


101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費(修正)支用計畫書

(請加蓋學校官防) 學校	環球科技大學 		校長簽章	
填表單位	秘書處	主管簽章 填表單位		填表日期 101 年 3 月 7 日

聯絡人

姓名：吳淑芬 單位及職稱：秘書處 綜合規劃組 辦事員

電話：05-5370988 轉 2172 傳真：05-5371449

E-mail：bear8888@twu.edu.tw

目錄

壹、學校現況.....	1
一、現有資源.....	3
二、學校發展方向、及執行重點特色.....	8
三、本（101）年度發展重點.....	14
四、經費支用項目發展重點.....	18
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯.....	26
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	26
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	36
參、經費支用原則.....	38
一、經費分配原則與程序.....	38
二、相關組織會議資料與成員名單.....	52
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請提供目前最新適用版本）.....	59
肆、以往執行成效.....	60
一、最近3年經常門改善教學及師資結構情形.....	60
二、最近2年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計.....	62
三、最近3年已建立之學校特色.....	63
伍、預期成效.....	67

表目錄

表 1 101 年度本校師資結構預估表.....	4
表 2 100 年度館藏資源統表.....	4
表 3 各系(所)專業教室配置表.....	5
表 4 本校電腦教學相關設備數量一覽表.....	8
表 5 101 年度資本門支用項目與中長程校務發展計畫關聯表.....	19
表 6 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性表.....	26
表 7 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	36
表 8 101 年度整體發展經費使用規劃.....	44
表 9 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例.....	44
表 10 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例.....	47
表 11 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】.....	47
表 12 經常門經費(含本校自籌款)各項目核定後分配金額及比例.....	49
表 13 101 年度整體發展經費規劃【原報部版】.....	50
表 14 資本門(不含自籌款)經費比例【原報部版】.....	50
表 15 資本門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】.....	50
表 16 經常門經費(不含自籌款)比例【原報部版】.....	51
表 17 經常門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】.....	51
表 18 100 年度專責小組成員名單.....	52
表 19 101 年度專責小組成員名單.....	53
表 20 稽核人員名單.....	55
表 21 稽核人員相關背景及專長.....	56
表 22 97-100 學年度本校通過升等教師人數.....	60
表 23 97-99 年度運用獎補助款提升師資素質獎勵表.....	60
表 24 學生參與國際競賽情形.....	63
表 25 資本門預期成效表.....	67
表 26 經常門預期成效表.....	72

附表目錄

附表 一、經費支用內容【核定版】	75
附表 二、資本門經費支用項目、金額與比例表【核定版】	76
附表 三、經常門經費支用項目、金額與比例表【核定版】	81
附表 四、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書【核定版】	82
附表 五、資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書【核定版】	157
附表 六、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書【核定版】	161
附表 七、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書【核定版】	163
附表 八、資本門經費需求其他項目規格說明書【核定版】	175
附表 九、經常門經費需求項目明細表【核定版】	185
附表 十、經常門經費改善教學相關物品【核定版】	193

圖目錄

圖 1 學校整體發展規劃	3
圖 2 儀器設備經費分配原則	40
圖 3 資本門細項分工規範流程	40
圖 4 經常門規劃及審查作業流程	46

壹、學校現況

「在沒有希望的地方創造希望」。是本校創辦人許文志博士明確揭櫫的辦學理念。許創辦人有感於雲林地區教育資源匱乏，遂於民國 78 年邀集地方熱心人士籌辦「環球商業專科學校」，籌設期間蒙董事會的全力配合與地方各界的支持，在民國 81 年奉准立案招生。本校由專科時代草創時期的 7 個專業類科 780 名學生，經過不斷的自我改善及追求辦學績效的提昇，於民國 88 年教育部評鑑全部專業類科皆榮獲一等成績，並於次年 8 月 1 日改制為環球技術學院。而為提供本校學生更好的學習環境，在改制技術學院同時啟用位於斗六市嘉東里佔地近 30 公頃的全新校區以為下階段改名科大後發展所需，且將原湖山校區規劃為中小企業園區以提供育成或一般企業創業初期之營運場所，期透過提供企業育成的服務與擴大產學合作能量與基礎，98 年本校創新育成中心並獲得經濟部頒發最佳成長獎，為本校學生營塑一個貼近產業意境的學習環境。經 96 及 98 學年度教育部評鑑成績及各項辦學績效，皆已達改名科大條件及具備大學規模，朝向轉型為一所具備台灣精神及亞太知名科技大學之目標邁進，在民國 99 年 8 月 1 日成功改名為環球科技大學。並在同年獲得教育部 100-101 年度教學卓越計畫獎助，此為今年改名科大的私立科大中唯一獲得補助的學校。

本校發展至今共有 14 個系（科）及 3 個研究所，依其教學及研究領域分為管理學院、設計學院、民生學院。各學院以資源整合方式，在師資和設備運用上相互支援，朝向跨領域學程規劃，以提供學子更多元的學習機會。歷經多年來的努力，在 96 學年度教育部例行性評鑑及 98 學年度專案評鑑，榮獲行政類一等、專業類 14 系一等之佳績。本校在校地、校舍、師資、圖書設備、產學合作、及學校規模等各項辦學績效，均已獲得顯著成效，並已逐步發展出具辦學特色之科技大學。未來將聚焦在環球「健康、休閒、文創、管理」之技職教育辦學特色，並進一步發展成為亞太知名的科技大學。在持續的努力下，建設完善的校園及規劃學生學習的課程。

在整體績效上，本校設置太陽能光電發電系統，利用地方環境特色，導入綠色能源設施建置，已獲經濟部能源局補助，總設置容量為 98.28KWp，現居大專校院之冠。每年發電量可達 130,000 度，佔本校總用電量約 2%。每年將可減少 CO2 排放量達 81,000 公斤，減少氮化物、硫化物、微塵量的排放量超過 1,300 公斤。積極鼓勵各系申辦就業學程計畫，98 學年度榮獲行政院勞委會職訓局補助 14 件，為全國通過件數最多、補助金額最高。99 學年度也獲得 10 件補助，榮獲全國通過件數第二高之學校。2011 年再增視傳系榮獲技職之光個人獎，近年來共獲得五次技職之光個人獎(2005、2006、2008、2010、2011 年)及二次團體獎(2008、2010 年)。在學生國際競賽上，2010 年學生競賽榮獲 1.參加台灣國際學生創意設計大賽產品設計類

勇奪銅牌-「Air Impossible」，並獲頒 10 萬元獎金。2.入圍德國柏林國際短片影展國際競賽片類--學生動畫作品「討艷」，是入圍影片作品中，唯一出自台灣創作者的作品。3.參加 2010 OMC 亞洲盃國際美髮技能競賽(斯里蘭卡舉辦)，榮獲 2 金 6 銀 1 銅。在教育部競賽英雄榜全國排名表現優異，美容家政類全國技專校院排名第 2，視傳設計類全國技專校院排名第 15，數媒影視傳播類全國技專校院排名第 15。在教師國際競賽獲獎上，行銷管理系張宏榮老師作品「自動滾筒除魚鱗機」榮獲教育部公開徵件與評選，榮獲精選 8 項最具有生活創意與產業開發潛力的作品之一，並參加「2011 年教育部技專校院技術研發成果發表」，代表台灣參加 2011 年德國紐倫堡國際發明展競賽，榮獲金牌獎。在學務推動上，100 學年度獲行政院衛生署授證為 CPR+AED(心肺復甦術+自動體外電擊去顫器)認證機構，全國僅四所大專校院獲得。100 學年度「大學學生權利調查評鑑」，彰雲嘉地區公私立大專校院中排名第一，全國 149 所大專校院排名第 28 名。

因應時代背景與社會需求的改變，本校校長許舒翔博士於民國 95 年 12 月 1 日接任校長後，即積極整合本校既有資源與辦學成果，並具體提出階段性之辦學願景與目標，推展本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫。本校辦學理念與特色，發展目標及發展特色如下：

(一)理念與特色

本校堅持力行「存誠、務實、創意、競爭」的環球人教育理念，帶領本校成為亞太知名科技大學，在衡酌國家整體及地方特色產業發展需求，及現有辦學成果與基礎上，以建立具「健康、休閒、文創、管理」技職教育特色的中小企業人才培育機構自許。

(二)發展目標及策略

在「存誠、務實、創意、競爭」的辦學理念下，審酌產業及社會需求及本校發展特色提出六大策略，策略 1「建構友善校園、深植服務文化」、策略 2「創新課程設計、強化學習成效」、策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」、策略 4「結合社會資源、深化在地認同」、策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」、策略 6「耕耘亞太學區、建立環球品牌」等具體策略，培養學生具備雙 EC 能力，分別是倫理公民(Ethical Citizens)與企業才能(Enterprise Capability)等，達成 Double EC 的人才培育目標，追求成為台灣私立科技大學排名前 20 名之績優學校為目標，並以 10 年內成為亞太知名的中小企業人才培育學術機構為總體辦學目標，總體發展目標與規劃方向。

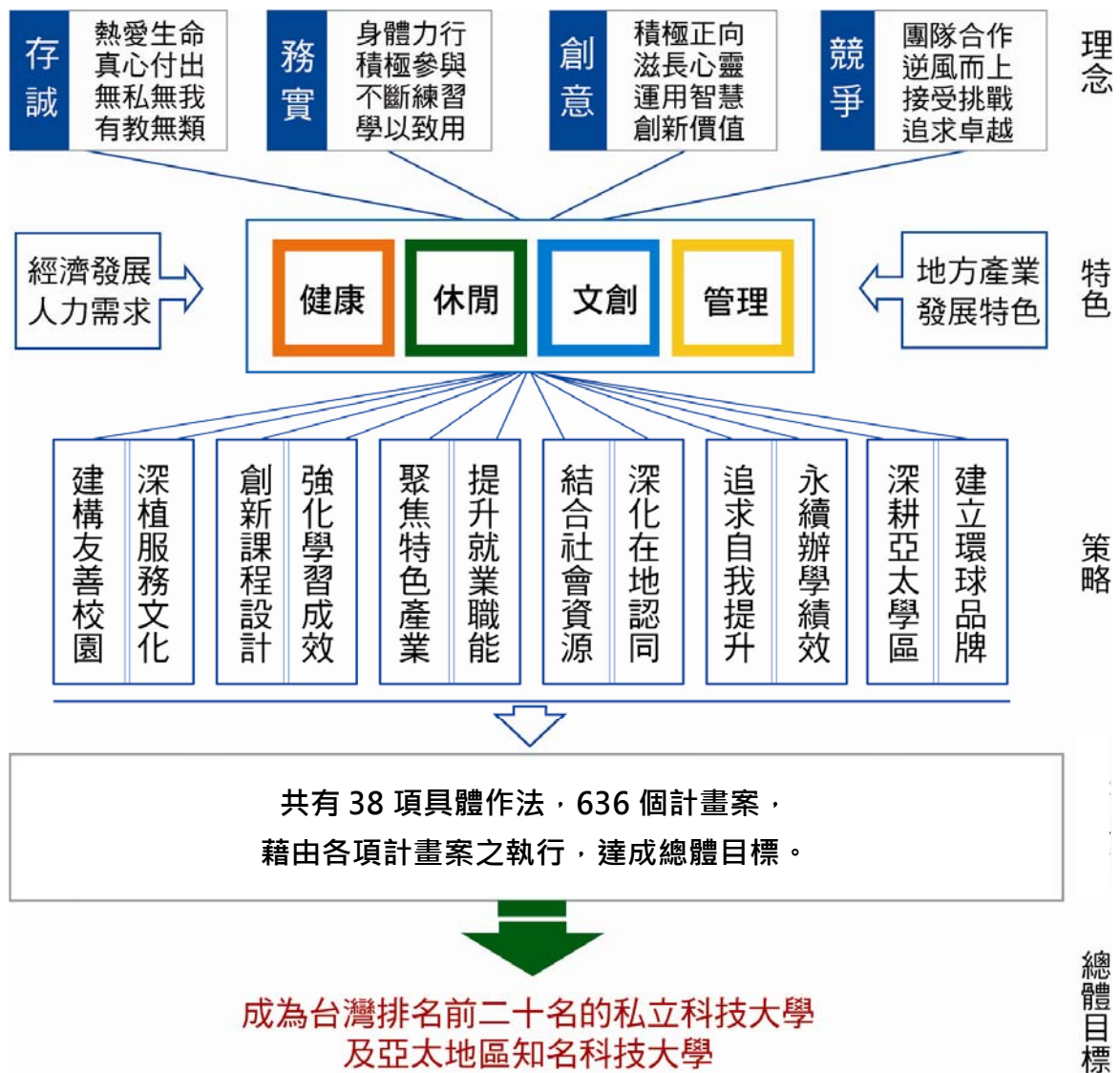


圖 1 學校整體發展規劃

一、現有資源

(一) 師資結構

本校自 99 年 08 月奉准改名科技大學後，對於師資之提升不遺餘力，原改名科大前(99.07)之助理教授以上師資比為 55.07%，截至目前為止(100.11)本校助理教授以上師資比已達 63.27%，可見本校對於師資提升之企圖心；未來將更努力提升本校高階師資之比例，以期至 101 年度結束前，助理教授以上師資比可達到 65%以上。

本校專任教師目前共計 196 位，其中教授 10 位、副教授 25 位、助理教授(級)89 位、講師(級)72 位，辦理升等送審中教師計有申請升等教授者 1 位、申請升等副教授者 2 位，預估 101 年度陸續將再有 7 位教師提出升等，100 學年度下學期及 101 學年度上學期預計聘任助理教授(級)以上之高階師資計 7 位，至 101 年度結

束前，本校專任師資將可達到 203 位以上，助理教授以上師資比將達到 67.49%；超越原規劃之師資目標。本校 101 年度師資結構預估表如下所示：

表 1 101 年度本校師資結構預估表

職級	現有	送審中	預估學位升等	預估著作升等	擬增聘	預估	比例
教授	10	1			3	14	67.49%
副教授	25	2	1		1	28	
助理教授	89		2	4	3	95	
講師	72					66	32.51%
合計	196	3	3	4	7	203	

(二) 圖書軟體資源

本校圖書軟體資源館藏統計至 100 年 10 月 31 日，其中紙本圖書 243,347 冊、電子書 36,714 冊、視聽資料 7,917 片、電子資料庫 80 種、電子期刊 37,652 種、中西(日)文紙本期刊 530 種，報紙 9 種。為支援師生教學與研究，本校圖書經費逐年向上調升，因此圖書、期刊、資料庫等館藏量的成長率，也逐年提升。本校館藏資源統計如下表：

表 2 100 年度館藏資源統表

項 目	單位	數量	備註
中文圖書	冊	205,749	紙本圖書合計 243,347 冊
外文圖書	冊	37,598	
電子書	種	36,714	(含中外文)
線上資料庫	套	80	(訂購 9 套+免費 71 套)
視聽資料	件	7,917	
期刊			
中文紙本期刊	種	432	(訂刊 314+贈刊 118)
外文紙本期刊	種	98	(訂刊 92+贈刊 6)
電子期刊			
中文電子期刊	種	6,397	
外文電子期刊	種	31,255	
報紙	種	9	

製表日:100 年 11 月 12 日

(三) 專業及電腦教學設備

在專業及電腦教學設備的購置、擴充本校均依整體發展經費相關運用辦法及學校經費使用規範，進行妥善規劃，期所有專業教室規劃採購建置之設備均須符合四項目標：1.學生實習、2.專業證照考照、3.產學合作、4.實務教學等四個重點可強化技職教育特色之目標，以期將有限資源作最有效的運用。本校之專業教室(114 間)及電腦教室(11 間)計 125 間，能適時與充分提供本校師生在教學研究與課

業學習之需要。

表 3 各系(所)專業教室配置表

學院	科系	專業教室
管理學院	行銷系	MB503 專題研討室 MB504 商展模擬實驗室 MB505A 行銷媒體實驗室 MB505B 行銷創意企劃中心 MB508 商情運籌實驗室 MA201A 門市服務證照中心 學生實習商店(綠色小舖學生公司)
	金融系	MB407 金融教學資訊化中心 MB506B 財金證照專題研討室 MB506A 金融行銷中心 MB405 中小企業財務與會計資訊室 MB406A 中小企業財經專題研討室
	企管系	MB501 創業研究暨個案教材開發室 MB507B 中小企業創意行銷實驗室 MB509A 專題研討暨教學資源室 MB510B 銷售技巧模擬實驗室 MB511 中小企業經營模擬實驗室
	資管系	MB408 網路應用實驗室 MB409A 資訊菁英訓練中心 MB409B 資訊安全實驗室 MB410A 微型企業 e 化實驗室 MB410B 商業智慧實驗室 MB411 地方產業資訊整合實驗室
	應外系	HS307 英語教學教材製作教室 HS308 衛星多媒體語言教室 HS310A 外語駐診中心 HS310B 自學中心 HS310C 經貿及會展產業實習教室 HS311 戶外劇場 DC102 語言視聽實驗教室
	商務系	AS308 企業電子化中心 AS309 網路商品展示設計專業教室 AS311 電子商務中心 AS312 專題製作研究室 AS401 虛擬商城專業教室

學院	科系	專業教室			
設計學院	視傳系	DC401 編輯設計工作室 DC402 廣告設計工作室 DC403 數位多媒體工作室 DC408 設計繪畫工作室 DC409 展示設計工作室 DC410 構成工作室 DC411 文化與設計工作室 DC413 攝影工作室 DC504 數位輸出中心 DC507 包裝設計工作室 DC509 網頁設計工作室 DC510 數位影片剪輯工作室 DC511 虛擬攝影棚(副控及器材室) DC512 虛擬攝影棚			
		公關係	DC303 公關活動設計教室 DC304 公關與品牌形象塑造教室 DC305 公關議事模擬教室 DC308 公關公司實習專業教室 DC309 設計繪畫教室 DCB01 工作室		
			商設系	DC201 專題設計工作室 DC202 專題發表教室 DC206 多媒體視聽教室 DC207 2D 意念表現工作室 DC208 攝影工作室 DC209 商品設計企劃工作室 DC210A 電腦輔助商品設計教室 DC210B 快速成型工作室 DC211 3D 意念表現工作室	
				美造系	HS206 造型設計訓練專業教室 HS210 肢體藝術專業訓練教室 HS401 彩妝專業訓練教室 HS402 美容暨美體訓練教室 HS403 形象訓練專業教室 HS406 髮型設計專業教室 HS407 時尚造型專業教室 HS408 專題製作與競賽訓練專業教室 HS205 時尚整合專業教室

學院	科系	專業教室
民生學院	環管系	AS301 綠色產品檢驗實驗室 AS302 綠色生產與管理專業教室 AS303 專題研習討論專業教室 AS304 國土規劃管理專業教室 AS410 環境品質分析實驗室 MB618 環境資源教學研究中心 ET100 生態旅遊教育暨技術支援中心
	生技系	AS409 健康休閒產業研發中心 AS410-B 生技產品分析檢驗中心 AS411 植物生化研究室 AS412 分子生物學研究室 AS414 化學分析實驗室 AS502 動物細胞暨組織培養研究室 AS503 植物組織培養實驗室 AS504A 植物種苗量產實驗室 AS504B 發酵科技研究室 AS505 動物寄養與操作實驗室 AS506 生物暨生理學實驗室 AS507 微生物暨生化實驗室 GH000 玻璃溫室 GH001 鋁管溫室
	觀餐系	HS201 觀光餐旅主題研究中心 HS501 實習旅館 HS504 餐旅服務暨調酒教室 HS505 觀光與餐旅資訊系統教室 HS506 會議展演訓練教室 EZ100 烘培廚房專業教室 EBB05 SPA 水療休閒教育中心
	幼保系	EC106 嬰幼兒護理教室 EC202 多感官感覺統合教室 EC203 感覺統合教室 EC204 兒童發展圖書研討室 EC205 琴法教室 EC206 律動教室 EC301 兒童多元創意教室 EC303 嬰幼兒餐點教室 MA201B 保母技術訓練教室
通識教育中心		MAB01 音樂教室 MAB02 體適能及舞蹈教室 DCB02 教學會議廳 AS207 法庭暨議事模擬教室

表 4 本校電腦教學相關設備數量一覽表

項 目	數 量	備 註
個人電腦	2876 台	
伺服器(主機系統、網路伺服器)	117 台	
工作站	68 台	
電化教學播音設備	32 套	
遠距教學設備	2 套	
電腦軟體	829 套	
印表機	199 台	

製表日:100 年 10 月 31 日

二、學校發展方向、及執行重點特色

本校地處台灣中部之雲林縣，戮力於為地方產業培育所需之優秀人才，並加強與地方企業之產學合作，以落實教學與研究「在地化」，並配合國家整體產業發展需求，培養學生實務能力。為使學生們能發揮不同的學習專長，提昇職場就業競爭力，強調理論與實務結合的教育目標，本校配合校內資源整合發展各項之教學策略，如：強化實務教學、規劃學生赴企業實習、鼓勵學生積極取得專業證照、辦理各項職涯就業輔導活動、推動相關就業學程、辦理提昇就業相關技能的教育課程與講座、鼓勵學生參與校外各項技能競賽等，以符合學生特質發展及社會期望。植基於過去學校各項校務發展規劃及執行的成果，為強化校務發展計畫之成效，並發展學校建立以學生為核心的校園，積極營造「做中學，學中做」的學習環境，以充份展現技職學校的特色。另一面，為落實各項計畫執行的可行性，特別為將年度預算與學院發展及校務發展目標之各項執行計畫結合，同時為凸顯學院之間不同的發展特色，呼應各項自我評鑑缺失改善及改大後各項規劃，於 99-103 學年度中長程校務發展計畫擬定時，將學院之中長程發展目標配合學校整體發展目標導入各項策略及計畫案配合實行。

學校整體發展規劃流程及理念，茲就本校在「技職教育精神與特色、全人教育、夥伴關係、國際合作、提升教學研究、推廣服務品質及產業需求互動」等構面規劃方向提出說明：

(一)技職教育精神與特色

為建立本校技職教育精神與特色，結合本校發展策略三：「聚焦特色產業，提升就業職能」規劃以下重點工作：

- 1.深化「做中學、學中做」務實致用的學習環境。
- 2.結合社區產業資源，發展「健康、休閒、文創、管理」之研發特色。
- 3.加強創業、創意教育，培養中小企業營運實作人才。
- 4.強調生命教育，培養「學習、服務、領導」人生觀。

(二)全人教育規劃

在全人教育上，結合本校發展策略一：「建構友善校園、深植服務文化」，特別強調生命教育的內涵，藉由通識教育、專業課程與課外學輔活動的交互養成，期於專業知能的訓練之外，更重視培養環球學生發展「學習、服務、領導」積極的人生觀，為達到此目標，特別執行工作規劃項目如下：

1.強化服務學習，深植服務文化

透過「建構友善校園、深植服務文化」，以教導存誠做人的道理；藉由「創新課程設計，強化學習成效」，以養成務實做事的態度；融合課外輔導活動設計，激發學生創意潛能；聚焦企業需求，連結產學合作，厚植競爭實力。立基於原推動之通識教育課程革新計畫成果，並將持續強化「生命意義與快樂人生」、「社區志工與服務領導」，及「志願服務素養」課程設計與教學成果檢討工作。

2.加強品德教育，培育世界公民

本校將持續配合教育部「品德教育促進方案」，規劃推動品德教育之特色主題計畫，培養學生尊重生命、接納包容與尊重他人的情操，並透過社團活動的推展，增進學生積極主動、負責自信、團隊合作的精神，配合服務學習的體驗，促進學生的社會與公民責任、服務技能、反思學習與批判思考能力，並將知善、樂善、行善具體實踐，以塑造學生健全人格，培育學生成為有禮友善、樂觀進取，及具備服務熱忱之世界公民。

(三)夥伴關係規劃

在國際夥伴合作規劃方面，結合本校發展策略六：「深根亞太學區，建立環球品牌」，近年本校已積極與馬來西亞留台校友會聯合總會合作，擴展技職教育模組及國際證照教育訓練輸出，以落實「深耕亞太學區，建立環球品牌」。即將推動重要的工作規劃如下：

1.推動策略聯盟組織

配合教育部促進大專校院與校外學習型組織之教育夥伴關係實施方案，透過聯合、結盟之方式，與高中(職)校、民營企業機構建立教育夥伴關係，相互提供教學研究、場地設施及相關行政支援等事項，充份利用雙方資源，共同創造更多進修學習機會，落實「結合社會資源，深化在地認同」，達到學習型教育夥伴功能，共創互利雙贏之契機。

2.深化海外大學夥伴關係

本校目前已與美國匹茲堡大學、美國西來大學、日本明治大學經濟學部、越南河內經營管理大學、印尼亞齊大學、湖北大學、成都職業技術學院等學校建立夥伴關係、及韓國又松大學簽訂未來本校師生將進一步與海外姐妹校加強學術互訪與師生交流，藉此提升師生國際視野。

(四)落實國際合作規劃

本校之國際化推展，以校務發展策略六：「深耕亞太學區，建立環球品牌」為規劃原則，積極建立國際化的特色校園，以提升師生國際視野、發展海外及兩岸學術合作交流活動、建立海外教育夥伴關係，並招收更多外國學生來校就讀。未來本校落實國際合作規劃方向如下：

1.推動國際化情境校園

建置「以環球為名」之國際化校園，其內容包含國際學生接待家庭、國際交誼廳活動及應用、環球國際學習週活動、建置國際櫥窗及環球全球 Passport 的工作規劃。

2.培養師生國際觀、提高學術素養

規劃海外見習及國際多元文化交流課程；擬定交換生出國研修計畫、建立雙聯學制、交換師生機制、海外來訪學習交流計畫及環球國際學習夥伴計畫。

3.建立國際教育夥伴、活絡海外友校學術合作關係

積極開發學術夥伴、活絡海外友校合作關係；爭取國際學術合作計畫案、海外教育推廣計畫及海外參訪及實習。

4.招收優秀外籍學生、建立環球品牌

規劃大陸來台研習計畫、開辦海外青年技術訓練班、海外行銷及國際招生。

5.推廣華語文學習

推廣華語文化教學活動、辦理華語文能力檢定、外籍學生華語文教學及輔導。

(五)提升教學研究規劃

在教育品質的精進策略上，結合本校發展策略二：「創新課程設計，強化學習成效」，引進全面品質管理的理念，強調師生自我導向學習能力及學習回饋機制的建立，規劃教學品質促進方案；同時持續完備邁向教學卓越的教研設備基礎，鼓勵教師建立研究團隊，結合教學內容及研究方向，建立教師研究能量基本評估指標。為提升教學研究執行，重要規劃如下：

1.創新課程設計、強化學習成效

整合課程師資及活動，全面提升學生實務專業之技術能力，期與產業接軌；發展實務教學課程及學習模式，以進行實務課程設計及研發；發展全校本位課程改革，活化課程規劃及教學活動設計。

本校亦將鼓勵各系(科)所依其所屬專業領域，與業界合作開設課程，積極延攬業界師資到校兼任、演講或與校內教師進行協同教學，擴大提供學生實務知識及就業趨勢資訊，達成理論與實務並重的理念。

2.強化課程評鑑及教學評鑑

推動學校本位課程自我評鑑機制，改進學校課程方案及實施成效，並作為新學年度課程發展計畫之參考依據。定期邀請產業相關人士及畢業校友，進行學校課程評鑑，並藉由實施教學品保機制，提升學生學習成效，以達到增進整體教學品質之目的。

3.成立跨系（科）所技術研究中心，整合研究資源

本校整合校內教學與研究資源，以帶動健康、休閒、文創及管理產業發展與提升。管理學院下設中小企業創業管理研究發展中心，民生學院下設健康休閒產業研發中心，設計學院下設創新設計技術研發中心，使得各學院研發能力得以均衡發展。應用科技研發中心、生態旅遊教育暨技術支援中心、環境資源教學研究中心目前定位為系級之研究中心，提升各系（科）所教師之專業團隊力量，積極投入跨領域產學合作。

