

環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第 1 次會議紀錄

時間：中華民國 100 年 3 月 9 日（星期三）上午 9 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：陳富都副校長

紀錄：吳淑芬

壹、主席致詞（略）

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 99 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案。	會議決議通過後已於 100.01.24 將「99 年度整體發展經費執行清冊」陳報教育部。
二	通過審核 99 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案。	

參、報告事項

- 一、教育部 100.01.31 台技(三)字第 1000013558r 號函，有關「100 年度整體發展經費各校核撥總額」乙文，核定本校補助經費 16,018,114 元，獎勵經費 17,259,537 元，獎補助款合計 33,277,651 元。
- 二、管科會 100.02.16(100)管科發字第 2030022 號函，有關「私立技專校院執行整體發展獎補助經費運用績效訪視評鑑」計畫，書面審查作業之學校自評資料本組將於 100.02.21 通知各權責單位填寫總整後於 100.3.30 報部。

肆、討論事項：

案由一、審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費調整分配乙案，提請討論。(提案單位：秘書室綜規組)

說明：

- 1.教育部核定本校 100 年度獎勵補助整體發展經費金額 33,277,651 元，其中補助款新台幣 16,018,114 元，獎勵款新台幣 17,259,537 元。為配合提昇各系教學設備及品質，本校提列自籌比例 12%自籌款金額 3,993,318 元投入整體發展，以提升本校教學品質需求。本校 100 年度獎勵補助整體發展經費編列總金額計新台幣 37,270,969 元整。
- 2.各項經費分配規劃，有關教育部補助款部分依部頒規定辦理，本校自籌款部分則重點投入系科教學設備提昇之用。100 年度整體發展經費支用內容調整如表 1-1，原報部與核定後規劃金額比較如表 1-2。(P.2)

表 1-1 100 年度整體經費支用內容調整

100 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$16,018,114	\$17,259,537	\$33,277,651	\$3,993,318	\$37,270,969

經費別	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (19%)	補助款	獎勵款	自籌款 (81%)
金額	\$11,212,680	\$12,081,676	\$754,423	\$4,805,434	\$5,177,861	\$3,238,895
合計	\$24,048,779			\$13,222,190		
占總經費比例	64.5%			35.5%		

表 1-2 原報部與核定後規劃金額比較

經費別	時間別	教育部	自籌款	合計
資本門	原報部	24,969,000 元(70%)	955,380 元(22.3%)	25,924,380 元
	核定後	23,294,356 元(70%)_{註1}	754,423 元(19%)_{註2}	24,048,779 元
經常門	原報部	10,701,000 元(30%)	3,325,020 元(77.7%)	14,026,020 元
	核定後	9,983,295 元(30%)_{註1}	3,238,895 元(81%)_{註2}	13,222,190 元
合計	原報部	35,670,000 元	4,280,400 元	39,950,400 元
	核定後	33,277,651 元	3,993,318 元	37,270,969 元

註：1.資本門及經常門比例依教育部規定（不含自籌款），各占總預算 70%及 30%。

2.資本門及經常門自籌款比例，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款比例為 19%；經常門自籌款比例為 81%。

決 議：照案通過。

案由二、審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門預算調整乙案，提請討論。(提案單位：秘書室綜規組)。

說 明：依 99 年度第四次專責小組會議決議之經費分配比例原則，進行各項預算調整，100 年度整體發展資本門經費各項目分配調整如表 2-1 及表 2-2。(P.5~6)

決 議：照案通過。

案由三：提請討論 圖書館 100 年度「資本門需求教學軟體」變更乙案。(提案單位：圖書館)。
說明：因教學需求調整變更項目規格及價格，故須作修正，其變更項目對照表(含理由)如附件一。(P.7)

決議：照案通過。

案由四、審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案，提請討論。(提案單位：秘書室綜規組)。

說明：

- 1.100 年度整體發展資本門經費執行優先序如表 3。
- 2.依 99 年度第四次專責小組會議決議，優先序 0005、0006、0008 及 0015 之空間事涉由一般教室改為專業教室，需經空間規劃小組審議通過，惟目前尚未針對上述空間進行審議。
- 3.建議是否調整 0005、0006、0008 及 0015 優先序，惟需調整至可執行範圍內。

討論：

設計學院院長：建議將優先序 0006、0008 與優先序 0014、0018 互調，由各學院內自行調整不影響其他學院。

陳副校長：由一般教室改為專業教室，總務處是否有所規劃？生技系研究所成立及須增聘老師，故空間須有著落，如可以將空間調整且是否合適須加以考慮，建議有關教學設備之空間規劃應於 100 年度規劃完備俾利評鑑。優先序調整至後面是否有結餘款可執行？

秘書室主任：1.依預算規劃在 23 項內進行採購是可執行金額。

- 2.原則是以前年度執行完畢，也就是 23 項以內須於今年 11 月前進行完成，但空間問題需將一般教室改為專業教室有部分分屬尚未定案，如優先序排序在前面需進行採購恐造成無空間使用，建議將優先序調整在後面，將有充足時間進行空間協調規劃，且原則上最晚將於 11 月份前完成採購，同時亦有空間使用，如此對於面臨評鑑將影響不大。

總務長：1.建議優先序調整還是往後排。

- 2.空間調整部分將與教學及教務單位進行協調。有關實驗室能整備空間有限，僅創意樓 4 樓及 5 樓有特別配置水電管線，故建議生技系及環管系如須使用應以 4 樓及 5 樓為考量。另美造系亦提出將一般教室改為專業教室，並強調可當一般教室使用，另設計學院在一般教室需求亦屬缺乏，對於一般教室之分配將商情各單位進行協調討論。
- 3.有關未來評鑑要項針對如教學使用面積及各系所使用專業教室面積是否足夠是否調整？目前已在彙整全校排課狀況進一步瞭解。

