

存誠、務實、創意、競爭

102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

會議紀錄

目錄

項次	會議紀錄	會議 日期	頁碼
-	102 年度教育部獎勵補助專責小組第1次會議紀錄(教學研究設備項目細項變更採購第9頁)	102.3.14	第 1~44 頁
=	102 年度教育部獎勵補助專責小組第 2 次會議紀錄 (教學研究設備項目細項變更採購第 47 頁)	102.5.27	第 45~54 頁
Ξ	102 年度教育部獎勵補助專責小組第 3 次會議紀錄	102.9.18	第 55~67 頁
四	102 年度教育部獎勵補助專責小組第 4 次會議紀錄 (教學研究設備項目細項變更採購第 74 頁)	102.11.14	第 68~101 頁
五	102 年度教育部獎勵補助專責小組第 5 次會議紀錄	102.12.31	第 102~117 頁

環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第1次會議紀錄

時 間:中華民國102年3月14日(星期四)下午3時

地 點: 嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員:專責小組成員

列席人員:蔡仁順組長、丁英傑組員。

主 席:許舒翔校長

壹、 主席致詞

教育部核撥本校整體發展經費總經費為 33,468,243 元相較去年提升,同時本校也取得教學卓越計畫經費,感謝大家的努力,未來無論是教學卓越或整體發展經費希望大家朝相關重要指標邁向前 20 強私立科技大學。

貳、 上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
-	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體	會議決議通過後,已於 102.02.25 將「101
	發展經費執行情形調整乙案。	年度整體發展經費執行清冊」陳報教育部。
=	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體	
	發展經費資本門執行情形乙案。	
三	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體	
	發展經費經常門執行情形乙案。	

決 議: 洽悉。

參、 報告事項

- 一、教育部 102.2.8 台教技(三)字第 1020023625r 號函,有關「102 年度整體發展經費各校 核撥總額」乙文,核定本校補助經費 10,356,221 元,獎勵經費 23,112,022 元,總計經費 33,468,243 元(位序:31 名)。
- 二、管科會 102.2.5(102)管科發字第 2030053 號函,有關教育部委辦管科會辦理「101 年度整體發展經費獎勵補助經費運用績效」書面審查作業之學校自評表,須依規定於 102.4.3 前完成陳報。
- 三、101年度教育部獎勵補助整體發展經費投入資本門採購計畫執行成效如下:

					推動成	果		
採購計畫名稱	單位	計畫總金額 (元)	辦理競 賽或其 他(次)	證照數 (張)	協專研成製	產學/ 研究 計畫 (案)	教 材 數 (冊)	教 具 數 (冊)
(0001)金融教學資 訊化中心教學設備	財金系	670,000	2	73	2	4	0	0

					推動成	果		
採購計畫名稱	單位	計畫總金額 (元)	辦理競 賽或其 他(次)	證照數 (張)	協專研成(數	產學/ 研究 計 (案)	教 材 數 (冊)	教具數(冊)
(0002)生物學實驗 整合教學研究設備	生技系	778,232	1	0	4	1	0	0
(0003)視覺傳達設 計系教學設備	視傳系	1,467,117	21	220	35	10	4	0
(0004)動物寄養與 操作室設備(I)	生技系	485,000	1	0	1	1	0	0
(0005)蛋白質體教 學研究設備	生技系	588,000	0	0	5	1	0	0
(0006)時尚整合專 業訓練教室設備	美造系	529,500	10	31	66	7	0	0
(0007)商業智慧雲 端整合資訊系統	資管系	1,737,786	1	28	4	5	0	0
(0008)快速成型工 作室設備	商設系	430,000	0	14	13	0	0	0
(0009)中小企業創 意行銷實驗室	企管系	1,147,330	1	161	5	6	1	0
(0010)中餐主題廚 房教室設備(一)	觀餐系	890,500	1	0	0	0	0	0
(0011)中餐主題廚 房教室設備(二)	觀餐系	696,000	1	0	0	0	0	0
(0012)通識教育中 心教學用設備	通識教 育中心	111,500	121	0	0	0	0	0
(0013)發展行銷創 意主題專業特色實 驗室設備	行銷系	995,000	2	90	9	5	6	2
(0014)環境品質分 析教學研究設備	環管系	168,000	1	1	1	1	0	2
(0015)公關事務設 計系教學設備(一)	多動系 (原公關)	733,000	2	35	6	3	2	2
(0016)綠色產品檢驗分析教學研究設	環管系	263,000	1	1	1	1	0	2
(0017)彩妝專業訓練教室設備	美造系	139,000	10	16	66	7	0	0

			推動成果								
採購計畫名稱	單位	計畫總金額 (元)	辦理競 賽或其 他(次)	證照數 (張)	協專研成果 (數	產學/ 研究 計畫 (案)	教 材 數 (冊)	教具數冊)			
(0018)應用外語系 一般教室教學設備	應外系	366,317	36	79	0	0	0	0			
(0019)國土規劃管 理教學研究設備	環管系	60,000	2	0	2	4	0	0			
(0020)攝影工作室 設備	商設系	224,747	0	0	13	3	0	0			
(0021)電子商務系 教學設備	電商系	333,000	3	0	1	2	2	2			
(0022)教保微型教 室設備	幼保系	689,791	3	0	1	0	0	0			
(0023)美造系教學 設備	美造系	279,228	10	47	66	7	0	0			
(0024 應用外語系 教學設備)	應外系	75,000	36	79	0	0	0	0			
(0025) 肢體藝術 專業訓練教室設備	美造系	120,000	10	31	66	4	0	0			
(0026)經貿及會展 產業教室設備	應外系	186,250	32	79	0	1	0	0			
(0027)公關事務設 計系教學設備(二)	多動系 (原公關)	300,000	2	35	6	4	2	2			
(0028)士心民意調 查暨決策研究發展 中心設備	公管系	1,557,598	0	0	0	0	0	0			
(0031)動物寄養與 操作室設備(II)	生技系	310,000	0	0	0	1	0	0			
合計		16,330,896	310	1,020	373	78	17	12			

補充說明:

校長:請各系專責代表代為轉知主管,有關設備經費投入之績效應以加強。未來各單位提需 求設備計畫應針對預期成效部分更具體呈現說明。 教務長:建議未來學院能強化整合能力,例如在分配空間之整合及在專業教室投入後之效益。

研發長:未來在計畫規劃時將強化各院之整合。

校長:1.學院整合能力應宜加強,另有關各院推動成果績效之統計數據亦須呈現。

2.有關整體發展經費資本門之分配原則,應須修正調整並將整合學院與分配納入修正。

肆、 討論事項

案由一、審核 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費調整分配乙案,提請討論。(提案單位:研發處綜規組)

說 明:

- 1.教育部核定本校 102 年度獎勵補助整體發展經費金額 33,468,243 元,其中補助款新台幣 10,356,221 元,獎勵款新台幣 23,112,022 元。為配合提昇各系教學設備及品質,本校提列自籌比例 12%,自籌款金額 4,016,189 元投入整體發展,以提升本校教學品質需求,本校 102 年度獎勵補助整體發展經費編列總金額合計新台幣 37,484,432 元整。
- 2.各項經費分配規劃,有關教育部補助款部分依部頒規定辦理,本校自籌款部分則重點 投入系科教學設備提升之用。102 年度整體發展經費支用內容調整如表 1-1,原報部與 核定後規劃金額比較如表 1-2,p6。
- 決 議:1.依教育部核定獎勵補助款總額調整之。
 2.照案通過。
- **案由二、**審核 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門預算規劃調整乙案,提請討論。(提 案單位:研發處綜規組)
- 說 明:依 101.11.13「101 年度第三次專責小組會議」決議之經費分配比例原則,進行各項 預算調整,102 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例調整如表 2-1 及表 2-2,p7~p8。

決 議:照案通過。

案由三、提請討論 餐飲廚藝系「102 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。(提案單位:餐飲廚藝系)

說 明:

1.惟因教學需求空間重新規劃須符合該空間之儀器設備,故調整變更設備項目規格。 2.變更項目對照表(含理由)如附件一,p9~p25。

討論:

廚藝系:原空間規劃於餐飲大樓北側因空間坪數較小故調整至較大空間,為配合空間設置及 相關管線故調整變更部分設備規格項目。

研發處:有關廚藝系之設備經費總額是維持不變故不影響各需求單位之經費排擠,為考量配 合空間設置故僅作設備規格之變更。

決 議:1.併同支用計畫書修正報部。 2.照案通過。 **案由四、**提請討論 支用計畫書「附表四資本門需求教學及研究設備經費」修正乙案。(提案單位:研發處綜規組)

說 明:

- 1.依(101)管科發字第 2030030 號函,101 年度整體發展經費核定版支用計畫書審查辦理。
- 2.針對整體發展經費核定版支用計畫書審意見提出,有關「附表四資本門需求教學及研究設備經費」編列表,應以維持預算編列之原則並將標餘款之購置設備項目 另立一表,避免造成超預算編列之情形,故將資本門部分擬採購項目之經費修正。
- 3.依審查意見進行修正如附件二、附件三,p26~p29。

决 議:1.併同支用計畫書修正報部。

2. 照案通過。

案由五、審核 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案,提請討論。(提案單位:研發處綜規組)

說 明:

- 1.102 年度整體發展經費資本門經費分配優先序如表 3,p30~p33。
- 2.資本門經費支用項目之各所系科中心之教學及研究設備、學生事務與輔導相關設備及其他項(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施),若執行有結餘,則流用至圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體執行。

決 議:修正通過。

案由六、審核 102 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算規劃調整乙案,提請討論。(提案單位:人事室)

說 明:

- 1.依教育部 102.02.08 臺教技(三)字第 1020023625r 號來文辦理,本校 102 年度整體發展經費經常門預算規劃為計新台幣\$12,754,297(含自籌款)元整。
- 2.本次金額除改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)維持原預算之金額,未 調整更動之其他項目依原支用計畫之比例調整其金額。
- 3.102 年度整體發展經費經常門經費支用項目、金額與比例表詳如表 4、表 4-1 及表 5, p34~p42。

決 議:照案通過。

伍、 臨時動議

陸、散會

表 1-1 102 年度整體發展經費支用內容調整

<u>102 年度</u> 獎勵補助	102 年度獎勵補助款經費明細													
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (12%)	總經費 (5)=(3)+(4)										
\$10,356,221	\$23,112,022	\$33,468,243	\$4,016,189	\$37,484,432										

		資本門		經常門				
經費別	補助款	獎勵款	自籌款	補助款	獎勵款	自籌款		
			(32.4%)			(67.6%)		
金額	\$7,249,355	\$16,178,415	\$1,302,365	\$3,106,866	\$6,933,607	\$2,713,824		
合計			\$24,730,135		\$12,754,297			
占總經費比例			66.0%			34.0%		

表 1-2 原報部與核定後規劃金額比較

經費別	時間別	教育部	自籌款	合計
資本門	原報部	23,100,000 元(70%)	1,263,033 元(32.0%)	24,363,033 元
貝本门	核定後	23,427,770 元(70%)**1	1,302,365 元(32.4%)#2	24,730,135 元
加米明	原報部	9,900,000 元(30%)	2,696,967 元(68.0%)	12,596,967 元
經常門	核定後	10,040,473 元(30%)**1	2,713,824 元(67.6%)**2	12,754,297 元
人业	原報部	33,000,000 元	3,960,000 元	36,960,000 元
合計	核定後	33,468,243 元	4,016,189 元	37,484,432 元

註:1.資本門及經常門比例依教育部規定(不含自籌款),各占總預算70%及30%。

^{2.}資本門及經常門自籌款比例,因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費,依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款比例為32.4%;經常門自籌款比例為67.6%。

表 2-1 102 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表(含自籌款)

項目	內容說明	金額(元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學 及研究設備	各系科及研究中心教學儀 器設備等	17,615,335	71.23%	
二、圖書館自動化及圖書 期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關 設備 (1,015,010 元; 4.10%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,159,390 元; 16.82%)	5,174,400	20.92%	
三、教學研究及學生事務 與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	646,800	2.62%	
四、其他(省水器材、實 習實驗、校園安全設 備與環保廢棄物處 理、無障礙空間、其 他永續校園綠化等相 關設施。)	*實驗實習設備 (693,600 元)	1,293,600	5.23%	
合計		24,730,135	100.0%	

表 2-2 102 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表

□是,\$	月重大修 繕維	護工程 _,占資本門		%		
☑否		收 EI 上	nl. +4	<u>ہ</u> کے ا	₹ +L	
項	П	獎勵補	助款	自氰	供计	
垻	目	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	備註
	科中心之教 備(至少占資 以上 <u>【不含自</u>	\$16,985,133	72.50%	\$630,202	48.39%	
二、圖書館	圖書館自動化 設備	\$526,164	2.25%	\$488,846	37.54%	
自動化及圖 書期刊、應 學媒體(應 資本門經費	圖書期刊、教 學媒體	\$4,159,390	17.75%	0	0.00%	
10%【不含自 籌款金額】)	小計	\$4,685,554	20.00%	\$488,846	37.54%	
務與輔導相	究及學生事 關設備 (應達 6【不含自籌款	\$585,694	2.50%	\$61,106	4.69%	
實驗、校園安全	「水器材、實習 、設備與環保廢 章礙空間、其他 等相關設施)	\$1,171,389	5.00%	\$122,211	9.38%	
總	計	\$23,427,770	100%	\$1,302,365	100%	

102 年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目不變,規格、數量及細項改變

附件一

學校名稱:環球科技大學

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估 總價	使用單位	變更原因 說明
0001-00	中電熱式明火烤箱	西餐廚藝不範教室設備 1.機身採用不銹鋼製作。 2.電熱型/恆溫式。 3.烤品與熱能燒烤之距離可自由調整。 4.開關調整鈕可調至所需不同的熱能。 5.電源:220V/3600W(含以上)。 6.內部熱爐範圍規格:40*34cm(含以上)。	2 台	68,000	136,000	廚藝系	0001-00	中電熱式明火烤箱	五餐廚藝不範教室設備 1.機身採用不銹鋼製作。 2.電熱型/恆溫式。 3.烤品與熱能燒烤之距離可自由調整。 4.開關調整鈕可調至所需不同的熱能。 5.電源:220V/3600W(含以上)。 6.內部熱爐範圍規格:40*34cm(含以上)。	<u>1</u> 台	68,000	<u>68,000</u>	廚藝系	因動劃規新用目空,之格空,變規具符使數
0001-03	火山岩碳烤爐	1.規格:70*65*30cm(含以上) 2.使用鑄鐵爐架使用烘烤電熱棒 3.不鏽鋼色系,電壓 220V,60Hz 4.配備可清洗火山石 5.機身採用不銹鋼式。 6.加熱方式:瓦斯溫度控制 閥。採用電子式點度控制 閥。採用電子式調至所需 不同的熱能。	1 台	79,000	79,000	廚藝系	0001-03	光甘岩碳烤爐	1.規格:70*65*30em(含以上) 2.使用鑄鐵爐架使用烘烤電熱棒 3.不鏽網色系,電壓 220V,60H2 4.配備可清洗火山石 5.機身採用不銹鋼製作。 6.加熱方式:瓦斯式。 7.安全的瓦斯溫度控制閥。 採用電子式點火。 8.開關調整鈕可調至所需不同的熱能。	1	79,000	79,000	廚藝系	因動劃規新用以空,之格空,刪條人工的學規具符使予

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
0001-05	置爐台/下層板	1.規格:140*70*80/95cm (含以上) 2.不鏽鋼材質 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U型板施工製造。 4.層板採用 SUS304# 1.2 mm厚以上不銹鋼板施工製造。 5.層板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U型板施工製造。 6.附四只以上不銹鋼 U型板施工製造。 6.附四只。 7.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 8.配合現場安裝	1 式	23,500	23,500	廚藝系	0001-05	<u>署爐台≠ 平層 板</u>	1.規格:140*70*80/95cm(含 以上) 2.不鏽鋼材質 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U 型 板施工製造。 4.層板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 5.層板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U 型板 施工製造。 6.附不銹鋼高低活動調整腳 四只。 7.台面週邊除承接處均採用 圆角磨光處理。 8.配合現場安裝	ま	23,500	23,500	廚藝系	因動劃規新用以空,之格空,刪以不問故除
0001-06	置爐台/下層板	1.規格:110*70*50/95cm (含以上) 2.不鏽鋼材質 3.台面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U型板施工製造。 5.層板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 6.層板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U型板施工製造。	1 式	20,000	20,000	廚藝系	0001-06	<u> </u>	1.規格:110*70*50/95cm (含 以上) 2.不鏽鋼材質 3.台面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U 型 板施工製造。 5.層板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 6.層板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U 型板 施工製造。 7.附不銹鋼高低活動調整腳	1 式	20,000	20,000	廚藝系	因動劃規新用以門原器不間故除變規具符使予

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		7.附不銹鋼高低活動調整 腳四只。 8.台面週邊承接處均採用 圓角磨光處理。 9.配合現場安裝							四只。 8.台面週邊承接處均採用圓 舟磨光處理。 9.配合現場安裝					
0001-08	氣冷式雙門玻璃展示冰箱	1.規格: 120*80*200cm (含以上) 2.冷藏設定溫度 +3℃ 至 +8℃,符合 GMP 冷藏冷凍食品保存設備標準。 3.電源:單項 220V/400W(含以上)。 4.容量:970L(含以上)。 5.採用微電子數位式冷藏冷凍系統控制器,觸控式高板,可自行調整溫度、除霜、風扇運轉、散熱片自動清洗等設定。	1 台	62,000	62,000	廚藝系	0001-08	無冷式雙門玻璃展乖冰箱	1.規格: 120*80*200cm(含 以上) 2.:冷藏設定溫度 +3℃至 +8℃,符合 GMP 冷藏冷凍 食品保存設備標準。 3.電源:單項 220V/400W(含 以上)。 4.容量:970L(含以上)。 5.採用微電子數位式冷藏冷 凍系統控制器・觸控式面 板・可自行調整溫度、除 霜、風扇運轉、散熱片自動 清洗等設定。	1	62,000	62,000	廚藝系	因動劃規新用以空,之格空,刪
0001-09	工作台/下層板	1.規格:130×90×85/90cm(含以上) 2.不鏽鋼材質 3.面採用 SUS304#1.5mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 5.層板採用 SUS304#1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 6.層板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼板施工	2 組	25,000	50,000	廚藝系	0001-09	五华台 ↓ 干暑 板	1.規格:130×90×85/90cm(含 以上) 2.不鏽網材質 3.面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹網板施工製造。 4.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹網板施工製造。 5.層板採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹網板施工製造。 6.層板採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹網板施工製造。 6.層板補強採用 SUS304# 1.0mm 月以上不銹網板施工製造。	2	25,000	50,000	廚藝系	因動劃規新用以門原器不間故除變規具符使予

		原申請項目							擬變更項	3				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		製造。 7.底板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 8.底板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼板施工製造。 9.附不銹鋼高低活動調整 腳四只。 10.台面週邊除承接處均採 用圓角磨光處理。配合現場 安裝 1.規格:240×120×40cm(含							製造。 7.底板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板施工製造。 8.底板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼板施工 製造。 9.附不銹鋼高低活動調整腳四只。 10.台面週邊除承接處均採用圖角磨光處理。配合現場 安裝 1.規格:350×120×40cm(含以					
0001-11	排油煙罩	1.稅恰:240×120×40cm(含以上) 2.排油煙罩體內外使用 SUS 304 1.2mm 厚以上不 銹鋼板製作。 3.不銹鋼濾網、可拆卸式導 流檢修等裝置,使油煙單離, 及防火功能。 4.固定吊架使用 SUS 304# 9mm 以上不銹鋼圓條,配 合天花板應工。 5.煙罩高度置於天花板下, 離地約 185cm~190cm,煙 單前端盤 1 ∮-110V-100W 三蓋。 7.配合現場安裝	2 組	45,000	90,000	廚藝系	0001-11	排油煙罩	1.稅恰:350×120×40cm(含以上) 2.排油煙罩體內外使用 SUS 304#1.2mm 厚以上不銹鋼板製作。 3.不銹鋼濾網、可拆卸式導流檢修等裝置,使油煙罩兼,使油煙罩兼,使油煙罩兼。4.固定吊架使用 SUS 304# 9mm 以上不銹鋼圓條,配合天花板安裝。 5.煙罩高度置於天花板下,離地約 185cm~190cm,煙罩前端斜角。 6.防爆燈 1 \$-110V-100W 三蓋。 7.配合現場安裝	<u>1</u> 組	<u>56,000</u>	<u>56,000</u>	廚藝系	因動劃規新用格數空,之格空,變目原器不間故更變變規具符使規及更
0001-13	電動	1.180(H) * 240(W)公分。 2.電動升降蓆白材質。	1 台	11,500	11,500	廚藝	0001-13	電	1.180(H) * 240(W)公分。 2.電動升降蕭白材質。	1 台	11,500	11,,500	廚藝	因空間變 動,原規

