9mm 以上不銹鋼圓條,配合天花板施工。 5.煙罩高度置於天花板下,離地約 185cm~190cm,煙罩前端斜角。 6.防爆燈 1§-110V-100W 一盞。1 座有濾網 1 座無濾網。	1	組	56,000	56,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室,並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議

		7.配合現場安裝								
0001-12	油煙靜電處理機	1.規格:4000CFM(含以上)。 2.設備具有異常故障警示燈號。 3.限電流保護裝置－保護高壓產生器不致超限使用。 4.靜電油煙處理設備需具安全微動自動開關(維修門開啟時自動斷電)。 5.靜電高壓產生器溫度過載自動保護設計且須有自動洩電裝置。 6.溫度感知器偵測機內溫度異常時自動斷電。 7.風車機體啟動靜電油煙處理設備自動聯動/關機等安全裝置。 8.電源：220V 須接地。 9.配合現場安裝	1	組	120,000	120,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
~~0001-13~~	~~電動銀幕~~	~~1.180(H) * 240(W)公分。~~ ~~2.電動升降蓆白材質。~~	~~1~~	~~台~~	~~11,500~~	~~11,500~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
~~0001-14~~	~~投影機~~	~~1.4000 流明(含以上)。~~ ~~2.解析度：1024*768 pixels~~	~~1~~	~~組~~	~~38,000~~	~~38,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學~~	經 102.3.14 專責小組會議決議

									~~生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	
~~0001-15~~	~~教學擴音機組~~	~~1.120W 以上輸出功率。~~ ~~2.具 3 組以上麥克風輸入及 2 組以上音樂源輸入。~~ ~~3.含高效率喇叭 4 顆。~~	~~1~~	~~組~~	~~33,550~~	~~33,550~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
~~0001-16~~	~~麥克風系統組~~	~~1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統。~~ ~~2.含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 組。~~	~~1~~	~~組~~	~~18,450~~	~~18,450~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
~~0001-17~~	~~LED 液晶電視~~	~~1.32 吋(含)以上。~~ ~~2.具 VGA 及 AV 輸入。~~ ~~3.含掛架及安裝。~~	~~3~~	~~台~~	~~24,500~~	~~73,500~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學~~	經 102.3.14 專責小組會議決議

									~~生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	
~~0001-18~~	~~個人電腦(含螢幕)~~	~~一、主機：~~ ~~1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。~~ ~~2.記憶體：4G(含以上)。~~ ~~3.硬碟：500GB(含以上)。~~ ~~4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。~~ ~~5.具顯示介面、網路、音效等功能。~~ ~~6.含鍵盤及滑鼠。~~ ~~7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。~~ ~~二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。~~	~~1~~	~~台~~	~~25,000~~	~~25,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-19	單水槽/下櫥櫃	1.規格:150×75×85/100cm(含以上) 2.台面使用 SUS 304# 1.5mm 厚不鏽鋼板製作。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U 型板製造。 4.水槽使用不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 5.層板使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 6.底板採用 SUS304# 1.2 ㎜	1	組	35,000	35,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議

		厚以上不銹鋼板製造。 7.底板補強採用 SUS304# 1.0 ㎜厚以上不銹鋼 U 型板 製造。 8.櫥門採用雙層式作法，不 鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 ㎜ 以上厚度不銹鋼板製 造。 9.櫃腳使用 ∮2" X H 5"不 鏽鋼管，附高低調整腳。 10.台面週邊除承接處均採 用圓角磨光處理。 11.配合現場安裝。								
~~0001-20~~	~~冰箱~~	~~1.四門立式冷凍冷藏~~ ~~2.使用電源：單相220V/60Hz。控制器採用微電腦液晶顯示型溫度控制器。溫度範圍：冷藏溫度+2℃~+12℃，冷凍溫度 -10℃~-18℃。冷卻方式採用風扇循環氣冷式，自動除霜。~~ ~~3.附高低溫警報裝置。箱體內附塑膠塗裝鐵網棚架8片及高低調整掛鉤。本設備規格功能須通過NSF、CE、UL或同等級以上安規品保認證。~~ ~~4.規格:119×80×200cm(含以上)~~ ~~5.櫃底使用∮3"活動鑄鐵輪四只，前側附不銹鋼調整腳二只。~~	~~1~~	~~台~~	~~50,000~~	~~50,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-21	雙口快速爐	1.規格:130×90×85cm (含以上) 2.爐心採用主爐 16 支心，副爐 7	1	組	20,000	20,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情	經 102.3.14 專責小組

		支心 3.炮台均採用 SUS304#不銹鋼內外一體成型，厚度需為 9mm 以上，爐上框直徑為 310mm，並須符合乙丙級考場中餐檢定設備規範要求。 4.台面採用 SUS304#1.5m/m 不銹鋼板施工製造。 5.側板採用 SUS304#1.0m/m 不銹鋼板施工製造。 6.主爐燃燒器使用採用新型風速無聲爐頭。 7.爐火與鼓風式同火力，無需使用傳統鼓風機，節省瓦斯火力強 8.瓦斯發熱量：110000 BTU/Hr(含以上)。 9.爐框採用乙丙檢定教學型蒸、煮兩用爐框。 10.附不銹鋼高低調整腳四只。 11.採用自動電子點火系統，單開關或雙開關均可。 12.配合現場安裝							境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	會議決議
0001-22	箱型風車	1.規格:5HP，不鏽鋼材質 2.馬達採用東元原廠正字標誌製品。 3.馬達使用 3§380V/3§220V。 4.採用箱型多翼式風機。 5.附鐵架基座，避震器及帆布接頭。 6.配合現場安裝	2	組	100,000	200,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證	經 102.3.14 專責小組會議決議

									照考試規格的專業教室	
0001-23	生飲水系統	1.RO 生飲水 2.最小流量:0.10gpm。 3.最大流量:1.65 gpm(含以上)。 4.最小進水管徑:3/8”。 5.濾除任何大於 0.5micron 的雜質。 6.處理總水量:8900 加侖(含以上)。	1	組	35,000	35,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
~~0001-24~~	~~油脂截留槽~~	~~1.規格: 90×50×50cm(含以上)~~ ~~2.本截留槽採用三槽截留過濾。~~ ~~3.材質:槽體採用 SUS 304# 1.5mm 厚不鏽鋼板施工製造、槽蓋採用 SUS304# 3.0mm 厚以上壓花鋁板施工製造。~~ ~~4.隔板採用 SUS 304# 1.5mm 厚以上不鏽鋼板施工製造、截濾網採用 SUS 304#1.5mm 厚不鏽鋼板沖孔製造成型、把手採用 SUS 304# 3/8”以上不鏽鋼圓條施工製造，排水管採用 5”以上施工製造、排水入口配合實際水溝尺寸施工製造。~~ ~~5.配合現場地形安裝銜接於外部水溝（包含配管/打鑿/拆除/復原）~~ ~~6.配合現場安裝~~	~~1~~	~~組~~	~~30,000~~	~~30,000~~	~~教學使用~~	~~廚藝系~~	~~計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運~~ ~~計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室~~	經 102.3.14 專責小組會議決議

0001-25	強化玻璃工作檯	1.規格:**540**×20×90cm (含以上) 2.採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼板製作。 3.台面面貼烤漆強化玻璃，並配合業主所指定之顏色，LED 燈。 4.木紋鋼板內襯採用 SUS 304 面貼高熱熔壓紋木紋板。 5.配合現場安裝	1	座	83,500	83,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-26	蒸汽電烤箱	1.兩層雙盤(含以上)，含烤箱蒸氣用水 2.設備使用 3§380V 電源，總電量 7KW(含以上)。 3.爐外板：前面高級不銹鋼製，餘 1.5m/m 厚鋼板烤漆製。 4.爐內板：防銹鍍鋁鋼板。 5.爐體：組合式結構。 6.LED 數字顯示計時器。 7.電熱組：特殊電熱線，配合耐熱震磁礙絕緣。 8.不銹鋼把手，玻璃纖維鑄造，平面式爐門。 9.爐門視窗：採用大型玻璃，輪子：活動輪移動輕便。 10.烤皿架型腳架五層可放入 46X66 cm 烤皿 10 片。 11.規格:110×65×155cm (含以上)	1	台	195,000	195,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-27	單門發酵箱	1.規格:55×95×215cm (含以上) 2.電力:220V/60HZ/1000W(含以	1	座	50,000	50,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情	

		上)。 3.18 盤式。 4.溫、溼度可單獨控制。 5.溫度採空氣乾燒式(電熱管加熱)，溫度範圍：常溫以上~60℃以下。 6.溼度採液壓噴霧設計，內部採送風循環系統，使內部溫、濕度分布均勻。 7.箱體內外均以#304 不銹鋼板 t0.6 以上製造，並以 PU 保溫材隔熱保溫。給水方式採自動進水，箱內附日光燈(黃色)。 8.配合現場安裝							境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-28	攪拌機	1.攪拌機為一貫(20Q 攪拌缸)，馬力數為 1§220V-1/2HP。 2.附攪拌桶(12 公升.20 公升)，各缸適合拌打器 3 件。 3.須外加不銹鋼製安全護網。 4.可分三段式變速。	1	台	20,000	20,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-29	白鐵架	1.規格:55×60×50cm(含以上) 2.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不銹鋼板製作，下加 U 型板補強。 3.連桿補強使用 §1" 不鏽鋼管。 4.腳架使用 §1-1/2" 不銹鋼管，	1	座	15,000	15,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運	

		附高低調整腳及管套裝置。 5.台面週邊除承接處外均採圓角磨光處理。 6.配合現場安裝							計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-30	果汁機	1.電力規格:110V/60HZ/13A。 2.觸控式 ONE TOUCH 全自動完成。液晶螢幕使用次數自動顯示。 3.全機數位式， 6 組預設數位程式。1500W(含以上)動力，多角度超厚 4 英吋特殊不鏽碳鋼刀。	1	台	30,000	30,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-31	食品調理機	1.切菜.攪切兩用型。 2.安全磁性感應裝置。 3.附設手動瞬間啟動鈕 。 4.功能：可切片、切絲，切條 。 5.基本配件：圓盤刀片 5 片、彎月型平刀 1 支。 6.安全裝置：機器組件沒放好，無法起動。 7.其他配件：榨汁座、彎月鋸齒刀片。 8.電壓：110V 60HZ 1800RPM 550W(含以上)。 9.不銹鋼攪切槽，容量 3.2 公升(含以上)。	1	台	63,500	63,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-32	桌上型電磁爐	1.規格: 40*73.5*19.8 ㎝ (含以上) 2.電力:3 相 220V/380V，	1	台	80,000	80,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情	經 102.3.14 專責小組

		3500W*2=7000W。 3.採用雙口爐、桌上平面式。 4.9 段火力(含以上)，4 個預設鍵。 5.旋鈕式火力控制。 6.配合現場安裝							境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	會議決議
0001-33	鐵板雙用煎板爐	1.外型尺寸：40*80*85/96 ㎝ (含以上)。 2.煎板採用 NSF-25mm 鋼板製作，符合食品衛生等級且其厚度可達保溫功能。 3.圍板使用 SUS 304 # 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4.底板使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 5.櫥門採用雙層式作法，不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 ㎜以上厚度不銹鋼板製造。 6.櫃腳使用 ∮2" X H 5"不鏽鋼管，附高低調整腳。 7.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 8.配合現場安裝	1	台	65,000	65,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議
0001-34	置爐台/下櫥櫃	1.外型尺寸：110*90*55/85 ㎝ (含以上)。 2.台面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板製造。	1	台	32,000	32,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學	經 102.3.14 專責小組會議決議

		3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U 型板製造。 4.層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 5.底板採用 SUS304# 1.2㎜厚以上不銹鋼板製造。 6.底板補強採用 SUS304# 1.0㎜厚以上不銹鋼 U 型板製造。 7.櫥門採用雙層式作法，不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 ㎜以上厚度不銹鋼板製造。 8.櫃腳使用 ∮2" X H 5"不鏽鋼管，附高低調整腳。 9.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 10.配合現場安裝。							生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0001-35	臥式工作台冷藏冰箱	1.外型尺寸：180*75*85/100 ㎝(含以上)。 2.台面使用 SUS 304 # 1.0mm 厚不銹鋼板製造。 3.箱體外殼使用 SUS 304# 0.6mm 厚不鏽鋼板製造。 4.箱體內殼使用 SUS 304# _ 0.5mm 厚不鏽鋼板製造。 5.中間層採用 50 mm 厚 PU 泡綿絕緣保冷。 6.門把手採塑膠絕緣材質，與門板一體成形壁免人員漏電傷害。 7.箱體內底板採槽狀水盤排水設計，ABS 塑鋼一體成型。	1	台	65,000	65,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議