綜規組組長：建議優先序 0005 調整 0019、優先序 0006 調整 0020、優先序 0008 調整 0021 及優先序 0015 調整 0022，是否恰當？

設計學院院長：建議調整 0014 調整至 0006、0018 調整至 0008，美造系優先序 0006、0008 及 0012 調整至 0019、0020 及 0021，其他前面有動優先序到往前移。

陳副校長：屬於各學院是否由各學院調整。

秘書室主任：須於本次會議確認。

事務組組長：建議確認空間後才進行採購，另規劃設備項目時協請各單位務必確認設備規格內容。

沈副校長：執行是沒有問題，如一定要系之間對調除非是教學急迫性，非執行必要當然優先，如只是考慮系的發展，因整個案子約在 11 月就會執行完成，對於整各系上應影響不大，建議將優先序調整在後面。

環管系：環管系優先序 0015 與 0023 是相互結合，故同意優先序 0015 調整至 0022。

決議：1.表 3【原】優先序 0005 調整為 0019、優先序 0006 調整為 0020、優先序 0008 調整為 0021 及優先序 0015 調整為 0022，修正詳如表 3【修訂後】。(P.11~13)

2.圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

3.修正通過。

案由五：提請討論 各學院所提出 100 年度「資本門需求教學儀器設備之數位多功能講桌」變更乙案。(提案單位：秘書室綜規組)。

說明：惟因資訊設備日新月異為配合教學需求調整變更細項規格，故須作修正，其變更項目對照表(含理由)如附件二。(P.14~19)

決議：照案通過。

案由六、100 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算調整乙案，提請討論。(提案單位：人事室)。

說明：

1.100 年度教育部核定後整體發展經常門經費總計新台幣\$13,222,190 元整，茲調整經常門經費支用項目、金額及比例表如表 4，提請討論。(P.20)

2.經常門需求項目明細表如表 5。(P.21~22)

3.經常門經費支用項目、金額與比例表如表 6。(P.23~24)

決議：照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

表 2-1 資本門經費各項目分配數

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	17,435,364	72.5%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	* 圖書館自動化相關設備 (930,456 元; 3.87%) * 圖書期刊、軟體教學資源 (3,879,300 元; 16.1%)	4,809,756	20.0%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	* 社團活動等相關設備	601,220	2.5%	
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	* 實驗實習設備 (833,000 元) * 校園安全 (265,439 元) * 無障礙空間設施 (246,825 元) * 環保廢棄物 (53,000 元)	1,202,439	5.0%	
合計		\$24,048,779	100.0%	

表 2-2 (資本門經費支用項目、金額與比例表)

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一)					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例(%)	金額	比例(%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)	\$16,888,408	72.5%	\$546,956	72.5%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	\$4,658,871	20.0%	\$150,885	20.0%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)	\$582,359	2.5%	\$18,861	2.5%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$1,164,718	5.0%	\$37,721	5.0%	
合計	23,294,356	100.0%	\$754,423	100.0%	

100 年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：環球科技大學

申請單位：圖書館

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先序	項目 名稱	規 格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規 格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
0001-00	中文期刊		310	2,200	682,000	圖書館	0001-00	中文期刊		310	2,200	682,000	圖書館	
0002-00	西文期刊		90	18,000	1,620,000	圖書館	0002-00	<u>中文圖書</u>		<u>1批</u>		<u>614,300</u>	圖書館	因應教學 需求變更
0003-00	中文圖書		2,010	300	603,000	圖書館	0003-00	中文圖書		2,010	300	603,000	圖書館	
0004-00	DVD		200	1,800	360,000	圖書館	0004-00	DVD		200	1,800	360,000	圖書館	
0005-00	西文圖書		200	2,500	500,000	圖書館	0005-00	西文圖書		200	2,500	500,000	圖書館	
0006-00	中文資料庫		1	350,000	350,000	圖書館	0006-00	中文資料庫		1	350,000	350,000	圖書館	
0007-00	西文資料庫		1	360,000	360,000	圖書館	0007-00	西文資料庫		1	360,000	360,000	圖書館	
0008-00	中文資料庫		1	200,000	200,000	圖書館	0008-00	中文資料庫		1	200,000	200,000	圖書館	
0009-00	電子書		210	1,000	210,000	圖書館	0009-00	電子書		210	1,000	210,000	圖書館	
金額小計					4,885,000		金額小計					<u>3,879,300</u>		

表 3 資本門經費分配及優先順序【原】

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0028 資本門經費執行至\$17,435,364 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,972,857 元。</p> <p>2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	公關事務設計系教學設備	公關事務設計系	1,010,000	0	1,010,000
0002	中小企業經營模擬實驗室設備	企業管理系	1,885,000	100,000	1,985,000
0003	多感官感覺統合教室設備	幼兒保育系	776,000	0	776,000
0004	網路應用實驗室設備	資訊管理系	2,319,000	57,000	2,376,000
0005	植物生化科技實驗室設備	生物技術系	1,520,000	80,000	1,600,000
0006	時尚造型整合專業教室設備	美容造型設計系	443,000	0	443,000
0007(將移至經常門0004)	中西餐創意廚房教室教學物品	觀光與餐飲旅館系	0	621,400	621,400
0008	美造系教學設備	美容造型設計系	150,000	475,000	625,000
0009	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	975,000	0	975,000
0010	法庭暨議事模擬教室設備	通識教育中心	489,000	0	489,000
0011	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)	健康休閒學院	1,516,000	0	1,516,000
0012	造型設計訓練專業教室設備	美容造型設計系	235,000	0	235,000
0013	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	400,000	0	400,000
0014	數位媒體插畫教室設備	視覺傳達設計系	780,000	162,000	942,000