4.組成跨領域產學合作團隊，提升研究能量

為輔導多屬微型或中小企業之本區域產業，本校結合不同專業背景的教師，提供整合型服務。另本校將進一步整合校內人力及設備資源，鼓勵教師以團隊方式與企業進行合作，透過跨領域專業團隊力量，推動研究計畫及產學合作案，提升本校學術研究風氣及實務性技術研發能力，並協助區域產業創業。

(六)推廣服務品質規劃

本校積極整合校內（外）辦學與研發資源，結合本校發展策略四：「結合社會資源，深化在地認同」，協助輔導中小企業相關領域之創新研究及經營實務，以促進在地中小企業經營管理升級，提升區域經濟產業競爭力。本校將推動下列工作：

1.結合地方特色，辦理訓練課程

本校秉持服務與協助地方觀光產業發展的精神，將持續與勞委會職訓局、經濟部中小企業處、各產業公（工）協會及地方縣（市）政府合作辦理相關委訓活動，藉由本校專業師資與教學資源，協助培養在農產運銷及地方觀光產業的相關人才。

2.因應回流教育及產業發展需求，推廣終身學習

本校未來將積極與社區和地方結合，並與各工會建立密切夥伴關係，配合校內現有軟、硬體設備之運用，因應各地區在職回流教育及產業發展需求，開設相應之在職進修專班或非學分班，提供多元化、專業化、務實化的教育課程，以貫徹終身學習理念。

3.成立專業證照教育訓練中心，推動技術認證

配合本校相關系（科）所，成立專業證照教育訓練中心，設置專業考場，推動考照風氣，鼓勵本校學生及社區民眾積極參與證照及技能檢定考試，以提升職場及就業競爭力。

4.推動網路教學與資訊數位化

本校將善用學校既有的網路資訊學習系統，利用網路平台突破區域、時空的限制，提供更便利的學習服務，縮短城鄉距離，實現學習新知無國界的境界，更積極配合時代潮流與社會脈動，推廣各領域的課程，期能善盡大學應有的教育推廣責任。

(七)產業需求互動規劃

本校於湖山校區成立創新育成中心，協助企業育成及提供業者創業初期所需之各項服務，以增進合作深度。結合本校發展策略四：「結合社會資源，深化在地認同」，合作層面及模式包括：(1)產品研發與技術改善；(2)經營輔導與營運作業改善；(3)教育訓練、專業進修及相關研究設施使用；(4)協助廠商爭取政府專案補助計畫與執行等。未來發展本校將加強規劃下列工作：

1.組織在地產業聯盟，共創地方產業特色

本校已與雲林縣中小企業協會及中國生產力中心中區服務處南雲推廣組、雲林縣中小企業榮譽指導員協進會、雲林縣中小企業跨業交流會、斗六工業區廠商協進會、雲林縣觀光休閒協會及雲林縣農業合作聯合社等七大產學機構簽訂產學合作備忘錄，共同推動在地產、學資源整合、人才培育工作。並投入相關領域中小企業經營管理與生產技術之改善與合作發展創新性營運模式，以協助提升在地中小企業營運競爭力。

2.連結能源服務協(公)會，推動企業節能

本校目前已與雲林縣農會、台灣能源技術服務產業發展協會及中華民國能源技術服務商業同業公會簽訂合作備忘錄，共同推動中部地區有關綠色科技管理人才培訓，及提供中小企業發展綠能或推動節能計畫之專業技術輔導服務。為發展綠色科技管理及落實環球綠色大學之目標，將積極爭取加入國際性綠色大學組織，爭取外部資源，以帶動在地產業重視永續發展議題。

3.深化產業合作，強化實務實習

在現有的產業合作及實務實習基礎上，本校未來將更積極鼓勵各單位、學院、系（科）所與事業機構、民間團體，建立更密切及實質之合作關係，配合就業學程或建教合作之安排，提供學生實務學習經驗，讓學生與企業教師實地交換心得、分享經驗，提早職場體驗，養成正確工作態度，以提升學生畢業後之就業能力，進而達成產學研三贏之成效。

(八)設置內控機制，追蹤改進成效

本校於 100 學年度正式設置稽核室，結合本校發展策略五：「追求自我提升，永續辦學績效」，建立內部控制稽核制度，針對行政、財務等各項業務及帳務進行內部稽核，各項計畫亦建置管理系統，持續追蹤及改進成效。並建立自我評鑑制度，對於各學院、系所、行政單位進行自我評鑑工作，藉此先行檢視教育部各項評鑑訪視指標，並據此推動改善各項成效，並持續追蹤。

三、本（101）年度發展重點

99 學年度本校順利改名科技大學後，衡酌既有辦學資源及優勢發展條件，中長程規劃目標發展將聚焦於「健康、休閒、文創、管理」等產業領域中小企業營運人才與技術的研發特色。相信在外環境需求，及內部辦學特色聚焦發展下，本校將成為國內一所具在地特色的技職大學，並對國家產業發展及中小企業經營與提升有所貢獻。為符合具有特色的科技大學，學校未來發展方向的特色、目標及規劃方向說明如下：

（一）聚焦「健康、休閒、文創、管理」產業研發特色

1. 目標

聚焦以「健康、休閒、文創、管理」等領域中小企業所需之創新技術與服務、產品研發與設計及營運輔導與管理改善等實務性研究。

2. 具體作法

（1）整合各系（科）所學研資源，強化具學院發展特色之技研中心

近年來本校「中小企業創業管理研究發展中心、環境資源教學研究中心、農業生物技術暨植物健康管理研發中心及生態旅遊教育暨技術支援中心」等研究中心陸續獲得教育部「發展學校重點特色」、「國際經驗互動學習」及國科會、農委會、經濟部等政府單位經費補助，展現豐碩的研發成果。

本校在各系（科）所學研資源的整合除了以連續三年榮獲教育部補助所推動的「通識教育為核心之全校課程革新計畫」（全國技職院校僅五所學校獲得補助）為整合的機制的核心基礎之外，將更進一步整合學院的內部資源，強化學院辦學特色，各學院內以提升既有研發中心或新設立的方式，整合相關系（科）所之相關學研的人力、資源、設備，建立具學院資源整合性之技術研發中心，提升學校學術研究之質量，爭取大型產學合作計畫執行。其具體的做法有：改名科技大學後，新設三個學院下至少分別設置一個院級的研發中心，以整合系（所）現有專業師資、設備及專業教室空間，研發中心為專業教師與產業界合作之平台，透過中心之建置結合教師之專業，提供產業創新商品開發、包裝設計、行銷企劃等專業發展。管理學院下設中小企業創業管理研究發展中心，民生學院下設健康休閒產業技術研發中心，設計學院下設創新設計技術研發中心，使得各學院研發能力得以均衡發展。

（2）建立在地產學合作聯盟，推動產學協同技術研發

本校已與雲林縣中小企業協會及中國生產力中心中區服務處南雲推廣組、雲林縣中小企業榮譽指導員協進會、雲林縣中小企業跨業交流會、斗六工業區廠商協進會、雲林縣觀光休閒協會、雲林縣農業合作聯合社、雲林縣農會、台灣能源技術服務產業發展協會，及中華民國能源技術服務商業同業公會等 10

大產業機構簽訂合作聯盟關係，將整合教師的專業素養，鼓勵以團隊合作的方式透過學院、研究發展中心與業界合作推動相關技術研發，申請國科會產學、教育部產業園區及經濟部科專等計畫，並共同推廣環保及綠色科技教育。

(3)積極發展本校湖山校區，建立創新育成中心新典範

本校於湖山校區協助草創企業進駐育成，降低企業創業初期營運成本及風險。目前進駐廠商已達 21 家。同時在 97 年度榮獲經濟部中小企業處頒發創新育成中心最佳成長獎肯定，98 年度進駐廠商「古坑鄉蜜蜂故事館」，亦獲得經濟部頒發全國創新事業獎殊榮，連續三年均達最高補助額，基於此成果，將積極發展創新育成中心，以期建立國內創新育成中心的新典範。

(二)強化實務教學，培育實作人才

1.目標

培育「健康、休閒、文創、管理」等特色產業領域所需之中小企業營運實作人才，滿足企業人力需求。

2.規劃方向

(1)校核心及院產業特色課程設計

為積極落實校核心—中小企業總體辦學特色，於各學院設置課程委員會，推動各院產業目標特色融入課程設計，並結合跨領域教師團隊，共同研擬開設產業領域相關之中小企業營運課程單元，並以在地特色產業，企業經營理念融入教材開發，以因應社會發展趨勢與企業專業人力需求。

(2)學生特色實習公司設立

配合各學院教學課程運作，各學院至少成立 1 間學生實習公司，以提供學生增進就業實力。管理學院轄下設企管系學生實習公司、綠色小舖學生公司、網路商務服務學生公司、環球智富學生公司；設計學院轄下設立美容造型設計學生實習公司，民生學院轄下設立環球實習咖啡館、環球生態旅行服務學生公司。

(3)開設具辦學特色之跨領域學程

為培養學生跨領域專業能力，本校 95~98 學年度已積極進行相關跨領域課程的發展。在此基礎上 99-103 學年度聚焦於健康、設計文創及管理領域，陸續開辦具有特色之跨系（科）所學程。

(4)落實校外實習及學生專題實務化

近年本校積極規劃及推動台德菁英專班、產學攜手專班等產業專班開設，已建立良好的學生校外企業實習網絡與產學合作模式。自 98 學年度起為強化學生專題實務化之推動，鼓勵學生與廠商共同研提畢業實務專題，本校提供定

額補助經費，協助畢業生實務專題製作，未來將擴大開班，期達到研究式建教合作之成效，進一步深化學生實務能力的學習。

(5)積極推動就業學程計畫

本校近年來積極推動全方位就業輔導，在正式課程方面積極推動就業學程及學生校外實習藉以提升學生能力及就業率。自 96 至 98 學年度，本校獲補助推動之就業學程計畫達 34 件，通過金額計 25,691,849 元，執行成效備受肯定，未來本校將更積極爭取本項計畫，以符合辦學需求。於 96、97 學年度申請大專就業學程計畫，全數獲得行政院勞委會核定通過並予經費補助。98 學年度通過 14 件補助案，連續三年計畫數及金額達全國大學前五名；積極推動地方產業合作之產學合作計畫逐漸成長，99 學年度產學合作計畫共 148 件，總金額 26,938,664 元。

3.其他規劃方向

- (1)推動行動／問題導向課程設計，提升學生學習興趣及培養學生發現和解決問題的能力。
- (2)發展實務教材專業課程設計。
- (3)推動業界認證及產學合作的實務專題製作。
- (4)證照納入畢業門檻，落實學生專業證照制度。
- (5)建立各系（科）所專業基本能力指標。
- (6)全校性外語能力分級教學及專業能力檢定。
- (7)完善環球網路學園功能，建構無障礙 e-learning 學習環境。
- (8)爭取政府及地方產業機構委訓，開辦實務證照課程。
- (9)引進國際專業證照認證系統，接軌國際專業能力認證。
- (10)建立教學品保制度，推動國際品質認證。
- (11)延攬業界師資到校兼任、演講或協同教學。

(三)各學院發展特色

本校目前有管理學院、設計學院及民生學院 3 個學院各學院的發展特色如下：

1.管理學院－培育中小企業營運及創業管理科技經營人才

1.1 目標

強化中小企業營運所需之行銷、資管、財金及會計人才之培育，期透過各系(科)、所的專業訓練，以培育具備創業精神之中小企業營運技術人才為目標。

1.2 規劃方向

(1)教學課程重點規劃

- a.開設符合本校辦學特色之跨領域創業管理學程。
- b.開設創業管理實務課程及教材開發。
- c.開發中小企業經營管理實務課程教材。
- d.擴大推動三明治教學實習制度。
- e.提升業界師資專業實務課程協同教學比例。
- f.開辦產業應用英文學程及餐旅業創業管理學分學程。

(2)學術研發重點規劃。

- a.定期舉辦中小企業經營管理國際研討會。
- b.強化中小企業創業管理研究發展中心之發展。
- c.爭取經濟部中小企業處委辦計畫。
- d.整合中小企業園區及創新育成中心投入新創事業輔導。
- e.成立亞太中小企業研究會（RBA）台灣分會。
- f.發行中小企業經營管理實務研究學術期刊。

2 設計學院－地方特色文創發展及創新

2.1 目標

培育優秀的地方文化創意產業設計人才，及發展具地方特色的文化創意產業，期帶動地方經濟的繁榮，以促進產、官、學、研的合作與發展。

2.2 規劃方向

(1)教學課程重點規劃

- a.開設符合本校辦學特色之跨領域創意設計學程。
- b.開設地方產業文化創意設計學程。

(2)學術研發重點規劃

- a.定期舉辦文化創意與創新設計學術研討會。
- b.強化創新設計技術研發中心之發展。
- c.爭取大型跨領域產學合作計畫。
- d.規劃籌設視覺傳達設計系碩士班(系所合一)。

3.民生學院－健康科技及休閒產業人才

3.1 目標

本學院以健康科技、觀光休閒及教育服務等議題為教學及研究重點，以正式課程與教學、潛在情境和制度、產業需求人才和國家社會科技發展為辦學行動策略擬定之依據，進而培育具有專業分析、規劃能力，與擁有宏觀思維及永續發展觀念的健康科技及休閒產業人才。

3.2 規劃方向

透過技術研發中心及各系(科)所，有效整合學院學術資源及師資的配置，持續推動以下重點工作：

(1)教學課程重點規劃

- a.積極推動產學攜手專班開設
- b.開設健康科技產業學程
- c.開設健康產業非學分班課程
- d.開設解說導覽人員培訓學程
- e.開設專業教保人員培訓就業學程
- f.與管理學院合作開辦產業應用英文學程

(2)學術研發重點規劃

- a.舉辦綠色農業生技國際學術研討會
- b.推動兩岸綠色農業科技合作交流
- c.持續強化健康休閒產業技術研發中心發展
- d.強化創意烘焙產品技術研發中心之發展
- e.定期舉辦幼教產業經營管理學術研討會
- f.規劃籌設課程設計暨學習媒體研究所碩士班

四、經費支用項目發展重點

(一)資本門

配合本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，101 年度資本門之規劃重點特色為：1.強化學生專業實習、證照考取與培訓；建設完善資訊環境，以提升學生資訊技能，並創造學生自我學習環境；2.落實理論與實務結合，推動建教合作，加強產學合作。是故，專業教室相關設備規劃均須符合學生實習、證照推動、產學合作、實務教學等強化技職教育特色為原則。101 年度各系所規劃之重點如下表：

表 5 101 年度資本門支用項目與中長程校務發展計畫關聯表

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展策略項目及頁次
管理學院	<p>【管理學院】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●士心民意調查暨決策研究發展中心 <ol style="list-style-type: none"> 1.強化本院新設「公共事務管理研究所」辦學特色。 2.因應產學及跨領域教材研發與製作。 3.透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。 <ul style="list-style-type: none"> ●金融教學資訊化中心教學設備 <p>配合課程及校外實習機制，融入實務專題於產學計畫中，提昇研究品質，強化本系競爭力並且全面推動國際化教育，並因應國際化與產學需求，規劃學生生涯進程檢討修訂課程，提升競爭力及學生就業力。</p>	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 2 第 22 頁及策略 4 第 23 頁</p> <p>民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 2 第 22 頁</p>
	<p>【財務金融系】</p> <p>配合課程及校外實習機制，融入實務專題於產學計畫中，提昇研究品質，強化本系競爭力並且全面推動國際化教育，並因應國際化與產學需求，規劃學生生涯進程檢討修訂課程，提升競爭力及學生就業力。</p>	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 2 第 22 頁</p>
	<p>【資訊管理系】</p> <p>符合本校 99-103 中長程計畫中的策略三、聚焦特色產業，提昇就業職能。具體作法為落實訓練學生考取專業證照制度，並重點協助訓練學生取得乙級以及各類的專業證照。</p>	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 3 第 23 頁</p>
	<p>【企業管理系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.建立本系及管理學院創業計畫書撰寫之辦學特色 2.完備中小企業經營模擬實驗室營塑「做中學、學中做」學習教育環境 3.因應產學及跨領域學術研究合作推動需求 4.協助實務性教材研發與製作 	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 2 第 22 頁及策略 4 第 23 頁</p>

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
管理學院	【行銷管理系】 加強專業教室功能與本系核心課程需求結合；並兼重硬體與軟體增購，提昇學生專業能力及輔導專業取得技能/職業證照方案。	民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 3 第 23 頁
	【應用外語系】 1.激勵學生學習外語興趣提高教學效果 2.全力加強學生語言能力檢定，通過專業證照。 3.強化師生之業界實習之實做技能 4.激發學生潛能落實適性發展教育	民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 3 第 23 頁
設計學院	【視覺傳達設計系】 1.為因應數媒時代之來臨，強化數位科技課程的訓練，建構完善與職場相同之數媒學習環境，適度更新設備。 2.以積蓄文化創意之學術及實務能量、培育文化創意暨設計創新，具整合數位媒體能力之中小企業人才為目標，提升專業教室之教學設備功能。	民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 5 第 23 頁
	【公關事務設計系】 符合本校 99-103 中長程計畫中之之策略四「結合社會資源、深化在地認同」，幫助學生準備在各種不同領域的公關職場就業。並協助學生以設計理念為基礎，發展出公關事務決策、策略管理、以及邏輯思考之能力。這些專業知識，以及設計技術上的學習，並幫助學生增加對公司企業、政府單位和非營利組織之內外部之公關事務與活動之整合企劃、設計及溝通能力。	民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 4 第 23 頁
	【商品設計系】 加強學生學習務求理論搭配實務，除在校之理論學習外並強化職場環境之同步學習。經由引進與產業同步之設備儀器，藉以強化學生的學習興趣，並降低求職衝擊，進一步縮小學生就業之後，面臨在學校所學與實務內容的落差，提升學生就業率。	民國 100 年 9 月(修訂版初稿)，策略 3 第 23 頁及策略 5 第 23 頁

學院	本年度發展重點特色	中長程校務發展計畫之重點編號及頁次
設計學院	<p>【美容造型設計系】 實踐本校之「做中學，學中做」的教學理念，落實本系新修訂「99-103學年度中長程發展計畫」之發展策略—建置教學空間情境佈置、強化與完備教學設備教學設備汰舊換新，同時搭配產學合作案加強學生實作能力，增加證照多元性，例如美甲証照等證照，考試的教學與設備。經由設備採購，課程大綱修正，簡化理論說明，藉以強化學生的學習興趣，並且也進一步縮小學生就業之後，面臨在學校所學與實務內容的落差，提升學生就業率。</p>	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 2 第 22 頁
民生學院	<p>【環境資源管理系(所)】 加強本系學生在環境技術及綠色科技產業技術上之發展，以及提升教師於環境科技之研究，本系之發展策略以加強綠色生產科技有關的 RoHS 標準相關之研究訓練，及環境檢測技術訓練為主，以強化實務教學為規劃目的。 加強學生實作務求理論搭配實務，強化證照考取率，提升證照等級，例如 ISO 9001:2008、ISO 14001:2004、ISO 50001、能源管理員、能源服務業(ESCO)等證照考試的教學。經由課程內容修訂，增加實驗操作節次，簡化理論說明，藉以強化學生的學習興趣，並且也進一步縮小學生就業之後，面臨在學校所學與實務內容的落差，提升學生就業率。</p>	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 2 第 22 頁、策略 3 第 23 頁及策略 4 第 23 頁
	<p>【生物技術系(所)】 1.配合政府政策與產業發展趨勢，研擬以「健康科技」為主軸，利用農業生技與生技醫藥等現代科技，重點發展「精緻農業」與「健康產業」，因此，「健康科技」不僅是本系(所)的發展特色，也是本系(所)的發展主軸，「健康科技產業技術實務人才」成為本系(所)教學之培育目標。 2.中長程(99~103)發展計畫之重點策略 4.有效整合本系教師專業領域與儀器設備的使用效益:本系教師均有獨立專長，配合教學卓越計畫，促成各教師之間的水平合作或垂直型合作，開放各實驗</p>	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 4 第 23 頁

	室及其設備，提供跨領域研究，以創造更大價值的研發能量，俾益校務發展。	
民生學院	<p>【觀光與餐飲旅館系】</p> <p>本年度發展重點，持續改善 96 學年度技術學院評鑑評鑑委員改建議及本系 99-103 學年度中長程發展計畫：本系教學規劃以觀光、餐飲與旅館三領域課程發展，秉持「務實至用」和「做中學、學中做」的教學理念，強調實務操作與理論結合。</p> <p>99 學年已建置完成具備烘焙乙級技術士檢定場的設備，增加學生烘焙食品製作能力，協助學生取得烘焙證照，及建置中西創意廚房教室，本年度發展重點特色：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.將烘焙課程教學數位化，以提升烘焙產品的研發能力。 2.加強餐旅資訊教育，提升學生在旅行社運作時的電腦操作能力與 Abacus 航空訂位操作能力。 3.中西餐廚藝方面課程，增加中餐廚房教室，使其符合乙級技術士檢定規格之檢定場，提升學生證照比率，並訓練學生烹調創意與研發能力，強化本系特色。 	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 2 第 22 頁
	<p>【幼兒保育系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.強化學生就業競爭力 2.精進教師專業成長，提升教學品質 3.深耕產學合作，共創產學雙贏 4.拓展國際合作，接軌國際教育 5.持續追求卓越品質及永續發展 	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 2 第 22 頁、策略 3 第 23 頁及策略 4 第 23 頁
通識教育中心	符合本校 99-103 學年度中長程計畫發展策略一：建構友善校園、深植服務文化；並符合本中心行動方案計畫案 1.3.09：統整環球通識革新課程成果、營造多元與全人教育的學習環境。	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 1 第 22 頁
學務處課外組	以成立多元社團、活絡社團活動、發揮社團功能、並鼓勵社團從事志工或社區服務等為發展目標，為達此目標所設定的策略為：辦理社團幹部訓練營；持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」；建立重點輔導社團制度；鼓勵學生參與社團措施；推展健康、休閒、文創、管理性社團活動等。	民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 1 第 22 頁及策略 3 第 23 頁

<p>圖書館</p>	<p>符合 99-103 學年度中長程計畫 策略一、建構友善校園、深植服務文化計畫案。 行動方案 1.3：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及 行動方案 1.4：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化。 計畫案 1.3.07 圖書館情境佈置與行銷計畫 計畫案 1.4.01 強化社區服務，落實館藏資源充分運用計畫 策略五、追求自我提升、永續辦學績效 行動方案 5.1：定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標 計畫案 5.1.11 提昇館藏質量計畫。 圖書館 101 年度各項教學儀器規劃原則，主要用以建立多元化館藏特色，提升館藏深度與廣度，加強行銷與推廣服務，並落實社區服務之用。</p>	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 1 第 22 頁及策略 5 第 23 頁</p>
<p>總務處</p>	<p>以 99-103 學年度中長程校務發展計畫總務處在校園環境方面，以安心為出發點，從校園生活環境及教學環境兩層面，持續檢討規劃校園安全衛生設備及無障空間設施，期望在層層安全設備防護下，讓師生校內活動安全更有保障，身障生在校園活動能夠暢行無阻，營造安全、便利的校園生活與學習環境。</p>	<p>民國 100 年 9 月(修訂版初)稿，策略 5 第 23 頁、第 55 及第 71 頁</p>

(二)經常門

本校自 99 年 8 月改名科技大學以來至目前為止，持續改善師資結構為首要任務，100 年度本校執行成果，由年初的助理教授以上師資比為 57.21%，至目前(100.11)助理教授以上師資已達到 63.27%，可見本校積極改善師資結構的成效。配合本校中長程校務發展計畫，101 年度主要發展重點如下：

1.逐年優化師資結構：

配合本校中長程策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」及策略 6「深耕亞太學區、建立環球品牌」，逐年優化師資結構為發展重點之一，本年度除持續延攬優秀助理教授以上師資外，並鼓勵本校教師進修學成後返校服務；積極鼓勵教師自我提升，增加研究案與著作之質量；更期待教師以著作、作品或技術報告升等。

(計畫: 1.2.02/1.2.03/2.4.01/2.8.02/4.2.02/4.2.03/4.2.05/4.2.06/5.1.12)

2.發展教師專業知能與實務教學能力：

配合本校中長程策略 2「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法在於教師發展實務教材、參與實務教學研習、取得專業證照等，因此本年度仍將積極獎助教師參加各學院或學術單位舉辦有關管理、設計及民生方面的研習活動與研討會，或參加校外與自身教學研究相關領域之研討會或研習活動；透過教學專業知能的不斷成長，鼓勵教師發揮所長編纂教材、製作教具與改進教學等。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫: 2.1.01/2.1.02/2.1.31/2.2.1/2.2.06/2.2.13/2.8.02/4.2.12/5.1.12)

3.提升行政人員素質，深植服務文化：

配合本校中長程策略 1「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法在於加強教職員工服務領導訓練，深植服務文化，為提升行政服務效能，本校將積極鼓勵行政人員技能提升及研習進修，101 年度的重點在於鼓勵行政同仁取得工作職場上所需的相關證照；鼓勵同仁利用非上班時間進修，以達專業服務之目的；並積極安排行政人員參與工作相關之研習及訓練活動。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫案:1.4.14/1.4.23/2.2.02/2.2.18/2.6.08/5.1.06)

4.強化學生服務學習、提升就業職能：

配合本校中長程策略 1「建構友善校園、深植服務文化」及策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」，101 年度學輔工作之重點為：1.建構核心價值與特色，以建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化。2.營造溫馨友善之校

園環境為遠景，以期達到營造安全校園生活、促進和諧關係及建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度，及推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民為目標。3.提昇學生事務與輔導工作之專業化、e 化及績效，以建立專業之學務與輔導工作及學習型系統為目標。

相關中長程計畫推動方案編號如下：

(計畫案:1.3.10/1.3.14/1.3.15/1.3.16/1.3.17/1.4.12/1.4.16/1.4.29/3.7.04/5.3.03)

依本校中長程計畫書規劃,本校至 100 學年度止,助理教授以上師資比應達 65% 以上，而本校積極由內升（積極鼓勵教師以學位或著作升等更高一職級），及外補（積極延聘具業界實務經驗助理教授級以上之業界教師或助理教授級以上之教師），有效及努力地持續改善師資結構，並在教學研究等方面持續提升教師素質，強化學術成果及教學品質，以期奠定達成本校「聚焦健康、休閒、文創、管理產業研發特色」及「強化實務教學，培育實作人才」等特色目標之基礎。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本支用計畫為依據各院系發展重點及本校 99-103 中長程校務發展計畫，各資本門項目透過本校六大策略及具體作法，做為達成校務整體發展之規劃，其策略如下：1.建構友善校園、深植服務文化；2.創新課程設計、強化學習成效 3.聚焦特色產業、提升就業職能；4.結合社會資源、深化在地認同；5.追求自我提升、永續辦學績效；6.深耕亞太學區、建立環球品牌。故各院系資本門規劃項目均符合本校整體發展策略，相關規劃關聯性詳如表 6。

