



環球科技大學  
TransWorld University

存誠、務實、創意、競爭

---

101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議

第 1 次會議資料紀錄

中華民國 101 年 2 月 29 日

秘書處綜合規劃組編製

# 環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

## 第 1 次會議紀錄

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。	會議決議通過後，已於 101.02.23 將「100 年度整體發展經費執行清冊」陳報教育部。
二	通過審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。	

決議：洽悉。

### 參、報告事項

- 一、教育部 101.01.20 台技(三)字第 1010010562r 號函，有關「101 年度整體發展經費各校核撥總額」乙文，核定本校補助經費 14,108,416 元，獎勵經費 17,020,642 元，總計經費 31,129,058 元。
- 二、教育部 101.02.17 台技(三)字第 1010016682P 號函，有關「101 年度獎勵私立技專校院整體發展(辦學特色成效)經費」乙文，核定本校第一期款為 2,891,938 元。

### 肆、討論事項

案由一、審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費調整分配乙案，提請討論。(提案單位：秘書處綜規組)

說明：

1. 教育部核定本校 101 年度獎勵補助整體發展經費金額 31,129,058 元，其中補助款新台幣 14,108,416 元，獎勵款新台幣 17,020,642 元。為配合提昇各系教學設備及品質，本校提列自籌比例 12%，自籌款金額 3,735,487 元投入整體發展，以提升本校教學品質需求，本校 101 年度獎勵補助整體發展經費編列總金額合計新台幣 34,864,545 元整。
2. 各項經費分配規劃，有關教育部補助款部分依部頒規定辦理，本校自籌款部分則重點投入系科教學設備提升之用。101 年度整體發展經費支用內容調整如表 1-1，原報部與核定後規劃金額比較如表 1-2。

決議：1. 依教育部核定獎勵補助款總額調整之。  
2. 照案通過。

**案由二、**審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門預算規劃調整乙案，提請討論。(提案單位：秘書處綜規組)

**說明：**依 100 年度第三次專責小組會議決議之經費分配比例原則，進行各項預算調整，101 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例調整如表 2-1 及表 2-2。

**決議：**照案通過。

**案由三：**提請討論 企業管理系「101 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。(提案單位：企業管理系)

**說明：**

1. 惟因教學需求調整變更項目規格，致本單位在儀器設備原規劃項目須作修正。
2. 變更項目對照表(含理由)如附件一。

**決議：**1. 併同支用計畫書修正報部。  
2. 照案通過。

**案由四、**提請討論 資本門部分擬採購項目之規格說明略顯籠統之規格補正乙案。(提案單位：秘書處綜規組)

**說明：**

1. 依管科會 101.2.2(101)管科發字第 2030030 號函辦理。
2. 針對整體發展經費預估版支用計畫書審意見提出資本門部分擬採購項目之規格說明略顯籠統，如：優先序 0010-05、0010-11、0011-01、0022-12 及 0024-01，建議宜具體敘明。
3. 依審查意見進行補正如附件二。

**討論：**

**學務長：**針對優先序 0010-05、0010-11 及 0011-01「雙口中式炒爐」所列細部規格如：爐框蒸、煮兩用爐框，如屬同一規格建議一致性呈現。

**決議：**1. 併同支用計畫書修正報部。  
2. 修正通過。

**案由五、**審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案，提請討論。(提案單位：秘書處綜規組)

**說明：**101 年度整體發展經費資本門經費分配優先序如表 3。

**決議：**1. 依 100 年度第三次專責小組會議(100.11.15)決議，資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。  
2. 針對規格相同設備應統一採購，以達經費效用最大化。  
3. 照案通過。

**案由六、**審核 101 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算規劃調整乙案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說明：**

- 1.101 年度整體發展經費經常門預算需求總計新台幣\$12,349,403(含自籌款)元整。
- 2.原支用計畫書審查意見中，審查委員表示「現有教師薪資」補助款應調降，教師進修、研究...等項目比例應調升，以有助於提升師資水準，為鼓勵教師發表研究，故調整經常門獎勵補助款中現有教師薪資項目 10%(未含自籌款)至獎助教師研究項目中。除改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)維持原預算之金額，未調整更動之其他項目依原支用計畫之比例調整其金額。
- 3.101 年度整體發展經費經常門經費支用項目、金額與比例表詳如表 4-1、表 4-2 及表 5。

**討論：**

環管系代表：有關教師領有補助經費時如研究或其他項，建議相關單位針對經費來源屬教育部獎勵補助款或是自籌款，能詳加周知老師，以利教師清楚掌握。

主席：有關教師領有補助經費不論是研究或是薪資，相關單位應在頒發時或各項表件載明清楚。

- 決議：**
- 1.依委員審查意見修正調整教師「研究」比例，將原比例 10%(未含自籌款)調升至 20%，另教師薪資原 25%調降至 15%。
  - 2.有關產學合作列為教育部獎勵補助經費，各相關法規制度須符合規範，另相關單位應將各項辦法措施公告周知。
  - 3.經常門善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)若執行有結餘則流用至教師研究項目之自籌款。
  - 4.照案通過。

**案由七：**審核 101 年度教育部獎勵私立技專校院整體發展(辦學特色成效)補助經費運用方案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說明：**

- 1.依據教育部 101.02.17 臺技(四)字 1010016682P 號來文規定辦理。
- 2.教育部本次獎勵私立技專校院整體發展(辦學特色成效)經費分 2 期撥付，第 1 期經費為 289 萬 1,938 元，第 2 期款將於教育部核配後另案通知。
- 3.依教育部規定本項經費全數為經常門，經費使用原則依「私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」經常門支用相關規定辦理，惟用於支應教師編纂教材、製作教具、改進教學等之用途和學生事務及輔導相關工作推動之經費，得不受總獎勵經費 30%及 2%的比例限制。
- 4.為持續改善本校師資結構，本項經費優先使用於本校新聘任二年內助理教授(含)以上師資之薪資後，未執行完畢之金額用於支應近五年內升等助理教授(含)以上之

高階師資，或具二年(含)以上實務經驗助理教授(含)以上教師薪資，並依規定排除支應無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後領有月退俸之教師。

**決議：**1.有關本案經費支用憑證須依規定另行造冊。  
2.照案通過。

**伍、臨時動議**

**陸、散會**

表 1-1 101 年度整體發展經費支用內容調整

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$14,108,416	\$17,020,642	\$31,129,058	\$3,735,487	\$34,864,545

經費別	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (19.4%)	補助款	獎勵款	自籌款 (80.6%)
金額	\$9,875,891	\$11,914,450	\$724,801	\$4,232,525	\$5,106,192	\$3,010,686
合計	\$22,515,142			\$12,349,403		
占總經費比例	64.6%			35.4%		

表 1-2 原報部與核定後規劃金額比較

經費別	時間別	教育部	自籌款	合計
資本門	原報部	24,500,000 元(70%)	1,049,960 元(25%)	25,549,960 元
	核定後	<b>21,790,341 元(70%)<sub>註1</sub></b>	<b>724,801 元(19.4%)<sub>註2</sub></b>	<b>22,515,142 元</b>
經常門	原報部	10,500,000 元(30%)	3,150,040 元(75%)	13,650,040 元
	核定後	<b>9,338,717 元(30%)<sub>註1</sub></b>	<b>3,010,686 元(80.6%)<sub>註2</sub></b>	<b>12,349,403 元</b>
合計	原報部	35,000,000 元	4,200,000 元	39,200,000 元
	核定後	<b>31,129,058 元</b>	<b>3,735,487 元</b>	<b>34,864,545 元</b>

註：1.資本門及經常門比例依教育部規定（不含自籌款），各占總預算 70%及 30%。

2.資本門及經常門自籌款比例，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款比例為 19.4%；經常門自籌款比例為 80.6%。

表 2-1 101 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表 (含自籌款)

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$16,323,478	72.5%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	* 圖書館自動化相關設備 (998,400 元; 4.4%) * 圖書期刊、軟體教學資源 (3,504,628 元; 15.6%)	\$4,503,028	20%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	* 社團活動等相關設備	\$562,879	2.5%	
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	* 無障礙空間設施 (535,000 元) * 校園安全 (377,000 元) * 實驗實習設備 (213,757 元)	\$1,125,757	5.0%	
合計		22,515,142	100.0%	

表 2-2 101 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
□是，\$ _____，占資本門 _____%					
☑否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）					
二、圖書館		\$853,440	4%	\$144,960	20%
圖書館自動化設備					
自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	圖書期刊、教學媒體	\$3,504,628	16%	\$0	0%
小計		\$4,358,068	20%	\$144,960	20%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）					
		\$544,759	2.5%	\$18,120	2.5%
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）					
		\$1,089,517	5.0%	\$36,240	5.0%
總 計		\$21,790,341	100%	\$724,801	100%



## 101 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0009-01	觸控型電腦	1.中央處理器： Intel Core i32.5GHz(含以上)。 2.記憶體： 4GBDDR3(2GB*2 含以上)。 3.20吋 WVGATFT 彩色螢幕；解析度 1920*1080(含以上)。 4.硬式磁碟機： S-ATA 500GB 緩衝記憶體 16MB(含以上)。 5.內建 10/100/1000Mbps 網路介面。 6.內建音效裝置，與 Sound Blaster	45 台	23,000	1,035,000	企管系	0009-01	觸控型電腦	1.中央處理器： Intel Core i32.5GHz(含以上)。 2.記憶體： 4GBDDR3(2GB*2 含以上)。 3.20吋 WVGATFT 彩色螢幕；解析度 1920*1080(含以上)。 4.硬式磁碟機： S-ATA 500GB 緩衝記憶體 16MB(含以上)。 5.內建 10/100/1000Mbps 網路介面。 <u>6.內建音效裝置。</u> 7.光碟機：內建	45 台	23,000	1,035,000	企管系	因原先規格內容 Sound Blaster 僅一家廠商被授權使用，恐產生限制性招標情形。

	相容。 7.光碟機: 內建 DVD/R/RW 光碟燒錄機。 8.USB: 需提供 4 組(含以上)USB 2.0 介面裝置 9.原廠鍵盤。 10.原廠光學滑鼠。 11.內建無線網路 802.11b/g/n。 12.內建多合一讀卡機。							DVD/R/RW 光碟燒錄機。 8.USB: 需提供 4 組(含以上)USB 2.0 介面裝置 9.原廠鍵盤。 10.原廠光學滑鼠。 11.內建無線網路 802.11b/g/n。 12.內建多合一讀卡機。					
變更項目金額小計				1,035,000	變更項目金額小計				1,035,000				