0015	綠色產品檢驗實驗室設備	環境資源管理系所	957,000	143,000	1,100,000
0016	應用外語系教學設備	應用外語系	652,000	190,500	842,500
0017	感覺統合教室設備	幼兒保育系	132,000	0	132,000
0018	專業教室數位教學設備	視覺傳達設計系	526,900		526,900
0019	中小企業財經專題研討室設備	金融系	358,300	12,000	370,300
0020	烘焙廚房教室教學設備	觀光與餐飲旅館系	878,600	0	878,600
0021	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	279,000	0	279,000
0022	商業行為觀察設備	管理學院	480,000	0	480,000
0023	健康休閒學院整合教學儀器設備(二)-綠色產業教學實習設備	健康休閒學院	1,200,000	0	1,200,000
結餘款增列項目					
0024	專題發表教室設備	商品設計系	360,000	0	360,000
0025	健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備	健康休閒學院	1,250,000	0	1,250,000
0026	3D 意念表現工作室設備	商品設計系	143,000	200,000	343,000
0027	管理學院教學設備	管理學院	1,560,000	0	1,560,000
0028	設計學院教學設備	設計學院	720,000	0	720,000
合計			21,994,800	2,040,900	24,035,700
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 930,456 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	930,456		

圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,879,300 元					
0001	中文期刊	圖書館	682,000		
0002	中文圖書	圖書館	614,300		
0003	中文圖書	圖書館	603,000		
0004	多媒體	圖書館	360,000		
0005	西文圖書	圖書館	500,000		
0006	中文資料庫	圖書館	350,000		
0007	西文資料庫	圖書館	360,000		
0008	中文資料庫	圖書館	200,000		
0009	電子書	圖書館	210,000		
小計			3,879,300		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 601,220 元。					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	601,220		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	121,032		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0004 至 1,202,439 元。					
0001	實驗實習設備	健康休閒學院	833,000		
0002	校園安全	學務處	265,439		
0003	無障礙空間設施	學務處	246,825		
0004	環保廢棄物處理設施	總務處環境規 劃及管理中心	53,000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			29,625,072		

註：

- 1.實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
- 2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 3 資本門經費分配及優先順序【修訂後】

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0028 資本門經費執行至\$17,435,364 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,972,857 元。</p> <p>2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	公關事務設計系教學設備	公關事務設計系	1,010,000	0	1,010,000
0002	中小企業經營模擬實驗室設備	企業管理系	1,885,000	100,000	1,985,000
0003	多感官感覺統合教室設備	幼兒保育系	776,000	0	776,000
0004	網路應用實驗室設備	資訊管理系	2,319,000	57,000	2,376,000
(移至經常門 0003)	中西餐創意廚房教室教學物品	觀光與餐飲旅館系	0	621,400	621,400
0005	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	975,000	0	975,000
0006	法庭暨議事模擬教室設備	通識教育中心	489,000	0	489,000
0007	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)	健康休閒學院	1,516,000	0	1,516,000
0008	造型設計訓練專業教室設備	美容造型設計系	235,000	0	235,000
0009	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	400,000	0	400,000
0010	數位媒體插畫教室設備	視覺傳達設計系	780,000	162,000	942,000
0011	應用外語系教學設備	應用外語系	652,000	190,500	842,500
0012	感覺統合教室設備	幼兒保育系	132,000	0	132,000
0013	專業教室數位教學設備	視覺傳達設計系	526,900		526,900
0014	中小企業財經專題研討室設備	金融系	358,300	12,000	370,300
0015	烘焙廚房教室教學設備	觀光與餐飲旅館系	878,600	0	878,600

0016	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	279,000	0	279,000
0017	商業行為觀察設備	管理學院	480,000	0	480,000
0018	植物生化科技實驗室設備	生物技術系	1,520,000	80,000	1,600,000
0019	時尚造型整合專業教室設備	美容造型設計系	443,000	0	443,000
0020	美造系教學設備	美容造型設計系	150,000	475,000	625,000
0021	綠色產品檢驗實驗室設備	環境資源管理系所	957,000	143,000	1,100,000
0022	健康休閒學院整合教學儀器設備(二)-綠色產業教學實習設備	健康休閒學院	1,200,000	0	1,200,000
結餘款增列項目					
0023	專題發表教室設備	商品設計系	360,000	0	360,000
0024	健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備	健康休閒學院	1,250,000	0	1,250,000
0025	3D 意念表現工作室設備	商品設計系	143,000	200,000	343,000
0026	管理學院教學設備	管理學院	1,560,000	0	1,560,000
0027	設計學院教學設備	設計學院	720,000	0	720,000
合計			21,994,800	2,040,900	24,035,700
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 930,456 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	930,456		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 3,879,300 元					
0001	中文期刊	圖書館	682,000		

0002	中文圖書	圖書館	614,300		
0003	中文圖書	圖書館	603,000		
0004	多媒體	圖書館	360,000		
0005	西文圖書	圖書館	500,000		
0006	中文資料庫	圖書館	350,000		
0007	西文資料庫	圖書館	360,000		
0008	中文資料庫	圖書館	200,000		
0009	電子書	圖書館	210,000		
小計			3,879,300		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 601,220 元。					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	601,220		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	121,032		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0004 至 1,202,439 元。					
0001	實驗實習設備	健康休閒學院	833,000		
0002	校園安全	學務處	265,439		
0003	無障礙空間設施	學務處	246,825		
0004	環保廢棄物處理設施	總務處環境規 劃及管理中心	53,000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			29,625,072		

註：

- 1.實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
- 2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