表 6 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性表

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
管理學院	【管理學院】 1. 士心民意調查暨決策研究發展中心 2. 金融教學資訊化中心教學設備	1. 策略 2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略 4「結合社會資源、深化在地認同」。本次的資本門支用項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創意教學及強化學生核心能力與就業力。其各儀器設備建置的目的，以支援公部門、非營利事業及企業各功能領域之科技應用課程與整合課程為主。 2. 策略 3「將金融證照相關課程納入本系課程」中具體作法 3.2.22.「證照模擬測驗題庫」，加強證照就業能力目標，提升學習成效。	1. 符合本系 99-103 中長程計畫，之策略 2 及策略 4 2. 計畫案 3.2.22. 「證照模擬測驗題庫」，加強證照就業能力目標，提升學習成效。
	【財務金融系】 金融教學資訊化中心教學設備	策略 2「金融教學 e 化情境」中具體作法 2.1.08 購置教學軟體，強化金融實務課程 e 化教學，提升學習成效。	計畫案 2.1.08 購置教學軟體，強化金融實務課程 e 化教學，提升學習成效。

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
管理學院	<p>【資訊管理系】 資訊菁英訓練中心-商業智慧雲端整合資訊系統</p>	<p>策略3 聚焦特色產業，提昇就業職能之具體作法 3.2 落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。</p> <p>本次的採購項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。就技術層面而言，以支援教師及研究生研究工作、學生相關課程、專題製作等。</p>	計畫案3.2.01-資訊菁英訓練中心
	<p>【企業管理系(所)】 中小企業創意行銷實驗室</p>	<p>與校訂策略2及策略四發展策略一致，且與本校「健康、休閒、文創、管理」之辦學特色發展目標關聯性高。</p> <p>本案隸屬中長程校務發展計畫書策略4之具體作法4.4結合教師專長成立「健康、休閒、文創、管理」技術研發中心之計畫案4.4.08完善企業經營模擬中心；本中心之建置將可協助學生提升中小企業營運計畫書及創業計畫書撰寫，另配合辦理創業計畫書競賽，增進學生學習興趣及信心。</p>	計畫案4.4.08 完善企業經營模擬中心
	<p>【行銷管理系】 發展行銷創意主題專業特色實驗室</p>	<p>符合策略3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法3.3：指導學生參加校外競賽、提升實務技能。</p>	計畫案3.3.24 專業教室功能提升計畫

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
管理學院	<p>【應用外語系】</p> <p>1.應用外語系一般教室教學設備</p> <p>2.應用外語系教學設備</p> <p>3.經貿及會展產業教室設備</p>	<p>1.策略 2「創新課程設計、強化學習成效」中具體做法 2.1 發展實務教材課程設計、提升學生實作及問題解決能力。</p> <p>2.策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法 3.6 舉辦環球國際學習，提升學生國際視野了解多元文化</p> <p>3.策略 6「深耕亞太學區、建立環球品牌」之具體作法 6.5 推動學生海外參訪實習，提升學生國際視野行銷環球。</p> <p>本次的採購項目均由上述策略所展開之計畫案檢討規劃如下：</p> <p>1.充實經貿教室遠距教學設備，提升學生經貿競爭能量。</p> <p>2.豐富學生學習成果展示，彰顯應外系特色。</p> <p>3.改善師資較學環境，以培育具實務應用能力之人才。</p> <p>4.配合學校發展願景與使命，符應社會需求與未來發展，提供學生優質外語學習環境，落實適性發展，激發學生潛能。</p> <p>5.改進與提升 e 化設備，激勵學生學習興趣，提高教學效果。</p>	<p>計畫案 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野</p> <p>計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟</p> <p>計畫案 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
設計學院	<p>【視覺傳達設計系】 視覺傳達設計系教學設備</p>	<p>策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」之中具體作法 5.5：其他。</p>	<p>計畫案 5.5.18 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備。</p>
	<p>【公關事務設計系】 公關事務設計系教學設備</p>	<p>策略 4「結合社會資源、深化在地認同」中計畫案 4.3.8：爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流。</p>	<p>計畫案 4.3.8：爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流</p>
	<p>【商品設計系】 1.快速成型工作室設備 2.攝影工作室設備</p>	<p>策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」之具體作法 5.1：定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。 計畫案 5.1.22. PROD：充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境。 本次的資本門支用項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。其各工作室的目以支援企業各功能領域之科技應用課程與整合課程為主，力求培養出有利企業創新之專業設計人才，進一步提供學生未來創業發想的孕育情境。</p>	<p>計畫案 5.1.22. 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
設計學院	<p>【美容造型設計系】</p> <p>1.時尚整合專業訓練教室設備</p> <p>2.彩妝專業訓練教室設備</p> <p>3.美造系教學設備</p> <p>4.肢體藝術專業訓練教室設備</p>	<p>1.策略 2「創新課程設計、強化學習成效」中具體做法 2.5「辦理教師實務教學方法研習，每位專業教師每學年度至少應參加一次以上的校(內)外教學研習」，美容美髮、整體造型及形象造型設計的趨勢及技術是日新月異，業界在流行資訊的接觸及技術的獲得上，通常是比學校更快速，因此為使本系師生能夠隨時接觸最新的流行資訊與技術，並使學生在踏入職場時即具備業者所需的技術，本系將安排技術研習營來提升師生的技術能力；同時課餘時間可提供學生專題製作與產學合作使用，具備多功能提高空間使用性。</p> <p>2.策略 2「創新課程設計、強化學習成效」中具體做法 2.1 發展實務教材課程設計，提升學生實作及問題解決能力</p> <p>3.策略 3「聚焦產業特色，提升就業職能」中具體做法 3.3 指導學生參加校外競賽，提升實務技能。及策略 6 耕耘亞太學區，建立環球品牌-6.1 具體做法積極參與海外招生活動。</p> <p>4.策略 3「聚焦產業特色，提升就業職能」中具體做法 3.3 指導學生參加校外競賽，提升實務技能</p>	<p>1.計畫案 2.5.02 技術交流研習營</p> <p>2.計畫案 2.1.16 輔導教師設計創意教學計畫</p> <p>3.計畫案 3.3.07 專題競賽活動</p> <p>4.計畫案 3.3.07 專題競賽活動</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
民生學院	<p>【環境資源管理系】</p> <p>1.環境品質分析教學研究設備</p> <p>2.國土規劃管理教學研究設備</p> <p>3.綠色產品檢驗分析教學研究設備</p>	<p>1.策略 2「創新課程色設計、強化學習成效」,具體作法 2.3 引進產學資源協同教學,提升學生實務致用能力,提升學習成效;策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」,具體作法 3.2:落實學生專業證照制度,並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照,以及配合策略 4「結合社會資源、深化在地認同」,具體做法 4.4 :結合教師專長成立「綠色、健康、休閒、文創」技術研發中心,擴充中心及實驗室教學研究設備。</p> <p>2.策略 4「結合社會資源、深化在地認同」,具體做法 4.4 :結合教師專長成立「綠色、健康、休閒、文創」技術研發中心,擴充中心及實驗室教學研究設備。</p> <p>3.策略 3「聚焦特色產業、提升就業職能」中具體做法 3.2:落實學生專業證照制度,並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照,並符合計畫案 3.2.29:環境資源相關證照考照輔導。策略 4「結合社會資源、深化在地認同」中具體做法 4.4:結合教師專長成立「綠色、健康、休閒、文創」技術研發中心,並符合計畫案 4.4.09:擴充中心及實驗室教學研究設備。本次的資本門支用項目與學校整體發展關聯性,主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。</p>	<p>1.計畫案 2.3.16「環境檢測合作案以提升環境監測實務能力」、計畫案 3.2.17「水質檢測訓練」、計畫案 3.2.29「環境資源相關證照考照輔導」、計畫案 3.2.31「空氣品質檢測訓練」、計畫案 4.4.09「擴充中心及實驗室教學研究設備」</p> <p>2.計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備</p> <p>3.計畫案 3.2.29 環境資源相關證照考照輔導及 4.4.09:擴充中心及實驗室教學研究設備</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
民生學院	<p>【生物技術系(所)】</p> <p>1.生物學實驗整合教學研究設備</p> <p>2.蛋白質體教學研究設備</p> <p>3.動物寄養與操作實驗室設備</p>	<p>1.策略2「創新課程色設計、強化實務教學」2.1.17 擴充共用實驗設備。</p> <p>2.策略4「結合社會資源、深化在地認同」具體做法4.4：結合教師專長成立「健康、休閒、文創、管理」技術研發中心，計畫案4.4.11：設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效。</p>	<p>1.計畫案 2.1.17 擴充共用實驗設備</p> <p>2.計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」</p>
	<p>【觀光與餐飲旅館系】</p> <p>1.中餐主題廚房教室設備(一)</p> <p>2.中餐主題廚房教室設備(二)</p>	<p>1、策略2「創新課程設計、強化學習成效」之具體作法2.1：發展實務教材課程設計，提升學生實作及問題解決能力並依據計畫案2.1.22：辦理創意中西餐烹調技術課程</p> <p>2、建構情境教學教室計，說明如下：</p> <p>(1)目標一：建立兼具理論與實務特色的系科發展中的二項策略：策略1.建構觀光與餐飲旅館之專業發展。策略2.強化以「做中學」之三明治教學特色。</p> <p>(2)目標二：建構以「做中學」的情境教學課程，規劃「做中學」的情境教學設備。(計畫案2.1.27)</p>	<p>計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程及計畫案 2.1.27 建構情境教學教室暨計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
民生學院	<p>【觀光與餐飲旅館系】</p> <p>1.中餐主題廚房教室設備(一)</p> <p>2.中餐主題廚房教室設備(二)</p>	<p>(3)目標三：強化實務教學，設置餐飲廚藝類教室，提供學生烘焙與中西餐烹調技術課程教學、技能檢定證照的訓練，增進學生競賽能力和相關證照取得。(計畫案 2.1.39)，策略 2：「創新課程色設計、強化實務教學」執行。具體作法如計畫案：2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘焙選手培訓發展實務教材課程設計，以提升學生實作及問題解決能力。</p>	<p>計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程及計畫案 2.1.27 建構情境教學教室暨計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘焙選手培訓</p>
	<p>【幼兒保育系】</p> <p>教保微型教室設備</p>	<p>策略「建構友善校園、深植服務文化」，中具體做法 1.1 問題導向通識課程設計，提升學生學習興趣及培養學生發現和解決問題的能力，計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動。</p> <p>策略 2「創新課程設計、強化學習成效」中具體做法發展實務教材課程設計，提升學生實作及問題解決能力，計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間</p>	<p>計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動及計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間</p>

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
通識教育中心	通識教育中心教學用設備	策略 1「建構友善校園、深植服務文化」;並符合本中心行動方案計畫案 1.3.09 統整環球通識革新課程成果、營造多元與全人教育的學習環境。	計畫案 1.3.09 統整環球通識革新課程成果、營造多元與全人教育的學習環境
學務處課外組	學生事務與輔導設備	<p>1.鼓勵學生至校外辦理社團活動以服務人群和帶動中小學的社團發展，辦理社團活動所需儀器設備，其策略一「建構友善校園、深植服務文化」中具體作法：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化。</p> <p>2.增購社團所需的設備儀器，以促進學生參與社團和加速社團發展，提升學生自我發展與領導力，並配合學校辦學策略辦理健康、休閒、文創、管理性社團活動，其策略三「聚焦特色產業、提升就業職能」中具體作法：辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力。</p>	<p>1.計畫案</p> <p>1.4.13 辦理社團幹部訓練營</p> <p>1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」。</p> <p>2.計畫案</p> <p>3.4.03 建立重點輔導社團制度</p> <p>3.4.04 鼓勵學生參與社團措施</p> <p>3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動</p>
圖書館	1.教學儀器設備 2.軟體教學儀器	策略 5「追求自我提升、永續辦學績效」之具體作法 5.4 建立校務資訊平台，彙整辦學規劃所需之各項資訊，提供決策參考，計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫。	計畫案 5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫

學院	內容(項目)	與學校整體發展關聯性	中長程校務發展計畫之具體連結編號
總務處	1.實習實驗設備 2.校園安全設備 3.無障礙空間設施	<p>總務處執行策略與行動計畫案 5.1.23.GAOZ:提昇校園永續性政策執行率，以及 5.1.41.GAOZ：校園無障礙環境檢查改善計畫，檢視整體校園生活環境及學習環境層面，檢討並規劃安全衛生設備及無障礙空間設施，提供一個安全、無障礙的校園環境。</p> <p>本項目與學校整體發展關聯性為持續檢討、規劃、擴充校園安全衛生設備及無障空間設施，滿足師生在校園生活及學習環境中相關安全防護硬體需求，及提供身障生便利的生活機能。</p>	計畫案 5.1.23.提昇校園永續性政策執行率，以及 5.1.41 校園無障礙環境檢查改善計畫

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

經常門項目透過本校六大策略及具體作法，做為達成校務整體發展之規劃，其策略如下：1.建構友善校園、深植服務文化；2.創新課程設計、強化學習成效3.聚焦特色產業、提升就業職能；4.結合社會資源、深化在地認同；5.追求自我提升、永續辦學績效；6.深耕亞太學區、建立環球品牌。故經常門規劃項目均符合本校整體發展策略，相關規劃關聯性詳如表 7。

表 7 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

項目	與學校整體發展關聯性
改善師資教師研究	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12「改善行政效率，提高整體獎勵補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師著作	符合本校中長程策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有篇以上且為第1作者之學術期刊發表，並符合計畫案5.1.12及2.8.02。
改善師資教師研習	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師升等送審	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善師資教師進修	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。
改善教師編纂教材	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。
改善師資教師改進教學	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案4.2.12「推動產學成果設計課程」。

改善教師製作教具	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。
學生事務與輔導相關經費	<p>符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法3：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法4：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、1.3.14、1.3.15、1.3.16、1.3.17、1.4.12、1.4.16等。</p> <p>符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.7.04。</p> <p>符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。</p>
行政人員相關業務研習及進修	優良的行政團隊可支持本校中長程策略1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案1.4.14、1.4.23、2.2.02、2.2.18、2.6.08、5.1.06等。
改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	本項支出皆為結合資本門項目，為配合各單位101年度資本門需求項目之相關物品。
其他(補助新聘及現有師資薪資)	改善師資結構，延攬及留住優秀人才為本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」的基礎，並符合計畫案2.8.02及2.4.01等。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

依「101 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）區分為資本門及經常門，各占總預算 70% 及 30%。本項獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核准後，得於資本門經費 50% 內勻支。

資本門應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%，學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產，其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費 30% 以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習（包括學輔相關政策之研習）、進修、著作及升等送審之用途。其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用，該費用應由其他經常門經費支付。另在本獎勵補助經常門經費 5% 以內支用行政人員相關業務研習及進修活動，並經行政會議通過。另得本獎勵補助經常門經費提撥 2% 以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照本部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

本校為明確運用教育部獎勵補助整體發展經費，建立合理分配原則及稽核機制，並符合本校運用經費發展特色之需要，特訂定「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」（附件二）、「環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法」（附件三）、「環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法」（附件四）及「環球科技大學內部稽核實施細則」（附件五），並考量學校整體性與規劃，101 年度將自籌款比例為 12%，高於部頒規定 10% 之比例；另為使經費使用分配比例、項目及程序，確實符合教育部各年度之使用規定與原則，亦依「101 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，成立本校整體發展經費專責小組審議本項經費編列、支用計畫及其變更。以下即針對本年度本校獎勵補助款各項經費分配原則與程序說明如後：

(一) 資本門經費分配原則與程序

資本門經費之申請，係由各單位依其中長程校務發展計畫目標及實施內容，規劃並編列整體發展經費資本門需求優先序與規格說明書，再經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。

學院討論結果交由全校初審小組進行全校性資本門需求初審，初審小組依前述審查作業原則，就各需求單位之規劃進行初步審查。初審完成後，則召開整體發展經費專責小組會議，審核並經充份討論確認各項經費之規劃額度與排定執行優先序，並依據會議決議完成支用計畫書，報陳教育部核備。

本校為審慎妥善規劃教育部獎勵補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，概述如下：

1.校內訂定整體發展經費規劃及運用辦法：

於 93.11.09 修正通過「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」(附件二)，其中規定：資本門經費分配應依本校發展需要之重點，針對各教學單位規模及績效、圖書期刊及教學媒體及全校統籌設施等需要編列，資本門分配之項目及比例訂定原則如下：

- I. 教學儀器設備經費：65%~75%。
- II. 圖書期刊及教學媒體經費：15%~20%。
- III. 學生訓輔及學生社團器材經費：1.5%~2.5%。
- IV. 全校統籌設備經費：5%~15%。

2. 整體發展經費儀器設備經費分配原則：

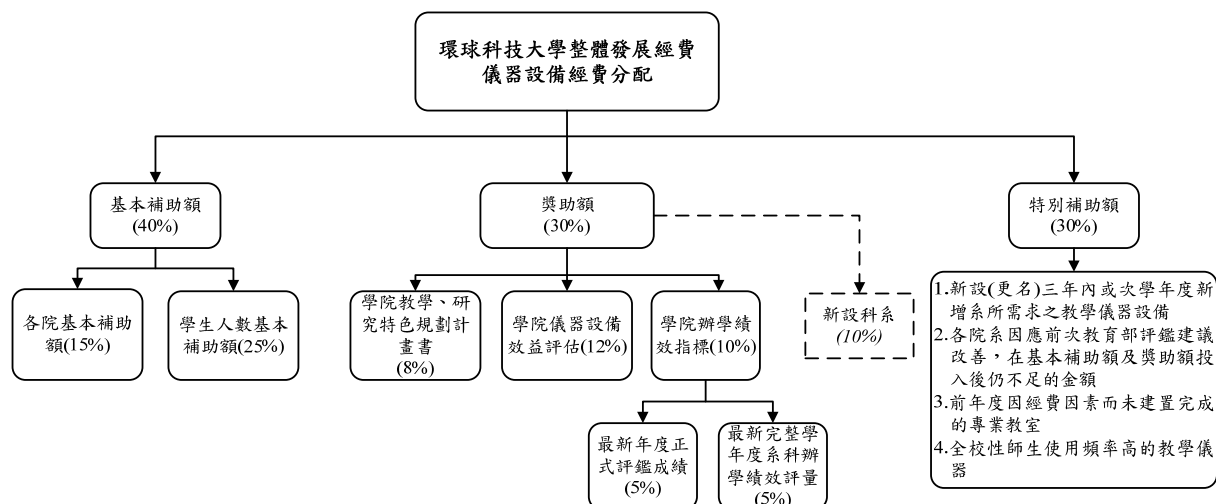


圖 2 儀器設備經費分配原則

3. 資本門細項分工規範流程：

資本門規劃及審查作業依各細項分工規範訂定流程如下：

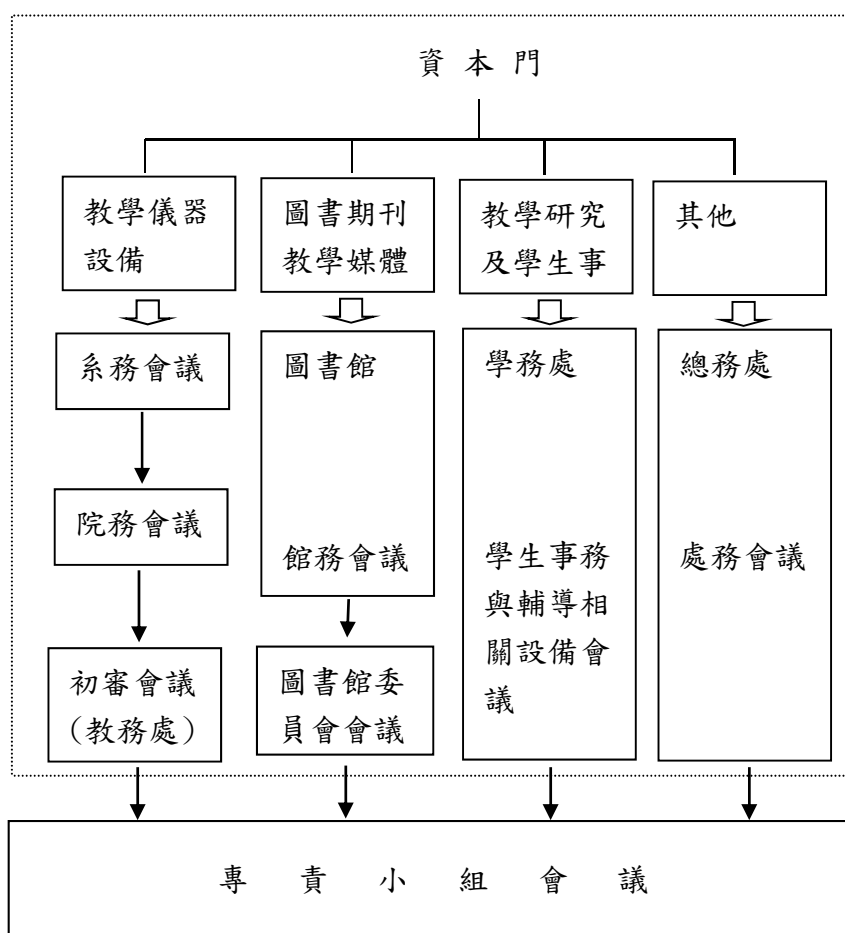


圖 3 資本門細項分工規範流程

資本門規劃：

依教學儀器設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體、教學研究及學生事務與輔導設備及其他相設備規劃完成相關會議，各規劃單位完成相關設備需求後提送簽呈。

資本門規劃作業流程：需求單位→資訊中心→總務處→秘書處→會計室→校長室。

4. 專責小組第二次會議：

於 100.08.26「環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第二次會議」(附件六)，討論通過下列事項：

- (1) 依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費分配之項目及比例規劃「教學儀器設備經費」、「圖書期刊及教學媒體經費」、「學生訓輔及學生社團器材經費」及「全校統籌設備經費」經費。

為有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，並依優先審核及經費分配作業原則辦理，原則如後：

- A. 配合校務發展策略及中長程發展計畫。
- B. 改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指示。
- C. 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備。
- D. 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過。
- E. 提供學院整合性共同使用之教學儀器設備。
- F. 其他

- (2) 審酌 100 年度核配整體發展經費水準，並考量 101 年度各項績效指標之消長，經費規劃額度以 3,920 萬元進行規劃，並排定優先序，俟 101 年度經費額度確定後，依優先序執行各項經費。

- (3) 為持續充實教學儀器設備，自籌款之資本門使用占比為 70%，另 30% 經費用於改善教學與師資結構之經常門。

- (4) 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例如下：

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,500,000	70% 2,940,000	27,440,000
經常門	30% 10,500,000	30% 1,260,000	11,760,000
合計	35,000,000	4,200,000	39,200,000

(5)資本門經費比例

(單位：元)

項目	比例	金額
教學儀器設備經費（至少占資本門經費 60% 以上）	72.5%	19,894,000
圖書期刊及教學媒體經費（應達資本門經費 10% ）	20%	5,488,000
教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2% ）	2.5%	686,000
其它	5%	1,372,000

5.各單位研擬資本門需求規劃：

各單位依據上述原則及經費額度進行需求規劃，並經系務會議、院務會議或相關需求單位之會議討論。本校為有效運用整體發展經費，並利於校內審查，各單位研擬資本門需求規劃書中，皆已包含下列項目：

- (1) 具體說明規劃項目與設備符合上述原則之情形。
- (2) 資本門之需求項目與學校或學院整體發展之關聯性。
- (3) 支援系所課程關聯性：包括支援需求系所開設課程或提供學院整合性共同使用之課程名稱、授課學期、每週使用時數。
- (4) 預期成效：
 - a. 協助學生通過技能檢定證照。
 - b. 協助學生通過專業檢定考試。
 - c. 提供學生實驗 / 實習設備。
 - d. 提供學生專業技(藝)能競賽使用。
 - e. 對產學合作之應用
 - f. 其他(如：提供學生專題使用)。
- (5) 基本資料說明：需說明班級數及學生人數概況、現有教室概況(含一般教室及專業教室)及擬新增專業教室要件(含水源、電源、高架地板等)。
- (6) 空間及水電網路需求說明
- (7) 需用電設備之採購項目及數量

6.學院初審會議：

各系所提出教學儀器設備需求，共計 31 項，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。

7.全校性初審會議(附件七)：

全校性初審由學校初審小組進行，審查原則如下：

1.在各院系所提採購案，在符合校務發展策略及中長程發展計畫之原則：

- (1) 因應前次評鑑或訪視委員建議改善事項。
- (2) 提供學院整合性共同使用之教學儀器設備。
- (3) 各系(科)所及通識教育中心建議之急迫性教學儀器設備並經系(所)、院務及通識教育中心會議通過。
- (4) 強化系(科)所及通識教育中心辦學績效指標及辦學特色之教學儀器設備。
- (5) 新增系(科)所辦學特色之教學儀器設備。
- (6) 空間需求確認程度。
- (7) 設備採購作業時程。
- (8) 其他。

經學校初審小組審查後，排定 31 項教學儀器設備之優先序，其排序如下：

- (1)學院間排序：依管理學院→民生學院→設計學院順序，輪流做為每一輪之首位。
- (2)學院內排序：依學院建議之優先序。

例：第一輪依管理學院→民生學院→設計學院排序；第二輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；第三輪依設計學院→管理學院→民生學院排序，其餘依此類推並考量前項排序原則。

依規劃額度上限核配，初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之。

8.專責小組第三次會議：

於 100.11.15「環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第三次會議」(附件八)：本校 100 年度第三次專責小組會議討論決議，101 年度之規劃係以教育部獎勵補助款 35,000,000 元，為提升各項教學績效指標，本校自籌款 12%(4,200,000)元，總計 39,200,000 元為計算基準。原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 7:3，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費計\$1,890,040 元，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款為\$1,049,960 元，佔自籌款比例 25%；經常門自籌款為\$3,150,040 元，佔自籌款比例 75%，經調整後資本門及經常門總經費比例，均符合教育部第 10 點申請原則及注意事項之規定。實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例，並依序執行至各項總經費為止。若無法執行到之項目，則停止執行採購。各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

表 8 101 年度整體發展經費使用規劃

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,500,000	25% 1,049,960	25,549,960
經常門	30% 10,500,000	75% 3,150,040	13,650,040
合計	35,000,000	4,200,000	39,200,000

表 9 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例

(單位：元)

項 目	內容說明	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	18,003,960	70.47%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (1,088,000 元；4.26%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,400,000 元；17.22%)	5,488,000	21.48%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	686,000	2.68%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	*實驗實習設備 (460,000 元) *校園安全(377,000 元) *無障礙空間設施(535,000 元)	1,372,000	5.37%
合計		\$25,549,960	100%

100 年度獎勵補助款之規劃與分配，係由各需求單位依中長程發展計畫、建立各院特色及改大訪視意見提出需求，經初審後，送交專責小組討論，審核經費之分配，使獎勵補助款之運用皆能符合本校中長期發展計畫：

- (1)充實教學設備，強化學生專業實作能力及發展各院系指標特色。本項經費佔資本門之 72.50%(不含自籌款金額)，高於 60%之基本規定比例，期望加強建立各院所系專業特色。
- (2)擴充並提昇圖書、期刊、資料庫之質與量，支援師生教學、研究與學習需求。圖書

館自動化及圖書期刊、教學媒體等之經費佔資本門之 20%，高於 10% 之基本規定比例。

- (3) 獎勵教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審，以改善教學及師資結構。本項經費佔經常門之 65% (不含自籌款金額)，高於 30% (不含自籌款金額) 之基本規定比例。

(二) 經常門經費分配原則與程序

經常門經費之分配，係依秘書處規劃資本門及經常門未來一年之預算規劃後，經本校專責小組審議後，經常門之規劃轉由經常門統籌單位人事室，依本校中長程校務發展計畫目標及實施內容，特送請經常門經費初審小組進行整體預算規劃。本小組係由整體發展計畫經常門各權責單位主管，含括教務處教務長、課務組組長、學務處學務長、研發處研發長、產學合作中心主任及人事室人事主任所組成，係依經費原則規定及配合學校發展分配經常門之比例。