		8.保溫箱體須一體成型發泡完成，門板須有自動回歸設計。 9.箱體內外四周圍需有確實斷熱設計，以減少冷度外傳導。 10.櫃底使用 4"H 不銹鋼調整腳四只。 11.機組： 壓縮機採用鐵甲武士全新品或同級品。 使用電源：單相 220V/60Hz。 控制器採用微電腦液晶顯示型溫度控制器。 溫度範圍：冷藏溫度 +2℃~+12℃。 冷卻方式採用風扇循環氣冷式，自動除霜。 附高低溫警報裝置。 箱體內附塑膠塗裝鐵網棚架及高低調整掛鉤。 12.配合現場安裝。								
0001-36	臥式工作台冷凍冰箱	1.外型尺寸：180*75*85/100 ㎝(含以上)。 2.台面使用 SUS 304# 1.0mm 厚不銹鋼板製造。 3.箱體外殼使用 SUS 304#0.6mm 厚不鏽鋼板製造。 4.箱體內殼使用 SUS 304# 0.5mm 厚不鏽鋼板製造。 5.中間層採用 50 mm 厚 PU 泡綿絕緣保冷。	1	台	75,000	75,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議

		6.門把手採塑膠絕緣材質，與門板一體成形壁免人員漏電傷害。 7.箱體內底板採槽狀水盤排水設計，ABS 塑鋼一體成型。 8.保溫箱體須一體成型發泡完成，門板須有自動回歸設計。 9.箱體內外四周圍需有確實斷熱設計，以減少冷度外傳導。 10.櫃底使用 4"H 不銹鋼調整腳四只。 11.機組： 壓縮機採用鐵甲武士全新品或同級品。 使用電源：單相 220V/60Hz。 控制器採用微電腦液晶顯示型溫度控制器。 溫度範圍：冷凍溫度 -12℃~-18℃。 冷卻方式採用風扇循環氣冷式，自動除霜。 附高低溫警報裝置。 箱體內附塑膠塗裝鐵網棚架及高低調整掛鉤。 12 配合現場安裝。								
0001-37	麵食工作台	1.外型尺寸：180*90*85 ㎝ (含以上)。 2.台面採用 SUS304# 3.0㎜不銹鋼板製造。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2 ㎜ U 型不銹鋼板製造。	1	台	79,500	79,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運	經 102.3.14 專責小組會議決議

		4.櫥身圍板採用 SUS304# 1.2㎜不銹鋼板製造。 5.本工作台為三層式，第一、二層檯面採不銹鋼平板。 6.第三層為柵架式作法。 7.櫥腳基座採用 SUS304# 3 ㎜不銹鋼三角板焊接處理。 8.櫥下第二層層板採用 SUS304# 1.5 ㎜不銹鋼板製造。 9.櫥下第一層柵架採用 SUS304# 1.2 ㎜不銹鋼板製造，與地面需距離 15 ㎝。 10.櫥下第一層柵架框採用 SUS304# 1.5 ㎜不銹鋼板製造。 11. 麵食工作台: 1/3 大理石台面, 2/3 不銹鋼面。 12.內需設置掛勾橫桿，附不銹鋼掛勾六支。 13.附高低活動調整腳四只。 14.內炭工作台車(增設 2 只抽屜)，採用 SUS304# 1.0 ㎜不銹鋼板製造。 15.檯面週邊除承接處與後牆外均採圓角磨光處理。 16.台面使用 SUS 304 #1.5mm 厚不鏽鋼板製作及使用 18~20mm 厚大理石可活動置於骨架。 17.骨架使用 SUS 304# 1.2mm 厚不鏽鋼板，製成匚型焊接於腳架。							計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	

		18.擋片使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板，製成L型焊接於腳架。 19.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 20.配合現場安裝。								
0001-38	不銹鋼排氣罩	1.規格:220*120*40cm(含以上) 2.單體使用 SUS 304# 1.2mm 厚不鏽鋼板製作。含風管銜接。 3.配合現場安裝。	1	組	53,000	53,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	經 102.3.14 專責小組會議決議
0002-00	視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備									
0002-01	分光光度計	光譜範圍：380 - 730 納米。 物理取樣間隔：3.5 納米。 光學分辨率：10 納米。 光譜報告：380- 730 納米（10 納米步進）。 掃描模式下的測量頻率：200 次/秒。 光源：充氣鎢絲燈（光源 A 類）和 UV LED。	1	台	45,000	45,000	測量色彩	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	

0002-02	色彩管理系統	1.可根據色樣數據產生螢幕、RGB、CMYK 和 CMYK+4 印表機、投影機、數位相機之 icc 色彩描述檔。 2.可管理數位相機之色彩。 3.含色彩校準用 24 色色卡，可用於 RAW 工作流程的 DNG 色彩配置。	1	套	44,000	44,000	測量色彩	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-03	自動色彩分析器	1.自動測色每分鐘400色樣(含以上)。 2.可測之色樣厚度10mm(含以下)。 3.可配合色彩管理系統之分光光度計使用。	1	台	99,000	99,000	色彩自動測量平台	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-04	廣色域螢幕	廣色域螢幕； 最大解析度: 2560x1440 pixels (含以上) 。 對比率: 850:1 (含以上) 亮度: 270 cd/m2 (含以上) 。	1	台	90,000	90,000	能顯示高彩度、高亮度之色彩，有助於印前色彩管理	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-05	色票	紙質色票組。 規格: 1.本案共兩本，含2100色之紙質色票。 2.含175新增色之紙質色票。 3.每一顏色含6張可取出之色票。	1	組	21,599	21,599	配色教學、色樣檢查	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-06	數值分析模擬軟體	Matlab 數值分析模擬軟體(含最新版) 。 功能: 統計分析、影像分析、色彩分析。	1	組	64,900	64,900	教學研究用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟	

		規格: 1.含影像處理工具組。 2.含影像擷取工具組。							硬、體設備	
0002-07	眼動儀系統	・系統為眼鏡式眼動儀，可以適用於裸視或近視受試者使用。 ・系統可以記錄受試者之眼睛凝視方向。 ・系統可以將受試者之視景與凝視點予以疊和。 ・可以將眼動資料以 ASCII 輸出。 ・系統軟體提供自動校正功能及手動校正功能。 ・系統記錄提供視景畫面與凝視點疊合計算，並輸出成檔案。 ・系統可以提供瞳孔大小之寬度及高度資訊。 ・系統可以提供眨眼確認，當發生眨眼時系統可以記錄在資料中。 ・系統提供以眼球追蹤之凝視位置取代滑鼠功能。 ・提供視點於畫面中之 X, Y 位置。 ・系統可繪出凝視點 X，Y 的位置，速度，瞳孔寬度及瞳孔圖像比。 ・系統可以記錄滑鼠位移 X,Y 座標。	1	台	800,000	800,000	教學 研究用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟 硬、體設備	
0003-00	健康休閒產業研發中心設備									
0003-01	冷螢光照相系	1.高解析度螢光、冷光及可見光影	1	套	478,000	478,000	健康產品	民生學院	計畫案 2.1.17	

	統	像系統含電腦控制全密封一體式暗箱及輕觸式操作面板 2.相機型式： (1)High sensitivity cooled CCD camera (2)解析度: 1.4 (含)以上 MegaPixel, 1392×1040(含以上), Pixel size: 6.45μm×6.45μm(含以上 3.相機溫度 : Cooled to 30℃ below ambient 4.鏡頭:17mm/F0.95 and 8mm/F1.4,兩顆,可提供不同尺寸之樣品使用. 5.可拍攝 Western Lightning, ECL, ECL plus, CDP Star, SuperSignal,CSPD, LumiGlo 等化學發光物質 6.Image capture: Real time , Exposure time: 1ms～10000s 7.支援 Window 作業系統 8. 影像分析軟體 (1) 自動對焦、即時預覽,通過軟體控制選取不同曝光時間。 (2)可設定 1ms～10000s 定時拍攝 , 並可累積光子訊號及堆疊圖像。 (3) 自動去除 CCD 噪值背景干擾並可同時將原始圖檔及去背後圖檔儲存。 (4) 圖像可分析功能:智慧自動識					成分分析與檢測		擴充共同實驗室設備	

		別 Band,密度掃描, 密度定量, 適用於 DNA 定量分析及蛋白定量分析。Slot/點印跡分析可進行光密度值檢測 (5) 圖檔格式: RAW , TIFF , BMP 可供選擇 (6) 資料可直接由 Excel 輸出								
0003-02	電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	1	組	22,000	22,000	健康產品成分分析與檢測	民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共同實驗室設備	
0003-03	倒立式顯微鏡螢光系統	螢光燈源系統含汞燈、藍光濾鏡(激發波長 450-490nm)及綠光濾鏡(激發波長 510-560)	1	套	300,000	300,000	健康產品生物分子檢測	民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共同實驗室設備	
0003-04	二氧化碳培養箱	1.內部容積:170 公升含以上 2.加熱方式:氣夾層式、箱內六面直接加熱 3.溫度範圍:室溫 +5℃至+50(℃環境溫度條件 5℃-35)℃ 4.溫度精確度 :±0.25℃ 5.C02 範圍:0-20%	1	套	200,000	200,000	健康產品生物分子檢測	民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共同實驗室設備	

		6.C02 精確度:±0.15% 7.警報系統:溫度高低警報、CO2 濃度誤差警報、低水位警報、門微開警報，過溫保護								
0004-00	創新設計研發中心									
0004-01	個人電腦(含螢幕)	一、一般型電腦: 1.CPU:Intel Core i3 3.4GHz(含)以上 2.記憶體：16GB DDR3(含)以上 3. 硬碟：500GB(含)以上 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含)以上 5.電源供應器：250W(含)以上 6.含鍵盤及滑鼠 7.含微軟專業版 Win7 64bit（含以上）作業系統。 8.NVIDIA Quadro 400 專業顯示卡 二、彩色液晶顯示器 1.尺寸：LED(Light-Emitting Diode)(發光二極體)背光模組 TFT-LCD(Thin-Film Transistor Liquid Crystal Display) 23.6 吋(含)以上 2.解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 3.點距(mm)：0.277(含)以下 4.對比率：典型標準值(Typ.) 1,000:1(含)以上	2	台	30,000	60,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	

		5.亮度顯示：典型標準值(Typ.) 250 cd/m2(含)以上								
0004-02	多功能印表機	雷射多功能印表機 1.列印技術：雷射電子顯像式或 LED 電子顯像式 2.列印速度:A4 紙張每分鐘 21~30 頁 3.輸出格式：黑白輸出 4.解析度：600dpi(含)以上 5.記憶體：提供 16MB(含)以上 6..影印速度：A4 紙張每分鐘 21~30 頁 7.掃描功能：平台式掃描，光學解析度 600dpi(含)以上，及 256 灰階(含)以上 8.提供自動文件送紙器 9.進紙匣：150 張(含)以上標準 A4 通用紙匣(不含手動送紙)一個	1	台	30,000	30,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0004-03	彩色噴墨繪圖印表機	A0 規格噴墨繪圖印表機: 1.列印模式：熱感噴墨列印、氣泡式噴墨或微針點式壓電噴墨技術 2.解析度：彩色列印可達 1200dpi×1200dpi(含)以上 3.墨水匣：採用八色墨水匣，墨水匣設計為各色分離式 4.列印速度：在高速模式下列印，每小時 180 平方英呎(含)以上 5.列印寬度：A0 尺寸(含)以上 6.送紙方式:提供單張及捲筒進紙	1	個	120,000	120,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	

		方式 7.記憶體：64MB(含)以上 8.介面：USB2.0 High Speed(相容於 USB1.1)，均應附專用電纜線								
0004-04	筆記型電腦	一般型筆記型電腦: 1.Intel Mobile Core i7 2.9GHz(含)以上 2.記憶體 8GB/600MHz DDR-3-RAM(含)以上 3.處理器核心數(Cores)2 個(含)以上，超執行緒技術(Hyper-Threading Technology)4 個(含)以上，提供 Turbo Boost(渦輪加速) Technology 功能，Turbo 時脈最高可達 3.6GHz(含)以上 4. 14 吋(含一般 14.1 吋或寬螢幕)TFT 彩色 LCD 或 LED(顯示記憶體與系統記憶體共用)最大解析度：1366x768(含)以上 5. 提供 450GB（含）以上硬碟機 6.DVD/CD 複合式燒錄光碟機 7.附原廠光學滑鼠 8.含 Window 作業系統。 9.NVDIA NVS5400M,1G 獨立專業顯示卡	2	台	35,000	70,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0004-05	統計軟體	IBM SPSS Statistics Base 19.0 中文教育授權版（附安裝光碟、安裝手冊）(含最新版)	1	組	26,396	26,396	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	

0004-06	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 4000ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。 4.含吊掛安裝	1	台	33,000	33,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0004-07	互動遊戲製作軟體	・Unity3D 3.0 教育版 ・8 人授權+Unity iOS Pro 發佈模組一套+Unity Android Pro(含以上)	1	式	240,000	240,000	教學使用	設計學院創新設計技術研發中心	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0005-00	中小企業創業管理研究發展中心設備									
0005-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	2	台	25,000	50,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-02	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5-2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：450GB(含以上)或高度 7	2	台	35,000	70,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05	