101 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0010-05	雙口中式炒爐	電子點火式	1 組	31,350	31,350	觀餐系	0010-05	雙口中式炒爐	1. 自動電子點火式。 2. 120*75*80 cm (含) 以上配合現場施工。 3. 雙口炮台。 4. 爐框採用蒸、煮兩用爐框。 5. 台面採用不銹鋼(含下層板)。 6. 台面後方設排水溝並附有一組水龍頭。	1 組	31,350	31,350	觀餐系	配合教育部支用計畫審查意見，具體敘明規格。
0010-11	雙口中式炒爐	1. 電子點火式	4 組	31,350	125,400	觀餐系	0010-11	雙口中式炒爐	1. 自動電子點火式。 2. 120*75*80 cm (含) 以上配合現場施工。 3. 雙口炮台。 4. 爐框採用蒸、煮兩用爐框。 5. 台面採用不銹鋼(含下層板)。 6. 台面後方設排水溝並附有一組水龍頭。	4 組	31,350	125,400	觀餐系	配合教育部支用計畫審查意見，具體敘明規格。

0011-01	雙口中式炒爐	1.電子點火式	8組	31,350	250,800	觀餐系	001 1-01	雙口中式炒爐	1.自動電子點火式。 2.120*75*80cm(含)以上配合現場施工。 3.雙口炮台。 4.爐框採用蒸、煮兩用爐框。 5.台面採用不銹鋼(含下層板)。 6.台面後方設排水溝並附有一組水龍頭。	8組	31,350	250,800	觀餐系	配合教育部支用計畫書審查意見，具體敘明規格。
變更項目金額小計					407,550	變更項目金額小計					407,550			

101 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0022-12	活動講台	鋁合金面貼地毯或耐模板材	1 式	21,000	21,000	幼保系	0022-12	活動講台	鋁合金面貼地毯或耐磨板材， <u>90*90*20公分(含)以上。</u>	1 式	21,000	21,000	幼保系	配合教育部支用計畫書審查意見，敘明規格尺寸。
變更項目金額小計					21,000		變更項目金額小計					21,000		

101 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0024-01	電子佈告欄系統	含播放主機 含多媒體看板 含管理系統 含訊號分配器	1 組	75,000	75,000	應外系	0024-01	電子佈告欄系統	含播放主機： 1.具備多媒體 播放功能 MPEG-1、 MPEG-2、 AVI、MOV 等。文字特 效、跑馬燈 2.D-sub 輸出 端子。 含多媒體看板 管理系統： 1.俱備排程設 計、節目編 制。 2.即時跑馬燈 訊息。 3.分割框架播 放媒體。 含訊號分配 器： 至少 1 對 4 分 配輸出。	1 組	75,000	75,000	應外系	配合教育部支 查敘 用計畫，具體 明規格。
變更項目金額小計					75,000		變更項目金額小計					75,000		

表 3 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬元 以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：依優先序 0001-0031 資本門經費執行至\$16,323,478 元，另經常門自籌款（單價一萬元以下之設備採購）執行至上限 1,890,040 元。</p>					
0001	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	675,000	0	<b>675,000</b>
0002	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	879,000	291,000	<b>1,170,000</b>
0003	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,515,000	449,500	<b>1,964,500</b>
0004	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	500,000	0	<b>500,000</b>
0005	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	610,000	0	<b>610,000</b>
0006	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	579,500	149,500	<b>729,000</b>
0007	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,905,000	52,000	<b>1,957,000</b>
0008	快速成型工作室設備	商品設計系	455,000	0	<b>455,000</b>
0009	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,164,790	474,510	<b>1,639,300</b>
0010	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	1,407,880	138,930	<b>1,546,810</b>
0011	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院 觀光與餐飲旅館系	1,342,720	0	<b>1,342,720</b>
0012	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	500,000	0	<b>500,000</b>
0013	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	1,137,900	0	<b>1,137,900</b>

0014	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	180,000	0	<b>180,000</b>
0015	公關事務設計系教學設備(一)	公關事務設計系	796,784	0	<b>796,784</b>
0016	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	306,000	121,600	<b>427,600</b>
0017	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	145,000	0	<b>145,000</b>
0018	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	388,000	0	<b>388,000</b>
0019	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	80,000	0	<b>80,000</b>
0020	攝影工作室設備	商品設計系	237,500	0	<b>237,500</b>
0021	電子商務系教學設備	電子商務系	349,000	0	<b>349,000</b>
0022	教保微型教室設備	幼兒保育系	728,000	198,000	<b>926,000</b>
0023	美造系教學設備	美容造型設計系	299,100	0	<b>299,100</b>
0024	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	15,000	<b>90,000</b>
0025	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	140,400	0	<b>140,400</b>
結餘款增列項目					
0026	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	219,000	0	<b>219,000</b>
0027	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院公關事務設計系	300,000	0	<b>300,000</b>
0028	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院士心民意調查暨決	1,719,325	0	<b>1,719,325</b>
0029	中餐主題廚房教室設備(三)	民生學院觀光與餐飲旅館系	607,770	0	<b>607,770</b>



0030	動物寄養與操作室設備 (II)	民生學院生物 技術系	310,000	0	<b>310,000</b>
0031	金融教學資訊化中心教 學設備	管理學院財金 系	240,000	0	<b>240,000</b>
合計			19,792,669	1,890,040	
<b>圖書館自動化設備：優先序 0001 至 998,400 元。(圖書館)</b>					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	998,400		
<b>圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,504,628 元</b>					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	700,000		
0003	多媒體	圖書館	500,000		
0004	西文圖書	圖書館	400,000		
0005	中文資料庫	圖書館	510,000		
0006	西文資料庫	圖書館	600,000		
0007	中文資料庫	圖書館	210,000		
0008	中文圖書	圖書館	304,628		
0009	電子書	圖書館	200,000		
小計			3,504,628		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
<b>教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 562,879 元。</b>					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	562,879		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	115,700		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0003 至 1,125,757 元。

0001	無障礙空間設施	學務處	535,000		
0002	校園安全	學務處	377,000		
0003	實驗實習設備	民生學院	213,757		
小計			<b>1,125,757</b>		
結餘款增 列項目	實驗實習設備	民生學院	365,000		
<b>資本門經費需求總額(不含一萬以下)</b>			<b>27,165,033</b>		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 4-1 101 年度整體發展經費經常門經費支用項目、金額及比例表 (含自籌款)

項目	金額(元)	佔經常門比例	
一、改善教學與師資結構	編纂教材：	\$607,017	4.92%
	製作教具：	\$140,081	1.13%
	改進教學：	\$747,097	6.05%
	研究：	\$1,867,744	15.12%
	研習：	\$840,484	6.81%
	進修：	\$560,323	4.54%
	著作：	\$1,494,195	12.10%
	升等送審：	\$747,097	6.05%
	小計：	<b>\$7,004,038</b>	56.72%
二、行政人員相關業務研習及進修	\$466,936	3.78%	
三、學生事務與輔導相關經費	\$527,150	4.27%	
四、改善教學之相關物品	\$1,890,040	15.30%	
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$2,461,239	19.93%	
	<b>12,349,403</b>	<b>100.00%</b>	

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 4-2 101 年度整體發展經常門經費支用項目、金額及比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$607,017	6.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$140,081	1.50%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,867,744	20.00%	\$0	0.00%	
	研習	\$840,484	9.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$560,323	6.00%	\$0	0.00%	
	著作	\$1,494,195	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$7,004,038	75.00%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$466,936	5.00%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$113,932	1.22%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$353,004	3.78%	\$60,214	2.00%	
	小計	\$466,936	5.00%	\$60,214	2.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,890,040	62.78%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,400,807	15.00%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$1,060,432	35.22%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$1,400,807	15.00%	\$1,060,432	35.22%	
總 計		\$9,338,717	100.00%	\$3,010,686	100.00%	

表 5

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0001	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助；另有校內自提計畫獎助，申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一款教師研究項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研究金額，每案 5 萬元補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	170	\$1,867,744	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0002	改善師資教師著作	用以獎助本校專任獎助教師以本校專任教師名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦理」辦法申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及以本校為服務單位之名義從事藝術/設計的展覽或表演者。申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依著作級別(A~E 級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	338	\$1,494,195	符合本校中長程策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表，並符合計畫案5.1.12及2.8.02。	

0003	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	\$840,484	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0004	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費；本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第五款教師升等送審提出申請案，或本校專任教師申請升等後之獎助金，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	\$747,097	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

0005	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	8	\$560,323	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.8.02 「師資改善獎助計畫」。	
0006	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第七款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	24	\$607,017	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。	

0007	改善師資教師改進教學	<p>用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第六款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。</p>	37	\$747,097	<p>符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。</p>	
0008	改善教師製作教具	<p>用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 PowerPoint 製作之 ppt 檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第八款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。</p>	4	\$140,081	<p>符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。</p>	



0009	學生事務與輔導相關經費	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。</li> <li>2. 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。</li> <li>3. 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。</li> <li>4. 計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。</li> </ol>	15	\$527,150	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法3：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法4：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、 1.3.14、1.3.15、 1.3.16、1.3.17、1.4.12、1.4.16等。</li> <li>2.符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.7.04。</li> <li>3.符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。</li> </ol>	
------	-------------	--	----	-----------	---	--

0010	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	100	\$466,936	符合本校中長程策略 1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略 5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 1.4.14、2.2.18、2.6.08、5.1.06 等。
0011	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	本項經費需求係各教學單位進行教學儀器設備規劃時，所產生之單價一萬元以下之項目，依規定均須列為經常門。 本校依資本門經費分配原則進行經費分配至各系(所)，各系所經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。學院討論審核結果再送交全校初審小組進行全校性資本門需求初審，其後再提送專責小組會議審議。	9	1,890,040	請參閱附表十之明細表
0012	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	4	\$1,400,807	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等

0013	現有教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以助理教授（級）以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	2	\$1,060,432	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等
<b>合 計</b>					\$12,349,403

