

100 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費（修正）支用計畫書

(請加蓋學校官防) 學 校	環球科技大學 		校長簽章	
填表單位	秘書室	主管簽章 填表單位	借印 	填表日期 100 年 03 月 18 日

聯絡人

姓名：吳淑芬 單位及職稱：秘書室綜合規劃組 辦事員

電話：05-5370988 轉 2172 傳真：05-5371449

E-mail：bear8888@twu.edu.tw

目錄

壹、學校現況.....	1
一、現有資源.....	4
二、學校發展方向、及執行重點特色.....	8
三、本（100）年度發展重點.....	27
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯.....	33
參、經費支用原則.....	40
一、經費分配原則與程序.....	40
二、相關組織會議資料與成員名單.....	55
肆、預期成效.....	59

表目錄

表-1 近三學年度研究/產學計畫暨學術論文發表情形	2
表-2 99 學年度師資結構表	4
表-3 各系(所)專業教室配置表	5
表-4 本校電腦教學相關設備數量一覽表	8
表-5 歷年來辦理教育部國際合作計畫	18
表-6 近年師生參與國際競賽與國際認證情形	20
表-7 國際學生國籍及人數	22
表-8 96-99 年度爭取國際合作計畫補助情形	22
表-9 資本門支用項目發展重點彙整表	27
表-10 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性表	33
表-11 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	38
表-12 100 年度整體發展經費使用規劃	47
表-13 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例	47
表-14 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例	50
表-15 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】	50
表-16 經常門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例	52
表-17 100 年度整體發展經費規劃【原報部版】	53
表-18 資本門(不含自籌款)經費比例【原報部版】	53
表-19 資本門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】	53
表-20 經常門經費(不含自籌款)比例【原報部版】	54
表-21 經常門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】	54

附表目錄

附表一、經費支用內容（核定版）	66
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表（核定版）	67
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表（核定版）	71
附表四 資本門經費需求教學儀器設備（核定版）	73
附表五 資本門經費需求圖書自動化設備（核定版）	101
附表六 資本門經費需求軟體教學資源（核定版）	105
附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備（核定版）	107
附表八 資本門經費需求其他項目（核定版）	111
附表九 經常門經費需求項目（核定版）	118
附表十 經常門經費改善教學之相關物品（核定版）	120

圖目錄

圖-1 學校整體發展規劃.....	3
-------------------	---

壹、學校現況

「在沒有希望的地方創造希望」。是本校創辦人許文志博士明確揭櫫的辦學理念。許創辦人有感於雲林地區教育資源匱乏，遂於民國 78 年邀集地方熱心人士籌辦「環球商業專科學校」，籌設期間蒙董事會的全力配合與地方各界的支持，在民國 81 年奉准立案招生。本校由專科時代草創時期的 7 個專業類科 780 名學生，經過不斷的自我改善及追求辦學績效的提昇，於民國 88 年教育部評鑑全部專業類科皆榮獲一等成績，並於次年 8 月 1 日改制為環球技術學院。而為提供本校學生更好的學習環境，在改制技術學院同時啟用位於斗六市嘉東里佔地近 30 公頃的全新校區以為下階段改名科大後發展所需，且將原湖山校區規劃為中小企業園區以提供育成或一般企業創業初期之營運場所，期透過提供企業育成的服務與擴大產學合作能量與基礎，為本校學生營塑一個貼近產業意境的學習環境。經 96 及 98 學年度教育部評鑑成績及各項辦學績效，皆已達改名科大條件及具備大學規模，朝向轉型為一所具備台灣精神及亞太知名科技大學之目標邁進，在民國 99 年 8 月 1 日成功改名為環球科技大學。

本校發展至今共有 14 個系（科）及 2 個研究所，依其教學及研究領域分為管理學院、設計學院、健康休閒學院。各學院以資源整合方式，在師資和設備運用上相互支援，朝向跨領域學程規劃，以提供學子更多元的學習機會。歷經多年來的努力，在 96 學年度教育部例行性評鑑及 98 學年度專案評鑑，榮獲行政類一等、專業類 14 系一等之佳績。本校在校地、校舍、師資、圖書設備、產學合作、及學校規模等各項辦學績效，均已獲得顯著成效，並已逐步發展出具辦學特色之科技大學。未來將聚焦在環球「健康、休閒、文創、管理」之技職教育辦學特色，並進一步發展成為亞太知名的科技大學。在持續的努力下，建設完善的校園及規劃學生學習的課程。

在教學設施的投入上，除分別於 91、94 年與 95 年興建完成生活應用大樓、商業管理、設計大樓及應用科技大樓與總圖書館，以提供師生一個優質的教學及研究環境外，為提升教學品質及學術研究水準，本校亦不斷鼓勵教師升等並增聘技術專業師資，以提昇助理教授以上師資與具備產業經驗之技術教師比例，儲備及蓄積本校研發能力基礎。在學研績效的表現上，本校於 95、96、97、98 學年度皆執行達百餘件產學(或研究)計畫案，平均每學年每位老師至少有 1.6 件以上研究計畫推動或學術論文發表；同時為使學生能學用合一，在課程規劃方面，特別強調系科本位能力課程的設計，並加強校外實務實習與建教合作推動。在專業技能培養上亦協助學生通過技能證照檢定或專業檢定考試，以提昇學生畢業後職場競爭力。

表-1 近三學年度研究/產學計畫暨學術論文發表情形

學年度	96	97	98
學術發表			
研究/產學計畫	128	160	182
學術論文發表	110	174	263

近年來台灣技職教育環境劇烈變化，首先面對的是出生人口數的減少，由民國 87 年時的 27.1 萬人，一路下滑到 99 年 10 月的 19.1 萬人；而高等職業學校數量由 87 學年度原本的 201 校降至 98 學年度為 156 校；其在學學生人數亦由 87 學年度的 49 萬 3 千餘人遞減至 98 學年度的 35 萬 4 千餘人。從前述數據顯示我國技職院校教育將面對嚴峻的市場挑戰。因應時代背景與社會需求的改變，本校校長許舒翔博士於民國 95 年 12 月 1 日接任校長後，即積極整合本校既有資源與辦學成果，並具體提出階段性之辦學願景與目標，推展本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫。環球辦學願景與使命，辦學理念與特色，發展目標及發展特色如下：

(一) 願景與使命

本校創辦人許文志博士揭櫫「三好、三高及三強」的新世紀校務發展願景下，秉持「持續革新、邁向卓越」的原則，以「落實全人教育、深化夥伴關係、推動國際合作、提昇教學研究、廣拓終身教育及完備校園機能」為發展主軸，俾期能在未來讓環球成為一所「學生好、教職員好、校園環境好」、「高學歷、高執行力、高效率」及「向心力強、愛心力強、行動力強」之優質且具特色高等學府。

(二) 理念與特色

現任校長許舒翔堅持力行「存誠、務實、創意、競爭」的環球人教育理念，帶領本校實踐具台灣精神特色的亞太知名科技大學，在衡酌國家整體及地方特色產業發展需求，及現有辦學成果與基礎上，以建立具「健康、休閒、文創、管理」技職教育特色的中小企業人才培育機構自許。

(三) 發展目標

在「存誠、務實、創意、競爭」的辦學理念下，更提出「推動通識改革、深耕服務文化、創新課程課技、強化實務教學、聚焦中小企需、提升就業職能、積極企業合作、開創產學三贏、貫徹自我評鑑、永續辦學績效、耕耘亞太學區、建立環球品牌」等具體策略，培養學生具備雙 EC 能力，分別是倫理公民(Ethical Citizens)與企業才能(Enterprise Capability)等，達成 Double EC 的人才培育目標，追求成為台灣私立科技大學排名前 20 名之績優學校為目標，並以 10 年內成為亞太知名的

中小企業人才培育學術機構為總體辦學目標，總體發展目標與規劃方向。

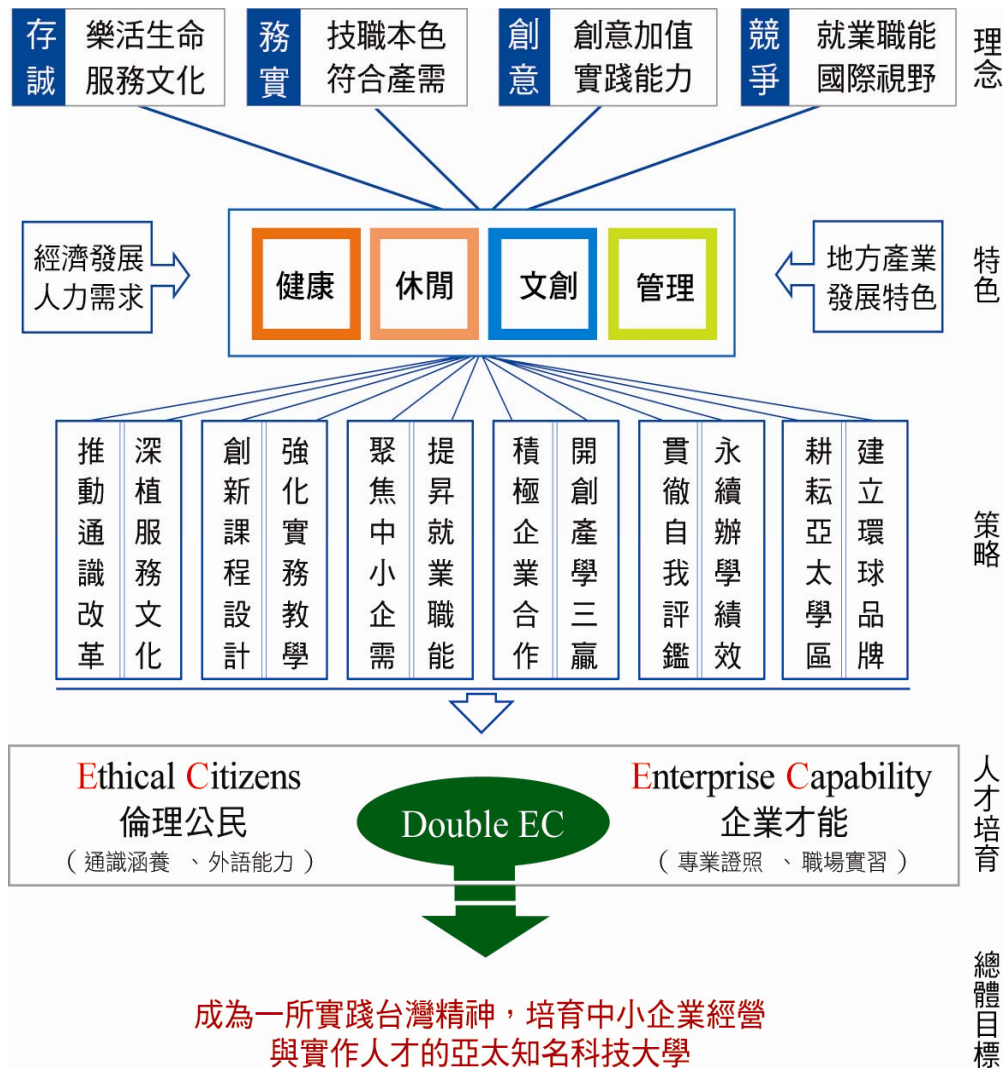


圖-1 學校整體發展規劃

(四) 99-103 學年度整體發展特色

1. 聚焦「健康、休閒、文創、管理」產業技術研發與人才培育

發展「健康、休閒、文創、管理」產業研發能力，及加強培育以上產業相關技術能力的中小企業營運實作人才。聚焦於「健康、休閒、文創、管理」產業技術相關研發中心之建置，並深化教師產學合作能量，各院系或跨院系將聯合辦理學生實習公司，協助各系(科)所將師生創意或創新作品，導入商品化，並進行推廣與銷售，進而體驗創業的歷程及經營管理的技巧。

2. 努力成為全國綠色大學重點學校的發展

以「環保校園、永續大學」為全期發展目標，整體校園保留大片綠地，種植

大量樹木進行綠美化，逐步建立生態化之校園。99 至 103 學年度將持續評估導入太陽能發電系統的可行性，充分利用地方環境特色(日照時間長)的綠能資源。積極提升成效加入國際綠色大學組織 ULSF (Association of University Leader for a Sustainable Future)，期使本校成為全國綠色大學重點學校。

3.期許成為台灣排名前 20 科技大學的目標

本校地處農業為主的雲林縣，改名科技大學後期能有效增加本校辦學資源，厚植永續發展之利基。另一方面，積極推動國際化、國際招生，並進行國際對等學術交流，使本校早日發展成為亞太知名的科技大學，進而躋身成為台灣排名前 20 名的私立科大，邁向優質科技大學之林。

一、現有資源

(一) 師資結構

本校師資結構策略係朝向提高助理教授以上師資比例達 60%以上為目標。98 學年度下學期至目前，講師以著作或學位升等者有 13 位，其中 12 位講師升等助理教授，1 位升等副教授，另新聘 6 位助理教授以上師資，合計專任教師 201 位，助理教授以上師資 114 位，助理教授以上師資達 56.72%。此外，目前仍有 4 位講師及 1 位助理教授升等送審中，而 99 學年度下學期預估 1 位教師將學成返校以學位升等，申請以著作升等者共計 4 位。99 學年度預估將聘任 3 位學術領域專精之教授，充實本校師資；屆時預計 99 學年度下學期(100 年度)本校助理教授以上師資比例將可達到 62.25%，超越 60%之師資規劃目標。

表-2 99 學年度師資結構表

職級	現有	送審中	預估學位升等	預估著作升等	擬增聘	預估	比例
教授	10				3	13	62.25%
副教授	25	1		1		27	
助理教授	79	4	1	3		87	
講師	87					77	37.75%
合計	201	5	1	4		204	100%

(二) 圖書軟體資源

本校圖書軟體資源館藏統計至 99 年 10 月 31 日，其中紙本圖書 226,760 冊、電子書 36,546 冊、視聽資料 7,375 片、電子資料庫 70 種、電子期刊 33,883 種、中西(日)文紙本期刊 512 種，報紙 10 種。為支援師生教學與研究，本校圖書經費逐年向上調升，因此圖書、期刊、資料庫等館藏量的成長率，也逐年提升。本校館藏資源統計如下表：

項 目	單位	數量	備註
中文圖書	冊	190,822	紙本圖書合計 226,760.冊
外文圖書	冊	35,938	
電子書	種	36,546	(含中外文)
線上資料庫	套	70	(訂購 3 套+免費 67 套)
視聽資料	件	7,375	
中文期刊	種	427	(訂刊 286+贈刊 141)
外文期刊	種	85	(訂刊 75+贈刊 10)
報紙	種	10	

製表日:99 年 11 月 1 日

(三) 專業及電腦教學設備

本校之專業教室(111 間)及電腦教室(11 間)計 122 間,能適時與充分提供本校師生在教學研究與課業學習之需要。在相關電腦教學設備的購置、擴充與汰換作法上,本校均依整體發展經費相關運用辦法及學校經費使用規範,進行妥善規劃,期所有專業教室規劃採購建置之設備均須符合四項目標:1.學生實習、2.專業證照考照、3.產學合作、4.實務教學等四個重點可強化技職教育特色之目標,以期將有限資源作最有效的運用。

表-3 各系(所)專業教室配置表

學 群	科 系	
管理學院	行銷系	MB503 專題研討室 MB504 商展模擬實驗室 MB505A 行銷媒體實驗室 MB505B 行銷創意企劃中心 MB508 商情運籌實驗室 MA201 門市服務證照中心 ET101 學生實習商店
	金融系	MB407 金融教學資訊化中心 MB506B 金融保險服務暨專題研討室 MB506A 金融理財中心 MB405 會計事務實驗室 MB406A 專題研討室
	企管系	MB501 中小企業產學與經營個案發展中心 MB507B 中小企業創意行銷實驗室 MB509A 專題研討暨教學資源室 MB510A 環球企管學生公司 MB510B 銷售技巧模擬實驗室 MB511 中小企業現場模擬實驗室

學 群	科 系	
	資管系	MB408 網路應用實驗室 MB409A 資訊菁英訓練中心 MB409B 資訊安全實驗室 MB410A 微型企業 e 化實驗室 MB410B 商業智慧實驗室 MB411 地方產業資訊整合實驗室
	應外系	HS307 英語教學教材製作教室 HS308 衛星多媒體語言教室 HS310A 外語駐診中心 HS310B 自學中心 HS310C 經貿及會展產業實習教室 HS311 戶外劇場 DC102 語言視聽實驗教室
	商務系	AS308 企業電子化中心 AS309 網路商品展示設計專業教室 AS311 電子商務中心 AS312 專題製作研究室 AS401 虛擬商城專業教室
設計學院	視傳系	DC401 編輯設計工作室 DC402 廣告設計工作室 DC403 數位多媒體工作室 DC408 設計繪畫工作室 DC409 展示設計工作室 DC410 構成工作室 DC411 文化與設計工作室 DC413 攝影工作室 DC504 數位輸出中心 DC507 包裝設計工作室 DC509 網頁設計工作室 DC510 數位影片剪輯工作室 DC511 虛擬攝影棚(副控及器材室) DC512 虛擬攝影棚
	公關係	DC303 公關活動設計教室 DC304 公關與品牌形象塑造教室 DC305 公關議事模擬教室 DC308 公關公司實習專業教室 DC309 設計繪畫教室 DCB01 工作室

學 群	科 系	
	商設系	DC201 專題設計工作室 DC202 專題發表教室 DC206 多媒體視聽教室 DC207 2D 意念表現工作室 DC208 攝影工作室 DC209 商品設計企劃工作室 DC210A 電腦輔助商品設計教室 DC210B 快速成型工作室 DC211 3D 意念表現工作室
	美造系	HS206 造型設計訓練專業教室 HS210 肢體藝術專業訓練教室 HS401 彩妝專業訓練教室 HS402 美容暨美體訓練教室 HS403 形象訓練專業教室 HS406 髮型設計專業教室 HS407 時尚造型專業教室 HS408 專題製作競賽訓練專業教室
健康休閒學院	環管系	AS301 國土規劃管理專業教室 AS302 綠色生產與管理專業教室 AS303 專題研習討論專業教室 AS304 環境變遷模擬專業教室 AS410 環境品質分析實驗室 MB618 環境資源教學研究中心 ET100 生態旅遊教育暨技術支援中心
	生技系	AS412 生物實驗室 AS414 化學分析實驗室 AS502 細胞功能實驗室 AS503 組織培養室 AS504A 量產實驗室 AS504B 發酵實驗室 AS505 教學準備室 AS506 分子生物學實驗室 AS507 基礎實驗室 GH000 玻璃溫室 GH001 鋁管溫室
	觀餐系	HS201 觀光餐旅主題研究中心 HS501 實習旅館 HS504 餐旅服務暨調酒教室 HS505 觀光與餐旅資訊系統教室 HS506 會議展演訓練教室 EZ101 烘培廚房專業教室 EBB05 SPA 水療休閒教育中心

學 群	科 系	
	幼保系	EC106 嬰幼兒護理教室 EC202 多感官感覺統合教室 EC203 感覺統合教室 EC204 兒童發展圖書研討室 EC205 琴法教室 EC206 律動教室 EC301 兒童多元創意教室 EC303 嬰幼兒餐點教室 MA201B 保母技術訓練教室
	通識教育中心	MAB01 音樂教室 MAB02 體適能及舞蹈教室 DCB02 教學會議廳 AS207 法庭暨議事模擬教室

表-4 本校電腦教學相關設備數量一覽表

項 目	數量	備註
個人電腦	2197 台	
伺服器(主機系統、網路伺服器)	123 台	
工作站	629 台	
電化教學播音設備	30 套	
遠距教學設備	2 套	
電腦軟體	877 套	
印表機	204 台	

製表日:99年11月24日

二、學校發展方向、及執行重點特色

本校地處台灣中部之雲林縣，戮力於為地方產業培育所需之優秀人才，並加強與地方企業之產學合作，以落實教學與研究「在地化」，並配合國家整體產業發展需求，培養學生實務能力。為使學生們能發揮不同的學習專長，提昇職場就業競爭力，強調理論與實務結合的教育目標，本校配合校內資源整合發展各項之教學策略，如：強化實務教學、規劃學生赴企業實習、鼓勵學生積極取得專業證照、辦理各項職涯就業輔導活動、推動相關就業學程、辦理提昇就業相關技能的教育課程與講座、鼓勵學生參與校外各項技能競賽等，以符合學生特質發展及社會期望。植基於過去學校各項校務發展規劃及執行的成果，許校長為強化校務發展計畫之成效，並發展學校建立以學生為核心的校園，積極營造「做中學，學中做」的學習環境，以充份展現技職學校的特色。另一面，為落實各項計畫執行的可行性，特別為將年度預算與學院發展及校務發展目標之各項執行計畫結合，同時為凸顯學院之間不同的發展特色，呼應各項自我評鑑缺失改善及改大後各項規劃，於 99-103 學年度中長程校務發展計畫擬定時，將學院之中長程發展目標配合學校整體發展目標導入各項策略及計畫案配合實行。

在未來五年的發展規劃，配合本校六大發展目標，各學術及行政單位總共將執行 636 項計畫案。636 項計畫案涵蓋學生輔導、提升辦學績效、獎助教師技術研究發展、產學合作、推動國際化、補救教學、學生競賽、證照輔導等層面及各項學生事務活動，本校期望透過各項具體的計畫案執行，可以達成各項發展目標。茲就本校在「技職教育精神與特色、全人教育、夥伴關係、國際合作、提升教學研究、推廣服務品質及產業需求互動」等構面規劃方向及辦學特色。

(一) 規劃方向

1. 技職教育精神與特色
2. 全人教育規劃
3. 夥伴關係規劃
4. 落實國際合作規劃
5. 提升教學研究規劃
6. 推廣服務品質規劃
7. 產業需求互動規劃

(二) 本校辦學特色

1. 妥善之整體校園規劃

(1) 生態化、永續之校園環境：本校在辦學之始即以「環保校園、永續大學」為全期發展目標，整體校園保留大片綠地，種植大量樹木進行綠美化。校園面積約 45 公頃，湖山校區保留綠地 7 公頃，嘉東校區保留綠地 9 公頃以上。透過實地調查法清查植物種類，並利用塔山自然實驗室資料庫 (<http://www.tnl.org.tw/>) 建立名錄，本校二校區植物共計 63 科 138 屬 157 種，其中喬木 72 種、灌木 22 種、藤本 9 種、草本 54 種，而特有種 5 種，原生種 60 種，其餘為歸化或栽培種。此外，調查中發現其中樟樹等 59 種植物皆出現於嘉東校區，餘 98 種植物中，筆筒樹等 33 種植物僅出現於湖山校區，另旅人蕉等 65 種植物僅出現於嘉東校區，二校區植栽樹種分佈多樣化。本校除計畫性進行植栽綠美化工程外，亦將校園落葉、枯枝回收處理再利用，藉由設備破碎處理後製成有機肥，供各建物週邊花木底部鋪蓋及溫室農作物栽培使用，逐步建立生態化之校園。

(2) 環境監測及管理：配合嘉東校區環境影響評估說明書，進行長期的環境監測，項目包含空氣品質、水質檢測、噪音監測、交通流量等，以觀察並了解學校對週邊環境之影響。自校區開發以來，學校運作對於週遭環