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
	銀幕					系		銀幕					系	劃之器具 規格空間使 所空 故 明 以删除
0001-14	投影機	1.4000 流明(含以上)。 2.解析度:1024*768 pixels	1 組	38,000	38,000	廚藝系	0001-14	投 幾	1.4000 流明(含以上)。 2.解析度:1024*768 pixels	1 紐	38,000	38,000	廚藝系	因動劃規新用以 門原器不間故所 用刑 所以 一种
0001-15	教學擴音機組	1.120W 以上輸出功率。 2.具3組以上麥克風輸入及 2組以上音樂源輸入。 3.含高效率喇叭4顆。	1 組	33,550	33,550	廚藝系	0001-15	教學擴音機組	1.120W 以上輸出功率。 2.貝 3 紐以上麥克風輸入及 2 紐以上音樂源輸入。 3.含高效率喇叭 4 颗。	1 紐	33,550	33,550	廚藝系	因動劃 規新用以空,之格空,一人格空,删 人格空,删 人格空,则
0001-16	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統。 2.含無線接收主機 1 部及無線麥克風 2 組。	1 組	18,450	18,450	廚藝系	0001-16	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線 接收系統。 2.含無線接收主機 1 部及無 線麥克風 2 組。	1	18,450	18,450	廚藝系	因動劃規 等 別 之 格 空 , 之 格 空 , 故 格 空 , 故 者 空 , 故 者 。 故 。 故 。 故 。 故 。 故 。 故 。 故 。 故 。 故

		原申請項目							擬變更項	3				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
														以刪除
0001-17	LED液晶電視	1.32 吋(含)以上。 2.具 VGA 及 AV 輸入。 3.含掛架及安裝。	3 台	24,500	73,500	廚藝系	0001-17	日日日液晶電視	1.32 吋(含)以上。 2.具 VGA 及 AV 輸入。 3.含掛架及实裝。	3 台	24,500	73,500	廚藝系	因動劃規新用以空,之格空,則不問故所以則以以此,則以
0001-18	個人電腦(含螢幕)	一、主機: 1.CPU:Corei53.0GHz (含以上)。 2.記憶體:4G(含以上)。 3.硬碟:500GB(含以上)。 4.光碟機:16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7 Professional)以上作業系統。 二、液晶顯示器:19 吋(含以上)LED 背光模組彩色液晶顯示器。	1 組	25,000	25,000	廚藝系	0001-18	個人電腦(含螢幕)	= 主機: 1.CPU:Corei53.0GHz(含以上)。 2.記憶體: 4G(含以上)。 3.硬碟: 500GB(含以上)。 4.光碟機: 16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版(Windows 7-Professional)以上作業系統。 = 液晶顯示器: 19 吋(含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	1	25,000	25,000	廚藝系	因動劃規新用以空,之格空,刪以不問故除
0001-19	單水槽/	1.規 格:150×75×85/100cm(含以 上) 2.台面使用 SUS 304	1 式	11,500	11,500	廚藝系	0001-19	單水槽/	1.規 格:150×75×85/100cm(含以 上) 2.台面使用 SUS 304#	1 式	35,000	35,000	廚藝系	因空間變 動,原規 劃之器具 規格不符

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
	下連桿	1.5mm 厚不鏽鋼板製作。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U型板施工製造。 4.水槽使用不鏽鋼板製作,附落水頭等裝置。 5.腳架使用 \$ 1-1/2"不鏽鋼管,附高低調整腳及管套裝置。 6.層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作,下加 U型板補強。 7.配合現場安裝						下櫥櫃	1.5mm 厚不鏽鋼板製作。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U型板製造。 4.水槽使用不鏽鋼板製作,附落水頭等裝置。 5.層板使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板製作,下加 U型板補強。 6.底板採用 SUS304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板製造。 7.底板補強採用 SUS304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U型板製造。 8.櫥門採用雙層式作法,不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 mm以上厚度不銹鋼板製造。 8.櫥門採用雙層式作法,不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 mm以上厚度不銹鋼板製造。 9.櫃腳使用 ◆ 2" X H 5"不鏽鋼管,附高低調整腳。 10.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 11.配合現場安裝。					新用格金智典人
0001-20	冰箱	1.四門立式冷凍冷藏 2.使用電源:單相 220V/60Hz。控制器採用微電腦液晶顯示型溫度控制器。溫度範圍:冷藏溫度+2℃~+12℃,冷凍溫度-10	1 台	50,000	50,000	廚藝系	0001-20	冰	1.四門立式冷凍冷藏 2.使用電源:單相 220V/60Hz。控制器採用機 電腦液晶顯示型溫度控制 器。溫度範圍:冷藏溫度 +2 ℃-+12℃·冷凍溫度 10℃	1 승	50,000	50,000	廚藝系	因空間變 動,之器 人 器 系 器 系 系 系 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、

		原申請項目							擬變更項!	3				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		℃~-18℃。冷卻方式採用風扇循環氣冷式,自動除霜。 3.附高低溫警報裝置。箱體內附塑膠塗裝鐵網棚架8片及高低調整掛鉤。本設備規格功能須通過NSF、CE、UL或同等級以上安規品保認證。 4.規格:119×80×200cm(含以上) 5.櫃底使用 \$ 3"活動鑄鐵輪四只,前側附不銹鋼調整腳二只。							—18℃。冷卻方式採用風扇 循環氣冷式,自動除霜。 3.附高低溫警報裝置。箱體 內附塑膠塗裝鐵網棚架8片 及高低調整掛釣。本設備規 格功能須通過NSF、CE、UL 或同等級以上安規品保認 證。 4.規格:119×80×200em(含以 上) 5.櫃底使用∮3"活動鑄鐵輪 四只,前側附不銹鋼調整腳 二只。					用,故予以删除
0001-21	雙口快速爐	1.規格:130×90×85cm (含以上) 2.爐心採用主爐 16 支心,副爐 7 支心 3.口炮台均採用 SUS304# 不銹鋼內外一體成型,厚度需為 9mm 以上,爐上框直徑為 310mm,並須符合乙丙級考場中餐檢定設備規範要求。 4.台面採用 SUS304#1.5m/m 不銹鋼板施工製造。 5.側板採用 SUS304#1.0m/m 不銹鋼板施工製造。 6.主爐燃燒器使用採用新	1 組	20,000	20,000	廚藝系		雙口快速爐	1.規格:130×90×85cm (含以上) 2.爐心採用主爐 16 支心,副爐 7 支心 3.中炮台均採用 SUS304#不銹鋼內外一體成型,厚度需為 9mm 以上,爐上框直徑為 310mm,並須符合乙丙級考場中餐檢定設備規範要求。 4.台面採用 SUS304#1.5m/m不銹鋼板製造。 5.側板採用 SUS304#1.0m/m不銹鋼板製造。 6.主爐燃燒器使用採用新型風速無聲爐頭。 7.爐火與鼓風式同火力,無	1 組	20,000	20,000	廚藝系	文字誤植予以删除

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		型風速無聲爐頭。 7.爐火與鼓風式同火力,無需使用傳統鼓風機,節省瓦斯火力強 8.瓦斯發熱量:110000 BTU/Hr(含以上)。 9.爐框採用乙丙檢定教學型蒸、煮兩用爐框。 10.附不銹鋼高低調整腳四只。 11.採用自動電子點火系統,單開關或雙開關均可。 12.配合現場安裝							需使用傳統鼓風機,節省瓦斯火力強 8.瓦斯發熱量:110000 BTU/Hr(含以上)。 9.爐框採用乙丙檢定教學型蒸、煮兩用爐框。 10.附不銹鋼高低調整腳四只。 11.採用自動電子點火系統,單開關或雙開關均可。 12.配合現場安裝					
0001-22	箱型風車	1.規格:5HP,不鏽鋼材質 2.馬達採用原廠正字標誌 製品。 3.馬達使用 3 ∮ 380V/3 ∮ 220V。 4.採用箱型多翼式風機。 5.附鐵架基座,避震器及帆 布接頭。 6.配合現場安裝	1 組	100,000	100,000	廚藝系	0001-22	箱型風車	1.規格:5HP,不鏽鋼材質 2 馬達採用原廠正字標誌製品。 3.馬達使用 3 \$ 380V/3 \$ 220V。 4.採用箱型多翼式風機。 5.附鐵架基座,避震器及帆布接頭。 6.配合現場安裝	<u>2</u> 組	100,000	200,000	廚藝系	因動劃規新用量空,之格空,變規具符使數
0001-24	油脂截留槽	1.規格: 90×50×50cm(含以上) 2.本截留槽採用三槽截留過濾。 3.材質:槽體採用 SUS 304# 1.5mm 厚不鏽鋼板施工製造、槽蓋採用 SUS304# 3.0mm 厚以上壓花鋁板施	1 組	30,000	30,000	廚藝系	0001-24	油脂裁留槽	1.規格: 90×50×50cm(含以 土) 2.本截留槽採用三槽截留過 滤。 3.材質:槽體採用 SUS 304# 1.5mm 厚不鏽鋼板拖工製 造、槽蓋採用 SUS 304# 3.0mm 厚以上壓花鉛板施	1	30,000	30,000	廚藝系	因動劃規新用以 空,之格空,删 以格空,删 以 以 以 以 的 以 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的

		原申請項目							擬變更項	3				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		工製造。 4.隔板採用 SUS 304# 1.5mm 厚以上不鏽鋼板施工製造、截濾網採用 SUS 304#1.5mm 厚不鏽鋼板沖孔製造成型、把手採用 SUS 304# 3/8"以上不鏽鋼圓條施工製造、排水管採用 5"以上施工製造、排水內口配合實際水溝尺寸施工製造。5.配合現場地形安裝銜接於外部水溝(包含配管/打鑿/拆除/復原)6.配合現場安裝							工製造。 4.隔板採用 SUS 304# 1.5mm 厚以上不鏽鋼板施工製造、截滤網採用 SUS 304#1.5mm 厚不鏽鋼板沖 7L製造成型、把手採用 SUS 304# 3/8"以上不鏽鋼圓條 施工製造、排水管採用 5"以上施工製造、排水管採用 5"以上流程,排水管採用 5"以上流程,其上流程,其上流程,其上流程,其上流程,其上流程,其上流程,其上流程,其					
0001-25	大理石工作檯	1.規格:460×20×90cm (含以上) 2.採用 SUS304#1.2mm 厚以上不銹鋼板製作。 3.台面面貼大理石,並配合業主所指定之顏色。 4.木紋鋼板內襯採用 SUS 304 面貼高熱熔壓紋木紋板。 5.配合現場安裝	1 座	40,000	40,000	廚藝系	0001-25	強化玻璃工作檯	1.規格: <u>540</u> ×20×90cm (含以上) 2.採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼板製作。 3.台面面貼烤漆強化玻璃,並配合業主所指定之顏色,LED 燈。 4.木紋鋼板內襯採用 SUS 304 面貼高熱熔壓紋木紋板。 5.配合現場安裝	1 座	83,500	83,500	廚藝系	因動劃規新用改稱空,之格空,項、問題人對的人的人類,可以相對,與人類,可以則以其人物。
	無						0001-32	泉上型電	1.規格: 40*73.5*19.8 cm (含以上) 2.電力:3 相 220V/380V, 3500W*2=7000W。 3.採用雙口爐、桌上平面	<u>1</u> 台	80,000	80,000	廚藝系	因空間變 動,原規 劃之器具 規格不符

		原申請項目	l						擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
								<u>磁</u> <u>爐</u>	式。 4.9 段火力(含以上),4 個預 設鍵。 5.旋鈕式火力控制。 6.配合現場安裝					新空間使 用,故新 增項目
	無						0001-33	鐵板雙用煎板爐	1.外型尺寸: 40*80*85/96 Cm (含以上)。 2.煎板採用 NSF-25mm 鋼板 製作,符合食品衛生等級且 其厚度可達保溫功能。 3.圍板使用 SUS 304 # 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4.底板使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板製作,下加 U 型板補強。 5.櫥門採用雙層式作法,不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0mm以上厚度不銹鋼板製造。 6.櫃腳使用 ◊ 2" X H 5" 不鏽鋼管,附高低調整腳。 7.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 8.配合現場安裝	<u>1</u> 台	65,000	<u>65,000</u>	廚藝系	因動劃規新用增空,之格空,項係器不間故目變規具符使新
	無						0001-34	置爐台/下櫥	1.外型尺寸:110*90*55/85 <u>cm (含以上)。</u> 2.台面採用 SUS304# 1.5mm 厚以上不銹鋼板製造。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2mm 厚以上不銹鋼 U型 板製造。	<u>1</u> 台	32,000	32,000	廚藝系	因動劃規新 門之 所器不間 故 門 以 的 之 格 空 , 之 格 空 , 故 的 之 。 以 的 。 と 。 し も り も り も も も も も も も も も も も も も も も

		原申請項目]						擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
								櫃	4.層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作,下 加 U 型板補強。 5.底板採用 SUS 304# 1.2 mm 厚以上不銹鋼板製造。 6.底板補強採用 SUS 304# 1.0 mm厚以上不銹鋼 U 型板製造。 7.櫥門採用雙層式作法,不鏽鋼厚為 SUS 304# 1.0 mm以上厚度不銹鋼板製造。 8.櫃腳使用 \$ 2" X H 5"不鏽鋼管,附高低調整腳。 9.台面週邊除承接處均採用圓角磨光處理。 10.配合現場安裝。					增項目
	無						0001-35	臥式工作台冷藏冰箱	1.外型尺寸:180*75*85/100 cm (含以上)。 2.台面使用 SUS 304 # 1.0mm 厚不銹鋼板製造。 3.箱體外殼使用 SUS 304# 0.6mm 厚不鏽鋼板製造。 4.箱體內殼使用 SUS 304# 0.5mm 厚不鏽鋼板製造。 5.中間層採用 50 mm 厚 PU 泡綿絕緣保冷。 6.門把手採塑膠絕緣材質,與門板一體成形壁免人員漏電傷害。 7.箱體內底板採槽狀水盤排	<u>1</u> 台	65,000	<u>65,000</u>	廚藝系	因動劃規新用增空,之格空,項格空,項人格。對與人人

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
									水設計,ABS 塑鋼一體成型。 8.保溫箱體須一體成型發泡完成,門板須有自動回歸設計。 9.箱體內外四周圍需有確實斷熱設計,以減少冷度外傳導。 10.櫃底使用 4"H 不銹鋼調整網組出。 壓縮機採用鐵甲武士全新品。同期。 「使用電源:單相 220V/60Hz。 控制器採用微電腦。 220V/60Hz。 220V/60Hz 。					
	無						0001-36	臥式工作	1.外型尺寸:180*75*85/100 Cm (含以上)。 2.台面使用 SUS 304# 1.0mm 厚不銹鋼板製造。 3.箱體外殼使用 SUS	<u>1</u> 台	75,000	75,000	廚藝系	因空間變 動,之器 人器 人器 人 人 人 人 人 不 行 名 不 行 名 不 行 名 一 行 名 一 行 名 一 行 ろ 行 ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ

		原申請項目							擬變更項目	3				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
								台冷凍冰箱	304#0.6mm 厚不鏽鋼板製造。 4.箱體內殼使用 SUS 304# 0.5mm 厚不鏽鋼板製造。 5.中間層採用 50 mm 厚 PU 泡綿絕緣保冷。 6.門把手採塑膠絕緣材質,與門板一體成形壁免人員漏電傷害。 7.箱體內底板採槽狀水盤排水設計,ABS 塑鋼一體成型發泡。 8.保溫箱體須一體成型發泡之完成,門板須有自動回歸有確實斷熱設計,以減少冷度外傳導。 10.櫃底使用 4"H 不銹鋼調整,以減少冷度外傳導。 11.機組: 壓縮機採用鐵甲武士全新品或同級系統與用鐵電影。 使用電源:單相 220V/60Hz。控制器採用微電腦液晶顯示型度範圍:冷凍溫度 -12℃ 空-18℃。					新用增克,項目

		原申請項目	3						擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
									冷式,自動除霜。 附高低溫警報裝置。 箱體內附塑膠塗裝鐵網棚 架及高低調整掛鉤。 12 配合現場安裝。					
	無						0001-37	麵食工作台	1.外型尺寸: 180*90*85 cm (含以上)。 2.台面採用 SUS304# 3.0 mm 不銹鋼板製造。 3.台面補強採用 SUS304# 1.2 mm U型不銹鋼板製造。 4.櫥身圍板採用 SUS304# 1.2 mm不銹鋼板製造。 5.本工作台為三層式,第一、二層檯面採不銹鋼平板。 6.第三層為柵架式作法。 7.櫥腳基座採用 SUS304# 3 mm不銹鋼三角板焊接處理。 8.櫥下第二層層板採用 SUS304# 1.5 mm不銹鋼板製造。 9.櫥下第一層柵架採用 SUS304# 1.5 mm不銹鋼板製造。 10.櫥下第一層柵架框採用 SUS304# 1.5 mm不銹鋼板製造,與地面需距離 15 cm。 11. 麵食工作台: 1/3 大理石台面, 2/3 不銹鋼面。	1 台	79,500	79,500	廚藝系	因動劃規新用增空,之格空,項原器不間故目變規具符使新

		原申請項目							擬變更項	目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
									12.內需設置掛勾橫桿,附不 銹鋼掛勾六支。 13.附高低活動調整腳四只。 14.內埃工作台車(增設 2 只 抽屜),採用 SUS304#1.0 mm 不銹鋼板製造。 15.檯面週邊除承接處與後 牆外均採圓角磨光處理。 16.台面使用 SUS 304 #1.5mm 厚不鏽鋼板製作及 使用 18~20mm 厚大理石可 活動置於骨架。 17.骨架使用 SUS 304# 1.2mm 厚不鏽鋼板,製成 C 型焊接於腳架。 18.擋片使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板,製成 C 型焊接於腳架。 18.擋片使用 SUS 304# 1.0mm 厚不鏽鋼板,製成 C 型焊接於腳架。 19.台面週邊除承接處均採 用圓角磨光處理。 20.配合現場安裝。					
	無						0001-38	不銹鋼排氣罩	1.規格:220*120*40cm(含以上) 2.單體使用 SUS 304# 1.2mm 厚不鏽鋼板製作。含風管銜接。 3.配合現場安裝。	<u>1</u> 組	53,000	53,000	廚藝系	因動劃規新用增空,之格空,項係器不間故目

		原申請項	目						擬變身	更項目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因 說明
		變	更項目	金額小計	912,000					變更項し	目 金額 小計	912,000		



102 年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目不變,規格、數量及細項改變

學校名稱:環球科技大學

		原目	申請項目	1					擬變	變更項目	1			
優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	變更原 因說明
0022- 00	專題設 計工作 室設備													
0022-02	多黑射機的白色	1.列印速 度:33頁 (含以上)。 2.記憶體: 256MB(含以上)。 3.光學度: 1200DPI(含以上)。	1	29,000	29,000	商設系	0022 -02	多能白射表功黑雷印機	1.列印速度: 33 頁 (含以上)。 2.記憶體: 256MB (含以上)。 3.光學掃描解析度: 1200DPI(含以上)。 4.含網路功能。	1	29,542	<u>29,542</u>	商設系	配育用書意正經合部計審見調費教支畫查修整。
	變更項目金額小計 29,00					29,000				更項目:	金額小計		29,542	

附件三

102 年度獎勵補助經費變更項目對照表一申請項目不變,規格、數量及細項改變

學校名稱:環球科技大學

		原申	3請項目]					擬變	き更項 目	1			
優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	變更原 因說明
0023- 00	自學學 中 軟體 備													
0023-01	個腦螢電	- CPU:Core i3 3.0GHz (含 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含 1.CPU:Core i3 3.0以體含。 : 4G(2)	25	23,500	587,500	應外系	0023 -01	個電(幕)	 一、1.CPU:Core i3 3.0GHz(含) 主(な) 主(な) 生(な) せ(な) き(な) き(な) き(な) は(な) き(な) は(な) さ(な) さ(な	<u>12</u>	23,500	282,000	應外系	配育用書意整並00及0執0與00不合部計審見修規3-04原23-03令数支畫查調正劃1 44原23-03。