		公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14.0 吋螢幕(含以上)。							舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-03	多功能雷射印表機	1.列印技術：雷射電子顯像式或 LED 電子顯像式 2.列印速度：A4 紙張每分鐘 31~40 頁 3.輸出格式：黑白輸出 4.解析度：600dpi(含)以上 5.記憶體：提供 128MB(含)以上 6.影印速度：A4 紙張每分鐘 31~40 頁 7.掃描功能：平台式掃描，光學解析度 600dpi(含)以上，及 256 灰階(含)以上 8.提供自動文件送紙器 9.進紙匣：250 張(含)以上標準 A4 通用紙匣(不含手動送紙)一個 10.可用紙張：標準 A5/A4/Letter 紙張 11.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP 相容)或 USB 萬用序列埠，附專用電纜線 12.網路功能：內建 10/100Base-TX	1	台	30,000	30,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	

		網路列印功能，並提供 10/100Base-TX 網路卡 13.面板具備取消列印作業功能按鍵 14.驅動程式：提供 Windows XP/Vista(含)以上中文系列版本驅動程式(支援 Linux 作業系統)								
0005-04	單槍投影機	1.液晶解析度：1280*800 (含以上) ，寬螢幕。 2.投影亮度在 4**000**ANSI(含以上)。	1	台	29,000	29,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-05	STATISTICA 統計軟體中文教育版	基本統計與表格分析 / Basic Statistics and Table 相依樣本 t-檢定 / t-test, Dependent Samples 單一樣本 t-檢定 / t-test, Single Sample 次數分配表 / Frequency Tables 相關係數矩陣 / Correlation Matrices 多元迴歸 / Multiple Regression 變異數分析/多變量變異數分析 / ANOVA/MANOVA 無母數統計 / Nonparametric 分配配適 / Distribution Fitting 一般化線性模型 / General Linear	1	套	50,000	50,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	

		Models 廣義線性與非線性模型 / Generalized Linear and Nonlinear Models 一般化迴歸模型 / General Regression Models 一般化偏最小平方模型 / General Partial Least Squares Models 變異數成份 / Variance Components 存活分析 / Survival Analysis 非線性估計 / Nonlinear Estimation 次數分配表之對數線性分析 / Log-Linear Analysis of Frequency Tables 時間數列與預測 / Time Series and Forecasting 結構方程模型 / Structural Equation Modeling 多變量探索技巧 / Multivariate Exploratory Techniques 集群分析 / Cluster Analysis 因子分析 / Factor Analysis 主成份與分類分析 / Principal Component and Classification Analysis 典型相關 / Canonical Analysis 信度與項目分析 / Reliability and Item Analysis 分類樹 / Classification Trees								

		對應分析 / Correspondence Analysis 多元尺度 / Multidimensional Scaling 判別分析 / Discriminant Analysis 檢定力分析 / Power Analysis 檢定力計算 / Power Calculation 樣本大小計算 / Sample Size Calculation 3D 立體圖形 / 3D XYZ Graphs 等高線圖 / 3D Contour Plots 曲面圖 / 3D Surface Plots 特徵圖 / Icon Plots 2D 直方圖 / 2D Histograms 2D 散佈圖 / 2D Scatterplots 盒形圖 / 3D Box Plot 全距圖 / 3D Range Plots (買斷)								
0005-06	MATLAB 數值分析模擬軟體	MATLAB Financial Toolbox (財經工具箱) Optimization Toolbox (最佳化工具箱) Statistics Toolbox (統計工具箱) Financial Instruments Toolbox Econometrics Toolbox(計量經濟工具箱) * PC 個人單機教育授權使用版 *含一年免費版本更新	1	套	99,000	99,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-07	研討桌	規格:w150*d70*h74cm (以上) 。 材質:原木製	1	張	35,000	35,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟	

									計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-08	研討桌	規格:W210*d90*h74cm(以上)。 材質:一般木製	1	座	18,000	18,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-09	研討椅	規格:W60*d60*h74cm(以上)。 材質:原木製	1	張	15,000	15,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-10	研討椅	規格:W170*d60*h74cm。 材質:原木製	1	張	25,000	25,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會	

									計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0005-11	研討桌	規格:w120*d50*h40 cm。	1	張	10,000	10,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0006-00	綠色產品檢驗實驗實習設備									
0006-01	XRF X螢光光譜儀	1.檢出下限：Cd/Cr/Hg/Br≦20 ppm, Pb≦20 ppm Cl≦50 ppm。 2. X 射線管：靶材/Mo 管電壓/5～50 kV 管電流/最大 1～1000 μA (壽命>15000 小時，保固兩年) 3. 探測器：Si(PIN)半導體高靈敏度探測器配置(149±5eV)，無需液態氮	1	台	1,120,000	1,120,000	1.教學研究 2.實務檢測	民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共同實驗室設備 計畫案 2.3.17 廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心 計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0007-00	多媒體動畫工作室教學設備									
0007-01	3D 動畫製作軟體	內含: ・Autodesk AECS 專業版。	1	套	470,000	470,000	教學用	多動系	計畫案 4.3.08 爭取教育部	

		・Autodesk 3ds Max 2012。 ・Autodesk Maya 2012。 ・Autodesk Softimage 2012。 ・Autodesk MotionBuilder。 ・Mudbox 2012。 ・SketchBook Pro 2012。 10 個 user 授權。 (含以上版本，含一年免費升級)。							或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0007-02	互動遊戲製作軟體	1.Unity3D 3.0 教育版(含以上)，10 個 user 授權。 2.Unity iOS Pro 發佈模組一套。 3.Unity Android Pro 一套。	1	式	310,000	310,000	教學用	多動系	計畫案 4.3.08 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0008-00	公共事務管理研究所教學設備									
0008-01	資訊講桌	尺寸：高 74,寬 70,深 60cm(含)以上。 筆記電腦 VGA 影像輸入；Audio 輸入；二只 USB 接座； 3 孔接地式電源插座 2 只。 具教學設備控制面板。 具教學擴音設備。 桌面板含 21 吋以上顯示器。	2	組	48,000	96,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-02	個人電腦(不含螢幕)	1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台	2	台	23,000	46,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實	

		(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 • 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7. 含還原卡。							習學習成效	
0008-03	電子白板	72 吋(含以上)。 可手指直接書寫。 含吊掛安裝。	2	面	35,000	70,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-04	超短焦投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 3000ANSI(含以上)。 3.含吊掛安裝。	2	台	48,000	96,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-05	麥克風系統組	• PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統。 • 含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 組。	2	組	12,600	25,200	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-06	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 4000ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。	1	組	29,000	29,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-07	一體成型電腦	一、主機： 1.CPU:Core i5 2.9GHz (含以上)。 2.記憶體：8G(含以上)。	15	台	30,000	450,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學	

		3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Home Premium)以上作業系統。 8.含還原卡 or 還原軟體。							教室，強化實習學習成效	
0008-08	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：450GB(含以上)或高度 7 公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。	2	台	35,000	70,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-09	交換器	48 個自動偵測 10/100/1000Base-T 埠。 提供無阻塞、線速交換與貯存轉送能力。 每埠均有 MDI-II/MDI-X 自動跳線功能。 具備 4K(含)以上之 MAC Addresses	1	台	20,000	20,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	

		符合標準 19 吋機架式規格或可安裝於 19 吋機櫃。								
0008-10	多功能印表機	1.列印技術：雷射電子顯像式或 LED 電子顯像式 2.列印速度:A4 紙張每分鐘 31~40 頁 3.輸出格式：黑白輸出 4.解析度：600dpi(含)以上 5.記憶體：提供 128MB(含)以上 6.影印速度:A4 紙張每分鐘 31~40 頁 7.掃描功能：平台式掃描，光學解析度 600dpi(含)以上，及 256 灰階(含)以上 8.提供自動文件送紙器 9.進紙匣：250 張(含)以上標準 A4 通用紙匣(不含手動送紙)一個 10.可用紙張：標準 A5/A4/Letter 紙張 11.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP 相容)或 USB 萬用序列埠，附專用電纜線 12.網路功能:內建 10/100Base-TX 網路列印功能，並提供 10/100Base-TX 網路卡 13.面板具備取消列印作業功能按鍵 14.驅動程式：提供 Windows XP/Vista(含)以上中文系列版本驅動程式(支援 Linux 作業系統)	1	台	30,000	30,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	

0008-11	教學會議桌	1.規格:W460*d150*h74cm。 2.採木製。	1	張	65,000	65,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-12	數位相機	1.1200 萬 CCD 畫素 (含以上)； 2.具備 2.0”TFT(含以上)； 3.最大解析度 2048x1600(含以上)； 4.具備 3 倍光學變焦(含以上)； 5.可抽取式記憶體 256MB(含以上)； 6.具備自動對焦、自動爆光功能； 7.具備閃光燈功能； 8.USB 或 RS-232(附傳輸線)。	2	台	11,000	22,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-13	數位攝影機	1.內建 80GB 硬碟(含以上)。 2.1000 萬畫素(含以上)。 3.12 倍光學,180 倍數位變焦(含以上)。 4.2.7 吋 16:9 彩色液晶螢幕(含以上)。	1	台	36,000	36,000	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0008-14	全自動電子防潮箱	1.容量：212 公升（含以上）。 2.配備：上下可調整鋼至層板*4 附鎖、附可調整腳墊*4 3.控濕範圍：全自動≦50%RH。	1	台	13,200	13,200	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0009-00	生態旅遊教學設備									
0009-01	專業生態攝影相機	1.2,210 萬像素含以上全片幅 CMOS 影像感應器	1	台	100,000	100,000	1.生態攝影	環管系	計畫案 2.3.17 廠商產品進	

		2.CF 記憶卡及 SD 記憶卡雙記憶卡插槽 3.適用於 Canon EF IS USM 機型鏡頭					2.生態調整 3.觀光資源調查 4.影片拍攝		駐生態旅遊教育暨技術支援中心	
0009-02	單筒望遠鏡	1.放大倍率 30-70X。 2.物鏡直徑 95mm。 3.防水 4M。 4.須附原廠代理證明。 5.可配合單眼相機做攝影功能。 6.含單眼相機攝影接管。	1	台	170,000	170,000	1.環境解說 2.生態調整 3.觀光資源調查	環管系	計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0009-03	標準變焦鏡頭	1.24-105mm。 2.最大光圈 f/4。 3.視角(對角)84° - 23°20'。 4.有防手震功能。 5.適用於 EOS 5D MarkIII	1	顆	38,000	38,000	1.生態攝影 2.生態調整 3.觀光資源調查	環管系	計畫案 2.3.17 廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心	
0009-04	廣角變焦鏡頭	1.16-35mm 2.最大光圈 f/2.8。 3.視角(對角)108°10’- 63°。 4.適用於 EOS 5D MarkIII	1	顆	48,000	48,000	1.生態調整 2.觀光資源調查	環管系	計畫案 2.3.17 廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心	
0009-05	教學類單眼數位相機	1.1,210 萬像素含以上。 2.焦距 24mm－840mm 以上。	6	台	11,500	69,000	1.生態攝影 2.生態調整 3.觀光資源調查 4.學生實	環管系	計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	

							習			
0009-06	微距鏡頭	1.最大光圈 f/2.8 2.視角(對角) 24˚。 3.最近對焦距離(米)0.3 米。 4.有防手震功能。 5.適用於 EOS 5D MarkIII	1	顆	32,000	32,000	1.昆蟲/蕈類攝影 2.生態調整 3.觀光資源調查	環管系	計畫案 2.3.17 廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心	
0009-07	雙筒望遠鏡	1.放大倍率 10X。 2.物鏡直徑 32mm。 3.防水 4M。 4.須附原廠代理證明。	1	台	72,000	72,000	1.生態攝影 2.生態調整 3.觀光資源調查 4.影片拍攝	環管系	計畫案 2.3.17 廠商產品進駐生態旅遊教育暨技術支援中心 計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0010-00	形象訓練專業教室設備									
0010-01	數位單眼相機	1.自動對焦及自動曝光數位單鏡反光相機。 2.有效畫素：2,230 萬像素(含)以上。 3.總畫素：約 2,340 萬像素(含)以上。 4.CMOS 影像感應器。 5.每秒 6 張高速連續拍攝、59 微秒快門時滯。 6.61 點高密度網型結構自動對焦系統。 7.須能搭配 Canon EF 鏡頭。	1	台	100,000	100,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	

0010-02	單眼相機(含鏡頭)	1.自動對焦及自動曝光數位單鏡反光相機。 2.有效畫素：1,800 萬像素(含)以上。 3.總畫素：約 1,900 萬像素(含)以上。 4.CMOS 影像感應器。 5.19 點十字型自動對焦系統。 6.每秒 8 張 14-bit 影像高速連續拍攝。 7.附 18-135mm f/3.5-5.6 IS 鏡頭一個。 8.須能搭配 Canon EF 鏡頭。	1	組	66,000	66,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-03	單眼相機(含鏡頭)	1.自動對焦及自動曝光數位單鏡反光相機。 2.有效畫素：1,800 萬像素(含)以上。 3.總畫素：約 1,850 萬像素(含)以上。 4.CMOS 影像感應器。 5.多點觸控式 3 吋 104 萬點 Clear View II LCD 螢幕。 6.9 點高精確度十字型自動對焦點。 7.附 18-135mm f/3.5-5.6 IS STM 鏡頭一個。 8.須能搭配 Canon EF 鏡頭。	1	組	40,000	40,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-04	微距鏡頭(含遮光罩)	1.焦點距離：100mm。 2.最大光圈：f/2.8。 3.含遮光罩。	1	個	36,000	36,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	