境並無明顯影響，環保署追蹤訪視結果亦均符合規定，未來將持續配合政府機關之法令修訂、增訂規範條件，加強環境監測管理，以維持監測數據之符合性。

- (3)全國最完整的區域性中水系統：89 年嘉東校區之設立即導入「雨水貯留系統暨中水系統」之節水概念，充分將雨水、生活污水做有效的回收處理再利用，為國內最完整之區域性節水校園。透過中水系統，每年可回收 5 萬噸之中水量，減少本校自來水用水量高達 50 %。此系統在 91、93 年度榮獲經濟部節水績優單位，並為各級學校及單位之參觀學習對象，已成為國內節水永續之示範大學。未來將持續營造環保校園之環境，並充實教學、研究及生活設施，讓師生在愉悅的環境中教學、研究、學習，以作為科技大學發展的典範。
- (4)再生能源的利用：91 年透過教育部學校重點發展特色補助計畫，成立環境資源教學研究中心，監控並分析校園中自來水及中水使用情形，亦建置 10 kW 太陽能以及 2kW 風能等綠色能源發電設施於校園中。98 年度於嘉東校區存誠樓中庭建置「太陽能光電發電系統」，系統設置容量為 98.28KW，每年度預計約可產出 116,000~130,000 度，約佔本校年度用電量的 2.1%(以 98 年度總用電量為基準)。
- (5)積極投入校園節能：分別於 95、97、98 年度分三期，階段性投入「校園電力監控管理系統」的建置，主要項目為創意樓一般教室及公共建物空間供電課表化、大樓中央空調主機監控卸負載(第一期)、存誠樓及實務樓一般教室及公共建物公共空間供電課表化、圖書館空調主機監控卸負載(第二期)、各大樓用電整合並即時呈現(第三期)等。藉由「校園電力監控管理系統」啟用，過去 3 年執行成效顯著，使本校單位面積年耗電量(EUI)值由 96 年度的 57.68(KW/m²/year)逐年下降至 98 年度的 53.35(KW/m²/year)。積極於 98、99 年度著手汰換高耗能、高損耗率之用電設備，並且有系統的管理學校各項用電，減少能源的浪費，透過合理的管控達到引導師生改善用電習慣，殷切希望加快節能腳步，提昇節能減碳改善成效。
- (6)重視校園無障礙環境：本校為照顧身障同仁及同學，相關業務承辦人歷年來用心參與無障礙設施之研習活動，將專業之設施設計規範落實於校園環境，並積極申請教育部專案補助。其間較具大範圍改善者，90 及 91 學年度投入約 435 萬元；於 95 及 96 學年度投入約 833 萬元，於 97 學年度投入約 400 萬，於 98 學年度投入約 160 萬，進行校園無障礙空間之改

善，有效提供身障師生使用設施的便利性及安全性。未來仍朝校園全面性及更完善的無障礙環境設施的規劃與執行，繼續努力。

(7)重視校園安全及實驗室安全：在校園安全方面，繪製完成校園安全地圖並進行公告，同時配合校園安全地圖進行緊急求救按鈕設置；在危險性機具及設備方面，建立自動檢查機制並與廠商簽約定期維護保養；在實驗室安全方面，每學年初定期辦理實驗(習)場所安全衛生教育訓練，透過教育訓練課程的進行，灌輸進出實驗(習)場所之教職員生安全衛生知識及危害因子之認知，同時以歷史為鏡，養成合於規範之行為及緊急狀況之應變能力；每學期實施實驗(習)場所安全衛生自主性查核作業，藉以瞭解實驗(習)場所潛在之風險，進而防範及改善，以提供師生安全的學習環境；在軟、硬體建置方面，每年度結合教育部獎補助款—其他項設備規劃，由總務處將校園安全設備、實習實驗安全設備，依校園整體考量面及年度發展重點，統籌各單位需求，召集相關單位舉行環境節能暨安全衛生委員會會議做成決議，研擬設備需求規劃書，提送專責小組會議審核，有效運用獎補助款之經費，並符合校園安全、實習實驗安全發展之需求。校園安全設備規劃項目主要有監視系統、校園緊急求救系統、針孔探測器等，自 95 年至 98 年止總執行經費為 59.4 萬元；實習實驗設備規劃項目主要有排煙設備、緊急沖淋器、萬向抽氣罩、抽氣式藥品櫃等，自 95 年至 98 年止總執行經費為 105.7 萬元。

(8)96 學年度起本校湖山校區整體規劃為「台灣中小企業園區」，以培養中小企業理論與實務經營管理種子人才，並輔導及協助中小企業相關資源整合，進行教學、研發育成、推廣教育、產學合作及促進國際交流，推動產、官、學、研合作體系，以達成永續經營，接軌國際為目標。

2.推動科技整合及跨領域人才培育

(1)整合本校學術單位組織

例如 99 學年度將四個學院整合為三個學院，14 個科系、2 個碩士班研究所及通識教育中心；同時，為進一步明確各學院之發展定位，強化資源之運用，各系(所)亦依其課程特色將原先之「商業學群」、「管理學群」、「設計學群」、「生活應用學群」及「生物技術學群」等五學群，重新劃分為「管理學院」、「健康休閒學院」及「設計學院」等三學院。同時調整系科方向，其中將會計系併入金融系，將應用外語系及電子商務系併入管理學院；美容造型設計系併入設計學院，幼兒保育系及觀光與餐飲旅館系併入健康休閒學院。

(2)訂定系科本位課程

本校所有科系針對各自之 SWOT、學生背景、學用配合度、師資設備及可能出路進行分析，歸納出系科畢業生必備就業能力，擬定各系之發展方向，並進而訂定系科本位課程。

(3)加強科技整合型的研究及人才培育

經由學院分類整合資源以提供學生學習所需，例如整體獎補助經費資本門部份，以學院為單位分配獎補助金額，由學院根據院內系所發展方向分別提出需求，再經學院會議考量系所與學院發展方向之配合度與及各系所需，依共同使用性加以討論，決定出優先順序。

除各系自我特色發揮對外爭取主持各項計畫與活動，各學院也整合所屬各系間之專長與特色，向外爭取各項計畫經費，以及辦理各種研討會。例如：

①學群的各项計畫

由原生活應用學群內「應用外語系」、「美容造型設計系」、「觀光與餐飲旅館系」與「幼兒保育系」四系，共同提出「創意生活產業—教育創新實驗計畫設計」，以創意的生活產業為核心，利用產品創意、服務創意、活動創意及場景創意為目標規劃的實驗計畫。整合生活應用學群內各系資源提供一個發掘創意思考的人文課程環境，再輔以創意社團為主體，搭配提供的創意展現舞台空間，使本校生活應用學群同學打破舊有的思考模式，不斷實驗其創意點子。其中包括三項子計畫：課程與教學創新實驗計畫、選才制度創新實驗計畫、創意學子人才培育計畫。本項計畫全國共計 18 所大專院校獲得教育部補助，其中技職院校 8 所，連續二年本校執行創意學院並獲公視採訪。

商管學群由資管系提出的「資通訊重點領域課程」推廣計畫及「縮短中小學城鄉數位落差」之研習營及「資訊志工團隊計畫」，使學生學習更多元化，增加實務經驗，及協助中小學縮小城鄉在資訊相關訊息的落差，更增加學生在學習理論之餘的實務學習經驗；企管系提出的「國際合作與交流計畫」以推動師生國際之互動交流，提昇本校師生之國際視野，逐步達到本校提升國際化之能力。

②學校重點特色專案補助計畫

98 年度整合應用科技學群生物技術系、環境資源管理系(所)、及商務科技管理系之現有教學設施、師資以及歷年教育部重點特色補助成果，以

建構本校成為體驗式綠色生技產業學習校園。本計畫共由六個分項計畫組成，分別為強化植物健康管理學程、建置綠色生技產品與環境品質分析檢驗及技術研發中心、充實細胞量產實驗室、建置綠色生技產品行銷公司、建置綠色生技產品網路行銷教學與實習中心、建置基因改造產品驗證實驗室等，並以三牲農業思維貫穿(生態-生產-生活)，期望學生在三生教育的薰陶之下，將其在本校所學的專業之能，在所建構的學習情境中加以體驗並活用，不僅有助於教學品質及學生就業力的提升，更能形塑本校的發展重點。

③重要特色領域人才培育改進計畫

96 年度整合本校 8 個系(科)所、策略聯盟學校及產學合作事業機構等資源，提出「96 年度教育部補助重要特色領域人才培育改進計畫：新興服務產業三創人才培育計畫」，聚焦於培育本校學生具有願力及實力的職場中堅份子，對於學生就業力提升，具有實質的效益，並配合本校學生學力發展兩大主軸：實力與願力提升計畫。在實力部份由紮根計畫與向陽計畫進行培育，以提升學生的專業能力；在願力部份則推動服務教育改進計畫，以建立學生正向的工作態度、促進學生投入職場的意願以及採取積極與良善的社區關懷。

97 年度更聚焦與地方產業人才能力培養與文化創意之特色產業結合，提出以「文化創意」及「地方產業特色」為主軸，整合本校設計學群核心專業能力，以「地方產業文化創意商品設計」為導向，進行商品設計及開發之技術能力培養；結合「視覺形象設計」，透過平面及數位媒體等，提供視覺形象包裝之專業訓練；再由「公關企劃」及「品牌形象塑造」，進行行銷、推廣設計。以此架構下在師資面、課程面及學生面上建構一完整的以地方產業文化創意設計為主軸的人才培育計畫，培育具創意研發、設計技能及企劃與執行能力之人才。一連串之關聯技術人才培育，並提昇地方產業產品之實質及品牌價值，除能提供產學合作之機會，增進產學交流，亦能提昇教師、學生之實務經驗，再者，提昇學生畢業後之就業競爭力。

④通識教育革新計畫

整合全校不同領域專長之教師積極研究與執行「以通識教育為核心之全校課程革新計畫」(三年計畫)，發展以「學生學習」為中心、「服務、學習、領導」為通識核心理念，同時以通識教育為核心貫穿全校課程，並且以行動導向(做中學)及問題解決導向(學中做)的教學方式，深耕與探索

在地文化與產業特色，循「服務學習」的謙卑理念，讓學生由實際行動中肯定自我，重拾學習自信心，達成「服務領導」的人生價值觀，同時培養學生的終身學習能力及就業能力，以充分展現技職學校的特色；本通識改革計畫自 96 至 98 學年度計獲教育部 8,607,877 元補助推動，推動成果豐碩。

全校通識教育在實際行動中探索「行動/問題解決導向課程」，在通識課程中操作要訣，並實際訓練出具有執行此類課程的教學團隊(包括教師及教學助理)，同時逐步形塑出「雲林學、學雲林」的在地行動探索主題。在深耕計畫中，本校將在地以具體共同議題結合，讓課程議題更有聚焦效果，共同為新興實際議題探索對雲林當地的影響與變化，同時也將做為學生對社會關懷的伊始。

⑤跨系雙主修及修讀輔系

本校訂有「環球科技大學學生修讀雙主修辦法」及「環球科技大學學生修讀輔系科辦法」，以鼓勵學生培養多元專長，提高專業整合能力，符合社會產業發展趨勢，並進一步拓展專業技能，提升就業市場就業力。

3.增設教學空間

92 學年度新建完成生活應用大樓及幼保大樓，提供給觀餐系、美造系、應外系及幼保系教學空間。95 學年度完成創意樓興建，提供給視傳系、公關系、商品設計系、生技系、環管系、電商系、通識教育中心等教學單位所需教學與研究空間。96 學年度完成總圖書館興建，並設置於一樓藝術展覽之藝文中心提供在校師生及鄰近社區良好的藝文參與空間。

4.強化教學及實習儀器設備

95-98 年度連續四年以平均 18% 的自籌款比例投入在整體發展經費的配合運用上，過去三年來資本門在教學儀器設備的投入比例亦占 70% 以上，以為充實各系教學設備並提供學生一個優質的實務學習環境及教師良好的教學研究設備。

(1)95 年度總計資本門經費為 18,060,115，採購「時尚造型專業訓練教室設備等 34 項」。

(2)96 年度總計資本門經費為 16,120,010，採購「會計事務實驗室設備等 26 項」。

(3)97 年度總計資本門經費為 17,307,170，採購「地方產業資訊整合實驗室教學設備等 20 項」。

(4)98 年度總計資本門經費為 22,201,146，採購「生物技術系專業教室教學設備等 33 項」。

(5)99 年度總計資本門經費已執行金額為 2,3246,210 元，截至 99.11.22 採購設備執行至 0027 項。

經過每年之經費投入，截至目前全校各式專業教室及實驗室共計 111 間。

5. 成立研究教學群

目前本校計有七個研究中心，分別為應用科技研究中心、環境資源教學研究中心、健康科技產業研發中心、中小企業創業管理研究發展中心、生態旅遊教育暨技術支援中心、創新設計技術研發中心、創意烘焙研究中心。透過中心與各系科之整合，積極從事學術性及實務性研究。

- (1)應用科技研究中心：為本校跨領域之研究發展中心，由 5 位老師組成，該中心致力於奈米科技、複合材料及化工技術之開發與研究，並與政府及業界合作研發新技術及產品，期能以科技來造福人群。該中心與中科院密切配合，積極從事奈米鑽石相關議題之研究，與產業界配合亦相當頻繁。自 93 年度成立至今針對相關議題之計畫，執行率呈現穩定成長狀態。
- (2)環境資源教學研究中心：該中心目前從事台灣用水行為及中部地區風力發電潛能研究，希望能為台灣尋找潔淨的替代能源及節約用貢獻一些心力，透過該中心致力於環境資源之研究，如：水資源、風能光電、太陽能資源及氣象等研究。並推動校園雨水、中水、自來水供水系統，並取得『區域節水系統』專利，使本校連續獲得經濟部水利署全國節約用水績優單位，成效非凡。自成立以來中心執行研究與產學合作案件成果持續穩定成長之趨勢。
- (3)健康科技產業研發中心：該中心前身為農業生物技術中心，致力於以生物技術來達到農業升級之目的，以植物種苗生技及食品生技為兩大發展主軸，以期培育改良新品種農作物、提升農產品附加價值，希望能整合教學與研究，促使國內的傳統農業轉型，於 94 學年度辦理兩場國際研討會，對於植物健康管理與發展之議題，發表精闢之討論。推動申請之『食品加工產業之產銷整合與群聚創新促進重建區企業產銷輔導計畫』，獲得評量優等。96 學年度推動臺、印國際有機農業技術交流合作計畫，藉由國際產學合作，互派人員技術交流及支援協助印尼建立本土產業，有助拓展國內合作企業在環保及農業生技產業之東南亞地區市場。

- (4)中小企業創業管理研究發展中心：該中心前身為中小企業創業教育中心，成立於94年度，其以提升青年及青少年創業能力和創業素為目標，協助建構創造思考教學模式，強調學習內容的實踐，強化商管教育的功能。於2008年並承辦國科會技職體系學校組織創新評鑑指標建構研究，特別針對國內高職學校創新成果領域進行相關評鑑指標分析與研究。
- (5)生態旅遊教育暨技術支援中心：該中心成立於92年度，為本校最大單一教學研究空間，為本校最具特色之建築物，亦展現諸多重要績效。目前中心正積極整合校內外各項資源，包括學術研究、校外教學、產業技術引進及訓練，未來將可成為本校最具特色之發展重點。本校生態中心連續三年執行教育部「生態旅遊之環境管理機制」國際經驗互動學習計畫，成效卓著。另於96年及97年分別執行教育部印尼蘇北省生態旅遊規劃、朴子溪水質改善與生態生物多樣性變化研析計畫、武陵地區長期生態監測暨生態模式建立計畫、台印生態旅遊技術交流與發展計畫、金黃鼠耳蝠保育推廣計畫等23項生態或環保領域研究推廣計畫。
- (6)創新設計技術研發中心：成立於99學年度，具備產學服務與設計設計教育之專業領域，提供優質設計合作與教育師資，並且配合各系所支援教學模式之證照輔導與專業學程課程，培育具專業證照之地方產業創意開發人才，以本中心為產業合作窗口，媒合專業設計領域結合產業合作提升地方產業競爭力，以推廣地方產業之設計服務與創新研究開發為目標，並結合視覺傳達設計系、公關事務設計系及商品設計系之專業設備及師資整合資源，透過系際間的專業特色整合與分享，提供本中心創新商品開發、包裝設計、行銷模式等最專業且多元的優質服務。
- (7)創意烘焙研究中心：基於烘焙人才的教育和烘焙產品的創新發展，本中心於99學年度成立，以烘焙產品的研發為主，期藉由產品的創新與烘焙產業的交流，造就具有國際觀及創意融入的烘焙專業人才及具有特色的烘焙產品、重視將「做中學、學中做」的教學理念，融入業界烘焙產品開發過程的學習，更希望建立師生烘焙技術產品生活化和商品化的觀念、加強學生烘焙產品創新與技術研發能力及強調烘焙食品產學合作技術發展與產品研發的交流。

6.擴大產學合作進展

本校除積極向外爭取補助以推動相關研究計畫外，學校每年並提列自有預算協助部分教師執行校內自提計畫。校外計畫委託單位包括：國科會、教育部、農委會、文建會、經建會及地方政府等公部門單位，另亦接受私人企

業委託執行之產學合作專案；校內自提計畫則為本校以自有資金投入之研究計畫，以鼓勵教師投入研究。另外為擴大產學合作層面與基礎，本校積極建立廣泛之產學合作策略聯盟，包括：南崗工業區食品廠商、竹山工業區、雲林科技工業區、斗六工業區、豐田工業區、元長工業區等策略聯盟；南雲地區產學合作、彰雲區創新育成中心策略聯盟及各產業聚群，建立夥伴關係，以激發研究能量，提供產業合作及服務，目前已與五大中小企業(雲林縣中小企業協會、中國生產力中心中區服務處南雲推廣組、中小企業榮譽指導員協進會、中小企業跨業交流會及斗六工業區廠商協進會)、兩大綠色科技產業(包含台灣能源技術服務產業發展協會、中華民國能源技術服務商業同業公會)及觀光休閒產業(雲林縣觀光休閒協會)完成簽訂策略聯盟合作備忘錄。同時，並與國內 29 所大專校院建立策略聯盟關係，提升本校教學品質與學術研究風氣，因此著力頗深，故本校教師每年參與校內、校外研究計畫成果斐然，研究案也逐年增加中。另一層面，透過建教合作，積極與事業單位建立夥伴關係、開辦就業學程，提供學生赴業界實務實習，暢通畢業生就業管道，落實理論與實務相結合之教育目標，如美造系、幼保系、觀餐系及管理學院各系皆有建教合作及實習之機制，加強學生實務能力，以達理論與實務結合。總計 96 學年度執行之研究計畫共 128 件，97 學年度執行之研究計畫共 160 件及 98 學年度執行之研究計畫共 182 件。

7. 推動國際交流進展及參與國際競賽

推動師生國際之互動交流，以提昇本校師生之國際視野與增進國際學術交流，逐步達到本校國際化目標。透過師生間的國際交流互訪，除了可以增廣見聞外，亦可提高學生的語文能力。而本校推動師生國際交流除了鼓勵師生出國進修、發表期刊論文外，更著重於技專校院的特色發展，加強學生技能的學習表現，並積極鼓勵師生參加國際競賽與獲取國際認證。

(1) 推動師生國際交流

推動師生國際交流，除了拓展師生國際視野之外，並以能夠提昇學校學術地位為目標。本校目前積極推動各項師生國際交流之活動及積極爭取教育部補助國際合作與交流計畫如下：

表-5 歷年來辦理教育部國際合作計畫

年度	系、所	計畫名稱	計畫成果
94	生技系	國際「有機畜產品與加工品查驗員培訓暨認證及生產技術研討會」技術合作交流計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培訓 23 名美國 NOP 標準的國際有機加工 2. 培訓 14 名美國 NOP 標準的國際有機畜產品查證員 3. 出版國際有機加工品與畜產品認證與生產技術研討會專集
94	環管系	「生態旅遊之環境管理機制」國際經驗互動學習計畫(III)	<p>實際成果：</p> <p>大幅擴展國內外生態資源，並從中學學習有效吸收到諸多經驗，且本校同學因協助外國專家之接待，對實務訓練有極大幫助。</p>
96	環管系	「自然資源管理與區域整體發展」國際交流計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 招收 10 名國際學生來台留學。 2. 舉辦二場區域發展會談及一場工作坊。 3. 完成環境改善規劃建議報告。 4. 與當地政府、產業簽署 3 份合作備忘錄及 2 份國際產業合作案。
96	中小企業經營管理策略研究所	環球技術學院、越南河內經營管理大學創業型經營管理人才培育合作計畫-產學資源的整合	<p>目前執行中計畫案，預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理雙聯學制或交換師生。 2. 建立實習生獎學金設置及本校建立策略聯盟事宜，提供本校學生(含研究生)，至越南修課時實習場地及獎學金。
97	生技系	台、印尼國際有機農業技術交流合作計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立國際有機認證機制。 2. 引援台灣自然資源管理、農業生物科技之經驗及技術，開發適用於印尼當地社會的環境友善農業技術。 3. 藉由國際產學合作，互派人員技術交流及支援協助印尼建立本土產業，有助拓展國內合作企業在環保及農業生技產業之東南亞地區市場。

年度	系、所	計畫名稱	計畫成果
97	國際事務中心/美容造型設計系	台、馬技職教育美容造型技能人才培育暨交流平台建置計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 進行本校技職教育美容造型技能學科教學模組經驗的輸出。 2. 建立馬來西亞獨立中學學生來台深造的管道。 3. 協助馬來西亞華校董事聯合會總會技職教育局規劃師資培訓工作。
98	美造系	台、馬技職教育時尚造型專業人才培訓計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續進行本校技職教育美容造型技能學科教學模組經驗的輸出。 2. 推展馬來西亞獨立中學學生來台就學的管道。 3. 發展策略聯盟型國際產學合作平台。 4. 推廣開設第 29 期海外青年技術班「時尚造型設計科」 5. 協助馬來西亞華校董事聯合會總會技職局技職教育規劃及師資培訓工作。
	商設系	台、馬 3D 快速商品設計人才國際交流計畫	<p>實際成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立馬來西亞獨立中學學生來台深造的管道。 2. 透過舉辦 3D 快速商品設計研習營進行技職教育輸出。 3. 協助馬來西亞華校董事聯合會總會技職局進行設計類科的技職教育規劃及師資培訓工作。
	中小企業經營策略管理研究所	台、越技職教育國際產學合作計畫	<p>實際成果：</p> <p>國際策略聯盟：建立與外國高中職校之策略聯盟，發展技職教育交流，吸引外籍學生至本校就學；並進行實質交流活動如 海外遊學、海外企業見習與師生互訪。</p>
99	企業管理系	台越技職教育國際產學合作教育計畫	<p>預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立與外國大專院校及研究所策略聯盟。 2. 建立本系與國外學校相關系所建立雙聯學制。 3. 推動本系師生與國外大學進行交流訪問。

年度	系、所	計畫名稱	計畫成果
	視覺傳達設計系	台、馬數位媒體設計專業認證人才培訓國際交流計畫	預期成果： 1.推展馬來西亞獨立中學學生來台就學的管道。 2.協助馬來西亞華校董事聯合會總會技職局建立數位媒體設計專業認證。 3.輔導馬來西亞華校董事聯合會總會技職局進行數位媒體設計種子師資培育。

(2)鼓勵師生參與國際競賽與國際認證

本校鼓勵師生積極參與國際競賽與國際認證，除了與國際潮流接軌之外，更對外展現研究與學習成果之外，提高本校在國際間的可見度。表 6 即為近年來師生參與國際競賽與國際認證情形。

表-6 近年師生參與國際競賽與國際認證情形

系科	國際競賽	說明
美造系	2005 OMC 亞太盃國際美髮技能競賽(印度孟買)	1.2005 年亞太盃美髮美容技藝競賽/印度孟買/金牌/陳燕秋/學生 2.2005 年亞太盃美髮美容技藝競賽/印度孟買/莊雯如/學生 3.2005 年亞太盃美髮美容技藝競賽/印度孟買/金牌/劉千惠/學生
	2006 OMC 世界盃國際美髮技能競賽(俄羅斯)	2006 世界盃國際青年女子組黑色獎盃第 4 名/高碧芳/同學
視傳系	2005 年全國技專校院電腦動畫競賽-國際影展	2005 年全國技專校院電腦動畫競賽/邱昌偉/學生
生技系	國際有機查驗員證書	共計 14 名同學。郭銘林、徐郁婷、賴原良、黃建焜、鄧伊珊、陳順彰、林文強、謝宇晴、洪啟豪、李育宗、黃婕敏、張玉玫、石玫義、盧素娥。
美造系	2007 兩岸四地世界潮流髮型化妝競技大賽	1.女士宴會髮型組/冠軍/劉千惠/學生 2.女士剪吹組/亞軍/陳燕秋/學詩 3.男士剪吹組/亞軍/莊憶婷/學生 4.女士宴會髮型組/吳雅惠/學生 5.女士剪吹組/優異/劉永倫/學生 6.男士剪吹組/優異/葉錦婷/學生