		1)以上。 系含、 8.含、 8.含、 8.含、 8.含、 8.含、 8.含、 8.含、 8.							8.含還原 二器 八器 八器 八器 八名 以上 人 上ED 背 大 上ED 對 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大					
無	-	-	_	_	-	-	<u>0023</u> <u>-04</u>	個電(含幕)	一、主機: 1.CPU:Core i3 3.0GHz (含 以上)。 2.記憶體: 4G(含以上)。 3.硬碟 B(含以上)。 4.光速 500GB(含以上)。 4.光速 DVD-RW*1 台(魯川) 公人。 (本達) 上,一次 (全型) 上,一次 (全型) 上,一个	<u>13</u>	23,500	305,500	應外系	配育用書意整並00及00執00與00不合部計審見修規3-04原23-0。教支畫查調正劃1-04原2-03。

					(含以上) LED 背光模 組彩色液晶 顯示器。				
變	更項目	金額小計	587,500		變	更項目金	金額小計	587,500	

附表 3 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	·门經貨分配及優元順序》 大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬 元以下 (經常 門)	合計金額
教學儀器設	:備:1.依優先序資本門經 以下之設備採購): 2.實際執行金額,將	執行至上限 1,508,9	967 元。	門自籌款	(單價一萬元
0001	中西餐廚藝示範教室設備	餐飲廚藝系	2,239,500	0	2,239,500
0002	視覺傳達設計系碩士班 教學及研究儀器設備	視覺傳達設計系	1,164,499	225,000	1,389,499
0003	健康休閒產業研發中心 設備	民生學院	1,000,000	0	1,000,000
0004	創新設計研發中心	設計學院	579,396	42,000	621,396
0005	中小企業創業管理研究 發展中心設備	管理學院	431,000	63,500	494,500
0006	綠色產品檢驗實驗實習 設備	民生學院 環境資源管理系 所	1,120,000	0	1,120,000
0007	多媒體動畫工作室教學 設備	多媒體動畫系	780,000	296,500	1,076,500
0008	公共事務管理研究所教 學設備	公共事務管理研 究所	1,068,400	57,000	1,125,400
0009	生態旅遊教學設備	環境資源管理系 所	529,000	0	529,000
0010	形象訓練專業教室設備	美容造型設計系	450,000	0	450,000
0011	企管系專業教室設備	企業管理系	695,000	232,500	927,500
0012	觀光與餐旅資訊系統教 學設備	觀光與餐飲旅館	880,000	0	880,000
0013	模型製作工作室設備	商品設計系	236,000	57,600	293,600
0014	雲端環境基礎設備	資訊管理系	2,015,265	0	2,015,265

251,200	84,200	167,000	觀光與餐飲旅館	烘焙廚房教學設備	0015
1,450,000	0	1,450,000	視覺傳達設計系	網頁設計工作室教學設 備	0016
839,500	0	839,500	行銷管理系	發展行銷創意主題專業 特色實驗室設備	0017
303,800	0	303,800	觀光與餐飲旅館 系	實習旅館教學設備	0018
140,000	0	140,000	美容造型設計系	美造系教學設備	0019
390,000	0	390,000	財務金融系	財金證照專題研討室教 學設備	0020
715,300	90,867	624,433	幼兒保育系	幼保系教學儀器設備	0021
281,542	51,000	230,542	商品設計系	專題設計工作室設備	0022
283,400	1,400	282,000	應用外語系	自學中心教學軟體設備	0023-01
		17,615,335			小計
			結餘款增列項目		
420,500	0	420,500	應用外語系	自學中心教學軟體設備	0023-02~ 04
942,900	154,000	788,900	餐飲廚藝系	中餐主題廚房教室設備	0024
68,600	68,600	0	視覺傳達設計系	文化與設計工作室教學 設備	(移至經常門 0013)
182,500	0	182,500	餐飲廚藝系	餐飲廚藝系教學設備	0025
60,000	60,000	0	美容造型設計系	時尚造型整合專業教室 物品	(移至經常門 0014)
480,000	0	480,000	生物技術系	動植物細胞與組織培養 研究室教學設備	0026

0027	商品設計企劃工作室展 示設備	商品設計系	42,400	17,600	60,000
0028	食品檢驗分析儀器教學 設備	生物技術系	15,000	7,200	22,200
合計			19,544,635	1,508,967	
圖書館自動	6化設備:優先序 0001 至	1,015,010 元。(圖書館)		
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,015,010		
圖書期刊彰	v體、教學媒體:優先序 00	001~0012 至 4,1	.59,390 元		
0001	電子書	圖書館	215,000		
0002	西文資料庫	圖書館	409,000		
0003	中文圖書	圖書館	500,000		
0004	多媒體	圖書館	400,000		
0005	西文圖書	圖書館	558,200		
0006	西文資料庫	圖書館	495,200		
0007	中文資料庫	圖書館	220,000		
0008	中文圖書	圖書館	400,000		
0009	中文資料庫	圖書館	250,000		
0010	西文資料庫	圖書館	277,600		
0011	中文圖書	圖書館	300,000		
0012	電子書	圖書館	134,390		
小計			4,159,390		
結餘款增 列項目	電子書	圖書館	70,000		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000		

結餘款增 列項目 多媒體 圖書館 350,000 結餘款增 列項目 西文資料庫 圖書館 370,000 結餘款增 列項目 中文資料庫 圖書館 360,000 結餘款增 列項目 中文資料庫 圖書館 300,000 結餘款增 列項目 中文圖書 圖書館 50,000 数學研究及學生事務與輔導相關設備:優先序 0001 至 646,800 元。 小計 646,800 小計 學務處課外組 646,800 其他(省水器材、質習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園餘化等相關設施):優先序 0001-0002 至 1,293,600 元。 0001 校園安全 學務處 600,000 (001 校園安全 學務處 600,000 (002 實驗實習設備 民生學院設計學院 693,600 小計 1,293,600 結餘款增 列項目 實驗實習設備 民生學院設計學院 126,500 青本門經費需求總額(不含一萬以下) 28,874,735						
列項目 四文資料庫 圖書館 360,000		多媒體	圖書館	350,000		
対項目		西文資料庫	圖書館	370,000		
対項目 中文資料庫 圖書館 300,000 数學研究及學生事務與輔導相關設備: 優先序 0001 至 646,800 元。		中文資料庫	圖書館	360,000		
N項目		中文資料庫	圖書館	300,000		
中央		中文圖書	圖書館	50,000		
公司 投	教學研究及	學生事務與輔導相關設備	:優先序 0001	至 646,800 元	•	
結餘款增 學生事務與輔導相關	0001		學務處課外組	646,800		
列項目 設備 学務處課外組 88,800 其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施):優先序 0001~0002 至 1,293,600 元。 0001 校園安全 學務處 600,000 0002 實驗實習設備 民生學院設計學院 693,600 小計 1,293,600 結餘款增列項目 民生學院設計學院 126,500	小計			646,800		
化等相關設施):優先序 0001~0002 至 1,293,600 元。 0001 校園安全 學務處 600,000 0002 實驗實習設備 民生學院設計學院 693,600 小計 1,293,600 結餘款增列項目 民生學院設計學院 126,500			學務處課外組	88,800		
0001 校園安全 學務處 600,000 0002 實驗實習設備 民生學院設計學院 693,600 小計 1,293,600 結餘款增列項目 實驗實習設備 民生學院設計學院 126,500					障礙空間、其	他永續校園綠
0002 實驗實習設備 民生學院 設計學院 693,600 小計 1,293,600 結餘款增列項目 民生學院 設計學院 126,500	化等相關設	施):優先序 0001~0002	至 1,293,600 元	0		.
0002 實驗實習設備 小計 1,293,600 結餘款增 列項目 民生學院 設計學院 126,500	0001	校園安全	學務處	600,000		
結餘款增 實驗實習設備列項目民生學院 設計學院126,500	0002	實驗實習設備	•	693,600		
列項目 實驗實習設備 設計學院 126,500	小計			1,293,600		
資本門經費需求總額(不含一萬以下) 28,874,735		實驗實習設備	•	126,500		
	資本門經費	需求總額(不含一萬以下)		28,874,735		

註:各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。

附表 4 102 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金	全額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門 總比例
	編纂教材:	652,631	5.12%	
	製作教具:	100,405	0.79%	
	改進教學:	853,440	6.69%	
一、改善教學與師資結構	研究:	2,008,095	15.74%	59.04%
	研習:	903,642	7.08%	37.0470
	進修:	602,428	4.72%	
	著作:	1,606,476	12.60%	
	升等送審:	803,238	6.30%	
二、行政人員相關業務研習及 進修		502,024	3.94%	3.94%
三、學生事務與輔導相關經費		586,364	4.60%	4.60%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)		1,508,967	11.83%	11.83%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教 師薪資等)		2,626,587	20.59%	20.59%
		12,754,297	100.00%	100.00%

註:各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。

附表 4-1 102 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表

項目		獎勵補	助款	自籌	款	/比 ♪ よ
具 E	3	金額	比例	金額	比例	備註
	編纂教材	\$652,631	6.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$100,405	1.00%	\$0	0.00%	
一、改善教學及	改進教學	\$853,440	8.50%	\$0	0.00%	
師資結構	研究	\$2,008,095	20.00%	\$0	0.00%	
(占經常門 經費 30%以	研習	\$903,642	9.00%	\$0	0.00%	
上【不含自	進修	\$602,428	6.00%	\$0	0.00%	
籌款金額】)	著作	\$1,606,476	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$803,238	8.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$7,530,355	75.00%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關 進修(占經行 以內【不含自	常門經費 5%	\$502,024	5.00%	\$0	0.00 %	
三、學生事務與 輔導相關經 費(占經常	外聘社團指 導教師鐘點 費	\$112,000	1.12%	\$0	0.00%	
門經費 2% 以上 <u>【不含</u>	其他學輔工 作經費	\$390,024	3.88%	84,340	3.11%	
<u>自籌款金</u> 額 <u>】</u>)	小計	\$502,024	5.00%	84,340	3.11%	
四、改善教學相關 萬元以下之		\$0	0.00%	\$1,508,967	55.60%	
	新聘教師薪 資(2 年內)	\$1,506,070	15.00%	\$1,120,517	41.29%	
	現有教師薪 資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
五、其他	資料庫訂閱 費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$1,506,070	15.00%	\$1,120,517	41.29%	
總言	†	\$10,040,473	100.00%	\$2,713,824	100.00%	

附表 5

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註
01	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接與得提出研究成果申請獎助;校內自提計畫獎助則由申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項教師研究項目提出申請,另產學合作研究案皆應經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通後,申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額,分為三級衛門究案:依照教師研究案總金額,分為是計畫:無論計畫研究金額,以每案5萬元補助為原則(3)產學合作計畫:最高為廠商配合款 30%之補助,產學合作計畫:最高為廠商配合款 30%之補助,產學合作計畫:最高為廠商配合款 30%之補助。	85	\$2,008,095	符合本校中長程策略5:「追求自 我提升、永續辦學績效」,並符 合計畫案5.1.12 「改善行政效 率,提高整體獎補助款」及計畫 案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

02	用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著或實務作品者,並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法」申請獎助者:包括發表國內外期刊論文、專書、包括發表國內外期刊物、專書、包括發表國內外期刊物、專書、以本校學術刊的展覽或表在及與財在教名義取得專利資格者。申請人依本校與助改善資經費運用辦計算經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,申請案經研發處依著作級別(A~H級)各有不同金額,順位不同亦有不同基數,依補助原則進行初審後送本校改善的資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	315	\$1,606,476	符合本校中長程策略4:「結合社會資源、深化在地認同」具體作法2:推動教師1人1產學合作計畫,每位教師、每學年至少應執行實為一項5萬元以上之校外產學合作案;策略6:「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4:推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表,提升環球學術影響力,並符合計畫案5.1.12及 2.8.02。
03	用以獎助本校專任教師經各系(學院纂部)教評會 就樣優異者,獎的項目計類, 與大數項目計算, 與大數項目的 與大數與 與大數與 與大數與 與大數與 與大數 與大數 與大數	30	\$652,631	符合本校中長程策略2:「創新課程設計、強化學習成效」,具體作法1:發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力,並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。

04		用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動;及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費;本項目審機制為教師依本校獎助改善節資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目,各學術單位舉辦各研習活動,及各教師以公假參加校外研習及研討會者,並檢附相關單據及資料,經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	\$903,642	符合本校中長程策略2:「創新課程設計、強化學習成效」,具體作法2:辦理證照訓練,輔導教師業界研習,及具體作法5:辦理教師實務教學方法研習,每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習,並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
05	改善師資教師升 等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費;本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款教師升等送審提出申請案,或本校專任教師申請升等後之獎助金,其申請案檢附升等後之教師證書影本,經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	\$803,238	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略2:「創新課程設計、強化學習成效」,及策略5:「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

06	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者,以及本校新進教師,具事業單位實務經驗二年(含)以上,且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後,經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,初審由教務處課務組召開,委員由本校各院院長、人事室主任、研發長,以及委聘之校外委員等共組成評審委員會,並依照所有評審委員評分結果區分若干等級,依比例計算出各等級的最高補助金額後,	50	\$853,440	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。
07	改善師資教師進修	評會決審後始撥付獎助金。 用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及內種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用;本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案,並檢附相關進修單據,經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,申請案經人事室進行初審後科評會通過後,申請案經人事室進行初審後教評會決審後始撥付獎助金。	6	\$602,428	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,並符合計畫案 2.8.02 「師資改善獎助計畫」。

08		用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等,但不含 office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第八款提出申請後,經濟醫系(中心)、學院(共同科)教評會通過後,經濟審由教務處課務組召開,委員由本校各院院長等組成評審委員會。依照所有評審委員部最高補助金額後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	\$100,405	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,具體作法 1:發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力,並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。	
----	--	--	---	-----------	--	--

09	學生事務與輔導 相關經費	 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。 	11	\$586,364	符合本校,保護等工程,與一個人工學,可以一學,與一個人工學,可以一學,可以一學,可以一學,可以一學,可以一學,可以一學,可以一學,可以一	
----	-----------------	--	----	-----------	--	--

41

第 41 頁

		合 計		<u> </u>	\$12,754,297
12		依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資,其 審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以 上教師之薪資,並排除無授課事實之教師,及公 立學校或政府機關退休後,領有月退俸之教師。	4	\$2,626,587	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,及策略 5:「追求自我提升,永續辦學績效」,並符合計畫案 2.8.02及 2.4.01等
	改善教學相關物 品(單價 1 萬元以 下之非消耗品)	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費,依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。	16	1,508,967	配合本年度資本門設備採購。
10	行政人員相關業 務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助;本項胃審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費助行政人員國內進修及技能提昇等一項目,申請人依各項目之規定填寫申請單減、資料後,經單位主管核章確認後人事室進行初審作業,並經本校獎助行政會議決審後,始撥付獎助金。	110		符合本校中長程策略1:「建構 友善校園、深植服務文化」,具 體作法5:加強教職員工生服務 領導訓練,深植服務文化及策略 5「追求自我提升,永續辦學績 效」,並符合計畫案1.4.14、 2.2.18、2.6.08、5.1.06等。

[※]本表請填列『全部』經常門經費預估項目,含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品,請另填附表十之明細表。

第 42 頁

環球科技大學 102 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 1 次會議

時 間:中華民國 102 年 3 月 14 日(星期四)下午 3:00

地 點:嘉東校區 MA508 會議室

主席

学 人名特曼

紀錄:夏三万人大

出席委員:

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	Let
教務處	教務長	林三立	881/h
學務處	學務長	程敬閏	請假
總務處	總務長	林信州	\$\$112M
研發處	研發長	劉金維	3./m
秘書處	主任秘書	張志誠	清假
圖書館	館長	許淑婷	7月茶幣
資訊中心	主任	許慧珍	例教式
人事室	主任	劉淑芬	13 Vivy
會計室	主任	鍾錦文	安多多
管理學院	院長	林明芳	請作
民生學院	院長	陳富都	29 PG 37P
設計學院	院長	高從晏	G 1/2 2

企業管理系代表	副主任	王憲斌	王愚强
資訊管理系代表	講師	林荔華	村艺艺
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	青年
財務金融系代表	助理教授	黄江川	Em
應用外語系代表	講師	芳賀俊成	by Mix
電子商務系代表	講師	林月華	\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$
公共事務管理研究所	助理教授	陳亮智	請假
現覺傳達設計系代表	副教授	陳世海	速世海
多媒體動畫設計系代表	助理教授	黄明正	面图飞
商品設計系代表	助理教授	魏明仕	黎刚什
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	請假
餐飲廚藝系系代表	助理教授	王志星	至至
環境資源管理系(所) 代表	講師	陳泰安	建泰哈
生物技術系代表	助理教授	蔡銘祝	9019
幼兒保育系代表	助理教授	陳慧華	陳茅苇
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	郭木炎	TONA A
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	* Koh

列席人員:

研發處綜規組	組長	彭英欽	黄生聚
總務處事務組	組長	蔡仁順	外二人基
總務處事務組	組員	丁英傑	請假

環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 2 次會議紀錄

時 間:中華民國 102 年 5 月 27 日(星期一)下午 4 時

地 點: 嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員:專責小組成員

列席人員: 蔡仁順組長、丁英傑組員。

主 席:劉金維研發長

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
	通過審核 102 年度教育部獎勵補助整體	會議決議通過後已於 102.03.14 將「102 年
	發展經費調整分配乙案。	度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教
_	通過審核 102 年度教育部獎勵補助整體	育部。
_	發展經費資本門預算規劃調整乙案。	
	通過餐飲廚藝系「102 年度整體發展資	已於 102.03.14 會議決議通過後,依規定
Ξ	本門經費採購之教學儀器設備規格」變	存校備查。
	更乙案。	
	通過支用計畫書「附表四資本門需求教	會議決議通過後已於 102.03.14 將「102 年
四	學及研究設備經費」修正乙案。	度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教
T.	通過審核 102 年度教育部獎勵補助整體	育部。
五	發展經費資本門執行優先序乙案。	
<u>ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ</u>	通過審核 102 年度教育部獎勵整體發展	
六	經費經常門預算規劃調整乙案。	

決議: 洽悉。

多、報告事項

一、102 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$24,730,135 元(含自籌款 1,302,365 元);經常門經費(單價一萬元以下)分配金額為\$1,508,967 元,總計設備 經費應執行總金額為 26,239,102 元。本年度設備至 102 年 05 月 21 日止,已執行 1,402,591 元,未執行金額尚有 24,836,511 元,執行率約 5.4%,已依排定優先序持續辦理中。

肆、討論事項

案由一:提請討論 民生學院環境資源管理系所 102 年度資本門優先序 0006-01「綠色產品檢驗實驗實習設備」變更乙案。(提案單位:民生學院環管系)。

說 明:

- 1.為因應未來爭取重金屬之檢測及發展計畫,故須變更採購規格。
- 2.變更項目對照表(含理由)如附件一。(P.3~P.4)

討 論:

環管系主任:有關 XRFX 螢光光譜儀設備針對土壤或相關環保產品進行非破壞性金屬檢測,為利環管系現階段相關認證及與產業界接軌之推動,故修正檢測下限為Pb0.5ppm,希望透過精密之設備能提升檢測之精準度。

學務長:建議變更對照項目之規格宜對照清楚。

決 議:修正通過。

案由二:提請討論 「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」修正乙案。(提 案單位:研發處)

說 明:因應教育部於102年度起逐年降低基本補助指標補助,更為強調績效競爭型獎助 指標之經費分配作法。為強化本校經費分配與績效制度變革之一致性,特提出本 次修訂議案,條文修正對照表及修正後條文如附件(P.5-P.8)。

討 論:

研發長:102 年度教育部修正調降補助指標為 35%,調升獎勵指標為 65%,其重點在強化 各項之辦學成效,本原則修正為符應教育部核配指標調整故修正。

學務長:針對儀器設備效益評估調降為 10%,是否可展現效果?