		4.須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。								
0010-05	望遠變焦鏡頭(含遮光罩)	1.焦點距離：70 -200mm。 2.變焦方式：旋轉式。 3.最大光圈：f/2.8。 4.含遮光罩。 5.須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。	1	個	70,000	70,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-06	閃光燈	1.外接式, E-TTLII/ E-TTL/ TTL 自動閃光燈。 2.頻率：2405 - 2475 MHz 3.有效閃光範圍：普通閃光:大約 0.5-30 公尺(含)以上。 4.具無線閃光功能。 5.須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。	2	台	20,500	41,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-07	攝影腳架	1.最高高度 165cm(含)以上。 2.載重 10 公斤(含)以上。 3.含球型雲臺套組(快拆臺及板)。	1	組	42,000	42,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-08	電子防潮箱	1.容量：243 公升(含以上)。 2.層板：鋼製層板*3。	1	個	15,000	15,000	教學使用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0010-09	攝影背景電動幕組	1.黑、灰色各一片及白色 2 片背景幕。 2.寬 270cm(含)以上,長 540 cm(含)以上。 3.含安裝。	1	組	40,000	40,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0011-00	企管系專業教室設備									
0011-01	教學情境公佈	規格：w400*d5*h240cm(含以上)。	1	面	35,000	35,000	教學研究	企管系	計畫案 4.1.01	

	欄	材質：大圖輸出。					用		完備學生實習公司功能	
0011-02	數位教學講桌	規格： w63-79*d64-72*h108-120cm(含以上)。	1	張	45,000	45,000	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	
0011-03	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：450GB(含以上)或高度 7 公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。	14	台	35,000	490,000	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	
0011-04	多功能雷射印表機	1.列印技術：雷射電子顯像式或 LED 電子顯像式 2.列印速度:A4 紙張每分鐘 31~40 頁 3.輸出格式：黑白輸出 4.解析度：600dpi(含)以上 5.記憶體：提供 128MB(含)以上 6.影印速度:A4 紙張每分鐘 31~40 頁 7.掃描功能：平台式掃描，光學解析度 600dpi(含)以上，及 256 灰階(含)以上	1	台	30,000	30,000	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	

		8.提供自動文件送紙器 9.進紙匣：250 張(含)以上標準 A4 通用紙匣(不含手動送紙)一個 10.可用紙張：標準 A5/A4/Letter 紙張 11.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP 相容)或 USB 萬用序列埠，附專用電纜線 12.網路功能：內建 10/100Base-TX 網路列印功能，並提供 10/100Base-TX 網路卡 13.面板具備取消列印作業功能按鍵 14.驅動程式：提供 Windows XP/Vista(含)以上中文系列版本驅動程式(支援 Linux 作業系統)								
0011-05	教學白板	規格:w400*d5*h240cm(含以上)。 材質:玻璃白板。	1	面	95,000	95,000	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	
0012-00	觀光與餐旅資訊系統教學設備									
0012-01	旅館資訊系統	產品功能包含 一、飯店前檯管理系統： 1.訂房管理。 2.訂單查詢。 3.客戶管理。 4.客房管理。 5.接待管理。 6.客房現況。	1	套	480,000	480,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	

		7.出納管理。 8.房務管理。 9.業務管理。 10.發票管理。 11.報表管理。 12.權限管理。 二、訂席系統： 1.訂席管理。 2.菜單管理。 3.客戶管理。 4.報表計表。 三、餐飲系統： 1.點菜作業。 2.客戶歷史資料。 3.系統串接。 4.營運報表。 5.菜單建檔管理。								
0012-02	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz(含以上)。 2.記憶體：8G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 8.含還原卡。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以	4	台	30,000	120,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	

		上)LED 背光模組彩色液晶顯示器。								
0012-03	訂位系統	一、Abacus 訂位系統。 二、系統功能如下： 1.國際航空訂位。 2.國際飯店訂房。 3.國際租車。 4.各國簽證查詢。 5.日本關東國鐵訂位。 6.歐洲之星高速列車訂位。 7.附訂位連線帳號開通證明書。 8.含 50 個使用授權。	1	套	280,000	280,000	教學使用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0013-00	模型製作工作室設備									
0013-01	滑動推台式圓盤鋸	1.鋸片直徑(英吋)12"(30.5cm) 2.鋸片心軸直徑(英吋）1"(*3cm) 3.集塵口直徑(英吋)4” 4.鑄鐵桌面尺寸英吋 48"x30"(122x76.2cm) (含以上) 5.馬達(全密封式) 3HP (含以上) 6.安全罩 7.電壓 220V 單相附漏斷電開關	1	台	65,000	65,000	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0013-02	震盪式砂帶機	1.馬達(全密封式) 2HP (含以上) 2.前工作台尺寸 92*30cm (含以上) 3.集塵口 4 英吋 4.電壓 220V 單相附漏斷電開關	1	台	72,000	72,000	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0013-03	自動鉋木機	1.主軸馬達(全密封式)隱藏機身內 3HP (含以上)	1	台	55,000	55,000	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各	

		2.工作台尺寸 22 *35 英吋 (含以上) 3.加工尺寸寬 20 英吋 (含以上) 4.進料馬達 1HP (含以上) 5.進料可變速 6.集塵口直徑（英吋）4” 7.電壓 220V 單相附漏斷電開關							專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0013-04	圓盤砂輪機	1.馬力：單相 2HP (含以上) 2.圓盤直徑：60cm (含以上) 3.圓盤上方安全罩(圓盤保護蓋) 4.馬達皮帶及軸心遮蔽 5.圓盤下方集塵罩口直徑英吋 4” 6.電壓 220V 單相	1	台	44,000	44,000	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0014-00	雲端環境基礎設備									
0014-01	虛擬平台軟體	VMware vSphere Enterprise。 含原廠一年保固及軟體免費下載升級。 含最新版本。	1	套	154,802	154,802	教學用	資管系	本次的採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。並建立研發能量，使	
0014-02	虛擬平台設定軟體	VMware vCenter Server Foundation(含最新版本)。 含原廠一年保固及軟體免費下載升級。 含最新版本。	1	套	104,447	104,447	教學用	資管系		
0014-03	用戶端桌面軟體	Citrix XenDesktop 企業版，55 個授權。 含最新版本。	1	套	484,275	484,275	教學用	資管系		
0014-04	終端服務授權軟體	Win Rmt Dsktp Srvcs CAL 授權版，55 個授權。 含最新版本。	1	套	51,370	51,370	教學用	資管系		

0014-05	磁碟陣列	1.SATA 2 介面, 7200 rpm, 1 Tera Byte 共 8 顆。 2.機架式滑軌。 3.具 CIFS、iSCSI、NFS 等協定。 4.具有光纖介面共 2 埠。 5.Giga 乙太網路介面共 4 埠。	1	部	586,354	586,354	教學用	資管系	本系聚焦區域特色產業、提升學生就業職能。協助學生取得乙級以上專業證照及參加校外競賽。同時協助本系師生獲得產學合作案機會。 計畫案 2.1.06 資訊安全實驗室 計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練中心 計畫案 4.1.02 方產業資訊整合實驗室 上述各計畫案整合。	
0014-06	交換器	1.有網管交換器之24埠。 10/100/1000Base-T。	1	部	18,017	18,017	教學用	資管系		
0014-07	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.5GHz (含)以上。 2.記憶體：4G(含)以上。 3.硬碟：固態硬碟128GB(含)以上。 4.具顯示介面、有線與無線網路、音效等功能。 5.含微軟專業版以上作業系統。 6.13.3吋螢幕(含)以上。 7.電池操作時間 4 hrs(含)以上。 8.重量1.3 KG(含)以下。	6	部	35,000	210,000	教學用	資管系		
0014-08	平板電腦儲存充電管理設備	1.USB介面充電。 2.同時16台(含)以上平板電腦存放與充電。 3.全機鋼製，滾輪含制動功能。	1	部	150,000	150,000	教學用	資管系		
0014-09	平板電腦	1.四核心CPU。 2.Android 4.0(含)以上作業系統。 3.WiFi網路介面。	12	部	16,000	192,000	教學用	資管系		
0014-10	平板電腦	1.iOS6.0(含)以上作業系統 2.WiFi網路介面。 3.16 G(含)以上儲存空間。	4	部	16,000	64,000	教學用	資管系		
0015-00	烘焙廚房教學									

	設備									
0015-01	不鏽鋼麵粉桶	1.外徑 59x39x43cm(長寬高)含邊緣摺寬 2.1cm (輪高 13cm)(含以上)。 2.內徑 55x35x43cm(長寬高)(含以上)附蓋。	2	組	10,000	20,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0015-02	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上)LED 背光模組彩色液晶顯示器。	1	台	25,000	25,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0015-03	烘焙教室教學反光鏡	1.規格：350x120x1.5cm(長寬高)(含以上)。 2.採懸吊於天花板但可調整角度之全鏡面。 3.施作需含安裝於天花板之結構體。	1	面	47,000	47,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0015-04	立地型壓麵機	1.輸送帶尺寸：51x240cm(含以上)。 2.輸送帶材質：PU。 3.馬立：1 (HP)。	1	台	75,000	75,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	

		4.壓麵平台折疊式。 5.電力：220V。 6. CE 認證。								
0016-00	網頁設計工作室教學設備									
0016-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 8.含獨立顯示卡、還原卡。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	50	台	25,000	1,250,000	教學使用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0016-02	教學軟體	iClone 5 專業授權版(大專單間教室授權) 1.iClone 5 專業授權版 2.3DXchange 4 專業授權版 3.popVideo Converter 2 授權版 4.Mocap Plug-in 動作捕捉工具授權版 5.iClone 必備內容資料庫 V2 6.iClone 校園授權認證中心	1	式	200,000	200,000	教學使用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0017-00	發展行銷創意主題專業特色									

	實驗室設備									
0017-01	網路行銷工作站	Intel Core 2 Quad Q9400 (含以上)。4GB memory(含以上)。500 GB Hard Disk(含以上)。DVD 燒錄機。23 吋多點觸控螢幕(含以上)。鍵盤、滑鼠、含 Windows 作業系統。	20	台	28,500	570,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-02	網路行銷伺服器	Intel Quad-Core Intel Xeon 2.53GHz (含以上)。記憶體 4GB (含以上)。硬碟 500 GB (含以上) x2，支援 RAID。DVD 燒錄機。20 吋(含以上)螢幕。Linux 作業系統。鍵盤、滑鼠。	1	台	45,000	45,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-03	雷射印表機	A4，彩色列印，列印品質 300dpi(含以上)。列印速度：黑色 12ppm／彩色 8ppm。記憶體：160MB。支援有線網路：10/100 乙太網路。支援無線網路：802.11b/g/n。	1	台	24,000	24,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-04	高速雙面文件掃瞄器	自動辨識文件影像是彩色或黑白。 雙面彩色CCD 影像感應器。 光學解析度600 dpi (含) 以上。 掃描速度：彩色300dpi、黑白600dpi。 單面每分鐘 20頁，雙面每分鐘40張。 使用 A3 尺寸專用帶紙夾，可掃 B4 及 A3 等大尺寸。	1	台	28,000	28,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-05	咖啡機	義式半自動咖啡機 110V	3	台	16,500	49,500	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24	

		不鏽鋼蒸氣管 水箱容量：1.0L (含) 以上							專業教室功能提升計畫	
0017-06	磨豆機	營業用義式咖啡磨豆機。馬力：1/2HP。耗電功率 350 瓦(含)以上。迴轉數 1200 轉(含)以上。粉碎力 10～15 公斤/小時(含)以上。	1	台	10,000	10,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-07	冰淇淋機	用電：110V 冰淇淋製造時間：20~40 分鐘/鍋 生產量：1.5 公升/小時 (含以上)	2	台	19,000	38,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-08	刨冰機	衛生冰塊削冰機。 刨冰粗細可調整。 儲冰量：5kg (含)以上。	2	台	16,500	33,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-09	鬆餅機	雙層鐵氟龍烤盤，電熱管設計，烤盤可翻轉設計，用電：110V。	2	台	12,000	24,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0017-10	飲水機	容量：熱水 20 公升(含)以上、溫水 10 公升(含)以上/冰水 4 公升(含)以上。 電壓：110V 或 220V(可依現場電壓交貨) 內含淨水系統。	1	台	18,000	18,000	教學使用	行銷系	計畫案 3.3.24 專業教室功能提升計畫	
0018-00	實習旅館教學設備									
0018-01	數位教學電視	1.55 吋平面顯示器(含以上)。 2.面板解析度：1920 x 1080(含以上) 具備 HDMI 高畫質數位影音端子，VGA 電腦影像端子。 3.含吊架及安裝。	3	台	56,000	168,000	教學用	觀餐系	計畫案2.1.27 建構情境教學教室	
0018-02	教學播放器組	1.具 HDMI 輸出端子功能。	1	組	21,000	21,000	教學用	觀餐系	計畫案2.1.27	