系科	國際競賽	說明
美造系	2008CHICAGO HAIRWORLD	1.舞台真人造型組/金牌/廖梨珠/學生 2.舞台真人造型組/銅牌/郭芸蓓/學生
美造系	2008年OMC世界盃 國際美髮技能競賽	國際青年女子組 美髮組 第一名/莊憶婷 國際青年女子組 美容組 第一名/廖梨珠
美造系	2008OMC 亞洲盃國 際美髮技能競賽	國際青年女子組 美髮組 第三名/黃鈺萍
美造系	2009 年第三十三屆 亞洲髮型化妝大賽	潮流男士髮型設計 銀牌獎/劉孟婷 夢幻造型 優異獎/蘇信宏、廖梨珠 晚宴化妝 優異獎/鄭思敏
美造系	2010OMC 斯里蘭卡 國際技能競賽	青年女士技術髮型綜合競賽 晚宴髮型 銀牌獎/張維耕 創意髮型 銀牌獎/張維耕 資深男士時尚髮型綜合競賽 銀牌獎/楊穎馨 時尚剪髮 銀牌獎/楊穎馨 時尚長髮 銅牌獎/楊穎馨 青年女士時尚髮型綜合競賽 銀牌/譚維欣 時尚盤髮 金牌獎/譚維欣 新娘髮型 金牌獎/樊茲妙
美造系	第三十四屆亞洲髮 型化妝大賽	少年組-潮流男士髮型設計(公仔頭) 優勝獎/楊雅惠 宴會化妝組 第二名/黃虹榕
企管系	國際企業管理師	共計 35 名同學。廖翌淇、蘇尼加、賴信名、蕭涵尹、劉紋如、劉建宏、劉冠宏、程惠貞、林羿婷、林珊如、林雨萱、林怡儒、林季瑩、汪佑儀、李雲督、李彥龍、李育、余柏宏、朱柯懋、王晨宇、劉佳明、廖淑惠、廖恭賢、詹珮琪、楊宗旻、黃施熒、曾逸超、曾永盛、許祥一、高琬諭、袁振洲、徐子評、洪璟貽、洪義政、林景鴻

(3)其他

除上述外，本校亦積極協助教育部推動國際化交流活動，配合教育部之技專院校國際化調查、組團參與 93 年度教育部技專校院越南教育展、2007 年-2010 年馬來西亞台灣高等教育展以及僑委會第 29 期及 30 期海外青年技術班招生宣傳活動，並獲第 29 期及 30 期「時尚造型設計科」開班資格。99 學年度本校計有 140 位境外學生，74 外籍學生、41 名僑生(含第 29 期海外青年技術訓練班 38 名)及 25 名大陸短期交換生，相關國籍分佈及國合計畫補助如後表：

表-7 國際學生國籍及人數

國籍 \ 學年	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年
印尼	14	18	8	7
馬來西亞	—	3	14	43
馬來西亞 (第 29 期海青班)	—	—	38	38
菲律賓	—	—	—	1
泰國	—	—	2	1
澳門	—	—	2	1
越南	—	—	23	24
大陸(交換生)	—	—	53	25
合計	14	22	140	140

表-8 96-99 年度爭取國際合作計畫補助情形

年度	件數	教育部 補助款	校內 配合款	總計 (元)
96	2	1,500,000	765,261	2,265,261
97	2	1,730,000	786,000	2,516,000
98	3	1,265,000	538,050	1,803,050
99	2	690,000	313,228	1,003,228
合計	7	4,495,000	2,089,311	6,584,311

茲將目前本校推動及規劃之國際交流分述如下：

①與日本財團法人小山台基金會進行台、日短期遊學計畫

自 95 年度開始，連續四年日本財團法人小山台基金派遣如明治大學、慶應大學等 10 名日本著名學府之大學生前來本校進行短期遊學活動。本校自 98 學年度起開設「海外見習」及「國際多元文化」通識課程，藉由課程之課堂教授及甄選 10-15 名優秀同學赴日本與財團法人小山台基金會成員進行交流，透過海外進行見習活動與各國學生進行多元文化學習，精進學生專業知能，培養其與世界接軌之能力。

②與日本明治大學政治經濟學部之學術交流平台

本校中企所師生十餘人，於 95 年 4 月下旬，參訪日本「川崎新產業創造中心」、「神奈川科學園區」，並與明治大學政治經濟學部師生進行學術交流活動。另 97 年 5 月下旬再次造訪日本，進行中小企業地域研討會與產業參訪之學術交流，同年 11 月下旬明治大學曼陀鈴俱樂部校友來訪暨百瀨惠夫教授來校發表「日本中小企業之發展現況」之專題講座。連續二年，本校中企所與明治大學政治經濟學部建立雙方短期研習、講學之學術交流平台，每年 4 月-5 月期間本校中企所師生前往日本發表關於台灣中小企業及地域產業之相關學術論文；日本明治大學政治經濟學部則不定時蒞臨本校，與中企所師生分享日本中小企業及地域產業現況及發展趨勢。

③與大陸湖北大學建立學術交流活動

自 97 學年度起本校企業管理系暨中小企業經營策略管理研究所師生二十餘人前往湖北大學進行學術交流，開啟本校與湖北大學之合作關係，98 年 4 月份湖北大學蔣書記慶漢副研究員、郭主任志文教授、朱副院長小寧副研究員蒞臨參與本校舉辦「2009 國際中小企業經營策略與管理學術研討會」。99 年 6 月中小企業經營策略管理研究所劉金維所長率領中企所師生 20 餘人前往湖北大學進行地方產業及區域特色研修活動，期間與湖北大學商討雙方簽定姐妹校合作協助及前往當地企業進行觀摩及參訪。

④推廣海外教育輸出

本校近 2 年來與東南亞地區(如馬來西亞)學術單位進行國際交流之際，得知當地華文獨立中學缺乏國際證照等相關考照推廣課程，因此希望本校協助規劃考證內容及擔任相關學科或術科之試題典試委員。目前本校已於馬來西亞董總技職局簽訂餐飲類科證照考試，及著手進行設計類科之證照考試，透過此類技職考照推廣，有助於本校建立環球品牌，將朝以下方向，積極開發亞太地區，建立環球品牌。

- a. 亞太地區(馬來西亞、印尼等地)之各類教育輸出活動，如舉辦研習營：
「如台、馬 2D 數位影像暨 3D 商品快速設計國際培訓研習營」、「時尚造型設計國際培訓營」、「餐飲管理技術證書考試」、「全國華文獨中 TQC-IP 影像處理認證培訓計畫」以及「全方位職場達人課程研習」。
- b. 印尼或馬來西亞華文獨立中學師資培訓工作：透過與「印尼亞齊大學」及「馬來西亞華校董事聯合會總會技職局」之合作，進行師資培訓工作，如環境資源及生物技術類科、美容造型設計類科、餐飲類科以及設計類科之師資培訓，有效進行本校特色系科之教學模組輸出。

⑤加強兩岸學術交流

為配合落實政府『開放陸生來台政策』，以利兩岸高等技職教育交流，本校以國際學術文化交流為準則，對大陸輸出優勢技職教育。隨著台灣與大陸學術交流合作的逐步加強，大陸學生前往台灣求學的願望越來越高，未來，與大陸的學術交流合作將愈來愈密切。爰此，本校目前已於上海、山東、江蘇以及成都等地區之大專校院約三十餘所建立學術合作關係。業於 2009 年起招收短期大陸交換學生，99 學年度大陸短期交換學生計有 53 位、99 學年度大陸秋季班大陸短期交換學生計有 25 位，透過短期交換學生的制度，增加兩岸學子彼此的認識，並將本校優美教學環境行銷之大陸地區，除呼應教育部高等教育輸出外，有益本校未來發展大陸地區的招生事宜。除大陸短期交換生研習機制外，兩岸之學術交流本校朝以下方向進行：

- a. 建立技職教育人才、技術交流平台。技職教育的特色在於讓學生可以學得一技之長外，另可讓學生學習到理論與實務的結合。目前，大陸地區之教育體制分成本科生及專科生，其較缺乏台灣技職教育之技職人才養成制度，因此，共同合作建立技職教育人才、技術交流平台，輸出本校技職教育系科教學模組。
- b. 教學與研發資源分享，與大陸地區之學術夥伴學校，不僅要加強合作

交流關係，更鼓勵雙方教授除共同進行教學及研發資源分享及發表學術論文外，另建立如國際有機查驗員、ACA 國際證照等認證體系。

- c.與大陸學術夥伴學校建立交換學者制度，透過交換學者制度建立，讓雙方教授前往本校及大陸學術夥伴學校，進行為期 1 週至 2 週的講學、研究等活動，提昇教師之學術廣度及深度。

8.加強推動推廣教育之服務

(1)配合社會發展，開辦符合需求課程

本校推廣教育中心，自 89 學年度開辦以來，配合社會發展需求，產業人才培育，積極推動各項推廣教育學分班及非學分班、一般委辦之職業訓練課程、培訓班等。同時配合研究所的設立，開設高階之專業課程及大學部先修課程，以提供不同需求社會人士之進修管道；本校自 99 年 8 月 1 日改名科技大學後，將原有四個學群整合為現有三個學院，專業領域涵蓋管理、設計及健康休閒等，透過系所及跨學院的專業領域，整合開辦多元化的課程。

(2)推動專業檢定制，培育專業技術認證

證照時代的來臨，取得技術證照是目前職場之趨勢。協助在職社區民眾及在學同學取得職業證照，將有助於其未來之職場發展，因此推動技術證照之相關課程，及成立數位學習測驗中心，將是推廣教育未來重點目標之一。在中、長程規劃中，將配合本校資管系、行銷系、應用外語系、幼兒保育系、觀光與餐飲旅館系成立電腦檢定、門市人員檢定、全民英檢、保姆人員檢定、餐飲服務等考場，提升學生學習成果並提供更全方位的服務。目前本中心每年固定舉辦二梯次電腦技能檢定，協助系科鼓勵學生參加國家證照考試。除此，本中心搭配全國技能檢定及即測即評即發證中心開設，每年配合開設三梯次學科檢定、兩梯次術科檢定，讓在地民眾及學生就近考照，提高學生的報考率及及格率。

(3)結合社區及社會資源，推動終身學習精神

終身學習教育是社會發展趨勢，而資源整合更是一項重要工作，本校推廣教育中心，於 99 年 10 月，進駐雲林縣政府委託管理之雲林縣勞工育樂中心，將更積極於爭取各項政府及社區資源，開社社區教育課程，發展學校與社區連結管道。99 學年度，本中心申提教育部試辦「樂齡大學」計畫，獲得一班、30 個名額的補助，本計畫將讓本校正式參與社區中、高齡學習者教育伊始，對於中、高齡化日趨嚴重的雲林縣，展現大專校院的社

會責任，未來將更著力在社區終身學習教育的發展。

(4)申辦各類型職訓課程，提供產業及民眾提升職能機會

目前本校推廣教育中心，除了在校內辦理各項推廣教育業務外，亦積極爭取各項推廣教育資源，如和行政院勞委會台南職訓中心、雲林縣政府、經濟部中小企業處、青輔會等單位皆有合作關係，與私人企業機構、各類工會及地方教育協會亦有許多的合作案，皆是利用雙方之共同資源來推展相關課程，未來將繼續積極拓展各項推廣教育資源，申辦各類型職業訓練課程，以提供產業及民眾更多提升職能的學習機會。

三、本（100）年度發展重點

（一）資本門

配合本校 99-103 學年度中長程校務發展計畫，100 年度資本門之規劃重點特色為：1.強化學生專業實習、證照考取與培訓；建設完善資訊環境，以提升學生資訊技能，並創造學生自我學習環境；2.落實理論與實務結合，推動建教合作，加強產學合作。是故，專業教室相關設備規劃均須符合學生實習、證照推動、產學合作、實務教學等強化技職教育特色為原則。100 年度各系所規劃之重點如下表：

表-9 資本門支用項目發展重點彙整表

經費使用單位	本年度發展重點特色
管理學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實系特色教學活動，強化教師教學效果。 2. 集合四年課程所學，以【聚焦中小企需，提升就業職能】為核心，訂出各系創造商業經營就業職能成果展主題，全院共同於校內外共同開展成果展，增強本校畢業生就業職能曝光度。實習與實務專題競賽之舉行讓學生『做中學、學中做』，實際參與操作中小企業創業活動，成為管理學院教學特色。 3. 普通教學教室設備提昇與強化，符合相關專業課程上課需求。 4. 數位講桌移動式設計可加強專業實驗室上課學習效果，和強化專題競賽成果展場地展示文字檔和圖片檔效果。 5. 透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。 6. 舉辦各項業界參觀、實務演講活動，期能與課程理論相結合。 7. 配合地區工商業的發展，致力於地方產業行銷相關的產學合作。 8. 透過就業學程與產業界建立合作模式，增加學生實務學習的機會。
金融系	<p>本系 100 年度發展調整為財務金融系，並配合課程及校外實習機制，融入實務專題於產學計畫中，提昇研究品質，強化本系競爭力。</p>
資訊管理系	<p>實踐本校之「做中學，學中做」的教學理念，落實本系新修訂「99-103 學年度中長程發展計畫」之發展策略——搭配本位課程規劃、強化能力本為教學與辦理產學策略聯盟及建教合作教育，今(100)年發展重點實驗室為網路應用實驗室。網路應用實驗室規劃目的：重點在加強學生實作務求理論搭</p>

～接續下頁

經費使用單位	本年度發展重點特色
	配實務，強化證照考取率，提升證照等級，例如資訊安全證照 SCPP、CISSP 與網路技術證照 CCENT、CCNA 等證照考試的教學。經由課程內容修訂，增加實驗操作節次，簡化理論說明，藉以強化學生的學習興趣，並且也進一步縮小學生就業之後，面臨在學校所學與實務內容的落差，提升學生就業率。
企業管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立本系及管理學院之創業管理辦學特色。 2. 完備中小企業經營模擬實驗室營塑「做中學、學中做」學習教育環境。 3. 因應產學及跨領域學術研究合作推動需求。 4. 協助實務性教材研發與製作。
行銷管理系	加強專業教室功能與本系核心課程需求結合；並兼重硬體與軟體增購，提昇學生專業能力及輔導專業取得技能/職業證照方案。
應用外語系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 激勵學生學習英語興趣提高教學效果 2. 全力加強學生語言能力檢定 3. 強化師生之業界實習之保險 4. 激發學生潛能落實適性發展教育
設計學院	設計產業為重點發展之產業，而台灣也於全球之設計產業中佔有舉足輕重之地位。隨著全球化的來臨，網路資訊傳遞快速也帶領現今學子邁向多元學習的新里程，因此本學院規劃於院內相關課程上，透過專業之數位教學系統，發揮教師之教學成效，提升學生之學習成果及教學品質，營造學校之優良學習風氣。
視覺傳達設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為因應數媒時代之來臨，強化數位科技課程的訓練，建構完善與職場相同之數媒學習環境，適度更新設備。 2. 以積蓄文化創意之學術及實務能量、培育文化創意暨設計創新，具整合數位媒體能力之中小企業人才為目標，提升專業教室之教學設備功能。
公關事務設計系	公關事務設計系主要是幫助學生準備在各種不同領域的公關職場就業。並協助學生以設計理念為基礎，發展出公關事務決策、策略管理、以及邏輯思考之能力。這些專業知識，以及設計技術上的學習，並幫助學生增加對公司企業、政府單位和非營利組織之內外部之公關事務與活動之整合企劃、設計及溝通能力。

～接續下頁～

經費使用單位	本年度發展重點特色
商品設計系	<p>依據 99~103 學年中長程校務發展計畫，為培育出一流的商品設計人才，也將是本系未來系務發展的重點，因此 99~103 學年中長程發展計畫將著重在如何建立穩定系務基礎、建立優良傳統，以期未來之系務發展可真正做到百年樹人的目標。本系 99~103 年呼應學校整體六大策略規劃，並配合設計學院規劃方向，推出 6 大策略規劃：充實各專業教室實習設備，提供學生一個「體驗式」學習環境，讓學生可以實際感受到設計理念落實的成就感，並可開放產學合作之服務，加強與企業的合作關係，並配合系上快速設計程序系統之規劃，包含電腦繪圖設備、RP 設備、CNC 設備，增加學生設計實務之練習，完整之設備規劃與業界專業設計公司之設備規劃相仿，讓學生畢業即具有專業能力就業。</p>
美容造型設計系	<p>時尚事業是瞬息萬變的產業，時時刻刻都有心的流行趨勢產生，而在業界服務的技術人員往往是最快接觸各種最新的流行資訊，在整體造型方面，新的流行趨勢，經常代表新的技術，因此本系規劃在高階整體造型課程上，聘請業界經驗豐富之業師，進行雙軌教學。</p>
健康休閒學院	<p>本院以「健康科技產業、觀光休閒產業與教育保育事業」等專業人才培育為目標，強調「健康科技、健康生活、創意文化」為學院師生辦學核心價值，在課程與教學、潛在情境和制度、產業需求人才和國家社會科技發展為辦學策略；透過各系(科)、所基礎及專業課程之良好規劃，體現技職高等教育體系，培育健康科技產業、觀光休閒產業與教育保育事業需求人才為使命。</p>
環境資源管理系 (所)	<p>加強本系學生在環境技術及綠色科技產業技術上之發展，以及提升教師於環境科技之研究，本系於 100 學年度之發展策略以加強綠色生產科技有關的 RoHS 標準相關之研究訓練，及環境檢測技術訓練為主，以強化實務教學為規劃目的。</p>
生物技術系(所)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置「生物技術研究所」，提升研發動能，永續辦學績效，透過各系(科)所的專業訓練，以培具備創業精神之育健康科技產業中小企業營運技術人才為目標。 2. 深化本系「綠色農業生技」與「中藥保健」之教學主軸，新建具有生理活性萃取技術學特色之植物生化實驗室，並建置其需要設備。
觀光與餐飲旅館系	<p>本年度發展重點，持續改善 96 學年度技術學院評鑑評鑑委員改建議及本系 99-103 學年度中長程發展計畫：本系教學規劃以觀光、餐飲與旅館三領域課程發展，秉持「務實至用」和</p>

~ 接續下頁 ~

經費使用單位	本年度發展重點特色
	<p>「做中學、學中做」的教學理念，強調實務操作與理論結合。99 學年已建置完成具備烘焙乙級技術士檢定場的設備，增加學生烘焙食品製作能力，協助學生取得烘焙證照，及建置中西創意廚房教室，本年度發展重點特色：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將烘焙課程教學數位化，以提升烘焙產品的研發能力，錄製上課教材，提供學生多元的學習環境。 2. 中西餐廚藝方面課程，增加教學物品，訓練學生烹調創意與研發能力，強化本系特色，提升學生證照比率。
幼兒保育系	<p>本系秉持校訓「存誠、務實」、經營理念「創意、競爭」以及發展願景「建立以『學生學習』為核心的校園」之精義，以培育「具備身心靈健康之全方位專業兒童產業人才」為目標，除注重學生專業知能養成之外，更以「生命教育」為本系發展之核心主體，全系成員凝聚共識，倡導師生落實「尊重、關懷、欣賞、寬容」的態度，樹立師生和諧、溫馨祥和之系風，以達到潛在課程之成效，進而提昇學生之專業素養及人生態度，肯定自我存在價值，奠定其未來成為「身心靈健康」之優秀人才的基礎。終極目標，希望學生在接受生命教育之涵養後，進而能將此精神以及其專業能力推廣至校外，進而提升在地教保服務品質。</p> <p>技術考照：專業技術設備全年開放學生使用，本系專業教師將輔導學生，以提昇考取幼保教育相關國家及民間証照。</p>
通識教育中心	<p>以「通識教育核心課程」為身、心教育的基礎，目標在於使學生具備基礎生活技能與常識，解決現實生活中的種種問題與挑戰；培養藝術美學欣賞的眼光，了解現代民主社會公民應具備的民主素養與法治觀念，進而豐富生命意涵，並建立積極正向的價值體系，作為陶冶靈性成長之用。</p>
學務處課外組	<p>以成立多元社團、活絡社團活動、發揮社團功能、並鼓勵社團從事志工或社區服務等為發展目標，為達此目標所設定的策略為：辦理社團幹部訓練營；鼓勵學生參與社團措施；推展健康、休閒、文創、管理性社團活動；持續推動社團申請「教育優先區營隊活動」和「帶動中小學社團發展活動」等。</p>
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立多元化館藏特色，並提升館藏深度與廣度。 2. 加強行銷與推廣服務，並落實社區服務與志工訓練。
總務處	<p>校園整體環境安全衛生硬體設備規劃，將以提供師生舒適、安全的生活學習環境為基礎。同時配合教育部大學發展政策，強調低污染、省能源、無災害，建立並落實完善的環境</p>

～接續下頁～

經費使用單位	本年度發展重點特色
	安全衛生管理制度，達到校園永續發展目標。

(二)經常門

本校自 99 年 8 月改名科技大學，首要任務仍持續改善師資結構，截至目前本校之助理教授以上比為 56.72%，99 年度本校執行成果來看，由年初的助理教授以上師資比為 53.14%，至目前(99.11)助理教授以上師資達到 56.72%，足可見本校積極改善師資結構的企圖心。配合本校中長程校務發展計畫，100 年度主要發展重點特色在調整師資結構，以期達到 100 年度師資結構表之預估值，並獎勵並鼓勵教師提升研究風氣。因此，本年度除持續延攬優秀助理教授以上師資之外，並鼓勵本校教師進修返校服務，更期待教師以著作或作品升等；積極鼓勵教師自我提升，增加研究案與著作之質量。並請教師參加各學院或學術單位舉辦有關管理、設計及健康休閒方面的研習活動與研討會，或參加校外與自身教學研究相關領域之研討會或研習活動。同時延續 99 年度的精神，鼓勵教師發揮所長編纂教材、製作教具與改進教學。於提升本校行政人員素質方面，100 年度的重點在於鼓勵行政同仁取得工作職場上所需的證照，鼓勵同仁利用非上班時間進修並修習更高之學位，以達專業服務之目的，並積極參與與工作相關之研習活動。100 年度學輔工作之重點以營造溫馨友善之校園環境，促進和諧關係並落實性平等教育；積極培養具良好品格的公民，建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度，以期增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力，積極推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民，加強學生對社區關懷與互動，促進學生熱愛鄉土、關懷社區，因此，100 年度重點發展經費預計占獎補助款(不含自籌配合款)經常門中之 3.5%。

依本校中長程計畫書看來,本校至 99 學年度止,助理教授以上師資比應達 60%以上，而本校亦積極由內升（積極鼓勵教師以學位或著作升等更高一職級），及外補（積極延聘具業界實務經驗助理教授級以上之業界教師或助理教授級以上之教師），有效及持續的改善師資結構。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

表-10 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性表

經費使用單位	內容(項目)	與學校整體發展關聯性
管理學院	1.管理學院教學設備 2.商業行為觀察系統	1.符合管理學院 99-103 中長程計畫，行動方 2.7.03：辦理展現學院學生學習成果分享，創新課程設計、強化實務教學。以及策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」具體作法 3.3：指導學生參加校外競賽、提升實務技能計畫案 3.3.24：DOMM 專業教室功能提升計畫 2.落實管理學院教師教學之「規劃力」、「實作力」、「展現力」的提升，並加強普通教室功能與管理學院核心課程需求結合；兼重硬體與軟體增購，提昇學生專業能力學習。 3.協助學生專業技術課程訓練學習，提供學生實驗/實習設備，提供學生專業技(藝)能競賽使用。
金融系	1.金融教學資訊化中心 2.中小企業財經專題研討室教學設備	符合本系 99-103 中長程計畫，之策略 2「創新課程設計、強化實務教學」中具體作法：2.1.08 購置教學軟體強化金融實務課程 e 化教學，提升學習成效。
資訊管理系	網路應用實驗室設備	符合本校 99-103 中長程計畫之策略 4「積極企業合作，開創產學研三贏」及具體作法 4.1：落實學生校外實習課程，提早職場體驗，養成正確工作態度，提升學習成效，並符合計畫案：4.1.05。 本次的資本門支用項目與學校整體發展關聯性，主要建構於營造「做中學、學中做」的專業學習環境、推動創業教育及創意活動及強化學生核心能力與就業力。其各實驗室的目的以支援企業各功能領域之科技應用課程與整合課程為主，力求培養出有利企業發展 e 化的 IT 專業素養，進一步提供學生未來創業發想的孕育情境。