研發長:每年度的效益評估作業就如同校內訪視,其有目的有二,第一、評估作業都規劃 於整體經費訪視之前,作為訪視預檢之校內檢核。第二、評估成績列為下年度核 配經費之權重。未來可以進一步試算分析後,視必要性再修正。

主任秘書:建議修正第二點第(二)項第1款當年度特別補助需求......提升教學品質改善之計畫。第2款跨系(或院)整合性教學.......教學網路等設備屬基本教學設施提昇需求者,得由設施規劃之管理單位提出申購。上述二項....校長核定之。

環管系主任:建議修正第二點第(二)項第2款跨系(或院)整合性教學.......教學網路及其他相關專業提昇等設備屬基本教學設施提昇需求者,得由設施規劃之管理單位提出申購。上述二項....校長核定之。

決 議:修正通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會

附件一

102 年度獎勵補助經費變更項目對照表一申請項目不變,規格、數量及細項改變

學校名稱:環球學校財團法人環球科技大學

		原申討	青項	目					擬變	更項	[目			
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估 總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估 總價	使用單位	變更原因 說明
0006-00	綠產檢實實設色品驗驗習備						0006-00	綠產檢實實設色品驗驗習備						
0006-01	XRF X 光 光 送 光 儀	1.檢出下 R: Cd/Cr/Hg/ Br ≤ 20 ppm, Pb ≤ 20 ppm Cl ≤ 50 ppm Cl ≤ 50 ppm ° 2.X 射/Mo 管電/5~ 電流/最/令 1~1000 μA(壽) 小時,保 時,保	1台	1,120,000	1,120,00 0	民生學院	0006-01	XRF X 光 送 光 儀	1.檢出下限: Pb 0.5 ppm; Cd 1.2 ppm; Hg 0.8 ppm; Cr 0.5 ppm; Br 0.5 ppm; Sb 3.2 ppm; Cl 1.2 ppm (100sec)。 2.探測器:電子冷卻式 Si drift charmber 半導體檢 測(SDD),	1 台	1,120,000	1,120,000	民生學院	為來金測計本儀原目正因爭屬及畫單器規須。應取之發,位設劃作未重檢展致在備項修

	_	
•		

	原申請項目				擬變更項目									
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	變更原因 說明
		年) 3.探測器: Si(PIN)半 導度 數器 器 (149 ±5eV) 素 素 素 系 系 系 系 系 系 系 系 系 系 系 系 、 系 、 系 、							無需液態 氮,檢測器 解析度 150eV@10, 000 cps。 3.最大功 率:Pd 靶 50 kV/1 mA。 4.分析元素 範圍: Na~U。 5.自動樣品 整:10~15 槽。					
		變!	更項	目金額小計	1,120,000				變更	項目	目金額小計	1,120,000		

「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」修正對照表

修正後條文

二、教學儀器設備經費(100%)

本原則所稱教學儀器設備經費 為當年度教育部獎補助款與本 校配合款總額之教學儀器設備 分配金額, 本經費分配至各學 院區分為基本補助額及獎助

(一)基本補助額(30%)

以教學儀器設備經費之 30%再區 分為各院基本補助額及學生人數 基本補助額兩項進行分配,分配 如下:

1. 各院基本補助額(占教學儀器 設備經費 10%)

> 每院分配額=教學儀器設備經 費×10%/當年度學院總數目

2. 學生人數基本補助額(占教學 儀器設備經費 20%)(學生人 數計算依教育部獎補助整體發 展經費核配及申請要點)

> 每院分配額=學院內各系學生 總人數/全校當年度學生總人 數(含三部)×教學儀器設備經 費×20%

原條文

二、教學儀器設備經費(100%) 本原則所稱教學儀器設備經費 為當年度教育部獎補助款與本調降補助指標 校配合款總額之教學儀器設備之趨勢故修正。 分配金額, 本經費分配至各學院 區分為基本補助額及獎助額。

(一)基本補助額(40%)

以教學儀器設備經費之 40%再 區分為各院基本補助額及學生 人數基本補助額兩項進行分 配,分配如下:

1. 各院基本補助額(占教學儀器 設備經費 15%)

> 每院分配額=教學儀器設備 經費×15%/當年度學院總數 目

2. 學生人數基本補助額(占教學 儀器設備經費 25%)(學生人 數計算依教育部獎補助整體發 展經費核配及申請要點)

> 每院分配額=學院內各系學 生總人數/全校當年度學生總 人數(含三部)×教學儀器設備 經費×25%

說明

呼應教育部調 升獎勵指標且

(二) 獎助額(40%)

以教學儀器設備經費之 40%再區 分為發展特色規劃、儀器設備效 益評估及學院辦學績效指標三項 為進行分配,分配如下:

- 1. 依各學院教學、研究特色規劃 之計畫書(占教學儀器設備經費 5%),如附表一。
- 2. 儀器設備效益評估(占教學儀 器設備經費 10%),如附表二。
- 3. 學院辦學績效指標(占教學儀

(二) 獎助額(30%)

以教學儀器設備經費之 30%再 區分為發展特色規劃、儀器設備 效益評估及學院辦學績效指標 三項為進行分配,分配如下:

- 1. 依各學院教學、研究特色規劃 之計畫書(占教學儀器設備經 費8%),如附表一。
- 2. 儀器設備效益評估(占教學儀 器設備經費 12%),如附表二。
- 3. 學院辦學績效指標(占教學儀

鼓勵各學院及 系所強化各項 績效指標,並邁 向科技前 20 強 科技大學之目 標。將學院辦學 績效指標比例 調升。

器設備經費 25%)。

- (1) 最新年度正式評鑑成績 (5%)(計算依教育 部獎補助整體發展經 費核配及申請要點)。
- (2)最新完整學年度系科辦學績效評量結果(<u>20</u>%)(計算依系科辦學績效辦法評量)。
- 4. 若有新設系科則有上述三項平 均調撥 10%專案補助發展特 色,以三年為限。
- 各院發展特色規劃獎助提送初審會議審議並分配。
- 6. 各院規劃教學儀器設備,若有不符合教育部及學校相關規定 與特色發展,則該經費可由專責 小組統籌分配。

器設備經費 10%)。

- (1) 最新年度正式評鑑成 績(5%)(計算依教 育部獎補助整體發展 經費核配及申請要 點)。
- (2) 最新完整學年度系科 辦學績效評量結果(<u>5</u> <u>%</u>)(計算依系科辦學 績效辦法評量)。
- 4. 若有新設系科則有上述三項 平均調撥 10%專案補助發展 特色,以三年為限。
- 各院發展特色規劃獎助提送 初審會議審議並分配。
- 6. 各院規劃教學儀器設備,若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展,則該經費可由專責小組統籌分配。

(三)特別補助額(30%)

- 1. 當年度特別需求或策略性補助 相關系所及通識教育中心提升 教學品質改善之計畫。
- 2.跨系(或院)整合性教學共用設 備建置,包括普通教室、電腦 教室、教學網路及其他相關專 業提昇等設備,屬基本教學設 施提昇需求者,得由設施規劃 之管理單位提出申購。

<u>上述二</u>項經費由需求單位專案簽請校長核定之。

(三)特別補助額(30%)

依當年度特別需求或策略性補助相關系所及通識教育中心提升教學品質改善之特別輔助款,此項經費由需求單位專案簽請校長核定之。

針對跨系(或院) 整合性教學共 用設備列入分 配,以發揮整體 經費最大效益。

環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則【修正後】

911231 經校務座談會通過 961030 專責小組第三次會議修正 980824 專責小組第三次會議修正 990906 專責小組第三次會議修正 第 54 次行政會議(99.)07 修正 環球科技大學第 2 次行政會議(99.09) 修正 1020527 專責小組第 2 次會議修正 環球科技大學第 x 次行政會議(xx.xx) 修正

- 一、為延續教育部獎補助整體發展經費分配之精神,同時兼顧系所教學單位之教學需要及重點特色之發展,有效運用儀器設備經費獎補助款,特訂定本原則。
- 二、教學儀器設備經費(100%)

本原則所稱教學儀器設備經費為當年度教育部獎補助款與本校配合款總額之教學儀器設備分配金額,本經費分配至各學院區分為基本補助額及獎助額。

(一) 基本補助額(30%)

以教學儀器設備經費之<u>30%</u>再區分為各院基本補助額及學生人數基本補助額兩項進行分配,分配如下:

- 1. 各院基本補助額(占教學儀器設備經費 <u>10%</u>) 每院分配額=教學儀器設備經費×10%/當年度學院總數目
- 2. 學生人數基本補助額(占教學儀器設備經費 <u>20%</u>)(學生人數計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)

每院分配額=學院內各系學生總人數/全校當年度學生總人數(含三部)×教學儀器設備經費×20%

(二) 獎助額(40%)

以教學儀器設備經費之 <u>40%</u>再區分為發展特色規劃、儀器設備效益評估及學院辦學績效指標三項為進行分配,分配如下:

- 1. 依各學院教學、研究特色規劃之計畫書(占教學儀器設備經費 5%),如附表一。
- 2. 儀器設備效益評估(占教學儀器設備經費10%),如附表二。
- 3. 學院辦學績效指標(占教學儀器設備經費 25%)。
 - (1) 最新年度正式評鑑成績(5%)(計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點)。
 - (2) 最新完整學年度系科辦學績效評量結果<u>(20%)</u>(計算依系科辦學績效辦法評量)。
- 4. 若有新設系科則有上述三項平均調撥 10%專案補助發展特色,以三年為限。
- 5. 各院發展特色規劃獎助提送初審會議審議並分配。

- 6. 各院規劃教學儀器設備,若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展,則該經費可由專責小組統籌分配。
- (三)特別補助額(30%)
 - 1.當年度特別需求或策略性補助相關系所及通識教育中心提升教學品質改善之計畫。
 - 2.跨系(或院)整合性教學共用設備建置,包括普通教室、電腦教室、教學網路及其他相關 專業提昇等設備,屬基本教學設施提昇需求者,得由設施規劃之管理單位提出申購。
 - 上述二項經費由需求單位專案簽請校長核定之。
- 三、各學院得就所得總額召開院務會議並視實際需要分配學院及所屬系所金額。
- 四、本分配原則經教育部獎補助整體發展經費專責小組會議及行政會議討論通過後,陳請校長核定後實施,修正時亦同。

環球科技大學 102 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 2 次會議

時 間:中華民國 102 年 5 月 27 日(星期一)下午 4:00

地 點: 嘉東校區 MA508 會議室

主席: 急しまれば現

紀錄: 吴淑芳

出席委員:

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	請假
教務處	教務長	林三立	534
學務處	學務長	程敬閏	するまとく
總務處	總務長	林信州	村
研發處	研發長	劉金維	3/20
秘書處	主任秘書	張志誠	差点数
圖書館	館長	許淑婷	STALLE.
資訊中心	主任	許慧珍	抗聚省州
人事室	主任	劉淑芬	建工
會計室	主任	鍾錦文	PEUS 3
管理學院	院長	林明芳	清假
民生學院	院長	陳富都	意度
設計學院	院長	高從晏	an 12 34

企業管理系代表	副主任	王憲斌	主意级
資訊管理系代表	講師	林荔華	村易车
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	清假
財務金融系代表	助理教授	黄江川	著信至
應用外語系代表	講師	芳賀俊成	有課
電子商務系代表	講師	林月華	杨莹
公共事務管理研究所	助理教授	陳亮智 五次	福福
視覺傳達設計系代表	副教授	陳世海	着格益
多媒體動畫設計系代表	助理教授	黄明正	請信之
商品設計系代表	助理教授	魏明仕	FRIM A
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	有意
餐飲廚藝系系代表	助理教授	王志星	237
環境資源管理系(所) 代表	副教授	建	文型 330 名
生物技術系代表	助理教授	蔡銘祝	有課杯沫
幼兒保育系代表	助理教授	陳慧華	限整章
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	郭木炎	有課
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	PRESE

列席人員:

研發處綜規組	組長	吳俊賢	3/3/19
總務處事務組	組長	蔡仁順	第二次
總務處事務組	組員	丁英傑	TENE

環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 3 次會議紀錄

時 間:中華民國 102 年 9 月 18 日 (星期三) 上午 9 時

地 點: 嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員:專責小組成員

列席人員: 蔡仁順組長、丁英傑組員。

主 席:林三立主秘

壹、主席致詞 (略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
_	通過民生學院環境資源管理系所 102 年	已於 102.05.27 會議決議通過後,依規定
	度資本門優先序 0006-01「綠色產品檢	存校備查。
	驗實驗實習設備」變更乙案。	
=	通過審核「環球科技大學整體發展經費	已於 102.8.18 經 校長簽核實施。
	儀器設備經費分配原則」修正乙案。	

決議: 洽悉。

參、報告事項

- 一、102 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$24,730,135 元(含自籌款1,302,365元);經常門經費(單價一萬元以下)分配金額為\$1,508,967元,總計設備經費應執行總金額為26,239,102元。本年度設備至102年09月12日止,已執行17,019,065元,未執行金額尚有9,220,037元,執行率約64.86%,已依排定優先序持續辦理中。
- 二、<u>102 年度整體發展經常門經費</u>分配金額為\$12,754,297 元(含自籌款 2,713,824 元),本年度經常門截至 102 年 07 月 31 日止,不含(<u>單價一萬元以下)</u>分配金額為\$11,245,330 元,已執行 4,273,325 元,未執行金額尚有 6,972,005 元,執行率約 <u>38.00%</u>。
- 三、依教育部 102.8.16 臺教技(三)字第 1020117402B 號函,有關「103 年度教育部獎勵補助整體發展經費核配要點」之核配表及獎勵補助經費不予核配原則之「行政運作考核項目表」如附件一、二。(P.3-8)
- 四、103 年度教育部獎勵補助整體發展經費之各項核配指標配比如附件三。(P.9)

補充說明:

研發長:1.有關「103 年度教育部獎勵補助整體發展經費核配要點」之獎勵補助經費不 予核配原則之「行政運作考核項目」,未來將列為稽核室之稽核重點。 2.有關各單位執行整體經費之規劃與請購案上若遲遲無法依時程進行者,本處 將簽出懲處,敬請各系專責代表透過系務會議代為轉知。

教務長:針對「行政運作考核項目」第(2)點「學則及各項教務章則之修正,應依校內 審核程序辦理,並於當學期報部…核報。」本校之學則都有依程序報部,另各 項章則都需要報部?

主席:此項是指學校原須報部之部分。

觀光系代表:有關「行政運作考核項目」第(38)點「規劃及開設與環境教育有關的課程。」 經秘書處分類由觀光系為承辦單位,建議相關規劃及開設課程部分是否考 量由其他一級單位承辦。

主席:建議應由通識教育中心為承辦單位,觀光系為協辦單位。會後秘書處將再進一步協調確認。

肆、討論事項

案由一:提請討論 103 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配原則及 比例。(提案單位:研發處)

說 明:

- 1.規劃目標:落實建立環球教學特色及積極強化教學環境與品質。
- 2.依 102.09.12 簽呈奉核後,調整 103 年教育部獎勵補助整體發展經費之本校<u>自籌</u> 款為 12%,經費初步規劃如後表。
- 3.103 年度各項資本門及經常門經費暫規劃如表 1、表 2 及表 3。(P.10)
- 4.103 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則,建議如下:
 - 4.1 資門本部分:
 - (1) 強化一般教室教學環境及設備專業化。
 - (2) 院共同教室或專業設備採購。
 - (3) 改善科大評鑑缺失事項。
 - (4) 配合系所專業特色建立之設備建置。
 - (5) 強化建立各院特色技研中心。
 - 4.2 經常門部分:強化及獎勵學生學習成效為主,教師獎勵為輔。

決 議: 照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

「102 年度教育部獎勵補助私立技	[專校院整體發展經費核配要點]	「103 年度教育部獎勵補助私	立技專校院整體發展經費核配要點」
補助指標 35%	獎勵指標 65%	補助指標 35%	獎勵指標 65%
一、基本補助(30%) 二、現有規模(70%) 1、學生數(67%) (1)、加權學生數(80%) (2)、加權學生比(17%) (3)、採非紙筆測驗入學之學生數(3%) 2、教師數(24%) (1)、職級配分和權總數(70%) (2)、職級配分平均數(27%) (3)、新聘實務經驗專業科目教師(3%) 3、職員人數(9%) (1)、職員費用總額(70%) (2)、職員費用平均數(30%)	一、本部評談(8%) 二、教學指標(51%) (1)、教學指實務經(51%) (1)、教學指實務經(51%) (2)、推動學生就成效(10%) (3)、提界專藥語競機與成效(10%) (5)、學學生參與光榜與或於(10%) (7)、產業等所成效(23%) (8)、學生學與共培(30%) (1)、教師升作技術對學成效(73%) 3、服整體學生務的有效(18%) (2)、內方,是不可以的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的人類的	一、現有規模(70%) 1、學生數(67%) 2、教師數(24%) 3、職員人數(9%) 二、助學士(五助學金總額 (60%) 2、補助弱勢學生(40%)	一、本部主辦之(8%) 二、本部與人(42%) 1、提學實務(9%) 2、推升學所及(5%) 3、提學生務(22%) 5、學生學自己的人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人

附件二

私立技專校院行政運作考核項目

	THE TRUIT ALE TO THE TENTE OF T	
編號	應依規定執行之業務項目	承辦單位
1	依技專校院法規定秉公正、公平、公開原則辦理招生;另應依招	招生事務中心
1	生簡章執行招生事務,產生之招生糾紛應依規定妥適處理。	招生事份下心
1	依技專校院法規定秉公正、公平、公開原則辦理招生;另應依招	加白机大声
1	生簡章執行招生事務,產生之招生糾紛應依規定妥適處理。	終身教育處
	學則及各項教務章則之修正,應依校內審核程序辦理,並於當學	h1 26 E
2	期報部,與法規牴觸經糾正者,應即配合修正報核。	教務處
2	學校對於學生有關學籍學則之陳情,應指派人員迅速、確實處理	h1 24 E
3	之,以維護學生權益。	教務處
4	應依相關法令及學校組織規程、校長遴選辦法,辦理校長遴選、	艾市人
4	聘任、續聘案。	董事會
	校內組織應依相關法令規定修正組織規程報部。學校若有附屬機	艾亩人
5	構,應依據私立學校法第五十條規定,報經本部核准。	董事會
	校內組織應依相關法令規定修正組織規程報部。學校若有附屬機	1 本山
5	構,應依據私立學校法第五十條規定,報經本部核准。	人事室
	學生依申訴或訴願決定,恢復學生就學權益者,應即依規定通知	11. 24 B
6	復學。	教務處
	推廣教育學分班應依相關規定辦理,如校外教學場地應先核准後	
7	始得使用,境外開班計畫表應檢附相關證明文件並於三個月前報	終身教育處
	核等。	
	辦理學生各類學雜就學減免,應於註冊時逕行減免,不得先收費	_
8	再退費。另應於本部規定時間內,至教育部技專校院學生助學系	學務處
	統整合平台確實填報無誤後,再行辦理核結。	
	辨理學生各類學雜就學減免,應於註冊時逕行減免,不得先收費	,,
8	再退費。另應於本部規定時間內,至教育部技專校院學生助學系	終身教育處
	統整合平台確實填報無誤後,再行辦理核結。	
o	辨理學生各類學雜就學減免,應於註冊時逕行減免,不得先收費	会社中
8	再退費。另應於本部規定時間內,至教育部技專校院學生助學系 統整合平台確實填報無誤後,再行辦理核結。	會計室
	應提撥學雜費收入百分之三或總收入百分之二以上經費作為學	
9	應	秘書處
9	應提撥學雜費收入百分之三或總收入百分之二以上經費作為學生獎助學金,並依專科以上學校學雜費收取辦法辦理。	會計室
	在學期應依專科以上學校學雜費收取辦法,將學校相關雜費資料	
10	安 期 應 依 等 杆 以 工 字 校 字 雜 頁 收 取 辦 法 , 府 字 校 相 關 雜 頁 頁 杆 及 財 務 報 表 資 料 上 網 或 更 新 , 並 應 依 技 專 校 院 財 務 資 訊 公 開 內 容	會計室
10	架構表規定格式及內容公開學校財務資訊。	自引王
	針對家庭年收入新臺幣七十萬元以下學生,給予助學金及生活學	
11	習助學金。	學務處
	針對家庭年收入新臺幣七十萬元以下學生,給予助學金及生活學	
11	習助學金。	終身教育處
	輔導學生辦理就學貸款,應於註冊時同意學生暫予緩繳已辦理貸	
12	款之各項費用,經審查不合格者,再行通知補繳各項費用,並應	學務處
	辦理貸款常識之宣導講習。	
<u> </u>	•	