有關獎勵補助教師與行政人員案件規劃及案件之初審小組有二，獎勵補助教師由研究發展處產學中心、人事室、教務單位等相關單位所組成，獎助行政人員則由行政會議指定若干委員代表組成，依據環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法及環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法進行評估，研究發展處產學中心負責評估「研究案」、「著作案」兩項目之案量並估計年度所需經費，人事室負責教師「研習案」、「進修案」及「升等送審」等三項目之案量並估計年度經費，教務單位負責教師「改進教學」、「編纂教材」及「製作教具」之申請案評量並估計年度所需經費，以及由另一小組對行政人員之進修、研習與提升技能等申請案憑量並估計年度所需經費。初審小組依以上前述審查作業原則，就各教師之需求來進行初步審查與預編經費規劃。經費規劃及初審後，將初審結果再行交付校教評會與行政會議審議，由校教評委員及行政會議委員基於本校發展特色目標進行複審。

另有關學生事務與輔導工作相關經費，送整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會議討論。最後，再行召開整體發展經費專責小組會議，審核並確認各項經費之規劃，並依據會議決議併同支用計畫書報陳教育部核備。經常門規劃及審查作業流程如下：

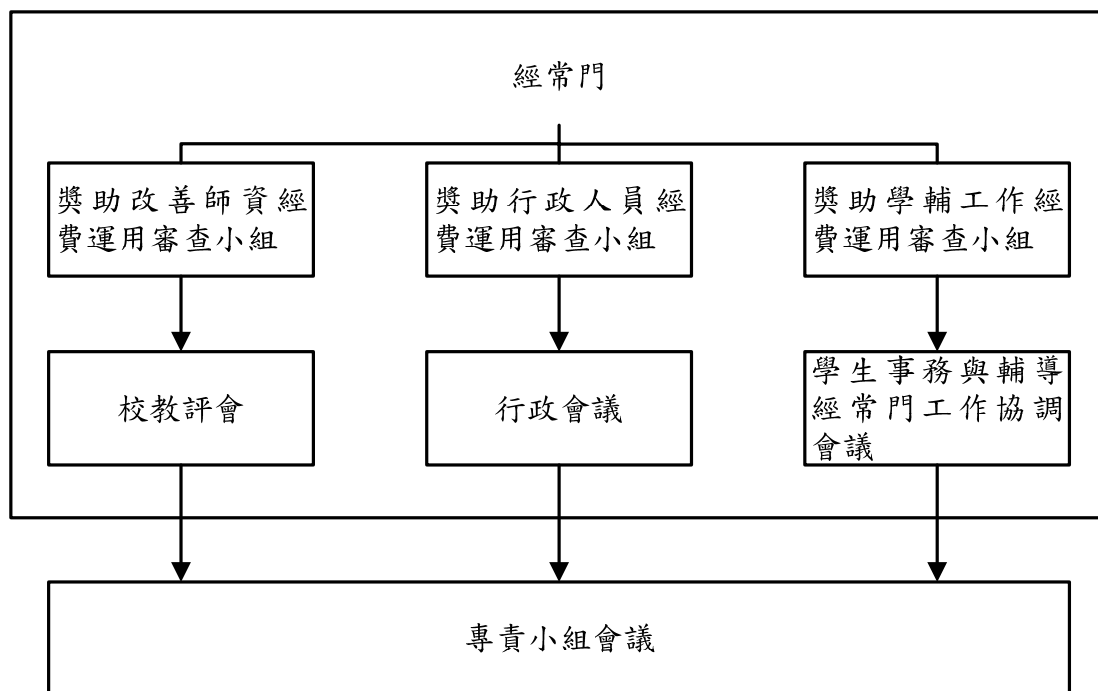


圖 4 經常門規劃及審查作業流程

經常門預算規劃：

本校經常門預算由專責小組決議年度運算金額後，依「改善教學及師資結構」、「行政人員相關業務研習及進修」、「學生事務與輔導相關經費」、「改善教學相關物品」及其他等項，交由相關權責單位規劃後，並經初審機制審查後，再送交專責小組審議決議。

經常門預算規劃：專責小組→人事室、研發處、教務處、學務處→秘書處→會計室→校長

本校為審慎妥善規劃教育部獎勵補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，就經常門部份概述如下：

1.改善師資經費運用審查會議：

於 100.10.14 召開「100 學年度第二次獎助改善師資經費運用審查會議」(附件九)，進行第一次初審，討論著作、研究、研習、升等送審、改善教學、進修、編纂教材及製作教具等各項之經費分配原則及比例。

2.教師評審委員會會議：

於 100.10.19 召開本校「100 學年度第 3 次教師評審委員會」(附件十)，校教評委員依據初審會議再進行校內複審。

3.學生事務與輔導經常門規劃會議：

於 100.11.14 召開本校「101 年度教育部獎勵補助整體發展經費學生事務與輔導經常門規劃協調會」(附件十一)，會議決議本計畫活動經費運用特色在於建構核心價值與特色校園文化、營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民及提昇學務與輔導工作之專業化、e 化及績效等。

4.獎助行政人員進修研習經費運用會議：

於 100.10.26 召開第一次初審會議「100 學年度第一次獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會」(附件十二)，討論行政人員相關業務研習、進修及提升技能等各項之經費分配原則及比例。

5.行政會議

於 100.11.09 召開「環球科技大學第 10 次行政會議」(附件十三)，行政會議委員依據初審會議再進行校內複審。

6.專責小組第三次會議：

於 100.11.15 召開本校「100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議」(附件八)，通過議案包括：本校自籌款百分比、資本門預算分配及優先順序及經常門預算。

表 10 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,500,000	25% 1,049,960	25,549,960
經常門	30% 10,500,000	75% 3,150,040	13,650,040
合計	35,000,000	4,200,000	39,200,000

表 11 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】

(單位：元)

項目	比例	金額
改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	65.00%	\$6,825,000
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	5.00%	\$525,000
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	5.00%	\$525,000
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0.00%	\$0
新聘教師薪資	15.00%	\$1,575,000
現有教師薪資	10.00%	\$1,050,000
合計	100.00%	10,500,000

經常門經費分配應依學校發展需要之重點，針對各教學單位研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材、製作教具等項目與學生事務與輔導，及行政人員進修研習現況等需要編列。本校獎勵補助整體發展經費使用分配，經常門各項經費分配比例基本原則如下：

1. 改善教學與師資結構：占經常門 30%以上。
2. 行政人員相關業務研習及進修：占經常門 5%以內。

3. 學生事務與輔導：占經常門經費 2%以上。
4. 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)。
5. 其它(補助助理教授以上專任教師薪資)。

以上訂定之各項經費比例，仍須視每年度本校重點特色之發展方向，責由專責小組會議再行討論確定之。而本年度為更有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，本校更基於各項申請經費專案審查，擬定優先審核及經費分配作業原則：

1. 為積極提升本校助理教授以上師資比例，故對於改善教學與師資結構此一項目中研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材及製作教具等八大類中，將研究、著作、研習、升等等四類列為重點，符合本校中長程校務發展計畫目標。
2. 行政人員研習、進修及技能提升，以優先鼓勵行政人員參加與本職相關之業務研習及訓練，進而取得專業證照之獎助，最後進修部份以碩士課程為主，且需與目前擔任之職務有密切且直接之關係。
3. 因應助理教授以上師資延聘不易，及增進本校助理教授以上師資比，故薪資補助以助理教授以上或助理教授級以上專技人員之教師為主。
4. 為積極推展落實學輔工作，規劃以(1)以建構核心價值與特色，以建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化，以確立、倡導與釐定高等教育人才培育的核心價值，以建立具有特色的校園文化。(2)營造溫馨友善之校園環境為遠景，以期達到營造安全校園生活、促進和諧關係。(3)建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度，及推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民為目標。(4)提昇學務與輔導工作之專業化、e化及績效，以建立專業之學務與輔導工作及學習型系統為目標。
5. 本年度各類經費分配情形如下(含本校自籌配合款)：
 - (1)改善教學與師資結構：50.00 %。
 - (2)行政人員相關業務研習及進修：3.85 %。
 - (3)學生事務與輔導：4.31%。
 - (4)改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)：13.84 %
 - (5)其它(補助助理教授以上專任教師薪資)： 28.00 %。

表 12 經常門經費(含本校自籌款)各項目核定後分配金額及比例

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構)	研究： 1,050,000	7.69%	50.00%
	研習： 945,000	6.92%	
	進修： 630,000	4.62%	
	著作： 1,680,000	12.31%	
	升等送審： 840,000	6.15%	
	改進教學： 840,000	6.15%	
	編纂教材： 682,500	5.00%	
	製作教具： 157,500	1.16%	
二、行政人員相關業務研習及進修	525,000	3.85%	3.85%
三、學生事務與輔導相關經費	588,000	4.31%	4.31%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	1,890,040	13.84%	13.84%
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	3,822,000	28.00%	28.00%
	13,650,040	100.00%	100.00%

(三) 101 年度整體發展經費分配

綜合以上(一)、(二)之資本門、經常門經費分配原則與程序，本校經常門經多次會議充份討論，於 101 年度獎勵補助整體發展經費專責小組第三次會議確認通過 101 年度整體發展經費規劃，並彙整經費分配如下：

表 13 101 年度整體發展經費規劃【原報部版】

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,500,000	25% 1,049,960	25,549,960
經常門	30% 10,500,000	75% 3,150,040	13,650,040
合計	35,000,000	4,200,000	39,200,000

表 14 資本門(不含自籌款)經費比例【原報部版】

(單位：元)

項目	比例	金額
教學儀器設備經費(至少占資本門經費60%以上)	72.5%	\$17,762,500
圖書期刊及教學媒體經費(應達資本門經費10%)	20%	\$4,900,000
教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費2%)	2.5%	\$612,500
其它	5%	\$1,225,000

表 15 資本門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】

(單位：元)

項目	內容說明	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	18,003,960	70.47%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (1,088,000元; 4.26%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,400,000元; 17.22%)	5,488,000	21.48%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	686,000	2.68%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	*實驗實習設備 (460,000元) *校園安全(377,000元) *無障礙空間設施 (535,000元)	1,372,000	5.37%
合計		\$25,549,960	100%

表 16 經常門經費 (不含自籌款) 比例【原報部版】

(單位：元)

項目	比例	金額
改善教學與師資結構 (占經常門經費 30% 以上)	65%	6,825,000
行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內)	5.00%	525,000
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	5%	525,000
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0%	0
其他	25%	2,625,000

表 17 經常門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】

(單位：元)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
二、改善教學與師資結構)	研究： 1,050,000	7.69%	50.00%
	研習： 945,000	6.92%	
	進修： 630,000	4.62%	
	著作： 1,680,000	12.31%	
	升等送審： 840,000	6.15%	
	改進教學： 840,000	6.15%	
	編纂教材： 682,500	5.00%	
	製作教具： 157,500	1.16%	
二、行政人員相關業務研習及進修	525,000	3.85%	3.85%
三、學生事務與輔導相關經費	588,000	4.31%	4.31%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	1,890,040	13.84%	13.84%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	3,822,000	28.00%	28.00%
	13,650,040	100.00%	100.00%

二、相關組織會議資料與成員名單

(一)專責小組

1.專責小組組織辦法

本校訂有「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法」，明訂專責小組由校長擔任召集人，其他專責小組成員有副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖書館館長、資訊中心主任、人事主任、會計主任、各學院院長及各系所及通識教育中心教師代表擔任小組成員。專責小組每年度依實際需要召開會議，以討論、審核教育部獎勵補助整體發展經費分配及運用等相關議題。

2.成員名單

表 18 100 年度專責小組成員名單

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務
1	許舒翔	校長	教授	校長
2	簡明忠	副校長室	副教授	副校長
3	沈健華	副校長室 教務長室	教授	副校長兼教務長
4	吳俊彥	學務處	副教授	學務長
5	林信州	總務處	助理教授	總務長
6	白如玲	研究發展處	助理教授	研發長
7	吳豐帥	秘書處	副教授	主任秘書
8	許淑婷	圖書館	副教授	圖書館長
9	許慧珍	資訊中心	副教授	資訊中心
11	劉淑芬	人事室	助理教授	人事室主任
12	鍾錦文	會計室	講師	會計室主任
13	林三立	管理學院	副教授	管理學院院長
14	林明芳	設計學院	教授	設計學院院長
15	陳富都	民生學院	教授	民生學院院長
16	林荔華	資管系	講師	
17	劉金維	企管系	助理教授	企管系主任
18	黃江川	金融系	助理教授	
19	劉昇雯	行銷系	助理教授	
20	許純碩	應外系	副教授	
21	鍾世和	電商系	助理教授	
22	林郁進	生技系	副教授	生技系主任
23	陳泰安	環管系	講師	

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務
24	廖慈倫	視傳系	講師	
25	李建宏	公關係	助理教授	
26	陳俊霖	商設系	講師	
27	任彥懷	幼保系	助理教授	
28	丁一倫	觀餐系	助理教授	觀餐系主任
29	涂青馨	美造系	講師	
30	陳順義	通識教育中心	副教授	

表 19 101 年度專責小組成員名單

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務
1	許舒翔	校長	教授	校長
2	簡明忠	副校長室	副教授	副校長
3	沈健華	副校長室	教授	副校長
	吳豐帥	教務長室	副教授	教務長
4	吳俊彥	學務處	副教授	學務長
5	林信州	總務處	助理教授	總務長
6	白如玲	研究發展處	助理教授	研發長
7	劉金維	秘書處	助理教授	主任秘書
8	許淑婷	圖書館	副教授	圖書館長
9	許慧珍	資訊中心	副教授	資訊中心
11	劉淑芬	人事室	助理教授	人事室主任
12	鍾錦文	會計室	講師	會計室主任
13	林三立	管理學院	副教授	管理學院院長
14	林明芳	設計學院	教授	設計學院院長
15	陳富都	民生學院	教授	民生學院院長
16	林荔華	資管系	講師	
17	王憲斌	企管系	講師	企管系副主任
18	黃江川	金融系	助理教授	
19	劉昇雯	行銷系	助理教授	
20	呂宜臻	應外系	助理教授	
21	鍾世和	電商系	助理教授	
22	曾雅秀	生技系	助理教授	
23	陳泰安	環管系	講師	
24	廖慈倫	視傳系	助理教授	
25	孫傳仁	公關係	助理教授	

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務
26	陳俊霖	商設系	講師	
27	張美鈴	幼保系	助理教授	
28	林子欽	觀餐系	助理教授	國際合作交流組組長
29	劉禧賢	美造系	助理教授	
30	曾裕仁	通識教育中心	講師	

3.審議本年度支用計畫相關會議紀錄

- * 「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費專責小組設置辦法」詳附件十四。
- * 「環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第二次會議」詳附件六
- * 「環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第三次會議」詳附件八

(二)內部專兼任稽核人員

1.內部專兼任稽核人員選任或組成機制(辦法)

依據本校組織規程第七條第一項第十一款規定，設置稽核室。組織規程經教育部 100 年 7 月 18 日臺技(二)字第 1000118126 號函核定在案。稽核室置主任一人、職員一人，掌理全校內部稽核業務。

內部稽核之組織及業務運作，則依據本校內部稽核實施細則（以下簡稱實施細則）辦理。依據實施細則 3.1 內部稽核之組織，規範如下：

- (1)依本校規模、業務情況、管理需要及其他有關法令之規定、設置稽核人員及內部稽核小組，由適當及適任人員擔任組成。
- (2)稽核人員：編制直屬校長室，由校長聘任本校具有內部稽核經驗或會計背景之專業師資兼任之，負責業務為常態性之業務，需辦理各項內部控制制度稽核業務，每學期辦理稽核工作，擬訂稽核計畫、選任內部稽核小組，依時程及計畫內容進行稽核，辦理內部稽核小組訓練課程等工作，主導並實地進行各項稽核業務。
- (3)內部稽核小組：內部稽核小組可分成財務及業務兩小組，人員由稽核人員選任，簽請校長核准後兼任之。其稽核工作由稽核人員帶領進行。

2.稽核人員名單

本校稽核人員為稽核室主任張李曉娟副教授（兼任）及吳佩珊小姐（專任）兩人。本學年選任之內部稽核小組成員包括財務組張惠君助理教授、黃芳琪副教授、王佩文助理教授，業務組張志誠助理教授、葉燉烟教授（兼任）。其服務系所/單位、職級及行政職務等基本資料，整理如下表。

表 20 稽核人員名單

	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務
1	張李曉娟	企業管理系	副教授	兼任稽核室主任
2	吳佩珊	稽核室	書記	稽核室書記
3	張惠君	財務金融系	助理教授	無
4	黃芳琪	觀光暨餐飲系	副教授	無
5	王佩文	行銷管理系	助理教授	兼任校長秘書
6	張志誠	環境資源管理系	助理教授	無
7	葉燉烟	資訊管理系	教授	無

3.稽核人員相關背景及專長說明

稽核人員相關背景及專長，依照學歷、經歷、相關證照及研習情況，依序整理如下表。

表 21 稽核人員相關背景及專長

姓 名	相關背景及專長說明
張李曉娟	<p><u>學歷</u></p> <p>日本國立廣島大學法學博士（企業關係法/社會法）</p> <p><u>經歷</u></p> <p>1.環球科技大學校內自評委員（2011）</p> <p>2.雲林縣政府勞資爭議仲裁委員會仲裁委員（2009）</p> <p>3.環球技術學院副教授兼人事室主任（2004-2006）</p> <p>4.環球技術學院副教授兼生涯導航中心主任（2002-2004）</p> <p>5.國立政治大學公企中心語言組講師（1995-1996）</p> <p>6.國立台灣大學日本綜合研究中心助理研究員（1993-1995）</p> <p><u>相關證照及研習</u></p> <p>1.SGS 台灣檢驗科技股份有限公司學校內控制度稽核實務研習</p> <p>2.社團法人評鑑協會學校內控管理重點與稽核實務研習</p>
吳佩珊	<p><u>學歷</u></p> <p>嘉義大學幼兒教育系</p> <p><u>經歷</u></p> <p>1.環球科技大學校稽核室人員（2011）</p> <p>2.環球科技大學副校長室秘書（2010-2011）</p> <p>3.環球技術學院會計系系秘書（2005-2010）</p> <p>4.維多利亞雙語中小學暨幼稚園幼教師（2003-2005）</p> <p>5.台中市安徒生幼稚園幼教師（2000-2003）</p> <p><u>相關證照及研習</u></p> <p>1.企業內部控制證照(中華民國證券暨期貨市場發展基金會)</p> <p>2.環球科技大學內部控制研習會</p> <p>3.市場產品行銷策略分析師（PMA）</p> <p>4.顧客關係管理商品分析師（CRM）</p>
張惠君	<p><u>學歷</u></p> <p>澳洲皇家墨爾本科技大學會計博士（環境會計/管理會計/會計責任）</p> <p><u>經歷</u></p> <p>1.環球科技大學助理教授兼稽核室籌備主任（2011）</p> <p>2.環球科技大學 99 學年度經費稽核委員會主任委員（2010）</p> <p>3.環球科技大學金融系專任助理教授(2010-2011)</p>

姓 名	相關背景及專長說明
	4.環球技術學院助理教授兼會計系主任 (2008-2010) 5.環球技術學院講師兼會計系主任(2002-2004) 6.環球商專會統科專任講師 (1999-2002) 7.安侯建業會計師事務所審計員 (1998-1999) <u>相關證照及研習</u> 1.美國會計師 2.EMA 創業管理分析師
黃芳琪	<u>學歷</u> 南華大學管理科學博士 (內部控制/旅遊管理決策) <u>經歷</u> 1.環球科技大學 99 及 97 學年度經費稽核委員 (2010、2008) 2.環球科技大學觀餐系專任講師 (2010) 3.環球技術學院會計系專任講師 (1992-2010) 4.南華大學會計資訊學系兼任講師 (2011) 5.環球技術學院財稅系行政講師 (2005-2006) 6.環球技術學院會計系行政講師 (1997-1999) 7.東吳大學會計系助教 (1989-1990) <u>相關證照及研習</u> 1.ERP Software Consultant for Financial Module 2.ERP Software Consultant for Distribution Module 3.國際內部稽核師 (IIA) 4.中華民國內部稽核師 (CIA) 5.華語導遊人員普考證書 6.IT 服務傳遞與支援(6 小時)中華民國電腦稽核協會(2006) 7.公司治理(3 小時)中華民國電腦稽核協會(2008)
王佩文	<u>學歷</u> 中興大學農業經濟研究所碩士 (產品策略/消費者行為) <u>經歷</u> 1.環球科技大學校內自評委員 (2011) 2.環球科技大學校長室校長秘書 (2011) 3.環球技術學院主任秘書 (2006-2009) 4.環球技術學院國貿系主任 (2005-2006) 5.環球商專國貿科主任 (2000-2001) 6.環球商專生涯導航中心主任 (1998-2000) 7.環球商專生涯導航中心就業輔導組組長 (1996-1998) 8.環球商專生涯導航中心校友服務組 (1995-1996)

姓 名	相關背景及專長說明
	<p>9.生物技術開發中心市場分析師 2 年 (1991-1993)</p> <p>10.中科院航發中心主計員 1 年 (1990-1991)</p> <p><u>相關證照及研習</u></p> <p>1.門市服務乙級, 行政院勞委會 (2010)</p> <p>2.EMA 創業管理分析師 (2010)</p> <p>3.美國國際物流協會物流助理管理師證照 (The International Society of Logistics,SOLE-DL) (2009)</p> <p>4.國際行銷人才初級種子師資, 中華民國外銷企業協進會(2009)</p> <p>5.國際企業管理師國際證照 (2008)</p>
張志誠	<p><u>學歷</u></p> <p>台灣大學環境工程博士 (環境工程/環境管理)</p> <p><u>經歷</u></p> <p>1.環球科技大學校內自評委員 (2011)</p> <p>2.環球科技大學環境資源管理系主任兼所長 (2010-2011)</p> <p>3.環球技術學院學務處副學務長 (2010)</p> <p>4.環球技術學院副學務長暨課外活動指導組組長 (2009-2010)</p> <p>5.友達光電台中人力資源部專案副理 (2008-2009)</p> <p>6.環球技術學院總務長 (2004-2008)</p> <p>7.環球技術學院研發處學術發展組組長 (2003-2004)</p> <p>8.財團法人中國紡織工業研究中心環保技術組研究員兼組長 (2000-2002)</p> <p>9.財團法人環境資源研究發展基金會綜合企劃組副研究員 (1999-2000)</p> <p><u>相關證照及研習</u></p> <p>1.華語導遊證書 (2011)</p> <p>2.華語領隊證書 (2011)</p> <p>3.Hazardous Materials Course incident commander (2005)</p> <p>4.採購專業人員訓練班 (2004)</p> <p>5.ISO14001 環境管理輔導人員證書 (2002)</p> <p>6.職業安全衛生管理系統 OHSAS18001 輔導人員訓練結業 (2000)</p> <p>7.ISO14001 環境管理輔導人員訓練結業 (2000)</p> <p>8.甲級廢水處理人員 (1992)</p> <p>9.環境工程技師 (1992)</p>

姓 名	相關背景及專長說明
葉燉烟	<p><u>學歷</u></p> <p>成功大學航空太空工程博士、雲林科技大學資訊管理碩士（績效管理/決策管理/資料探勘/模糊理論/資訊科技融入教學）</p> <p><u>經歷</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.環球科技大學校內自評委員（2011） 2.環球技術學院副校長（2001-2003） 3.環球技術學院教務長（2000-200；2007-2008） 4.環球技術學院學務長（2005-2006） 5.環球技術學院研發長（2003-2004） 6.環球技術學院資管系主任（2004-2005） 7.環球商業專科學校教務主任（1996-2000） 8.環球商業專科學校附設進修校院校務主任（1996-1997） 9.環球商業專科學校資管科主任（1999-2000） 10.環球技術學院夜間部教務組組長（1995-1996） <p><u>相關證照及研習</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.BI 規劃師（Certified ID:BIP11CEO1064/中華企業資源規劃學會/2011） 2.Security 5（Membership ID ECC951152/EC- Council/2011）

* 「環球科技大學組織章程」詳附件十五

* 「環球科技大學內部稽核實施細則」詳附件五

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請提供目前最新適用版本）

（一）經常門獎勵補助教師相關辦法

- 1.環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法詳附件三
- 2.環球科技大學獎助教師改進教學、編纂教材及製作教具執行要點詳附件十六
- 3.環球科技大學鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法詳附件十七
- 4.環球科技大學教師自提研究計畫補助要點詳附件十八

（二）請採購規定及作業流程

- 1.環球科技大學採購辦法詳附件十九

肆、以往執行成效

一、最近 3 年經常門改善教學及師資結構情形

(一)師資結構提升

本校於 98 年初助理教授以上師資比為 48.04%，至目前助理教授以上師資比為 63.27%，成長了 15.23%，在改善師資結構成效卓著，對內鼓勵教師以學位及著作升等，對外更積極延攬學有專精之優秀師資，本校自 97 學年度至 100 學年度目前為止，內升方面在於本校通過升等之專任教師共計 40 位、其中升等助理教授者 29 位、升等副教授者 9 位、升等教授者 2 位，外補方面，共積極延聘 25 位助理教授以上之優秀師資。

表 22 97-100 學年度本校通過升等教師人數

職級	97 學年度	98 學年度	99 學年度	100 學年度	小計
教授	1	1	0	0	2
副教授	5	2	1	1	9
助理教授	4	9	10	6	29
小計	10	12	11	7	40

(二)改善教學

在運用獎勵補助款方面，積極鼓勵教師以個人及學校名義發表之論文，獎助申請國科會補助並結案之教師，並鼓勵教師提出自提研究案，補助參加國內校外學術研討會費用及相關差旅費用及國外論文發表之交通費，並鼓勵講師進修博士學位，而申請進修之教師，國內進修者可補助註冊費，國外進修者除補助註冊費外，更可申請住宿費最高\$150,000 及每年一次回臺機票補助。在教師升等方面，除補助外審費用外，教師升等後更可依升等後之職級申請升等獎勵金。而在教師改善教學方面訂有獎助具有專執照之教師，獎勵教師在校期間取得甲、乙級證照者，或具有在業界二年以上實務經驗(能出具證明者)之新進教師；另獎助教師編纂教材或數位教材之所需印刷費、材料費及耗材費，或教師自行設計及製作教學教具或設備等。本校近 3 年來運用獎勵補助款於提升師資素質成效表如下表所示：

表 23 97-99 年度運用獎補助款提升師資素質獎勵表

獎助項目	97 年度		98 年度		99 年度		小計	
	件數	金額	件數	金額	件數	金額	件數	金額
教師研究	14	\$660,000	26	\$1,190,000	22	\$760,000	62	\$2,610,000
教師研習	50	\$322,636	38	\$258,029	54	\$418,642	142	\$999,307
獎助教師著作	226	\$1,775,990	208	\$2,222,000	299	\$2,544,315	733	\$6,542,305
教師進修	5	\$748,259	2	\$177,094	5	\$593,570	12	\$1,518,923
教師升等	16	\$672,451	17	\$746,000	8	\$377,000	41	\$1,795,451
教師改進	9	\$170,690	44	\$705,740	62	\$945,104	115	\$1,821,534

教學								
教師編纂 教材	16	\$504,912	26	\$526,389	27	\$565,111	69	\$1,596,412
教師製作 教具	23	\$255,522	6	\$90,000	3	\$40,000	32	\$385,522
小計	353	\$5,110,460	367	\$5,915,252	480	\$6,243,742	1,200	\$17,269,454