～接續下頁～

經費使用單位	內容(項目)	與學校整體發展關聯性
企業管理系 (所)	中小企業經營模擬實驗室設備	與校訂策略 2 及策略 4 發展策略一致，且與本校「健康、休閒、文創、管理」之辦學特色發展目標接關聯性。並符合具體做法：4.4.08 之需求內容。
行銷管理系	發展行銷創意主題專業特色實驗室	符合策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法 3.3：指導學生參加校外競賽、提升實務技能之計畫案：3.3.24 專業教室功能提升計畫。
應用外語系	應用外語系教學設備	<ol style="list-style-type: none"> 1.充實經貿教室遠距教學設備，提升學生經貿競爭能量。 2.豐富學生學習成果展示，彰顯應外系特色。 3.改善師資較學環境，以培育具實務應用能力之人才。 4.配合學校發展願景與使命，符應社會需求與未來發展，提供學生優質外語學習環境，落實適性發展，激發學生潛能。 5.結合「做中學，學中做」之實務精神，強調學生實務實用與寫作能力提升，符合中長程計畫之 6.5.5 辦理月亮計畫 Moon Project，促進學生國際交流 3.6.10 辦理應外週及國際週等相關活動，開拓學生國際視野，2.1.37 充實數位化電腦教學輔助軟體及外語雜誌、會展雜誌、光碟。
設計學院	設計學院教學設備	符合本系 99-103 中長程計畫之策略 5「貫徹自我評鑑、永續辦學績效」中具體做法：5.1 定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標。
視覺傳達 設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1.數位媒體插畫教室設備 2.專業教室數位教學設備 	符合本系 99-103 中長程計畫之策略 5「貫徹自我評鑑、永續辦學績效」中具體作法：5.5 其他方案之「充實數位設計教學之各項軟、硬體設備」。
公關事務 設計系	公關事務設計系教學設備	符合 99-103 中長程計畫之策略 4「積極企業合作、開創產學研三贏」中計畫案：4.3.8 爭取學校之教育部整體獎補助發展經費，據實際需要擴充本系之專業設備。

～接續下頁～

經費使用單位	內容(項目)	與學校整體發展關聯性
商品設計系	1.電腦輔助商品設計教室設備 2.專題發表教室設備 3.3D 意念表現工作室設備	1.目前設計界對於電腦輔助設計的依賴與日俱增，而本系之發展策略亦著重在學生電腦輔助設計與表現技法的培養，因此電腦輔助設計軟體也就顯得更重要，同時配合設計學院之整體發展，強化3D建模之專業設備及模型輸出，建立本校與他校不同的特色，另營造教學展示商品提升教學品質與學生構想發展之創意參考來源並藉以吸引更多優秀之設計學子前來就讀。 2.符合 99-103 中長程計畫書之計畫案：5.1.22。
美容造型設計系	1.時尚造型整合專業教室設備 2.美造系教學設備 3.造型設計訓練專業教室設備	1.符合 99-103 中長程計畫，之策略2「創新課程設計、強化實務教學」中具體做法：2.3 引進產學資源協同教學，提升學生實務致用能力及 2.符合 99-103 中長程計畫，之策略2「創新課程設計、強化實務教學」中具體做法：2.1 發展實務教材課程設計，提升學生實作及問題解決能力。 3.符合 99-103 中長程計畫之策略3「聚焦產業特色、提升就業職能」具體做法：3.3 指導學生參加校外競賽，提升實務技能。
健康休閒學院	整合教學儀器設備	1.符合 99-103 中長程計畫之策略2「創新課程色設計、強化實務教學」計畫案 2.2.11：辦理展現學院教師教學成果分享及策略5「貫徹自我評鑑、永續辦學績效」計畫案：5.2.12 強化實務課程與教學績效。 2.符合 99-103 學年度中長程計畫，計畫案：2.1.17 擴充共同實驗室設備；計畫案 4.4.11 設置「生物技術研究所」，提升研發動能，永續辦學績效，透過各系（科）所的專業訓練，提供實驗實習體驗，培訓小中型量產實驗實習經驗，提升學習成效。 3.符合 99-103 中長程計畫，計畫案：2.2.27

～接續下頁～

經費使用單位	內容(項目)	與學校整體發展關聯性
		建構情境教學教室。
環境資源 管理系(所)	綠色產品檢驗實驗室 設備	符合 99-103 中長程計畫之策略 2「創新課程色設計、強化實務教學」，具體作法：2.3 引進產學資源協同教學，提升學生實務致用能力，提升學習成效；策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法：3.2 落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照，以及配合策略 4「積極企業合作、開創產學研三贏」，具體做法：4.4 結合教師專長成立「健康、休閒、文創、管理」技術研發中心，擴充中心及實驗室教學研究設備。
生物技術系	植物生化科技實驗室 設備	1. 符合 99-103 學年度中長程計畫策略 4 之計畫案：4.4.11 設置「生物技術研究所」，提升研發動能，永續辦學績效，透過各系(科)所的專業訓練，提供實驗實習體驗，培訓小中型量產實驗實習經驗，提升學習成效。 2. 符合 99-103 學年度中長程計畫策略 4 之計畫：4.1.35 綠色植物生化科技與健康保健計畫。
觀光與餐飲 旅館系	1. 烘焙廚房教室設備 2. 中西餐創意廚房教室 設備	符合 99-103 中長程計畫之策略 2:「創新課程色設計、強化實務教學」執行。具體作法如計畫案:2.1.39 培養創意藝術蔬果雕選手、餐服、飲料調酒、中西餐與烘焙選手培訓發展實務教材課程設計，以提升學生實作及問題解決能力。
幼兒保育系	1. 感覺統合教室設備 2. 多感官感覺統合教室 設備	符合 99-103 中長程計畫，之策略 1「推動通識改革、深植服務文化」中具體做法： 1.1 推動學群服務學習文化，具體作法： 1.1.07 推動落實生命教育之各項特色活動，以及策略 2「創新課程設計、強化實務教學」中具體做法：2.1.26 配合設置研究所，建置多元專業空間。
通識教育中心	法庭暨議事模擬教室	符合 99-103 學年度中長程計畫之策略 1「推動通識改革，深植服務文化」；並符合本中

～接續下頁～

經費使用單位	內容(項目)	與學校整體發展關聯性
		心行動方案計畫案：1.3.09 統整環球通識革新課程成果、營造多元與全人教育的學習環境。
學務處課外組	學生事務與輔導相關設備	1.鼓勵學生至校外辦理社團活動以服務人群和帶動中小學的社團發展，辦理社團活動所需儀器設備符合本單位 99-103 中長程計畫，其策略 1「推動通識教育改革、深植服務文化」中具體作法：1.4 加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化。 2.增購社團所需的設備儀器，以促進學生參與社團和加速社團發展，提升學生自我發展與領導力，並配合學校辦學策略辦理健康、休閒、文創、管理性社團活動，以符合本單位 99-103 中長程計畫，其策略 3「聚焦產業特色、提升就業職能」中具體作法：3.4 辦理學生領導訓練，提升學生自我發展與領導力。
圖書館	1.教學儀器設備 2.軟體教學儀器	符合 99-103 中長程計畫書當中策略 5「貫徹自我評鑑、永續辦學績效」，之具體作法：5.4 建立校務資訊平台，彙整辦學規劃所需之各項資訊，提供決策參考，計畫案：5.4.18 圖書館自動化設備更新計畫。
總務處	1.實習實驗設備 2.校園安全設備 3.無障礙空間設施 4.環保廢棄物處理設施	符合 99-103 中長程校務發展計畫策略 5「貫徹自我評，永續辦學績效」，具體作法 5.1「定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標」行動計畫案 5.1.23「提昇校園永續性政策執行率」，投入各項環保節能及安全衛生政策規劃、執行、檢討及改善，加強校園環境安全衛生管理，建立教職員工生安全衛生觀念，並以零災害為目標，建構一個環保、安全的永續校園。 符合策略 5「貫徹自我評，永續辦學績效」，具體作法 5.1「定期實施校內評鑑、校外自我評鑑，爭取教育部評鑑佳績，達成永續辦學目標」中計畫案 5.1.41「校園無障礙環境檢查改善計畫」，針對本校環境及無障礙設施在長短期使用之後，產生損壞及功能不佳的部份，提出改善工程計畫，提高使用者滿意程度。

表-11 經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

支用項目	關聯性說明
<p>一、改善教學與師資結構(占經常門總經費30%以上)</p>	<p>100 年度本項經費預計佔獎補款經常門中之 60%(不含自籌款金額)，因此可支用於本項經費獎助自然增加。就本項經費之運用而言，以研究所佔比重最大，其次是鼓勵教師參加校外研習及規劃學校各學院/中心之學術交流活動、鼓勵教師發表著作與升等送審。其中的理由是，依照本校中長程發展之規劃，調整師資結構是一重點目標，本校自 99 年度 8 月起改名科技大學，提升本校此於改善師資結構同時需加強本校之研究著作能量的發揮及持續改善師資結構應同行並重，是故本年度此項經費以研究與研習及著作所占比例較高。再者本校鼓勵教師升等送審，除以取得博士學位升等外，本校更積極鼓勵教師以著作升等，本項金額除支付外審委員之審查費外，更為升等之教師之獎勵金，故提高獎助教師升等送審之比例；本校師資雖自 96 學年度達到改名科大之標準 40%以上，截至 99 學年度第 1 學期增加至 56.72%，持續進步改善師資結構，但總體而言。本校現有師資中講師所佔比例仍占 40%以上，顯然調整師資結構有努力的空間，因此計劃用於教師進修所佔的比例排第四位。對於編纂教材、教具製作與改進教學本年度亦有所提升，預期達到鼓勵教師用心於改善教學之目的。</p>
<p>二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)</p>	<p>行政效率的提升是本校行政單位不斷自我要求之目標。配合本校改名科技大學後之未來發展，新聘之行政同仁，以大學以上學歷為主，至 99 年度止本校職員同仁八成以上具有大學(含以上)學歷。因此 100 年度獎助的重點調整為鼓勵參與與業務需要之研習再者為提升技能方面，最後是進修。</p>
<p>三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)</p>	<p>100 年度本項經費預計佔獎補助款經常門中(不含自籌配合款)之 3.5%。主軸以營造溫馨友善之校園環境，促進和諧關係並落實性平等教育；積極培食具良好品格的公民，建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度，以期增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力，積極推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民，加強學生對社區關懷與互動，促進學生熱愛鄉土、關懷社區。</p>

支用項目	關聯性說明
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	結合對應資本門項目，為各系 100 年度需求項目，提供教學、實作或研究所需。
五、其他(如補助現有教師薪資等)	100 年度本項經費預計佔獎補款經常門中之 25.96%(不含自籌款金額)較往年下降。本支用項目主要用於補助新聘任助理教授以上師資，及現有助理教授以上之薪資，期能達到逐年改善師資結構與提升研究風氣之目的。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

依「100 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）區分為資本門及經常門，各占總預算 70%及 30%。本項獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，於支用計畫中敘明理由並報本部核准後，得於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用；其因重大天然災害所需修繕之校舍工程得優先支用本項獎補助經費。

資本門應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%，學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產，其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費 30%以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習（包括學輔相關政策之研習）、進修、著作及升等送審之用途。其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用，該費用應由其他經常門經費支付。另在本獎勵補助經常門經費 5%以內支用行政人員相關業務研習及進修活動，並經行政會議通過。另得本獎補助經常門經費提撥 2%以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照本部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

本校為明確運用教育部獎補助整體發展經費，建立合理分配原則及稽核機制，並符合本校運用經費發展特色之需要，特訂定「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」(附件二)、「環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法」(附件三)、「環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法」(附件四)及「環球科技大學經費稽核委員會設置辦法」(附件五)，並考量學校整體性與規劃，95-98 年度連續四年以上平均 18%的自籌款比例投入在整體發展經費的配合運用，初步已滿足各系之基本需求，因此 100 年度將自籌款比例下修至 12%，但仍高於部頒規定 10%之比例；另為使經費使用分配比例、項目及程序，確實符合教育部各年度之使用規定與原則，亦依「100 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項規定」，成立本校整體發展經費專責小組審議本項經費編列、支用計畫及其變更。以下即針對本年度本校獎補助款各項經費分配原則與程序說明如後：

(一) 資本門經費分配原則與程序

資本門經費之申請，係由各單位依其中長程校務發展計畫目標及實施內容，規劃並編列整體發展經費資本門需求優先序與規格說明書，再經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。

學院討論結果交由全校初審小組進行全校性資本門需求初審，初審小組依前述審查作業原則，就各需求單位之規劃進行初步審查(附件六)。初審完成後，則召開整體發展經費專責小組會議，審核並經充份討論確認各項經費之規劃額度與排定執行優先序，並依據會議決議完成支用計畫書，報陳教育部核備。

本校為審慎妥善規劃教育部獎補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，概述如下：

1. 校內訂定整體發展經費規劃及運用辦法：

於 93.11.09 修正通過「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」(附件二)，其中規定：資本門經費分配應依本校發展需要之重點，針對各教學單位規模及績效、圖書期刊及教學媒體及全校統籌設施等需要編列，資本門分配之項目及比例訂定原則如下：

- I. 教學儀器設備經費：65%~75%。
- II. 圖書期刊及教學媒體經費：15%~20%。
- III. 學生訓輔及學生社團器材經費：1.5%~2.5%。
- IV. 全校統籌設備經費：5%~15%。

2. 校內訂定整體發展經費儀器設備經費分配原則：

另於 99.09.06 修正通過「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」如下：

- 為延續教育部獎補助整體發展經費分配之精神，同時兼顧系所教學單位之教學需要及重點特色之發展，有效運用儀器設備經費獎補助款，特訂定本原則。
- 教學儀器設備經費(100%)：
本原則所稱教學儀器設備經費為當年度教育部獎補助款與本校配合款總額之教學儀器設備分配金額，本經費分配至各學院區分為基本補助額及獎助額。

(一)基本補助額（占教學儀器設備經費 40%）

以教學儀器設備經費之 40%再區分為各系基本補助額及學生人數基本補助額兩項進行分配，分配如下：

1. 各院基本補助額（占教學儀器設備經費 15%）

每院分配額=教學儀器設備經費×15%/當年度學院總數目

2. 學生人數基本補助額（占教學儀器設備經費 25%）（學生人數計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點）

每院分配額=學院內各系學生總人數/全校當年度學生總人數(含三部)×教學儀器設備經費×25%

(二)獎助額（占教學儀器設備經費 30%）：

以教學儀器設備經費之 30%再區分為發展特色規劃、儀器設備效益評估及學院辦學績效指標三項為進行分配，分配如下：

1. 依各學院教學、研究特色規劃之計畫書（占教學儀器設備經費 8%）。

2. 儀器設備效益評估（占教學儀器設備經費 12%）。

3. 學院辦學績效指標（占教學儀器設備經費 10%）。

(1) 最新年度正式評鑑成績（5%）（計算依教育部獎補助整體發展經費核配及申請要點）。

(2) 最新完整學年度系科辦學績效評量結果（5%）（計算依系科辦學績效辦法評量）。

4. 若有新設系科則有上述三項平均調撥 10%專案補助發展特色，以三年為限。

5. 各院發展特色規劃獎助提送初審會議審議並分配。

6. 各院規劃教學儀器設備，若有不符合教育部及學校相關規定與特色發展，則該經費可由專責小組統籌分配。

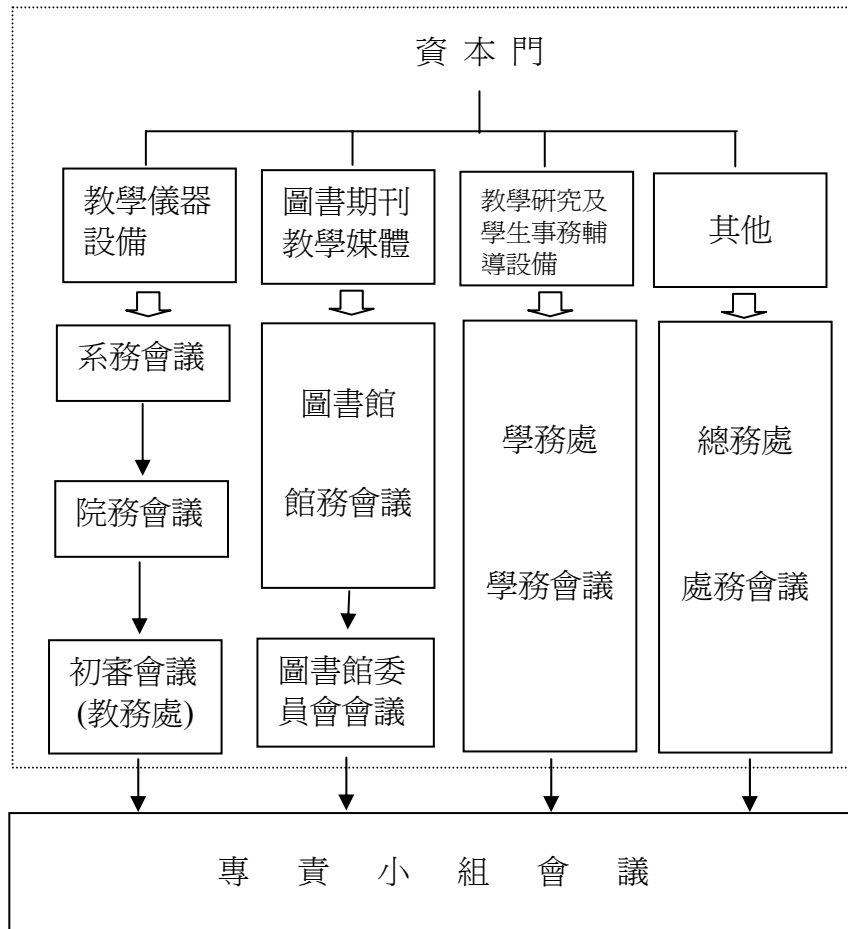
(三) 特別補助額（30%）

依當年度特別需求或策略性補助相關系所及通識教育中心提升教學品質改善之特別補助款，此項經費由需求單位專案簽請校長核定之。

- 各學院得就所得總額召開院務會議並視實際需要分配學院及所屬系所金額。
- 本分配原則經教育部獎補助整體發展經費專責小組會議及行政會議討論通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

3.資本門細項分工規範流程：

資本門規劃及審查作業依各細項分工規範訂定流程如下：



資本門執行：需求單位→總務處→研發處→會計室→校長室

4.專責小組第三次會議：

於 99.09.06「環球科技大學九十九年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議」(附件七)，討論通過下列事項：

- (1)依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費分配之項目及比例規劃「教學儀器設備經費」、「圖書期刊及教學媒體經費」、「學生訓輔及學生社團器材經費」及「全校統籌設備經費」經費。

為有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，並依優先審核及經費分配作業原則辦理，原則如後：

- A. 中長程校務發展
- B. 改大訪視建議意見

C. 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備

D. 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系務會議通過

E. 提供學院整合性共同使用之教學儀器設備

F. 其他

(2)審酌 99 年度核配整體發展經費水準，並考量 100 年度各項績效指標之消長，經費規劃額度以 3,995 萬元進行規劃，並排定優先序，俟 100 年度經費額度確定後，依優先序執行各項經費。

(3)為持續充實教學儀器設備，自籌款之資本門使用占比為 70%，另 30%經費用於改善教學與師資結構之經常門。

(4)教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例如下：

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,969,000	70% 2,996,280	27,965,280
經常門	30% 10,701,000	30% 1,284,120	11,985,120
合計	35,670,000	4,280,400	39,950,400

(5)資本門經費比例

(單位：元)

項目	比例	金額
教學儀器設備經費（至少占資本門經費 60% 以上）	72.5%	20,274,828
圖書期刊及教學媒體經費（應達資本門經費 10%）	20%	5,593,056
教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%）	2.5%	699,132
其它	5%	1,398,264

5.各單位研擬資本門需求規劃：

各單位依據上述原則及經費額度進行需求規劃，並經系務會議、院務會議或相關需求單位之會議討論。本校為有效運用整體發展經費，並利於校內審查，各單位研擬資本門需求規劃書中，皆已包含下列項目：

- (1) 具體說明規劃項目與設備符合上述原則之情形。
- (2) 資本門之需求項目與學校或學院整體發展之關聯性。
- (3) 支援系所課程關聯性：包括支援需求系所開設課程或提供學院整合性共同使用之課程名稱、授課學期、每週使用時數。
- (4) 預期成效：
 - a. 協助學生通過技能檢定證照。
 - b. 協助學生通過專業檢定考試。
 - c. 提供學生實驗 / 實習設備。
 - d. 提供學生專業技(藝)能競賽使用。
 - e. 對產學合作之應用
 - f. 其他(如：提供學生專題使用)。
- (5) 基本資料說明：需說明班級數及學生人數概況、現有教室概況(含一般教室及專業教室)及擬新增專業教室要件(含水源、電源、高架地板等)。
- (6) 空間及水電需求說明
- (7) 需用電設備之採購項目及數量

6.學院初審會議：

各系所提出教學儀器設備需求，共計 27 項，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。

7.全校性初審會議(附件六)：

全校性初審由學校初審小組進行，審查原則如下：

- (1)教學儀器設備經費為當年度教育部獎補助款與本校配合款總額之教學儀器設備分配金額，本經費分配至各系區分為基本補助額及獎助額。
- (2)教學儀器設備經費部分詳訂基本補助額 40%、獎助額 30%及特別補助額 30%，基本補助額之 40%再區分為各院基本補助額（15%）及學生

人數基本補助額（25%）兩項進行分配。另獎助額之 30%再區分為各學院教學、研究特色規劃（8%）、儀器設備效益評估（12%）及學院辦學績效指標（10%）三項為進行分配。

經學校初審小組審查後，排定 27 項教學儀器設備之優先序，其排序原則如下：

(1)學院間排序：依設計學院→管理學院→健康休閒學院順序，輪流做為每一輪之首位。

(2)學院內排序：依學院建議之優先序。

例：第一輪依設計學院→管理學院→健康休閒學院排序；第二輪依管理學院→健康休閒學院排→設計學院序；第三輪依健康休閒學院→設計學院→管理學院排序，其餘依此類推。

依規劃額度上限核配，初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之。

8.專責小組第四次會議：

於 99.11.17「環球科技大學九十九年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議」(附件八)：本校九十九年度第四次專責小組會議討論決議，100 年度之規劃係以教育部獎補助款 35,670,000 元，本校自籌款 12% (4,280,400)元，為提升各項教學績效指標，總計 39,950,400 元，為計算基準。實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。若無法執行到之項目，則停止執行採購。各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。資本門之圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施、其他永續校園綠化等相關設施)。

表-12 100 年度整體發展經費使用規劃

(單位：元)

	教育部核配款	本校配合款	合計
資本門	70% 24,969,000	22.3% 955,380	25,924,380
經常門	30% 10,701,000	77.7% 3,325,020	14,026,020
合計	35,670,000	4,280,400	39,950,400

表-13 資本門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例

(單位：元)

項 目	內容說明	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$18,233,928	70.34%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	* 圖書館自動化相關設備 (708,056 元；2.73%) * 圖書期刊、軟體教學資源 (4,885,000 元；18.84%)	\$5,593,056	21.57%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	* 社團活動等相關設備	\$699,132	2.70%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	* 實驗實習設備 (833,000 元) * 校園安全(264,580 元) * 無障礙空間設施 (270,000 元) * 環保廢棄物處理設施 (30,684 元)	\$1,398,264	5.39%
合計		\$25,924,380	100%

100 年度獎補助款之規劃與分配，係由各需求單位依中長程發展計畫、建立各院特色及改大訪視意見提出需求，經初審後，送交專責小組討論，審核經費之分配，使獎補助款之運用皆能符合本校中長期發展計畫：