· 翻字學生辦理就學育款,應於註冊時同意學生暫予緩敞已調理貨			1
「所核定就學貸款海外研修費之申請對象、以本部「學海機職」或 「學海借珠」計畫獲異學生或依據技事故院法第二十九條經核准	12		終身教育處
14 原則之規定辦理,相關採購程序,應符政府採購法等規定辦理。 14 和立技專校院校院整體發展獎勵、補助款之使用,應依經費使用原則之規定辦理,相關採購程序,應符政府採購法等規定辦理。 15 課程規劃或修正,應於該實學年度(學期)開始前,完成經相關委員會研議,提教務會議通過之程序。 16 辦買土地、不動產處或處分校地,應依程序辦理並經本部核准後始得辦理並付款。 16 辦理並付款。 17 經本部依私校法第五十五條纠正,限期整頓改善者,應依有關法令或設立許可條件辦理。 18 辦理法人變更發記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第七至十一條等規定及期限辦理。 19 董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第三十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定選應依規定辦理。 20 董事會、董事長、董事)應依私立學校決第十五條至第二十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定選應依規定辦理。 21 校地應依原核定計畫使用。 22 教師資格常查教濟案,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 24 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。各單位人事室 26 校內時任及升等審查辦法報獨本部法令或大法官解釋等,經本部對師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。各單位人事室 26 校內時任及升等審查辦法統獨本部法令或大法官解釋等,經本部對所責任人升等審查辦法報獨本部法令或大法官解釋等,經本部對所責任者。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 29 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施總務處	13	所核定就學貸款海外研修費之申請對象,以本部「學海飛颺」或「學海惜珠」計畫獲獎學生或依據技專校院法第二十九條經核准 同時在國內外技專校院修讀學位者(雙聯學位)為限,不包含一	國際處
14 原則之規定辦理,相關採購程序,應符政府採購法等規定辦理。 15 課程規劃或修正,應於該實學年度(學期)開始前,完成經相關 委員會研議,提教務會議通過之程序。 16 購買土地、不動產處或處分校地,應依程序辦理並經本部核准後 始得辦理並付款。 16 經本部依私校法第五十五條糾正,限期整賴改善者,應依有關法 令或設立許可條件辦理。 18 辦理法人變更登記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第 七至十一條等規定及期限辦理。 19 董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第三十 三條及私立學校法施行細則等相關法令規定選作。 20 董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。 21 校地應依原核定計畫使用。 22 較的資格審查救濟案,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 23 權益之情事。 24 数師資格等數。應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 26 較內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部 益之情事。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議、提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議、提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 4 各校開校遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研	14	1	總務處
16	14		研發處
16 始得辦理並付款。 16 購買土地、不動產處或處分校地,應依程序辦理並經本部核准後總務處 17 經本部依私校法第五十五條糾正,限期整頓改善者,應依有關法令或設立許可條件辦理。 18 辦理法人變更登記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第七至十一條等規定及期限辦理。 19 董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第三十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定運作。 20 董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。 董事會 21 校地應依原核定計畫使用。 總務處 22 較師資格審查救濟案,應依報濟單位評議決議辦理,而無影響教師權益之情事。 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。各單位於內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部糾正而未改善,致影響教師權益者。 26 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部糾正而未改善,致影響教師權益者。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度、實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處	15		教務處
16 始得辦理並付款。 17 經本部依私校法第五十五條糾正,限期整頓改善者,應依有關法令或設立許可條件辦理。 18 辦理法人變更登記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第七至十一條等規定及期限辦理。 19 董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第二十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定運作。 20 董事會、董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第二十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定運作。 21 校地應依原核定計畫使用。 22 教師資格審查救濟案,應依執濟單位評議決議辦理,而無影響教師權益之情事。 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。各單位校內時任及升等審查辦法抵關本部法令或大法官解釋等,經本部糾正而未改善,致影響教師權益者。 26 校內時任及別等審查辦法抵關本部法令或大法官解釋等,總本部糾正而未改善,致影響教師權益者。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。總務處 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。	16		董事會
17 令或設立許可條件辦理。 ##理法人變更登記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第七至十一條等規定及期限辦理。 19 董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第三十三條及私立學校法施行細則等相關法令規定運作。 20 董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。 21 校地應依原核定計畫使用。 22 教師資格審查教濟案,應依教濟單位評議決議辦理,而無影響教師權益之情事。 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 26 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部組工作。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處	16		總務處
18	17		董事會
20 董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。	18		董事會
21 校地應依原核定計畫使用。 總務處 22 教師資格審查教濟案,應依教濟單位評議決議辦理,而無影響教 師權益之情事。 人事室 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。 人事室 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權益之情事。 人事室 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 各單位 26 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部糾正而未改善,致影響教師權益者。 人事室 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 總務處 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 人事室 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研裁務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研裁務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研裁務會議通過後實施,並報教育部備查。	19		董事會
22 教師資格審查教濟案,應依教濟單位評議決議辦理,而無影響教 所權益之情事。 23 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師 權益之情事。 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權 益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 各單位 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部 糾正而未改善,致影響教師權益者。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 裁務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。	20	董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。	董事會
23	21	校地應依原核定計畫使用。	總務處
24 權益之情事。 24 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權 益之情事。 25 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 各單位 26 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部 糾正而未改善,致影響教師權益者。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 教務處 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 義,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 後身對育處	22		人事室
 益之情事。 大學性應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部 糾正而未改善,致影響教師權益者。 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 義,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 級自教育處 	23		人事室
26 校內聘任及升等審查辦法抵觸本部法令或大法官解釋等,經本部	24		人事室
27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 級身教育處	25	其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。	各單位
27 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 27 學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施 自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 教務處 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 後身教育處	26		人事室
28	27		總務處
28 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。 28 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研 終身教育處	27		人事室
28 議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。	28		教務處
28	28		通識教育中心
	28		終身教育處

29	各校應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效,並做成評 鑑報告,至少保存三年。	教務處
29	各校應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效,並做成評 鑑報告,至少保存三年。	通識教育中心
29	各校應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效,並做成評 鑑報告,至少保存三年。	終身教育處
30	學校應成立資安推動組織、訂定資訊安全策略。	資訊中心
31	建立配合「國家資通安全緊急應變中心」建立緊急通報應變組織,處理資安問題,資安事件於二十四小時內進行通報,並於三十六小時內處理完成。	資訊中心
32	針對主管、資訊人員、資安人員、一般教職員(技專校院分別各需至少三、六、十六、三小時,學院分別各需至少二、六、十二、三小時)規劃基本時數(含)以上之資訊安全教育訓練。	資訊中心
33	建立網路、主機、資料庫、網站等系統對外服務申辦作業,並建立安全檢核機制,確認安全無虞後再行開放對外服務,針對已上線系統應每季定期安全檢核。	資訊中心
34	針對行政人員、教職員等人員網際資訊工具(個人電腦、3G手機、電子書等),建立使用安全規範。	資訊中心
35	針對網路及校務行政系統(含行政用個人電腦)建立實體資安防護設施(如防火牆、防毒、IDS、郵件過濾等系統),防火牆應建立安全策略,阻絕外部對內網路連線通訊埠,依網路服務申辦作業開放連線。	資訊中心
36	學校應依廢棄物清理法妥善分類、貯存及處理學校廢棄物,並依 水污染防治法妥善處理實驗室及生活污水,並編列所需預算支應 相關工作。	總務處
37	學校應依毒性化學物質管理相關法規落實毒性化學物質之管理,並編列所需預算支應相關工作。	總務處
38	規劃及開設與環境教育有關的課程。	觀光系
39	學校應落實綠色採購(即採購時優先購買政府認可之環境保護標章產品、再生資源或以其一定比例以上為原料製成之再生產品)。	總務處
40	學校應依法核予教職員娩假、陪產假,並應由學校支應教師代課 鐘點費。	人事室
41	學校應依法核予教職員育嬰留職停薪。	人事室
42	依法辦理不適任教師解聘、停聘或不續聘事宜。	人事室
43	建立「校園無菸害」支持環境,實施全面禁菸(於校園設置吸菸位置)或明顯處所標示禁菸標記,禁止於校園供應菸品。	學務處
44	各技專校院應推動春暉專案宣導相關活動,並應編列春暉專案執 行經費,落實建立特定人員名冊,且執行防制學生藥物濫用及預 防實施計畫暨輔導流程。	學務處
45	各技專校院應鼓勵成立反毒、拒菸「春暉志工」服務團隊及運作, 並完成培訓,且實際到校輔導轄區內高中職以下學校反毒、拒菸 教育義務服務。	學務處
46	基於維護學生安全,各技專校院應辦理校園安全宣導、學生交通安全研習、相關法律常識講座、賃居生研習、工讀安全教育,並主動協調當地警政消防機關實施安全檢查及實際演練等相關措	學務處

	施。	
	各技專校院對賃居生應建立賃居服務平台實施訪視(含賃居環境	
	安全檢視與評核),實施學校宿舍安全檢視,對學生駕照及保險	
47	實施清查、危險駕駛學生造冊列管,並依規定執行校內外學生違	學務處
	規行為如賭博、偷竊、網路犯罪等之清查。	
	各技專校院應成立危機處理小組,學校發生突發事件時,啟動危	
40	機處理小組運作,迅速處理重大突發事件及通報制度,並建立會	的北上
48	議紀錄備查,對媒體披露事件應即時周延處理;另應於每學期初辦	學務處
	理校園師生災害防救宣教及逃生演練活動,並紀錄備查。	
49	學校應訂定學生申訴辦法(要點),並報教育部核定。	學務處
50	訂有推動校園學生憂鬱與自我傷害三級預防工作計畫,並確實執	與功士
50	行。	學務處
	學校性別平等教育委員會之組織與運作需符合性別平等教育法	
51	第九條之規定;考績委員會、申訴評議委員會、教師評議委員會	學務處
	之組成應符合性別平等教育法第十六條之規定。	
	學校性別平等教育委員會之組織與運作需符合性別平等教育法	
51	第九條之規定;考績委員會、申訴評議委員會、教師評議委員會	人事室
	之組成應符合性別平等教育法第十六條之規定。	
	學校應訂定校園性侵害或性騷擾防治規定,並公告周知,其處理	
52	校園性侵害或性騷擾事件,應依性別平等教育法第二十至三十五	學務處
	條之規定辦理。	
	技專校院應輔導學生成立由全校學生選舉產生之學生會及其他	
53	相關自治組織,以增進學生在校學習效果及自治能力,其辦法於	學務處
	技專校院組織規程定之。	
54	學校應依本部頒訂校園保護智慧財產權行動方案執行推動智慧	秘書處
	財產權相關措施,且每學年度自評表應於規定期限內報部。	
	技專校院校院與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行	
55	為,應依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」及「各級學校與	國際處
	大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點」規定	1 1/1/20
	辦理,並於進行簽約前二個月前,向本部提出申報。	mil de 11 dd
56	學校應依國民體育法第七條規定開放學校運動設施。	體育教學研究
	(31) + 1) + 1 = (31) +	中心
57	學校應依各級學校體育實施辦法第十八條規定,加強運動安全設	體育教學研究
	施。	中心
58	學校應提升學生游泳與自救能力,並依各級學校體育實施辦法第十八條第六項規定,定期辦理水上活動安全教育宣導,指導學生	體育教學研究
38	預防戲水意外事件之發生。	中心
	學校衛生工作應依學校衛生法規定辦理,依該法第六條規定指定	
	字校衛生工作應依字校衛生法規定辦理,依該法弟六條規定指定 單位或專責人員負責規劃、設計、推動學校衛生工作,並設健康	
59	中心之設施,依第七條第一項及第二項規定置護理人員。健康中	學務處
	一个心之致他,似却也似乎。 填及另一填枕及直设连八頁。 健康下一个设施應符合教育部訂定之設施基準(九十七年五月二十二日台	一
	體(二)字第 0970078481C 號令發布)。	
	學校應確依一百年六月七日臺陸字第 1000094868 號函發布之「大	
60	子校恐难版 日十八月 日 室 座 于 第 10000 7 7 600	國際處
	陸生輔導專責單位,對兩岸文教交流,應秉持對等、尊重之原則	
	ニーロッ・ス・トー コッパ 人外人の 心不りおり フェーかり	

	事項辦理。	
61	學校辦理校外實習課程,應確實進行校外實習機構之篩選與評估 等周全規劃,並與實習機構明定實習工作項目、津貼、輔導內容 及考核項目等,且須有助於提升學生未來就業能力。	教務處
62	師資員額不符本部技專校院提升師資素質實施要點之生師比及專任師資結構之最低要求規定將提審查小組討論。	人事室
63	獎勵補助申請資料應據實填報,有造假不實者,除依法究辦外, 另填報有誤將提審查小組討論。	研發處
財務1	應符合私立技專院校校院決算報告之檢查項目。	會計室
財務2	學校賸餘款投資應依「私立學校賸餘款投資及流用辦法」辦理。	會計室

整體發展經費補助獎勵指標

计压工力	102 佔總經	103 佔總經	102 年	<u>.</u>	103 年度
指標項目	費比例	費比例	填報值	核配比(%)	填報值
壹、補助指標	35%	35%			
貳、獎勵指標	65%	65%			
一、綜合評鑑成績	5.200%	5.200%	96 評鑑成績	2.965%	101 評鑑成績
二、辦學成效	30.550%	27.30		1.112%	
1、教學指標	15.581%	刪除		1.485%	刪除
(1)提升實務經驗或證照 師資成效	0.935%	2.457%	143 人	2.609%	175 人
(2)推動國際化成效	1.558%	1.911%	55 人	5.774%	57 人
(3)提升學生就業成效	1.246%	2.457%	75.719% (1.日間就業人數 474人 2.日間畢業人數 626人)	1.740%	52.27% 1.日間就業人數 449 人 2.日間畢業人數 859 人
(4)業界專家協同教學成 效	1.558%	刪除	\$91,800	0.375%	刪除
(5)學生英語及技能檢定 證照成效	4.363%	5.733%	學生英語人數 17 人 通過率 0.246% 技能檢定證照人 數 1,513 人 技能檢定證照比 率 21.864%	0.810%	學生英語人數 259人 技能檢定證照 人數 1,866人
(6)學生參與競賽得獎件 成效	1.558%	2.457%	68 件	0.810%	105 件
(7)學生參與業界實習成 效	3.584%	4.368%	441,880 小時	0.915%	383,310 小時
(8)產業專班培育成效	0.779%	刪除	95 人	1.347%	刪除
2、研究指標	9.165%	刪除	-	-	刪除
(1)教師進修研習成效	1.650%	刪除	185 件	1.195%	刪除
(2)教師升等成效	0.825%	刪除	10 人	2.128%	刪除
(3)產學合作技術研發成 效	6.690%	2.73%	1.產學金額 \$27,830,549 2.新型專利 6 件 配分 6 發明專利 1 件 配分 5 分 3.技轉金額\$0	0.338%	1.產學金額 \$26,784,080 2.新型專利 4 件 發明專利 0 件 3.技轉金額\$0
勞作教育與服務學習課 程成效	3.192%	2.457%	8分(課程數)	0.919%	3171 人 (修讀人數)

表 1: 資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款	合計
資本門	23,660,000 元(70%)	2,839,200 元(70%)	26,499,200 元
經常門	10,140,000 元(30%)	1,216,800 元(30%)	11,356,800 元
合計	33,800,000 元	4,056,000 元	37,856,000 元

表 2: 資本門各項經費分配比例

項目	比例%(獎勵補助款)	比例%(含自籌款)
各所系科中心之教學及研究設備	72.50%	72.50%
(至少占資本門經費 60% 以上)	(\$17,153,500)	(\$19,211,920)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體經	20%	20%
費 (應達資本門經費 10%)	(\$4,732,000)	(\$5,299,840)
學生事務及輔導相關設備(應達資本門	2.50%	2.50%
經費 2%)	(\$591,500)	(662,480)
其他(省水器材、實習實驗、校園安全	5%	5%
設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、 其他永續校園綠化等相關設施。)	(\$1,183,000)	(1,324,960)

註:依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」,資本門經費分配之項目及比例訂定原則如下:

1. 教學儀器設備經費:65%~75%

2. 圖書期刊及教學媒體經費:15%~20%

3. 學生訓輔及學生社團器材經費: 2%~2.5%

4. 全校統籌設備經費:5%~15%

表 3: 經常門各項經費分配比例

項目	比例(含自籌款)
改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)	
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	11,356,800 元
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	
其它	

環球科技大學 102 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 3 次會議

時 間:中華民國 102 年 9 月 18 日(星期三)上午 9:00

地 點: 嘉東校區 MA508 會議室

主 席:

F8732

紀錄:吳流芳

出席委員:

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	吳俊彦	是信意
教務處	教務長	吳豐帥	第 315 1810
學務處	學務長	林柏煌	林松岩
總務處	總務長	林信州	1000
研發處	研發長	劉金維	31/20
秘書處	主任秘書	林三立	8514
圖書館	館長	許淑婷	沙丽原
資訊中心	主任	許慧珍	7 装到
人事室	主任	張志誠	建艺教
會計室	主任	鍾錦文	1258 }
管理學院	院長	劉文良	3,25
休閒學院	院長	林郁進	SAPE
健康學院	院長	詹卓穎	7 8 8
文創學院	院長	陳昱丞	神多型

企業管理系代表	秘書	王憲斌	王墨跳
資訊管理系代表	講師	林荔華	村易车
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	有課
財務金融系代表	助理教授	黃江川	= m
應用外語系代表	講師	芳賀俊成	Ju- Vego
電子商務系代表	講師	林月華	N/N/Z
公共事務管理研究所	助理教授	陳亮智	陳老紫
視覺傳達設計系代表	副教授	陳世海	走世谷
多媒體動畫設計系代表	主任	黄明正	黄阳王
創意商品設計系代表	助理教授	林恆昌	Af 40 8
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	浅春霞
餐飲廚藝系系代表	助理教授	王志星	733
環境資源管理系(所) 代表	副教授	陳泰安	2条本之
生物技術系代表	助理教授	蔡銘祝	表系和
幼兒保育系代表	副教授	戴文青	多文章
觀光與餐飲旅館系 代表	副主任	葉純菊	李桃并
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	

列席人員:

體育研究中心	主任	陳聰獻	東題為
研發處綜規組	組長	吳俊賢	3/13/18
總務處事務組	組長	蔡仁順	3 12 mg

總務處事務組	組員	丁英傑	丁芸俊

環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 4 次會議紀錄

時 間:中華民國 102 年 11 月 14 日(星期四)上午 9 時 30 分

地 點: 嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員:專責小組成員

列席人員: 蔡仁順組長、丁英傑組員。

主 席:許舒翔校長

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
-	通過審核 103 年度教育部獎勵補助整體	已依上次會議決議進行規劃,並於本次會
	發展經費資本門及經常門經費分配原	議提出討論。
	則及比例。	

決議: 洽悉。

多、報告事項

- 一、102 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$24,730,135 元(含自籌款 1,302,365 元);經常門經費(單價一萬元以下)分配金額為\$1,508,967 元,總計設備 經費應執行總金額為 26,239,102 元。本年度設備至 102 年 11 月 05 日止,已執行 22,262,239 元,未執行金額尚有 3,976,863 元,執行率約 84.84%,已依排定優先序持續辦理中。
- 二、102年度整體發展經常門經費分配金額為\$12,754,297元(含自籌款 2,713,824元),本年度不含(單價一萬元以下)分配金額為\$11,245,330元,截至上半年度結束已執行4,273,325元,未執行金額尚有6,972,005元,執行率約38.00%;截至目前為止,下半年各項目申請案已依程序進行初複審作業中,其預算將如期於本年度結束前執行完畢。
- 三、依前次專責小組會議(102.09.18)決議,103 年度教育部獎勵補助整體發展經費投入比例及自籌款分配比例如表 A,103 年度整體發展經費支用內容如表 B。(P.6)

肆、討論事項

案由一:提請討論行銷管理系「102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備-規格說明書變更」乙案。

說 明:

- 一、行銷管理系申請「102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備」之規格說明書經專責小組審核通過並報部。惟因原設備規格及價格應為掃瞄 A4 尺寸,誤植 A3 機種尺寸與功能,致在儀器設備原規劃項目須作修正。
- 二、變更項目對照表如附件一。(P.7)

决 議:照案通過。

案由二:提請討論 103 年度整體發展經費乙案。(提案單位:研發處)

說 明:

- 一、原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 7:3,因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費計\$1,225,030 元,依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。 故調整後資本門自籌款為\$1,614,170 元,佔自籌款比例 39.80%;經常門自籌款為 \$2,441,830 元,佔自籌款比例 60.20%,如表 C 所示。(P.6)
- 二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定,資本門 及經常門不含自籌款各占總預算70%及30%,經調整後資本門及經常門總經費比 例,均符合教育部第9點申請原則及注意事項之規定。
- 三、本校 103 年度自籌款比例為教育部獎勵補助款總額之 12%,實際自籌款金額則依 教育部獎勵補助款總額而定。
- 四、上列經費係為陳報教育部整體發展經費支用計畫審查所需,各項預算實際可執行 經費須依教育部實質核定獎勵補助款總額依比例調整之。

決 議:照案通過。

案由三:提請討論 103 年度獎勵補助整體發展經費**資本門預算分配**及各項經費相關投入**項 目執行優先序**排定事宜。(提案單位:研發處)

說 明:

- 一、依環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議會議 決議,103 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原 則如下:
 - (一)強化一般教室教學環境及設備專業化。
 - (二)院共同教室或專業設備採購。
 - (三)改善科大評鑑缺失事項。
 - (四)配合系所專業特色建立之設備建置。
 - (五)強化建立各院特色技研中心。
- 二、依「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」辦理,計算分配資本門之各院系「教學儀器設備經費」為11,527,152元及「特別補助額」7,684,768元・另,並經各院(系)會議審議。
- 三、103 年度獎勵補助資本門經費支用項目、金額與比例如附表 1 及附表 1-1。 (P.8~9)
- 四、102.10.24 資本門初審會議決議,資本門各項教學設備採購案優先序原則: 學院間排序:依照文創→管理→休閒→健康學院順序,輪流做為每一輪之首位排序。
- 五、經初審會議決議後之優先序如附表 2(P.10~11), 彙整全校資本門經費分配及優先順序表詳如附表 3(P.12~15); 各單位採購規格說明書如附件二。
- 六、本年度規劃資本門設備投入各重點原則占比如表 D。(P.19)

討 論:

校長:請相關系代表針對設備規劃重點稍做說明。

【各系代表說明】(略)

校長:再請資管系、幼保系、多動系、財金系、觀光系、觀餐系及廚藝系代表進一步說明。

資管系代表:本設備結合資訊安全與網路攻防、網頁程式設計等相關課程使用並提供學生 考照練習所需之環境,以提升學生考照率。

校長:可提升多少考照率?