		2.具影像選擇分配器。							建構情境教學教室	
0018-03	超短焦投影機	1.液晶解析度：1024x768 (含以上)。 2.投影亮度在 3000ANSI(含以上)。 3.含吊掛安裝。	1	台	48,000	48,000	教學用	觀餐系	計畫案2.1.27建構情境教學教室	
0018-04	鳥籠行李車	1.材質：銅。 2.尺寸：114x67x190 cm(長寬高)(含以上)。 3.載重：250Kg(含以上)。	1	台	44,800	44,800	教學用	觀餐系	計畫案2.1.27建構情境教學教室	
0018-05	行李推車	1.材質：鈦金屬。 2.尺寸：64x53x96cm(含以上)。	1	台	22,000	22,000	教學用	觀餐系	計畫案2.1.27建構情境教學教室	
0019-00	美造系教學設備									
0019-01	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：450GB(含以上)或高度 7 公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。	4	台	35,000	140,000	教學用	美造系	計畫案 2.1.16輔導教師設計創意教學計畫	
0020-00	財金證照專題									

	研討室教學設備									
0020-01	證照輔導軟體	證照輔導系統 1.WEB 化系統透過瀏覽器操作使用，不限定使用地點。 2.需提供教師介面: 科目管理/學生管理/製作試題/試卷管理/成績查詢/留下學員系統操作記錄，並提供記錄查詢。 3.需提供學生介面:正式考試功能/練習功能/自我評量/成績查詢。 4.管理者介面：新增使用者(單一新增、群體新增)/新增班級/新增教師/修改、刪除:使用者、班級、教師/試卷管理 5.需提供證券商業務員、證券商高級業務員、期貨商業務員、投信投顧業務員、理財規劃人員、信託業務人員、初階授信人員、初階外匯人員、銀行內控人員等資料。 6.需與財金系財金資訊中心現有之財金資訊系統格式相符,需能整合所屬電腦教室原建置之財務金融教學系統及資料庫,保有同一帳號登入管理功能。 7.授權使用期限 2 年。	1	套	120,000	120,000	教學用	財金系	3.2.22 證照模擬測驗題庫	
0020-02	虛擬交易所軟體	香港虛擬交易所系統 1.香港虛擬交易所交易標的含括香港聯交所上市股票、期交所之	1	套	270,000	270,000	教學用	財金系	2.1.33 實務模擬設備更新	

		期貨與選擇權。 2.即時檢查成交資料正確性，並統計及警示成交資料之錯誤。 3.手動、自動處理相關除權息等帳務相關工作。 4.各競賽自動處理排行榜作業。 5.提供授課老師管理之功能頁面： 6.供教師查詢各使用者的投組報告。 7.統計使用者登入次數、下單次數、發表文章、停留時間排行榜，以便利管理者進行績效考核。 8.供歷史淨值資料與歷史排行，供使用者自行檢視過去之投資績效。 9.提供與金融系股票、權證虛擬交易所整合下單及成交回報之介面功能。 10.可透過網頁瀏覽器進入系統，並可限制進入網站之 IP 地址。 11.帳號服務 100/月單位,使用期限 2 年。								
0021-00	幼保系教學儀器設備									
0021-01	教學器材櫃	長 430cm*深 40cm*高 105 cm 材質:木製,板厚 1.8cm(含以上),面貼美耐板,(含索施作),每櫃層板為兩片。	2	座	43,000	86,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-02	教學器材櫃	長 750cm*深 70cm*高 105 cm	2	座	90,000	180,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26	

		材質:木製,板厚 1.8cm(含以上),面貼美耐板,(含索施作),每櫃層板為兩片。							配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-03	大串珠組	含平方珠, 立方珠, 指標等 架子 97×113×9.5cm(含以上) 。	1	組	29,000	29,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-04	銀行遊戲	金黃色個珠 1 盒（100 顆）、十珠串 1 盒（45 支）、串珠百珠片（10 片）。	1	組	12,000	12,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-05	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 **4000**ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。	1	台	29,000	29,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-06	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 **4000**ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。 含吊架及安裝。	2	台	33,000	66,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-07	120 吋電動銀幕	180(H) * 240(W)公分。 電動升降蓆白材質。	3	台	11,500	34,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-08	雷射印表機	A4，黑白列印，列印品質 600dpi(含以上)；列印速度每分鐘 33 頁(含以上)；附網路列印功能。	1	台	16,000	16,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	

0021-09	投影機	5000 流明(含以上) 。 解析度：1024*768 pixels。	1	組	55,000	55,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-10	數位攝影機	1.內建 80GB 硬碟(含以上)。 2.1000 萬畫素(含以上)。 3.12 倍光學,180 倍數位變焦(含以上)。 4.2.7 吋 16:9 彩色液晶螢幕(含以上)。	1	台	36,000	36,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-11	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統。 2.含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 支。	1	組	18,450	18,450	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-12	平板電腦	1.中央處理器：1.5GHz (含)以上。 2.主記憶體：提供 1GB(含)以上。 3.儲存容量：提供 32GB(含)以上。 4.彩色螢幕：提供 9 吋(含)以上彩色觸控螢幕。 5.含作業系統。	1	台	21,500	21,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0021-13	數位相機	1.1200 萬 CCD 畫素 (含以上)； 2.具備 2.0”TFT(含以上)； 3.最大解析度 2048x1600(含以上)； 4.具備 3 倍光學變焦(含以上)； 5.可抽取式記憶體 256MB(含以上)； 6.具備自動對焦、自動爆光功能； 7. 具備閃光燈功能； 8.USB 或 RS-232(附傳輸線)。	2	台	11,000	22,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	

0021-14	混音座	1.48V幻象電源。 2.內置立體聲USB音頻接口。 3.頻段均衡（高，中，低），音色溫和。	1	台	18,983	18,983	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0022-00	專題設計工作室設備									
0022-01	個人電腦	1.CPU：Intel® Core™ i5 Processor 3.3GHz (含以上)。 2.記憶體：16GB (含以上)，記憶體插槽：4 DIMM (含以上)。 3.硬碟容量：500G (含以上)。 4.光碟機：DVDRW。 5.NVIDIA Quadro 400 顯示卡 (含以上)。 6.內建音效及網路。 7.輸出入介面：USB3.0*2 (含以上)，麥克風，音訊輸出入。 8.內附 Windows 7 以上 64 位元專業版作業系統正版軟體。 9.還原卡 (支援 Windows 7 以上 64 位元可預載 Rescure or Recovery 功能)。 10.21.5 吋 (含以上) LED 螢幕。	6	台	33,500	201,000	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0022-02	多功能黑白雷射印表機	1.列印速度：33 頁 (含以上)。 2.記憶體：256MB (含以上)。 3.光學掃描解析度：1200DPI(含以上)。 4.含網路功能。	1	台	29,542	29,542	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	經 102.3.14 專責小組會議決議
0023-00	自學中心教學									

	軟體設備									
0023-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 8.含還原卡。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	12	台	23,500	282,000	教學用	應外系	計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 計畫案 3.5.01 開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求	經 102.3.14 專責小組會議決議
合　計						**17,615,335**				
增列 0023-02	筆記型電腦	1.CPU:Mobile Core i5 2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：450GB(含以上)或高度 7 公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。	3	台	35,000	105,000	教學用	應外系	計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 計畫案 3.5.01 開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求	

增列 0023-03	多功能事務機	雷射複合機、影印、掃描、列印。 影印-高達99 份多份影印,縮小/放大,對比(更亮/更暗),解析度(影印品質)。 掃瞄-智慧掃描功能可辨識不同文字。 介面-高速 USB 2.0 連接埠。 列印-首張列印速度速度可達 8.5 秒。	1	台	10,000	10,000	教學用	應外系	計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 計畫案 3.5.01 開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求	
增列 0023-04	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 8.含還原卡。 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	13	台	23,500	305,500	教學用	應外系	計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 計畫案 3.5.01 開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求	經 102.3.14 專責小組會議決議
增列 0024-00	中餐主題廚房教室設備									
增列 0024-01	電子白板	1.72 吋(含以上)。 2.可手指直接書寫。 3.含活動架安裝。	1	個	63,000	63,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教	

									室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-02	超短焦投影機	1.液晶解析度：1024*768(含以上)。 2.投影亮度在 3000ANSI(含以上)。 3.含活動架及安裝。	1	台	48,000	48,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-03	電動銀幕	1.180(H) * 240(W)公分。 2.電動升降蓆白材質。	2	台	11,500	23,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-04	投影機	1.4000 流明(含以上) 。 2.解析度：1024*768 pixels。 3.含吊架	2	組	38,000	76,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教	

									室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-05	教學控制機櫃組	1.含電腦影像 VGA 選擇器。 2.含電腦影像分配器。 3.10U 以上標準機櫃。	1	組	21,000	21,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-06	遙控攝影機	1.俱備遠端控制介面。 2.伸縮鏡頭，可上下左右移動。	2	組	37,000	74,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-07	攝影機控制器	1.可遠端控制攝影機。 2.可預設攝影機位置。	1	台	62,000	62,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教	

									室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-08	教學擴音機組	1.120W 以上輸出功率。 2.具 3 組以上麥克風輸入及 2 組以上音樂源輸入。 3.含高效率喇叭 4 顆。	1	組	40,550	40,550	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-09	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統。 2.含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 組。	1	組	18,450	18,450	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-10	LED 液晶電視	1.55 吋(含)以上 2.具 VGA 及 AV 輸入 3.含掛架及安裝	3	台	55,000	165,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教	

									室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-11	雙層上架	1.180*60*70 ㎝（含）以上，(長*寬*高)。 2.不鏽鋼材質 3.本體使用 SUS 304 1.2mm(含)以上厚不鏽鋼板製作，下加U型板補強。 4.支撐架使用§1½"(含)以上不鏽鋼管製作。 5.配合現場安裝於兩組工作檯中間。	4	組	10,890	43,560	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-12	食材置放台	1.65*180*85 ㎝(長*寬*高) 2.含下層板 3.不鏽鋼材質 4.台面使用 SUS 304 1.5mm(含)以上厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 5.層板使用 SUS 304 1.0mm(含)以上厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 6.腳架使用§1½"(含)以上不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置。 7.配合現場安裝。	4	組	12,870	51,480	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列	18 格置物櫃	1.尺寸：W900*D510*H1800mm	4	組	13,215	52,860	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23	

0024-13		門片規格：18 片門(外 W270 * H280) ABS 塑膠門片。 2.格板採活動式，可自行調整。							建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-14	洗衣機	1.洗衣容量 12KG(含以上) 2.洗衣行程：五段(含以上) 3.單槽、直流變頻、不鏽鋼內槽 4.電壓:110V 5.(高*寬*深 mm)：1000*600*670(含以上)	1	台	25,000	25,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
增列 0024-15	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。	1	台	25,000	25,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運 計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	

		二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。								
增列 0025-00	餐飲廚藝系教學設備									
增列 0025-01	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：450GB(含以上)或高度 7 公釐 2.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。	2	台	35,000	70,000	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運	
增列 0025-02	移動式教學擴音機	輸出功率：100W(rms)/ 4Ω 內建 12V/4.5AH 充電式電池兩只。含主機,麥克風組等。	3	台	37,500	112,500	教學使用	廚藝系	計畫案 1.3.23 建置產業情境教學教室，並強化學生公司的營運	
增列 0026-00	動植物細胞與組織培養研究室教學設備									
增列 0026-01	水平無菌操作台	1.落地型或附不鏽鋼架操作台 2.照明（日光燈 / 殺菌燈） 3.高效率過濾網(HEPA Filter)可過濾0.3 μm以上 D.O.P.	2	台	60,000	120,000	教學使用	生技系	計畫案 2.1.35 加強實作訓練，發展，〝M〞型頂端	

		4.預濾片 5.風速:檯面出口風速可保持在80-120 ft/min 6.計時器：累計操作時間，作為濾網是否須更換之參考。 7.電源： 110V, 60HZ之電源，內附110V電源插座。							農業；計畫案3.7.06綠色設施農業與基因檢測科技發展計畫	
增列0026-02	倒立顯微鏡	1.本體:UIS2無線遠光學系統，V型光路（非U型光路兩次反射），粗微調同軸控制。 2.三眼觀察筒：30度角，48㎜(含以下)-75㎜(含以上)眼距，稜鏡（50%目鏡、50%第三眼），支援26.5㎜(含)以上。 3.機械載物台:使用XY軸移動，可裝置96WELL、玻片、培養皿。 4.光源:6V30W鹵素光源內建聚光及抗熱板。 5.濾光片：綠光片(干涉式)。 6.聚光器：NA 0.30，工作距離72㎜以上，孔徑光圈:3㎜(含以下)-44㎜(含以上)，可擴充Relief contrast。 7.位相板:4X，10X/20X，40X可調中心點。 8.目鏡:10倍2個 9.物鏡 10.數位影像系統	1	台	250,000	250,000	動物細胞培養培養觀察，及細胞型態紀錄	生技系	計畫案4.4.11設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效。 計畫案4.1.35辦理「綠色植物生化科技與健康保健計畫（含校外實習）」	
增列0026-03	製冰機	1.日產量:90 公斤(含)以上 2.儲冰量:20KG(含以上)	1	台	110,000	110,000	解剖後動物組織暫	生技系	計畫案4.4.11：設置	