- (1) 充實教學設備，強化學生專業實作能力及發展系科指標特色，如：「中小企業經營模擬實驗室設備」、「發展行銷創意主題專業特色實驗室設

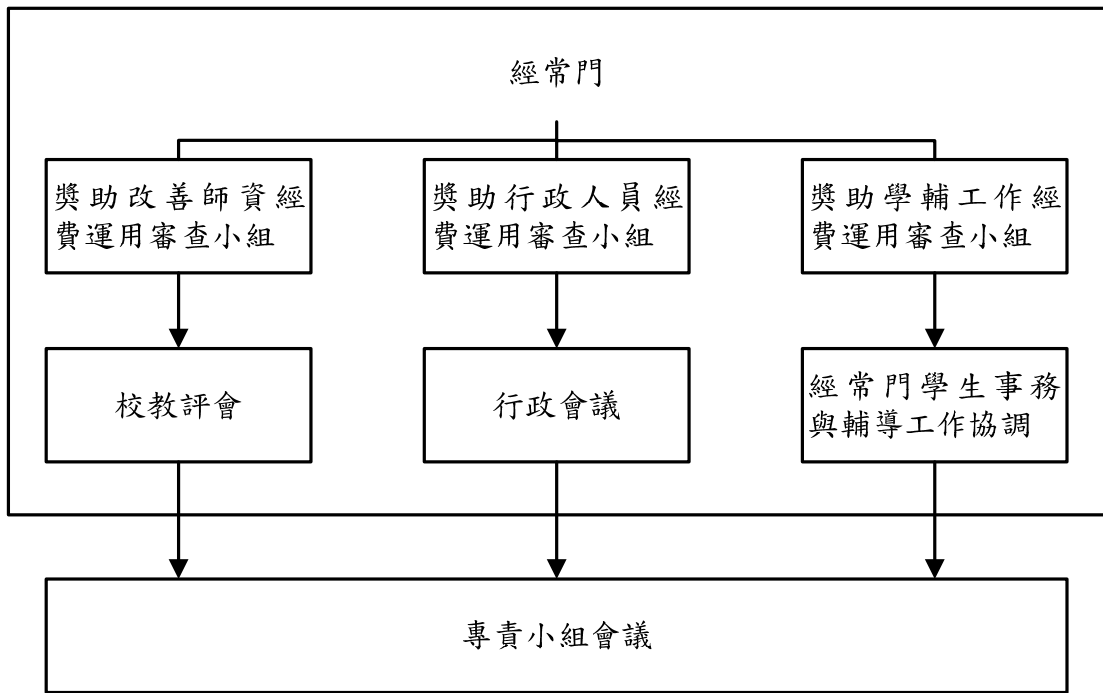
備」、「數位媒體插畫教室設備」、「公關事務設計系教學設備」、「時尚造型整合專業教室設備」、「植物生化科技實驗室設備」、「烘焙廚房教室設備」、「多感官感覺統合教室設備」、等。本項經費佔資本門之 72.50%(不含自籌款金額)，高於 60%之基本規定比例，期望加強建立各院所系專業特色。

(2)擴充並提昇圖書、期刊、資料庫之質與量，支援師生教學、研究與學習需求。圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等之經費佔資本門之 20%，高於 10%之基本規定比例。

(3)獎勵教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審，以改善教學及師資結構。本項經費佔經常門之 65.54%(不含自籌款金額)，高於 30%(不含自籌款金額)之基本規定比例。

(二) 經常門經費分配原則與程序

經常門經費之申請，係由各系教師依本校中長程校務發展計畫目標及實施內容，規劃並申請經常門需求，送請經常門經費初審小組進行初審。於有關獎補助教師與行政人員之初審小組有二，由研究發展處產學中心、人事室、教務單位等相關單位所組成，以及由行政會議指定若干委員代表組成，依據環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法及環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法進行評估，研究發展處產學中心負責評估「研究案」、「著作案」兩項目之案量並估計年度所需經費，人事室負責教師「研習案」、「進修案」及「升等送審」等三項目之案量並估計年度經費，教務單位負責教師「改進教學」、「編纂教材」及「製作教具」之申請案評量並估計年度所需經費，以及由另一小組對行政人員之進修、研習與提升技能等申請案憑量並估計年度所需經費。初審小組依以上前述審查作業原則，就各教師之需求來進行初步審查與預編經費規劃。其後，並將初審結果再行交付校教評會與行政會議審議，由校教評委員基於本校發展特色目標進行複審。另有關學生事務與輔導工作相關經費經獎助學輔工作經費運用審查小組初審後，送整體發展獎補助經費辦理學生事務與輔導工作協調會議討論。最後，再行召開整體發展經費專責小組會議，審核並確認各項經費之規劃，並依據會議決議併同支用計畫書報陳教育部核備。經常門規劃及審查作業流程如下：



經常門執行：需求單位→人事室、產學中心、教務單位、學務處→研發處
→會計室→校長

本校為審慎妥善規劃教育部獎補助整體發展經費之運用，歷經多次會議討論，就經常門部份概述如下：

1.改善師資經費運用審查會議：

於 99.09.21 召開第一次初審會議「九十九學年度第一次獎助改善師資經費運用審查會議」(附件九)，討論著作、研究、研習、升等送審、改善教學、進修、編纂教材及製作教具等各項之經費分配原則及比例。

2.教師評審委員會議：

於 99.09.29 召開本校九十九學年度第二次教師評審委員會(附件十)，校教評委員依據第一次初審會議再進行校內複審。

3. 學生事務與輔導經常門規劃會議：

於 99.11.05 召開「100 年度整體發展經費學生事務與輔導經常門規劃協調會」(附件十一)，會議決議本計畫活動經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民、推動服務學習、培養熱愛鄉土及具世界觀之社會公民等。

4.專責小組第四次會議：

於 99.11.17 召開「九十九年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次

會議」(附件八)，通過議案包括：本校自籌款百分比、資本門預算分配及優先順序及經常門預算。

5.獎助行政人員進修研習經費運用會議：

於 99.11.24 召開第一次初審會議「九十九學年度第一次獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會」(附件十二)，討論行政人員相關業務研習、進修及提升技能等各項之經費分配原則及比例。並將提送本校 12 月行政會議複審。

表-14 教育部及本校自籌款規劃預估經費及比例

(單位：元)

	教育部		配合款		合計
資本門	70%	24,969,000	22.3%	955,380	25,924,380
經常門	30%	10,701,000	77.7%	3,325,020	14,026,020
合計		35,670,000		4,280,400	39,950,400

表-15 經常門各項經費規劃比例【不含自籌款金額】

(單位：元)

項目	比例	金額
改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	65.54%	7,013,010
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	5.00%	535,050
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	3.50%	374,535
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0%	0
其他	25.96%	2,778,405

經常門經費分配應依學校發展需要之重點，針對各教學單位研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材、製作教具等項目與學生事務與輔導，及行政人員進修研習現況等需要編列。本校獎補助整體發展經費使用分配，經常門各項經費分配比例基本原則如下【不含自籌款金額】：

1. 改善教學與師資結構：占經常門 30%以上。
2. 行政人員相關業務研習及進修：占經常門 5%以內。
3. 學生事務與輔導：占經常門經費 2%以上。
4. 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)。
5. 其它(補助助理教授以上專任教師薪資)。

以上訂定之各項經費比例，仍須視每年度本校重點特色之發展方向，責由專責小組會議再行討論確定之。而本年度為更有效落實經費使用目標，除前述預算分配比例原則外，本校更基於各項申請經費專案審查，擬定一優先審核及經費分配作業原則：

1. 為積極提升本校助理教授以上師資比例，故對於改善教學與師資結構此一項目中研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學、編纂教材及製作教具等八大類中，將研究、著作、研習、升等等四類列為重點，符合本校中長程校務發展計畫目標。
2. 行政人員研習、進修及技能提升，以優先鼓勵行政人員參加與本職相關之業務研習及訓練，進而取得專業證照之獎助，最後以進修部份以碩士課程為主，且需與目前擔任之職務有密切且直接之關係。
3. 因應助理教授以上師資延聘不易，及增進本校助理教授以上師資比,故薪資補助以助理教授以上或助理教授級以專技人員之教師為主。
4. 為積極推展落實學輔工作，規劃主軸以營造溫馨友善之校園環境，促進和諧關係並落實性平等教育；積極培食具良好品格的公民，建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度，以期增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力，積極推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民，加強學生對社區關懷與互動，促進學生熱愛鄉土、關懷社區。

本年度各類經費分配情形如下：

1. 改善教學與師資結構：50.00%。
2. 行政人員相關業務研習及進修：3.81%。
3. 學生事務與輔導：2.99%。
4. 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)：14.55%
5. 其它(補助助理教授以上專任教師薪資)：28.65%。

表-16 經常門經費(含本校自籌款)各項目分配金額及比例

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構 (占經常門經費 30% 以上)	研究： 1,643,770	11.73%	50.00%
	研習： 981,830	7.00%	
	進修： 642,060	4.58%	
	著作： 1,498,140	10.68%	
	升等送審： 856,080	6.10%	
	改進教學： 695,565	4.96%	
	編纂教材： 535,050	3.81%	
	製作教具： 160,515	1.14%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	535,050	3.81%	3.81%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	419,479	2.99%	2.99%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	2,040,900	14.55%	14.55%
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	4,017,581	28.65%	28.65%
	14,026,020	100.00%	100.00%

註 1：「九十九學年度第一次獎助改善師資經費運用審查會議」詳附件九。

註 2：「九十九學年度第二次教師評審委員會」詳附件十

註 3：「100 年度教育部獎補助整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會議」詳附件十一。

註 4：「九十九學年度第一次獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會」詳附件十二。

註 5：「環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法」詳附件三。

註 6：「環球科技大學獎助行政人員進修研習經費運用辦法」詳附件四。

(三) 100 年度整體發展經費分配

綜合以上(一)、(二)之資本門、經常門經費分配原則與程序，本校經常門經多次會議充份討論，於九十九年度獎補助整體發展經費專責小組第四次會議確認通過 100 年度整體發展經費規劃，並彙整經費分配如下：

表-17 100 年度整體發展經費規劃【原報部版】

(單位：元)

	教育部		配合款		合計
資本門	70%	24,969,000	22.3%	955,380	25,924,380
經常門	30%	10,701,000	77.7%	3,325,020	14,026,020
合計		35,670,000		4,280,400	39,950,400

表-18 資本門(不含自籌款)經費比例【原報部版】

(單位：元)

項目	比例	金額
教學儀器設備經費(至少占資本門經費60%以上)	72.5%	18,102,525
圖書期刊及教學媒體經費(應達資本門經費10%)	20%	4,993,800
教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費2%)	2.5%	624,225
其它	5%	1,248,450

表-19 資本門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】

(單位：元)

項目	內容說明	金額(元)	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$18,233,928	70.34%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (708,056元; 2.73%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,885,000元; 18.84%)	\$5,593,056	21.57%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	\$699,132	2.70%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	*實驗實習設備 (833,000元) *校園安全(264,580元) *無障礙空間設施 (270,000元) *環保廢棄物處理設施 (30,684元)	\$1,398,264	5.39%
合計		\$25,924,380	100%

表-20 經常門經費（不含自籌款）比例【原報部版】

(單位：元)

項目	比例	金額
改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	65.54%	7,013,010
行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	5.00%	535,050
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	3.50%	374,535
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	0%	0
其他	25.96%	2,778,405

表-21 經常門經費(含自籌款)各項目分配金額及比例【原報部版】

(單位：元)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
二、改善教學與師資結構 （占經常門經費 30% 以上）	研究： 1,643,770	11.73%	50.00%
	研習： 981,830	7.00%	
	進修： 642,060	4.58%	
	著作： 1,498,140	10.68%	
	升等送審： 856,080	6.10%	
	改進教學： 695,565	4.96%	
	編纂教材： 535,050	3.81%	
	製作教具： 160,515	1.14%	
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	535,050	3.81%	3.81%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	419,479	2.99%	2.99%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	2,040,900	14.55%	14.55%
五、其他（如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等）	4,017,581	28.65%	28.65%
	14,026,020	100.00%	100.00%

二、相關組織會議資料與成員名單

(一) 專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

本校訂有「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費專責小組設置辦法」，明訂專責小組由校長擔任召集人，其他專責小組成員有副校長、教務長、學務長、總務長、研究發展長、圖書館館長、資訊中心主任、人事主任、會計主任、管理學院院長、設計學院院長、健康休閒學院院長、各系所及通識教育中心教師代表擔任小組成員。專責小組每年度依實際需要召開會議，以討論、審核教育部獎補助整體發展經費分配及運用等相關議題。

* 「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費專責小組設置辦法」詳附件二。

* 「環球科技大學九十九年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議」詳附件七

* 「環球科技大學九十九年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議」詳附件八

(二) 經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

依據本校組織規程第十一條之規定設置「環球科技大學經費稽核委員會」，委員會置委員七人，委員係由各系教師中推選出代表一名，再由全校教職員工選舉產生，委員會成員必須符合以下資格：

1. 未兼行政工作之教師；
2. 非教育部獎補助整體發展經費專責小組成員之教師；
3. 其中至少應有一位委員具有商管專長之學歷或經歷。

委員任期為一年，連選得連任，連任以兩次為限。本委員會置主任委員，由委員互選之。本委員會之設置以代表全體教職員明瞭校內經費運用情形為原則，對於審計會計執掌不得牴觸，其執掌如下：

1. 關於各項經費收支、預算執行及營造購置事項，得為對內之查核。
2. 關於現金出納，得查詢其處理情形。
3. 關於校產添置租賃或讓售事項之得當與否得加以審議。
4. 關於財物上增進效率及減少不經濟支出事項，得就所見會同主管人員提請校長決定施行。
5. 審查年度決算案。
6. 根據本條第一項各款職責，本委員會得商請會計室提供有關之會計報告，以備參考。

- * 「環球科技大學經費稽核委員會設置辦法」詳附件五
- * 「環球科技大學 98 學年度經費稽核委員會名單」詳附件十三
- * 「98 學年度第 1 學期第 1 次經費稽核委員會議紀錄」詳附件十四
- * 「98 學年度第 1 學期第 2 次經費稽核委員會議紀錄」詳附件十五
- * 「98 學年度第 2 學期第 1 次經費稽核委員會議紀錄」詳附件十六
- * 「98 學年度第 2 學期第 2 次經費稽核委員會議紀錄」詳附件十七

(三) 獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單

	改善師資訂定之相關會議	出席人員
	八十八學年度第三次校教評會議通過	許校長 舒翔 教務主任 葉燉烟 訓導主任 徐正能 總務主任 吳豐帥 夜間部主任 陳志生 委員 陳建宏、陳大鈞、林荔華、陳宗仁、李宗倚、孫瑞陽
獎助改善師資經費運用辦法	八十八學年度第二次校務會議通過後實施	許校長 舒翔 主任秘書 吳俊彥 教務主任 葉燉烟 訓導主任 徐正能 總務主任 吳豐帥 夜間部主任 陳志生 進修專校主任 吳來信 生涯導航中心主任 王佩文 總教官 孔岳中 人事主任 林三立 會計主任 鍾錦文 電算中心主任 蔡武宏 圖書館主任 施孟隆 產學合作教育中心主任 林益民 國貿科主任 曾紀壽 銀保科主任 林顯達 資管科主任 楊聰仁 企管科主任 沈健華 財稅科主任 許純碩 商文科主任 黃瑞吉 會統科主任 丁誌紋 視傳科主任 陳仁政 應外科主任 廖宜隆 合作社經理 林顯富 教師代表 林正芳、王憲斌、劉建慧、鄭經文、黃麗夙、陳建宏、張惠君、林其祥、柯婷文 職員代表 張心華、林淑文

	改善師資訂定之相關會議	出席人員
獎助改善師資經費運用辦法	第四十八次校務會議修正 (99.07)	許校長 舒翔 林學務長 三立 林總務長 信州 吳主任秘書 豐帥 學術主管代表 行銷系 劉文良主任 教師代表 資管系 葉燉烟教授 企管系 吳俊彥副教授 視傳系 蔡志英助理教授 通識教育中心 程敏閏助理教授 金融系 謝淑玲副教授 資管系 林益民副教授 美造系 許淑婷副教授 企管系 許純碩副教授 生技系 曾雅秀助理教授 觀餐系 白如玲助理教授 美造系 劉禧賢助理教授 應外系 高雪芳講師 通識教育中心 彭妮絲副教授 商設系 陳昱丞副教授 職員代表 進修推廣部 黃建發 列席人員 人事室主任 劉淑芬 會計室主任 鍾錦文 軍訓室主任 張孝武 進修推廣部暨進修院校主任 徐菱松 進修院校副主任 林顯達 企管系主任暨中企所所長 劉金維 觀餐系主任 丁一倫 應外系主任 張增治 幼保系主任 胥嘉芳 環管系(所)主任 張志誠 公關系主任 李昭毅 生技系主任 林郁進

- * 「環球科技大學獎助改善師資經費運用辦法」詳附件三。
- * 「八十八學年度第三次教師評審委員會會議紀錄」詳附件十八
- * 「八十八學年度第二次校務會議紀錄」詳附件十九。
- * 環球科技大學第 48 次校務會議記錄」詳附件二十。

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

(一)資本門

經費使用單位	預期實施成效
管理學院	1.落實管理學院教師教學之「規劃力」、「實作力」、「展現力」的提升，並加強普通教室功能與管理學院核心課程需求結合；兼重硬體與軟體增購，提昇學生專業能力學習。 2.協助學生專業技術課程訓練學習，提供學生實驗/實習設備，提供學生專業技(藝)能競賽使用。 3.行銷研究設備的提升，有助教學品質效率提高，學生使用效能增加。
金融系	1.協助學生通過技能檢定證照 2.協助學生通過專業檢定考試 3.提供學生實驗/實習設備 4.提供學生專業技(藝)能競賽使用 5.對產學合作之應用
資訊管理系	學生藉由相關專業課程的學習和各實驗室中的實作訓練，可習得相關專業資訊管理技能。學生可藉由各實驗室之工具製作實務專題，作為進入資訊管理相關的職場做準備。教師亦可利用各實驗室之設備，進行個人之研究，以及執行產官學

經費使用單位	預期實施成效
	合作的專案計畫。 1.提升學生實務營運作業管理能力。 2.提高學生創業認知及能力。 3.提升資管系畢業生就業雇主滿意度。
企業管理系	1.強化特色辦學之發展與推動基礎 2.建立管理學院之跨系所合作平台 3.有助企業管理實務性教材之開發 4.完備管院學生線上學習企業營運能力之數位環境
行銷管理系	1.本專業教室硬體設備的提升，強化系統的穩定，使能符合門市服務專業證照考場規格。 2.行銷研究設備的提升，有助教學品質效率提高，學生使用效能增加。 3.透過各種教學活動的設計，引導學生從活動中學習專業能力。
應用外語系	1.提供以學生為中心之多元課程及活動。 2.培養兒童英語教學，經貿及產業應用之人才。 3.提升學生外語能力與專業證照符應社會需求與未來發展。
設計學院	1. 提升學生學習成效，改善學習風氣。 2. 強化學生設計表達發表能力。 3. 增進教師之教學成果。
視覺傳達設計系	1.提供學生專業證照輔導開班使用，提升考照率。 2.因應數媒時代之來臨，強化數位科技課程的訓練，更新為具高階運算能力之電腦設備，以利數位插畫、3D 動畫製作、多媒體設計等數媒設計相關課程之授課使用。 3.培養學生成為具多重設計能力且能適應數位科技潮流變化之專業設計人才。 4.提供本系教師承接網頁設計、動畫或插畫等多媒體設計相關產學合作案使用。 5.提供學生實務專題製作使用。
公關事務設計系	透過專業教室設備的建置，充實老師相關設計科目授課內容，利用『體驗式』學習和『創業教育』的推動，學生學習將創意企劃與品牌設計結合，成功地塑造產品品牌的優質形象，並藉由公關企劃活動導入市場。
商品設計系	1.提升學生實務設計能力 2.提高學生就業知能。 3.建置一專業認證的場地，增加學生取得電腦輔助設計專業證照數。 4.提供學生置放設計工具的置物空間。

～接續下頁～

經費使用單位	預期實施成效
美容造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生專業技術操作能力。 2.培養學生多元化技術，面對產業需求。 3.增進學生跨領域創作經驗。 4.培養學生基礎設計能力。 5.增進學生跨領域創作經驗。 6.提供競賽服飾製作及練習之用。
健康休閒學院	<ol style="list-style-type: none"> 1.建置教學成果展示。 2.檢視教師反思自我教學和中小企需符應程度。 3.提升教學品質 4.落實實務學習效果 5.提升專題研究能量 6.提升證照考試通過比率
環境資源管理系(所)	<ol style="list-style-type: none"> 1.提供學生實驗/實習設備：提升學生檢測分析實務。 2.提供教師教學設備/產學合作應用：(1)對產學合作之應用，刺激綠色產品研發潛能(2)藉由學術與實務研究，增加教師與機構業界的合作經驗，奠立本系倡導節能減碳之基石(3)推動教師一人一產學合作計畫，每位教師每學年至少應執行一項校外產學合作案。 3.協助學生通過技能檢定證照：落實學生專業證照制度，並重點鼓勵學生取得乙級以上專業證照。 4.協助學生通過專業檢定考試：落實學生專業證照制度，鼓勵學生取得相關軟體證照。 5.提供學生專題/論文使用：提供系所學生進行相關綠色產品檢驗、住宅/社區節能規劃、生態調查、綠色產品檢驗等之專題及論文研究。
生物技術系	<ol style="list-style-type: none"> 1.提升教學品質 2.落實實務學習效果 3.提升專題研究能量 4.提升證照考試通過比率
觀光與餐飲旅館系	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助學生專業理論與實務課程的學習，課程規劃結合地方產業創造系所特色，增進學生對烘焙食品製作、創新與研究潛能，創造本校的烘焙商品。 2.提供學生「做中學，學中做」的學習環境，協助學生通過烘焙和中西烹調乙丙級技能檢定考試，提升學生取得證照比率。 3.烘培廚房教室教學設備，具備數位教學功能，可將師生研發成果製作成影片方式，提供學生多元的學習環境，並可經研發成果予以推廣。 4.中西餐創意廚房教室，教導學生結合地方農特產品，融入創

經費使用單位	預期實施成效
	意與研發元素，使學生習得實用的鮮活知識，培養學生中西餐廚藝的技術能力。
幼兒保育系	<ol style="list-style-type: none"> 1.提升學生實務操作之專業能力。 2.提升師生產學研究成效。 3.提升學生實習成效。
通識教育中心	<ol style="list-style-type: none"> 1.讓學生從模擬情境中加深課程印象，增進學習成效。 2.創造本校在教學整體發展的教學特色。 3.避免學生相關課程往返法院模擬教學的相關安全考量。
學務處課外組	<ol style="list-style-type: none"> 1.提昇學生參與社團活動之意願，發展社團特色，藉由活動之參與培養團隊合作，服務學習之能力。 2.新設備的加入，增加社團活動設施，以降低舉辦活動的器材租用成本及器材短缺的窘困，可使社團功能更加彰顯完善。
圖書館	<p>提高館藏質量</p> <p>支援教學研究及達成各系平均專業期刊 25 種</p> <p>提供本校師生優良的學習/討論環境</p>
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1.實習實驗設備—因應健康休閒學院所屬實驗(習)場所空間之調整及擴充，強化場所教學環境安全設施，預防災害事故之發生。 2.校園安全設備—改善社團空間人身及財物安全，預防校園危安事故發生。 3.無障礙空間設施—提升身障生便利的生活機能，滿足身障生住與行的需求。 4.環保廢棄物處理設施—協助校園生活廢棄物清理，增進校園美觀，提昇校園環境品質。

(二)經常門

支用項目	預期實施成效說明
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30%以上)	1.100 年度預期研究與著作案達 200 案以上。 2.100 年度有關管理、設計與健康休閒及通識應用方面的研習活動與研討會 8 場次，校外研習超過 50 人次。 3.100 年度教師升等方面，預估獎助升等為副教授者 2 人以上，助理教授者 5 人以上。新聘方面，教授 3 人。 4.100 年度獎勵進修教師，預期 100 年度全時進修教師人數 3 人以上。 5.100 年度改進教學案達 30 案以上，編纂教材達 20 案以上，製作教具達 10 案以上。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.100 年度鼓勵同仁積極提升專業能力，取得專業證照，預計有 15 件以上。 2.100 年度鼓勵同仁進修，預計申請進修同仁將達 5 位以上。 3.100 年度舉辦職能研習 2 場次，鼓勵同仁參加校外研習，提升本職學能，預計有 30 人次。
三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2%以上)	1.營造溫馨友善之校園環境。 2.積極培食具良好品格的公民，建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度。 3.積極推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民。 4.加強學生對社區關懷與互動，促進學生熱愛鄉土、關懷社區。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	搭配各系資本門需求規劃，完整呈現各專業教室需求，發揮系科辦學特色。
五、其他 (如補助現有教師薪資等)	1.100 年度延聘優秀師資 2 人，全校專任教師人數達 204 位，全校生師比維持在 32：1 以下。 2.100 年度在內升與外補策略下，改善師資結構，期許專任助理教授以上師資達 60%以上。

伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

100 年度私立技專校院整體發展獎補助經費

環球科技大學

支用計畫書 (附件)

陸、其他相關附件資料

一、本年度規劃具體措施（附表一至十）

（一）附表一 經費支用內容（核定版）

（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表（核定版）

（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表（核定版）

（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（核定版）

（五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（核定版）

（六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（核定版）

（七）附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（核定版）

（八）附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書（核定版）

（九）附表九 經常門經費需求項目明細表（核定版）

（十）表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表
(核定版)

附表一、經費支用內容（核定版）

100 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$16,018,114	\$17,259,537	\$33,277,651	\$3,993,318	\$37,270,969

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (19%)	補助款	獎勵款	自籌款 (81%)
金額	\$11,212,680	\$12,081,676	\$754,423	\$4,805,434	\$5,177,861	\$3,238,895
合計	\$24,048,779			\$13,222,190		
占總經費比例	64.5%			35.5%		

附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表（核定版）

※ 是否支用重大修繕維護工程或游泳池修繕					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一）					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	\$16,888,408	72.5%	\$546,956	72.5%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	\$4,658,871	20.0%	\$150,885	20.0%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$582,359	2.5%	\$18,861	2.5%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$1,164,718	5.0%	\$37,721	5.0%	
合計	23,294,356	100.0%	\$754,423	100.0%	

100 年度資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬元 以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0028 資本門經費執行至\$17,435,364 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,972,857 元。</p> <p>2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	公關事務設計系教學設備	公關事務設計系	1,010,000	0	1,010,000
0002	中小企業經營模擬實驗室設備	企業管理系	1,885,000	100,000	1,985,000
0003	多感官感覺統合教室設備	幼兒保育系	776,000	0	776,000
0004	網路應用實驗室設備	資訊管理系	2,319,000	57,000	2,376,000
(移至經常門 0003)	中西餐創意廚房教室教學物品	觀光與餐飲旅館系	0	621,400	621,400
0005	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	975,000	0	975,000
0006	法庭暨議事模擬教室設備	通識教育中心	489,000	0	489,000
0007	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)	健康休閒學院	1,516,000	0	1,516,000
0008	造型設計訓練專業教室設備	美容造型設計系	235,000	0	235,000
0009	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	400,000	0	400,000
0010	數位媒體插畫教室設備	視覺傳達設計系	780,000	162,000	942,000
0011	應用外語系教學設備	應用外語系	652,000	190,500	842,500
0012	感覺統合教室設備	幼兒保育系	132,000	0	132,000
0013	專業教室數位教學設備	視覺傳達設計系	526,900	0	526,900
0014	中小企業財經專題研討室設備	金融系	358,300	12,000	370,300

0015	烘焙廚房教室教學設備	觀光與餐飲 旅館系	878,600	0	878,600
0016	電腦輔助商品設計教室 設備	商品設計系	279,000	0	279,000
0017	商業行為觀察設備	管理學院	480,000	0	480,000
0018	植物生化科技實驗室 設備	生物技術系	1,520,000	80,000	1,600,000
0019	時尚造型整合專業教室 設備	美容造型 設計系	443,000	0	443,000
0020	美造系教學設備	美容造型 設計系	150,000	475,000	625,000
0021	綠色產品檢驗實驗室 設備	環境資源管理 系所	957,000	143,000	1,100,000
0022	健康休閒學院整合教學 儀器設備(二)-綠色產業 教學實習設備	健康休閒學院	1,200,000	0	1,200,000
結餘款增列項目					
0023	專題發表教室設備	商品設計系	360,000	0	360,000
0024	健康休閒學院整合教學 儀器設備(三)-細胞功能 檢測實驗室設備	健康休閒學院	1,250,000	0	1,250,000
0025	3D 意念表現工作室設備	商品設計系	143,000	200,000	343,000
0026	管理學院教學設備	管理學院	1,560,000	0	1,560,000
0027	設計學院教學設備	設計學院	720,000	0	720,000
合計			21,994,800	2,040,900	24,035,700
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 930,456 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	930,456		

圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,879,300 元					
0001	中文期刊	圖書館	682,000		
0002	中文圖書	圖書館	614,300		
0003	中文圖書	圖書館	603,000		
0004	多媒體	圖書館	360,000		
0005	西文圖書	圖書館	500,000		
0006	中文資料庫	圖書館	350,000		
0007	西文資料庫	圖書館	360,000		
0008	中文資料庫	圖書館	200,000		
0009	電子書	圖書館	210,000		
小計			3,879,300		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 601,220 元。					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	601,220		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	121,032		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0004 至 1,202,439 元。					
0001	實驗實習設備	健康休閒學院	833,000		
0002	校園安全	學務處	265,439		
0003	無障礙空間設施	學務處	246,825		
0004	環保廢棄物處理設施	總務處環境規 劃及管理中心	53,000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			29,625,072		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表（核定版）

項 目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）				
	金額	比例	金額	比例					
一、改善教學與師資結構 （占經常門經費30%以上 【不含自籌款金額】）	研究	\$1,533,434	研究	15.36%	研究	\$0	研究	0.00%	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位會議討論，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評討論，再提專責小組審議，主要著重在研究、著作與研習三方面，其它金額運用於獎助校師校外進修、教師升等審查費、教師通過升等之獎勵金，教師編纂教材、教師製作教具與獎勵教師取得證照及實務經驗等。
	研習	\$916,466	研習	9.18%	研習	\$0	研習	0.00%	
	進修	\$598,998	進修	6.00%	進修	\$0	進修	0.00%	
	著作	\$1,397,661	著作	14.00%	著作	\$0	著作	0.00%	
	升等送審	\$798,664	升等送審	8.00%	升等送審	\$0	升等送審	0.00%	
	改進教學	\$648,914	改進教學	6.50%	改進教學	\$0	改進教學	0.00%	
	編纂教材	\$499,165	編纂教材	5.00%	編纂教材	\$68,043	編纂教材	2.10%	
	製作教具	\$149,750	製作教具	1.50%	製作教具	\$0	製作教具	0.00%	
	小計	\$6,543,052	小計	65.54%	小計	\$68,043	小計	2.10%	
二、行政人員相關業務研習及進修 （占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）		\$499,165		5.00%		\$0		0.00%	本項經費之分配與審查，依本人經行政人員進修研習費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習委員會開會討論，就本校行政業務需要與行政規劃與進修升、研習與進修分配經費，並將結果送學校會議討論。

三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	社團指導教師 鐘點費 \$ 86,000	社團指導教師 鐘點費 0.86 %	社團指導教師 鐘點費 \$ 0	社團指導教師 鐘點費 0.00 %	本項經費依教育部學生事務與輔導工作計畫規劃，經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民、推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民等。本項經費審查由學務處 100 年度整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會討論通過。
	其他學輔工作 經費 \$ 263,415	其他學輔工作 經費 2.64 %	其他學輔工作 經費 \$ 43,725	其他學輔工作 經費 1.35 %	
	小計 \$ 349,415	小計 3.50 %	小計 \$ 43,725	小計 1.35 %	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0.00%	\$ 1,972,857	60.91%	依規定將改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)由資本門轉入經常門項下。
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內) \$ 998,329	新聘教師薪資 (2 年內) 10.00%	新聘教師薪資 (2 年內) \$ 0	新聘教師薪資 (2 年內) 0.00%	經常門經費中支用於上述項目之餘額，用於新聘高階師資及補助現有助理教授級以上專業技術人員之薪資。
	現有教師薪資 \$ 1,593,334	現有教師薪資 15.96%	現有教師薪資 \$ 1,154,270	現有教師薪資 35.64% %	
	資料庫訂閱費 (1 年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1 年期) 0.00%	資料庫訂閱費 (1 年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1 年期) 0.00 %	
	其他 \$ 0	其他 0.00%	其他 \$ 0	其他 0.00 %	
	小計 \$ 2,591,663	小計 25.96%	小計 1,154,270	小計 35.64%	
總計	\$ 9,983,295	100.00%	\$ 3,238,895	100.00%	

附表四 資本門經費需求教學儀器設備（核定版）

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途 說明	使用單 位	備註
0001-00	公關事務設計系教學設備							
0001-01	電腦教學廣播系統	1. 液晶觸控式平台。 2. 內建環控功能模組程式。 3. 支援投影機設備。 4. 可控制 45 部(以上)學生電腦。支援遠端鍵盤/滑鼠控制。 5. 支援高解析度 1920*1080。	1 套	95,000	95,000	教學 用	公關係	
0001-02	電腦教學廣播系統	1. 液晶觸控式平台。 2. 內建環控功能模組程式。 3. 支援投影機設備。 4. 可控制 35 部(以上)學生電腦。支援遠端鍵盤/滑鼠控制。 5. 支援高解析度 1920*1080。	1 套	80,000	80,000	教學 用	公關係	
0001-03	展示櫃	1. 訂製櫃。 2. 材質：採木製展示玻璃櫥，含鎖具施作。 3. 寬385*深50*高100cm含以上。 4. 每一個櫃體需含投射燈施作。	1 座	75,000	75,000	教學 用	公關係	
0001-04	展示櫃	1. 訂製櫃。 2. 材質：採木製展示玻璃櫥，含鎖具施作。	1 座	56,000	56,000	教學 用	公關係	

		3. 寬240*深50*高100cm含以上。 4. 每一個櫃體需含投射燈施作。						
0001-05	展示櫃	1. 規格：W70*H180*D40含以上。 2. 材質：採木製展示玻璃櫥，含鎖具施作。 3. 每一個櫃體需含投射燈施作，層版為8mm清玻璃	2 座	17,000	34,000	教學用	公關係	
0001-06	製圖桌	尺寸：750*1000mm含以上。 含：雙軌式平行儀、磁性圖板、圖架。	40 組	15,000	600,000	教學用	公關係	
0001-07	筆記型電腦	1. 處理器：Intel Core 2 Duo Mobile 2.53GHz(含)以上。 2. 系統記憶體：4GB DDR3(含以上);最大擴充到8GB。 3. 顯示器：14吋寬螢幕(含以上)。 4. 硬式磁碟機:250GB S-ATA(含以上)。 5. 光碟機：DVD SuperMulti DL 8倍(含以上)。 6. 無線網路:802.11 a/b/g Draft-N。 7. 最大解析度：1024x768 (含)以上。 8. 讀卡機：5合一讀卡機。	2 台	35,000	70,000	教學用	公關係	
0002-00	中小企業經營模擬實驗室設備							
0002-01	圓型教學電腦桌	1.規格：W200*D200*H74CM。 2.材質/木製面貼美耐板。 3.含電源線及網路線出線孔施做。 4.樣式如圖施做。	5 張	25,000	125,000	教學用	企管系	
0002-02	電腦軟體	1. 企業經營線上模擬軟體更新與升級。	1 套	95,000	95,000	教學	企管系	

		<p>2. 線上版具競賽舉辦功能。</p> <p>3. 含相關財務分析報表產出、產品市場分析、行銷、生產規劃等企管能力演練等功能。</p>				用		
0002-03	多點觸控型電腦	<p>1. 中央處理器：intel Pentium Dual-Core 處理器 E6500 (2.93GHz 1333MHz FSB)(含以上)。</p> <p>2. 記憶體：4GB DDR3 (2GB*2 含以上);最大可擴充到 8GB。</p> <p>3. 22 吋 (含以上) FULL HD 高亮度寬螢幕;解析度 1920*1080。支援 Windows7 多點觸控功能。</p> <p>4. 硬式磁碟機：SATA2-640GB 緩衝記憶體 16MB(含以上)。</p> <p>5. 內建 10/100/1000Mbps 網路介面。</p> <p>6. 內建音效裝置,與 Sound Blaster 相容。</p> <p>7. 光碟機燒錄器內建燒錄器 DVD/R/RW。</p> <p>8. USB：需提供 6 組(含以上)USB 2.0 介面裝置。</p> <p>9. 獨立顯示卡裝置,記憶體 512MB(含以上)。</p> <p>10. 鍵盤及光學滑鼠。</p> <p>11. 無線網路 802.11b/g/n。</p> <p>12. 內建多合一讀卡機。</p>	50 台	32,300	1,615,000	分組教學及競賽用途	企管系	

0002-04	彩色印表機	<p>1.可用紙張：標準 A4/Letter 紙張。</p> <p>2.列印速度：彩色全彩列印每分鐘 26~30 頁/A4 尺寸，黑色列印每分鐘 21~35 頁/A4 尺寸。</p> <p>3.輸出格式：彩色輸出。</p> <p>4.解析度：600dpi×600dpi(含)以上。</p> <p>5.記憶體：128MB(含)以上，可擴充至 256MB(含)以上。</p> <p>6.送紙匣：500 張(含)以上標準 A4 用紙 (不含手動送紙)一個。</p> <p>7.網路功能：具內建 10/100Base-TX 網路 列印功能，並提供 10/100Base-TX 網 路卡。</p> <p>8.提供雙面列印器。</p>	1 台	50,000	50,000	分組 教學 及 競 賽用 途	企管系	
0003-00	多感官感覺統合教室設備					教學 用		
0003-01	電腦軟體	連續性表現測驗 II (6 歲以上)	1 套	55,000	55,000	教學 用	幼保系	
0003-02	電腦軟體	持續性表現評估測驗(4-5)歲	1 套	35,000	35,000	教學 用	幼保系	
0003-03	電腦軟體	電腦遊戲式注意力評估工具	1 套	86,000	86,000	教學 用	幼保系	
0003-04	互動式專注力訓練虛擬實 境系統	有 20 種不同的認知專注力遊戲訓練軟 體。及 5 種以上的輔助硬體設備	1 套	180,000	180,000	教學 用	幼保系	
0003-05	雙點觸控電子白板	77 吋螢幕(含以上)，含筆槽,移動式腳架 與標準壁掛架	1 組	70,000	70,000	教學 用	幼保系	

0003-06	情緒變化光源組	主體 30cm, (含以上)共有 3 種不同的光源組件	1 組	50,000	50,000	教學用	幼保系	
0003-07	情境投影配件組	含情境旋轉器及 360 度情環繞器及 12 片情境轉盤	1 組	60,000	60,000	教學用	幼保系	
0003-08	彈玻餵食椅	材質：彈玻泡棉。小型：適用於 90cm 以下幼童，中型：適用於 120cm 以下幼童。	1 組	60,000	60,000	教學用	幼保系	
0003-09	互動語言溝通器	共可錄製共 64 個單元的情境音效，可分為 8 個章節，每一個音節有 8 個聲音可以用來記錄和掃描自己的發音。	1 組	180,000	180,000	教學用	幼保系	
0004-00	網路應用實驗室設備							
0004-01	路由器	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2WAN slots。 2. 32FL/128 DR。 3. 2-port Async/Sync Serial WAN Interface Card。 4. V.35 Cable DTE Male to Smart Serial(10ft)。 5. V.35 Cable DCE Female to Smart Serial(10ft)。 6. Rack-mount kit。 	10 台	63,700	637,000	網路實驗、資訊安全實驗	資管系	
0004-02	交換器	<ol style="list-style-type: none"> 1. 24 10/100Mbps ports。 2. 2 1000Mbps ports。 3. VLAN supported。 4. SPAN port。 	12 台	24,500	294,000	網路實驗、資訊安全實驗	資管系	

0004-03	機櫃	<ol style="list-style-type: none"> 1. 19"10U。 2. 壁掛式。 3. 旋轉盤。 	4 個	10,800	43,200	網路 實驗、資 訊安 全實 驗	資管系	
0004-04	筆記型電腦	<ol style="list-style-type: none"> 1. Intel Core i7 (含以上)。 2. 4GB memory(含以上)。 3. 350 GB Hard Disk(含以上)。 4. USB 2.0(or 3.0)。 5. SD card supported。 6. Express Card supported。 	12 台	38,500	462,000	網路 實驗、資 訊安 全實 驗	資管系	
0004-05	防火牆	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10users。 2. 8ports(含以上)。 3. 3DES/AES。 	5 台	28,560	142,800	網路 實驗、資 訊安 全實 驗	資管系	
0004-06	入侵偵測防禦系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. Process capability 200 Mbps。 2. Concurrent session 256K。 3. 1 IPS Segments。 4. 3 IDS ports。 	4 台	185,000	740,000	網路 實驗、資 訊安 全實 驗	資管系	
0005-00	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備							

0005-01	門市服務檢定站台	觸控式 POS 設備(需符合勞委會門市服務檢定考場規定)	12 台	40,000	480,000	教學、研究、實習	行銷系	
0005-02	可攜式行銷研究站台	9 吋(含以上)旋轉多點觸控螢幕/雙核心(含以上)/HD:250GB(含以上)/RAM:2GB(含以上),DVD+/-RW	15 台	30,000	450,000	教學、研究、實習	行銷系	
0005-03	可攜式行銷研究攝影機	感光元件 CMOS 靜態影像解析度 300 萬畫素以上 2.7 吋(含以上)觸控式 LCD 螢幕 內建 120G(含以上)硬碟及記憶卡插槽 內建變焦麥克風 UV 保護鏡、原廠背包、原廠線控大腳架、原廠電源×2	2 台	22,500	45,000	教學、研究、實習	行銷系	
0006-00	法庭暨議事模擬教室設備							
0006-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core 2 Dual 2.93GHz(含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。	6 組	23,000	138,000	E 化教學使用	通識中心	

		二、液晶顯示器：19吋LCD(含以上)。						
0006-02	e化講桌	機體：附鎖；鍵盤滑鼠架：可收納於講桌；壓克力面板按鈕：電源、單槍、照明、麥克風開關、影像來源選擇、DV控制、音量調整；連接埠：USB、RCAX3、VGA、3.5mm 聲音、有線電視、RJ45 輸入、RCAX3、VGA 輸出、110 交流電源插座與輸入；內建功能：微電腦控制、DVD 播放、聲音功率放大、20W 喇叭以上	1 台	60,000	60,000	E 化教學使用	通識中心	
0006-03	液晶電視機	46 型(含以上)液晶電視機	1 臺	52,000	52,000	E 化教學使用	通識中心	
0006-04	攝影機	360 度全景影音攝影機	1 臺	150,000	150,000	E 化教學使用	通識中心	
0006-05	電子白板	96 吋(含以上)互動式電子白板	1 組	89,000	89,000	E 化教學使用	通識中心	
0007-00	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)							
0007-01	數位多功能講桌	1.講桌： • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機座使用 2.0mm 烤漆 強化機座穩定。	8 台	60,000	480,000	教學實習用	幼保系 生技系 環管系 觀餐系	100.03.09 專責小組會議：修正規格

		<ul style="list-style-type: none"> • 四輪活動 360 度轉向輪及 四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 <p>2. 控制介面：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投影機。 <p>3. 含擴大機 及 喇叭。</p> <p>4. 含 RFID 讀卡機。</p> <p>5. 教學主機：雙核心以上中央處理器。</p> <p>6. 教學螢幕：17 吋(含)以上液晶顯示器。</p>						
0007-02	顯微鏡(學生用)	<p>1.光學系統：無限遠平行光學系統，共焦距離 45mm。</p> <p>2.總合倍率：40~1,000X 無限遠平行光補正系統，無像差、色差、球面差及倍率差之問題。</p> <p>3.雙目鏡筒：</p> <p>(1) 可旋轉 360 度。</p> <p>(2) 傾斜 30 度，適合高低位置觀察。</p> <p>(3) 雙眼間距可調範圍為 47~75mm。</p> <p>(4) 接目鏡</p> <p>i.廣視野目鏡 10 倍(視野數 18mm)一對。</p>	15 台	40,000	600,000	學生 實驗 用	生技系 環管系 院內其 他系所	

		ii. 雙眼皆可調整視差。						
0007-03	顯微鏡儲存櫃	1. 烤漆版製，每座 12 格。 2. 每格尺寸 W30×D35×H40 CM 以上。 3. 每個皆附鎖及鑰匙 2 份。	2 組	18,000	36,000	學生 實驗 用	生技系 環管系 院內其 他系所	
0007-04	個人電腦	一、主機： 1. CPU:2.93GHz(含以上)。 2. 記憶體：4G(含以上)。 3. 硬碟：500GB(含以上)。 4. 光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台(含以上)。 5. 具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 電源供應器：250W(含以上)。 7. 含鍵盤及滑鼠。 8. 還原卡。 二、19 吋(含以上)液晶螢幕。	16 組	25,000	400,000	教學 實習 用	觀餐系 院內其 他系所	
0008-00	造型設計訓練專業教室設備							
0008-01	快速球型攝影機	快速球型攝影機： 1. 定址攝影機*1。 2. 含專用控制盤*1。 3. 含 1 進 4 出影音分配放大器*1。	1 組	55,000	55,000	教學 用	美造系	
0008-02	數位教學電視	55 吋(含以上)平面顯示器；含吊架及安裝	2 台	70,000	140,000	教學 用	美造系	

0008-03	作品攝影台燈光組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中型攝影台一座。 2. 柔光曲板一片。 3. 燈球型無影罩冷光燈 4 盞。 4. 小型燈架 (黑) 3 支。 5. 迷你燈架 1 支。 6. 全光譜螺旋燈泡 27W/5500°K/110V 24 顆。 	1 組	40,000	40,000	教學用	美造系	
0009-00	金融教學資訊化中心教學設備							
0009-01	電腦軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多市場資產投資模擬交易系統。 2. 提供市場資訊與群組資訊。 3. 提供多幣別專戶管理提供資金配置狀況提供商品投組狀況。 4. 提供績效風險狀況。 5. 提供後台管理功能。 6. 提供30人(含以上)版。 7. 提供一年保固服務。 	1 套	300,000	300,000	教學用	金融系	
0009-02	電腦軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 財務工程學習系統。 2. 須能提供網際網路之登入功能。 3. 須能以網際網路瀏覽器方式登入系統。 4. 教學模組功能須包含財務工程之常用工具。 5. 須提供日資料之歷史長度不得少於十年。 6. 須提供 10 人(含以上)版。 	1 套	100,000	100,000	教學用	金融系	

		7. 提供 2 年資訊更新服務。						
0010-00	數位媒體插畫教室設備							
0010-01	多點觸控液晶顯示器	<p>1.21.5 吋 (含) 以上。</p> <p>2.解析度(邏輯像素): 1920*1080(FULL HD) (含) 以上。</p> <p>3.操作方式: 使用光學式觸控筆。</p> <p>4.顯示器設定: 支援顯示器旋轉、支援多重顯示器、支援顯示器分割。</p> <p>5.驅動程式: 支援 Windows7、Vista、XP 以及 Linux。</p>	50 台	11,000	550,000	教學用	視傳系	
0010-02	彩色雷射印表機	<p>1.A3 規格。</p> <p>2.輸出格式: 彩色輸出</p> <p>3.解析度: 600dpi×600dpi(含)以上。</p> <p>4.列印速度: 彩色全彩列印每分鐘 8~20 頁/A4 尺寸, 黑色列印每分鐘 20~35 頁/A4 尺寸。</p> <p>5.記憶體: 64MB(含)以上, 可擴充至 256MB(含)以上。</p> <p>6.網路功能: 具內建 10/100Base-TX 網路列印功能, 並提供 10/100Base-TX 網路卡。</p>	2 台	65,000	130,000	教學用	視傳系	
0010-03	高階掃描器	<p>1.機型: 平台式掃描器</p> <p>2.光學解析度: 600x1200DPI(含)以上</p> <p>3.最大輸出解析度: 9600DPI(含)以上 7-4 介面 SCSI 介面(附 SCSI 介面卡及傳輸</p>	2 台	50,000	100,000	教學用	視傳系	

		線)或 USB 2.0 介面(附傳輸線) 5.分色能力：48Bit 彩色色階(含)以上 6.掃描範圍：A3 尺寸(含)以上 7.掃描模式：一次掃描 8.影像感應元件：線性排列彩色 CCD 9.提供專業版辨識軟體 10.驅動程式：提供 WindowsXP/Vista 中文系列版本驅動程式(支援 Linux 作業系統請註明)						
0011-00	應用外語系教學設備							
0011-01	個人電腦	1. Intel Core 2 Dual 2.93 GHZ(含以上)。 2. 4G 記憶體(含以上)。 3. 500GB 硬碟(含以上)。 4. 內建讀卡機。 5. 21.5 吋以上液晶顯示器。	3 台	24,000	72,000	教學、研究	應外系	
0011-02	液晶電視	1. 32 吋含以上。 2. 解析度：1366X768 (含以上) 3. 亮度 450cd/m2。 4. 2,000:1 對比(含以上)。 5. 含吊掛施工。	6 台	20,000	120,000	教學、研究	應外系	
0011-03	師生成果公佈欄	1. 480*240cm(含以上)，四分夾板底。 2. 木心板面貼美耐板邊框。 3. 底 5cm 軟木面貼壁布(含燈光照明設備)，如附圖。	4 個	35,000	140,000	教學、活動	應外系	
0011-04	電腦軟體	職場情境英文	1 套	300,000	300,000	教	應外系	