資管系代表:因配合系上整體規劃,建議由系上進一步統整說明。

校長:有關資管系所提設備之成效請列為追蹤。

幼保系代表:因應少子化趨勢,未來將朝健康老人照顧之方向增加投入,故規劃有關健康 老人休閒之設備。

校長: 系上有相關資格老師可參與授課?

幼保系代表:目前系上老師無陶藝授課之專長。

校長:請幼保系重新審視資本門規劃之設備並另簽提送。

多動系代表:1.有關數位錄音屬動畫系之靈魂課程,故動畫音樂製作都需要由數位錄音整合,目前系上有兩位老師具有動畫之國際認證,其規劃重點協助學生通過取得數位錄音國際認證第三階之資格,並提供學生至相關簽約廠商進行實習以提升學生實作之能力。

2.另「高階多媒體工作站」結合 2D 與 3D 動畫之課程,其規劃考量除設備較為老舊外,另目前上課之人數使用稍顯不足。

校長:針對「高階多媒體工作站」設備,那些階段學生會使用?另排序為倒數第二是否可 行?

多動系代表:目前使用學生為二年級下學期與四年級下學期之課程。

資訊中心:為配合多動系於下學期課程使用,建議是否將序號 0028 高階多媒體工作站之順序提前優先採購。

財金系代表:本設備規劃投入於金融教學資訊中心,目前已有證券投資模擬系統,本次設備規劃重點將增設外匯投資模擬系統,另因應評鑑委員之建議增加財務工程 軟體之應用,其課程搭配為外匯實務國際金融與金融分析,目的為培養學生 資訊與金融實務操作能力。

校長:目前系上學生數嚴重銳減,其現有證券投資設備之具體成效不足,另再規劃外匯投資之設備,應進一步審視規劃之未來性。

觀光系代表:為因應 102 學年度起轉型成為"觀光與生態旅遊系",故於 103 年度整體發展 經費規劃投入有關自行車旅遊專業教室之設備,並規劃 9 門課程與生態旅遊 等相關課程,另與台灣自行車協會合作辦理並輔導學生取得相關證照。 教務長:針對觀餐系提出餐旅資訊教室設備,規劃有關導遊訓練與流程設計,不知是否與 觀光系未來欲規劃有所雷同,建議作必要性之整合以發揮經費最大之效益。

觀餐系代表:建議資訊中心是否協助灌至於共用電腦教室,以利觀光系與觀餐系之學生共 同使用。

資訊中心:需考慮軟體之相容性與電腦教室安排之使用。

研發長:軟體財產由系上管理,灌入資訊中心使用可以進一步整合協調,仍以資訊中心相 容性為考量。

廚藝系代表:針對本系投入規劃「巧克力恆溫教室設備」,其為因應西餐課程模組之高階 西式點心之課程,除搭配課程使用外,亦亟需未來國際競賽之突破,另可配 合相關貴賓與高中職參訪體驗之課程。

校長:針對「巧克力恆溫教室設備」之成效為何?

廚藝系代表:其目的可提供競賽使用,另可創造學校之特色,針對西餐部分可提供相關附加價值。

校長:「巧克力恆溫教室設備」之用電量是否較高?

總務長:巧克力於製作時恆溫須為 16~18 度 C,如非製作時採循環風扇,故在製作過程較為耗電。

教務長:建議開設有關巧克力學程及是否可製作具學校代表性之產品,並結合於學生公司 之運用。

決 議:1.原則同意各單位提出之相關設備採購規劃案,惟幼保系設備規劃案須修正後, 另上簽覆核通過。

- 2.原優先序 0028「高階多媒體工作站」調整為 0001,原優先序 0029「體適能暨重量訓練設備」調整為 0005,原優先序 0026「低碳休閒生活產業專業教室」調整為 0010,原優先序 0027「巧克力恆溫教室設備」調整為 0015,原優先序 0008「幼保系教學儀器設備」調整為 0028 及原優先序 0014「財務金融教學設備」調整為 0029,修正後通過。
- 3.依教育部確定金額後再修正支用計畫。
- 4.詳如表 3 修正後資本門經費分配及優先順序表。(P.16~19)

案由四:提請討論 103 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算案。(提案單位:人事室)。

說明:

- 一、依據 102 學年度第 3 次校教評會會議決議辦理。
- 二、103 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣\$11,356,800 元整(不含單價一萬元以下之非消耗品),經常門經費支用項目、金額及比例如附表 4。(P.20)
- 三、依據人事室 102 年 10 月 22 日簽(編號: PAOZ-A-2013-0184)校長核定辦理,調整補助新聘教師薪資佔經常門比例達 40.00%,並調降改善教學與師資結構佔經常門比例為 56.60%,經常門經費支用項目、金額及比例如附表 5 及附表 5-1。(P.21~23)

四、103 年度整體發展經常門經費支用項目、金額與比例詳如附表 6。(P.24~31)

決 議:1.依教育部確定金額後再修正支用計畫。

2.照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

表 A: 資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款	合計
資本門	23,660,000 元(70%)	2,839,200 元(70%)	26,499,200 元
經常門	10,140,000 元(30%)	1,216,800 元(30%)	11,356,800 元
合計	33,800,000 元	4,056,000 元	37,856,000 元

表 B:資本門各項經費分配比例

項目	比例%(獎勵補助款)	比例%(含自籌款)
各所系科中心之教學及研究設備	72.50%	72.50%
(至少占資本門經費 60% 以上)	(\$17,153,500)	(\$19,211,920)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	20%	20%
(應達資本門經費 10%) 	(\$4,732,000)	(\$5,299,840)
學生事務及輔導相關設備(應達資本門	2.50%	2.50%
經費 2%)	(\$591,500)	(662,480)
其他(省水器材、實習實驗、校園安全	5%	5%
設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、 其他永續校園綠化等相關設施。)	(\$1,183,000)	(1,324,960)

表 C:103 年度整體發展經費調整後支用內容表

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (39.80%)	補助款	獎勵款	自籌款 (60.20%)
金額	\$6,930,000	\$16,730,000	\$1,614,170	\$2,970,000	\$7,170,000	\$2,441,830
合計	\$25,274,170					\$12,581,830
占總經費比例	66.76%					33.24%

102 年度獎補助經費變更項目對照表一申請項目不變,規格、數量及細項改變

學校名稱:環球科技大學

		原申言	青項目						擬變	更項目				
優先序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用單位	變更原因說明
0017- 04	高雙文掃器速面件瞄	自件色雙CC應光60以掃色白單20分使專夾及寸動影或面D器學600上描20分使專夾及式辨像黑彩。解解(度前2000每,40名帶可3000時,40名獨特等一致彩。 展 度 : 、。鐘面。尺 B大文彩。 感 度) 彩黑 每 寸 4尺	1 台	28,000	28,000	行銷系	0017- 04	高雙文掃器速面件瞄	自件色雙C成光60以掃彩30dp單20使專夾 動影或面区應學600上描色dpi分別, 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次	1台	28,000	28,000	行銷系	原設備規格及 價格應為掃誤 A4 尺寸 A3 機種 與功能。
		變更	更項目金	金額小計		28,000			變更	更項目金	金額小計		28,000	

附表1 資本門經費支用項目、金額與比例表(含自籌款):

内衣 1 貝本门姓貝文川內		<u>* · · /</u>		
項目	內容說明	金額(元)	比例(%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$17,986,890	71.17%	1.原教學研究設備經費為 \$19,211,920元,因 資本門各系規劃單價一萬元以下之設備,由資本門自籌款 就調整\$1,225,030元至經常門自籌款 支應。 2.優先序0001-0027 (詳如附件一之儀 器設備0001-0027)
二、圖書館自動化及圖書 期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (1,148,500元;4.54%) *圖書期刊、軟體教學 資源 (4,151,340元;16.43%)	\$5,299,840	20.97%	*圖書自動化優先 序 0001 *圖書軟體教學資源 優 先 序 0001-0011 (詳如附件一之圖 書期刊、教學媒體,0001-0011)
三、學生事務及輔導相關 設備	*社團活動等相關設備	\$662,480		教學研究及學生事務與輔導優先序0001(詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、 校園安全設備與環保廢棄 物處理、無障礙空間、其 他永續校園綠化等相關設 施)	*校園安全(660,000 元) *實驗實習設備 (314,960 元) *環保廢棄物處理 (350,000 元)	\$1,324,960	5.24%	其他優先序 0001-0003 (詳如附件一 之其他 0001-0003)
合計		25,274,170	100.00%	

附表 1-1 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程								
□是,\$,占資本門 _		_% (註三)					
☑否								
-5 D	獎勵補		自誓	/ ! .				
項目	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	備註			
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$17,153,500	72.50%	\$833,390	51.63%				
二、圖書館自動化 圖書館自動 及圖書期刊、 化設備	\$580,660	2.45%	\$567,840	35.18%				
教學媒體(應達圖書期刊、教 資本門經費 10% 學媒體	\$4,151,340	17.55%	0	0.00%				
【不含自籌款金 小計 額】)	\$4,732,000	20.00%	\$567,840	35.18%				
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自 籌款金額】)	\$591,500	2.50%	\$70,980	4.40%				
四、其他(省水器材、實習實驗、 校園安全設備與環保廢棄物處 理、無障礙空間、其他永續校園 綠化等相關設施)	\$1,183,000	5.00%	\$141,960	8.79%				
總計	\$23,660,000	100%	\$1,614,170	100%				

附表 2 103 年度資本門初審優先序

附表 2	103 年度資本門初	畨馊允乃					
初審 排序 序號	大項目名稱	申請單位	資本門提報 金額(元)	經常門提 報金額 (元)	提報需求金 額小計	空間需求	水電需求
1	虚擬攝影棚設備	視覺傳達 設計系	785,300	0	785,300	X	X
2	公共事務管理研究 所教學設備	公共事務 管理研究 所	339,000	0	339,000	X	X
3	烘焙廚房教學設備	觀光與餐 飲旅館系	528,400	48,000	576400	X	30,000
4	生技化妝品製備研 發設備	健康學院	157,500	0	157,500	X	X
5	電腦輔助商品設計 教室設備	創意商品設計系	572,300	0	572,300	X	X
6	微型企業 e 化實驗 室儀器設備	資訊管理 系	1,290,200	0	1,290,200	X	X
7	中西餐創意廚房教 室設備	餐飲廚藝	1,241,000	145,900	1,386,900	X	200,000
8	幼保系教學儀器設 備	幼兒保育 系	712,000	263,080	975,080	X	150,000
9	學生實習設備	美容造型 設計系	529,000	0	529,000	X	X
10	企管系教學設備	企業管理系	702,600	0	702,600	X	X
11	衛星多媒體語言教 室設備	應用外語 系	357,500	23,650	381,150	X	X
12	實務訓練儀器設備	生物技術	622,500	0	622,500	X	X
13	數位錄音認證教學 設備	多媒體動 畫系	243,850	0	243,850	X	X
14	財務金融教學設備	財務金融系	554,000	0	554,000	X	X
15	綠色產品檢驗實驗 實習設備	觀光與生 態旅遊系	480,000	0	480,000	X	X
16	教學即時反饋系統 設備	健康學院	240,000	0	240,000	X	X
17	美造系教學設備	美容造型 設計系	30,000	109,000	139,000	X	X

18	發展行銷創意主題 專業特色實驗室	行銷管理 系	1,116,300	0	1,116,300	X	X
19	會議展演訓練教學 設備	觀光與餐 飲旅館系	197,100	0	197,100	X	X
20	形象訓練專業教室 設備	美容造型 設計系	26,000	0	26,000	X	X
21	餐旅服務教學設備	觀光與餐飲旅館系	334,800	0	334,800	高架地 板 (HS504) 50,000	50,000
22	數位錄音工作室教 學設備	多媒體動 畫系	447,550	0	447,550	X	X
23	餐旅資訊教室設備	觀光與餐 飲旅館系	490,000	0	490,000	X	X
24	多媒體動畫設計系 教學物品	多媒體動畫系	0	271,400	271,400	X	953,000
25	廚藝系教學用品	餐飲廚藝	0	62,400	62,400	X	X
26	低碳休閒生活產業 專業教室	觀光與生 態旅遊系	495,500	143,500	639,000	X	X
27	巧克力恆溫教室設 備	餐飲廚藝	2,437,500	0	2,437,500	X	910,000
28	高階多媒體工作站	多媒體動 畫設計系	2,791,900	158,100	2,950,000	X	X
29	體適能暨重量訓練 設備	體育教學 研究中心	1,970,000	0	1,970,000	X	10,000
	合計		19,691,800	1,225,030	20,916,830	50,000	2,303,000

附表 3 (原)資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬元 以下 (經常門)	合計金額				
教學儀器設	教學儀器設備:1.依優先序 0001-0029 資本門經費執行至\$17,986,890 元,另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,225,030 元。								
	價一萬元以下之設 2.實際執行金額,將			0 兀。					
0001	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計	785,300	0	785,300				
0002	公共事務管理研究所教 學設備	公共事務管理 研究所	339,000	0	339,000				
0003	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅館系	528,400	48,000	576,400				
0004	生技化妝品製備研發設 備	健康學院	157,500	0	157,500				
0005	電腦輔助商品設計教室 設備	創意商品設計	572,300	0	572,300				
0006	微型企業e化實驗室儀器 設備	資訊管理系	1,290,200	0	1,290,200				
0007	中西餐創意廚房教室設 備	餐飲廚藝系	1,241,000	145,900	1,386,900				
0008	幼保系教學儀器設備	幼兒保育系	712,000	263,080	975,080				
0009	學生實習設備	美容造型設計 系	529,000	0	529,000				
0010	企管系教學設備	企業管理系	702,600	0	702,600				
0011	衛星多媒體語言教室設 備	應用外語系	357,500	23,650	381,150				
0012	實務訓練儀器設備	生物技術系	622,500	0	622,500				
0013	數位錄音認證教學設備	多媒體動畫系	243,850	0	243,850				
0014	財務金融教學設備	財務金融系	554,000	0	554,000				

1	1	<u> </u>	1	1	
480,000	0	480,000	觀光與生態旅 遊系	綠色產品檢驗實驗實習 設備	0015
240,000	0	240,000	健康學院	教學即時反饋系統設備	0016
139,000	109,000	30,000	美容造型設計 系	美造系教學設備	0017
1,116,300	0	1,116,300	行銷管理系	發展行銷創意主題專業 特色實驗室	0018
197,100	0	197,100	觀光與餐飲旅館系	會議展演訓練教學設備	0019
26,000	0	26,000	美容造型設計 系	形象訓練專業教室設備	0020
334,800	0	334,800	觀光與餐飲旅館系	餐旅服務教學設備	0021
447,550	0	447,550	多媒體動畫系	數位錄音工作室教學設 備	0022
490,000	0	490,000	觀光與餐飲旅 館系	餐旅資訊教室設備	0023
271,400	271,400	0	多媒體動畫系	多媒體動畫設計系教學 物品	0024(將移 至經常門 0006)
62,400	62,400	0	餐飲廚藝系	廚藝系教學用品	0025(將移至經常門0007)
639,000	143,500	495,500	觀光與生態旅 遊系	低碳休閒生活產業專業 教室	0026
2,437,500	0	2,437,500	餐飲廚藝系	巧克力恆溫教室設備	0027
2,950,000	158,100	2,791,900	多媒體動畫設 計系	高階多媒體工作站	0028
		目	結餘款增列項		
1,970,000	0	1,970,000	體育教學研究 中心	體適能暨重量訓練設備	0029
	1,225,030	19,691,800			合計

圖書館自動	圖書館自動化設備:優先序 0001 至 1,148,500 元。(圖書館)								
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,148,500						
圖書期刊彰	圖書期刊軟體、教學媒體:優先序 0001~0011 至 4,151,340 元								
0001	中文圖書	圖書館	400,000						
0002	中文資料庫	圖書館	80,000						
0003	多媒體	圖書館	500,000						
0004	西文圖書	圖書館	556,340						
0005	中文圖書	圖書館	400,000						
0006	西文資料庫	圖書館	370,000						
0007	中文資料庫	圖書館	360,000						
0008	西文資料庫	圖書館	540,000						
0009	中文資料庫	圖書館	300,000						
0010	中文圖書	圖書館	304,500						
0011	電子書	圖書館	340,500						
小計			4,151,340						
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000						
教學研究及	这學生事務與輔導相關設備	:優先序 0001	至 662,480 元	o					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	662,480						
小計			662,480						
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	33,960						

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施):優先序 0001~0003 至 1,324,960 元。

0001	校園安全	學務處	660,000	
0002	實驗實習設備	生技系 觀餐系	314,960	
0003	環保廢棄物處理	學務處	350,000	
小計			1,324,960	
結餘款增 列項目	無障礙空間	學務處	72,000	
結餘款增 列項目	校園綠化設備	總務處	38,000	
資本門經費	索求總額(不含一萬以下)	27,623,040		