具體事蹟：

- 1.行銷管理系張宏榮老師榮獲 99 年度中區技職校院區域教學資源中心校際優良教師。
- 2.劉禧賢老師等榮獲 97-98 學年度中區教學資源中心優良課程暨校際優良課程，共計 12 人次。
- 3.行銷管理系張宏榮老師榮獲參加教育部「2011 年教育部技專校院技術研發成果」發表。
- 4.行銷管理系張宏榮老師榮獲 2011 年「63 屆德國紐倫堡國際發明展」金牌。
- 5.環境資源管理系吳世卿老師榮獲入選教育部「2011 年全國專校院最新研發成果」發表。
- 6.視覺傳達設計系胡惠君老師榮獲「日本平成 22 年度日本設計學會年間論文賞」。
- 7.視覺傳達設計王秀如老師指導學生入圍「第二十六屆德國柏林國際短片影展國際競賽片類」。

二、最近2年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

(一)99 年度

項次	設備名稱	數量	金額	備註
1	伺服器	3	232,733	電腦週邊設備
2	桌上型電腦(含螢幕)	49	1,681,015	電腦週邊設備
3	電腦主機(不含螢幕)	50	1,125,000	電腦週邊設備
4	筆記型電腦	18	502,482	電腦週邊設備
5	印表機	4	89,421	電腦週邊設備
6	電子黑(白)板	2	109,930	電子化教學設備
7	電動螢幕	4	56,240	電子化教學設備
8	液晶電視	8	435,092	電子化教學設備
9	單槍投影機	7	256,597	電子化教學設備
10	數位(單眼)照相機	5	191,492	電子化教學設備
11	攝(錄)影機	9	619,571	電子化教學設備
12	e化講桌	1	45,685	電子化教學設備
	總計		5,345,258	

(二)100 年度

項次	設備名稱	數量	金額	備註
1	伺服器	2	267,800	電腦週邊設備
2	桌上型電腦(含螢幕)	122	3,443,362	電腦週邊設備
3	筆記型電腦	32	1,082,525	電腦週邊設備
4	液晶螢幕(多點觸控)	50	550,000	電腦週邊設備
5	印表機	6	243,591	電腦週邊設備
6	電子黑(白)板	3	203,988	電子化教學設備
7	電動螢幕	2	27,000	電子化教學設備
8	液晶電視	12	466,182	電子化教學設備
9	單槍投影機	4	196,316	電子化教學設備
10	數位(單眼)照相機	2	96,000	電子化教學設備
11	攝(錄)影機	7	322,882	電子化教學設備
12	多視埠影音錄製系統設備	1	200,000	電子化教學設備
13	e化講桌	9	531,000	電子化教學設備
	總計		7,630,646	

三、最近3年已建立之學校特色

(一)強化學生就業競爭力

1.開設證照輔導課程，強化學生就業競爭。

(1)98 學年度共開設證照輔導課程 31 門，99 學年度共開設證照輔導課程 48 門。98 學年學生獲得證照 1,435 張，其中乙級以上證照為 130 張；99 學年度學生共獲得證照 2,035 張，其中乙級以上證照為 142 張。

(2)99 年度執行教育部「培育優質人力促進就業計畫～方案 1-1，96-99 年度大專畢業生至企業職場實習計畫」，獲教育部補助 12,110,400 元，截至 100.09.22 共媒合 176 位畢業生至企業職場實習，媒合率高達 77.2%，在全國 161 所大專校院中排名 61。

2.學生競賽獲獎事蹟

(1)歷年技職之光

本校榮獲教育部技職之光，2005 年/2006 年/2008 年/2010 年，均獲此獎肯定除了 2007、2009 年之外，2008 年更獲得團體獎殊榮，2011 年再度榮獲第 7 屆技職之光亮眼成績。

(2)學生證照及競賽

99 學年度學生證照張數達 1,132 張、學生競賽得獎件數達 158 件(國際性 11 件、教育部 2 件、全國性 68 件、地方性 1 件)。

(3)國際及重要競賽

本校鼓勵師生積極參與國際及國內各項競賽競賽，除了與國內各界切磋之外，並與國際潮流接軌，更對外展現研究與學習成果，提高本校在國際間的能見度。表-24 即為學生參與國際及重要競賽情形

表 24 學生參與國際競賽情形

系科	國際競賽	說明
美造系	2008CHICAGO HAIRWORLD	1.舞台真人造型組/金牌/廖梨珠/學生 2.舞台真人造型組/銅牌/郭芸蓓/學生
	2008 年 OMC 世界盃 國際美髮技能競賽	國際青年女子組 美髮組 第一名/莊憶婷 國際青年女子組 美容組 第一名/廖梨珠
	2008OMC 亞洲盃國 際美髮技能競賽	國際青年女子組 美髮組 第三名/黃鈺萍
	2009 年第三十三屆亞 洲髮型化妝大賽	潮流男士髮型設計 銀牌獎/劉孟婷 夢幻造型 優異獎/蘇信宏、廖梨珠 晚宴化妝 優異獎/鄭思敏

系科	國際競賽	說明
	2010OMC 斯里蘭卡國際技能競賽	青年女士技術髮型綜合競賽 晚宴髮型 銀牌獎/張維耕 創意髮型 銀牌獎/張維耕 資深男士時尚髮型綜合競賽 銀牌獎/楊穎馨 時尚剪髮 銀牌獎/楊穎馨 時尚長髮 銅牌獎/楊穎馨 青年女士時尚髮型綜合競賽 銀牌/譚維欣 時尚盤髮 金牌獎/譚維欣 新娘髮型 金牌獎/樊茲妙
	第 34 屆亞洲髮型化妝大賽	少年組-潮流男士髮型設計(公仔頭) 優勝獎/楊雅惠 宴會化妝組 第二名/黃虹榕
	第 35 屆亞洲髮型化妝大賽	晚宴髮型設計組 冠軍/譚維欣
視傳系	2009 新一代設計展	數位媒體類 入圍獎/林楷恩、李伊鎔、潘俊翰、張能禎 數位媒體類 銅獎/蘇丰健、沈絲琪、楊雲晶、林玟彤、魏敏芳、王冠倫
	2010 新一代設計展	包裝設計類 銅獎/黃曉芃 揚依萍 陳夢竹
	第二十六屆德國柏林國際短片影展(26th International Short Film Festival Berlin)/	德國柏林短片影展「討艷」/孫維晟、易家嵩、王怡雯、陳珮宜
商品系	2010 新一代設計展	產品設計 銅獎/林玉文 陳琬青 柯玉貞 黃姿寧
	2010 台灣國際學生創意設計大賽	2010 台灣國際學生創意設計大賽/蔡佳君 李婕伶 林雅惠 陳欣瑜 丘妍妍
企管系	國際企業管理師	共計 35 名同學。廖翌淇、蘇尼加、賴信名、蕭涵尹、劉紋如、劉建宏、劉冠宏、程惠貞、林羿婷、林珊如、林雨萱、林怡儒、林季瑩、汪佑儀、李雲督、李彥龍、李育、余柏宏、朱柯懋、王晨宇、劉佳明、廖淑惠、廖恭賢、詹珮琪、楊宗旻、黃施熒、曾逸超、曾永盛、許祥一、高琬諭、袁振洲、徐子評、洪璟貽、洪義政、林景鴻

2.有效推動產學合作，並將研發成果融入教材

(1)本校產學合作計畫案件穩定成長，97 學年度至 99 學年度累計達到 478 件，總金額達 68,764,361 元。為鼓勵教師以計畫之品質著手，故自 99 學年度起產學合作計畫與 98 學年度相較成長 5 百餘萬元(5,748,839 元)。

(2)99 學年國科會專題研究計畫共通過 12 件，與 98 年度相較增加 5 件，增加了 58%。

- (3)積極推動產學合作研發成果及研習成果融入教材，使產學合作與教學接軌，並提昇學生實務能力，99 學年度產學合作融入教材成果展參展之教材共計 19 件。
- (4)環境資源管理系黃忠勛老師榮獲「中區技專院校校院聯盟 2010 年研發成果網路聯合發表會」作品競賽佳作。
- (5)行銷管理系張宏榮老師作品「自動滾筒除魚鱗機」榮獲教育部公開徵件與評選，榮獲精選 8 項最具有生活創意與產業開發潛力的作品之一，並參加「2011 年教育部技專校院技術研發成果發表」，代表台灣參加 2011 年德國紐倫堡國際發明展競賽。
- (6)100 年度全國技專校院學生專題製作競賽入圍兩組，並榮獲佳作：
 - (1)學生網路創業的實作歷程與反思以清心緣蔬食廚房為例（資訊管理系）。
 - (2)危巢 Polluted Habitat（視覺傳達設計系）

3.海外推廣教育成效

- (1)海外推廣教育，國際化是本校的發展特色之一，近年來對於東南亞國家如：馬來西亞、越南、印尼及美國、英國、日本等國家交流頻繁，在兩岸推廣教育合作上也將更加具體落實。
- (2)近 2 年來與東南亞地區(如馬來西亞)學術單位進行國際交流，已於馬來西亞獨立中學董總技職局簽訂「餐飲類科證照考試」，及「全國華文獨中 TQC-IP 影像處理認證培訓計畫」，並已於 98 年 11 月、99 年 4 月及 100 年 9 月前往馬來西亞舉辦 3 屆餐飲類科證照考試，約計有 300 名馬來西亞華文獨中觀餐科學生參與考照。99 年 7 月與馬來西亞華校董事聯合會總會共同舉辦「TQC-IP 影像處理認證種子師資培訓營」。
- (3)與柏克萊國際有限公司簽署合作協議書，促進兩岸在幼兒(學前)教育的交流，目前已辦理來台學前教育主管班 1 班、大陸地區學前教育師資培訓班 3 班。
- (4)配合僑委會辦理海外青年技術訓練班，開設時尚造型設計科第 29、30 期，協助華裔青年返回台灣學習傳統優質文化及專業技能，開拓東南亞與台灣之經貿往來關係。

(二)學生輔導特色

(一)規劃完善學務工作，輔導知能成效卓著

- 1.97 學年度學生事務與輔導經費訪視「優等」，98 學年度「生命教育—把生命的愛傳出去」及 99 學年度「培養良好品德之社會公民」特色主題計畫皆獲教育部評定為「優等」。
- 2.推動帶動中小學及教育優先區，鼓勵學生社團參與各類服務學習活動。
- 3.積極辦理各項學生自治活動，提昇學生自治知能及品質，暢通學生多元參與公共事務管道。
- 4.100 學年成為全國第一所志工大學。
- 5.100 學年度「大學學生權利調查評鑑」，彰雲嘉地區公私立大專校院中排名第一，全國 149 所大專校院排名第 28 名。

(二)照顧弱勢族群，推動無障礙環境

- 1.99 學年度目前有 135 位身心障礙學生，身心障礙學生人數持續增加，並為雲嘉地區招收最多身障學生之大專院校。為落實身心障礙學生輔導，設置資源教室專責輔導員，提供各項學習所需輔助器材及設備，並協助其生活、課業、社會及生涯等各方面之適應與學習，以達有愛無礙之境。

2.傾聽身障同學及輔導單位之建議，進行校園無障礙環境設施之改善並推動無障礙環境的觀念，積極提昇環境品質及加強輔導關懷。

(三)建立綠色大學，重視校園節能

自創校以來，即以營造「環保、永續」校園為目標，並配合教育部大學發展政策，強調低污染、省能源、無災害，達到校園永續發展之目標。

1.校園電力監控管理系統

於95、97、98學年度建置擴充「校園電力監控管理系統」，抑制用電需量超約、避免能源浪費。自建置後連續三年呈現負成長，目前用電需量呈現平穩狀態。

2.太陽能光電發電系統

利用地方環境特色，導入綠色能源設施建置，獲經濟部能源局補助，總設置容量為98.28KWp，居大專校院之冠。每年發電量可達130,000度，佔本校總用電量約2%。每年將可減少CO₂排放量達81,000公斤，減少氮化物、硫化物、微塵量的排放量超過1,300公斤。

3.水資源系統管理

整合自來水、雨水、中水，建置最完整的區域性中水系統。二次榮獲經濟部表揚，且舉辦過無數次觀摩及示範，分享相關經驗，期許己立立人。近十年之運作共計回收再利用的水量約55萬噸，相當於石門水庫1/300蓄水量，成效卓越。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

(一)資本門

表 25 資本門預期成效表

經費使用單位	預期實施成效
管理學院	<p>【管理學院】</p> <p>士心民意調查暨決策研究發展中心: 學生藉由相關專業課程的學習和各實務專題中的實作訓練，可習得相關專業公共事務管理技能。教師亦可利用本研究發展中心之儀器設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實務政策規劃與管理作業能力。 2.提高學生就業認知及能力。 3.提升管理學院畢業生就業雇主滿意度。 <p>金融教學資訊化中心教學設備:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.協助學生通過技能檢定證照 2.協助學生通過專業檢定考試 3.提供學生實驗 / 實習設備 4.提供學生專業技(藝)能競賽使用 5.對產學合作之應用
	<p>【財務金融系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.協助學生通過技能檢定證照 2.協助學生通過專業檢定考試 3.提供學生實驗 / 實習設備 4.提供學生專業技(藝)能競賽使用

經費使用單位	預期實施成效
	5.對產學合作之應用
管理學院	<p>【資訊管理系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.藉由中心雲端環境提供學生相關課程課中及課後的實習。 2.支援教師及研究生研究工作 3.支援本系相關課程證照之推動 4.支援學生專題製作。 5.藉由實驗室提供商業智慧相關理論與實務的驗證。 6.支援本系「商業智慧規劃師」與「商業智慧管理師」等證照之推動。
	<p>【企業管理系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.強化特色辦學之發展與推動基礎 2.建立管理學院之跨系所合作平台 3.有助企業管理實務性教材之開發 4.完備管院學生企業營運管理能力學習環境
	<p>【行銷管理系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.本專業教室硬體設備的提升，強化系統的穩定，使能符合門市服務專業證照考場規格。 2.行銷研究設備的提升，有助教學品質效率提高，學生使用效能增加。 3.透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。
	<p>【應用外語系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提供以學生為中心之多元課程及活動。 2.培養兒童英語教學，經貿及產業應用之人才。 3.提升學生外語能力與專業證照符應社會需求與未來發展。
設計學院	<p>【視覺傳達設計系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.本設備除了可提供學生專業證照輔導開班使用，及教師輔導學生專業證照，提升考照率。並規劃申請設置檢定考場。 2.因應數媒時代之來臨，強化數位科技課程的訓練，更新為具高階運算能力之電腦設備，以利數位插畫、3D 動畫製作、多媒體設計等數媒設計相關課程之授課使用。 3.培養學生成為具多重設計能力且能適應數位科技潮流變化之專業設計人才。 4.提供本系教師承接網頁設計、動畫或插畫等多媒體設計相關產學合作案使用。 5.提供學生實務專題製作使用。 6.有助於提升教師教學之功效，及提高學生學習興趣。

經費使用單位	預期實施成效
設計學院	<p>【公關事務設計系】 透過專業教室設備的建置，充實老師相關設計科目授課內容，利用『體驗式』學習和『創業教育』的推動，學生學習將創意企劃與品牌設計結合，成功地塑造產品品牌的優質形象，並藉由公關企劃活動導入市場。</p>
	<p>【商品設計系】 學生藉由相關專業課程的學習和各實驗室中的實作訓練，可習得相關專業資訊管理技能。學生可藉由各實驗室之工具製作實務專題，作為進入資訊管理相關的職場做準備。教師亦可利用各實驗室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實務營運作業管理能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升資管系畢業生就業雇主滿意度。
	<p>【美容造型設計系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實務營運作業管理能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升資管系畢業生就業雇主滿意度。 4.提升學生專業技術操作能力。 5.培養學生多元化技術，面對產業需求。 6.增進學生跨領域創作經驗。 7.本設備可提供產學合作計畫執行 8.舉辦相關活動使用。 9.本設備在空堂時，提供產學合作計畫執行與舉辦相關活動使用。 10.教學成果展是與情境空間布置營造學習氣氛提生學習成效

經費使用單位	預期實施成效
民生學院	<p>【環境資源管理系(所)】</p> <p>環境品質分析教學研究設備：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提供學生實驗/實習設備：提升學生檢測分析實務。 2.提供教師教學設備/產學合作應用：1.對產學合作之應用，刺激綠色產品研發潛能、2.藉由學術與實務研究，增加教師與機構業界的合作經驗，奠立本系倡導節能減碳之基石、3.推動教師一人一產學合作計畫，每位教師每學年至少應執行一項校外產學合作案。 3.協助學生通過技能檢定證照：落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。 4.協助學生通過專業檢定考試：落實學生專業證照制度，鼓勵學生取得相關軟體證照。 5.提供學生專題/論文使用：提供系所學生進行相關綠色產品檢驗、住宅/社區節能規劃、生態調查、綠色產品檢驗等之專題及論文研究。 <p>國土規劃管理教學研究設備：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提供學生課後練習及專題製作進行。 2.學生專題製作 1 組。 <p>綠色產品檢驗分析教學研究設備：</p> <p>學生藉由相關專業課程的學習和各實驗室中的實作訓練，可習得相關專業資訊管理技能。學生可藉由各實驗室之工具製作實務專題，作為進入資訊管理相關的職場做準備。教師亦可利用各實驗室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實務營運作業管理能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升環境資源管理系畢業生就業雇主滿意度。
民生學院	<p>【生物技術系(所)】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提供學生實驗課教學用。 2.強化學生實驗操作能力、專題實務、論文研究 3.增加教師產學研究能量 4.提升學生就業競爭力。 <p>【觀光與餐飲旅館系】</p> <p>學生藉由相關專業課程的學習和各實驗室中的實作訓練，可習得相關專業餐飲專業技能。學生可藉由實際操作之演練成效，作為進入餐飲相關的職場做準備。教師亦可利用中餐主題教室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學合作的專案計畫。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實際操作與技術的能力。 2.提供具有實際操作的體驗。 3.提升學生實務餐飲作業管理能力。 4.提高學生烘焙、中西餐製作專業技術學習認知及能力。 5.提升觀餐畢業生就業雇主滿意度。

經費使用單位	預期實施成效
民生學院	<p>【幼兒保育系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提供學生專業學習展演及專題使用 2.提供多元輔導學生使用 3.提供校外機構與本系進行研究產學或研習時使用
通識教育中心	<ol style="list-style-type: none"> 1.加強學生實作務求理論搭配實務，強化證照考取率，同時搭配本校建置「資訊能力」畢業基本門檻。 2.提升學生實機操作與設定的能力。 3.提供具有臨場感的操作。 4.提升本校畢業生就業基本能力。
學務處課外組	<ol style="list-style-type: none"> 1.提昇學生參與社團活動之意願，發展社團特色，藉由活動之參與培養團隊合作，服務學習之能力。 2.新設備的加入，增加社團活動設施，以降低舉辦活動的器材租用成本及器材短缺的窘困，可使社團功能更加彰顯完善。
圖書館	<p>符合 99-103 中長程計畫書當中策略五追求自我提升、永續辦學績效，行動方案 5.1 定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。計畫案 5.1.11 提升館藏質量計畫。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提高館藏質量 2.提供本校師生優良的學習/討論環境
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1.實習實驗—因應實驗(習)場所空間之調整及擴充，強化場所教學環境安全設備，維護場所作業人員安全，預防災害事故之發生。 2.校園安全—提升兩校區住宿生人身及財物安全，強化校園角落緊急應變設施，建構完善的校園災害防救系統。 3.無障礙空間設施—提升身障生教學空間便利的生活機能，滿足身障生「行」的訴求。

(二)經常門

表 26 經常門預期成效表

支用項目	預期實施成效說明
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30%以上)	1.101 年度預期教師研究與著作獎助案達 338 案。 2.101 年度有關管理、設計與民生及通識應用方面的研習活動與研討會 8 場次，校外研習超過 85 人次。 3.101 年度教師升等方面，預估獎勵補助 100 及 101 學年度升等之教師及送審案 20 案，含教授 1 案，副教授 3 案。新聘方面，助理教授以上師資 7 位，含教授 3 人。 4.101 年度獎勵進修教師，預期 101 年度全時進修教師人數 3 人以上。 5.101 年度教師在改進教學、編纂教材及製作教具方面可達 69 案以上。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.101 年度鼓勵同仁積極提升專業能力，取得專業證照，預計有 15 件以上。 2.101 年度鼓勵同仁進修，預計申請進修同仁將達 5 位以上。 3.101 年度舉辦職能研習 2 場次，鼓勵同仁參加校外研習，提升本職學能，預計有 70 人次以上。
三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2%以上)	1.辦理建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化活動預計 3 場。 2.辦理有關校園安全之危機管理及落實性別平等教育、防詐騙宣導活動、智慧財產權等相關活動預計 7 場。 3.辦理工法教育宣導、品德教育系列活動、生命教育系列活動及服務學習等活動預計 5 場。 4. 預計聘請 101 社團校外教師指導 8 人，充實學務與輔導工作人力。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	搭配各系資本門需求規劃，完整呈現各專業教室需求，發揮系科辦學特色。
五、其他 (如補助現有教師薪資等)	1.增聘優秀師資 7 人，全校專任教師人數達 203 位以上，全校生師比維持在 32：1 以下。 2.101 年度在內升與外補策略下，改善師資結構，期許專任助理教授以上師資達 65%以上。

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

環球科技大學

支用計畫書 (附件)

柒、其他相關附件資料

一、本年度規劃具體措施（附表一至十）

（一）附表一 經費支用內容【核定版】

（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

（四）附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書【核定版】

（五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書【核定版】

（六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書【核定版】

（七）附表七 附資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書【核定版】

（八）附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書【核定版】

（九）附表九 經常門經費需求項目明細表【核定版】

（十）附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表【核定版】

附表 一、經費支用內容【核定版】

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$14,108,416	\$17,020,642	\$31,129,058	\$3,735,487	\$34,864,545

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (19.4%)	補助款	獎勵款	自籌款 (80.6%)
金額	\$9,875,891	\$11,914,450	\$724,801	\$4,232,525	\$5,106,192	\$3,010,686
合計	\$22,515,142			\$12,349,403		
占總經費比例	64.6%			35.4%		

附表 二、資本門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

※ 是否支用重大修繕維護工程					
□是，\$ _____，占資本門 _____%					
☑否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）	\$15,797,997	72.5%	\$525,481	72.5%	
二、圖書館 圖書館自動化設備	\$853,440	4%	\$144,960	20%	
圖書館期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	\$3,504,628	16%	\$0	0%	
小計	\$4,358,068	20%	\$144,960	20%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$544,759	2.5%	\$18,120	2.5%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$1,089,517	5.0%	\$36,240	5.0%	
總 計	\$21,790,341	100%	\$724,801	100%	

101 年度資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：依優先序 0001-0031 資本門經費執行至\$16,323,478 元，另經常門自籌款（單價一萬元以下之設備採購）執行至上限 1,890,040 元。</p>					
0001	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	675,000	0	675,000
0002	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	879,000	291,000	1,170,000
0003	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,515,000	449,500	1,964,500
0004	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	500,000	0	500,000
0005	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	610,000	0	610,000
0006	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	579,500	149,500	729,000
0007	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,905,000	52,000	1,957,000
0008	快速成型工作室設備	商品設計系	455,000	0	455,000
0009	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,164,790	474,510	1,639,300
0010	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	1,407,880	138,930	1,546,810
0011	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院 觀光與餐飲旅館系	1,342,720	0	1,342,720
0012	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	500,000	0	500,000
0013	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	1,137,900	0	1,137,900

0014	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	180,000	0	180,000
0015	公關事務設計系教學設備(一)	公關事務設計系	796,784	0	796,784
0016	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	306,000	121,600	427,600
0017	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	145,000	0	145,000
0018	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	388,000	0	388,000
0019	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	80,000	0	80,000
0020	攝影工作室設備	商品設計系	237,500	0	237,500
0021	電子商務系教學設備	電子商務系	349,000	0	349,000
0022	教保微型教室設備	幼兒保育系	728,000	198,000	926,000
0023	美造系教學設備	美容造型設計系	299,100	0	299,100
0024	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	15,000	90,000
0025	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	140,400	0	140,400
結餘款增列項目					
0026	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	219,000	0	219,000
0027	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院公關事務設計系	300,000	0	300,000
0028	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院士心民意調查暨決策研究發	1,719,325	0	1,719,325
0029	中餐主題廚房教室設備(三)	民生學院觀光與餐飲旅館系	607,770	0	607,770

0030	動物寄養與操作室設備(II)	民生學院生物技術系	310,000	0	310,000
0031	金融教學資訊化中心教學設備	管理學院財金系	240,000	0	240,000
合計			19,792,669	1,890,040	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 998,400 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	998,400		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,504,628 元					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	700,000		
0003	多媒體	圖書館	500,000		
0004	西文圖書	圖書館	400,000		
0005	中文資料庫	圖書館	510,000		
0006	西文資料庫	圖書館	600,000		
0007	中文資料庫	圖書館	210,000		
0008	中文圖書	圖書館	304,628		
0009	電子書	圖書館	200,000		
小計			3,504,628		
結餘款增列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 562,879 元。					
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	562,879		
結餘款增列項目	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	115,700		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0003 至 1,125,757 元。

0001	無障礙空間設施	學務處	535,000		
0002	校園安全	學務處	377,000		
0003	實驗實習設備	民生學院	213,757		
小計			1,125,757		
結餘款增列項目	實驗實習設備	民生學院	365,000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			27,165,033		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表 三、經常門經費支用項目、金額與比例表【核定版】

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$607,017	6.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$140,081	1.50%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,867,744	20.00%	\$0	0.00%	
	研習	\$840,484	9.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$560,323	6.00%	\$0	0.00%	
	著作	\$1,494,195	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$7,004,038	75.00%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		\$466,936	5.00%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$113,932	1.22%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$353,004	3.78%	\$60,214	2.00%	
	小計	\$466,936	5.00%	\$60,214	2.00%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,890,040	62.78%	
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$1,400,807	15.00%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$1,060,432	35.22%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$1,400,807	15.00%	\$1,060,432	35.22%	
總 計		\$9,338,717	100.00%	\$3,010,686	100.00%	