		3.冰型:碎冰 4.缺水時自動斷電					存、組織研磨液分析時,樣本低溫保存用		「生物技術研究所」,提升研發動能及永續辦學績效。 計畫案 4.1.35 辦理「綠色植物生化科技與健康保健計畫(含校外實習)」	
增列 0027-00	商品設計企劃工作室-展示設備									
增列 0027-01	圓筒式吸塵器	1.離心氣旋科技,無集塵袋技術。 2.材質:塑膠。	1	台	26,500	26,500	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備,提供學生「體驗式」學習環境	
增列 0027-02	無葉風扇	1.無扇葉設計,靜音無刷馬達。 2.材質:塑膠。	1	台	15,900	15,900	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備,提供學生「體驗式」學習環境	
增列 0028-00	食品檢驗分析儀器教學設備									
增列 0028-01	紫外燈觀察箱	觀察箱含眼罩 6W 手持式紫外線燈	1	台	15,000	15,000	觀測TLC板	生技系	計畫案 3.7.09 辦理	

		波長:254/365 nm Long life filter : 45 mm*150 mm							「食品檢驗分析人才培育計畫」 計案4.4.11設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效。	
合　計						**1,929,300**				

附表 五、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00	圖書館自動化設備									
0001-01	伺服器	1.中央處理器：AMD 12-Core Opteron 6238*2(含)以上 2.主記憶體：32GB DDR3 1333(含)以上 3.外型規格：2U 4.硬碟：300GB 10,000 RPM 6Gbps SAS 熱抽換硬碟 6 顆 5.作業系統：Windows Server 最新版 Standard 6.資料庫：Forefront UAG Server 最新授權版	1	套	274,072	274,072	館藏查詢系統	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-02	伺服器	1.中央處理器：Intel Xeon E5-2650 2.0GHz*2 (含)以上 2.主記憶體：16GB DDR3 1333(含)以上 3.外型規格：1U 4.硬碟：500GB SATA 7,200 RPM 4 顆(含)以上	1	套	152,438	152,438	機構典藏備份	圖書館	計畫案 5.4.36 機構典藏系統建置計畫	

		5.作業系統：Linux 伺服器版本								
0001-03	複柱式活動組合書架	1.雙面六層六聯式 2.附滑輪書檔、踢腳板 3.H214*7*W545*D45 公分(+-5)	2	座	50,000	100,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-04	移動式密集書架	1.雙面六層六聯移動式 2.H215*W560*D45 公分(+-5)。 3.附滑輪書擋。 4.含軌道。	2	座	5,4000	108,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-05	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統 2.含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 支	1	組	15,500	15,500	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-06	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768(含以上)。 2.投影亮度在 4000ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。 4.含吊架	1	台	33,000	33,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-07	電動銀幕	1.150(H) * 200(W)公分(含以上)。 2.電動升降蓆白材質。	1	組	11,500	11,500	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-08	造型書架	1.規格：W400*D30*H200cm。 2.採樂譜音符式造型。 3.含背板施作。	1	組	75,000	75,000	支援教學	圖書館	計畫案 1.3.07 圖書館情境佈置與行銷計畫	
0001-09	筆記型電腦	1.CPU: Mobile Core i5	2	台	35,000	70,000	支援教學	圖書館	計畫案	

		2.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：2.5 吋 450GB(含以上) 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含微軟專業版 (Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.14 吋螢幕(含以上)。							5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-10	數位相機	1.1200 萬 CCD 畫素 (含以上) 2.具備 2.0”TFT(含以上) 3.最大解析度 2048x1600(含以上) 4.具備 3 倍光學變焦(含以上) 5.可抽取式記憶體 256MB(含以上) 6.具備自動對焦、自動爆光功能 7.具備閃光燈功能 8.USB 或 RS-232(附傳輸線)。	1	台	11,000	11,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
0001-11	平板電腦	1.中央處理器：Intel 處理器核心數(Cores)2 個	3	組	21,500	64,500	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書	

		(含)以上 Clock Speed 1.6GHz(含)以上，或 AMD 處理器核心數(Cores)2 個(含)以上 Clock Speed 1.0GHz(含)以上，或 VIA C7 系列 1.5GHz(含)以上 2.主記憶體：提供 2GB(含)以上 3.儲存容量：32GB(含)以上 4.內建 1 個 USB 埠(含)以上插槽，提供外接顯示器 VGA 或 HDMI 接頭或 Mini-HDMI 接頭(解析度 1024x768(含)以上) 5.內建麥克風及耳機插孔 6.電源供應器：內建或外接式 7.螢幕：提供 10 吋(含)以上彩色觸控螢幕 8.含防盜設備							館自動化設備更新計畫	
00001-12	一體成型電腦	1.處理器：Intel Core i5-3400s(含)以上 2.記憶體：4GB(含)以上 3.螢幕(內建)：觸控式 22 吋(含)以上	2	台	26,000	52,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	

		4.光碟機：Super Multi-Bunner DL DVD+/-RW 5.硬碟：500GB(含)以上 6.作業系統：Windows7 Home Premium								
0001-13	個人電腦 (獨立主機不含螢幕)	1.CPU:Intel Core i3 -2120 3.0 GHz(含)以上 2.記憶體：4G(含)以上 3.硬碟：500GB(含)以上 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含)以上 5.具顯示介面、網路、音效裝置等功能 6.電源供應器:250W(含)以上 7.含二合一 IC 讀卡機。 8.含微軟專業版 (Windows 7 Professional)以上作業系統。 9.含電源及網路施作 10.含還原卡(支援 Windows7)	2	台	24,000	48,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫	
合　計						**1,015,010**				

附表 六、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書【核定版】

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位(冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
0001-00						◎(電子書)	批	1	215,000	215,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0002-00						◎(西文資料庫)	種	1	409,000	409,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	兩年期
0003-00		◎					批	1	500,000	500,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0004-00				◎			批	1	400,000	400,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0005-00	◎						批	1	558,200	558,200	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0006-00						◎(西文資料庫)	種	1	495,200	495,200	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇	兩年期

													館藏質量計畫	
0007-00						◎(中文資料庫)	種	1	220,000	220,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	兩年期
0008-00		◎					批	1	400,000	400,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0009-00						◎(中文資料庫)	種	1	250,000	250,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	兩年期
0010-00						◎(西文資料庫)	種	1	277,600	277,600	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	兩年期
0011-00		◎					批	1	300,000	300,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
0012-00						◎電子書	批	1	134,390	134,390	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
合　計										**4,159,390**				
增列0013-00						◎電子書	批	1	70,000	70,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇	含編目(標餘款)

													館藏質量計畫	
增列0014-00		◎					批	1	500,000	500,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	計畫案5.1.11提昇館藏質量計畫	含編目
增列0015-00				◎			批	1	350,000	350,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	5.1.11：提昇館藏質量計畫	含編目
增列0016-00						◎(西文資料庫)	種	1	370,000	370,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	5.1.11：提昇館藏質量計畫	兩年期
增列0017-00						◎(中文資料庫)	種	1	360,000	360,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	5.1.11：提昇館藏質量計畫	兩年期
增列0018-00						◎(中文資料庫)	種	1	300,000	300,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	5.1.11：提昇館藏質量計畫	兩年期
增列0019-00		◎					批	1	50,000	50,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	5.1.11：提昇館藏質量計畫	含編目
合　計										**2,000,000**				

附表 七、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00	教學研究及學生事務與輔導設備								計畫案 1.4.29 持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」	
0001-01	警用級酒精測試器	1.感應器：高等電氣化學 Fuel-Cell 感應器（特定針對酒精感應）。 2.範圍：0.00 和 2.00 mg/l BrAC 之間。 3.單位：mg/l BrAC（毫克/公升 BrAC）。 4.準確性：符合 DOT 規格 +/- 0.025 mg/l 從 0.00 到 0.50 mg/l 和 +/- 5% 在大於 0.50mg/l BrAC 時。 5.操作溫度：0-40 度。	2	台	50,000	100,000	社團活動設備	行安社（課外組）	計畫案 1.4.29 持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」	
0001-02	無線擴音機	1.輸出功率：180W(rms)/4Ω。 2.內建 12V/4.5AH 充電式電池兩只。	5	台	43,360	216,800	社團活動設備	學生會（課外組）	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營	

		3. 2 組自動追鎖接收機工作頻道麥克風。							計畫案 1.4.29 持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」	
0001-03	一體成型電腦	1.CPU: Mobile Core i5 2.2.9GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)或高度 7 公釐 3.5 吋硬碟 280GB(含)以上。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 7.23 吋螢幕(含以上)。	4	台	30,000	120,000	社團活動設備	學生會（課外組）	計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施 計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	
0001-04	類單眼相機	1. 1210 萬畫素 (含以上) 。 2.具備 3.0”TFT(含以上) 。 3.最大解析度	3	台	20,000	60,000	社團活動設備	攝影社（課外組）	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營 計畫案	

		2048x1600(含以上) 。 4.具備 5 倍光學變焦(含以上) 。 5.具錄影功能。 6.具備自動對焦、自動曝光功能。 7.具備閃光燈功能。 8.USB 或 RS-232(附傳輸線)。							3.4.04 鼓勵學生參與社團措施	
0001-05	數位單眼相機（含鏡頭）	1.自動對焦及自動曝光數位單鏡反光相機。 2.有效畫素：約 1800 萬畫素(含以上)。 3.總畫素：約 1800 萬畫素(含以上)。 4.CMOS 影像感應器。 5.可進行錄影。 6. 鏡頭 18-135 f3.5-5.6 IS。 7. 須能搭配 Canon EF 鏡頭。 8. 全配:含相機包、電池、記憶卡。	1	台	55,000	55,000	社團活動設備	學生聯誼會(進修推廣部)	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營 計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施	
0001-06	壓克力透明講桌（雙人）	1.10mm 壓克力。 2.長 90cm*寬 60cm*高 120cm(含以上)。 3.附輪子。	1	座	22,000	22,000	社團活動設備	學生議會（課外組）	計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動。	
0001-07	壓克力透明講桌	1.10mm 壓克力。	1	座	18,000	18,000	社團活動	學生議會	計畫案	

	（單人）	2.長 60cm*寬 45cm*高 120cm(含以上)。 3.附輪子。					設備	（課外組）	3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動。	
0001-08	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768 (含以上)。 2.投影亮度在 5**000**ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。	1	台	55,000	55,000	社團活動設備	學生議會（課外組）	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營 計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	
合　計						**646,800**				
增列 0001-09	變焦鏡頭（含遮光罩）	1.焦距:70-200mm IS II USM。 2.光圈:恆定光圈 f/2.8。 3.濾鏡口鏡:77mm。 4.最小光圈:f/32。 5.特殊鏡片: UDx5, 螢石 x1。 6.須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。	1	顆	67,800	67,800	社團活動設備	攝影社（課外組）	計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施	
增列 0001-10	閃光燈	1.閃燈輸出： 60 m (ISO 100／200mm) 。 2.控制模式： E-TTL II / E-TTL / TTL 自動閃	1	顆	21,000	21,000	社團活動設備	攝影社（課外組）	計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施	

		光, 自動 / 手動外部測光，手動輸出，頻閃閃燈。 3.電源供應： Canon CP-E4 Compact Battery Pack 4.鏡頭焦距覆蓋：20-200mm／14mm (配合內置擴散板) 5.須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。								
合　計						**88,800**				

附表 八、資本門經費需求其他項目規格說明書【核定版】

資本門經費需求其他項目規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00		校園安全設備								計畫案5.1.18 健全校園安全管理計畫及5.1.38 提升校園安全管理	
0001-01	校園安全	監視系統	1.數位錄影主機(1 台) (1).多工模式:即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端。 (2).:影像系統:NTSC。 (3).顯示解析:480fps(720*480 含以上)。 (4).壓縮格式:H.264。 (5).錄影影像畫質:5 階(最低/低/一般/高/最高)。 (6).歷史影像儲存在畫質高模式下可達 1 個月以上。 2.數位錄影主機 LED 螢幕(1 台)。 (1)LED 螢幕尺寸:42 吋(含以上)。	2	套	136,000	272,000	嘉東校區學生機車停車場之安全管理。	學務處	計畫案5.1.18 健全校園安全管理計畫及5.1.38 提升校園安全管理	