※本表請填列『全部』經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表

# 環球科技大學 101 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

時間：中華民國 101 年 2 月 29 日(星期三)下午 2:00

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：吳豐帥

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	簡明忠	公假
副校長室	副校長	沈健華	請假
教務處	教務長	吳豐帥	吳豐帥
學務處	學務長	吳俊彥	吳俊彥
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	白如玲	請假
秘書處	主任秘書	劉金維	劉金維
圖書館	館長	許淑婷	謝東倫
資訊中心	主任	許慧珍	許慧珍
人事室	主任	劉淑芬	劉淑芬
會計室	主任	鍾錦文	翁景濤
管理學院	院長	林三立	林三立
民生學院	院長	陳富都	陳富都
設計學院	院長	林明芳	林明芳

企業管理系代表	副主任	王憲斌	王憲斌
資訊管理系代表	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	劉昇雯
財務金融系代表	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系代表	助理教授	呂宜臻	呂宜臻
電子商務系代表	助理教授	鍾世和	請假
視覺傳達設計系代表	助理教授	廖慈倫	請假
公關事務設計系代表	助理教授	孫傳仁	請假
商品設計系代表	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系代表	助理教授	劉禧賢	劉禧賢
環境資源管理系(所) 代表	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系代表	助理教授	曾雅秀	請假
幼兒保育系代表	助理教授	張美玲	張美玲
觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	林子欽	林子欽
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	曾裕仁

列席人員：

秘書處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑



環球科技大學

TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

---

101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議  
第 2 次會議紀錄

中華民國 101 年 9 月 17 日  
研發處綜合規劃組 編製

# 環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 2 次會議紀錄

時間：中華民國 101 年 9 月 17 日（星期一）上午 9 時整

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員

主席：沈健華副校長

## 壹、主席致詞（略）

## 貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費調整分配乙案	會議決議通過後已於 101.03.09 將「101 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。
二	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門預算規劃調整乙案。	
三	通過企業管理系「101 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案	已於 101.02.29 會議決議通過後，依規定存校備查。
四	通過資本門部分擬採購項目之規格說明略顯籠統之規格補正乙案	會議決議通過後已於 101.03.09 將「101 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。
五	通過審核 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案。	
六	通過審核 101 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算規劃調整乙案	

決議：洽悉。

## 參、報告事項（10 分鐘）

- 一、101 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為 \$22,515,142 元(含自籌款 724,801 元)；經常門經費（單價一萬元以下）分配金額為 \$1,890,040 元，總計設備經費應執行總金額為 24,405,182 元。本年度設備至 101 年 9 月 12 日止，已執行 17,373,469 元，未執行金額尚有 7,031,713 元，執行率約 71.2%，已依排定優先序持續辦理中。
- 二、101 年度整體發展經常門經費分配金額為 \$12,349,403 元(含自籌款 3,010,686 元)，本年度經常門截至 101 年 07 月 31 日止，不含（單價一萬元以下）分配金額為 \$10,459,363 元，已執行 3,431,172 元，未執行金額尚有 7,028,191 元，執行率約 32.68%。
- 三、102 年度整體發展經費核配要點之各項核配指標配比如附件一。(P.3-4)

## 肆、討論事項

**案由一：**提請討論 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配原則及比例。(提案單位：研發處)

**說明：**

1. 規劃目標：完善環球成為台灣前 20 名私立科大並成為亞太地區知名科技大學之條件。
2. 依 101.09.10 簽呈奉核後，調整 102 年教育部獎勵補助整體發展經費之本校自籌款為 12%，經費初步規劃如後表。
3. 102 年度各項資本門及經常門經費暫規劃如表 1、表 2 及表 3。(P.5)
4. 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則，建議如下：
  - (1) 配合校務發展策略及中長程發展計畫
  - (2) 改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指標指示
  - (3) 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備
  - (4) 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過
  - (5) 提供學院整合性共同使用及技研中心實務教學、研究產學合作之儀器設備需求。
  - (6) 其他

**補充說明：**依循整體經費分配原則計算核配各院之經費，另特別補助額（30%）由各院針對技研中心提出需求申請，希望透過各院經費能達成跨院系整合教學及研究。

**決議：照案通過。**

**案由二：**提請討論 商品設計系 101 年度資本門優先序 0008-01「多軸打樣設備」變更乙案。(提案單位：商設系)。

**說明：**

1. 惟因於多軸打樣設備採購規格尋求過程，因儀器設備之規格說明未清楚名列第四加工軸為選配產品，以致於規格制訂時將採購設備規格之加工軸制定為四軸。故須變更採購規格為三軸。
2. 變更項目對照表(含理由)如附件二。(P.6)

**決議：照案通過。**

**案由三：**提請討論 通識教育中心 101 年度資本門優先序 0012-01「個人電腦(含螢幕)」變更乙案。(提案單位：通識教育中心)。

**說明：**

1. 惟因 TWIT 證照推動計畫內容變更，故相關電腦設備採購暫緩。
2. 變更項目對照表如附件三。(P.7)

**決議：照案通過。**

## 伍、臨時動議

陸、散會



「101 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點」		「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點」	
補助指標 45%	獎勵指標 55%	補助指標 35%	獎勵指標 65%
<p>一、基本補助(22%)</p> <p>二、現有規模(52%)</p> <p>1、學生數(65%)</p> <p>(1)、加權學生數(80%)</p> <p>(2)、加權學生比(20%)</p> <p>2、教師數及生師比(22%)</p> <p>(1)、職級配分加權總數(70%)</p> <p>(2)、職級配分平均數(30%)</p> <p>3、職員人數(9%)</p> <p>4、樓地板面積(4%)</p> <p>三、整體資源投入(26%)</p> <p>1、整體教學資源投入(26%)</p> <p>2、助學措施成效(48%)</p> <p>(1)、助學金生活學習獎助金總額(50%)</p> <p>(2)、補助弱勢學生(50%)</p> <p>3、校務發展經費籌措成效(26%)</p>	<p>一、本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績(17%)</p> <p>二、辦學特色(52%)</p> <p>1、教學指標(51%)</p> <p>(1)、提升實務經驗或證照師資成效(6%)</p> <p>(2)、推動國際化成效(10%)</p> <p>(3)、提升學生就業成效(8%)</p> <p>(4)、業界專家協同教學成效(12%)</p> <p>(5)、學生英語及技能檢定證照成效(28%)</p> <p>(6)、學生參與競賽得獎成效(10%)</p> <p>(7)、學生參與業界實習成效(21%)</p> <p>(8)、產業專班培育成效(5%)</p> <p>2、研究指標(30%)</p> <p>(1)、教師進修學位成效(6%)</p> <p>(2)、教師進修研習成效(18%)</p> <p>(3)、教師升等成效(9%)</p> <p>(4)、產學合作技術研發成效(67%)</p> <p>3、服務指標(19%)</p> <p>(1)、整體學生事務及輔導工作成效(85%)</p> <p>①、學輔訪視(35%)</p> <p>②、勞作教育與服務學習課程成效(65%)</p> <p>(2)、專任教師至業界服務成效(15%)</p> <p>三、行政運作(3%)</p> <p>四、獎勵補助經費執行績效(14%)</p> <p>1、專案訪視之成績(70%)</p> <p>2、整體發展經費支用計畫書(30%)</p> <p>五、政策推動績效(14%)</p> <p>1、智慧財產權保護(6%)</p> <p>2、學校體育推動績效(34%)</p> <p>3、學生事務及輔導(28%)</p> <p>(1)、品德教育(25%)</p> <p>(2)、生命教育(25%)</p> <p>(3)、性別平等教育(25%)</p> <p>(4)、服務學習(25%)</p> <p>4、校園環境安全及衛生條件與設備(16%)</p> <p>5、校園無障礙環境(16%)</p>	<p>一、基本補助(30%)</p> <p>二、現有規模(70%)</p> <p>1、學生數(67%)</p> <p>(1)、加權學生數(80%)</p> <p>(2)、加權學生比(17%)</p> <p><b>(3)、採非紙筆測驗入學之學生數(3%)</b></p> <p>2、教師數(24%)</p> <p>(1)、職級配分加權總數(70%)</p> <p>(2)、職級配分平均數(27%)</p> <p><b>(3)、新聘實務經驗專業科目教師(3%)</b></p> <p>3、職員人數(9%)</p> <p>(1)、職員費用總額(70%)</p> <p>(2)、職員費用平均數(30%)</p>	<p>一、本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績(8%)</p> <p>二、辦學成效(47%)</p> <p>1、教學指標(51%)</p> <p>(1)、提升實務經驗或證照師資成效(6%)</p> <p>(2)、推動國際化成效(10%)</p> <p>(3)、提升學生就業成效(8%)</p> <p>(4)、業界專家協同教學成效(10%)</p> <p>(5)、學生英語及技能檢定證照成效(28%)</p> <p>(6)、學生參與競賽得獎成效(10%)</p> <p>(7)、學生參與業界實習成效(23%)</p> <p>(8)、產業專班培育成效(5%)</p> <p>2、研究指標(30%)</p> <p>(1)、教師進修研習成效(18%)</p> <p>(2)、教師升等成效(9%)</p> <p>(3)、產學合作技術研發成效(73%)</p> <p>3、服務指標(19%)</p> <p>(1)、整體學生事務及輔導工作成效(30%)</p> <p>(2)、專任教師至業界服務成效(15%)</p> <p><b>(3)、勞作教育與服務學習課程成效(55%)</b></p> <p>三、行政運作(3%)</p> <p>四、獎勵補助經費執行績效(12%)</p> <p>1、專案訪視之成績(70%)</p> <p>2、整體發展經費支用計畫書(30%)</p> <p>五、其他配合本部重要政策推動績效(12%)</p> <p>1、學校智慧財產權保護推動績效(6%)</p> <p>2、學校體育推動績效(34%)</p> <p>3、學生事務推動績效(28%)</p> <p>4、校園環境安全及衛生推動績效(16%)</p> <p>5、校園無障礙環境推動績效(16%)</p> <p>六、整體資源投入(18%)</p> <p>1、整體教學資源投入(26%)</p> <p>2、助學措施成效(48%)</p> <p>3、校務發展經費籌措成效(26%)</p>