		<p>學生端:</p> <ol style="list-style-type: none"> 看公告 互動留言板 學習護照 前測 後測 練習區 查成績 <p>老師端:</p> <ol style="list-style-type: none"> 建立公告 互動留言板 建立學生學習護照學習內容 學生資料庫控管機制 建立線上試卷、設立考場機制 建立線上練習考試機制 考場建制與防作弊機制 				學、研究		
0011-05	彩色雷射印表機	<ol style="list-style-type: none"> 列印速度:彩色每分鐘 20 頁/黑色每分鐘 20(A4 尺寸)。 解析度:600dpi(含以上)。 記憶體:128MB(含以上)。 介面:USB 2.0。 網路功能:具內建 10/100Base-TX 網路列印功能。 可用紙張:標準 A4/Letter。 	1 台	20,000	20,000	教學、研究	應外系	
0012-00	感覺統合教室設備							

0012-01	攀岩牆板	120X240CM 木製,樹酯製(含以上)	1 組	28,000	28,000	教學用	幼保系	
0012-02	充氣式攀爬屋	材質：塑膠製。直徑 208cm 高 135cm(含以上)	1 組	38,000	38,000	教學用	幼保系	
0012-03	按壓滾筒	材質：木製。滾筒長度 58cm，直徑 18cm，83x59x38cm(含以上)	1 組	35,000	35,000	教學用	幼保系	
0012-04	可調高度爬行器	材質：不銹鋼。四個可煞車移動輪，可調高度 29-38cm(含以上)	1 組	15,000	15,000	教學用	幼保系	
0012-05	彈玻中空滾筒	材質：彈玻泡棉。外圓直徑 56cm(含以上)	1 組	16,000	16,000	教學用	幼保系	
0013-00	專業教室數位教學設備							
0013-01	電子白板	80 吋 (含以上) 互動式電子白板	1 台	89,000	89,000	教學用	視傳系	
0013-02	影音錄製系統	多視埠影音錄製系統	1 套	210,000	210,000	教學用	視傳系	
0013-03	定位追蹤攝影系統	1. 高速球形攝影機 2. 攝影機自動定位追蹤系統(3 點)	2 組	50,000	100,000	教學用	視傳系	
0013-04	個人電腦	系統錄製電腦： 1. CPU:INTEL Quad Core 2.83GHz (含以上) 2. RAM:4GBDDR3-1333/HD:500GB/多媒體讀卡機 3. NVS 295 PCIe 顯示卡 4. 22 吋寬螢幕，含防刮功能，解析	1 組	38,000	38,000	教學用	視傳系	

		度:1680*1050 (含以上)						
0013-05	無線藍芽麥克風	無線藍芽麥克風(音箱+無線藍芽麥克風)	1 組	20,000	20,000	教學 用	視傳系	
0013-06	投影機	短焦投影機: 3000 流明 (含以上)	1 台	69,900	69,900	教學 用	視傳系	
0014-00	中小企業財經專題研討室 設備							
0014-01	個人電腦	1. 電腦主機 Intel Pentium Dual-Core2.0 GHz(含 以上) 2. RAM DDR3-1333,4GB(含以上), HDD 500GB(含以上) 3. 含還原卡(支援 Win7) 4. 含 19 吋(含以上)螢幕 5. 含電源及網線安裝施工 6. 含一年保固	6 組	21,500	129,000	教學 用	金融系	
0014-02	會議桌	1. W300*D100cm(含以上) 2. 可內嵌電腦主機與螢幕	1 式	104,000	104,000	教學 用	金融系	
0014-03	電腦軟體	1. 台灣財經基本面資料庫 2. 含總體經濟分析、各公司之基本資料 3. 提供 15 人版(含以上) 4. 2 年授權	1 套	65,300	65,300	教學 用	金融系	
0014-04	液晶顯示器	1. 50 吋(含以上) 2. 含外架	1 台	60,000	60,000	教學 用	金融系	
0015-00	烘焙廚房教室教學設備							

0015-01	多視埠影音錄製系統設備	1.硬體式結構設計 2.可搭配2台攝影機，以不同角度拍攝教室內上課情況 3.提供操作簡易的後製軟體	1 式	215,000	215,000	教學實習用	觀餐系	
0015-02	遙控攝影機	1.俱備遠端控制介面 2.伸縮鏡頭,可上下左右移動	2 組	37,000	74,000	教學實習用	觀餐系	
0015-03	攝影機控制器	1.可遠端控制攝影機 2.可預設攝影機位置 3.含紅外線感應器4組	1 台	82,000	82,000	教學實習用	觀餐系	
0015-04	教學擴音機組	1.120W 以上輸出功率 2.具3組以上麥克風輸入及2組以上音樂源輸入 3.含高效率喇叭2顆	1 組	31,400	31,400	教學實習用	觀餐系	
0015-05	麥克風系統組	1.PLL 相位鎖定 UHF 無線接收系統 2.含無線接收主機1部及無線麥克風2支 3.含平面麥克風1組	1 組	18,450	18,450	教學實習用	觀餐系	
0015-06	超薄型伺服器	1.處理器：Quad-Core Intel Xeon 2.53Ghz 一顆（含以上） 2.記憶體：ECC DDR3 4G（含以上） 3.硬碟：SATA 450G 兩顆（含以上） 4.獨立顯示卡，顯示卡記憶體須 512MB（含以上）	1 部	105,000	105,000	教學實習用	觀餐系	
0015-07	機櫃	高度：24U(含以上)	1 組	11,500	11,500	教學實習	觀餐系	

						用		
0015-08	單槍投影機	1.3000 ANSI 流明以上 2.解析度 1024*768Pixels	1 台	55,000	55,000	教學 實習 用	觀餐系	
0015-09	電動銀幕	120 吋白色	1 組	13,000	13,000	教學 實習 用	觀餐系	
0015-10	多視埠影音串流平台	1.教學畫面可經由網路同步播放功能 2.具管理各類多媒體教材(包括影音串流)的服務系統功能	1 部	209,250	209,250	教學 實習 用	觀餐系	
0015-11	大理石麵食工作台下棚架	1.不鏽鋼材質 2.功能：可放置烘焙物品	4 個	10,000	40,000	教學 實習 用	觀餐系	
0015-12	空氣機	1.功能：裝置於門上阻止蚊蟲進入室內	2 組	12,000	24,000	教學 實習 用	觀餐系	
0016-00	電腦輔助商品設計教室設備							
0016-01	電腦繪圖軟體	Solid Works 2011 教育版 (含以上版次)	1 套	259,000	259,000	教學 實習 用	商設系	
0016-02	監視器	1. 監視器主機影像輸入四副以上，內建硬碟 2. 內含 3 組攝影機與施工配置	1 組	20,000	20,000	教學 實習 用	商設系	

0017-00	商業行為觀察設備							
0017-01	商業行為觀察系統	<p>1.主控伺服器：8 頻道(含)以上(需檢附軟體授權證明，需兼具遠距教學與遠距監控功能)</p> <p>2.快速球 PTZ 攝影機(日夜兩用)×4 (遠距 100 米含以上紅外線投射，解析度 480 條含以上，高速上下及左右向控制功能，遠近快速自動對焦、可自由設定 32 個含以上預設點、高強度防爆外殼，含控制桿)</p> <p>3.IP 網路攝影機×4 (彩色紅外線攝影機，雙向語音功能使用者可直接與遠端通話，解析度 450 條含以上，攝影距離可達 30 公尺以上，搖控雲台左右 350 度旋轉，上下 120 度旋轉)以上皆含安裝與佈線</p>	1 台	480,000	480,000	教學、研究、實習	行銷系	
0018-00	植物生化科技實驗室設備							
0018-01	實習用減壓濃縮機	<p>1.主體：</p> <p>(1)轉速:20-130rpm 含以上。</p> <p>(2)蒸發能力:3.5L/h 含以上。</p> <p>(3)到達真空度:1torr 含以下。</p> <p>(4)採水鍋電動升降方式。</p> <p>(5)冷卻器：縱型三重蛇管,冷卻面積 0.5m³ 或以上。</p> <p>(6)樣品瓶：圓形 10L(口徑 100mm)或以</p>	1 套	1,200,000	1,200,000	學生實驗用	生技系	

		<p>上。</p> <p>2.冷卻水循環裝置： (1)控溫範圍：-20~+20°C,LED 數位顯示。 (2)精確度：±2°C。</p> <p>3.減壓裝置： (1)抽速：1.8m³/h 含以上。 (2)最低真空度:8mba 含以下。 (3)表面溫度：<35°C。 (4)氣體通道材料：PEEK，PTFE，FEP，玻璃。</p> <p>4.減壓真空控制裝置：控制準確度：±2mbar。</p>						
0018-02	桌上型實驗用減壓濃縮機	<p>1.主機： (1)昇降台:具把手式升降鎖定裝置。 (2)轉速：20-180rpm 含以上。</p> <p>2.加熱水槽： (1)溫度控制：180°C 含以下。 (2)溫度設定顯示：數字顯示。 (3)溫度調節精度：±1.5°C(含以下)。</p> <p>3 隔膜幫浦 (1)抽氣量: 60L/min.含以上。 (2)真空度: 20Torr 含以下。 (3)功率:250W 以上。</p>	1 套	150,000	150,000	學生 實驗 用	生技系	
0018-03	黏度測定儀	<p>1.具 54 段轉速可供選擇(0.01~200rpm)</p> <p>2.可顯示黏度值、轉速、轉針代號、溫</p>	1 台	170,000	170,000	學生 實驗	生技系	

		<p>度、檢切力、扭力等。</p> <p>3.開機自動歸零及最大黏度值顯示功能。</p> <p>4.可儲存最少 4 組程式於主機中，每組可設 25 個指令。</p>				用		
0019-00	時尚造型整合專業教室設備							
0019-01	教學置物櫃	<p>1.W600cm*D30cm*H180cm(含以上)。</p> <p>2.材質採 V313 板材。</p> <p>3.置物內容由使用單位決定。</p>	1 座	188,000	188,000	教學用	美造系	
0019-02	快速球型攝影機	<p>快速球型攝影機：</p> <p>1.定址攝影機*1。</p> <p>2.含專用控制盤*1。</p> <p>3.含 1 進 4 出影音分配放大器*1。</p>	1 組	55,000	55,000	教學用	美造系	
0019-03	數位教學電視	55 吋(含以上)平面顯示器；含吊架及安裝。	2 台	70,000	140,000	教學用	美造系	
0019-04	筆記型電腦	<p>1.15 吋(含以上)螢幕。</p> <p>2.CPU:Intel Core Mobile 2.66GHz (含以上)。</p> <p>3.RAM:4GBDDR3-1066(含以上)。</p> <p>4.500GB 硬碟(含以上)。</p> <p>5.顯示卡:NVIDIA GeForce 繪圖晶片具備 1G(含以上)視訊記憶體。</p>	1 台	60,000	60,000	教學用	美造系	
0020-00	美造系教學設備							

0020-01	教學成果展示公佈欄	1.W600cm*H170cm(含以上)*3面。	1式	150,000	150,000	教學用	美造系	
0021-00	綠色產品檢驗實驗室設備							
0021-01	靠邊實驗桌	長545cm*寬110cm*深80cm或95cm(含水槽) \pm 30%	1張	85,000	85,000	教學研究	環管系	
0021-02	靠邊實驗桌	長640cm*寬110cm*深80cm或95cm \pm 30%	1張	89,000	89,000	教學研究	環管系	
0021-03	中央實驗桌	長350cm*寬150cm*深80cm或95cm(含水槽2只) \pm 30%	2張	75,000	150,000	教學研究	環管系	
0021-04	轉角實驗桌	長135cm*寬135cm*深80cm或95cm \pm 30%	2張	21,000	42,000	教學研究	環管系	
0021-05	精密天平	1.秤重200g(含以上)、2.精密度0.1mg、3.內部標準砝碼校正、4.防風玻璃罩、5.外製式電源、6.不鏽鋼秤盤	1台	50,000	50,000	教學研究	環管系	
0021-06	微波消化管組	1.鐵氟龍材質、2.消化管10只(含溫度感應消化管1只)	1組	160,000	160,000	教學研究	環管系	
0021-07	超純水淨化裝置	去離子水過濾系統，25°C比阻抗值達18MW-cm以上，產水量1.5L/min以上，過濾0.2um微粒	1組	200,000	200,000	教學研究	環管系	
0021-08	電磁加熱攪拌器	1.溫度範圍：5~500°C \pm 10% 2.轉速：60~1150rpm \pm 10% 3.版面：陶瓷材質、13cm x 18cm(含以上) 4.電壓：110V	2台	16,000	32,000	教學研究	環管系	
0021-09	高壓消毒鍋	1.消毒溫度121°C(含以上)；壓力1.2kgs/cm ² (含以上)。	1台	39,000	39,000	教學研究	環管系	

		2.容量 20L(含以上) 3.附定時器、壓力錶、壓力控制器、指示燈、排氣閥、安全閥。 4.使用完畢或過熱自動斷電。						
0021-10	離心機	1.最高轉速：3000rpm(含以上)。 2.自動平衡裝置。 3.手動式安全扣門。 4.門蓋斷電裝置。	1 台	50,000	50,000	教學研究	環管系	
0021-11	水流抽氣機	1.抽氣速度 10L/min(含以上)。 2.真空調節。	1 台	60,000	60,000	教學研究	環管系	
0022-00	健康休閒學院整合教學儀器設備(二)-綠色產業教學實習設備							
0022-01	小型監測站	量測參數：溫度、濕度、風速、風向含操控及分析軟體。	1 台	67,500	67,500	教學研究	環管系	
0022-02	太陽輻射強度感測器	1.量測參數：太陽輻射強度。 2.含支架及安裝。	3 台	28,830	86,490	教學研究	環管系	
0022-03	電力品質分析儀	電力品質分析儀主機 1 台、精密勾式電流轉換器 4 支、電池組 1 組、攜帶盒 1 個。	1 台	150,600	150,600	教學研究	環管系	
0022-04	電腦主機	1.CPU：Core 2 Quad 2.33GHz，1333MHz FSB（含以上）。 2.晶片組：Intel G43（含以上）。 3.記憶體：4GB（含以上），DDR3-1333，可擴充至 8GB（含以上）。 4.硬碟：500G（含以上），緩衝記憶體	25 組	26,500	662,500	教學研究	環管系	資本門經費執行至 \$17,435,364 元。

		<p>16MB (含以上)。</p> <p>5.還原設備：可支援 Windows7 還原。</p> <p>6.含安全鎖頭、滑鼠、鍵盤。</p> <p>7. 19 吋螢幕 (含以上)。</p>						
0022-05	交流單相電力計	<p>1.電流 1.0000mA 全量程。</p> <p>2.分辨率 0.1μA (含以下)。</p> <p>3.寬廣的測量量程，直接輸入 50.000A (含以上)。</p> <p>4.基本精度：$\pm 0.1\%$ rdg. $\pm 0.1\%$ f.s.</p>	1 台	112,350	112,350	教學研究	環管系	增列
0022-06	節能筆記本	<p>1.多功能顯示功能：目前用電、用電量、電費、CO2、區間用電紀錄、區間用電時間等功能。</p> <p>2.需含遙控型電力計 (1.額定電壓 100V-240V。</p> <p>3.額定電流 10A、頻率 50-60Hz。</p> <p>4.無線傳輸。</p> <p>5.$\pm 40^{\circ}\text{C}$、海拔高度 2000 公尺 (含) 以下)。</p>	5 台	13,112	65,560	教學實驗	環管系	增列
0022-07	節能工具包	<p>1.室內外溫濕度計 (溫度測量範圍：-50°C~-70°C、解析度 1C、準確度 $\pm 1\text{C}$(0~40C))。</p> <p>2.二氧化碳監測儀 (二氧化碳性能、溫度性能)。</p> <p>3.顯示型電力計 (測量功能：具有現在功率、總累計用電量，及區間用電、電壓、電流、視在功率、功率因數等之測</p>	5 組	11,000	55,000	教學實驗	環管系	增列

		量顯示功能、電費計算)。 4.掌上型照度計(測量範圍 0~20000LUX(照度)、0~2000Ft-cd(呎/ 燭光);精確度:±5%;自動換檔功能、 感光器光譜反應符合 C.I.E 規範、讀值 鎖定及記錄測量中之最大/最小值)							
0023-00	專題發表教室設備								增列
0023-01	教學展示櫃	1.規格:w240*d40*h145cm(含以上)。 2.材質:木製/玻璃 3.含展示燈光施做	6座	60,000	360,000	教學 實習 用	商設系		增列
0023-00	健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備								增列
0023-01	免疫酵素分析儀	1.光學系統:測量通道與參比通道。 2.光源:鹵素燈泡壽命達100萬次測量 以上。 3.波長範圍:340nm-750nm。 4.測量方式:可作常規測量,中心測量, 精密測量。 5.測量時間:單波長6秒含以上、雙波 長8秒含以上、動力學5秒含以上。 6.需附原廠操作軟體、控制器及檢測成 果輸出設備。	1台	470,000	470,000	教學 研究 用	1.生技系 2.院內其 他系所		增列
0023-02	二氧化碳動物細胞培養箱	符合美國FDA認證Class100 Replacement Hepa Filter, Hepa Filter	1式	320,000	320,000	教學 研究	1.生技系 2.院內其		增列

		Airflow system FD。				用	他系 所	
0023-03	微電腦高速冷凍離心機	1.高速離心。 2.最高離心力 31,514g 含以上。 3.溫度控制：-20℃~+40℃。 4.時間控制：可間歇操作(Impulse)， 1~99min(含以上)定時操作或連續 操作	1 台	460,000	460,000	教學 研究 用	1.生技系 2.院內其 他系 所	增列
0024-00	3D 意念表現工作室設備							增列
0024-01	教學置物櫃	1. 規格：w210*d46*h220cm。(含以 上)。 2. 材質：塑鋼材質或木製等。 3. 含密碼鎖施作。 4. 含腳座施作。	1 座	77,000	77,000	教學 實習 用	商設系	增列
0024-02	教學置物櫃	1. 規格：w180*d46*h220cm。(含以 上)。 2. 材質：塑鋼材質或木製等。 3. 含密碼鎖施作。 4. 含腳座施作。	1 座	66,000	66,000	教學 實習 用	商設系	增列
0025-00	管理學院教學設備							增列
0025-01	數位多功能講桌	1.講桌： • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機 座 使用 2.0mm 烤漆 強化機座穩 定。	26 台	60,000	1,560,000	教學 用	管理學 院	增列 100.03.09 專責小組： 修正規格

		<ul style="list-style-type: none"> • 四輪活動 360 度轉向輪及 四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 <p>2. 控制介面：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投影機。 <p>3. 含擴大機 及 喇叭。</p> <p>4. 含 RFID 讀卡機。</p> <p>5. 教學主機：雙核心以上中央處理器。</p> <p>6. 教學螢幕：17 吋(含)以上液晶顯示器。</p>							
0026-00	設計學院教學設備								增列
0026-01	數位多功能講桌	<p>1. 講桌：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機座 使用 2.0mm 烤漆 強化機座穩定。 • 四輪活動 360 度轉向輪及 四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 <p>2. 控制介面：</p>	12 台	60,000	720,000	教學用	設計學院	<p>增列 100.03.09 專責小組： 修正規格</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投影機。 3. 含擴大機 及 喇叭。 4. 含 RFID 讀卡機。 5. 教學主機：雙核心以上中央處理器。 6. 教學螢幕：17 吋(含)以上液晶顯示器。 						
合 計					21,994,800			

附表五 資本門經費需求圖書自動化設備（核定版）

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0001-00	圖書館自動化設備							
0001-01	活動組合書架	1. 單面六層四聯式 2. H215*W366*D30(+5cm)(含木封板 2 片及壓克力標示框 1 組	1 座	30,900	30,900	支援教學	圖書館	
0001-02	移動式密集書庫	1. 雙面六層六聯移動式。 2. H217.4*W560.5*D48.2(+5cm)。 3. 附滑輪書擋。	3 座	5,3400	160,200	支援教學	圖書館	
0001-03	固定式投影機	1. 亮度：4000ansi 流明 2. 解析度：1024x768 pixel 3. 可支援至 UXGA 1600*1200 輸入端子:DVI-I*1、VGAD-SUB15*1、VIDEO*1 S-VIDEO*1、YPbPr*1	1 台	65,688	65,688	支援教學	圖書館	
0001-04	銀幕	1. 蓆白材質固定框架式。 2. 電動軸心式管狀馬達(含安裝) 3. 電動式 8 呎x10 呎，(含)以上。	1 組	15,182	15,182	支援教學	圖書館	
0001-05	電動式投影機升降架	1. 採用 110V、25W，50/60HZ 2. 高效率馬達 L*45 公分 3. W*52 公分 H*36 公分	1 組	28,500	28,500	支援教學	圖書館	
0001-06	器材機櫃	壁掛型機櫃需符合 EIA 規範,4U 壓克力門及鎖，一孔散熱風扇	1 組	10,000	10,000	支援教學	圖書館	
0001-07	無線麥克風主機	接收模式：自動選訊雙天線 PLL 相位鎖定頻率方式接收。	1 組	13,000	13,000	支援教學	圖書館	

		含 2 支無線麥克風						
0001-08	高功率音響擴大機	1. 高功率擴大機輸出功率 80W (含)以上 2. 含 DVD 影音播放機	1 組	10,000	10,000	支援教學	圖書館	
0001-09	高功率喇叭	二音路塑鋼箱喇叭高音25mm音圈，低音35mm音圈	2 組	10,000	20,000	支援教學	圖書館	
0001-10	E 化整合控制器	1. 整合控制投影機電源開關 2. 整合控制電動布幕升降控制 3. 整合控制投影機升降機箱控制 4. 整合控制視訊輸出:可切換電腦訊號,AV 訊號 5. RS232 訊號控制 6. 9KEY 薄膜按鍵	1 組	11,000	11,000	支援教學	圖書館	
0001-11	伺服器	1. 提供 2 顆 Quad-Core Intel Xeon 2.26GHz(含)以上，每顆 CPU 整體快取(cache)記憶體 8MB(含)以上。 2. 處理器核心數(Cores)4 個(含)以上，超執行緒(Hyper-Threading Technology)8 個(含)以上，提供 Turbo Boost Technology 功能。 3. 需含 CPU 散熱裝置。 4. 記憶體 4GB ECC DDR3、SDRAM(含)以上。 5. 提供 2 顆 SAS 146GB 硬碟機(含以上)。 6. 10/100/1000 Mbps 介面 2 組(含以上)。 7. 電源供應器 600W(含以上)一個。	1 套	163,200	163,200	支援教學	圖書館	

		8. 需含 8.X DVD/RW 光碟機一部(含以上)。 9. 需含 1U 機架式安裝套件。 10. 作業系統:Windows Server 2008 Enterprise 最新版(本案資料庫軟體為教育授權版 SQL Server STD 2008 含五個 client 端)。						
0001-12	移動式擴音機	1. 最大功率輸出:170W(max)/4Ω 負荷阻抗 THD:低於 0.1%。 2. 頻率響應:50Hz~18kHz±3dB。 3. 輸入音源:無線接收機、自動倒帶迴轉卡式錄放音機、CD 放音座等內部音源及有線麥克風、外加音源等輸入插座。 4. 喇叭 1 吋高音號角式, 8 吋中低音紙盆式。 5. 使用電源及電壓:內建 12V/4.5AH 充電式電池 2 只及 100~240V 交換式 AC 電源供應器。 6. 內建無線接收機:VHF 或 UHF 單/雙頻道自動或非自動選訊接收模組。 7. 無線麥克風:手握無線麥克風 2 支。	1 組	41,386	41,386	支援教學	圖書館	
0001-13	個人電腦	1. 中央處理器:Intel Core 2 Quad 2.83GHz(含)以上。 2. 記憶體:4GB (含以上) DDR3-1333 SDRAM。 3. 硬式磁碟機:250GB S-ATA 介面	13 套	27,800	364,400	支援教學	圖書館	