附表 四、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-00	金融教學資訊化 中心教學設備								計畫案 2.1.08 「金融實務課 程 e 化教學」	
0001-01	財金分析軟體	1.需提供 DDE 動態即時資料轉換系統一套。 2.須將股市中買賣資訊即時傳輸到 Windows Excel 應用程式。 3.須能透過工具組合出二維之資料表格,其中一維以公司代碼列表,另一維為上述之資料項目。 4.需包含衍生性商品(選擇權+權證)買賣資訊即時傳輸到 Windows Excel 應用程式。 5.需提供系統服務保固一年。	1	套	250,000	250,000	教學用	財金系	計畫案 2.1.08 「金融實務課 程 e 化教學」	
0001-02	財金分析軟體	需提供下列資料之期貨資料庫 1.期貨基本資料庫。 2.期貨歷史資料庫。 (1)歷史資料應至少包含五年。 (2)需提供歷史資料轉換系統單	1	套	123,000	123,000	教學用	財金系	計畫案 2.1.08 「金融實務課 程 e 化教學」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		機版,需與財務金融系-金融教學中心之系統整合,須將股市中買賣資訊即時傳輸到 Windows Excel 應用程式,提供使用者將個別公司之歷史資料轉換至 Windows Excel 上,應提供相對應的 XLA 工具。								
0001-03	財金分析軟體	包含連續 10 年(含以上)如下資料： 1.上市(櫃)公司財務年資料庫(第三級)。 2.上市(櫃)公司合併財務年資料庫(第三級)。 3.上市(櫃)證券名目股價日資料庫。 4.上市(櫃)公司基本資料。	1	套	82,000	82,000	教學用	財金系	計畫案 2.1.08 「金融實務課程 e 化教學」	
0001-04	電腦主機	1.CPU:Pentium 2.8GHz2.8GHz(含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.具顯示介面、網路、音效等功能。	20	台	11,000	220,000	教學用	財金系	計畫案 2.1.08 「金融實務課程 e 化教學」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0002-00	生物學實驗整合 教學研究設備								計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0002-01	電動布幕	120 吋(含)以上	2	座	12000	24,000	生物暨生 理學實驗 教學用	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0002-02	單槍投影機	4,000 流明含吊架	2	台	35000	70,000	微生物暨 生化學實 驗教學用	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0002-03	超純水製造機	1.控制方式：微電腦 IC 控制 2.RO 幫浦：碳片內轉式 3.水質計：原水/產水二段式微 電腦數字顯示水質計 4.機台材質：不鏽鋼架或鐵鑄烤 漆烤箱 5.全自動操作控制，純水低壓保 護，進水壓力錶，RO 壓力錶 6.RO 儲水桶滿水位停機，自動 定時沖洗裝置 7.水量監視系統含產水流量計 8.操作壓力調整控制 9.馬達過載保護裝置，RO 膜高 壓保護	1	台	300,000	300,000	提供生物 學相關實 驗使用	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0002-04	電源供應器	1.調控方式：可設定輸出固定電	2	台	50,000	100,000	普通生物	生技系/民	計畫案 2.1.17	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		壓、固定電流或固定瓦數為自動交叉控制因子。 2.輸出之固定電壓為1-600 伏特、或輸出固定電流為1-400 毫安、或固定輸出功率為1-100 瓦。 3.可設定操作時間。 4.內鍵操作程式可儲存與再利用。 5.電源輸出：兩組。					學實驗教學用	生學院	擴充共用實驗設備	
0002-05	無菌操作台	1.三尺垂直落地型 2.檯面：SUS304 不銹鋼材質覆黑色補反光耐酸鹼軟隔板 3.玻璃拉門：5mm 厚，透明強化玻璃，可任意調整高度 4.高效率過濾網(HEPA Filter)可過濾 10.3um 以上 D.O.P.	4	台	65,000	260,000	生物細胞或微生物培養實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗設備	
0002-06	生物冷凍櫃	單門冷凍櫃 1. 手動除霜 2. 電壓110V 3. 溫控範圍(°C): 0 ~ -25°C 4. 四層棚架 (含不鏽鋼架) 5. 容量：570 liter(含)以上	1	座	50,000	50,000	生物細胞或微生物培養實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0002-07	電導度計	TDS量測範圍：0.0 mg/L ~ 500 g/L 相對精確度：±1.0%(含)以下 顯示器：大型 LCD(Segment)	3	部	25,000	75,000	生物細胞 或微生物 培養實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0003-00	視覺傳達設計系 教學設備								計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-01	多媒體繪製剪輯 軟體	內含： 1. • InDesign(中文版)PhthEtd(中 文版)CS5.5 Master Collection 中英混合教育授權版 • Photoshop Extended (Illustrator(中文版)) • Acrobat Professional(中文版) • Flash Professional(中文版) • Flash Catalyst(英文版) • Flash Builder(英文版) • Dreamweaver(中文版) • Fireworks(中文版) • Ctibt(中文版) 2.CS5.5 Master Collection中英	1	套	600,000	600,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		混合版安裝光碟100 • Contribute • After Effects (英文版) • Premiere Pro(英文版) • Soundbooth(英文版) • Encore(英文版) • Onlocation(英文版) 20 人授權。								
0003-02	不斷電系統	1.容量：5KVA。 2.超載能力：110%~130%時維持10秒內。 3.過載保護：負載達100%~120%時蜂鳴器警示，負載達120%~190%時UPS自動關機。 4.電池型式：鉛酸鉛鈣密閉式免加水免保養電池。 5.供電時間：提供半載10分鐘以上，全載4分鐘以上。 6.充電時間：3小時內可回充至90%以上電位(市電與溫度均正常時)。 7.顯示面板：LCD。 8.管理介面：Web/SNMP擴充	4	台	25,000	100,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		介面：可執行遠端 UPS 關閉 及管理設定功能 9.通信介面：適用 Windows95/98/NT/2000/ME/ XP Novell Linux FreeBSD UNIX 等作業系統。								
0003-03	精簡型電腦(10吋(含)以上彩色螢幕)	1.中央處理器：Intel Atom1.5GHz(含)以上，或 VIA 系列(含)以上，或 Nvidia Tegra2(含)以上。 2.主記憶體：提供 1024MB(含) 以上。 3.內建 EMMC 或 SSD 儲存空間 個(含)以上，提供 32GB(含) 以上 4.網路控制埠：提供內建整合式 無線區域網路介面，支援 802.11g 及 802.11b 無線網路 標準。 5.網路支援：支援 TCP/IP with DNS and DHCP。	14	台	17,500	245,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0003-04	電子白板	75 吋(含以上)互動式電子白板，含掛壁架及安裝。	2	組	48,000	96,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-05	短焦投影機	1.3000 流明(含以上)。 2.解析度：1024*768。 3.含安裝。	2	台	55,000	110,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-06	投影機	4000 流明(含以上)，解析度： 1024*768，無限傳輸功能	3	台	55,000	165,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-07	電動布幕	120 吋電動席白銀幕含安裝。	3	組	13,000	39,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-08	資訊講桌	尺寸：高 74,寬 70,深 60cm(含) 以上，含教學主機，管理控制 面板。	2	組	58,000	116,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-09	手寫觸控螢幕	17 吋(含)以上,TFT-LCD 液晶螢 幕,USB 或 RS-232 或無線或藍 芽傳輸。	2	台	22,000	44,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0004-00	動物寄養與操作室設備(I)								計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	
0004-01	免疫酵素分析儀	1.光源系統：30 Watt Tungsten Halogen lamp 2.波長範圍：340- 800 nm 3.濾鏡：連續波長測讀模式 4.波寬範圍：<3 nm 5.吸光度範圍：0.000-3.700 OD 6.判讀速度：96 well plate 的判讀速度 25 秒(含)或更快 7.微量盤選擇：12, 24, 48 及 96 well plates 8.傳輸接頭：RS-232C bidirectional and USB 9.含分析軟體及處理輸出系統	1	台	500,000	500,000	動物寄養與操作生化試驗教學研究用。	生技系	計畫案 4.4..11 設置「生物技術研究所」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0005-00	蛋白質體教學研究設備								計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	
0005-01	水平式蛋白質等電聚焦二維電泳系統	1.儀器本體:內鍵電源供應器及冷卻裝置 2.電壓: 0-10000V DC 3.電流: 0-1.5mA 4.一維等電點膠片長度:能提供 7-, 11-, 13-, 18- or 24 cm(含)以上 5.一次可測試樣品數: 最多 12 個樣品(含)以上 6.樣品膨潤(Reswell)方式:全自動膨潤操作 7.膠片槽材質: aluminum oxide 8.Sample application: During rehydration OR after rehydration 9.內鍵操作軟體: 10 protocols, 9 voltage ramps or stepseach, 可以設膨潤延後功能, 可以設最大電流 10.可設溫度操作溫度: 15-35 °C	1	台	350,000	350,000	分子生物學實驗教學用	生技系(所)	計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0005-02	大型垂直式電泳槽	1.6 Glass Plates 玻璃片 2.墊片輔助裝配模板 3.雙片鑄膠器 4.可同時跑4片凝膠，達112個樣品(含)以上 5.熱交換器可外接循環水槽，以控制溫度	2	套	50,000	100,000	分子生物學實驗教學用	生技系(所)		
0005-03	迷你垂直電泳槽	1.Upper buffer chamber 上緩衝液槽 2.Lower buffer chamber 下緩衝液槽 3.Lid assembly 電源接頭 4.Dual gel caster 兩片型鑄膠器 5.Gel caster accessories 鑄膠配件 6.Alumina plates, notched 礬片2片 7.T-shaped spacer, 0.75 mm T型墊片2片 8.10 x 8 cm Glass plate 玻璃板10片	2	套	25,000	50,000	分子生物學實驗教學用	生技系(所)	計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	
0005-04	等電點電泳膠條反應盤	膠條盛裝槽最多可同時放入12條 IPG strip (7, 11, 13, 18, 24 cm) 進行等電點電泳實驗	1	盤	50,000	50,000	分子生物學實驗教學用	生技系(所)	計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0005-05	桌上型微量離心機	1.最高轉速：14,000 rpm(含)以上 2.最大離心力 Max. RCF：16,000 x g(含)以上 3.控制系統：數字型微電腦速度，時間控制系統 4.動力系統：無碳刷，變頻式感應式馬達 5.噪音值：< 65 dB(含)以下	1	台	60,000	60,000	分子生物學實驗教學用	生技系(所)	計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」	
0006-00	時尚整合專業訓練教室設備								計畫案 2.5.02 技術交流研習營	
0006-01	移動式教學擴音機	輸出功率：100W(rms)/ 4Ω 內建 12V/4.5AH 充電式電池兩只。含主機,麥克風組等。	3	組	37,500	112,500	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習營	
0006-02	彩繪噴槍教學組	空氣壓縮機:110V 含濕度、溫度調節功能調節功能、相關配件與接管、噴槍(噴嘴不鏽鋼材質:口徑 0.3mm)	3	組	23,000	69,000	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習營	
0006-03	桌上型縫紉機	可車布邊(一般布邊、彈性布邊)、自動照明燈、自動穿線器、One-touch 更換壓布腳、上線張力調節裝置、可車縫袖口、褲管、隱藏式零件盒，電	20	組	16,000	320,000	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習營	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		子式腳踏板。附：拉鍊壓腳、鈕釦孔壓腳、捲邊壓腳、梭子×4(含以上)、車針盒組、拆線器、螺絲起子、潤滑油、盲針縫導引板、腳踏板 x1、使用電壓：110V 60HZ								
0006-04	拷克機	可切換 3-5 線或 2 條線拷克、隱藏式穿線軌道、腳踏板控制器、縫紉零件包、照明設備、使用電壓：110V	3	台	26,000	78,000	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習營	
0007-00	商業智慧雲端整合資訊系統								計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練中心	
0007-01	筆記型電腦	1. Intel Core i5 (含以上)。 2. 4GB memory(含以上)。 3. 300 GB Hard Disk(含以上)。 4. USB 2.0(or 3.0)。 5. 13 吋螢幕(含以上)。	37	台	30,000	1,110,000	教學使用	資管系	計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練中心	
0007-02	虛擬化伺服器主機	1. 中央處理器：Quad-Core Intel Xeon 2.4 GHz (含)以上的處理器*2。 2. 主記憶體：64GB(4GB*16) ECC DDR3-1333 SDRAM。	1	台	279,000	279,000	教學使用	資管系	計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練中心	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		3. 硬碟：300GB SAS HDD*2 4. 網路：內建2組 10/100/1000Mbps Ethernet 多功能網路介面(含)以上 5. 作業系統：最新版 Windows Server*2								
0007-03	商業智慧軟體	1. 包含 1 個管理者及 5 個使用者(含)以上。 2. 支持雲端網路架構。 3. 報表功能至少需包括：可利用拖曳方式(drag-and-drop)編寫功能進行資料、文字、圖表、圖解及影像的編輯。互動式視覺化圖示及繪圖製作功能。以各種圖表，例如交叉報表(crosstabs), 立體長條圖(bar/3D bar), 圓型圖(pie/doughnut), 曲線圖(line), 量尺圖(gauge), 漏斗圖(funnel), 分佈圖(scatter), 密度圖(dot density), 瀑布圖(waterfall)等進行報表製作。 4. 分析功能至少需包括：對於	1		420,000	420,000	教學使用	資管系	計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練 中心	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		<p>多立方體(Cube)的向下逐層顯示(drill down)、資料擷取及運用(slice and dice)、排名(rank)、排序(sort)、預測(forecast)及巢狀重疊資料(nest information)等功能。</p> <p>5. 支援計分卡(SCORECARDING)功能。</p> <p>6. 支援數位儀表版(DASHBOARDS)功能，利用量尺圖(gauges)、地圖(maps)、圖表(charts)及其他的圖解功能從公司不同的資訊系統把資料轉換成視覺化的多重結果來呈現。</p> <p>7. 含教育訓練及軟體安裝</p>								
0007-04	教學電腦研習桌	<p>1. 規格:w180*d40*h74cm</p> <p>2. 施作配置如詳圖</p> <p>3. 含線槽施作</p>	6	張	16,000	96,000	教學使用	資管系	計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練中心	
0008-00	快速成型工作室 設備								計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0008-01	多軸打樣設備	1.4 軸(以上)加工設備或同等級尺寸以上規格。 2.可加工材料為塑膠、化學木、模型臘或同等級以上規格。 3.加工行程： 305(X)x305(Y)x105(Z)或同等級尺寸更大規格。 4.機構解析度 0.002mm/step 或同等級以上規格。 5.主軸轉速 4500 至 15000 轉或同等級以上規格。 6.含加工軟體。	1	台	325,000	325,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	
0008-02	金屬印表機	1.金屬表面加工設備或同等級尺寸以上規格 2.可加工材料為金、白金、銀、鍍鈦、銅、鋁、鍍銀、壓克力或同等級以上規格。 3.加工範圍：80mmx80mm 或同等級尺寸更大規格。 4.打點解析度 529dpi 或同等級以上規格。 5.打點速度 50mm/sec 或同等級以上規格。 6.含加工軟體。	1	台	130,000	130,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教室設備，提供學生「體驗式」學習環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0009-00	中小企業創意行銷實驗室								計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	
0009-01	觸控型電腦	1.中央處理器：Intel Core i32.5GHz (含以上)。 2.記憶體：4GB DDR3(2GB*2 含以上)。 3.20 吋 WVGATFT 彩色螢幕； 解析度 1920*1080 (含以 上)。 4.硬式磁碟機：S-ATA 500GB 緩衝記憶體 16MB(含以上)。 5.內建 10/100 /1000Mbps 網路 介面。 6.內建音效裝置。 7.光碟機：內建 DVD/R/RW 光 碟燒錄機。 8.USB：需提供 4 組(含以 上)USB 2.0 介面裝置 9.原廠鍵盤。 10.原廠光學滑鼠。 11.內建無線網路 802.11b/g/n。 12.內建多合一讀卡機。	45	台	23,000	1,035,000	教學用	企管系	計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	101.2.29 專責小組： 修正規格
0009-02	1U 超薄型伺服器	1.提供 1 顆 Quad-Core In tel	1	台	54,790	54,790	教學用	企管系	計畫案 4.4.08	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
	器	<p>Xeon 2.53GHz(含) 以上</p> <p>2.處理器核心數(Cores)4 個(含)以上，超執行緒技術(Hyper-ThreadingTechnology) 8 個(含)以上，提供 Turbo Boost(渦輪加速) Technology 功能</p> <p>3.每顆CPU 整體快取(cache)記憶體8MB(含)以上</p> <p>4.需含 CPU 散熱裝置</p> <p>5.記憶體: 4GB ECC DDR3 SDRAM</p> <p>6. 硬式磁碟機: S-ATA 450GB(含以上)緩衝記憶體 8MB(含以上)。</p> <p>7.光碟機: 內建DVD/R/RW光碟燒錄機。</p> <p>8.內建 10/100 /1000Mbps網路介面。</p>							完善企業經營 模擬中心	
0009-03	軟體廣播系統	<p>電腦軟體廣播系統。</p> <p>可設定全體廣播。</p> <p>可設定群組廣播。</p> <p>可將單一學生端作全體廣播。</p>	1	套	75,000	75,000	教學用	企管系	計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-00	中餐主題廚房教室設備(一)								計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	
0010-01	洗手台	60*50*85/100 cm (含以上)	1	組	17,160	17,160	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-02	製冰機	1.製冰量 100KG (含以上) 2.含過濾系統	1	台	76,230	76,230	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-03	單水槽	1.75*90*85 cm (含以上) 2.含下棚架/刀具架/毛巾架	1	組	14,850	14,850	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-04	工作台	1.180*90*85/100 cm (含以上) 2.附防水插座 3.含下層板 4.不鏽鋼材質	1	組	36,960	36,960	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-05	雙口中式炒爐	1.自動電子點火式。 2.120*75*80 cm (含) 以上配合 現場施工。 3.雙口炮台。 4.爐框採用蒸、煮兩用爐框。 5.台面採用不銹鋼(含下層板)。 6.台面後方設排水溝並附有一 組水龍頭。	1	組	31,350	31,350	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	101.2.29 專責小組： 修正規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-06	排油煙機	1.尺寸：配合雙口中式炒爐 2.附防爆燈	1	組	74,100	74,100	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-07	食材置放台	1.65*180*85 cm 2.含下層板 3.不鏽鋼材質	2	組	12,870	25,740	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-08	單水槽	1.75*90*85/100 (含以上) 2.含下棚架/刀具架/毛巾架 3.不鏽鋼材質	4	組	14,850	59,400	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-09	工作台	1.180*90*85/100 (含以上) 2.防水插座 3.含下層板 4.不鏽鋼材質	4	組	36,960	147,840	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-10	雙層上架	1.180*60*70 cm (含以上) 2.不鏽鋼材質	2	組	10,890	21,780	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-11	雙口中式炒爐	1.自動電子點火式。 2.120*75*80 cm (含) 以上配合 現場施工。 3.雙口炮台。 4.爐框採用蒸、煮兩用爐框。 5.台面採用不銹鋼(含下層板)。 6.台面後方設排水溝並附有一 組水龍頭。	4	組	31,350	125,400	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	101.2.29 專責小組： 修正規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-12	排油煙機	1.尺寸：配合雙口中式炒爐 2.附防爆燈	4	組	72,800	291,200	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-13	熱水鍋爐	1.120 加侖（含以上） 2.安全裝置：水溫上升至 90℃ （含以上）自動斷電	1	組	67,210	67,210	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-14	風冷式冷藏冰櫃	1.功能：冷藏溫度：0°C~7°C（含以下）。 2.4 門（含以上）	2	組	60,060	120,120	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-15	用具存放櫃	1.120*60*180 cm（含以上） 2.不鏽鋼材質	3	組	27,940	83,820	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-16	出菜工作台	1.200*110*85/100 cm (含以上) 2.含下層板 3.防水插座	1	組	22,220	22,220	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-17	雙層上架	200*50*70 cm (含以上)	1	組	11,110	11,110	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-18	風冷式冷凍冰櫃	1.功能：冷凍 0°C~20°C（含以下） 2.四門（含以上）	1	組	67,210	67,210	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-19	風冷式冷藏冰櫃	1.功能：冷藏溫度：0°C~7°C（含以下） 2.四門（含以上）	1	組	60,060	60,060	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-20	掃具存放櫃	1.80*60*160 cm (含以上) 2.不鏽鋼材質	1	組	20,020	20,020	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0010-21	托把槽	1.70*60*60/100 cm (含以上) 2.不鏽鋼材質	1	組	10,010	10,010	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0010-22	三連水槽	1.180*75*85/100 cm (含以上) 2.含下棚架	1	組	24,090	24,090	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0011-00	中餐主題廚房教 室設備 (二)								計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程及計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室暨 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0011-01	雙口中式炒爐	<u>1.自動電子點火式。</u> <u>2.120*75*80 cm (含) 以上配合現場施工。</u> <u>3.雙口炮台。</u> <u>4.爐框採用蒸、煮兩用爐框。</u> <u>5.台面採用不銹鋼(含下層板)。</u> <u>6.台面後方設排水溝並附有一組水龍頭。</u>	8	組	31,350	250,800	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	101.2.29 專責小組： 修正規格
0011-02	排油煙機	1.尺寸：配合雙口中式炒爐 2.附防爆燈	8	組	72,800	582,400	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0011-03	工作台	1.180*90*85/100 (含以上) 2.防水插座 3.含下層板 4.不鏽鋼材質	8	組	36,960	295,680	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0011-04	單水槽	1.75*90*85/100 (含以上) 2.含下棚架/刀具架/毛巾架 3.不鏽鋼材質	8	組	14,850	118,800	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0011-05	雙層上架	1.180*60*70 cm (含以上) 2.不鏽鋼材質	4	組	10,890	43,560	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	
0011-06	食材置放台	1.65*180*85 cm (含以上) 2.含下層板 3.不鏽鋼材質	4	組	12,870	51,480	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情 境教學教室及 計畫案 2.1.39 培養創意藝術 蔬果雕選手、 餐服、飲料調 酒、中西餐與 烘培選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0012-00	通識教育中心教學用設備								計畫案 1.3.09 統整環球通識 革新課程成 果、營造多元 與全人教育的 學習環境	
0012-01	個人電腦(含螢幕)	<p>一、主機：</p> <p>1.CPU:Core i5 3.0GHz(含以上)。</p> <p>2.記憶體：4G(含以上)。</p> <p>3. 硬碟：500GB(含以上)。</p> <p>4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。</p> <p>5.具顯示介面、網路、音效等功能。</p> <p>6.電源供應器：250W(含以上)。</p> <p>7.含鍵盤及滑鼠。</p> <p>8.含還原卡。</p> <p>二、液晶顯示器：19 吋 (含以上)LED 背光模組彩色液晶顯示器。</p>	15	台	25,700	385,500	教學用	通識中心	計畫案 1.3.09 統整環球通識 革新課程成 果、營造多元 與全人教育的 學習環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0012-02	單槍投影機	6000 流明(含以上) 解析度：1280*768 pixels(含以上)。 含影像傳輸器。 含電動升降架。 含安裝。	1	組	114,500	114,500	教學用	通識中心	計畫案 1.3.09 統整環球通識 革新課程成 果、營造多元 與全人教育的 學習環境	
0013-00	發展行銷創意主 題專業特色實驗 室設備								計畫案 3.3.24 專業教室功能 提升計畫	
0013-01	電子商務教學實 習平台	60 Store / 1 Mall 教育升級版 採 PHP+MySQL 架構 主要功能：權限管理、群組管理、版面編輯、版型選擇、商店佈景主題輕鬆換、多媒體網頁編輯器、CSS 選單、Xml 商品目錄、物件化商品刊登、Rss 文章發佈、版面廣告、Ajax 網頁設計、MVC 金物流、MVC 購物車、消費記錄、訂單管理、數位相簿、影音媒體、意見留言區、分群問卷、線上票選、分眾討論園地、功能式線上報名、個人商店、子母頁容器、電子郵件、會員群組	1	套	100,000	100,000	教學、研 究、實習	行銷管理 系	計畫案 3.3.24 專業教室功能 提升計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0013-02	網路行銷教學實習平台	教育版，採 PHP+MySql 架構 主要功能：商品點擊次數、商品加入購物車次數、指定商品追蹤查詢條件、產品交易次數分析、產品交易金額、消費者交易次數、消費者交易金額、問卷管理、投票區、顧客終身價值、平均訂單價值(年/月)、成交率、行銷專案報酬率、每位潛在客戶取得成本、商品上架、商品管理、公告管理、活動報名、廣告管理、郵件管理、電子報、最新商品、熱門商品、推薦商品、臉書工具、商品網路活動分析、範本商店管理	1	套	560,000	560,000	教學、研究、實習	行銷管理系	計畫案 3.3.24 專業教室功能 提升計畫	
0013-03	學生商店實習工作平台	訂製品尺寸(300×45×200cm 皆含以上)內嵌不鏽鋼雙層式工作檯、水槽、烘乾殺菌機(餐具)、烘乾殺菌機(清潔布)、調理檯面	1	組	426,900	426,900	教學、研究、實習	行銷管理系	計畫案 3.3.24 專業教室功能 提升計畫	
0013-04	學生商店實習圓桌	訂製品尺寸(高 65cm、直徑 110cm 皆含以上)白色烤漆+防刮鏡面	5	張	10,200	51,000	教學、研究、實習	行銷管理系	計畫案 3.3.24 專業教室功能 提升計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0014-00	環境品質分析教學研究設備								計畫案 2.3.16 環境檢測合作案以提升環境監測實務能力、計畫案 3.2.17 水質檢測訓練、計畫案 3.2.29 環境資源相關證照考照輔導、計畫案 3.2.31 空氣品質檢測訓練、計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0014-01	水質分析儀	1. 波長範圍：340~820± 2 nm。 2. 半波寬：< 10 nm。 3. 解析度：0.001 A(含以下)。 4. 檢測形式：吸光度、穿透度、濃度。 5. 具測光管自動辨識功能，至少適用 10, 20, 50 mm 矩形及 16mm 圓形測光管。	1	台	180,000	180,000	教學研究	環管系	計畫案 2.3.16 環境檢測合作案以提升環境監測實務能力、計畫案 3.2.17 水質檢測訓練、計畫案 3.2.29 環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		6. 輸出：可連結電腦處理數據、印表機。 7. 具備開機自動檢查及調整功能。 8. 附測試試劑組。							資源相關證照 考照輔導、計 畫案 3.2.31 空 氣品質檢測訓 練、計畫案 4.4.09 擴充中 心及實驗室教 學研究設備	
0015-00	公關事務設計系 教學設備(一)								計畫案 4.3.8 爭 取教育部或國 科會相關計畫 補助，擴充本 系研究能量擴 展學術交流	
0015-01	3D 動畫製作軟 體	內含： • Autodesk 3ds Max 2011 • Autodesk Maya 2011 • Autodesk Softimage 2011 • Autodesk MotionBuilder • Mudbox 2011 • SketchBook Pro 2011 • 2011 AECS 版(含以上)	2	套	37,400	74,800	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭 取教育部或國 科會相關計畫 補助，擴充本 系研究能量擴 展學術交流	
0015-02	全方位影片製作 軟體	內含： • iClone5 PRO	1	套	260,000	260,000	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭 取教育部或國	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		<ul style="list-style-type: none"> • 3DXchange4 PRO • PopVideo Converter 2 • 最新內容資料庫組合包 • 教育科系授權板(含以上) 							科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0015-03	2D 動畫製作軟體	標準版內含： <ul style="list-style-type: none"> • CrazyTalk Animator PRO • 五合一動畫工具大合輯 • 46 款角色配具道件 • 43 款含表情的五官套件 • 6 款可重組的人物頭部 • 8 款煙霧及燈光特效 • 42 款組裝式場景套件 • 10款城鎮與交通工具場景 • 22 款角色特色配件道具 • 11 款人物角色 • 教育科系授權板(含以上) 	1	套	200,000	200,000	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0015-04	數位藝術彩繪軟體	內含： <ul style="list-style-type: none"> • Corel Painter12 Windows 版 • 大專科系授權繁體中文正式版 	1	套	76,000	76,000	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	
0015-05	HD 高畫質攝錄影機	<ul style="list-style-type: none"> • 電量需求：8.4V/6.8V • 觀景器 3.5 W/液晶螢幕 	1	台	100,000	100,000	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭取教育部或國	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		3.6W • 超廣角鏡頭：口徑 37mm/10 倍光學 • 液晶監視器 3.5 吋 • 92.1 萬畫素(1920 x 480) • 錄影格式：HD 畫質 MPEG-4 AVC SD 畫質 MPEG-2PS • 輸入/輸出： HDMI 輸出/HDMI (TYPE A) x1 色差輸出/mini-D x1 A/V 輸出/RCA x1 USB/mini-AB x1 耳機立體/3.5mm XLR Input1/Input2 聲音輸入 • 儲存媒體：內建 96GB 記憶 體							科會相關計畫 補助，擴充本 系研究能量擴 展學術交流	
0015-06	攝錄影機附屬設 備	1.LED DC燈光(NP-F電池專用) x1 2.3節油壓腳架(承重1~6Kg以 上) x1 3.腳架滑輪 (適用:TH-950DV) x1	1	組	85,984	85,984	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭 取教育部或國 科會相關計畫 補助，擴充本 系研究能量擴 展學術交流	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		4.250Gb HD行動攝錄影硬碟 x1 5.攝影機控制器(適用各廠牌) x1 6.壓克力製導演場記板 x1 7.專業攝影機背包 (20x42x23cm) x1 8.相關規格均含以上								
0016-00	綠色產品檢驗分析教學研究設備								計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導。 4.4.09 擴充中 心及實驗室教 學研究設備	
0016-01	桌上型微電腦酸鹼度計	1.可檢測 pH、電導度、TDS、 ORP。 2.解析度: 0.01pH；電導度 1mV；TDS 1uS/cm；ORP 1ppm(含以下)。	1	台	66,000	66,000	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導。 4.4.09 擴充中 心及實驗室教 學研究設備	
0016-02	生物性氣膠採樣裝置	1.收集生物氣膠粒徑 Dp50=0.65um。	1	台	180,000	180,000	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		2.每階 400 個衝擊微孔。 3.可定量空氣中可培養之總細菌,革蘭氏陰性細菌與總黴菌濃度。 4.採樣裝置為兩組比對式,同時開/關,含定時裝置。 5.定流量裝置與流量指示,每組流量 28±10%L/min。 6.具輪座之耐衝擊外箱。 7.無油式泵浦, 電源 110V。 8.附校正頭。							證照考照輔導。 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0016-03	電子天平	1.秤重 2000g(含以上) 2.精密度 0.01g 3.外製式電源 4.不鏽鋼秤盤	2	台	30,000	60,000	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導。 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0017-00	彩妝專業訓練教室設備								計畫案 2.1.16 發展實務教材 課程設計, 提升學生實作及 問題解決能力	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0017-01	教學器材櫃	規格:w600*d30*h80cm(含以上) 材質:木製(v313 板材) 含安裝	1	式	85,000	85,000	教學用	美造系	計畫案 2.1.16 發展實務教材 課程設計，提 升學生實作及 問題解決能力	
0017-02	UPS 不斷電系統	5000VA	1	台	60,000	60,000	教學用	美造系	計畫案 2.1.16 發展實務教材 課程設計，提 升學生實作及 問題解決能力	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0018-00	應用外語系一般 教室教學設備								3.6.10 辦理應 外週及國際週 等相關活動， 開拓學生國際 視野 2.1.37 充實數 位化電腦教學 輔助軟體及外 語雜誌、會展 雜誌、光碟 6.5.04 辦理日 本小山台及其 他國家國際交 流活動，開拓 國際視野	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0018-01	電子白板	75吋(含以上)互動式電子白板。 含掛壁安裝。	1	組	48,000	48,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0018-02	短焦投影機	3000 流明(含以上)。 解析度：1024*768 pixels。 含安裝。	1	台	55,000	55,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
									雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0018-03	投影機	4000 流明(含以上)，解析度：1024*768 pixels，無線傳輸功能。	1	台	55,000	55,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0018-04	電動布幕	120 吋電動簾白銀幕，含安裝。	1	組	13,000	13,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0018-05	手寫觸控螢幕	17 吋(含)以上,TFT-LCD 液晶螢幕，USB 或 RS-232 或無線或藍芽傳輸。	1	台	22,000	22,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
									雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0018-06	教學擴音機組	含擴音主機，含喇叭*2，含無線麥克風組。	1	組	15,000	15,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0018-07	多視埠影音錄製系統	同步數位教材儲存管理終端機及側錄軟體 <ul style="list-style-type: none"> • 串流教材製作功能 • 視訊剪輯轉檔功能 • DVD 數位燒錄功能 • 支援 2 台攝影機的視訊擷取與 1 個電腦螢幕畫面同時擷取 • 含攝影機 2 台 	1	組	180,000	180,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0019-00	國土規劃管理教學研究設備								計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	
0019-01	GPS 設備	1.具正體中文/英文操作及顯示。 2.彩色顯示器 240 X 400 像素(含以上)。 3.支援記憶卡格式。	4	台	20,000	80,000	教學研究	環管系	計畫案 4.4.09 擴充中心及實驗室教學研究設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		4.提供防水功能。 5.座標格式：至少包含經緯度、 台灣二度分帶座標系統等。 6.提供台灣地區電子地圖。 7.提供航點、航線記錄。 8.提供相機功能。								
0020-00	攝影工作室設備								計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備，提供 學生體驗式學 習環境	
0020-01	懸吊式手臂	三節式，含安裝。	1	支	11,000	11,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備，提供 學生體驗式學 習環境	
0020-02	專業閃燈	150W(含以上)。 無影罩：80*80cm(含以上)。	1	只	23,000	23,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備，提供 學生體驗式學 習環境	
0020-03	個人電腦	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以 上)。	1	組	26,500	26,500	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備，提供	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功 能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。 二、液晶顯示器：23 吋 (含以 上) LED 背光模組彩色液晶 顯示器。							學生體驗式學 習環境	
0020-04	單眼相機	全片幅 FX 格式 CMOS 感光 元件。 總像素：1200 萬畫素(含以 上)。 感光度：ISO 6,400(含以上)。 LCD 顯示屏：3.0 英吋(含以 上)。 最高快門速度：1/8000(含以 上)。 變焦鏡頭：16-85mm。 f/3.5-5.6(含多層鍍膜保護鏡)。	1	台	92,000	92,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備，提供 學生體驗式學 習環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0020-05	彩色雷射複印機	功能:列印/影印/掃描/傳真。 解析度 3600dpi(含以上)。 四色碳粉匣。 記憶體:160MB(含以上)。	1	台	19,000	19,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備,提供 學生體驗式學 習環境	
0020-06	單槍投影機	1.液晶解析度:1024*768(含以 上)。 2.投影亮度在 2500ANSI(含以 上)。 3.內建梯形修正功能。	2	台	19,000	38,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備,提供 學生體驗式學 習環境	
0020-07	外拍閃光燈	5500 度 K+-200 標準色溫鋰電 池。 鋰電池容量 7200mAh(含以 上)。 全光至少可閃 800 次。 10 段調光(含以上)。	1	只	28,000	28,000	教學實習 用	商品設計 系	計畫案 5.1.22 充實各專業教 室設備,提供 學生體驗式學 習環境	
0021-00	電子商務系教學 設備								計畫案 2.1.31 之鼓勵教師發 展數位教材與 前瞻實務教學 行動方案及計 畫案 3.3.14 競 賽學習情境建 置	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0021-01	行動商務 APP 平台	全校授權教育版(一年) APP 前台功能 <ul style="list-style-type: none"> • APP 打包上架服務 • 主 APP-子 APP • 導航「帶我去」功能 APP 後台功能 <ul style="list-style-type: none"> • 登入帳號密碼 • 標籤按鈕內容 • 標籤按鈕數目 • 標籤按鈕排序 • 位置標示-於地圖點選或地址轉經緯度 • 可自行上傳圖片 • 框架版型 • 版型圖片-背景橫幅 	1	套	99,000	99,000	教學、產學合作與專題指導等	電子商務系	計畫案 2.1.31 鼓勵教師發展數位教材與前瞻實務教學行動方案及計畫案 3.3.14 競賽學習情境建置	
0021-02	手機 APP 互動數媒與小型遊戲設計發佈平台	校園授權教育版 (10 人版以上) - 3D 虛擬實境功能具可將該測試工具安裝在目標行動裝置平台上，用於測試裝置輸入資訊和遠端資料傳輸;內容編輯器，包括即時地形編輯器、動態海洋編輯器等,動畫引擎可以處理骨架運動、動	1	套	250,000	250,000	教學、產學合作與專題指導等	電子商務系	計畫案 2.1.31 鼓勵教師發展數位教材與前瞻實務教學行動方案及計畫案 3.3.14 競賽學習情境建置	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		<p>作混合、同步骨架和由腳本控制的自動尋徑,嵌入式動態物理引擎,可真實模擬物體間的物理碰撞。引擎可以處理自訂的撞擊網格</p> <p>(mesh)、剛體、簡單、複雜和活動關節(motor joints)等</p> <p>- 多平台打包發佈至少五種平台</p> <p>- USB port 外接互動設備模組外掛(以支援未來互動數媒設計需求)</p> <p>--具可附上 USB Port 通訊 Plug-in</p> <p>--具附上本校已購置 Virtools 之 USB Port 通訊 Build-Block</p>								
0022-00	教保微型教室設備								計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究所,建置多元專業空間	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0022-01	電子白板	75 吋(含以上)互動式電子白板 (含掛壁安裝)	1	組	48,000	48,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-02	投影機	4000 流明(含以上) 解析度：1024*768 pixels，無線 傳輸功能	1	組	55,000	55,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-03	資訊講桌	尺寸：高 74,寬 70,深 60cm(含 以上)，含教學主機、管理控制 面板、鍵盤抽屜	1	組	58,000	58,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0022-04	多視埠影音錄製系統	同步數位教材儲存管理終端機及側錄軟體 <ul style="list-style-type: none"> • 串流教材製作功能 • 視訊剪輯轉檔功能 • DVD 數位燒錄功能 • 支援 2 台攝影機的視訊擷取與 1 個電腦螢幕畫面同時擷取 	1	組	210,000	210,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0022-05	遙控攝影機	1. 俱備遠端控制介面 2. 伸縮鏡頭, 可上下左右移動	2	組	37,000	74,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	
0022-06	攝影機控制器	1. 可遠端控制攝影機 2. 可預設攝影機位置 3. 至少含紅外線感應器 4 組	1	台	62,000	62,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0022-07	攝影機	1. 影像感應器：1/3" CCD 2. 水平解析度：540TVL 3. 自動電子快門 4. 自動增益控制 5. 自動白平衡	1	台	10,000	10,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-08	教學擴音機組	1. 120W 以上輸出功率 2. 具 3 組以上麥克風輸入及 2 組以上音樂源輸入 3. 含高效率喇叭 2 顆	1	組	40,550	40,550	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-09	麥克風系統組	1. PLL 相位鎖定 UHF 無線接收 系統 2. 含無線接收主機 1 部及無線 麥克風 2 支 3. 含平面麥克風 1 組	1	組	18,450	18,450	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0022-10	教學器材櫃(高櫃)	寬:90,高:240,深:45cm (含以上)	2	組	24,000	48,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-11	教學器材櫃(矮櫃)	寬:540,高:80,深:45cm (含以上)	1	式	70,000	70,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0022-12	活動講台	鋁合金面貼地毯或耐磨板材， <u>90*90*20 公分(含)以上。</u>	1	式	21,000	21,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	101.2.29 專責小組： 修正規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0022-13	觀察控制桌	寬:150,高:70,深:70cm	1	式	13,000	13,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元 專業空間	
0023-00	美造系教學設備								計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0023-01	筆記型電腦	1.CPU: Intel Core i5 2.5GHz(含 以上)。 2.記憶體：4G(含)以上。 3.螢幕:14 吋(含)以上。 4.硬碟容量:500G SATA HDD。 5.光碟機: DVD 燒錄器。	4	台	37,275	149,100	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0023-02	教學成果展示公 佈欄	1.規格 w320*h100。(含以上) 2.施作內容:由使用單位決定 3.施作工法:由使用圖面標示施 作方式	3	面	50,000	150,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0024-00	應用外語系教學 設備								3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0024-01	電子佈告欄系統	<u>含播放主機：</u> 1.具備多媒體播放功能 MPEG-1、MPEG-2、AVI、 MOV等。文字特效、跑馬燈 2.D-sub輸出端子。 <u>含多媒體看板管理系統：</u> 1.俱備排程設計、節目編制。 2.即時跑馬燈訊息。 3.分割框架播放媒體。	1	組	75,000	75,000	教學用	應外系	3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展	101.2.29 專責小組： 修正規格