**整體發展經費補助獎勵指標**

指標項目	101 佔總經費比例	102 佔總經費比例	101 年		102 年度
			填報值	核配比(%)	填報值
<b>壹、補助指標</b>	<b>45%</b>	<b>35%</b>			
<b>貳、獎勵指標</b>	<b>55%</b>	<b>65%</b>			
<b>一、綜合評鑑成績</b>	<b>9.35%</b>	<b>5.200%</b>			
<b>二、辦學特色</b>	<b>28.6%</b>	<b>30.550%</b>			
<b>1、教學指標</b>	14.586%	<b>15.581%</b>			
(1)提升實務經驗或證照師資成效	0.875%	0.935%	119 人	1.272%	143 人
(2)推動國際化成效	1.459%	1.558%	35 人	3.846%	55 人
(3)提升學生就業成效	1.167%	1.246%	67.925% (1.日間就業人數 468 人 2.日間畢業人數 689 人)	1.482%	1.日間就業人數 474 人 2.日間畢業人數 993 人
(4)業界專家協同教學成效	1.750%	<b>1.558%</b>	\$0	0.000%	<b>\$97,200</b>
(5)學生英語及技能檢定證照成效	4.084%	4.363%	學生英語人數 15 人 通過率 0.220% 技能檢定證照人數 1,117 人 技能檢定證照比率 16.390%	0.755%	學生英語人數 17 人 技能檢定證照人數 1,513 人
(6)學生參與競賽得獎件成效	1.459%	1.558%	106 件	1.536%	64 件
(7)學生參與業界實習成效	3.063%	<b>3.584%</b>	456,129 小時	1.361%	<b>441,880 小時</b>
(8)產業專班培育成效	0.729%	0.779%	64 人	1.035%	95 人
<b>2、研究指標</b>	4.376%	9.165%	-	0.934%	
(1)教師進修學位成效	0.515%	<b>刪除</b>	6 人	2.113%	-
(2)教師進修研習成效	1.544%	1.650%	192 件	1.379%	186 件
(3)教師升等成效	0.772%	0.825%	3 人(配分 4.00)	0.719%	10 人
(4)產學合作技術研發成效	5.749%	<b>6.690%</b>	1.產學金額 \$40,771,773 核配比 0.064% 2.專利 1 件配分 5 核配 0.211% 3.技轉金額 \$100,000 核配比 0.276%	0.738%	1.產學金額 <b>\$28,045,549</b> 2.專利 1 件 3.技轉金額\$0

表 1：資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款(12%)	合計
資本門	23,100,000 元(70%)	2,772,000 元(70%)	25,872,000 元
經常門	9,900,000 元(30%)	1,188,000 元(30%)	11,088,000 元
合計	33,000,000 元	3,960,000 元	36,960,000 元

表 2：資本門各項經費分配比例

項目	比例%(獎勵補助款)	比例% (含自籌款)
教學儀器設備經費(至少占資本門經費60%以上)	72.50% (\$16,747,500)	72.50% (\$18,757,200)
圖書期刊及教學媒體經費(應達資本門經費10%)	20% (\$4,620,000)	20% (\$5,174,400)
教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	2.50% (\$577,500)	2.50% (646,800)
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	5% (\$1,155,000)	5% (1,293,600)

註：依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費分配之項目及比例訂定原則如下：

1. 教學儀器設備經費：65% ~ 75%
2. 圖書期刊及教學媒體經費：15% ~ 20%
3. 學生訓輔及學生社團器材經費：2% ~ 2.5%
4. 全校統籌設備經費：5% ~ 15%

表 3：經常門各項經費分配比例

項目	比例(含自籌款)
改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上)	11,088,000 元
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)	
其它	

## 101 年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0008-01	多軸打樣設備	1.4 軸(以上)加工設備或同等級尺寸以上規格。 2.可加工材料為塑膠、化學木、模型臘或同等級以上規格。 3.加工行程： 305(X)x305(Y)x105(Z)或同等級尺寸更大規格。 4.機構解析度 0.002mm/step 或同等級以上規格。 5.主軸轉速 4500 至 15000 轉或同等級以上規格。 6.含加工軟體。	一台	325,000	325,000	商品設計系	0008-01	多軸打樣設備	1. <u>3</u> 軸(以上)加工設備或同等級尺寸以上規格。 2.可加工材料為塑膠、化學木、模型臘或同等級以上規格。 3.加工行程： 305(X)x305(Y)x105(Z)或同等級尺寸更大規格。 4.機構解析度 0.002mm/step 或同等級以上規格。 5.主軸轉速 4500 至 15000 轉或同等級以上規格。 6.含加工軟體。	一台	325,000	325,000	商品設計系	惟因於多軸打樣設備採購規格尋求過程，因儀器設備之規格說明未清楚名列第四加工軸為選配產品，以致於規格制訂時將採購設備規格之加工軸制定為四軸。因此，需變更採購規格為三軸，致本單位在儀器設備原規劃項目須作修正，以提升教學實驗品質，異動前、異動後之變更項目對照表如左。
變更項目金額小計					325,000		變更項目金額小計					325,000		

101 年度獎勵補助經費變更項目對照表

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0012-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core i5 3.0GHz(含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。 8.含還原卡。 9.含作業系統。 二、液晶顯示器：19吋(含以上) LED 背光模組彩色液晶顯示器。	15 台	25,700	385,500	通識教育中心	--	--	--	--	--	--	--	因原 TWIT 證照計畫推廣暫緩，故本項設備暫不採購。
變更項目金額小計					385,500	變更項目金額小計					0			

環球科技大學 101 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 2 次會議



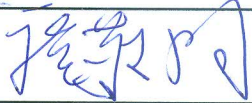
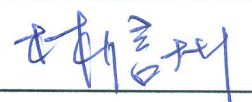

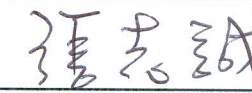

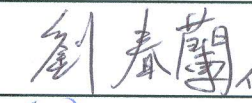

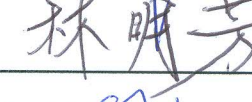
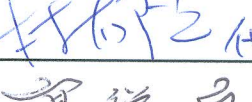
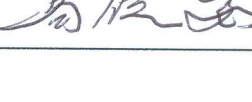
時間：中華民國 101 年 9 月 17 日(星期一)上午 9:00

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席： 

紀錄： 

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	
教務處	教務長	林三立	
學務處	學務長	程敬閏	
總務處	總務長	林信州	
研發處	研發長	劉金維	
秘書處	主任秘書	張志誠	
圖書館	館長	許淑婷	
資訊中心	主任	許慧珍	請假
人事室	主任	劉淑芬	
會計室	主任	鍾錦文	
管理學院	院長	林明芳	
民生學院	院長	陳富都	
設計學院	院長	高從晏	

企業管理系代表	副主任	王憲斌	王憲斌
資訊管理系代表	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	劉昇雯
財務金融系代表	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系代表	助理教授	呂宜臻	呂宜臻
電子商務系代表	助理教授	鍾世和	鍾世和
視覺傳達設計系代表	助理教授	廖慈倫	廖慈倫
多媒體動畫設計系代表	助理教授	孫傳仁	孫傳仁
商品設計系代表	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	涂青馨
餐飲廚藝系代表	助理教授	劉禧賢	請假
環境資源管理系(所) 代表	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系代表	助理教授	鮑力恒	鮑力恒
幼兒保育系代表	助理教授	張美玲	張美玲
觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	林子欽	林子欽
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	曾裕仁

列席人員：

研發處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑
人事處		姚子琪	

存誠·務實



環球科技大學

TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

---

101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議

第 3 次會議紀錄

中華民國 101 年 11 月 13 日

研發處綜合規劃組 編製



# 環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

## 第 3 次會議紀錄

時間：中華民國 101 年 11 月 13 日（星期二）上午 9 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：許舒翔校長

紀錄：吳淑芬

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配原則及比例。	已依上次會議決議進行規劃，並於本次會議提出討論。
二	通過商品設計系 101 年度資本門優先序 0008-01「多軸打樣設備」變更乙案。	已於 101.09.17 會議決議通過後，依規定存校備查。
三	通過通識教育中心 101 年度資本門優先序 0012-01「個人電腦(含螢幕)」變更乙案。	

決議：洽悉。

### 參、報告事項

- 一、101 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$22,515,142 元(含自籌款 724,801 元)；經常門經費（單價一萬元以下）分配金額為\$1,890,040 元，總計設備經費應執行總金額為 24,405,182 元。本年度設備至 101 年 11 月 7 日止，已執行 20,217,903 元，未執行金額尚有 4,187,279 元，執行率約 82.8%，已依排定優先序持續辦理中。
- 二、101 年度整體發展經常門經費分配金額為\$12,349,403 元(含自籌款 3,010,686 元)，本年度經常門截至 101 年 07 月 31 日止，不含(單價一萬元以下)分配金額為\$10,459,363 元，已執行 3,431,172 元，未執行金額尚有 7,028,191 元，執行率約 32.68%。
- 三、有關「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費申請作業學校基本資料表」之審查報告，針對「教師進修研習成效」之規定，其合格專任教師參加校內、外機構研習單一課程累積時數達 16 小時以上且進修研習內容應與教師所屬科系或授課課程相關得予以認列核配，若為行政職務之研習則不予以核配。

四、執行教育部「100 年度私立技專校院教育部整體發展經費」實地訪視之訪評重要建議摘述報告如後：

(一)獎勵措施及經費規劃與運用：

1. 學校「獎助改善師資經費運用辦法」第 4 條訂定獎助內容，明訂前項各款補助每人每年總金額最高以 50 萬元為限，已規範避免集中情形。建議可再設法鼓勵更多教師提出申請，並再提高審核之合理性，將更有助於避免獎勵補助經費運用之集中情形。
2. 在資本門經費運用方面，學校已陸續充實實務情境教學設備，期盼產學合作計畫能有更多學生參與，獎勵補助經費之運用亦能及於實務融滲之課程設計。
3. 支用計畫預估單價與執行清冊實際購置單價有部分項目仍有相當差距，如優先序#0013-01 預估單價 NT\$89,000 元、實際執行金額 NT\$44,988 元；優先序#0021-10 預估單價 NT\$50,000 元、實際執行 NT\$23,000 元；優先序#0021-11 預估單價 NT\$60,000 元、實際執行 NT\$31,600 元。**建議預算編製訪價宜更確實，以避免排擠資本項目之編列。**