		(含以上)。 4. 內建 10/100/1000Mbps 網路介面。 5. 內建音效裝置,與 Sound Blaster 相容。 6. 光碟機: DVD Super Multi。 7. USB: 需提供 6 組(含以上)USB 2.0 介面裝置。 8. 電源供應器: 250W(含以上)。 9. 液晶顯示器: 19 吋寬螢幕 (含以上), 含防刮功能。 10. 系統保護還原卡 (支援 windows7)。						
合 計					930,456			

附表六 資本門經費需求軟體教學資源（核定版）

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、 卷)	數量	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
0001-00			<input checked="" type="checkbox"/> (中 文)				種	310	2,200	682,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	
0002-00		<input checked="" type="checkbox"/>					批	1		614,300	支援教學研究充 實館藏	圖書館	
0003-00		<input checked="" type="checkbox"/>					種	2,010	300	603,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	含編目
0004-00						<input checked="" type="checkbox"/> DVD	套	200	1,800	360,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	含編目
0005-00	<input checked="" type="checkbox"/>						種	200	2,500	500,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	含編目
0006-00						<input checked="" type="checkbox"/> (中文 資料庫)	套	1	350,000	350,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	
0007-00						<input checked="" type="checkbox"/> (西文 資料庫)	套	1	360,000	360,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	
0008-00						<input checked="" type="checkbox"/> (中文 資料庫)	套	1	200,000	200,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	
0009-00						<input checked="" type="checkbox"/> 電子 書	種	210	1,000	210,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	含編目
合 計										3,879,300			

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書(標餘款項目)

優先序	購置內容 (請勾選)						單位 (冊、 卷)	數量	預估單 價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
增列 0010-00		◎					種	2,000	350	700,000	支援教學研究充 實館藏	圖書館	含編目
合 計										700,000			

附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備（核定版）

資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0001-00	學生事務與輔導設備							
0001-01	多功能組合式舞台	540*270+180*H60cm（含以上）。 1.舞台主體 22 組：90*90*H60 棗紅色地毯。 2.階梯主體 2 組：90*30* H20/40 二階/棗紅色地毯。 3.前/側布幕 8 件：棗紅色防塵布 180* H60。 4.專用收納推車 2 台。	1 組	180,000	180,000	社團活動設備	學生會 (課外組)	
0001-02	碎紙機	可碎信用卡、光碟片、釘書針、迴紋針	1 台	19,000	19,000	社團活動設備	學生會 (課外組)	
0001-03	單眼相機	1.1500 萬畫素（含以上）。 2.具備 3.0” TFT(含以上)。 3.最大解析度 2048x1600(含以上)。 4.具備 3 倍光學變焦(含以上)。 5.可抽取式記憶體 1G(含以上)。 6.具備自動對焦、自動爆光功能。 7.具備閃光燈功能。 8.USB 或 RS-232(附傳輸線)。	2 台	48,000	96,000	社團活動設備	學生會、編輯社 (課外組)	
0001-04	投影機	1.解析度： XGA1024*768（含以上）。	1 台	23,020	23,020	社團活動設備	學聯會（進修部學務	

		2.亮度：2200ANSI 流明（含以上）。					組）	
0001-05	全自動電子防潮箱	1.容量：212 公升（含以上）。 2.配備：上下可調整鋼至層板*4 附鎖、附可調整腳墊*4 3.控濕範圍：全自動≤50%RH。	1 台	13,200	13,200	社團活動設備	學聯會 （進修部學務組）	
0001-06	喇叭	1.低音：12 吋及 3 吋雙層繞線音圈 專業揚聲器(含以上)。 2.輸入方式：2×NL4/1+1-快拆式 SPEAKON 插孔。	2 支	22,000	44,000	社團活動設備	學生會 （課外組）	
0001-07	雷射印表機	A4,黑白列印,列印品質 600dpi(含以上); 列印速度每分鐘 30 頁(含以上); 附網路列印功能。	2 台	23,000	46,000	社團活動設備	學生評議會、 畢代會 （課外組）	
0001-08	筆記型電腦	1.CPU: Core 2 Duo Mobile 1.3GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：250GB(含以上)。 4.光碟機：DVD-RW*1 台。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 13 吋 LCD(含)以上。	2 台	35,000	70,000	社團活動設備	畢代會、街 舞社 （課外組）	
0001-09	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1.CPU:Core 2 Quad 2.6GHz (含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：500GB(含以上)。 4.光碟機：16 倍速 DVD-RW*1 台 (含以上)。 5.具顯示介面、網路、音效等功	2 組	30,000	60,000	社團活動設備	學生會 （課外組）	

		能。 6.電源供應器：250W(含以上)。 7.含鍵盤及滑鼠。 二、液晶顯示器： 22吋LCD(含以上)。						
0001-10	移動式廣播音響設備	1.輸出功率：100w*2(含以上)。 2.液晶監視器：高畫質17吋液晶VGA顯示器(1024*dpi)。 3.擴大器高傳真100w立體數位迴音。 4.喇叭：高傳真卡拉ok專用立體喇叭。 5.有線麥克風裝置：高傳真卡拉ok專用有線麥克風。6.3m專用插座2孔。 7.無線麥克風2支。 8.MIDI伴唱機、MIDI導唱。 9.VCD自錄：內建320G(含以上高容量硬碟)。 10.影音輸出、入功能、多功能置物箱、摺疊式專用底座。	1組	50,000	50,000	社團活動設備	學生會(課外組)	
合 計					601,220			

資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（標餘款項目）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
增列 0001-11	無線教學擴音機	1.輸出功率：180W(rms)/4Ω。 2.內建 12V/4.5AH 充電式電池兩只。	1 台	60,000	60,000	社團活動設備	學生會 (課外組)	
增列 0001-12	冰箱	1 門數：二門。 2.總容量：480 公升(含以上)。	1 台	23,032	23,032	放冰敷 、藥品	學生會 (課外組)	
增列 0001-13	筆記型電腦	1.CPU: Core 2 Duo Mobile 1.3GHz(含以上)。 2.記憶體：4G(含以上)。 3.硬碟：250GB(含以上)。 4.光碟機：DVD-RW*1 台。 5.具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 13 吋 LCD(含)以上。	1 台	38,000	38,000	社團活動設備	服務性社團 (課外組)	
合 計					121,032			

附表八 資本門經費需求其他項目（核定版）

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0001-00	實習實驗設備							
0001-01	抽氣式減壓濃縮機	<p>1.昇降台:ONE-TOUCH 式重量平衡昇降台,升幅 110mm 延伸昇降高度可再加 150mm 具把手式升降鎖定裝置。</p> <p>2.轉速：20-180rpm。</p> <p>3.濃縮能力：max.18ml /min(含以上)。</p> <p>4.到達真空度：399.9Pa (3mmHg) (含以下)。</p> <p>加熱水槽：</p> <p>1.溫度控制：室溫+5℃ ~ 180℃</p> <p>2.溫度設定顯示：按鍵設定（最小 1℃），數字顯示。</p> <p>3.溫度調節精度：±1.5℃</p> <p>4.加熱鍋材質、容量：鋁製(Teflon coated)，約 4L。</p> <p>5.具獨立過溫防止器。</p> <p>隔膜幫浦：</p> <p>1.抽氣量:50L/min(含以上)。</p> <p>2.真空度:15Torr(含以上)</p> <p>3.馬達:250W。</p>	1 部	120,000	120,000	揮發性化學溶劑濃縮回收用	生技系	

0001-02	藥品櫃	1.材質：PVC 硬質塑膠板(白色)厚度 5 mm(含以上)。 2.櫃體尺寸：1000×550×1800 mm ±10%。 3.活性碳過濾系統。 4.抽排風機。 5.計時器：活性碳使用累積計時器。	1 座	60,000	60,000	化學藥品 儲放用	生技系	
0001-03	可移動式淨化抽氣裝置	1.處理流量:285m ³ (含以上)。 2.最大伸縮距離： 1500mm(含以上)。	1 台	75,000	75,000	揮發性化 學藥品廢 氣處理用	生技系	
0001-04	一般型廢液暫存櫃	1.材質：PP 硬質塑膠板(白色)厚度 5 mm(含以上)。 2.尺寸：1200×750×700 mm±10%。	1 座	39,000	39,000	化學性廢 液安全儲 放用	生技系	
0001-05	藥品櫃	1.櫃體尺寸： 1300*600*1860mm±10%。 2.活性碳過濾系統。 3.抽排風機。 4.計時器：活性碳使用累積計時器。	2 座	75,000	150,000	存放腐蝕 性化學物 質用	環管系(所)	
0001-06	藥品櫃	尺寸：1300*600*1860mm±10%。	2 座	22,000	44,000	存放一般 化學物質 用	環管系(所)	
0001-07	排煙櫃	1.尺寸:寬 1500*850*2200mm(含以上)。 2.材質:外殼鋼製，內罩耐酸鹼材質。 3.插座含 110V、220V。 4.含安裝。	1 座	220,000	220,000	操作揮發 性/腐蝕性 化學物質 用	環管系(所)	

0001-08	可移動式淨化抽氣裝置	1.處理流量:285m ³ (含以上)。 2.最大伸縮距離： 1500mm(含以上)。	1 台	75,000	75,000	化學廢氣 處理用	環管系(所)	
0001-09	緊急沖淋器	1.材質：304 不銹鋼。 2.洗眼器。 3.標示牌：18*35cm(夜光型)(含以上)。 4.含安裝施工。	2 台	25,000	50,000	提供烘焙 教室、親 水餐廳， 師生實驗 (習)場所 緊急沖淋 使用安全 設備。	觀餐系	
0002-00	校園安全設備							
0002-01	監視系統	一、數位錄影主機(1 台) 1.模式:多工模式(即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端)。 2.影像系統:NTSC。 3.顯示解析：480fps(720x480)(含以上)。 二、數位錄影主機螢幕(1 台) 1.螢幕尺寸:18.5 吋(16:9)(含以上)。 2.最高解析度:1366x768(含以上)。 三、紅外線攝影機(8 台) 1.攝像元件:1/3"CCD。 2.解析度:520 TVL(含以上)。 四、壁掛式機櫃(1 座)。	1 套	85,400	85,400	考量社團 空間師生 活動安全 及社團財 物安全， 於圖書館 地下室社 團空間架 設監視系 統，以防 止危安事 故發生。	學務處課 外活動組。	

0002-02	監視系統	<p>一、數位錄影主機(1台)</p> <p>1.模式:多工模式(即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端)。</p> <p>2.影像系統:NTSC。</p> <p>3.顯示解析： 480fps(720x480)(含以上)。</p> <p>二、數位錄影主機螢幕(1台)</p> <p>1.螢幕尺寸:18.5吋(16:9)(含以上)。</p> <p>2.最高解析度:1366x768(含以上)。</p> <p>三、紅外線攝影機(3台)</p> <p>1.攝像元件:1/3"CCD。</p> <p>2.解析度:520 TVL(含以上)。</p>	1套	52,639	52,639	基於與身障生個案晤談之保護原則，在諮商輔導中心個諮室應設有錄音、錄影設備，可在需要時以便查證，不僅保護個案，也保護諮商者。	學務處諮商輔導中心	
0002-03	監視系統	<p>一、數位錄影主機(1台)</p> <p>1.模式:多工模式(即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端)。</p> <p>2.影像系統:NTSC。</p> <p>3.顯示解析： 480fps(720x480)(含以上)。</p> <p>二、數位錄影主機螢幕(1台)</p> <p>1.螢幕尺寸:18.5吋(16:9)(含以上)。</p> <p>2.最高解析度:1366x768(含以上)。</p> <p>三、紅外線攝影機(8台)</p> <p>1.攝像元件:1/3"CCD。</p> <p>2.解析度:520 TVL(含以上)。</p>	1套	85,400	85,400	考量社團空間師生活動安全及社團財物安全，於存誠樓地下室社團空間架設監視系統，以防止危安事故發生。	學務處課外活動組。	

		四、壁掛式機櫃(1座)。						
0002-04	監視系統	<p>一、數位錄影主機(1台)</p> <p>1.模式:多工模式(即時畫面、錄影、回放、備份、網路遠端)。</p> <p>2.影像系統:NTSC。</p> <p>3.顯示解析: 480fps(720x480)(含以上)。</p> <p>二、數位錄影主機螢幕(1台)</p> <p>1.螢幕尺寸:18.5吋(16:9)(含以上)。</p> <p>2.最高解析度:1366x768(含以上)。</p> <p>三、紅外線攝影機(1台)</p> <p>1.攝像元件:1/3"CCD。</p> <p>2.解析度:520 TVL(含以上)。</p>	1套	42,000	42,000	基於與身障生個案晤談之保護原則，在學生宿舍資源教室個諮室應設有錄音、錄影設備，可在需要時以便查證，不僅保護個案，也保護諮商者。	學務處諮商輔導中心	
0003-00	無障礙空間設施							
0003-01	免拭馬桶座	<p>1.水壓:0.5~7.5 kgf/cm²。</p> <p>2.溫度控制:可調式三段溫控。</p> <p>3.最大流量:1公升/分(含以上)。</p> <p>4.附接地漏電保護插座。</p>	8座	13,000	104,000	提升身障生生活機能。	學務處諮商輔導中心	
合計					1,202,439			

資本門經費需求其他項目規格說明書（標餘款項目）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0003-02	運動輪椅	1.座寬：14吋(含以上)。 2.座深：36cm(含以上)。 4.座高：50cm(含以上)。 5.背高：25cm(含以上)。 6.最大載重：100kg(含以上)。	2 台	30,000	60,000	讓身障生練習輪椅舞時可以使用專業的運動輪椅，較易學習也不易受傷。	學務處諮商輔導中心	增列
0003-03	電動輪椅	1.載重：150kgs(350 lbs)(含以上)。 2.坐寬：18"(含以上)。 3.速度：8KPH (5 MPH)。 4.電池：12V 50Ah/ 62Ah x 2Pcs(option)。 5.充電器：5Amp,OffBoard120/240 Volt/8Amp(option)。 6.馬達：4600rpm。 7.坐位寬、高、深：50x50x45cm(含以上)。 8.避震器。	1 台	82,825	82,825	便於身障生於行動輔具維修期間，可以有替代的電動輪椅使用，才不致因行動不便且沒有行動輔具至教學區而影響課業學習。	學務處諮商輔導中心	增列
0004-00	環保廢棄物處理設施							增列

0004-01	高壓洗淨機	1.馬力：3HP(含以上)。 2.流量：12L/min(含以上)。 3.最高壓力：120kgf/cm ² (含以上)。	2 台	26,500	53,000	運用於建築物出入口步道及落地窗灰塵、污物清除。	總務處環境規劃暨管理中心	增列
合 計					195,825			

附表九 經常門經費需求項目（核定版）

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	1,533,434	
0002	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費。	916,466	
0003	改善師資教師著作	獎助教師以本校專任教師名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦理」辦法申請獎助者；包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及以本校為服務單位之名義從事藝術/設計的展覽或表演者。	1,397,661	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等者；及支付申請升等送審者所需之資料影印費。	798,664	
0005	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	598,998	
0006	改善教師編纂教材	獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	567,208	
0007	改善師資教師改進教學	獎助教師取得專業證照;取得甲、乙級證照或同等級者;及本校新進教師,具有實務經驗二年(含)以上者。	648,914	
0008	改善教師製作教具	獎助經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學媒體,如投影片、錄影帶、幻燈片等。	149,750	
0009	學生事務與輔導相關經費	經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民、推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民等。	393,140	

0010	行政人員相關業務研習及進修	獎助行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、國內進修之註冊費及取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	499,165	
0011	單價一萬元以下之非消耗品	依規定將改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)由資本門轉入經常門項下。	1,972,857	
0012	新聘教師薪資	用於二年內新聘任之助理教授以上之教師薪資	998,329	
0013	現有教師薪資	用於補助現有具助理教授級以上或助理教授級以上專業技術人員之教師薪資。	2,747,604	
合 計			13,222,190	

附表十 經常門經費改善教學之相關物品（核定版）

經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表（*根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明，各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0001-00	中小企業經營模擬實驗室物品							
0001-01	電腦椅	規格：W45*D45*H80CM(含以上)	50 張	2,000	100,000	教學設備	企管系	
0002-00	網路應用實驗室物品							
0002-01	無線網路卡組	1. 802.11g (above)。 2. USB 2.0 (or Express Card)。 3. Promiscuous mode supported。 4. Master (AP) mode supported。	6 組	4,500	27,000	網路實驗、資訊安全實驗	資訊管理系	
0002-02	無線網路存取點	1. 802.11n。 2. 802.1X。 3. 802.11i。	6 個	5,000	30,000	網路實驗、資訊安全實驗	資訊管理系	
0003-00	中西創意廚房教室教學物品							
0003-01	剝刀	一般用型。	13 把	1,200	15,600	教學實習用	觀餐系	
0003-02	片刀	一般用型。	13 把	1,200	15,600	教學實習用	觀餐系	

0003-03	刮鱗刀	一般用型。	13 把	300	3,900	教學實習用	觀餐系	
0003-04	水果刀	一般用型。	13 把	500	6,500	教學實習用	觀餐系	
0003-05	削皮刀	一般用型。	13 把	500	6,500	教學實習用	觀餐系	
0003-06	砧板	1. 塑膠製-30 公分×45 公分 (含以上) 2. 紅色、白色、綠色、藍色 各 1 個 3. 附砧板架 (可放四個)	13 組	4,800	62,400	教學實習用	觀餐系	
0003-07	砧板	木製-30 公分×46 公分(含以上)	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-08	磅秤	3 公斤	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-09	磅秤	1 公斤	13 個	800	10,400	教學實習用	觀餐系	
0003-10	炒鍋	1.鐵製直徑 36-39 公分 2.含鍋蓋	13 個	3,500	45,500	教學實習用	觀餐系	
0003-11	湯鍋	1.不鏽鋼製直徑 24 公分(含以上) 2.附蓋	13 個	800	10,400	教學實習用	觀餐系	
0003-12	蒸鍋	1.不鏽鋼製最小內徑 40 公分 2.附蒸籠布	13 個	2,500	32,500	教學實習用	觀餐系	
0003-13	平底鍋	1.直徑 25 公分(含以上) 2.附鍋蓋 3.含把手	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-14	電鍋	1.10 人份用附內鍋	13 個	3,000	39,000	教學實習用	觀餐系	

0003-15	烤麵包機	一般烤土司用型	13 個	1,000	13,000	教學實習用	觀餐系	
0003-16	油炸鍋	1.桌上型 2.用電：220V	13 個	7,000	91,000	教學實習用	觀餐系	
0003-17	平底鍋	20cm±10%	13 個	1,800	23,400	教學實習用	觀餐系	
0003-18	平底鍋	25cm±10%	13 個	1,800	23,400	教學實習用	觀餐系	
0003-19	平底鍋	12cm±10%	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-20	平底鍋	16cm±10%	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-21	調味醬煮鍋	16cm±10%	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-22	調味醬煮鍋	18cm±10%	13 個	1,500	19,500	教學實習用	觀餐系	
0003-23	調味醬煮鍋	20cm±10%	13 個	1,400	18,200	教學實習用	觀餐系	
0003-24	調味醬煮鍋	24cm±10%	13 個	1,400	18,200	教學實習用	觀餐系	
0003-25	高湯鍋	28cm±10%	13 個	2,200	28,600	教學實習用	觀餐系	
0003-26	燴鍋	28cm±10%、含鍋蓋	13 個	1,000	13,000	教學實習用	觀餐系	
0003-27	混合盆	30cm±10%	13 個	600	7,800	教學實習用	觀餐系	
0004-00	數位媒體插畫教室物品							
0004-01	電腦軟體	ADOBE CS5 Master Collection 中英混合版	3 套	9,900	29,700	教學用	視傳系	

0004-02	電腦軟體	Autodesk 3D Max 單機教育版	2 套	9,350	18,700	教學用	視傳系	
0004-03	電腦軟體	Comic Studio 4.0 以上。	16 套	5,600	89,600	教學用	視傳系	
0004-04	鍵盤架	寬 55 x 深 28 x 高 7 cm (+-10%)。	50 個	480	24,000	教學用	視傳系	
0005-00	應用外語系教學物品							
0005-01	電腦椅	1. 無扶手； 49Wx50Dx85~90H cm(含以上)；附滑輪。	55 張	1,500	82,500	教學、研究	應外系	
0005-02	耳機麥克風	1. 全罩式耳機/麥克風組 2. 具音量調整。	80 組	1,200	96,000	教學、研究	應外系	
0005-03	外接式硬碟	1. 2.5 吋 SATA。 2. 500GB(含以上)。 3. USB 介面。	4 個	3,000	12,000	教學、研究	應外系	
0006-00	中小企業財經專題研討室設備							
0006-01	會議椅	W45*D50*H80 cm(含以上)	6 張	2,000	12,000	教學用	金融系	
0007-00	生物技術系教學相關物品							
0007-01	石英比色管	容量:3ml；透光度需 90%以上	1 組	5,500	5,500	學生實驗用	生技系	
0007-02	Teflon 水平展開槽	尺寸：10*10cm	1 個	8,000	8,000	學生實驗用	生技系	
0007-03	塑膠真空乾燥器	235*240mm	1 個	8,500	8,500	學生實驗用	生技系	
0007-04	電子磅秤	秤重 3kg 以上，可單位轉換	1 台	8,000	8,000	學生實驗用	生技系	

0007-05	可調式分注移液管(一)	吸取容量 100~1000ul	1 支	9,800	9,800	學生實驗用	生技系	
0007-06	可調式分注移液管(二)	吸取容量 1~5ml	1 支	9,800	9,800	學生實驗用	生技系	
0007-07	可調式分注移液管(三)	吸取容量 20~200ul	1 支	9,800	9,800	學生實驗用	生技系	
0007-08	可調式分注移液管(四)	吸取容量 1~10ul	1 支	9,800	9,800	學生實驗用	生技系	
0007-09	移液管放置架	可放置三支(含以上)移液管	1 個	1,000	1,000	學生實驗用	生技系	
0007-10	新式安全吸球	可加裝過濾膜	1 個	3,200	3,200	學生實驗用	生技系	
0007-11	實驗計時器	倒數、正數計時鬧鈴等功能	6 個	500	3,000	學生實驗用	生技系	
0007-12	手按計數器	顯示位數：4 位數	6 個	600	3,600	學生實驗用	生技系	
0008-00	美造系教學相關物品							
0008-01	多功能上課桌	1.W60cm*D40cm*H74cm(含以上)。 2.材質採 V313 板材。 3.桌面採複合式耐撞板。	50 張	7,000	350,000	教學用	美造系	
0008-02	上課椅	規格：W45*D40*H75cm。	50 張	2,500	125,000	教學用	美造系	
0009-00	綠色產品檢驗實驗室教學物品							
0009-01	微量吸取器	0.5~10ul	1 支	9,800	9,800	教學研究	環管系	
0009-02	微量吸取器	10~100ul	1 支	9,800	9,800	教學研究	環管系	

0009-03	微量吸取器	100~1000 ul	1 支	9,800	9,800	教學研究	環管系	
0009-04	餘氯測定筆	可攜式、防水、自動校正	1 支	9,400	9,400	教學實驗	環管系	
0009-05	土壤用酸鹼度計	可攜式量測土壤酸鹼值及濕度	6 支	3,900	23,400	教學實驗	環管系	
0009-06	溶氧測定筆	可攜式、防水、鹽度補償	4 支	9,700	38,800	教學實驗	環管系	
0009-07	水質測定筆	可攜式、防水、自動校正	4 支	6,700	26,800	教學實驗	環管系	
0009-08	ORP 測定計	可攜式、防水、溫度補償 (0°C-99°C)	4 支	3,800	15,200	教學實驗	環管系	
0010-00	3D 意念表現工作室							
0010-01	工具箱	1. 內含手工具組.起子組.板手組等 2. 附游標卡尺	80 組	2500	200,000	教學實習用	商設系	經常門經費改善教學之相關物品執行至\$1,972,857元。
合 計					2,040,900			

校長

教務長

學務長

總務長

會計主任

人事主任

環球科技大學
校長許舒翔

教務長沈健華

學務長程敬陞

總務長林信州

會計主任鍾錦文

人事主任劉淑芬