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		含訊號分配器： <u>至少 1 對 4 分配輸出。</u>							雜誌、光碟 6.5.04 辦理日 本小山台及其 他國家國際交 流活動，開拓 國際視野	
0025-00	肢體藝術專業訓 練教室設備								計畫案 3.3.07 專題競賽活動	
0025-01	高效率喇叭組	8 吋(含)以上低音單體 1.7 吋(含)以上音圈 每組 2 只喇叭	2	組	28,200	56,400	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	資本門經 費執行至 \$16,323,478 元
0025-02	混音擴大機組	含 4 軌麥克風,3 軌立體音源輸 入之混音機及 400W(含以上)之 立體擴大機	1	組	52,500	52,500	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	增列
0025-03	雙頻道無線麥克 風組	接收主機應為 PLL 相位鎖定、 CPU 控制 UHF 自動選訊接收 模式 含 2 組耳掛式無線麥克風及 2 支手握麥克風	1	組	15,500	15,500	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	增列
0025-04	器材機櫃	18U(含)以上機櫃需符合 EIA 規範，壓克力門及鎖	1	組	16,000	16,000	教學用	美造系	計畫案 3.3.07 專題競賽活動	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0026-00	經貿及會展產業 教室設備								計畫案 3.6.10 辦理應外週及 國際週等相關 活動，開拓學 生國際視野、 計畫案 2.1.37 充實數位化電 腦教學輔助軟 體及外語雜 誌、會展雜 誌、光碟及計 畫案 6.5.04 辦 理日本小山台 及其他國家國 際交流活動， 開拓國際視野	增列
0026-01	超薄型伺服器	中央處理器 :Intel® Xeon® E3-1230*1(含以上)。 外型規格:1U。 主記憶體:8GB。 內建 SATA 磁碟控制介面 硬碟機: 500GB SATA 7,200 RPM 硬碟 2顆 (non-hot)。 光碟機:8倍速以上DVD-ROM。	1	台	89,000	89,000	教學	應外系	計畫案 3.6.10 辦理應外週及 國際週等相關 活動，開拓學 生國際視野、 計畫案 2.1.37 充實數位化電 腦教學輔助軟	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		網路介面:內建2埠Gigabit網路 介面。 250W電源供應器1個(非熱抽 換)。 作業系統:Microsoft Windows Server 2008 R2 Standard Edition 繁體中文。							體及外語雜 誌、會展雜 誌、光碟及計 畫案 6.5.04 辦 理日本小山台 及其他國家國 際交流活動， 開拓國際視野	
0026-02	電腦切換器	1. 主機端埠數 8，控制端埠數 1。 2. 控制端與電腦端的鍵盤及滑 鼠，可以任意選擇使用 PS/2 或 USB 介面。 3. 支援熱插拔，免安裝任何軟體 或驅動程式。 4. 支援 Windows、Linux、Mac、 Sun Micro System 等作業平 台。 5. 每埠均能正確模擬鍵盤、滑鼠 訊號，並且可以同時間開機。 6. 可以透過面板按鍵、鍵盤熱 鍵，或 OSD 選單來切換及 控制電腦主機。	1	台	10,000	10,000	教學	應外系空 間	計畫案 3.6.10 辦理應外週及 國際週等相關 活動，開拓學 生國際視野、 計畫案 2.1.37 充實數位化電 腦教學輔助軟 體及外語雜 誌、會展雜 誌、光碟及計 畫案 6.5.04 辦 理日本小山台 及其他國家國 際交流活動， 開拓國際視野	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0026-03	Easy test 線上學習測驗平台升級	<p>Easy test 線上學習測驗平台升級-單字學習暨測驗系統(授權中階單字 5200 字)</p> <p>軟體與系統功能需求如下: 軟體需求如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 授權內容: <ol style="list-style-type: none"> (1) 單字學習測驗系統:授權中階單字 5200 字。 (2) 授權使用初階 2500 字、進階 3300 字一年。 2. 保固一年, 包含平台內系統升級、維護、平台移機。 3. 授權年限: 全校網路版永久性授 4. 帳號區分為學生權限、老師權限、管理者權限。 5. 本次購買軟體需整合學校已建置Easy test線上學習測驗平台之多方位開課選課管理功能使用。 6. Easy test線上學習測驗平台升級後, 在平台內使用全民英檢模擬測驗系統、Is English英檢寫作大師、商務 	1	組	120,000	120,000		應用外語系	計畫案 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動, 開拓學生國際視野、計畫案 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟及計畫案 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動, 開拓國際視野	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		<p>行政課程、NEW TOEIC線上模擬測驗系統、日語能力測驗、單字學習測驗系統皆不需個別登入學習網站。</p> <p>7. 本次購買需更新系統首頁升級為2011年版本。</p> <p>單字學習測驗系統軟體需求功能如下： 系統功能需求分為學習模組和測驗模組。</p> <p>【後台管理功能整合與更新需求如下】</p> <p>1. 需搭配多方位開課選課功能之公佈欄及其管理功能。</p> <p>2. 需搭配多方位開課選課功能之下載區及其管理功能</p> <p>3. 整合計數器功能。</p> <p>4. 整合 IP 管理功能。</p> <p>5. 多方位開課選課管理功能。</p>								

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0027-00	公關事務設計系 教學設備(二)								計畫案 4.3.8 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	增列
0027-01	多媒體繪製剪輯 軟體	<ul style="list-style-type: none"> • InDesign CS5(中文版) • Photoshop CS5 Extended(中文版) • Illustrator CS5(中文版) • Acrobat 9 Professional(中文版) • Flash CS5 Professional(中文版) • Flash Catalyst CS5(英文版) • Flash Builder 4.0(英文版) • Dreamweaver CS5(中文版) • Fireworks CS5(中文版) • Contribute CS5(中文版) • After Effects CS5(英文版) • Premiere Pro CS5(英文版) • Soundbooth CS5(英文版) • Encore CS5(英文版) • Onlocation CS5 (英文版) • 10 人授權含原廠光碟一份 	1	套	300,000	300,000	教學用	公關係	計畫案 4.3.8 爭取教育部或國科會相關計畫補助，擴充本系研究能量擴展學術交流	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		• 含以上中英混合最新版本								
0028-00	士心民意調查暨 決策研究發展中 心設備								策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列
0028-01	伺服器	2U 機架式伺服器， Intel E5620 QC 2.4GHz /1066MHz /12MB L3 x 2，(含 以上)。 記憶體 4GB(2GB x2) DDR3 --- 內建 ServerRaid-5014, 支 援 Raid-0,1,5(含以上)。 硬碟 300G/10K/HS SAS x 4 UltraSlim Enhanced SATA DVD-ROM ServeRAID M5000 Series Battery(含以上)。 標準 675W x 2 (具熱抽換及備 援功能) 標準具三組可變速散熱風扇 2.8M, 10A/125V, C13 TO CNS 10917-3 (TAIWAN) LINE CORD 內含： 1. windows server 2008 R2 標	1	台	152,925	152,925	教學、研 究、實習	士心民意 調查暨決 策研究發 展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		準版教育版 1 套 2. windows server 2008 CAL 裝置連線授權教育版 5 個 3. SQL SERVER 2008 R2 標準版教育版 1 套 4. SQL SERVER 2008 R2 DvcCAL 裝置授權 5 個。 (含以上)。								
0028-02	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。 8.還原卡 二、液晶顯示器：19 吋 (含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	22	台	25,700	565,400	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略 2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略 4「結合社會資源、深化在地認同」	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0028-03	單槍投影機	1.液晶解析度：1024*768(含以上)。 2.投影亮度在 2500ANSI(含以上)。 3.內建梯形修正功能。 4.含吊架安裝	1	台	23,000	23,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略 2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略 4「結合社會資源、深化在地認同」	增列
0028-04	彩色雷射印表機	1. 可用紙張：標準 A4/Letter 紙張。 2. 列印速度：彩色全彩列印每分鐘 30 頁/A4 尺寸，黑色列印每分鐘 30 頁/A4 尺寸。 3. 輸出格式：彩色輸出。 4. 解析度： 600dpi x 600dpi。 5. 記憶體：提供 384MB ，可擴充至 1G。 6. 網路功能：具內建 10/100/1000Base-TX 網路列印功能。 7. 印表機控制語言： PCL5c、PCL6 及 PostScript Level III。 8. 提供雙面列印器。	1	台	45,000	45,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略 2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略 4「結合社會資源、深化在地認同」	增列
0028-05	筆記型電腦	1.CPU: Intel® Core™ i5 2.5GHz(含以上)。 2.記憶體：8G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4. DVD-Super Multi。	1	台	38,000	38,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略 2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略 4「結合	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		5.具網路、音效等功能。 6.15吋螢幕(含以上)。 7.獨立顯示卡 1G(含以上)。							社會資源、深化在地認同」	
0028-06	交換器	有網管交換器，48埠(含以上)。	1	台	15,000	15,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列
0028-07	電腦輔助市場行銷調查系統伺服器軟體	1.視窗版軟體。 2.具備 Intranet/Internet 網路架構與 IIS 技術提供訪員以瀏覽器連線作業。 3.支援 Inbound、Outbound 線上調查。 4.內建台灣地區住宅電話資料庫，並可區分至鄉、鎮、市。 5.含教育訓練。 6.含一年技術支援服務。	1	套	240,000	240,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列
0028-08	電腦輔助市場行銷調查系統主管工作站軟體	1.問卷編輯模組。 2.訪員管理模組。 3.專案管理模組。 4.報表轉檔模組。 5.電話抽樣模組。	2	套	80,000	160,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0028-09	電腦輔助市場行銷調查系統訪員工作站軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1.一個樣本訪員可選擇撥出十支以上的電話號碼並直撥分機，並顯示前幾次接觸紀錄。 2.訪員電訪時通話內容全程錄音至訪員電腦硬碟。 3.本日或隔日約訪。(具偵錯功能) 4.提供脈衝式電話撥號盒，訪員可單獨自動撥號。 	20	套	16,000	320,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	
0028-10	電腦輔助市場行銷調查系統監看、監聽、錄音模組	<ol style="list-style-type: none"> 1.可設定全部/群組/單一訪員手動或自動監看、監聽。 2.線上訊息傳遞，訊息內容可編輯、修改、刪除。 3.以資料查修尋找錄音檔，並可指定題號撥放錄音。 4.錄音檔自動回傳 MP3 並可自動關機。 	2	套	80,000	160,000	教學、研究、實習	士心民意調查暨決策研究發展中心	策略2「創新課程設計，強化學習成效」以及策略4「結合社會資源、深化在地認同」	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0029-00	中餐主題廚房教室設備(三)								計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	增列
0029-01	蒸烤箱置台	1.100*100*85 cm (含以上) 2.不銹鋼材質	1	組	15,070	15,070	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0029-02	蒸烤箱	1.功能：蒸烤 2.10 盤式（含以上）	1	組	557,700	557,700	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	增列
0029-03	排油煙機	1.尺寸：配合蒸烤箱 2.附防爆燈	1	組	35,000	35,000	教學實習 用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘培選手培訓	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0030-00	動物寄養與操作室設備(II)								計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效	
0030-01	三眼倒立螢光顯微鏡	1. 本體:UIS2 無限遠光學系統，V 型光路 2. 三眼觀察筒，三段分光(100%目鏡、20%目鏡 80%照相、100%照相)。 3. 光源:6V30W 鹵素光源內建聚光及抗熱板，螢光可擴充 100 瓦水銀燈源 4. 濾光片:藍濾光片(干涉式) 5. 物鏡:4X、10X、20X、40X 6. 螢光配件：UV、BLUE、GREEN 減光片	1	組	310,000	310,000	動物寄養與操作生化試驗教學研究用。	生技系	計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」，提升研發動能及永續辦學績效	增列
0031-00	金融教學資訊化中心教學設備								計畫案 3.2.22.證照模擬測驗題庫	增列
0031-01	電腦軟體	與財金系證照模擬平台相容之最新題庫如下： 1.證券商業務員題庫 2.證券商高級業務員題庫	2	套	120,000	240,000	教學用	財金系	計畫案 3.2.22.證照模擬測驗題庫	增列

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		3.期貨商業務員題庫 4.投信投顧業務員題庫 5.理財規劃人員題庫 6.信託業務人員題庫 7.初階授信人員題庫 8.初階外匯人員題庫 9.銀行內控人員題庫								
合 計						19,792,669				

附表 五、資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-00	圖書館自動化設備								計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-01	光學觸控面板	1. 面板：42 吋(含以上)、解析度 1920*1080 pixels(含以上)。 2. 支援作業系統：Win XP/Win 7/LINUX。 3. 輸入介面：D-sub、HDMI、DVI等。 4. 含播放器、掛壁架。	1	組	96,000	96,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-02	遠端讀者認證系統	1. 支援 POP3、IMAP、圖書館自動化系統讀者檔、LDAP、IP 範圍等認證功能。 2. 讀者可以在校外連線至圖書館使用電子資源。	1	套	98,000	98,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-03	閱讀沙發椅	1. 規格:w180*d60*h70cm(含以上)。 2. 材質:木製結構/皮面或布面	1	組	25,000	25,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-04	教學展示櫃	1.規格:w80*d35*h180cm(含以上)。 2.材質:整體結構採用強化玻璃	1	組	25,000	25,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-05	活動組合書架	1. 單面六層五聯式 2. H215*W460*D30(+5cm)(含木封板 2 片及壓克力標示框 1 組)	1	座	34,000	34,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-06	期刊模組	1.與圖書館自動化系統搭配，進行線上期刊登錄、點收、催缺、編目、建檔。 2.可進行線上期刊館藏查詢。	1	套	500,000	500,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-07	公用電腦使用認證管理系統	1.支援 WINDOWS 2000 / XP / 7 1. 提供讀者資料匯入資料庫功能 2. 提供使用規章設定功能 3. 提供可對使用者發話截取畫面中斷使用功能	1	套	70,000	70,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
0001-08	平板電腦	1.中央處理器：Intel Atom 1.5GHz(含)以上，或 VIA 系列(含)以上，或 AMD C Series(含)以上。 2.主記憶體：提供 2GB(含)以上。	5	套	22,000	110,000	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		3.內建EMMC 或 SSD 儲存空間 個(含)以上，提供 32GB(含) 以上。 4.網路控制埠：提供內建整合 式無線區域網路介面，支援 802.11g 及 802.11b 無線網路 標準)。 5.內建 1 個 USB 埠含以上插 槽。 6.內建麥克風及耳機插孔 7.提供內建或外接式電源供應 器。 8.彩色螢幕：提供 10 吋(含)以 上 WVGA TFT 彩色多點觸控 螢幕。								

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-09	個人電腦	1.CPU: Core i5 3.0GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：450GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。 8.系統保護還原卡(支援 Windows7)	2	台	20,200	40,400	支援教學	圖書館	計畫案 5.4.18 圖書館自動化 設備更新計畫	
合 計						998,400				

附表 六、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書【核定版】

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容， 如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	西文圖 書	中文圖 書	期刊	錄影 帶	錄音 帶	其他								
0001-00						◎(中文 資料庫)	種	1	80,000	80,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	計畫案 5.1.11 提升 館藏質量計 畫	兩年期
0002-00		◎					批	1	700,000	700,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		含編目
0003-00						◎多媒 體	批	1	500,000	500,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		含編目
0004-00	◎						批	1	400,000	400,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		含編目
0005-00						◎(中文 資料庫)	種	1	510,000	510,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		兩年期
0006-00						◎(西文 資料庫)	種	1	600,000	600,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		兩年期
0007-00						◎(中文 資料庫)	種	1	210,000	210,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		兩年期
0008-00		◎					批	1	304,628	304,628	支援教學研究 充實館藏	圖書館		含編目
0009-00						◎電子 書	批	1	200,000	200,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館		含編目
合計										3,504,628				

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書(標餘款項目)

優先序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容, 如為電子資料庫請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、 卷)	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
	西文圖 書	中文圖 書	期刊	錄影 帶	錄音 帶	其他								
增列 0010-00		◎					批	1	700,000	700,000	支援教學研究 充實館藏	圖書館	計畫案 5.1.11 提升 館藏質量計 畫	含編目 (標餘 款)
合 計										700,000				