(二)採購及財產管理措施：

1. 建議底價訂定日期與開標日期不宜間隔過久，以更彰顯政府採購之底價保密原則。
2. 經抽查符合「政府採購法」第 4 條之採購案，程序大致依相關規定辦理，惟發現**將同質案件分成多筆下單之作法，實質上已違背「政府採購法」精神**，查與「政府採購法」第 14 條「機關不得意圖規避本法之適用，分批辦理公告金額以上之採購」所規範之精神不盡相符。
3. 學校「採購辦法」宜包含驗收相關規定，或明確規範以相關辦法另訂之。
4. 電腦財產管理系統之資料建檔建議可考量增設防呆機制，以防遺漏驗收日及保固期限等重要資訊情事。
5. 經查執行清冊優先序#0005-02「可攜式行銷研究站台」，實質內容為可攜帶式個人電腦，放置於系辦保管，非執行清冊所列放置地點 MB508（未見移轉紀錄），且有教師設定密碼，似與教育部規定資本門以「教學儀器設備」為優先之使用原則不盡相符。
6. 審查過程之簽核處宜註明日期，以明確釐清責任。

五、依前次專責小組會議(101.09.17)決議，102 年度教育部獎勵補助整體發展經費投入比例及自籌款分配比例如表 A，102 年度整體發展經費支用內容如表 B。

表 A. 資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款(12%)	合計
資本門	23,100,000 元(70%)	2,772,000 元(70%)	25,872,000 元
經常門	9,900,000 元(30%)	1,188,000 元(30%)	11,088,000 元
合計	33,000,000 元	3,960,000 元	36,960,000 元

表 B. 102 年度整體發展經費支用內容

102 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 12% )	總經費 (5)=(3)+(4)
\$14,850,000	\$18,150,000	\$33,000,000	\$3,960,000	\$36,960,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (70% )	補助款	獎勵款	自籌款 (30% )
金額	\$10,395,000	\$12,705,000	\$2,772,000	\$4,455,000	\$5,445,000	\$1,188,000
合計	\$25,872,000			\$11,088,000		
占總經費比例	70.0%			30.0%		

- 決議：1.針對教育部訪評報告之建議本校未來應逐一檢討，如：產學補助案須針對有共同參與學生之案件加以獎助，並鼓勵更多教師提出申請及專業教室之設備外借使用應落實紀錄以確保財產管理。
- 2.經常門之獎助項目應逐一檢討，如補助研討會等。
- 3.未來在 103 年規劃應針對一般教室設備投入 20%之比例進行改善。
- 4.洽悉。

#### 肆、討論事項

案由一、提請討論 102 年度整體發展經費乙案。(提案單位：研發處)

說明：

- 一、原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 7：3，因資本門各系規劃單價一萬元以下

之設備經費計\$1,508,967 元，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款為\$1,263,033 元，佔自籌款比例 32%；經常門自籌款為\$2,696,967 元，佔自籌款比例 68%，如表 C 所示。

二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算 70%及 30%，經調整後資本門及經常門總經費比例，均符合教育部第 10 點申請原則及注意事項之規定。

**表 C. 102 年度整體發展經費調整後支用內容表**

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (32%)	補助款	獎勵款	自籌款 (68%)
金額	\$10,395,000	\$12,705,000	\$1,263,033	\$4,455,000	\$5,445,000	\$2,696,967
合計	\$24,363,033			\$12,596,967		
占總經費比例	65.92%			34.08%		

三、本校 102 年度自籌款比例為教育部獎勵補助款總額之 12%，實際自籌款金額則依教育部獎勵補助款總額而定。

四、上列經費係為陳報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項預算實際可執行經費須依教育部實質核定獎勵補助款總額依比例調整之。

**決 議：照案通過。**

**案由二：提請討論 102 年度獎勵補助整體發展經費資本門預算分配及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。(提案單位：研發處)**

**說 明：**

一、依環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第二次會議會議決議，102 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則如下：

(一)配合校務發展策略及中長程發展計畫

(二)改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指標

(三)強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備

(四)教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過

(五)提供學院整合性共同使用及技研中心實務教學、研究產學合作之儀器設備需求。

(六)其他

二、依「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」辦理，計算分配資本門之

各院系「教學儀器設備經費」為 13,130,040 元及「特別補助額」5,627,160 元。另，並經各院(系)會議審議。

三、102 年度獎勵補助資本門經費支用項目、金額與比例表如附表 1 及附表 1-1。

四、101.11.01 資本門初審會議決議，資本門各項教學設備採購案優先序原則：

(一)為因應新增系所之急迫性及強化三學院研發中心所需，故將「特別補助項」列為優先排序。

(二)學院間排序：依民生學院→設計學院→管理學院順序。

例：第一輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；第二輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；第三輪依民生學院→設計學院→管理學院排序。

五、經初審會議決議後之優先序附如表 2，彙整全校資本門經費分配及優先順序表詳附如表 3。各單位採購規格說明書如附件一。

六、資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

**決 議：1.依教育部確定金額後再修正支用計畫。**

**2.照案通過。**

**案由三：提請討論 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算案。(提案單位：人事室)。**

**說明：**

一、依據 101 學年度第 5 次校教評會、第 21 次行政會議及學務處 102 年度整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會會議決議辦理。

二、102 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣\$11,088,000 元整(不含單價一萬元以下之非消耗品)，經常門經費支用項目、金額及比例附表如 4 及附表 4-1。

三、102 年度整體發展經常門經費支用項目、金額與比例表詳附如表 5。

**討 論：**

**校長：**針對改善教學與師資結構之獎助應設定目標並符合教育部核配規定，如「教師進修研習成效」應符合授課相關及累積時數達 16 小時以上及研究、著作等，其相關補助目標應進一步檢討。

**研發長：**1.再次與各委員宣導針對經常門獎助項目內涵包括七大項，有關教師專利、藝術或設計展覽可依循本校獎助改善師資運用辦法申請，例如參與國際相關展覽最高獎助金額為 10 萬。

2.有關教師著作部分將與人事討論進行修正將有關老師的產出部分也納入，如專利或設計參展等。

**決 議：1.依教育部確定金額後再修正支用計畫。**

**2.照案通過。**

**案由四：**提請討論 101 年度「學生事務與輔導設備優先序 0001-02 規格說明書變更項目對照表」乙案。(提案單位：學務處課外組)。

**說明：**

- 一、惟因物價上漲，原編預算金額不足採購相同規格設備，為配合預算及社團需求，擬修正規格。
- 二、變更項目對照表（含理由）如附件二。

**討論：**

**校長：**建議未來有關學生事務與輔導設備之規劃以整合性設備為優先考量，其次為單一社團規劃。

**決議：**照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

附表 1 資本門經費支用項目、金額與比例表(含自籌款)：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	17,248,233	70.80%	1.原教學研究設備經費為\$18,757,200元，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備，由資本門自籌款調整\$1,508,967元至經常門自籌款支應。 2.優先序 0001-0028 (詳如附件一之儀器設備 0001-0028)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (1,015,010 元；4.17%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,159,390 元；17.07%)	5,174,400	21.24%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源 優先序 0001-0012 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體，0001-0012)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	646,800	2.65%	教學研究及學生事務與輔導優先序 0001 (詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	*校園安全(600,000 元) *實驗實習設備 (693,600 元)	1,293,600	5.31%	其他優先序 0001-0002 (詳如附件一之其他 0001-0002)
合計		<b>24,363,033</b>	<b>100.00%</b>	

附表 1-1 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三)					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$16,747,500	72.50%	\$500,733	39.65%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	圖書館自動 化設備	\$460,610	1.99%	\$554,400	43.89%
	圖書期刊、教 學媒體	\$4,159,390	18.01%	0	0.00%
	小計	\$4,620,000	20.00%	\$554,400	43.89%
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$577,500	2.50%	\$69,300	5.49%	
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$1,155,000	5.00%	\$138,600	10.97%	
總 計	\$23,100,000	100%	\$1,263,033	100%	



附表 2 102 年度資本門初審優先序

初審 排序 序號	大項目名稱	申請單位	資本門提 報金額 (元)	經常門提 報金額 (元)	提報需求 金額小計	空間需 求	水電需 求
1	中西餐廚藝示範教室設備	餐飲廚藝系	2,239,500	0	<b>2,239,500</b>	X	60,000
2	視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備	視覺傳達設計系	1,164,499	225,000	<b>1,389,499</b>	1.DC302 一般教室改為專業教室 2.101.10.30 協調釋放 DC401 編輯設計工作室提供一般教室排課使用	0
3	健康休閒產業研發中心設備	民生學院	1,000,000	0	<b>1,000,000</b>	X	0
4	創新設計研發中心	設計學院	579,396	42,000	<b>621,396</b>	X	5,200
5	中小企業創業管理研究發展中心設備	管理學院	431,000	63,500	<b>494,500</b>	X	5,000
6	綠色產品檢驗實驗實習設備	民生學院 環境資源管理系所	1,120,000	0	<b>1,120,000</b>	X	0
7	多媒體動畫工作室教學設備	多媒體動畫系	780,000	296,500	<b>1,076,500</b>	X	0
8	公共事務管理研究所教學設備	公共事務管理研究所	1,068,400	57,000	<b>1,125,400</b>	AS308、AS309、AS311、AS312	12,500
9	生態旅遊教學設備	環境資源管理系所	529,000	0	<b>529,000</b>	X	0
10	形象訓練專業教室設備	美容造型設計系	450,000	0	<b>450,000</b>	X	0
11	企管系專業教室設備	企業管理系	695,000	232,500	<b>927,500</b>	X	20,000
12	觀光與餐旅資訊系統教學設備	觀光與餐飲旅館系	880,000	0	<b>880,000</b>	X	0
13	模型製作工作室設備	商品設計系	236,000	57,600	<b>293,600</b>	X	0
14	雲端環境基礎設備	資訊管理系	2,015,265	0	<b>2,015,265</b>	X	11,400