100 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0010-00	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)													
0010-01	數位多功能講桌	1. 麥克風及照明：鵝頸式二支，無線式領夾一只，無線式手握一支，雙白光 LED 省電照明(含以上)。 2. 鍵盤滑鼠架：隱藏式，可收納於講桌之內，尺寸可容納一只鍵盤及一只滑鼠(含以上)。 3. 壓克力面板按鈕：感應式，具密碼啟動電源保護，電源開關，電動銀幕升降、降、停，單槍投影機開、關，影像來源選擇(有線電視、DVD、電腦、筆記型電腦、輔助輸入)預覽、播放，照明燈開或關，麥克風開或關，DVD 控制(退出、前進、後退、停止、播放)麥克	8 台	60,000	480,000	幼保系、生技系、環管系、觀餐系	0010-01	數位多功能講桌	1.講桌： • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機座 使用 2.0mm 烤漆 強化機座穩定。 • 四輪活動 360 度轉向輪及 四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 2. 控制介面： • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投影機。 3. 含擴大機及喇叭。 4. 含 RFID 讀卡機。 5. 教學主機：雙核心	8 台	60,000	480,000	幼保系、生技系、環管系、觀餐系	備異教調設月合求訊新配需資日為學整

		<p>風音量調整，總音量調整。(含以上)。</p> <p>4. 連接埠：通用序列埠 (USB) 一組、影像聲音輸入 (RCAX3) 一組、15 腳電腦影像 (VGA) 輸入一組、3.5mm 聲音輸入一組、110V 交流電源插座一個影像聲音輸出 (RCAX3) 一組、15 腳電腦影像 (VGA) 輸出一組、有線電視輸入一組、網路輸入 (RJ45) 一組、110V 交流電源輸入一組。(含以上)</p> <p>5. 內建功能：微電腦控制、DVD 播放、20W+20W (含以上) 聲音功率大、手握式麥克風充電座一組、20W (含以上) 喇叭一對。</p>						<p><u>以上中央處理器。</u></p> <p><u>6. 教學螢幕:17吋(含)</u></p> <p><u>以上液晶顯示器。</u></p>				
		變更項目金額小計	480,000			變更項目金額小計	480,000					

100 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0026-00	管理學院教學設備													
0026-01	數位多功能講桌	1. 麥克風及照明：鵝頸式二支，無線式領夾一只，無線式手握一支，雙白光 LED 省電照明(含以上)。 2. 鍵盤滑鼠架：隱藏式，可收納於講桌之內，尺寸可容納一只鍵盤及一只滑鼠(含以上)。 3. 壓克力面板按鈕：感應式，具密碼啟動電源保護，電源開關，電動銀幕升降、停，單槍投影機開、關，影像來源選擇(有線電視、DVD、電腦、筆記型電腦、輔助輸入)預覽、播放，照明燈開或關，麥克風開或關，DVD 控制(退出、前進、後退、停止、播放)麥克	26 台	60,000	1,560,000	管理學院	0026-01	數位多功能講桌	1. 講桌： • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機座使用 2.0mm 烤漆強化機座穩定。 • 四輪活動 360 度轉向輪及四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 2. 控制介面： • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投影機。 3. 含擴大機及喇叭。 4. 含 RFID 讀卡機。 5. 教學主機：雙核心	26 台	60,000	1,560,000	管理學院	資訊設備 日新配合 為學需求 整

		<p>風音量調整，總音量調整。(含以上)。</p> <p>4. 連接埠：通用序列埠 (USB) 一組、影像聲音輸入 (RCAX3) 一組、15 腳電腦影像 (VGA) 輸入一組、3.5mm 聲音輸入一組、110V 交流電源插座一個影像聲音輸出 (RCAX3) 一組、15 腳電腦影像 (VGA) 輸出一組、有線電視輸入一組、網路輸入 (RJ45) 一組、110V 交流電源輸入一組。(含以上)</p> <p>5. 內建功能：微電腦控制、DVD 播放、20W+20W (含以上) 聲音功率大、手握式麥克風充電座一組、20W (含以上) 喇叭一對。</p>						<p><u>以上中央處理器。</u></p> <p><u>6. 教學螢幕：17 吋 (含) 以上液晶顯示器。</u></p>				
		變更項目金額小計	1,560,000			變更項目金額小計	1,560,000					

100 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明	
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		
0027-00	設計學院教學設備														
0027-01	數位多功能講桌	1. 麥克風及照明：鵝頸式二支，無線式領夾一只，無線式手握一支，雙白光 LED 省電照明(含以上)。 2. 鍵盤滑鼠架：隱藏式，可收納於講桌之內，尺寸可容納一只鍵盤及一只滑鼠(含以上)。 3. 壓克力面板按鈕：感應式，具密碼啟動電源保護，電源開關，電動銀幕升、降、停，單槍投影機開、關，影像來源選擇(有線電視、DVD、電腦、筆記型電腦、輔助輸入)預覽、播放，照明燈開或關，麥克風開或關，DVD 控制(退出、前進、後退、	12 台	60,000	720,000	設計學院	0027-01	數位多功能講桌	1. 講桌： • 機身使用 1.2mm 烤漆鋼板，底部機座使用 2.0mm 烤漆強化機座穩定。 • 四輪活動 360 度轉向輪及四只螺旋固定軸。 • 筆記電腦 VGA、Audio 輸入；影音 A/V 輸入；二只 USB 接座；網路接座；3 孔式電源插座一組。 2. 控制介面： • 有感式 9 鍵操作，RS232 控制碼及紅外光遙控器同步傳輸，可操作投	12 台	60,000	720,000	設計學院	備具教學調 訊月配合求 設新配需 資日為學整	

表 4 100 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	研究： \$1,533,434	11.60%	50.00%
	研習： \$916,466	6.93%	
	進修： \$598,998	4.53%	
	著作： \$1,397,661	10.57%	
	升等送審： \$798,664	6.04%	
	改進教學： \$648,914	4.91%	
	編纂教材： \$567,208	4.29%	
	製作教具： \$149,750	1.13%	
二、行政人員相關業務研習及進修	\$499,165	3.78%	3.78%
三、學生事務與輔導相關經費	\$393,140	2.97%	2.97%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	\$1,972,857	14.92%	14.92%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$3,745,933	28.33%	28.33%
合計	\$13,222,190	100.00%	100.00%