註:1.實際執行金額,則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

^{2.}各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。

附表 3 (修正後)資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬元 以下 (經常門)	合計金額					
教學儀器設	教學儀器設備:1.依優先序 0001-0029 資本門經費執行至\$17,986,890 元,另經常門 價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,225,030 元。									
	2.實際執行金額,將依教育部核配金額調整之。									
0001	高階多媒體工作站	多媒體動畫設計系	2,791,900	158,100	2,950,000					
0002	虚擬攝影棚設備	視覺傳達設計	785,300	0	785,300					
0003	公共事務管理研究所教 學設備	公共事務管理 研究所	339,000	0	339,000					
0004	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅 館系	528,400	48,000	576,400					
0005	體適能暨重量訓練設備	體育教學研究 中心	1,970,000	0	1,970,000					
0006	生技化妝品製備研發設 備	健康學院	157,500	0	157,500					
0007	電腦輔助商品設計教室 設備	創意商品設計 系	572,300	0	572,300					
0008	微型企業e化實驗室儀器 設備	資訊管理系	1,290,200	0	1,290,200					
0009	中西餐創意廚房教室設 備	餐飲廚藝系	1,241,000	145,900	1,386,900					
0010	低碳休閒生活產業專業 教室	觀光與生態旅遊系	495,500	143,500	639,000					
0011	學生實習設備	美容造型設計 系	529,000	0	529,000					
0012	企管系教學設備	企業管理系	702,600	0	702,600					
0013	衛星多媒體語言教室設 備	應用外語系	357,500	23,650	381,150					
0014	實務訓練儀器設備	生物技術系	622,500	0	622,500					
0015	巧克力恆溫教室設備	餐飲廚藝系	2,437,500	0	2,437,500					

243,850	0	243,850	多媒體動畫系	數位錄音認證教學設備	0016
480,000	0	480,000	觀光與生態旅 遊系	綠色產品檢驗實驗實習 設備	0017
240,000	0	240,000	健康學院	教學即時反饋系統設備	0018
139,000	109,000	30,000	美容造型設計 系	美造系教學設備	0019
1,116,300	0	1,116,300	行銷管理系	發展行銷創意主題專業 特色實驗室	0020
197,100	0	197,100	觀光與餐飲旅 館系	會議展演訓練教學設備	0021
26,000	0	26,000	美容造型設計 系	形象訓練專業教室設備	0022
334,800	0	334,800	觀光與餐飲旅 館系	餐旅服務教學設備	0023
447,550	0	447,550	多媒體動畫系	數位錄音工作室教學設 備	0024
490,000	0	490,000	觀光與餐飲旅 館系	餐旅資訊教室設備	0025
271,400	271,400	0	多媒體動畫系	多媒體動畫設計系教學 物品	0026(將移至經常門0007)
62,400	62,400	0	餐飲廚藝系	廚藝系教學用品	0027(將移 至經常門 0008)
		[目	結餘款增列項		
975,080	263,080	712,000	幼兒保育系	幼保系教學儀器設備	0028
554,000	0	554,000	財務金融系	財務金融教學設備	0029
	1,225,030	19,691,800			合計

圖書館自動	圖書館自動化設備:優先序 0001 至 1,148,500 元。(圖書館)									
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,148,500							
圖書期刊軟	圖書期刊軟體、教學媒體:優先序 0001~0011 至 4,151,340 元									
0001	中文圖書	圖書館	400,000							
0002	中文資料庫	圖書館	80,000							
0003	多媒體	圖書館	500,000							
0004	西文圖書	圖書館	556,340							
0005	中文圖書	圖書館	400,000							
0006	西文資料庫	圖書館	370,000							
0007	中文資料庫	圖書館	360,000							
0008	西文資料庫	圖書館	540,000							
0009	中文資料庫	圖書館	300,000							
0010	中文圖書	圖書館	304,500							
0011	電子書	圖書館	340,500							
小計			4,151,340							
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000							
教學研究及	學生事務與輔導相關設備	:優先序 0001	至 662,480 元	•						
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	662,480							
小計			662,480							
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	33,960							

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施):優先序 0001~0003 至 1,324,960 元。

0001	校園安全	學務處	660,000	
0002	實驗實習設備	生技系 觀餐系	314,960	
0003	環保廢棄物處理	學務處	350,000	
小計			1,324,960	
結餘款增 列項目	無障礙空間	學務處	72,000	
結餘款增 列項目	校園綠化設備	總務處	38,000	
資本門經費	索求總額(不含一萬以下)	27,623,040		

註:1.實際執行金額,則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比 例並依序執行至各項總經費為止。

表 D: 103 年度資本門設備投入各重點原則占比表

項次	原則	經費	件數	經費比	件數比
1	強化一般教室教學環 境及設備專業化	2,109,000	2	10.08%	6.90%
2	院共同教室或專業設 備採購	318,750	1.5	1.52%	5.17%
3	改善科大評鑑缺失事 項	2503150	4	11.97%	13.79%
4	配合系所專業特色建 立之設備建置	15,907,180	21	76.05%	72.41%
5	強化建立各院特色技 研中心	78750	0.5	0.38%	1.72%
	合計	20,916,830	29	100.00%	100%

^{2.}各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。

附表 4 原 103 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金	全額(元)	占經常門比例	項目佔經常門 總比例
	編纂教材:	861,900	7.59%	
	製作教具:	101,400	0.89%	
	改進教學:	861,900	7.59%	
一、改善教學與師資結構	研究:	2,028,000	17.86%	66.96%
一、以音教字典即貝結構	研習:	811,200	7.14%	00.7070
	進修:	354,900	3.13%	
	著作:	1,622,400	14.29%	
	升等送審:	963,300	8.48%	
二、學生事務與輔導相關經費		567,840	5.00%	5.00%
三、行政人員相關業務研習及 進修		507,000	4.46%	4.46%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		0	0.00%	0.00%
五、其他				
(如補助新聘教師薪資及現有教師		2,676,960	23.57%	23.57%
薪資等)				
		11,356,800	100.00%	100.00%

註:

- 1. 實際執行金額,則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
- 2. 各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。
- 3. 本項經費尚未加入由資本門轉入改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品),若加入後將依預算調整各項比例。

附表 5 調整後 103 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

		7/20/1/7/		丁口儿仁坐 叩
項目	需求金	額(元)	占經常門比例	項目佔經常門 總比例
	編纂教材:	\$649,974	5.16%	
	製作教具:	\$77,064	0.61%	
	改進教學:	\$649,974	5.16%	
一、改善教學與師資結構	研究:	\$1,531,140	12.17%	45.61%
以音教字典即貝紹傳	研習:	\$612,456	4.87%	43.0170
	進修:	\$267,696	2.13%	
	著作:	\$1,223,898	9.73%	
	升等送審:	\$727,038	5.78%	
二、學生事務與輔導相關經費		\$567,840	4.51%	4.51%
三、行政人員相關業務研習及 進修		\$507,000	4.03%	4.03%
四、善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)		\$1,225,030	9.74%	9.74%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師 薪資等)		\$4,542,720	36.11%	36.11%
		\$12,581,830	100.00%	100.00%

註:

- 1.實際執行金額,則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
- 2.各項經費若有結餘或變更,依規定辦理相關作業程序。

附表 5-1、調整後經常門經費支用項目、金額與比例表 (註五)

項目		獎勵補	助款	自籌	款	/比
坦			比例	金額	比例	備註
	編纂教材	\$649,974	6.41%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$77,064	0.76%	\$0	0.00%	
一、改善教學及師		\$649,974	6.41%	\$0	0.00%	
資結構(占經	研究	\$1,531,140	15.10%	\$0	0.00%	
常門經費 30%以上 <u>【不</u>	研習	\$612,456	6.04%	\$0	0.00%	
含自籌款金	進修	\$267,696	2.64%	\$0	0.00%	(註六)
額】)	著作	\$1,223,898	12.07%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$727,038	7.17%	\$0	0.00%	
	小計	\$5,739,240	56.60%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔 導相關工作	外聘社團 指導教師 鐘點費	\$112,000	1.10%	\$0	0.00%	
(占經常門經 費 2%以上 【不含自籌	其他學輔 工作經費	\$395,000	3.90%	\$60,840	2.49%	
款金額】)	小計	\$507,000	5.00%	\$60,840	2.49%	
三、行政人員相關 進修(占經常 以內【不含自	計門經費 5%	\$507,000	5.00%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關: 萬元以下之非		\$0	0.00%	\$1,225,030	50.17%%	
	新聘教師 薪資(2 年 內)	\$3,386,760	33.40%	\$1,155,960	47.34%	
	現有教師 薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
五、其他	資料庫訂 閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	(註七)
	軟體訂購 費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$3,386,760	33.40%	\$1,155,960	47.34%	
總計		\$10,140,000	100.00%	\$2,441,830	100.00%	

註五:請另填經常門經費需求項目明細表 (附表九)。

註六:護理高階師資不足之學校,須優先選送教師進修博士學位。

註七:授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目(應占

經常門獎勵補助款 30%以上) 支應,應置於經常門「其他項」下。

- 註八:本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助,其教師應符合校內專任教師基本授課時 數之規定;無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務,領有月退俸之教師,其 薪資應由學校其他經費支付。
- 註九:本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、 訪視費、評鑑費。
- 註十: 自籌款不限定經常門各項目之支用比例。
- 註十一:經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項:
 - 1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作,其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - 2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用,比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表 6

經常門經費需求項目明細表*

優先 序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註
01	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作 委託研究案及國科會研究案,結案後得提出 研究成果申請獎助;校內自提計畫獎助及產 學合作計畫則由申請人依本校獎助改善師 資經費運用辦法第四條第一項教師研究項 目提出申請;獎助教師研究案皆應經所屬系 (中心)、學院教評會通過後,申請案經所屬系 (中心)、學院教評會通過後,申請案經研發 處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照 教師研究案總金額,分為三級,各補助5萬、 10萬及20萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研 究金額,以每案5萬元補助為原則(3)產學合 作計畫:最高為廠商配合款30%之補助,進 行初審後送本校改善師資經費運用小組複 審,最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	70	\$1,531,140	符合本校中長程策略2:「創新課程設計、強化學習成效」中具體作法6:推動業界認證、及產學合作實務專題製作,以達到教學相長的目標。策略4:「結合社會資源、深化在地認同」中具體作法2:推動教師1人1產學合作計畫,每位教師、每學年至少執行一項5萬元以上之校外產學合作案,及具體作法6:每年聯合產學聯盟辦理一次產學論壇,並符合計畫案2.7.01及2.8.02	

02	改善師資教師著作	用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著或實務作品者,並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法」申請獎助者:包括發表國內外期刊論論文、本校學術刊動會論文、本校學術刊設計會論文、本校學術刊設計會論文、本校學術刊設計會論文、本校學術刊設計的展覽或表演者及以本校名義取得專利資格者。申請人依本校獎助改善師資經數數量,與所屬系(中心)、學院教評會提出申請案經研發處依著作級別(A~H級)各有不同金額,順位不同亦有不同基數,與後人不同金額,順位不同亦有不同基數,條補助原則進行初審後送本校改善師資經費的金。	315	\$1,223,898	符合本校中長程策略1:「建構友善校園、深植服務文化」具體作法2:提升通識教學研究能量、每位通識教師每學年度至少應參加1次以上校內外通識教育研討/研習會、並至少應有1篇研討會的著作發表;策略6:「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4:推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表,提升環球學術影響力,並符合計畫案2.8.02。	
----	----------	---	-----	-------------	--	--

03	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教 評會評比成績優異者,獎助項目計有編纂單 科教材或模組(單元)、及製作數位化教材及 以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN) 等,申請用於所需之印刷費、材料費及資料 蒐集費。教師依本校獎助改善師資費費費 票本校第一項第七款提出申請後,納 屬系(中心)、學院教評會通過後,初審長 屬系課務組召開,委員由本校各院院委員 等 時報組不可與 等 等 等 等 等 等 等 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	30	\$649,974	符合本校中長程策略2:「創新課程設計、強化學習成效」中具體作法1:發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力。及具體作法6:推動業界認證,及產學合作實務專題製作,以達到教學相長的目標,並符合計畫案2.1.01、2.1.02、2.2.04、2.2.19、2.8.02及5.2.14	
				5.2.14	

		T		1	Г	
04	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動;及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費;本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目,各學術單位舉辦各研習活動,及各教師以公假參加校外研習及研討會者,並檢附相關單據及資料,經所屬系(中心)、學院教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎	70	\$612,456	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」中具體作法5:辦理教師實務教學方法研習,每位專業教師每學年度至少參加 1 次的校(內)外教學研習,並符合計畫案 2.2.04、2.2.06、2.7.01 及 2.8.02。	
		助金。				
05	改善師資教師升等 送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育 部通過升等者、外審審查費及支付申請升等 送審者所需之資料影印費;本項目審查機制 為教師或相關單位依本校獎助改善師資經 費運用辦法第四條第一項第五款教師升等 送審提出申請案,或本校專任教師申請升等 後之獎助金,其申請案檢附升等後之教師會 書影本,經所屬系(中心)、學院教評會過 後,申請案經人事室進行初審後,送本於 善節資經費運用小組複審後,經校教評會決 審後始撥付獎助金。		\$727,038	符合本校中長程計畫逐年提升助理 教授以上師資比例之員額規劃及策 略 2:「創新課程設計、強化學習 成效」,及策略 5:「追求自我提 升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02。	

06	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校與期間參斯進教學相關競票執照(如學生校外教學相關競票執照(如學生校外教學相關務事業執照(如新進教師與大學,於本校服務期間取及本校服務者,以及本於實際,與其實務經本校與明書後,與其證明者。如為其實,與其證明者。如為其實,與其證明者,與其證明,與其證明,與其證明,與其證明,與其證明,與其之之。與其之之。與其之之。與其之之。與其之,以其之。與其之,以其之。與其之,以其之。與其之,以其之。與其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以其之,以	50		符合本校中長程計畫中策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」中具體作法 1:發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力。策略 3:「聚焦特色產業、提升就業職能」中具體作法 3:指導學生參加校外競賽,提升實務技能,並符合計畫案 2.2.04、2.2.06、2.8.02及 5.2.14
07	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職 停薪、國外留職停薪及國內外帶職帶薪者之 相關註冊費及其它費用;本項目審查機制為 申請進修中教師依本校獎助改善師資經費 運用辦法第四條第一項第三款教師進修規 定提出申請案,並檢附相關進修單據,經所 屬系(中心)、學院教評會通過後,申請案經 人事室進行初審後,送本校改善師資經費 用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎 助金。	4	\$267,696	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,並符合計畫案 2.8.02。

08	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評 比成績優異者之教師製作教學軟體及自行 設計及製作教學教具或設備(如教學模型、 教學工具等,但不含 office 製作之電子檔、 投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校 獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項 第八款提出申請後,經所屬系(中心)、學院 教評會通過後,初審由教務處課務組召開, 教評會通後,初審由教務處課務組召開, 委員由本校各院院長、人事室主任、研發 長,以及委聘之校外委員等共組成評審委員 會。依照所有評審委員評分結果區分若干等 級,依比例計算出各等級的最高補助金額 後,送本校改善師資經費運用小組複審後, 經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	\$77,064	符合本校中長程計畫中策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」中具體作法 1:發展實務教材專業課程設計,提升學生實作及問題解決能力,並符合計畫案 2.8.02 及 5.2.14。	
----	----------	---	---	----------	--	--

09		 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 計畫項目及概算經「103 年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論。 	11	符合本校中長程計畫中策略1:「建構友善校園、深植服務文化」中具體作法4:強化學生服務學習,並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法5:加強教職員工生服務領導訓練,深植服務文化。策略3:「聚焦、第567,840 特色產業、提升就業職能」中具體作法4:辦理學生領導訓練,提升學生自我發展與領導能力。並符合計畫案1.310、1.3.11、1.3.14、1.3.15、1.1.16、1.3.17、1.4.08、1.4.13、1.4.14、1.4.18、1.4.29、3.4.03、3.4.05、5.1.18及5.3.01。
10	行政人員相關業務 研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、學辦在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照或甲乙丙級等證照或甲乙丙級等證照或甲乙丙級等證照或甲乙丙級等證照或甲乙內人員進修研習經費運用辦法所規定與大人員與大人員與大人人人人。 與其數行政人員與其等三項檢別,其與助行政人人。 與其數行政人員與其等三項檢別,其與助行政人人。 與其為與此行政,其與則行政人人。 與其為與此行政,其與則行政,其與則行政, 與其為與此行政,其與則行政, 與其之,, 以依、資料後,與單位主管核之政, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 與其一, 以於一, 以 以 以 以 以 以 以 、 以 、 以 、 以 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	100	符合本校中長程策略1:「建構友善校園、深植服務文化」,具體作法5:加強教職員工生服務領導訓練,深植服務文化及策略5「追求自我提升,永續辦學績效」並符合計畫案 5.1.06。

11	(單價1萬元以下之	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備 經費,依規定單價一萬元以下之物品須列為 經常門。	9	\$1,225,030	配合本年度資本門設備採購。	
12		依規定用於改善教學及師資結構之教師薪 資,其審查機制以本校二年內新進之助理教 授(級)以上教師之薪資,並排除無授課事 實之教師,及公立學校或政府機關退休後, 領有月退俸之教師。		\$4,542,720	符合本校中長程策略 2:「創新課程設計、強化學習成效」,及策略5:「追求自我提升,永續辦學績效」並符合計畫案 2.4.01 及 2.8.02。	
		合 計	\$1,2581,830			

[※]本表請填列「全部」經常門經費預估項目,含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、 改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品,請另填附表十之 明細表。

環球科技大學 102 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 4 次會議

時 間:中華民國 102 年 11 月 14 日(星期四)上午 9:30

地 點: 嘉東校區 MA508 會議室

主 席:

将所管

紀錄:吳流大

出席委員:

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	吳俊彥	吴俊刻
教務處	教務長	吳豐帥	产业 1810
學務處	學務長	林柏煌	村村的
總務處	總務長	林信州	56130
研發處	研發長	劉金維	ZNEW
秘書處	主任秘書	林三立	有課
圖書館	館長	許淑婷	菜式煮
資訊中心	主任	許慧珍	沙里的
人事室	主任	張志誠	是是教
會計室	主任	鍾錦文	J 13/20)
管理學院	院長	劉文良	En 37
休閒學院	院長	林郁進	3072 K
健康學院	院長	詹卓穎	7/12
文創學院	院長	陳昱丞	STRZ

企業管理系代表	秘書	王憲斌	you ins yes
資訊管理系代表	講師	林荔華	科易華
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	A B
財務金融系代表	助理教授	黄江川	To En
應用外語系代表	講師	芳賀俊成	英翼腹顶,
電子商務系代表	講師	林月華	PPA 3
公共事務管理研究所	助理教授	陳亮智	陳高九
視覺傳達設計系代表	副教授	陳世海	12 4 12
多媒體動畫設計系代表	主任	黄明正	西周正
創意商品設計系代表	助理教授	林恆昌	Af 16 8 - + 12 5
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	在李
餐飲廚藝系系代表	助理教授	王志星	有課
環境資源管理系(所) 代表	副教授	陳泰安	庭主流
生物技術系代表	助理教授	蔡銘祝	秦强机
幼兒保育系代表	副教授	戴文青	型分类
觀光與餐飲旅館系 代表	副主任	葉純菊	有課
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	Park.
體育教學研究中心	講師	陳盈吉	中文之
列席人員:		W	2
研發處綜規組	組長	吳俊賢	3/3/18

總務處事務組

組長

蔡仁順

總務處事務組	組員	丁英傑	J & 109
			和劉己

環球科技大學 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 5 次會議紀錄

時 間:中華民國 102 年 12 月 31 日 (星期二) 上午 10 時整

地 點: 嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員:專責小組成員

列席人員:蔡仁順組長、丁英傑組員。

主 席:沈健華副校長

壹、主席致詞(略)

貳、 上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辨理情形
1	通過行銷管理系「102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備-規格說明書變更」乙案。	已於 102.11.14 會議決議通過後,依規定存校 備查。
=	通過審核 103 年度整體發展經費乙案。	
Ξ	通過審核 103 年度獎勵補助整體發展經費 資本門預算分配及各項經費相關投入項目 執行優先序排定事宜。	會議決議通過後,已於 102.11.29 將「103 年 度整體發展經費支用計畫書」陳報教育部。
四	通過審核 103 年度教育部獎勵補助整體發 展經費經常門預算案。	

決 議: 洽悉。

參、 工作報告

- 一、依據 102 年度教育部規定,應於 103 年 2 月底前,將 102 年度獎勵補助經費使用情形、會議 紀錄(包括專責小組、期中稽核紀錄、公開招標紀錄及簽到單)與核定版支用計畫書彙整書 面報告一份,送交內部專兼任稽核人員專案查核並出具稽核報告後,連同前一學年度之會計 師查核報告備文報部。
- 二、教育部核定本校 102 年度獎勵補助整體發展經費金額 33,468,243 元,其中補助款新台幣 10,356,221 元,獎勵款新台幣 23,112,022 元。本校提列自籌比例 12%,自籌款金額 4,016,189 元投入整體發展,以提升本校教學品質需求,本校 102 年度獎勵補助整體發展經費編列總金額合計新台幣 37,484,432 元整。
- 三、102 年度教育部獎勵補助整體發展經費已依原規劃核定經費項目順利執行完畢,教育部獎勵補助整體發展經費執行總計為37,484,432 元,其資本門執行經費(含自籌款)為 24,730,135 元,經常門執行經費(含自籌款)為 12,754,297 元,102 年度整體發展經費執行後支用內容如表 1,p.3。

肆、討論事項

案由一、102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行調整情形乙案,提請審核。(提案單位:研發處)

說 明:

- 1.依 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第一次會議決議,若執行有結餘,則 流用至圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體項執行。
- 2.102 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行總計新台幣 37,484,432 元(含自籌款 \$4,016,189 元),其中資本門經費執行\$24,730,135 元,提請審核經費執行如表 2、表 3 及表 4, p.4~p.9。

討論:

- 研發長:1.感謝各單位於本年度之配合與執行,另敬請各系專責代表代為轉知,有關未來設備採購執行啟程,請務必掌握並配合,以利總務處整體採購事宜。
 - 2.有關 104 年度儀器設備之規劃,請各系務必審視系務之重點發展、定位與課程需要之連結性,由於經費不易爭取,故建議未來三年內能建立學校之特色。
- 副校長:1.有關中長程校務發展計畫之特色發展,各院特色除強化落實技研中心外,各系應對專業 教室精進強化,並須構思系務未來之發展與結合高科技,俾使專業教室更具創新與效 益,故建議各單位須詳加構思中長程計畫之撰寫。
 - 2.針對中長程校務發展計畫之校內時程為何?