15	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅館系	167,000	84,200	<b>251,200</b>	X	0
16	網頁設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	1,450,000	0	<b>1,450,000</b>	X	25,000
17	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	839,500	0	<b>839,500</b>	X	0
18	實習旅館教學設備	觀光與餐飲旅館系	303,800	0	<b>303,800</b>	X	0
19	美造系教學設備	美容造型設計系	140,000	0	<b>140,000</b>	X	0
20	財金證照專題研討室教學設備	財務金融系	390,000	0	<b>390,000</b>	X	0
21	幼保系教學儀器設備	幼兒保育系	624,433	90,867	<b>715,300</b>	X	0
22	專題設計工作室設備	商品設計系	230,000	51,000	<b>281,000</b>	X	0
23	自學中心教學軟體設備	應用外語系	702,500	1,400	<b>703,900</b>	X	0
24	中餐主題廚房教室設備	餐飲廚藝系	788,900	154,000	<b>942,900</b>	X	0
25	文化與設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	0	68,600	<b>68,600</b>	X	0
26	餐飲廚藝系教學設備	餐飲廚藝系	182,500	0	<b>182,500</b>	X	0
27	時尚造型整合專業教室物品	美容造型設計系	0	60,000	<b>60,000</b>	X	0
28	動植物細胞與組織培養研究室教學設備	生物技術系	480,000	0	<b>480,000</b>	X	5,000
29	商品設計企劃工作室展示設備	商品設計系	42,400	17,600	<b>60,000</b>	X	0
30	食品檢驗分析儀器教學設備	生物技術系	15,000	7,200	<b>22,200</b>	X	0
	合計		<b>19,544,093</b>	<b>1,508,967</b>	<b>21,053,060</b>		<b>144,100</b>

附表 3 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0030 資本門經費執行至\$17,248,233 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,508,967 元。</p> <p>2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	中西餐廚藝示範教室設備	餐飲廚藝系	2,239,500	0	2,239,500
0002	視覺傳達設計系碩士班教學及研究儀器設備	視覺傳達設計系	1,164,499	225,000	1,389,499
0003	健康休閒產業研發中心設備	民生學院	1,000,000	0	1,000,000
0004	創新設計研發中心	設計學院	579,396	42,000	621,396
0005	中小企業創業管理研究發展中心設備	管理學院	431,000	63,500	494,500
0006	綠色產品檢驗實驗實習設備	民生學院 環境資源管理系所	1,120,000	0	1,120,000
0007	多媒體動畫工作室教學設備	多媒體動畫系	780,000	296,500	1,076,500
0008	公共事務管理研究所教學設備	公共事務管理研究所	1,068,400	57,000	1,125,400
0009	生態旅遊教學設備	環境資源管理系所	529,000	0	529,000
0010	形象訓練專業教室設備	美容造型設計系	450,000	0	450,000
0011	企管系專業教室設備	企業管理系	695,000	232,500	927,500
0012	觀光與餐旅資訊系統教學設備	觀光與餐飲旅館系	880,000	0	880,000
0013	模型製作工作室設備	商品設計系	236,000	57,600	293,600
0014	雲端環境基礎設備	資訊管理系	2,015,265	0	2,015,265

0015	烘焙廚房教學設備	觀光與餐飲旅館系	167,000	84,200	<b>251,200</b>
0016	網頁設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	1,450,000	0	<b>1,450,000</b>
0017	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	839,500	0	<b>839,500</b>
0018	實習旅館教學設備	觀光與餐飲旅館系	303,800	0	<b>303,800</b>
0019	美造系教學設備	美容造型設計系	140,000	0	<b>140,000</b>
0020	財金證照專題研討室教學設備	財務金融系	390,000	0	<b>390,000</b>
0021	幼保系教學儀器設備	幼兒保育系	624,433	90,867	<b>715,300</b>
0022	專題設計工作室設備	商品設計系	230,000	51,000	<b>281,000</b>
結餘款增列項目					
23	自學中心教學軟體設備	應用外語系	702,500	1,400	<b>703,900</b>
24	中餐主題廚房教室設備	餐飲廚藝系	788,900	154,000	<b>942,900</b>
25 (將移至經常門 0013)	文化與設計工作室教學設備	視覺傳達設計系	0	68,600	<b>68,600</b>
26	餐飲廚藝系教學設備	餐飲廚藝系	182,500	0	<b>182,500</b>
27 (將移至經常門 0014)	時尚造型整合專業教室物品	美容造型設計系	0	60,000	<b>60,000</b>
28	動植物細胞與組織培養研究室教學設備	生物技術系	480,000	0	<b>480,000</b>
29	商品設計企劃工作室展示設備	商品設計系	42,400	17,600	<b>60,000</b>
30	食品檢驗分析儀器教學設備	生物技術系	15,000	7,200	<b>22,200</b>
合計			19,544,093	1,508,967	

<b>圖書館自動化設備：優先序 0001 至 1,015,010 元。(圖書館)</b>					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,015,010		
<b>圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0012 至 4,159,390 元</b>					
0001	電子書	圖書館	215,000		
0002	西文資料庫	圖書館	409,000		
0003	中文圖書	圖書館	500,000		
0004	多媒體	圖書館	400,000		
0005	西文圖書	圖書館	558,200		
0006	西文資料庫	圖書館	495,200		
0007	中文資料庫	圖書館	220,000		
0008	中文圖書	圖書館	400,000		
0009	中文資料庫	圖書館	250,000		
0010	西文資料庫	圖書館	277,600		
0011	中文圖書	圖書館	300,000		
0012	電子書	圖書館	134,390		
小計			<b>4,159,390</b>		
	電子書	圖書館	70,000		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000		
<b>教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 646,800 元。</b>					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	646,800		
小計			<b>646,800</b>		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	88,800		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0002 至 1,293,600 元。

0001	校園安全	學務處	600,000		
0002	實驗實習設備	民生學院 設計學院	693,600		
小計			<b>1,293,600</b>		
結餘款增 列項目	實驗實習設備	民生學院 設計學院	126,500		
<b>資本門經費需求總額(不含一萬以下)</b>			<b>27,444,193</b>		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表 4 102 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	編纂教材： 643,500	5.11%	58.95%
	製作教具： 99,000	0.79%	
	改進教學： 841,500	6.68%	
	研究： 1,980,000	15.72%	
	研習： 891,000	7.07%	
	進修： 594,000	4.72%	
	著作： 1,584,000	12.57%	
	升等送審： 792,000	6.29%	
二、行政人員相關業務研習及進修	495,000	3.93%	3.93%
三、學生事務與輔導相關經費	578,160	4.59%	4.59%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	1,508,967	11.97%	11.97%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	2,589,840	20.56%	20.56%
	<b>12,596,967</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。
3. 本項經費尚未加入由資本門轉入改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)，若加入後將依預算調整各項比例。

附表 4-1 102 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$643,500	6.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$99,000	1.00%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$841,500	8.50%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,980,000	20.00%	\$0	0.00%	
	研習	\$891,000	9.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$594,000	6.00%	\$0	0.00%	
	著作	\$1,584,000	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$792,000	8.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$7,425,000	75.00%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$495,000	5.00%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$112,000	1.13%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$383,000	3.87%	\$83,160	3.08%	
	小計	\$495,000	5.00%	\$83,160	3.08%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,508,967	55.95%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,485,000	15.00%	\$1,104,840	40.97%	
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$1,485,000	15.00%	\$1,104,840	40.97%	
總 計		\$9,900,000	100.00%	\$2,696,967	100.00%	



附表 5

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0001	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助；校內自提計畫獎助則由申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項教師研究項目提出申請，另產學合作研究案皆應經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研究金額，以每案 5 萬元補助為原則(3)產學合作計畫:最高為廠商配合款 30%之補助，進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	85	\$1,980,000	符合本校中長程策略5:「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

0002	改善師資教師著作	<p>用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦法」申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物、專書、以本校專任教師名義從事藝術/設計的展覽或表演者及以本校名義取得專利資格者。申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經研發處依著作級別(A~H級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，依補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。</p>	315	\$1,584,000	<p>符合本校中長程策略4：「結合社會資源、深化在地認同」具體作法2：推動教師1人1產學合作計畫，每位教師、每學年至少應執行一項5萬元以上之校外產學合作案；策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有1篇以上且為第1作者之學術期刊發表，提升環球學術影響力，並符合計畫案5.1.12及 2.8.02。</p>	
------	----------	--	-----	-------------	--	--

0003	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	\$643,500	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。	
0004	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	\$891,000	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

0005	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費；本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款教師升等送審提出申請案，或本校專任教師申請升等後之獎助金，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	\$792,000	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0006	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	\$841,500	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案 4.2.12「推動產學成果設計課程」。	

0007	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	6	\$594,000	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.8.02 「師資改善獎助計畫」。	
0008	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第八款提出申請後，經所屬系(中心)、學院(共同科)教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	5	\$99,000	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。	

0009	學生事務與輔導 相關經費	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。</li> <li>2. 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。</li> <li>3. 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。</li> <li>4. 計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。</li> </ol>	11	\$578,160	<p>符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法4：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案 1.3.10、1.3.14、1.3.15、1.3.16、1.3.17、1.4.08、1.4.12、1.4.13、1.4.16 等。</p> <p>符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法4.辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力及具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.1.04、3.4.03。</p> <p>符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。</p>	
------	-----------------	--	----	-----------	---	--

0010	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	110	\$495,000	符合本校中長程策略 1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略 5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 1.4.14、2.2.18、2.6.08、5.1.06 等。
011	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。	15	1,508,967	請參閱附表十之明細表
0012	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退休之教師。	4	\$2,589,840	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等
<b>合 計</b>					<b>\$12,596,967</b>

※本表請填列『全部』經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

## 101 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
學生事務與輔導設備 0001-02	咖啡機	1.電壓:220V。 2.鍋爐(沖煮咖啡熱水來源)容量:4公升(含以上)。 3.附單孔gruppa 1只/雙孔 gruppa 1只。	1台	60000	60000	飲料創意社	學生事務與輔導設備 0001-02	咖啡機	1.電壓： <u>110V。</u> 2.蒸汽鍋爐 <u>容量：1.2公升(含以上)。</u> 3.咖啡鍋爐 <u>容量：0.45公升(含以上)。</u> 4.供水箱容 <u>量：3公升(含以上)。</u>	1台	60000	60000	飲料創意社	因物價上漲，預算金額不足採購相同規格設備，配合預算及社團需求，修正規格。
變更項目金額小計					60,000		變更項目金額小計					60,000		



環球科技大學 101 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 3 次會議



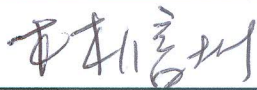
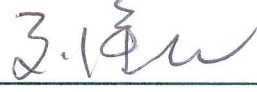


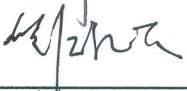
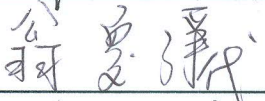