註：

- 1.實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
- 2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 5 經常門經費需求項目明細表

100 年度整體發展經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	\$1,533,434	
0002	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費。	\$916,466	
0003	改善師資教師著作	獎助教師以本校專任教師名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦理」辦法申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及以本校為服務單位之名義從事藝術/設計的展覽或表演者。	\$1,397,661	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等者；及支付申請升等送審者所需之資料影印費。	\$798,664	
0005	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	\$598,998	
0006	改善教師編纂教材	獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。	\$567,208	
0007	改善師資教師改進教學	獎助教師取得專業證照;取得甲、乙級證照或同等級者;及本校新進教師,具有實務經驗二年(含)以上者。	\$648,914	
0008	改善教師製作教具	獎助經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學媒體,如投影片、錄影帶、幻燈片等。	\$149,750	
0009	學生事務與輔導相關經費	經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民、推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民等。	\$393,140	
0010	行政人員相關業務研習及進修	獎助行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、國內進修之註冊費及取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	\$499,165	

0011	單價一萬元以下之非消耗品	依規定將改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)由資本門轉入經常門項下。	\$1,972,857	
0012	新聘教師薪資	用於二年內新聘任之助理教授以上之教師薪資	\$998,329	
0013	現有教師薪資	用於補助現有具助理教授級以上或助理教授級以上專業技術人員之教師薪資。	\$2,747,604	

註：本表請填列所有經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學與師資結構之經費、行政人員業務研習進修、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)、學生事務與輔導相關工作等項目。若有編列單價一萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

表 6 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構 （占經常門經費 30% 以上 【不含自籌款金額】）	研究 \$1,533,434	研究 15.36%	研究 \$0	研究 0.00 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位會議討論，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評討論，再提專責小組審議，主要著重在研究、著作與研習三方面，其它金額運用於獎助校師校外進修、教師升等審查費、教師通過升等之獎勵金、教師編纂教材、教師製作教師具與獎勵教師取得證照及實務經驗等。
	研習 \$ 916,466	研習 9.18%	研習 \$0	研習 0.00%	
	進修 \$ 598,998	進修 6.00%	進修 \$0	進修 0.00%	
	著作 \$ 1,397,661	著作 14.00%	著作 \$0	著作 0.00%	
	升等送審 \$ 798,664	升等送審 8.00%	升等送審 \$0	升等送審 0.00%	
	改進教學 \$ 648,914	改進教學 6.50%	改進教學 \$0	改進教學 0.00%	
	編纂教材 \$ 499,165	編纂教材 5.00%	編纂教材 \$ 68,043	編纂教材 2.10%	
	製作教具 \$ 149,750	製作教具 1.50%	製作教具 \$0	製作教具 0.00%	
小計 \$ 6,543,052	小計 65.54%	小計 \$ 68,043	小計 2.10%		
二、行政人員相關業務研習及進修 （占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）	\$ 499,165	5.00%	\$ 0	0.00 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習費運用審議會開會討論，就本校行政業務需要與行政規劃與進修升、研習與進修分配經費，並將結果送學校會議討論。

三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	社團指導教師 鐘點費 \$ 86,000	社團指導教師 鐘點費 0.86 %	社團指導教師 鐘點費 \$ 0	社團指導教師 鐘點費 0.00 %	本項經費依教育部學生事務與輔導工作計畫規劃，經費運用特色在於營造溫馨友善之校園環境、培養具良好品格的社會公民、推動服務學習、培養熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民等。本項經費審查由學務處 100 年度整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會討論通過。
	其他學輔工作 經費 \$ 263,415	其他學輔工作 經費 2.64 %	其他學輔工作 經費 \$ 43,725	其他學輔工作 經費 1.35 %	
	小計 \$ 349,415	小計 3.50 %	小計 \$ 43,725	小計 1.35 %	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0.00%	\$ 1,972,857	60.91%	依規定將改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)由資本門轉入經常門項下。
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內) \$ 998,329	新聘教師薪資 (2 年內) 10.00%	新聘教師薪資 (2 年內) \$ 0	新聘教師薪資 (2 年內) 0.00%	經常門經費中支用於上述項目之餘額，用於新聘高階師資及補助現有助理教授級以上專業技術人員之薪資。
	現有教師薪資 \$ 1,593,334	現有教師薪資 15.96%	現有教師薪資 \$ 1,154,270	現有教師薪資 35.64% %	
	資料庫訂閱費 (1 年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1 年期) 0.00%	資料庫訂閱費 (1 年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1 年期) 0.00 %	
	其他 \$ 0	其他 0.00%	其他 \$ 0	其他 0.00 %	
	小計 \$ 2,591,663	小計 25.96%	小計 1,154,270	小計 35.64%	
總計	\$ 9,983,295	100.00%	\$ 3,238,895	100.00%	

環球科技大學 100 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

時間：中華民國 100 年 3 月 9 日(星期三)上午 9:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：陳富都

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	陳富都	陳富都
健康休閒學院	院長		
副校長室	副校長	沈健華	沈健華
教務處	教務長		
學務處	學務長	程敬閔	程敬閔
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	白如玲	白如玲
圖書館	館長	許淑婷	許淑婷
資訊中心	主任	陳昶旭	陳昶旭
人事室	主任	劉淑芬	劉淑芬
會計室	主任	鍾錦文	請假
管理學院	院長	林明芳	林明芳
設計學群	院長	丁崑健	丁崑健
企業管理系	主任	劉金維	劉金維
資訊管理系	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系	助理教授	劉昇雯	劉昇雯