			(2).最高解析度:Full-HD（1920×1080）(含以上)。 3.紅外線攝影機(16 台)。 (1).攝影元件:1/3"。 (2).解析度:502TV line 以上。 (3).防水係數:IP66 以上。 (4).有效照度 40 米以上。								
0001-02	校園安全	監視系統	1.數位錄影主機(1 台)。 (1).多工模式:即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端。 (2).:影像系統:NTSC。 (3).顯示解析:480fps(720*480 含以上)。 (4).有效照度 40 米以上。 (5).壓縮格式:H.264。 (6).錄影影像畫質:5 階(最低/低/一般/高/最高)。 (7).歷史影像儲存在畫質高模式下可達 1 個月以上。 2.數位錄影主機 LED 螢幕(1 台)。 (1).LED 螢幕尺寸:42 吋(含以上)。 (2).最高解析度:Full-HD（1920×1080）(含以	1	套	149,000	149,000	校門口之安全管理，維護師生安全。	學務處	計畫案5.1.18 健全校園安全管理計畫及5.1.38 提升校園安全管理	

			上)。 3.紅外線攝影機(12 台)。 (1).攝影元件:1/3"。 (2).解析度:502TV line 以上。 (3).防水係數:IP66 以上。 (4).有效照度 40 米以上。 4.監視系統管理 PC 主機含螢幕 19 吋。 (1)處理器：Intel Core i5-3350P 四核(3.1 GHz)。 (2)晶片：Intel B75。 (3)記憶體：4GB DDR3。 (4)硬碟：1TB SATA。 (5)顯示介面：NV GT620-2G 獨立顯卡。 (6)光碟機： DVD 燒錄器。 (7)LED19 吋背光螢幕：支援 D-SUB/DVI 介面、5000 萬:1 以上對比、5 毫秒以上快速反應。 5.監視系統主機櫃(1)：可整合 3-4 組系統主機。								
0001-03	校園安全	宿舍門禁系統	1.感應式刷卡機*2 台。 (1).主處理器(CPU)為 8bit SRAM，可存 4000 筆歷史資料。 (2).背光液晶(LCD)16 字*2 行顯示資料。 (3).四組 LED 顯示控制器	1	套	60,000	60,000	嘉東學生宿舍安全管理，維護住宿生安全。	學務處	計畫案 5.1.18 健全校園安全管理計畫及 5.1.38 提升校園安全管理	

			狀態。 (4).5000 張不同卡片及不同密碼之使用量容量。 (5).系統連線時可完全單機操作，即當電腦關機或通訊故障斷線時亦可單門操作。 2.樓層控制器*2 台。 (1)輸入電源：12VDC。 (2)電流消耗：250mA。 (3)讀卡頻率：125K Hz。 (4)卡電資料讀寫：唯讀式。 3.樓層控制器用刷卡機*2 台。 (1)輸入電壓：14VAC 或 12VD。 (2)消耗電流：600mA。 (3)電驛接點輸出數：12 只。								
0001-04	校園安全	緊急求呼按鈕	1.無線發射器主機。 (1).接收/發射頻率：UHF/VHF。 (2).輸出功率：5W。 (3).發訊時間：8 秒(含以上)。 2.LED 閃光指示燈。 3.支柱設計、基座安裝。	3	座	32,000	96,000	強化校園整體安全環境，計畫逐年增設緊急求呼救鈴，以營造安心校園環境。	學務處	計畫案 5.1.18 健全校園安全管理計畫及 5.1.38 提升校園安全管理	
0001-05	校園安全	數位錄影主機	1.多工模式:即時畫面、錄影、回放、備份、網路	1	台	23,000	23,000	強化宿舍監視系	學務處	計畫案 5.1.18 健全	

			遠端。 2.影像系統:NTSC。 3.顯示解析:480fps。 (720*480 含以上) 4.壓縮格式:H.264。 5.錄影影像畫質:5 階(最低/低/一般/高/最高)。 6.歷史影像儲存在畫質高模式下可達 1 個月以上。					統，維護住宿生安全。		校園安全管理計畫及5.1.38 提升校園安全管理	
0002-00		實驗實習安全設備								計畫案5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統。 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-01	實驗實習	緊急安全防護器材櫃	1.尺寸:60*50*165cm(±20%) 2.材質: 高張力鋼板。 3.含可調式隔板。 4.含不斷電系統(LED 燈) 5.附件含防火器材、防護用具、急救用具等。 6.含安裝。	4	座	35,000	140,000	提供實驗(習)場所樓緊急安全防護設備。	餐飲廚藝系*2 生物技術系(所)*1 環境資源管理系(所)*1	計畫案5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-02	實驗實習	輻射偵測器	1.可偵測 α、β、γ 及 X-ray 之放射性輻射。 2.可顯示 mR/hr、μSv/hr、CPM、CPS。	2	台	40,000	80,000	AS410 及 AS301 實驗(習)場所監控環境	環管系(所)	計畫案5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統	

			3.可設定樣品偵測時間。 4.具數位化顯示、閃光及聲響識別。 5.可設定警報值。 6.準確度：50mR/hr 以下±15%，100mR/hr 以下±20%。					中輻射強度與人員安全。		5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-03	實驗實習	氣體偵測器	1.手持式氣體洩漏偵測及警報。 2.可同時偵測及顯示四種氣體：一氧化碳、硫化氫、氧氣、可燃性氣體。 3.防水防塵。 4.內建幫浦。	2	台	36,000	72,000	AS410 及 AS301 實驗(習)場所監控氣體洩漏之安全設備。	環管系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23. 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-04	實驗實習	排氣煙櫃	1.櫃體材質：抗強酸、抗強鹼、抗化學藥品、耐衝擊、不助燃、不生銹、具半永久性。 2.規格尺寸：90×75×235cm（含）以上。 3.PVC 排煙風管 6〃ø(含)以上。 4.耐酸鹼抽風機 3〃ø220/380V*1/2HP（含）以上。 5.活性碳過濾箱 60*60*60cm(含)以上。	1	台	155,000	155,000	提供師生化學品使用安全防護裝置，避免揮發性有機溶劑或有害氣體之危害。	生物技術系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-05	實驗實習	排氣系統	1.材質:PP 聚丙烯。 2.抽風馬達:110/220V	1	套	75,500	75,500	AS301 實驗(習)場所	環管系(所)	計畫案 5.1.19 實驗	

			1/2HP(含)以上。 3.過濾裝置:活性碳過濾箱 30*30*30cm(含)以上。 4.內附 220V 及 110V 插座。 5.含安裝。					設備排氣使用。		室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-06	實驗實習	藥品櫃	1.本體：抗強酸鹼、化學藥品、耐衝擊、不腐蝕、不生銹、不助燃。 2. 尺寸：140×60×60cm（±5cm），含鎖。 3. 內循環：二門型各自獨立內部循環。 4. 含抽排風機、活性碳過濾器。	1	座	61,600	61,600	妥善貯放化學品，避免揮發性有機溶劑或有害氣體之危害。	生物技術系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-07	實驗實習	緊急沖淋器	1.總體材質： *304 不銹鋼管。 *全高:230cm(±20%)。 *底盤直徑: 25cm x 3 固定孔。 2.洗眼器: *手動+腳踏 開關。 *洗眼盆直徑 30cm(±10%)。 *洗眼噴頭為螺旋式附保護蓋。 3.沖淋器： *出水口直徑 12cm x 孔數 90 孔(含以上)。 *手拉環 0.5	1	座	25,000	25,000	提供學院共同工作坊，師生緊急沖淋使用安全設備。	設計學院	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	

			x13cm(±20%)。 6.標示牌：18*35cm(夜光型)(含以上)。 7.含安裝。								
0002-08	實驗實習	針頭銷毀器	1.尺寸：12*12*10cm (含以上)。 2.外殼材質：ABS 耐火樹脂。 3.容量：15 公升(含以上)。 4.電源：AC110V/220V 50Hz/60Hz。	1	台	11,000	11,000	AS301 實驗(習)場所安全衛生設備。	環管系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	
0002-09	實驗實習	不斷電系統	1.額定容量：5KVA (含)以上 2.輸入電壓範圍：可容許輸入電壓範圍單相二線 AC220V。 3.輸入頻率範圍：可容許輸入頻率範圍 50/60Hz(自動偵測)±5Hz。 4.輸出電壓：單相二線 AC220V。 5.輸出頻率：60HZ±0.1Hz。 6.放電時間：供應-80℃冰箱停電使用 4 小時(含以上)。 7.含安裝。	1	台	73,500	73,500	穩定系(所)實驗(習)場所，特定化學品儀器設備供電品質，確保化學品使用、貯存安全。	生物技術系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	

合　計							1,293,600				
增列0002-10	實驗實習	不斷電系統	1.額定容量：3KVA (含)以上 2.輸入電壓範圍：可容許輸入電壓範圍單相二線AC110V。 3.輸入頻率範圍：可容許輸入頻率範圍50/60Hz(自動偵測)±5Hz。 4.輸出電壓：單相二線AC110V。 5 輸出頻率：60HZ±0.1Hz。 6.放電時間可供-20℃冰箱停電使用 4 小時(含以上)。 7.含安裝。	1	台	39,000	39,000	穩定系(所)實驗(習)場所，特定化學品儀器設備供電品質，確保化學品使用、貯存安全。	生物技術系(所)	計畫案5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	增列項目
增列0002-11	實驗實習	不斷電系統	1.額定容量：3KVA (含)以上 2.輸入電壓範圍：可容許輸入電壓範圍單相二線AC110V。 3.輸入頻率範圍：可容許輸入頻率範圍50/60Hz(自動偵測)±5Hz。 4.輸出電壓：單相二線AC110V。 5.輸出頻率：	1	台	23,500	23,500	穩定系(所)實驗(習)場所，特定化學品儀器設備供電品質，確保化學品使用、貯存安全。	生物技術系(所)	計畫案5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	增列項目

			60HZ±0.1Hz。 6.放電時間：滿載供電 10 分鐘。 7.含安裝。								
增列 0002-12	實驗實習	不斷電系統	1.額定容量：6KVA (含)以上 2.輸入電壓範圍：可容許輸入電壓範圍單相二線 AC220V 3.輸入頻率範圍：可容許輸入頻率範圍 50/60Hz(自動偵測)±5Hz 4.輸出電壓：單相二線 AC110V 5.輸出頻率：60HZ±0.1Hz 6.放電時間：滿載供電 10 分鐘 7.含安裝	1	台	64,000	64,000	穩定系(所)實驗(習)場所，特定化學品儀器設備供電品質，確保化學品使用、貯存安全。	生物技術系(所)	計畫案 5.1.19 實驗室自主檢查機制及系統 5.1.23 提昇校園永續性政策執行率。	增列項目
合　計							**126,500**				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表 九、經常門經費需求項目明細表【核定版】

經常門經費需求項目明細表※

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
01	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助；校內自提計畫獎助則由申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項教師研究項目提出申請，另產學合作研究案皆應經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研究金額,以每案 5 萬元補助為原則(3)產學合作計畫:最高為廠商配合款 30%之補助，進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	85	$2,008,095	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12 「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

02	改善師資教師著作	用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法」申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物、專書、以本校專任教師名義從事藝術/設計的展覽或表演者及以本校名義取得專利資格者。申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經研發處依著作級別(A~H 級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，依補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	315	$1,606,476	符合本校中長程策略4：「結合社會資源、深化在地認同」具體作法2：推動教師1人1產學合作計畫，每位教師、每學年至少應執行一項5萬元以上之校外產學合作案；策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表，提升環球學術影響力，並符合計畫案5.1.12及 2.8.02。	
03	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	$652,631	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。	

04	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	$903,642	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
05	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費；本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款教師升等送審提出申請案，或本校專任教師申請升等後之獎助金，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	$803,238	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

06	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	$853,440	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。	
07	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	6	$602,428	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.8.02 「師資改善獎助計畫」。	

08	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第八款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	$100,405	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。	

09	學生事務與輔導相關經費	1. 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 2. 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 3. 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 4. 計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。	11	$586,364	符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法4：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、1.3.14、 1.3.15、1.3.16、1.3.17、1.4.08、1.4.12、1.4.13、1.4.16等。 符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法4.辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力及具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.1.04、3.4.03。 符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。	

10	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	110	$502,024	符合本校中長程策略 1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略 5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 1.4.14、2.2.18、2.6.08、5.1.06 等。	
11	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。	16	1,508,967	配合本年度資本門設備採購。	
12	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授（級）以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	4	$2,626,587	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等	
合　計					**$12,754,297**	

※本表請填列『全部』經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表 十、經常門經費改善教學相關物品明細表【核定版】

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00		**視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備**									
0001-01	專業教室物品	研究桌	・規格:w90*d60*h74cm(含)以上	30	張	6,000	180,000	教學研究用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0001-02	專業教室物品	椅子	・規格:w50*d50*h95cm(含)以上	30	張	1,500	45,000	教學研究用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-00		創新設計研發中心									
0002-01	專業教室物品	摺疊式會議桌	規格: w180*d60*h74cm，含以上尺寸。	4	張	2,000	8,000	教學使用	設計學院	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0002-03	專業教室物品	教學置物櫃	規格: w90*d30*h120cm。	6	個	4,500	27,000	教學使用	設計學院	計畫案 4.4.04 成立「創新設計研發中心」	
0002-05	專業教室物品	研討桌	規格: W140*d70*h74cm。	2	張	3,500	7,000	教學使用	設計學院	計畫案 4.4.04 成立「創新設	