附表 七、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書【核定版】

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-00	學生事務與輔導設備									
0001-01	移動擴音器	具 ACT PLL 無線接收模組 40W 功率放大器、無線麥克風	2	組	18,000	36,000	社團活動設備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	
0001-02	咖啡機	1.電壓:220V。 2.鍋爐(沖煮咖啡熱水來源)容量:4 公升(含以上)。 3.附單孔 gruppia 1 只/雙孔 gruppia 1 只。	1	台	60,000	60,000	社團活動設備	飲料創意社		
0001-03	磨豆機	1.馬力 :1/2 HP(含以上)。 2.迴轉數: 1400 轉(含以上)。 3.漏斗容量: 1.2 公斤(含以上)。	1	台	10,000	10,000	社團活動設備	飲料創意社		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-04	移動鏡面	1.鏡架規格: w80*d30*h180cm(含以上)。 2.腳架材質:方形鋼管製。 3.鏡面厚度 5mm(含以上)。 4.附活動輪。	8	張	10,000	80,000	社團活動設備	街舞社	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-05	數位單眼相機	1. 自動對焦及自動曝光 數位單鏡反光相機。 2. 有效畫素：約 2000 萬畫素(含以上)。 3. 總畫素：約 2200 萬 畫素(含以上)。 4. CMOS 影像感應器。 5. 須能搭配 Canon EF 鏡頭。 6. 可進行 Full HD 錄影。	1	台	65,000	65,000	社團活動設 備	攝影社	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部 訓練營、計畫 案 1.4.29 持續 推動社團「教 育優先區營隊 活動」和「帶 動中小學社團 發展活動」、計 畫案 3.4.03 建 立重點輔導社 團制度、計畫 案 3.4.04 鼓勵 學生參與社團 措施及計畫案 3.4.05 推展健 康、休閒、文 創、管理性社 團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-06	變焦鏡頭(含遮光罩)	1. 焦點距離：24-70mm。 2. 變焦方式：旋轉式。 3. 含遮光罩。 4. 須能搭配 Canon EOS 單眼反光相機使用。	1	個	44,000	44,000	社團活動設備	攝影社	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	
0001-07	外拍棚燈組	套組包含： 1.1000W 電筒主體一個(含電池)。 2.1000W 閃光燈頭一個：閃光能量(ws):150，	1	組	30,000	30,000	社團活動設備	攝影社	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		300, 600, 1000。色溫: 5400±200K。含連接線 3.充電器、充電轉接線、 同步線、手把。 4.專用鋁箱一個。 5.燈架一個：燈架全高 225cm(含以上)，最低 56cm(含以上)，載重 1.5kg(含以上)。 6.柔光罩一個							育優先區營隊 活動」和「帶 動中小學社團 發展活動」、計 畫案 3.4.03 建 立重點輔導社 團制度、計畫 案 3.4.04 鼓勵 學生參與社團 措施及計畫案 3.4.05 推展健 康、休閒、文 創、管理性社 團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-08	攝影機	3D/Full HD 投影系列高畫質。 1.64GB 內建記憶體(含以上)。 2.廣角鏡頭。 3.光學/數位變焦。 4.3.5 液晶螢幕支援 3D 顯示。 5.感光元件總畫數：420 萬(含以上)。 6.靜態最高影像解析度：710 萬(含以上)。 7.音訊格式：杜比 5.1 / 2.1 聲道錄音系統。 8.光學防手震。	1	台	59,900	59,900	社團活動設備	學生聯誼會 (進修院校)	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-09	高效率喇叭組	12 吋(含)以上低音單體。 1.7 吋(含)以上音圈。 每只喇叭內建 1000 W continuous Class D 類擴 大機。 每只喇叭內建溫度保 護，輸出電流保護等。 每組 2 只喇叭及喇叭三 腳架。	1	組	82,579	82,579	社團活動設 備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部 訓練營、計畫 案 1.4.29 持續 推動社團「教 育優先區營隊 活動」和「帶 動中小學社團 發展活動」、計 畫案 3.4.03 建 立重點輔導社 團制度、計畫 案 3.4.04 鼓勵 學生參與社團 措施及計畫案 3.4.05 推展健 康、休閒、文 創、管理性社 團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-10	混音機組	含 4 軌麥克風,3 軌立體音源輸入之混音機、DVD 播放機 (JPEG 幻燈片瀏覽 DVD/SVCD/VCD/CD 光碟媒體對應)。	1	組	43,000	43,000	社團活動設備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-11	雙頻道無線麥克風組	接收主機應為 PLL 相位鎖定、CPU 控制 UHF 自動選訊接收模式含 2 組耳掛式無線麥克風及 1 支手握麥克風。	1	組	32,400	32,400	社團活動設備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-12	器材機櫃	8U(含)以上機櫃需符合EIA 規範。	1	個	20,000	20,000	社團活動設備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部訓練營、計畫案 1.4.29 持續推動社團「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」、計畫案 3.4.03 建立重點輔導社團制度、計畫案 3.4.04 鼓勵學生參與社團措施及計畫案 3.4.05 推展健康、休閒、文創、管理性社團活動	
合 計						562,879				

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書(標餘款項目)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
增列 0001-13	繪圖印表機	1.列印模式:熱感噴墨列 印、氣泡式噴墨或微針 點式壓電噴墨技術。 2.解析度:彩色列印可達 1200dpi*1200dpi(含以 上)。 3.墨水匣:採用八色墨水 匣,墨水匣設計為各 色分離式。 4.列印速度:在高式模式 下列印,每小時 180 平方英尺(含以上)。 5.列印寬度:AO 尺寸(含 以上) 6.送紙方式:提供單張及 捲筒進紙方式。 7.記憶體:64MB(含以 上)。 8.介面:USB2.0High Speed (相容於 USB1.1),附專用電纜 線。 9.驅動程式:提供	1 台	台	115,700	115,700	社團活動設 備	學生會	計畫案 1.4.13 辦理社團幹部 訓練營、計畫 案 1.4.29 持續 推動社團「教 育優先區營隊 活動」和「帶 動中小學社團 發展活動」、計 畫案 3.4.03 建 立重點輔導社 團制度、計畫 案 3.4.04 鼓勵 學生參與社團 措施及計畫案 3.4.05 推展健 康、休閒、文 創、管理性社 團活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		Windows XP/Vista(含以上)作業系統列印(支援 Linux 作業系統)。 10. 配備:提供中文使用手冊、原廠腳架、原廠自動裁紙器、置紙槽及噴墨繪圖滾筒紙 A1 尺寸 30 公尺(含以上)。含安裝。								
合 計						115,700				

附表 八、資本門經費需求其他項目規格說明書【核定版】

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
0001-00	無障礙空間設施									
0001-01	平台履帶式爬梯機	1.總載重：200 公斤。 2.傾斜角度：約 40 度。 3.樓梯最大角度：35 度。 4.上樓梯速度：24 階（7.5m）/min(含以上)。 5.下樓梯速度：35 階（11m）/min(含以上)。 6.馬達：180W 以上（30min X 2）。 7.電池：封閉式鉛蓄電池。 8.電力：24V-24Ah /20hr(12V/2 個並排) 9.電池使用時間：40 mins 以上。 10.車輪：前輪直徑 120mm(以上) X 1/後輪直徑 150mm(以上) X 2。 11.煞車：電磁式煞車 2 個。	1	台	535,000	535,000	本校須使用電動輪椅/一般輪椅之身障生共有 20 位，平時至教學大樓上課一定會使用電梯設備，故電梯使用率頗高，但偶有故障之情形發生，須有移動式爬梯機，以輔助乘坐輪椅之身障生上下樓，不致因此而影響課業學習。	諮商中心	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性政策執行率及計畫案 5.1.41. 校園無障礙環境檢查改善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0002-00	校園安全								計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	
0002-01	緊急求救系統	<p>一、無線接收主機(1 台)</p> <p>1.24 小時無線多區域警報收訊。</p> <p>2.數字燈示迴路異常聯防戶。</p> <p>3.區域異常記憶閃爍指示與警報自動停止等多種時間選擇。</p> <p>4.警報停止時間依實際需求可自行調整。</p> <p>二、戶外緊急求救按鈕(1 座)</p> <p>1.無線發射器主機(接收/發射頻率 UHF/VHF、輸出功率:5W、發訊時間:8 秒含以上)、遙控器。</p> <p>2.LED 閃光指示燈。</p> <p>3.壓扣鈕、喇叭。</p> <p>4.支柱設計、基座安裝。</p>	1	套	42,000	42,000	為強化湖山校區學生主要動線環境安全，於湖山圖書館前方設置緊急求救系統。	學務處 生輔組	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0002-02	戶外緊急求救按鈕	1.無線發射器主機(接收/發射 頻率 UHF/VHF、輸出功 率:5W、發訊時間:8 秒含 以上)、遙控器。 2.LED 閃光指示燈。 3.壓扣鈕、喇叭。 4.支柱設計、基座安裝。	4	座	30,000	120,000	強化嘉東校 區整體環境 安全，分別 於環校南、 北側增設 4 座戶外緊急 呼救按鈕。	學務處 生輔組		
0002-03	監視系統	一、數位錄影主機(1 台) 1.模式：多工模式(即時畫 面、錄影、回放、備份、網 路遠端)。 2.影像系統：NTSC。 3.顯示解析：480fps(720*480 含以上)。 二、數位錄影主機螢幕 1 台。 1.螢幕尺寸：LED32 吋含以 上。 2.最高解析度：1920 x 1080 含以上 HD 1080P。 三、紅外線攝影機(14 台)。 1.攝像元件：1/3"CCD。 2.解析度：520TVL 含以上。	1	套	110,000	110,000	強化湖山校 區學生宿舍 之安全管理，設置地 點如下： 1.1F 交誼廳 *2。 2.第 2、3、5 樓男宿舍走 廊*6。 3.第 2、3、5 樓女宿舍走 廊*6。 (B 棟主要 出入口及走 廊*4)	學務處 生輔組	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	
0002-04	監視系統	一、數位錄影主機(1 台) 1.模式：多工模式(即時畫	1	套	80,000	80,000	強化嘉東校 區學生宿舍	學務處 生輔組	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		面、錄影、回放、備份、網路遠端)。 2.影像系統：NTSC。 3.顯示解析：480fps(720*480含以上)。 二、數位錄影主機螢幕2台。 1.螢幕尺寸：LED32吋含以上。 2.最高解析度：1920 x 1080含以上 HD 1080P。 三、紅外線攝影機(6台)。 1.攝像元件：1/3"CCD。 2.解析度：520TVL 含以上。					之安全管理，設置地點如下： 1.第 A、B 棟頂樓*2 2.第 B 棟 3 樓男、女樓層交接樓梯口*2 3.第 B 棟 4 樓樓梯口*1 4.第 A 棟地下室洗衣間*1。		政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	
0002-05	數位攝影機	記憶卡式數位攝影機，具有光學、數位防手震、310 萬畫素(含以上)靜態拍攝，具變焦功能。	1	台	25,000	25,000	校園安全事件發生現場蒐證用	校安中心	計畫案 5.1.23.昇校園永續性政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0003-00	實習實驗								計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	
0003-01	緊急沖淋器	<p>1.管件(Stainless 材質):1.2 吋管徑以上;304 不銹鋼管表面刨光處理。</p> <p>2.沖淋器:噴頭為 2mm 之 304 不銹鋼表面刨光處理;雙向固定式拉桿拉動開關,304 不銹鋼表面刨光處理。</p> <p>3.洗眼器:噴頭為 POM 材質;直徑 46x40mm;開關為不銹鋼鑄造,連桿式腳踏開關。</p> <p>4.洗眼盆:sus304 表面刨光處理。</p> <p>5.全高:2290mm;沖淋器距地面高度 2120mm;洗眼器距地面高度 1160mm。</p> <p>6.標示牌:18*35cm(夜光型)(含以上)。</p>	2	台	25,000	50,000	<p>1. 提供 AS301 實驗(習)場所緊急沖淋使用安全設備。</p> <p>2.提供中餐主題廚房教室,師生實驗(習)場所緊急沖淋使用安全設備。</p>	環管系(所) 觀餐系	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		7.含安裝施工。								
0003-02	排氣煙櫃	1.櫃體材質：抗強酸、抗強鹼、抗化學藥品、耐衝擊、不助燃、不生銹、具半永久性。 2.導流板：一體成型整面組合式百葉通風導流板。 3.操作台面：抗強酸鹼、耐衝擊、不生銹、承受重量 100 kg(含)以下，附小水槽、PVC 鵝頸龍頭各 1 組。 4.玻璃視窗：採用上下平衡滑動式透明安全強化玻璃。 5.底座採組合式鋼構，內部設 PVC 儲藏吊櫃。 6.底櫃拉門：PVC 板製，鉸鏈具防止腐蝕設計。 7.櫃體底部：下櫃底部設水平高低調整鈕。 8.開關：馬達設有異常安全指示燈裝置。 9.照明：日光燈 220V、40W，1 組。 10.電源插座：採用接地型	1	台	163,757	163,757	避免揮發性溶劑或有害氣體之傷害	生技系	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		110V 雙連式 2 組、220 V 單口式 2 組。 11.馬達：1/3 HP 單相或三相 馬達 60Hz、電壓：220 V。 12.抽排風機：風殼為抗腐蝕 性 PP。 13.噪音測試：距離櫃體 1 公 尺噪音 60 分貝以下。風速 測試：拉門全開上下左右測 試共六個點，風速 0.5 M/s(含)以上。 14.規格尺寸：1500×800×2065 mm (含) 以上。								
合 計						1,125,757				

資本門經費需求其他項目規格說明書(標餘款項目)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
增列 0003-03	緊急安全防護器材櫃	1. 尺寸:W60*D50*H150cm (±20%) 2.材質: 高張力鋼板。 3.含可調式隔板。 4.含不斷電系統(LED 燈)。 5.附件含防火器材、防護用具、急救用具等 6.含安裝。	2	台	40,000	80,000	提供 AS301 及 AS410 實驗(習)場所緊急安全防護設備。	環管系(所)	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	
增列 0003-04	化學洩漏緊急應變處理器材櫃	1.櫃體： (1)尺寸： W750×D500×H1500mm ³ (含以上)。 (2)材質：高張力鋼板烤漆。 (3)型式：可移動式煞車車輪。 2.內容物：C 級防護衣、耐化學安全靴、半面式防護面具 濾罐組、耐酸鹼手套、耐有機手套、化學護目鏡、廣用化學品洩漏處理劑、廣用化學中和除污劑、廣用化學品	1	台	60,000	60,000	化學藥劑洩漏之緊急應變與處理。	生技系	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		測試條組、化學吸收棉、化學吸收枕、化學吸液索、填縫劑、液體指示劑型中和處理劑、廢棄物處理袋、物質安全資料表。								
增列 0003-05	抽氣式減壓濃縮機	<p>主機：</p> <p>1.昇降台：ONE-TOUCH 式重量平衡昇降台,升幅110mm 延伸昇降高度可再加230mm 具把手式升降鎖定裝置。</p> <p>2.轉速：20-280rpm。</p> <p>3.濃縮能力：max.18ml/min(含以上)。</p> <p>4. 到 達 真 空 度：399.9P(3mmHg)(含以下)。</p> <p>加熱水槽：</p> <p>1.溫度控制：+5～90℃。</p> <p>2.溫度設定顯示：按鍵設定(最小1℃)，數字顯示。</p> <p>3.溫度調節精度：±1.0℃。</p> <p>4.加熱鍋材質、容量：鋁製(Teflon coated)，約4L。</p> <p>5.具獨立過溫防止器。</p>	1	部	120,000	120,000	揮發性化學溶劑濃縮回收用，(AS301綠色產品檢驗實驗室)。	環管系(所)	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性政策執行率及 5.1.41.校園無障礙環境檢查改善計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		隔膜幫浦： 1.抽氣量：10L/min(含以上)。 2.真空度：8Torr(含以下)。 3.馬達:120W。								
增列 0003-06	輻射偵測器	1.可偵測 α 、 β 、 γ 及 X-ray 之 放射性輻射。 2.可顯示 mR/hr、 μ Sv/hr、 CPM、CPS。 3.可設定樣品偵測時間。 4.具數位化顯示、閃光及聲響 識別。 5.可設定警報值。 6.準確度：50mR/hr 以下 $\pm 15\%$ ，100mR/hr 以下 $\pm 20\%$	3	台	35,000	105,000	提供 AS410 及 AS301 實 驗(習)場所 監控環境中 輻射強度與 人員安全。	環管系(所)	計畫案 5.1.23. 昇校園永續性 政策執行率及 5.1.41.校園無障 礙環境檢查改 善計畫	增列
合 計						365,000				

附表 九、經常門經費需求項目明細表【核定版】

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0001	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助；另有校內自提計畫獎助，申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一款教師研究項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研究金額，每案 5 萬元補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	170	\$1,867,744	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0002	改善師資教師著作	用以獎助本校專任獎助教師以本校專任教師名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦理」辦法申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及以本校為服務單位之名義從事藝術/設計的展覽或表演者。申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依著作級別(A~E 級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	338	\$1,494,195	符合本校中長程策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表，並符合計畫案5.1.12及2.8.02。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0003	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	\$840,484	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0004	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費；本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第五款教師升等送審提出申請案，或本校專任教師申請升等後之獎助金，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	\$747,097	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0005	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	8	\$560,323	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0006	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第七款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	24	\$607,017	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0007	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第六款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	37	\$747,097	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0008	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 PowerPoint 製作之 ppt 檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第八款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	4	\$140,081	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0009	學生事務與輔導相關經費	<ol style="list-style-type: none"> 1. 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 2. 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 3. 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 4. 計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。 	15	\$527,150	<p>1.符合本校中長程策略1:「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法3：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法4：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、1.3.14、1.3.15、1.3.16、1.3.17、1.4.12、1.4.16等。</p> <p>2.符合本校中長程策略3:「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法7:推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.7.04。</p> <p>3.符合本校中長程策略5:「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3:落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。</p>	

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0010	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	100	\$466,936	符合本校中長程策略1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案1.4.14、2.2.18、2.6.08、5.1.06等。	
0011	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	本項經費需求係各教學單位進行教學儀器設備規劃時，所產生之單價一萬元以下之項目，依規定均須列為經常門。 本校依資本門經費分配原則進行經費分配至各系(所)，各系所經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。學院討論審核結果再送交全校初審小組進行全校性資本門需求初審，其後再提送專責小組會議審議。	9	1,890,040	請參閱附表十之明細表	
0012	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	4	\$1,400,807	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案2.8.02及2.4.01等	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0013	現有教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以助理教授（級）以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退休之教師。	2	\$1,060,432	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等	
合 計				\$12,349,403		

附表 十、經常門經費改善教學相關物品【核定版】

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-00	生物學實驗整合 教學研究設備 - 經常門									
0001-01	高級解剖器	不鏽鋼剪刀 1 支、金屬柄解剖刀 2 支(圓刃刀, 尖刃刀各 1 支)、不鏽鋼解剖鑷子 1 支、解剖針 1 支、金屬框放大鏡 1 支、不鏽鋼薄匙 1 支、昆蟲針 1 包。	6	組	1,000	6,000	生物實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-02	動物植物染色實驗箱	動物/植物染色液體 100 ml 入 12 瓶, 器材、載玻片, 鑷子等共 12 種	6	個	5,000	30,000	生物實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-03	動物細胞模型	動物細胞模型共含 24 個零件, 可以拆解組裝	6	個	1,000	6,000	生物實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-04	植物細胞模型	植物細胞模型共含 24 個零件, 可以拆解組裝	6	個	1,000	6,000	生物實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-05	生物細胞去氧核 糖核酸模型	富彈性的特殊材質，能輕易 的示範複製或雙股螺旋結 構。 可將所有零件組成一件立 體螺旋狀模型	6	個	2,500	15,000	生物實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-06	手動式吸量分注 器	0.1-2.0 μ L	6	支	7,500	45,000	生物實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-07	手動式吸量分注 器	2-20 μ L	6	支	7,500	45,000	生物實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-08	手動式吸量分注 器	20-200 μ L	6	支	7,500	45,000	生物實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	
0001-09	手動式吸量分注 器	100-1000 μ L	6	支	7,500	45,000	生物實驗	生技系/民 生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗 設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0001-10	桌上型迷你離心機	1.加速時間：五秒內到達制定速度的 90% 2.減速時間：按下突出扣、外蓋維持緊閉時，15 秒，外蓋打開時，3 秒 3.速度控制：自動/單一速度 4.傳動系統：直接傳動 / 振動絕緣 5.煞車：力學煞車	6	支	8,000	48,000	生物實驗	生技系/民生學院	計畫案 2.1.17 擴充共用實驗設備	
0002-00	視覺傳達設計系改善教學相關物品								計畫案 5.5.18. 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-01	電腦椅	規格:w49*d50*h85~90cm (含以上)。	50	張	1,500	75,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18. 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	
0002-02	教學視聽椅	規格:w58*d80*h92cm	95	張	3,800	361,000	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18. 充實數位設計教學之各項軟硬、體設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0002-03	集線器	20port	3	台	4,500	13,500	教學用	視傳系	計畫案 5.5.18. 充實數位設計 教學之各項軟 硬、體設備	
0003-00	時尚整合專業教 室設備								計畫案 2.5.02 技術交流研習 營	
0003-01	指甲光療教學設 備組	36W 指甲光療 UV 燈組 (110V) 含定時功能	5	組	3,100	15,500	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習 營	
0003-02	空氣壓縮機	110V 含濕度、溫度調節功 能調節功能、相關配件與接 管	20	組	6,700	134,000	教學用	美造系	計畫案 2.5.02 技術交流研習 營	
0004-00	商業智慧雲端整 合資訊系統								計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練 中心	
0004-01	教學電腦椅	1. 規格:w45*d45*h74cm 2. 配合電腦研習桌高度施 作	13	張	4,000	52,000	教學使用	資管系	計畫案 3.2.01 資訊菁英訓練 中心	
0005-00	中小企業創意行 銷實驗室物品								計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0005-01	上課椅	1. 規格:寬 60*深 50*高 82-92CM 2. 材質:背墊採透氣網布施作,座墊採三明治製泡棉施作亦採透氣網布	45	張	1,700	76,500	教學設備	企管系	計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	
0005-02	軟體還原系統	電腦軟體還原系統。 可設定及每次開機即還原。	45	片	1,218	54,810	教學用	企管系	計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	
0005-03	電腦桌	1.桌上屏風:採 2.5 鋼製屏風規 格:W90*D60*H70cm(含 以上) 2.材質:鋁合金腳座,及連結 桁架.桌板材質採 18mm 美心板,四邊封 ABS 封邊。 施作樣式如平面圖及規格 說明書施作	44	張	7,800	343,200	教學用		計畫案 4.4.08 完善企業經營 模擬中心	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0006-00	中餐主題廚房教室物品								計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘焙選手培訓	
0006-01	置米架	1.90*45*35 cm (含以上)	5	組	3,520	17,600	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西餐烹調技術課程、計畫案 2.1.27 建構情境教學教室及計畫案 2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘焙選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0006-02	存放架	1.120*60*180 cm (含以上)	8	組	5,170	41,360	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情境 教學教室及計 畫案 2.1.39 培 養創意藝術蔬 果雕選手、餐 服、飲料調酒、 中西餐與烘培 選手培訓	
0006-03	空氣機	1.功能：阻止蚊蟲進入室內	9	組	5,720	51,480	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情境 教學教室及計 畫案 2.1.39 培 養創意藝術蔬 果雕選手、餐 服、飲料調酒、 中西餐與烘培 選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0006-04	備膳工作台	1.90*75*85/100 cm(含以上) 2.含下層板 3.不鏽鋼材質	2	組	9,790	19,580	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情境 教學教室及計 畫案 2.1.39 培 養創意藝術蔬 果雕選手、餐 服、飲料調酒、 中西餐與烘培 選手培訓	
0006-05	食材置放台	1.65*90*85 cm (含以上) 2.含下層板 3.不鏽鋼材質	1	組	8,910	8,910	教學實習用	觀餐系	計畫案 2.1.22 辦理創意中西 餐烹調技術課 程、計畫案 2.1.27 建構情境 教學教室及計 畫案 2.1.39 培 養創意藝術蔬 果雕選手、餐 服、飲料調酒、 中西餐與烘培 選手培訓	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0007-00	綠色產品檢驗分析教學研究設備								計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	
0007-01	計重秤	1.最高秤重 5kg(含以上) 2.精密度 0.1g(含以下) 3.秤盤尺寸 33*24cm(±10%)	5	台	8,800	44,000	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	
0007-02	餘氯測定筆	可攜式、防水、自動校正。	2	支	9,200	18,400	教學實驗	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	
0007-03	水質測定筆	可攜式量測電導度/TDS/鹽度/溫度、防水、自動校正	2	支	6,500	13,000	教學實驗	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0007-04	ORP 測定計	可攜式、防水、溫度補償(0°C-99°C)	2	支	3,600	7,200	教學實驗	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	
0007-05	數位式照度計	1.顯示器：液晶顯示。 2.測量範圍： 20/200/2000/20000Lux 以 上。 3.解析度：0.1Lux 或更好。	5	台	2,500	12,500	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	
0007-06	差壓計	1.範圍：0~2000 毫巴 (mbar)以上。 2.精確度：±2%。	5	台	5,300	26,500	教學研究	環管系	計畫案 3.2.29 環境資源相關 證照考照輔導 4.4.09 擴充中心 及實驗室教學 研究設備	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0008-00	教保微型教室 改善教學相關物 品								計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元專 業空間	
0008-01	學生桌	寬:160,高:70,深:40cm	18	張	5,000	90,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元專 業空間	
0008-02	學生椅	鋼管式桌腳 椅座及椅背高密度聚氨酯 泡綿外覆沙發布	54	張	2,000	108,000	教學用	幼保系	計畫案 1.1.07 推動落實生命 教育之各項特 色活動 計畫案 2.1.26 配合設置研究 所，建置多元專 業空間	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0009-00	應用外語系改善 教學之相關物品								計畫案 3.6.10 辦理應外週及 國際週等相關 活動，開拓學生 國際視野、 2.1.37 充實數位 化電腦教學輔 助軟體及外語 雜誌、會展雜 誌、光碟及 6.5.04 辦理日本 小山台及其他 國家國際交流 活動，開拓國際 視野	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0009-01	餐旅相關字彙軟體	1.油漆式速記法 2.0-餐旅相關字彙 2.個人單機版產品直接買斷。 3.包含速記教室(認知性、回溯性、聯想性、觸覺性、多感官等速記課程)、自訂字庫、電腦字典、說明、製作群、聲音控制鈕等功能。	5	套	750	3,750	外語教學與輔導	應外系	計畫案 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野、 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟及 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
0009-02	科技英文字彙軟體	1.油漆式速記法 2.0-科技英文字彙 2.個人單機版產品直接買斷。 3.包含速記教室(認知性、回溯性、聯想性、觸覺性、多感官等速記課程)、自訂字庫、電腦字典、說明、製作群、聲音控制鈕等功能。	5	套	750	3,750	外語教學與輔導	應外系	計畫案 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野、 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟及 6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
0009-03	商用英文專業字彙軟體	1.油漆式速記法 2.0-商用英文專業字彙 2.個人單機版產品直接買斷。 3.包含速記教室(認知性、回溯性、聯想性、觸覺性、多感官等速記課程)、自訂字庫、電腦字典、說明、製作群、聲音控制鈕等功	5	套	750	3,750	外語教學與輔導	應外系	計畫案 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野、 2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		能。							誌、光碟及	
0009-04	航空英文字彙軟體	1.油漆式速記法 2.0-航空英文字彙 2.個人單機版產品直接買斷。 3.包含速記教室(認知性、回溯性、聯想性、觸覺性、多感官等速記課程)、自訂字庫、電腦字典、說明、製作群、聲音控制鈕等功能。	5	套	750	3,750	外語教學與輔導	應外系	6.5.04 辦理日本小山台及其他國家國際交流活動，開拓國際視野	
合 計						1,890,040				

校長 **校長許舒翔**

教務長

教務長吳豐帥

總務長

總務長王志星

學務長

學務長吳俊彥

會計主任

會計主任鍾錦文

人事主任

人事主任劉淑芬