金融系	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系	講師	許素霞	許素霞
電子商務系	講師	陳明熙	請假
視覺傳達設計系	講師	廖慈倫	廖慈倫
公關事務設計系	助理教授	李建宏	李建宏
商品設計系	助理教授	邱煥鍾	邱煥鍾
美容造型設計系	講師	涂青馨	涂青馨
環境資源管理系(所)	講師	陳泰安	張忠誠代
生物技術系	主任	林郁進	請假
幼兒保育系	助理教授	任彥懷	任彥懷
觀光與餐飲旅館系	主任	丁一倫	丁一倫
通識教育中心	助理教授	陳順義	陳順義

列席人員：

總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑
研發處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
		吳聖仰	
		劉喜霞	

環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 2 次會議紀錄

時間：中華民國 100 年 8 月 26 日（星期五）上午 10 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：吳豐帥主任秘書

紀錄：吳淑芬

壹、主席致詞

本次會議重要議案是討論確認預劃 101 年度之整體發展經費之資本門及經常門總額，另教育部原在公聽會針對 101 年度核配指標項目有大幅度修正，經衡量後僅有小幅修正，未來核配指標仍會有大幅度調整修正。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費調整分配乙案。	會議決議通過後已於 100.03.18 將「100 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。
二	通過審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門預算調整乙案。	
三	通過圖書館 100 年度「資本門需求教學軟體」變更乙案	已於 100.03.18 會議決議通過後，依規定存校備查。
四	通過審核 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案	會議決議通過後已於 100.03.18 將「100 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。
五	通過各學院所提出 100 年度「資本門需求教學儀器設備之數位多功能講桌」變更乙案。	已於 100.03.18 會議決議通過後，依規定存校備查。
六	通過審核 100 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算調整乙案	會議決議通過後已於 100.03.18 將「100 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。

決議：洽悉。

參、報告事項

- 一、100 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為 \$24,048,779 元(含自籌款 754,423 元)；經常門經費(單價一萬元以下)分配金額為 \$1,972,857 元，總計設備經費應執行總金額為 26,021,363 元。本年度設備至 100 年 08 月 19 日止，已執行 15,499,451 元，未執行金額尚有 10,521,912 元，執行率約 60%，已依排定優先序辦理中。

二、100 年度整體發展經常門經費分配金額為\$13,222,190 元(含自籌款 3,238,895 元)，本年度經常門截至 100 年 08 月 19 日止，不含(單價一萬元以下)分配金額為\$11,249,333 元，已執行 4,744,428 元，未執行金額尚有 6,504,905 元，執行率約 42.18%。

三、管科會已於 100.7.07 電子函知，配合教育部抽訪作業規劃本年度擬不前來實地訪視。

四、雲林科技大學於 08.08 雲科大商自字第 1001800375 號來文，由教育部委辦國立雲林科技大學於 100 年 9 月 19 日（星期一）進行本校 100 年度實地資料查核

五、101 年度整體發展經費核配要點之各項核配指標配比如附件一。(P.4)

決議：洽悉。

肆、討論事項

案由一：提請討論 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配原則及比例。(提案單位：秘書處)

說明：

1. 規劃目標：落實本校改名科大後之發展需求及中長程校務發展計畫目標。
2. 依 100.08.22 簽呈奉核後，調整 101 年教育部獎勵補助整體發展經費之本校自籌款為 12%，經費初步規劃如後表。
3. 101 年度各項資本門及經常門經費暫規劃如表 1、表 2 及表 3。(P.5)
4. 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則，建議如下：
 - (1) 配合校務發展策略及中長程發展計畫。
 - (2) 改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指示。
 - (3) 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備。
 - (4) 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過。
 - (5) 提供學院整合性共同使用之教學儀器設備。
 - (6) 其他。

決議：1.照案通過。

2.依學校相關辦法之資本門及經常門程序進行各細項規劃。

案由二：提請討論生物技術系 100 年度資本門優先序 0018-02「桌上型減壓實驗用濃縮機」變更乙案。(提案單位：生技系)。

說明：

1. 惟規格因市場設備更新精進，致本單位在儀器設備原規劃規格須作修正。
2. 變更項目對照表(含理由)如附件二。(P.6)

決議：照案通過。

案由三：提請討論 生物技術系 100 年度資本門優先序 0024-03 「微電腦高速冷凍離心機」變更乙案。(提案單位：生技系)。

說明：

- 1.惟規格因市場設備更新精進，致本單位在儀器設備原規劃規格須作修正。
- 2.變更項目對照表(含理由)如附件三。(P.7)

討論：

主任秘書：是否能維持原規劃不異動？

生技系主任：維持原規劃離心力大恐影響細胞穩定性，故須異動調整。

決議：照案通過。

案由四：提請討論 100 年度資本門之其他項「實驗實習」設備優先序 0001-01 「抽氣式減壓濃縮機」變更乙案。(提案單位：生技系)。

說明：

- 1.惟規格因市場設備規格更新，致本單位在儀器設備原規劃規格須作修正。
- 2.變更項目對照表(含理由)如附件四。(P.8~9)

討論：

企管系主任：依過去規劃經驗建議在規格設備上應彈性規劃，如在規格上加註(含)以上或以下之附註，避免異動之情形。

主任秘書：1.各單位在規劃設備時應保持彈性，必要時請總務處在規格規劃上提供協助。

- 2.各單位在規劃設備時發生相同規格金額卻不一致，故在 101 年度設備規劃時本處將邀集相關專業單位針對相同性項目律定一致性之金額，另特殊規格不在此限，屆時協請各單位配合辦理。