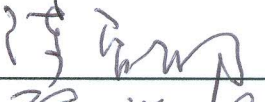

時間：中華民國 101 年 11 月 13 日(星期二)上午 9:00

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：

紀錄：

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	請假
教務處	教務長	林三立	
學務處	學務長	程敬閔	
總務處	總務長	林信州	
研發處	研發長	劉金維	
秘書處	主任秘書	張志誠	請假
圖書館	館長	許淑婷	
資訊中心	主任	許慧珍	
人事室	主任	劉淑芬	
會計室	主任	鍾錦文	
管理學院	院長	林明芳	
民生學院	院長	陳富都	
設計學院	院長	高從晏	

企業管理系代表	副主任	王憲斌	王憲斌
資訊管理系代表	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	請假
財務金融系代表	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系代表	助理教授	呂宜臻	請假
電子商務系代表	助理教授	鍾世和	鍾世和
公共事務管理研究所	副教授	謝敏捷	請假
視覺傳達設計系代表	助理教授	廖慈倫	廖慈倫
多媒體動畫設計系代表	助理教授	孫傳仁	孫傳仁
商品設計系代表	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	涂青馨
餐飲廚藝系代表	講師	黃忠勛	黃忠勛
環境資源管理系(所) 代表	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系代表	助理教授	鮑力恒	鮑力恒
幼兒保育系代表	助理教授	陳慧華	陳慧華
觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	林子欽	林子欽
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	請假

請假

列席人員：

研發處綜規組	組長	彭英欽	請假
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑

學務處課外組	組長	蔡宏松	蔡宏松

存誠・務實



環球科技大學

TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

---

環球科技大學 101 年度

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第四次會議紀錄

研發處編製

中華民國 101 年 12 月 27 日

# 環球科技大學 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

## 第四次會議紀錄

時間：中華民國 101 年 12 月 27 日（星期四）上午 10 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：沈健華副校長

紀錄：吳淑芬

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 102 年度整體發展經費乙案。	會議決議通過後，已於 101.11.28 將「102 年度整體發展經費支用計畫書」陳報教育部。
二	通過審核 102 年度獎勵補助整體發展經費資本門預算分配及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。	
三	通過審核 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算案。	
四	通過 101 年度「學生事務與輔導設備優先序 0001-02 規格說明書變更項目對照表」乙案。	已於 101.11.13 會議決議通過後，依規定存校備查。

決議：洽悉。

### 參、工作報告

- 一、教育部於 101.12.13 臺技(四)10102345971 字號函，有關「101 年度獎勵私立技專校院整體發展經費」乙文，核定本校獎勵經費新台幣 280 萬 2,744 元。另依 101.12.19 簽呈奉核後，經費投入師資結構改善薪資所需及相關學生事務及輔導相關工作推動。
- 二、依據 101 年度教育部規定，應於 102 年 2 月底前，將 101 年度獎勵補助經費執行清冊、前一學年度之會計師查核報告、相關會議紀錄(含專責小組、內部專兼稽核人員與公開招標紀錄、簽到單)與確定獎補助經費之修正支用計畫書彙整書面報告一份，經會簽內部專兼稽核人員後始備文報部。

### 肆、討論事項

案由一、101 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行情形調整乙案，提請討論。(提案單位：研發處綜規組)

說明：

- 1.教育部核定本校 101 年度獎勵補助整體發展經費金額 31,129,058 元，其中補助款新台幣 14,108,416 元，獎勵款新台幣 17,020,642 元。本校提列自籌比例 12%，自籌款金額 3,735,487 元投入整體發展，以提升本校教學品質需求，本校 101 年度獎勵補助整體發展經費編列總金額合計新台幣 34,864,545 元整。
2. 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費已順利執行完畢，教育部獎勵補助整體發展經費執行總計為34,857,084元，其資本門執行經費（含自籌款）為22,507,681元，經常門執行經費（含自籌款）為 12,349,403 元。
- 3.101 年度整體發展經費執行後支用內容調整如表 1-1，原核定與實際執行後金額比較如表 1-2。

**決 議：**照案通過。

**案由二、**101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請審核。(研發處彙整提案)

**說 明：**

- 1.101 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行總計新台幣 34,857,084 元(含自籌款 \$3,728,026 元)，其中資本門經費執行 \$ 22,507,681 元，提請審核經費執行如表 2、表 3 及表 4。
- 2.依 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第一次會議（101.2.29）決議，若執行有結餘則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

**決 議：**照案通過。

**案由三、**101 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請審核。(人事室彙整提案)

**說 明：**101 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費共計\$12,349,403 元整，經費運用執行如表 5、表 6 及表 7。

**討 論：**

副校長：未來有關編纂教材或著作之電子檔，建議能授權於圖書館並建立分享機制。

**補充說明：**

研發長：請各專責委員代表代為宣導，有關產學補助列為改善師資經費，未來相關核銷時程須掌握並依教育部經費使用之核銷規定辦理。

**決 議：**照案通過。

**伍、 臨時動議**

**陸、 散會**

表 1-1 101 年度整體發展經費執行後支用內容調整

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (11.9%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$14,108,416	\$17,020,642	\$31,129,058	\$3,728,026	\$34,857,084

經費別	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (19.2%)	補助款	獎勵款	自籌款 (80.8%)
金額	\$9,875,891	\$11,914,450	\$717,340	\$4,232,525	\$5,106,192	\$3,010,686
合計	\$22,507,681			\$12,349,403		
占總經費比例	64.6%			35.4%		

表 1-2 原核定與實際執行後金額比較

經費別	時間別	教育部	自籌款	合計
資本門	原核定	21,790,341 元(70%)	724,801 元(19.4%)	22,515,142 元
	執行後	<b>21,790,341 元(70%)</b>	<b>717,340 元(19.2%)</b>	<b>22,507,681</b>
經常門	原核定	9,338,717 元(30%)	3,010,686 元(80.6%)	12,349,403 元
	執行後	<b>9,338,717 元(30%)</b>	<b>3,010,686 元(80.8%)</b>	<b>12,349,403</b>
合計	原核定	31,129,058 元	3,735,487 元	34,864,545 元
	執行後	<b>31,129,058 元</b>	<b>3,728,026 元</b>	<b>34,857,084 元</b>

(一)資本門經費執行部份：

表 2 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	
一、各所系科中心 之教學及研 究設備	\$16,323,478	72.5%	\$16,330,896	72.6%	<p>1.原編預算 <u>16,323,478</u> 元。 <u>教學研究及學生事務與輔導相關設備之標餘款 14,879 元(自籌款)</u>流入本項目，<u>總計經費為 16,338,357 元。</u></p> <p>2.本項目執行至優先序 0030-01 (執行 0028 項目後之標餘款不足採購 0029 相關設備，因此優先採購 0030-01 三眼倒立螢光顯微鏡)。</p> <p>3.本項目採購 0030-01 後標餘款 7461 元(自籌款)，不足執行採購資本門項下設備。</p> <p><u>※16,323,478 元+14,879 元-自籌標餘款 7,461 元(不足採購資本門)=16,330,896 元。</u></p> <p>※詳執行表附件一。</p>
二、圖書館自動化 及圖書期刊、 教學媒體	\$4,503,028	20.0%	\$4,503,028	20.0%	<p>1.原編預算 <u>4,503,028</u> 元，圖書館自動化標餘款 44,588 元(補助款)流入圖書期刊(補助款)項目使用。</p> <p>※圖書館自動化 953,812 元+圖書期刊 3,549,216=4,503,028 元。</p> <p>※詳執行表附件二及附件三。</p>



三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	\$562,879	2.5%	\$548,000	2.4%	原編預算 <u>562,879</u> 元已依優先序執行完畢。標餘款(自籌款) <u>14,879</u> 元流入教學儀器設備(自籌款)項目使用。 ※ <u>562,879</u> 元-自籌標餘款 <u>14,879</u> 元(流入教學儀器)= <u>548,000</u> 元。 ※詳執行表附件四。
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$1,125,757	5.0%	\$1,125,757	5.0%	1.原編預算 <u>1,125,757</u> 元。 2.執行至優先序 0003-03。 ※詳執行表附件五。
合計	22,515,142	100.0%	\$22,507,681	100.0%	<u>教學儀器自籌標餘款 7,461 元(不足採購資本門)</u> ，由 <u>教學儀器自籌款扣除 7461 元</u> 。

備註：「\*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

表 3 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程										
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % <input checked="" type="checkbox"/> 否										
原報部支用計畫					執行後					
項 目	獎勵補助資 本門經費之 金額	佔獎勵資 補助門之 本費例之 比(%) *	自籌款資 本門經費 之金額	佔自籌款 資本門之 費例之 比(%) **	獎勵補助資 本門經費之 金額	佔獎勵資 補助門之 本費例之 比(%) *	自籌款資 本門經費之 金額	佔自籌款 資本門之 費例之 比(%) **	備註	
一、各系科中心 之教學及研究 備(至少占資本 門經費 60% 以 上【不含自籌款 金額】)	\$15,797,997	72.5%	\$525,481	72.5%	\$15,797,997	72.5%	\$532,899	74.3%		
二、圖書館 館自動化 及圖書期 刊、教學 媒體(應達 資本門經費 10%【不含 自籌款金 額】)	\$853,440	4.0%	\$144,960	20.0%	\$808,852	3.7%	\$144,960	20.2%		
圖書期 刊、教學 媒體	\$3,504,628	16.0%	\$0	0%	\$3,549,216	16.3%	\$0	0%		
小計	\$4,358,068	20.0%	\$144,960	20.0%	\$4,358,068	20.0%	\$144,960	20.2%		
三、教學研究及學 生事務與輔導相 關設備(應達資 本門經費 2%【不 含自籌款金額】)	\$544,759	2.5%	\$18,120	2.5%	\$544,759	2.5%	\$3,241	0.5%		
四、其他(省水器 材、實習實驗、校 園安全設備與環 保廢棄物處理、無 障礙空間、其他永 續校園綠化等相 關設施)	\$1,089,517	5.0%	\$36,240	5.0%	\$1,089,517	5.0%	\$36,240	5.0%		
合計	\$21,790,341	100.0%	\$724,801	100.0%	\$21,790,341	100%	\$717,340	100%		