研發長:校內部分須於2月份完成,並預計於四月份提送董事會議審議。

決 議:照案通過。

案由二、102 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行調整情形乙案,提請審核。(提案單位: 人事室)

說 明:

- 1.依 102 學年度第 4 次教師評審委員會議及第 34 次行政會議決議,若執行有結餘則流用 至其他項(新聘教師薪資)。
- 2.102 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費共計\$12,754,297 元整,經費運用執行如表 5、表 6 及表 7, p.10~p.13。

決 議:照案通過。

伍、 臨時動議

陸、散會

表 1 102 年度整體發展經費執行內容

102 年度獎勵補助款經費明細							
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4)	總經費			
			(11.9%)	(5)=(3)+(4)			
\$10,356,221	\$23,112,022	\$33,468,243	\$4,016,189	\$37,484,432			

	資本門			經常門		
經費別	補助款	獎勵款	自籌款	補助款	獎勵款	自籌款
			(32.4%)			(67.6%)
金額	\$7,249,355	\$16,178,415	\$1,302,365	\$3,106,866	\$6,933,607	\$2,713,824
合計	\$24,730,135					\$12,754,297
占總經費比例	66.0%					34.0%

(一)資本門經費執行部份:

表 2 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析(含自籌款)

	原報部支	E 用計畫	執行	广後	
支用項目	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	備註
一、各所系科中心 之教學及研 究設備	17,615,335	71.23%	\$17,615,335	71.23%	※本項目執行至優先序0025-02。※詳執行表附件一。
二、圖書館自動化、教學媒體	5,174,400	20.92%	\$5,321,521	21.52%	1.原編預算 5,174,400元。 (1)圖書館自動化標餘款 52,087元(自籌款)項目使用 (自籌款)項目使用 (相同項目內不再加計流入金額)。 (2)學生事務及輔導相關設備 標餘款 48,521元(自籌款)項目使用。 (3)其他項目標餘款 98,600元(自籌款)項目使用。 (3)其他項目標餘款 98,600元(自籌款)項目使用。 ※原編 5,174,400元+學輔相關流入 48,521元+共 他項目流入 98,600元=本項執行 5,321,521元。 2.本項目執行至優先序0014。 ※詳執行表附件二及附件三

三、學生事務及輔 導相關設備	646,800	2.62%	\$598,279	2.42%	1.原編預算 646,800 元已依優 先序執行完畢。標餘款(自 籌款)48,521 元流出圖書館 自動化及圖書期刊、教學媒 體項目(自籌款)使用。 ※ 646,800 元-自籌 標餘款 48,521 元(流出圖書期刊項 目)= 本項執行 598,279 元。 2.本項目執行至優先序 0001-10。 ※詳執行表附件四。
四、其他(省督金融) 大人	1,293,600	5.23%	\$1,195,000	4.83%	1.原編預算 1,293,600 元已依 優先序執行完畢。標餘款 (自籌款)98,600 元流出圖書 館自動化及圖書期刊、教學 媒體項目(自籌款)使用。 ※1,293,600 元-自籌標餘款 98,600 元(流出圖書期刊項目)= 本項執行 1,195,000 元。 2.本項目執行至優先序 0002-12。 ※詳執行表附件五。
合計	24,730,135	100.00%	24,730,135	100.00%	

備註:「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

表 3 資本門經費支用項目、金額與比例表

*	是否支用重大修繕維護工程						
	□是,\$,占資本門	%				
	☑否						

		原報部支	E用計畫		载	l行後				
項	目	獎勵補助資 本門經費之 金額	佔補本費例 勵資經比 (*	自籌款資本 門經費之金 額	估款門之(%) (%)	獎勵補助資 本門經費之 金額	佔補本費 以 動資經比)	自籌款資本 門經費之 金額	估款門之(%) 等本費例**	備註
一、各所系 之	研究設資本門 以上	\$16,985,133	72.50%	\$630,202	48.39%	\$16,985,133	72.50%	\$630,202	48.39%	
二、圖書化別	圖書館 自動催 設備	\$526,164	2.25%	\$488,846	37.54%	\$526,164	2.25%	\$436,759	33.53%	
刊、教學 媒體(應達 資本門經費 10%【不含	圖書期 刊、教學 媒體	\$4,159,390	17.75%	\$0	0.00%	\$4,159,390	17.75%	\$199,208	15.30%	
自籌款金額】)	小計	\$4,685,554	20.00%	\$488,846	37.54%	\$4,685,554	20.00%	\$635,967	48.83%	
三、學生事 導相關設行 資本門經費 自籌款金額	備(應達 2% <u>【不含</u>	\$585,694	2.50%	\$61,106	4.69%	\$585,694	2.50%	\$12,585	0.97%	
四材園廢礙校施、、安棄型園線、化質設處、化學學學園、	飞 驗與 果 他 來保 障續	\$1,171,389	5.00%	\$122,211	9.38%	\$1,171,389	5.00%	\$23,611	1.81%	
合言		\$23,427,770	100%	\$1,302,365	100%	\$23,427,770	100.00%	\$1,302,365	100.00%	

備註:1.「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

^{2.「**」}本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

表 4 資本門經費各大項目執行彙整表

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額	備註
各所系科中心	3之教學及研究設備執行金額共計	817,615,335元,参考如	下表示。	
0001	中西餐廚藝示範教室設備	餐飲廚藝系	1,988,000	詳附件一
0002	視覺傳達設計系碩士班教學及研 究儀器設備	視覺傳達設計系	1,123,000	"
0003	健康休閒產業研發中心設備	民生學院	905,789	11
0004	創新設計研發中心	設計學院	571,923	"
0005	中小企業創業管理研究發展中心 設備	管理學院	365,023	"
0006	綠色產品檢驗實驗實習設備	民生學院 環境資源管理系所	1,065,000	"
0007	多媒體動畫工作室教學設備	多媒體動畫系	749,000	"
0008	公共事務管理研究所教學設備	公共事務管理研究所	981,678	"
0009	生態旅遊教學設備	環境資源管理系所	488,000	"
0010	形象訓練專業教室設備	美容造型設計系	342,000	"
0011	企管系專業教室設備	企業管理系	582,992	"
0012	觀光與餐旅資訊系統教學設備	觀光與餐飲旅館系	767,000	"
0013	模型製作工作室設備	商品設計系	234,000	"
0014	雲端環境基礎設備	資訊管理系	1,970,000	
0015	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅館系	161,000	
0016	網頁設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	1,442,000	
0017	發展行銷創意主題專業特色實驗 室設備	行銷管理系	762,570	
0018	實習旅館教學設備	觀光與餐飲旅館系	295,000	"
0019	美造系教學設備	美容造型設計系	91,200	"

0020	財金證照專題研討室教學設備	財務金融系	375,000	
0021	幼保系教學儀器設備	幼兒保育系	569,157	
0022	專題設計工作室設備	商品設計系	221,500	
0023-01	自學中心教學軟體設備	應用外語系	281,928	
結餘款增列 項目 0023-02 ~04	自學中心教學軟體設備	應用外語系	406,574	"
結餘款增列 項目 0024	中餐主題廚房教室設備	餐飲廚藝系	716,000	11
結餘款增列 項目 0025-02	餐飲廚藝系教學設備	餐飲廚藝系	160,001	"
	亡設備執行金額共計962,923元。			
		回去从	962,923	236 may 61 -
0001	圖書館自動化設備	圖書館	902,923	詳附件二
	圖書館自動化設備 上 大學媒體相關資源執行金額共計4,5	1	902,723	評附件二
		1	206,000	詳附件三
圖書期刊、孝	文學媒體相關資源執行金額共計4,3	358,598元。		
圖書期刊、孝 0001	文學媒體相關資源執行金額共計4,至電子書	358,598元。 圖書館	206,000	詳附件三
圖書期刊、都 0001 0002	文學媒體相關資源執行金額共計4,3 電子書 西文資料庫	358,598元。 圖書館 圖書館	206,000	詳附件三
圖書期刊、 0001 0002 0003	文學媒體相關資源執行金額共計4,3 電子書 西文資料庫 中文圖書	358,598元。 圖書館 圖書館 圖書館	206,000 396,000 500,000	詳附件三
圖書期刊、 0001 0002 0003 0004	文學媒體相關資源執行金額共計4,3 電子書 西文資料庫 中文圖書 多媒體	358,598元。 圖書館 圖書館 圖書館	206,000 396,000 500,000 393,000	詳附件三 "
圖書期刊、 0001 0002 0003 0004 0005	文學媒體相關資源執行金額共計4,3 電子書 西文資料庫 中文圖書 多媒體 西文圖書	358,598元。 圖書館 圖書館 圖書館 圖書館	206,000 396,000 500,000 393,000 558,200	詳附件三
圖書期刊、 0001 0002 0003 0004 0005 0006	全學媒體相關資源執行金額共計4,3 電子書 西文資料庫 中文圖書 多媒體 西文圖書 西文資料庫	358,598元。 圖書館 圖書館 圖書館 圖書館 圖書館	206,000 396,000 500,000 393,000 558,200 372,000	詳附件三 " " " " " " " " " " " " " " " " " " "

0010	西文資料庫	圖書館	253,000	
0011	中文圖書	圖書館	300,000	
0012	電子書	圖書館	133,000	
結餘款增列 項目0013	電子書	圖書館	68,000	
結餘款增列 項目0014	中文圖書	圖書館	336,398	
學生事務及輔	導相關設備執行金額共計598,279	元。		
0001-00	學生事務及輔導相關設備	學務處課外組	598,279	詳附件四
	共計1,195,000元(省水器材、實習 續校園綠化等相關設施)。	實驗、校園安全設備與	具環保廢棄物處	理、無障礙
0001-00	校園安全	學務處	479,000	詳附件五
0002-01~09	實驗實習設備	民生學院 設計學院	593,000	"
結餘款增列 項目 0002-10~12	實驗實習設備	民生學院 設計學院	123,000	"
	總計		24,730,135	

(二)經常門經費執行部份:

表 5 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款)

	原報部	支用計畫	執	 行後	
支用項目	經費合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)*	備註
一、改善教學與師資結構	\$7,530,355	59.04%	\$6,396,612	501 150/-	流出至新聘教師 薪資中 ※詳執行表附件 六之(一)
二、學生事務與輔導相關經費	\$586,364	4.6%	\$586,364	4.60%	不變 ※詳執行表附件 六之(二)
三、行政人員相關業務研習 及進修	\$502,024	3.94%	\$397,618	3.12%	流出至新聘教師 薪資中 ※詳執行表附件 六之(三)
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$1,508,967	11.83%	\$1,315,910	10.32%	流出至新聘教師 薪資中。 ※詳執行表附件 六之(四)
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$2,626,587	20.59%	\$4,057,793	31.81%	由改善教學與師 資結構、務政 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時
合計	\$12,754,297	100.00%	\$12,754,297	100.00%	

備註:

- 一、「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計 金額之比例。
- 二、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)未執行完畢之金額,優先流用至改善教學與師資結構 獎助教師研究項次內後,獎助教師研究項目內教師未執行完畢之金額流用至補助新聘教師薪資內。

表 6 經常門支用項目、金額與比例表

,		原報部	支用計畫		執行後				
	_	獎勵補助款 自籌款				獎勵補	助款	自籌	·款
項	目	金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
	編纂教 材	\$652,631	6.50%	\$0	0.00%	\$207,000	2.06%	\$0	0.00%
一、改善	製作教 具	\$100,405	1.00%	\$0	0.00%	\$80,000	0.80%	\$0	0.00%
教學與師	以近秋	\$853,440	8.50%	\$0	0.00%	\$1,068,239	10.64%	\$0	0.00%
(占經常	研究	\$2,008,095	20.00%	\$0	0.00%	\$1,630,293	16.24%	\$0	0.00%
門 經 費30% 以上	研習	\$903,642	9.00%	\$0	0.00%	\$793,516	7.90%	\$0	0.00%
【不含自		\$602,428	6.00%	\$0	0.00%	\$349,088	3.48%	\$0	0.00%
<u>籌款金</u> 額 <u>】</u>)	者作	\$1,606,476	16.00%	\$0	0.00%	\$1,606,476	16.00%	\$0	0.00%
	升等送 審	\$803,238	8.00%	\$0	0.00%	\$662,000	6.59%	\$0	0.00%
	小計	\$7,530,355	75.00%	\$0	0.00%	\$6,396,612	63.71%	\$0	0.00%
事務與輔導相關經	點費	\$112,000	1.12%	\$0	0.00%	\$112,000	1.12%	\$0	0.00%
費(占經 常門經費 2%以上 【不含自	甘小與	\$390,024	3.88%	\$84,340	3.11%	\$390,024	3.88%	\$84,340	3.11%
籌款金額】	小計	\$502,024	5.00%	\$84,340	3.11%	\$502,024	5.00%	\$84,340	3.11%
三、行政 關《 修 情 (((() () () ()	習及進 常門經 內【不含	\$502,024	5.00%	\$0	0.00 %	\$397,618	3.96%	\$0	0.00%
四相關元明	品(單價 以下之	\$0	0.00%	\$1,508,967	55.60%	\$0	0.00%	\$1,315,910	48.49%
	新聘教 師薪資 (2 年 內)	\$1,506,070	15.00%	\$1,120,517	41.29%	\$2,744,219	27.33%	\$1,313,574	48.40%
	現有教 師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
五、其他	資料庫 訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	軟體訂 購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	小計	\$1,506,070	15.00%	\$1,120,517	41.29%	\$2,744,219	27.33%	\$1,313,574	48.40%
總言	†	\$10,040,473	100.00%	\$2,713,824	100.00%	\$10,040,473	100.00%	\$2,713,824	100.00%

表 7 經常門經費執行彙整

經常門經費總計

\$12,754,297

元 獎勵補助款

\$10,040,473 自籌款

\$2,713,824

L m - z	п	執行成	果件數	獎勵補	助款	自籌	款	獎勵補助款
支用項	目	數量	單位	金額	比例	金額	比例	+自籌款 (小計)
	編纂教材	12	案	\$207,000	2.06%	\$0	0.00%	
	製作教具	7	案	\$80,000	0.80%	\$0	0.00%	
	改進教學	66	案	\$1,068,239	10.64%	\$0	0.00%	
	研究	56	案	\$1,630,293	16.24%	\$0	0.00%	
改善教學及 師資結構	研習	71	案	\$793,516	7.90%	\$0	0.00%	\$6,396,612
-1 × × × × × × × × × × × × × × × × × × ×	進修	3	案	\$349,088	3.48%	\$0	0.00%	
	著作	225	案	\$1,606,476	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	15	案	\$662,000	6.59%	\$0	0.00%	
	,	小計		\$6,396,612	63.71%	\$0	0.00%	
學生事務及輔導	外聘社團指 導教師鐘點 費 ^{±1}	14	人	\$112,000	1.12%	\$0	0.00%	
相關工作	其他學輔工 作經費	10	案	\$390,024	3.88%	\$84,340	3.11%	\$586,364
	小計			\$502,024	5.00%	\$84,340	3.11%	
	進修	2	案	\$80,181	0.80%	\$0	0.00%	
行政人員業務	研習	61	案	\$179,104	1.78%	\$0	0.00%	\$397,618
研習及進修	技能提昇	35	案	\$138,333	1.38%	\$0	0.00%	φ397,016
	小計			\$397,618	3.96%	\$0	0.00%	
	資訊器材	5	項	\$0	0.00%	\$292,866	10.79%	
과 美 勢 與 扣 賏 从	實習實驗物品	1	項	\$0	0.00%	\$7,000	0.26%	
改善教學相關物 品(單價 1 萬元以 下之非消耗品)	專業教室物 品	59	項	\$0	0.00%	\$1,016,044	37.44%	\$1,315,910
	其他非消耗 品	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$0	0.00%	\$1,315,910	48.49%	

	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$4,057,793
【其他】	副教授	1	人	\$350,000	3.49%	\$0	0.00%	
新聘教師薪資	助理教授	9	人	\$2,394,219	23.84%	\$1,313,574	48.40%	
(2 年內)	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	-		\$2,744,219	27.33%	\$1,313,574	48.40%	
	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0
	副教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
【其他】 現有教師薪資	助理教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
70 / JQ. 1 /// X	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱 費 ^{註3}	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0
【其他】	軟體訂購費	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	0		\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$0	0.00%	\$0	0.00%	

備註:

- 註1:經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作,其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
- 註 2:授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目(應 占經常門獎勵補助款 30%以上)支應,應置於經常門「其他項」下。
- 註 3:接受薪資獎助教師應符合校內專任教師基本授課時數規定;無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務,領有月退俸之教師,其薪資應由學校其他經費支付。。
- 註 4:經常門經費不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

環球科技大學 102 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 5 次會議

時 間:中華民國 102 年 12 月 31 日(星期二)上午 10:00

地 點: 嘉東校區 MA508 會議室

主席: 18年

紀錄:吳淑太

出席委員:

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	1938
副校長室	副校長	吳俊彥	請修
教務處	教務長	吳豐帥	美数加
學務處	學務長	林柏煌	林松龙
總務處	總務長	林信州	村着村
研發處	研發長	劉金維	2/21
秘書處	主任秘書	林三立	Stir
圖書館	館長	許淑婷	X8000
資訊中心	主任	許慧珍	18 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12
人事室	主任	張志誠	强艺酸
會計室	主任	鍾錦文	Hara }
管理學院	院長	劉文良	有課
休閒學院	院長	林郁進	& my
健康學院	院長	詹卓穎	龙星和
文創學院	院長	陳昱丞	有課

企業管理系代表	秘書	王憲斌	有課
資訊管理系代表	講師	林荔華	村岛草
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	A B
財務金融系代表	助理教授	黃江川	黄加川
應用外語系代表	講師	芳賀俊成	芳質俊蔚
電子商務系代表	講師	林月華	有課
公共事務管理研究所	助理教授	陳亮智	中的手的
視覺傳達設計系代表	副教授	陳世海	有課
多媒體動畫設計系代表	主任	黄明正	有課
創意商品設計系代表	助理教授	林恆昌	有課
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	有課
餐飲廚藝系系代表	助理教授	王志星	請假
環境資源管理系(所) 代表	副教授	陳泰安	是表象
生物技術系代表	助理教授	蔡銘祝	感到和
幼兒保育系代表	副教授	戴文青	Exp F
觀光與餐飲旅館系 代表	副主任	葉純菊	有辣
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	军轮后
體育教學研究中心	講師	陳盈吉	承及士

研發處綜規組	組長	吳俊賢	爱俊强
總務處事務組	組長	蔡仁順	教行业

總務處事務組	組員	丁英傑	了类型