決議：1.照案通過。

- 2.針對 101 年度相關資本門規劃務必詳細規劃避免異動之情形，故請各單位嚴謹規劃。

伍、臨時動議

陸、散會

「100 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點」		「101 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配要點」	
補助指標 50%	獎勵指標 50%	補助指標 45%	獎勵指標 55%
一、基本補助(20%) 二、現有規模(50%) 1、學生數(60%) (1)、加權學生數(80%) (2)、加權學生比(20%) 2、教師數及生師比(20%) (1)、教師數(70%) (2)、生師比(30%) 3、職員人數(10%) 4、樓地板面積(10%) 三、整體資源投入(30%) 1、整體教學資源投入(20%) 2、助學措施成效(60%) (1)、助學金生活學習獎助金總額(50%) (2)、補助弱勢學生(50%) 3、校務發展經費籌措成效(20%)	一、本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績(20%) 二、辦學特色(47%) 1、教學指標(55%) (1)、提升實務經驗或證照師資成效(7%) (2)、推動國際化成效(6%) (3)、提升學生就業成效(10%) (4)、業界專家協同教學成效(10%) (5)、學生英語及技能檢定證照成效(30%) (6)、學生參與競賽得獎成效(12%) (7)、學生參與業界實習成效(20%) (8)、產業專班培育成效(5%) 2、研究指標(35%) (1)、教師進修學位成效(10%) (2)、教師進修研習成效(20%) (3)、教師升等成效(10%) (4)、產學合作技術研發成效(60%) 3、服務指標(10%) (1)、整體學生事務及輔導工作成效(65%) (2)、專任教師至業界服務成效(35%) 三、行政運作(3%) 四、獎勵補助經費執行績效(15%) 1、專案訪視之成績(70%) 2、整體發展經費支用計畫書(30%) 五、政策推動績效(15%) 1、智慧財產權保護(6%) 2、學校體育推動績效(34%) 3、學生事務及輔導(28%) (1)、品德教育(25%) (2)、生命教育(25%) (3)、性別平等教育(25%) (4)、服務學習(25%) 4、校園環境安全及衛生條件與設備(16%) 5、校園無障礙環境(16%)	一、基本補助(22%) 二、現有規模(52%) 1、學生數(65%) (1)、加權學生數(80%) (2)、加權學生比(20%) 2、教師數及生師比(22%) (1)、職級配分加權總數(70%) (2)、職級配分平均數(30%) 3、職員人數(9%) 4、樓地板面積(4%) 三、整體資源投入(26%) 1、整體教學資源投入(26%) 2、助學措施成效(48%) (1)、助學金生活學習獎助金總額(50%) (2)、補助弱勢學生(50%) 3、校務發展經費籌措成效(26%)	一、本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績(17%) 二、辦學特色(52%) 1、教學指標(51%) (1)、提升實務經驗或證照師資成效(6%) (2)、推動國際化成效(10%) (3)、提升學生就業成效(8%) (4)、業界專家協同教學成效(12%) (5)、學生英語及技能檢定證照成效(28%) (6)、學生參與競賽得獎成效(10%) (7)、學生參與業界實習成效(21%) (8)、產業專班培育成效(5%) 2、研究指標(30%) (1)、教師進修學位成效(6%) (2)、教師進修研習成效(18%) (3)、教師升等成效(9%) (4)、產學合作技術研發成效(67%) 3、服務指標(19%) (1)、整體學生事務及輔導工作成效(85%) ①、學輔訪視(35%) ②、 <u>勞作教育與服務學習課程成效(65%)</u> (2)、專任教師至業界服務成效(15%) 三、行政運作(3%) 四、獎勵補助經費執行績效(14%) 1、專案訪視之成績(70%) 2、整體發展經費支用計畫書(30%) 五、政策推動績效(14%) 1、智慧財產權保護(6%) 2、學校體育推動績效(34%) 3、學生事務及輔導(28%) (1)、品德教育(25%) (2)、生命教育(25%) (3)、性別平等教育(25%) (4)、服務學習(25%) 4、校園環境安全及衛生條件與設備(16%) 5、校園無障礙環境(16%)

表 1：資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款(12%)	合計(單位:元)
資本門	24,500,000 元(70%)	2,940,000 元(70%)	27,440,000 元
經常門	10,500,000 元(30%)	1,260,000 元(30%)	11,760,000 元
合計	35,000,000 元	4,200,000 元	39,200,000 元

表 2：資本門各項經費分配比例

項目	比例(獎勵補助款)	比例(含自籌款)
教學儀器設備經費(至少占資本門經費 60% 以上)	72.5% \$17,762,500	72.5% 19,894,000
圖書期刊及教學媒體經費(應達資本門經費 10%)	20% \$4,900,000	20% 5,488,000
教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2%)	2.5% \$612,500	2.5% 686,000
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	5% \$1,225,000	5% 1,372,000

註：依「環球科技大學教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」，資本門經費分配之項目及比例訂定原則如下：

1. 教學儀器設備經費：65% ~ 75%
2. 圖書期刊及教學媒體經費：15% ~ 20%
3. 學生訓輔及學生社團器材經費：2% ~ 2.5%
4. 全校統籌設備經費：5% ~ 15%

表 3：經常門各項經費分配比例

項目	比例(含自籌款)
改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	11,760,000 元
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	
其它	

100 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0018-02	桌上型實驗用減壓濃縮機	1.主體： (1)升降台：具把手式升降鎖定裝置。 (2)轉速：20－180 rpm 含以上 2.加熱水槽： (1)溫度控制：180℃ 含以下 (2)溫度設定顯示：數字顯示。 (3)溫度調節精度： $\pm 1.5^{\circ}\text{C}$ 3.隔膜幫浦： (1)抽氣量：60 L/min. 含以上 (2)真空度：20 Torr 含以下 (3)功率：250W。	一台	150,000	150,000	生技系	0018-02	桌上型實驗用減壓濃縮機	1.主體： (1)升降台：具把手式升降鎖定裝置。 (2)轉速：20－ 280 rpm 含以上 2.加熱水槽： (1)溫度控制： +5℃ ~ 90℃ (2)溫度設定顯示：數字顯示。 (3)溫度調節精度： $\pm 1.0^{\circ}\text{C}$ 3.隔膜幫浦： (1)抽氣量： 20 L/min. 含以上 (2)真空度： 6 Torr 含以下 (3)功率： 120 W。	一台	150,000	150,000	生技系	惟規格因市場設備更新精進，致本單位在儀器設備原規劃項目須作修正，以提升教學實驗品質，異動前、異動後之變更項目對照表如左。
變更項目金額小計					150,000		變更項目金額小計					150,000		