備註：1. 「\*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

2. 「\*\*」本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

表 4 資本門經費各大項目執行彙整表

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
各所系科中心之教學及研究設備執行金額共計16,330,896元，參考如下表示。				
0001	金融教學資訊化中心教學設備	財務金融系(原金融系)	670,000	詳附件一
0002	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	778,232	"
0003	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,467,117	"
0004	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	485,000	"
0005	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	588,000	"
0006	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	529,500	"
0007	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,737,786	"
0008	快速成型工作室設備	商品設計系	430,000	"
0009	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,147,330	"
0010	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	890,500	"
0011	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院 觀光與餐飲旅館系	696,000	"
0012	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	111,500	"
0013	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	995,000	"
0014	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	168,000	
0015	公關事務設計系教學設備(一)	多媒體動畫設計系(原公關事務設計系)	733,000	
0016	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	263,000	
0017	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	139,000	
0018	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	366,317	"
0019	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	60,000	"

0020	攝影工作室設備	商品設計系	224,747	"
0021	電子商務系教學設備	電子商務系	333,000	"
0022	教保微型教室設備	幼兒保育系	689,791	"
0023	美造系教學設備	美容造型設計系	279,228	"
0024	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	
0025	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	120,000	
0026	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	186,250	
0027	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院多媒體動畫設計系(原公關事務設計系)	300,000	
0028	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院士心民意調查暨決策研究發展中	1,557,598	
0030	動物寄養與操作室設備(II)	民生學院生物技術系	310,000	
<b>圖書館自動化設備執行金額共計953,812元。</b>				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	953,812	詳附件二
<b>圖書期刊軟體、教學媒體執行金額共計3,549,216元。</b>				
0001	中文資料庫	圖書館	72,000	詳附件三
0002	中文圖書	圖書館	700,000	"
0003	多媒體	圖書館	480,000	"
0004	西文圖書	圖書館	400,000	"
0005	中文資料庫	圖書館	509,000	"
0006	西文資料庫	圖書館	534,000	"

0007	中文資料庫	圖書館	200,000	"
0008	中文圖書	圖書館	304,628	"
0009	電子書	圖書館	195,000	"
0010	中文圖書	圖書館	154,588	"
<b>教學研究及學生事務與輔導相關設備執行金額共計548,000元。</b>				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	548,000	詳附件四
<b>其他執行金額共計1,125,757元(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)。</b>				
0001	無障礙空間設施	學務處	530,000	詳附件五
0002	校園安全	學務處	358,000	"
0003	實驗實習設備	民生學院	237,757	"
<b>總計</b>			<b>22,507,681</b>	

(二)經常門經費執行部份：

表 5 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	
一、改善教學與師資結構	\$7,004,038	56.72%	\$7,150,039	57.90%	配合款由改善教學之相關物品流入獎助教師研究項次內。 ※詳執行表附件六之(一)
二、行政人員相關業務研習及進修	\$466,936	3.78%	\$466,936	3.78%	不變 ※詳執行表附件六之(三)
三、學生事務與輔導相關經費	\$527,150	4.27%	\$527,150	4.27%	不變 ※詳執行表附件六之(二)
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$1,890,040	15.30%	\$1,694,320	13.72%	流出至改善教學與師資結構及新聘教師薪資中。 ※詳執行表附件六之(四)
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$2,461,239	19.93%	\$2,510,958	20.33%	由改善教學之相關物品流入 ※詳執行表附件六之(五)
合計	\$12,349,403	100.00%	\$12,349,403	100.00%	

備註：

一、「\*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

二、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)未執行完畢之金額，優先流用至改善教學與師資結構獎助教師研究項次內後，獎助教師研究項目內教師未執行完畢之金額流用至補助新聘教師薪資內。

表 6 經常門支用項目、金額與比例表

項 目		原報部支用計畫				執行後			
		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$607,017	6.50%	\$0	0.00%	\$607,017	6.50%	\$0	0.00%
	製作教具	\$140,081	1.50%	\$0	0.00%	\$65,000	0.70%	\$0	0.00%
	改進教學	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	\$961,548	10.30%	\$0	0.00%
	研究	\$1,867,744	20.00%	\$0	0.00%	\$1,867,744	20.00%	\$146,001	4.85%
	研習	\$840,484	9.00%	\$0	0.00%	\$466,193	4.99%	\$0	0.00%
	進修	\$560,323	6.00%	\$0	0.00%	\$579,594	6.21%	\$0	0.00%
	著作	\$1,494,195	16.00%	\$0	0.00%	\$1,680,942	18.00%	\$0	0.00%
	升等送審	\$747,097	8.00%	\$0	0.00%	\$776,000	8.30%	\$0	0.00%
	小計	<b>\$7,004,038</b>	<b>75.00%</b>	<b>\$0</b>	<b>0.00%</b>	<b>\$7,004,038</b>	<b>75.00%</b>	<b>\$146,001</b>	<b>4.85%</b>
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		\$466,936	5.00%	\$0	0.00%	\$466,936	5.00%	\$0	0.00%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$113,932	1.22%	\$0	0.00%	\$112,000	1.20%	\$0	0.00%
	其他學輔工作經費	\$353,004	3.78%	\$60,214	2.00%	\$354,936	3.80%	\$60,214	2.00%
	小計	<b>\$466,936</b>	<b>5.00%</b>	<b>\$60,214</b>	<b>2.00%</b>	<b>\$466,936</b>	<b>5.00%</b>	<b>\$60,214</b>	<b>2.00%</b>
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,890,040	62.78%	\$0	0.00%	\$1,694,320	56.28%
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$1,400,807	15.00%	\$0	0.00%	\$1,400,807	15.00%	\$1,110,151	36.87%
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$1,060,432	35.22%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	資料庫費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	小計	<b>\$1,400,807</b>	<b>15.00%</b>	<b>\$1,060,432</b>	<b>35.22%</b>	<b>\$0</b>	<b>0.00%</b>	<b>\$0</b>	<b>0.00%</b>
<b>總計</b>		<b>\$9,338,717</b>	<b>100%</b>	<b>\$3,010,686</b>	<b>100%</b>	<b>\$9,338,717</b>	<b>100%</b>	<b>\$3,010,686</b>	<b>100%</b>

表 7 經常門經費執行彙整

經常門經費總計 \$12,349,403 元 獎勵補助款 \$9,338,717 自籌款 \$3,010,686

支用項目		執行成果件數		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款 +自籌款 (小計)
		數量	單位	金額	比例	金額	比例	
改善教學及 師資結構	編纂教材	30	案	\$607,017	6.50%	\$0	0.00%	\$7,150,039
	製作教具	5	案	\$65,000	0.70%	\$0	0.00%	
	改進教學	73	案	\$961,548	10.30%	\$0	0.00%	
	研究	68	案	\$1,867,744	20.00%	\$146,001	4.85%	
	研習	46	案	\$466,193	4.99%	\$0	0.00%	
	進修	5	案	\$579,594	6.21%	\$0	0.00%	
	著作	207	案	\$1,680,942	18.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	19	案	\$776,000	8.30%	\$0	0.00%	
	小計				\$7,004,038	75.00%	\$146,001	
學生事務及輔導 相關工作	外聘社團指 導教師鐘點 費 <sup>註1</sup>	14	人	\$112,000	1.20%	\$0	0.00%	\$527,150
	其他學輔工 作經費	17	案	\$354,936	3.80%	\$60,214	2.00%	
	小計				\$466,936	5.00%	\$60,214	
行政人員業務 研習及進修	進修	5	案	\$113,399	1.21%	\$0	0.00%	\$466,936
	研習	49	案	\$128,597	1.38%	\$0	0.00%	
	技能提昇	49	案	\$224,940	2.41%	\$0	0.00%	
	小計				\$466,936	5.00%	\$0	
改善教學相關物品 (單價1萬元以下之 非消耗品)	資訊器材	1	項	\$0	0.00%	\$13,200	0.44%	\$1,694,320
	實習實驗物 品	16	項	\$0	0.00%	\$348,700	11.58%	
	專業教室物 品	19	項	\$0	0.00%	\$1,332,420	44.26%	
	其他非消耗 品	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計				\$0	0.00%	\$1,694,320	



【其他】 新聘教師薪資 (2年內) <sup>註2</sup>	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$2,510,958
	副教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	助理教授	5	人	\$1,400,807	15.00%	\$1,110,151	36.87%	
	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$1,400,807	15.00%	\$1,110,151	36.87%	
【其他】 現有教師薪資 <sup>註2</sup>	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0
	副教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	助理教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$0	0.00%	\$0	0.00%	
【其他】	資料庫訂閱費 <sup>註3</sup>	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0
	軟體訂購費	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	0		\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$0	0.00%	\$0	0.00%	

備註：

註1：經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，自籌款不得支用）。

註2：接受薪資獎助教師應符合校內專任教師基本授課時數規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註3：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

環球科技大學 101 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 4 次會議

時間：中華民國 101 年 12 月 27 日(星期四)上午 10:00

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：

沈健華

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	沈健華	沈健華
教務處	教務長	林三立	林三立
學務處	學務長	程敬閔	請假
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	劉金維	劉金維
秘書處	主任秘書	張志誠	請假
圖書館	館長	許淑婷	許淑婷
資訊中心	主任	許慧珍	許慧珍
人事室	主任	劉淑芬	劉淑芬
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文
管理學院	院長	林明芳	公假
民生學院	院長	陳富都	公假
設計學院	院長	高從晏	高從晏

企業管理系代表	副主任	王憲斌	公假
資訊管理系代表	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系代表	助理教授	劉昇雯	請假
財務金融系代表	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系代表	助理教授	呂宜臻	呂宜臻
電子商務系代表	助理教授	鍾世和	公假
公共事務管理研究所	副教授	謝敏捷	陳志智
視覺傳達設計系代表	助理教授	廖慈倫	廖慈倫
多媒體動畫設計系代表	助理教授	孫傳仁	孫傳仁
商品設計系代表	講師	陳俊霖	請假
美容造型設計系代表	講師	涂青馨	涂青馨
餐飲廚藝系代表	講師	黃忠勛	請假
環境資源管理系(所) 代表	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系代表	助理教授	鮑力恒	鮑力恒
幼兒保育系代表	助理教授	陳慧華	公假
觀光與餐飲旅館系 代表	助理教授	林子欽	請假
通識教育中心代表	講師	曾裕仁	曾裕仁

列席人員：

研發處綜規組	組長	彭英欽	公假
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