										計研發中心」	
0003-00		中小企業創業管理研究發展中心設備									
0003-01	專業教室物品	研討椅	規格:w50*d50*h74cm(以上)。材質:木製。	1	張	8,500	8,500	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0003-02	專業教室物品	研討椅	規格:W40*d35*h74cm(以上)。材質:木製	8	張	2,000	16,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0003-03	專業教室物品	研討書櫃	規格:W90*d30*h74cm(以上)。材質:木製。	3	座	4,000	12,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研	

										究中心	
0003-04	專業教室物品	研討書櫃	規格:W60*d30*h74cm(以上)。材質:木製。	4	座	3,000	12,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0003-05	專業教室物品	研討小桌	規格:w50*d50*h40(以上)材質:木製。	1	張	5,000	5,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0003-06	專業教室物品	工作桌	規格:w150*d70*h74cm(以上)	2	張	5,000	10,000	教學研究用	中小企業創研中心	計畫案 6.4.02 亞太 SMEs 學術聯盟 計畫案 6.4.05 舉辦 SMEs 國際研討會 計畫案 6.4.06 SMEs 個案研究中心	
0004-00		多媒體動畫工作室教學設備									

0004-01	資訊器材	3D 繪圖加速卡	・可擴充式幾何引擎 ・PCI-E 介面 ・支援 Windows 7 ・快速 3D 紋理傳輸 ・高品質顯示連接器 ・支援 OpenGL 四組立體緩衝功能(含以上)	30	張	5,800	174,000	教學用	多動系	計畫案 4.3.08 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0004-02	資訊器材	電腦記憶體	・針腳及模組 240Pin ・Long-DIMM ・頻率 DDR2-800 ・容量 2GB(含以上)	50	張	650	32,500	教學用	多動系	計畫案 4.3.08 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0004-03	資訊器材	電腦還原卡	瞬間復原支援作業系統 WIN XP、WIN 7 /使用擴充介面 PCI /支援硬碟類型 IDE/ATA/SATA/支援 NTFS 復原/具備自動分析功能+儲存+EXTEND 機制 /網路同步對拷 YES 支援 PKTDRV 及 NDIS 方式 /硬碟實體對拷 一對七/同步對拷數 200 /採用智慧型網路對拷功能。	50	張	1,800	90,000	教學用	多動系	計畫案 4.3.08 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0005-00		公共事務管理研究所教學物品									

0005-01	專業教室物品	噴墨印表機	1.列印技術：熱感噴墨列印 2.列印速度：張每分鐘 35 頁 4.解析度：1200dpi(含)以上 4.墨水匣：墨水匣為各色分離式 6.進紙匣：250 張(含)以上標準 A4/A3/B4 用紙(不含手動送紙) 7.可用紙張：標準 A5/A4/B4/A3Letter 紙張 8.介面：USB2.0 萬用序列埠	2	台	7,250	14,500	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0005-02	專業教室物品	移動式會議桌	1.規格:w180*d60*h74cm。 2.材質: 鋼製移動式桌腳，美耐板桌面。 3.可前摺收式桌面。	5	張	8,500	42,500	教學用	公共事務管理研究所	計畫案 1.3.24 建置公共論壇情境教學教室，強化實習學習成效	
0006-00		企管系專業教室物品									
0006-01	專業教室物品	研討桌	規格:w140*d70*h74cm。 材質:木製。	15	張	9500	142,500	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	
0006-02	專業教室物品	研討椅	規格:w30*d30*h43cm。 材質:鋼製椅腳。	45	張	2000	90,000	教學研究用	企管系	計畫案 4.1.01 完備學生實習公司功能	
0007-00		模型製作工作室物品									

0007-01	專業教室物品	EK 切割機	1.鋁合金面工作台尺寸 36*24cm (含以上) 2.檯面高度 16cm (含以上) 3.電壓 110 v 4.無段調整輸出功率 5.含桌面固定	10	台	5,000	50,000	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0007-02	專業教室物品	修邊機	1.30000RPM (含以上) 2.電壓 110 v	2	台	3,800	7,600	學生實作實習用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0008-00		烘焙廚房教學物品									
0008-01	專業教室物品	電子秤	1.總重：3 公斤；靈敏度：0.1 公克。 2.秤盤尺寸：22×29 cm(含以上)。	16	台	3,500	56,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0008-02	資訊器材	雷射印表機	1.A4 紙張規格。 2.列印品質 600dpi(含以上)；列印速度每分鐘 20 頁(含以上)。	1	台	3,000	3,000	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0008-03	專業教室物品	折疊式會議桌	1.尺寸：180×60×74 cm。 2.木紋夾板。	14	張	1,800	25,200	教學用	觀餐系	計畫案 2.1.27 建構情境教學教室	
0009-00		幼保系教學儀器設備									
0009-01	專業教室物品	小數數架	木製，26×10×40cm(含以上)。	1	組	1,050	1,050	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多	

										元專業空間	
0009-02	專業教室物品	大數數架	木製，26×10×40cm(含以上)。	1	組	1,275	1,275	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-03	專業教室物品	郵票遊戲+點的遊戲	郵票盒：分為六格，下方四大格由右到左裝有綠色郵票、紅色郵票、藍色郵票、綠色郵票。上方兩小格，一格放綠、藍、紅色小人，一格放綠、藍、紅色籌碼。	1	組	2,500	2,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-04	專業教室物品	福祿貝爾恩物	(1-10)含盒六色球－－用紅、澄、黃、綠、藍、紫的絨線織成的球套。	1	套	4,800	4,800	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-05	專業教室物品	1-10 串珠盤	10×8cm(含以上)，內附盤與珠。	1	組	265	265	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-06	專業教室物品	蛇的遊戲:加法組	木製整理盒全套。	1	組	975	975	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-07	專業教室物品	蛇的遊戲:減法組	木製整理盒全套。	1	組	1,125	1,125	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-08	專業教室物品	加法板	42×31 定規 19.8×5×2.5。	1	組	1,350	1,350	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研	

										究所，建置多元專業空間	
0009-09	專業教室物品	減法板	42×31 定規 35.5×5×2.5。	1	組	1,650	1,650	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-10	專業教室物品	乘法板	25×25×1 木盒 14.5×10.3×4.5。	1	組	713	713	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-11	專業教室物品	除法板	25×25×1 木盒 14.5×10.3×4.5。	1	組	713	713	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-12	專業教室物品	加算組	(磁性)訂正 46.5×28.5 操作 28.5×28.5。	1	組	1,650	1,650	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-13	專業教室物品	減算組	(磁性)訂正 46.5×28.5 操作 28.5×28.5。	1	組	2,100	2,100	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-14	專業教室物品	乘算組	(磁性)訂正 46.5×28.5 操作 28.5×28.5。	1	組	1,950	1,950	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-15	專業教室物品	除算組	(磁性)訂正 46.5×28.5 操作 28.5×28.5。	1	組	1,838	1,838	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	

0009-16	專業教室物品	彩色串珠組	1-1O 各 55 根 32×27×5cm。	1	組	4,875	4,875	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-17	專業教室物品	加算組魔術袋	袋子 16×20.5cm。	1	組	375	375	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-18	專業教室物品	減算組魔術袋	袋子 16×20.5cm。	1	組	375	375	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-19	專業教室物品	乘算組魔術袋	袋子 16×20.5cm。	1	組	375	375	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-20	專業教室物品	除算組魔術袋	袋子 16×20.5cm。	1	組	375	375	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-21	專業教室物品	幾何學立體投影盒（二箱）	分別有不同的幾何體投入孔，認識立體的投影教學。圓形投入孔：可投入圓柱體、球體、橢圓、三角柱、卵形體。正方形投入孔：可投入正方體、長方體、四角柱。長方形投入孔：可投入長方體、三角柱。正三角形投入孔：可投入三角柱、三角錐。	1	組	2,338	2,338	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	

			等腰三角形投入孔：可投入三角錐、圓錐體。								
0009-22	專業教室物品	耳機附麥克風	立體聲耳機附 MIC。	6	個	2,150	12,900	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-23	專業教室物品	監聽喇叭	1.錄音室、工作室專業級。 2.輕便型，兩音路主動式。 3.內建20W(含以上)輸出功率之擴大器。 4.兩組LINE輸入通道，具備平衡式XLR，平衡式Phone與非平衡式RCA輸入端子 。 5.防磁設計。	1	組	9,500	9,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-24	專業教室物品	樂譜繪製應用軟體	1.有聲網頁樂譜製作及瀏覽。 2.印刷樂譜掃描辨識。 3.訊掃描辨識。	1	套	9,800	9,800	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-25	專業教室物品	錄音介面	1.樂器輸入端子。 2.48V幻象電源的XLR規格麥克風輸入端子 。 3.立體 RCA 規格聲音訊號輸出端子。	1	台	7,500	7,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-26	專業教室物品	MIDI 鍵盤	電子合成鍵盤、88 鍵(含以上) 。	1	台	9,500	9,500	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0009-27	專業教室物品	手提音響	具備 CD/MP3 播放功能。具備 USB 介面。	1	台	5,000	5,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研	

			100W(PMPO)輸出功率。							究所，建置多元專業空間	
0009-28	專業教室物品	錄音筆	1.容量(使用者可利用容量) 4 GB。 2.資料夾最高數量(光碟機) 400 個資料。	1	支	4,000	4,000	教學用	幼保系	計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0010-00		專題設計工作室物品									
0010-01	專業教室物品	教學展示櫃	1.規格：w80*d35*h180cm (含以上)。 2.材質：木製/玻璃	3	座	7,000	21,000	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0010-02	專業教室物品	教學研討椅	1.單椅規格：w50*d50*h70cm (含以上) 2.材質：木製	6	張	3,500	21,000	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0010-03	專業教室物品	教學研討桌	1.桌几規格：w45*d45*h50cm (含以上) 2.材質：木製	3	張	3,000	9,000	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0011-00		自學中心教學軟體設備									
0011-01	資訊器材	有線麥克風	接頭：6.3mm。 感度：49 ± 3dB。 指向性：單一指向性。 線長：約 5m ± 50mm。 頻率響應：70-15000Hz。	2	支	700	1,400	教學使用	應外系	計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展	

			輸出阻抗：600Ω±30%。							雜誌、光碟計畫案 3.5.01 開設職場專業英語(ESP)課程，符應社會需求	
0012-00		中餐主題廚房教室設備									
0012-01	專業教室物品	會議摺疊桌	1.規格: 1800*D600*H740mm 2.主體為銀色烤漆，桌板面貼美耐板，桌面封邊採用雙 U 型封邊，具有造型感；或者平條四面封邊，可多張桌子並列延伸，具有鋼管款置物架。 3.活動輪為尼龍輪，2 剎 2 無煞/黑色。	14	張	6,000	84,000	教學使用	廚藝系	計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0012-02	專業教室物品	塑鋼折合椅	1.15*30mm 橢圓鋼管為椅架，採烤漆，採吹氣座。 2.規格： W475*D530*H845 mm 3.美背，無螺絲。可手握設計。椅背與腳架固鎖設計，採彈性鋼塞結構。可收放堆疊。	70	張	1,000	70,000	教學使用	廚藝系	計畫案 3.2.37 建構符合證照考試規格的專業教室	
0013-00		文化與設計工作室教學設備									
0013-01	專業教室物品	教學上課桌	規格:w180*d60*h74cm (含)以上。	12	張	2,800	33,600	教學使用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設	

										計教學之各項軟硬、體設備	
0013-02	專業教室物品	教學上課椅	規格:w30*d30*h40cm(含)以上。	50	張	700	35,000	教學使用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0014-00		時尚造型整合專業教室物品									
0014-01	專業教室物品	夾式照明燈	1.材 質：ABS 成型。 2.適用光源： 27W。 3.安 定 器：AC120V 27W 電子式。	50	台	1,200	60,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0015-00		商品設計企劃工作室-展示物品									
0015-01	專業教室物品	咖啡機	1.尺寸：30*30*4 cm (含以上) 2.材質:塑膠	1	台	8,000	8,000	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0015-02	專業教室物品	烤麵包機	1.尺寸：25*16*20 cm (含以上) 2.材質:塑膠	1	台	2,300	2,300	教學使用	商設系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0015-03	專業教室物品	吸塵器	1.尺寸：50*32*28 cm (含以上) 2.材質:塑膠	1	台	5,000	5,000	教學使用	商設系	計畫案.1.22–充實各專業教室設備，提	

										供學生「體驗式」學習環境	
0015-04	專業教室物品	美式咖啡壺	1.容量：1.3 公升（含以上） 2.材質:塑膠	1	台	2,300	2,300	教學使用	商設系	計畫 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0016-00		食品檢驗分析儀器教學設備									
0016-01	實習實驗物品	手持式糖度曲折計	測試範圍: Brix° 28.0~62.0%	1	支	7,200	7,200	檢測糖度	生技系	計畫案 3.7.09 辦理「食品檢驗分析人才培育計畫」計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效。	
合　計							1,508,967				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長　　教務長　　總務長　　學務長　　會計主任　　人事主任

校長許舒翔　教務長林三立　總務長林信州　學務處副學務長黎簡明　會計主任鍾錦文　人事室主任劉淑芬