100 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0024-03	微電腦高速冷凍離心機	1.高速離心。 2.最高離心力 31,514g 含以上。 3.溫度控制：-20℃ ~ +40℃。 4.時間控制：可間歇 操作(impluse)， 1~99(含以上)定時 操作或連續操作。	一台	460,000	460,000	生技系 院內其 他系所	0024-03	微電腦 高速冷 凍離心 機	1.高速離心。 2.最高離心力 20,000g 含以上。 3.溫度控制：-20℃ ~ +40℃。 4.時間控制：可間歇 操作(impluse)， 1~99(含以上)定時 操作或連續操作。	一台	460,000	460,000	生技系 院內其 他系所	惟規格適用較多種 類的實驗，如生化 實驗與分子生物學 實驗(樣品的純化 或物質分離)，故離 心後樣品較完整， 儀器穩定性高，有 效降低操作風險性 ，致本單位在儀器 設備原規劃項目須 作修正，以提升教 學實驗品質，異動 前、異動後之變更 項目對照表如左。
變更項目金額小計					460,000		變更項目金額小計					460,000		

100 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0001-00	實習實驗設備						0001-00	實習實驗設備						
0001-01	抽氣式減壓濃縮機	<p>1.昇降台： ONE-TOUCH 式重量平衡昇降台,升幅 110mm 延伸昇降高度可再加 150mm 具把手式升降鎖定裝置。</p> <p>2.轉速：20-180rpm。</p> <p>3.濃縮能力： max.18ml/min(含以上)。</p> <p>4.到達真空度： 399.9Pa(3mmHg)(含以下)。</p> <p>加熱水槽： 1.溫度控制：室溫 +5°C ~ 180°C 2.溫度設定顯示：按鍵設定(最小 1°C)，數字顯示。 3.溫度調節精度： ±1.5°C。 4.加熱鍋材質、容量：鋁製(Teflon coated)，約 4L。 5.具獨立過溫防止</p>	1 部	120,000	120,000	生技系	0001-01	抽氣式減壓濃縮機	<p><u>主機：</u> 1.昇降台： ONE-TOUCH 式重量平衡昇降台,升幅 110mm 延伸昇降高度可再加 <u>230mm</u> 具把手式升降鎖定裝置。</p> <p>2.轉速：<u>20-280rpm</u>。</p> <p>3.濃縮能力： max.18ml/min(含以上)。</p> <p>4.到達真空度： 399.9P(3mmHg)(含以下)。</p> <p>加熱水槽： 1.溫度控制： <u>+5 ~ 90°C</u>。 2.溫度設定顯示：按鍵設定(最小 1°C)，數字顯示。 3.溫度調節精度： <u>±1.0°C</u>。 4.加熱鍋材質、容量：鋁製(Teflon coated)，約 4L。</p>	1 部	120,000	120,000	生技系	市場設備規格更新，調整規格內容，以更符合教學、研究、試驗之需求，餘數量、金額不變。

	器。 隔膜幫浦： 1.抽氣量：50L/min(含 以上)。 2.真空度：15Torr(含 以上)。 3.馬達:250W。							5.具獨立過溫防止 器。 隔膜幫浦： 1.抽氣量： <u>10L/min(含 以上)</u> 。 2.真空度： <u>8Torr(含以 下)</u> 。 3.馬達： <u>120W</u> 。					
變更項目金額小計				120,000	變更項目金額小計				120,000				

環球科技大學 100 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議

時間：中華民國 100 年 8 月 26 日(星期五)上午 10:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：吳豐帥

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	陳富都	請假
民生學院	院長		
副校長室	副校長	沈健華	陳明政代
教務處	教務長		
管理學院	院長		
學務處	學務長	吳俊彥	請假
總務處	總務長	林信州	林慧文
研發處	研發長	白如玲	白如玲
圖書館	館長	許淑婷	許淑婷
資訊中心	主任	許慧珍	許慧珍
人事室	主任	劉淑芬	劉淑芬
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文
設計學院	院長	林明芳	林明芳代
企業管理系	主任	劉金維	劉金維
資訊管理系	講師	林荔華	林荔華
行銷管理系	助理教授	劉昇雯	請假

金融系	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系	副教授	許純碩	許純碩
電子商務系	助理教授	鍾世和	請假
視覺傳達設計系	講師	廖慈倫	廖慈倫
公關事務設計系	助理教授	李建宏	李建宏
商品設計系	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系	講師	涂青馨	涂青馨
環境資源管理系(所)	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系	主任	林郁進	林郁進
幼兒保育系	助理教授	任彥懷	任彥懷
觀光與餐飲旅館系	主任	丁一倫	丁一倫
通識教育中心	助理教授	陳順義	請假

列席人員：

秘書處	主任秘書	吳豐帥	吳豐帥
秘書處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑

環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第 3 次會議紀錄

時間：中華民國 100 年 11 月 15 日（星期二）下午 2 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：許舒翔校長

紀錄：吳淑芬

壹、主席致詞 (略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	審核規劃 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配原則及比例。	已依上次會議決議進行規劃，並於本次會議提出討論。
二	通過生物技術系 100 年度資本門優先序 0018-02「桌上型減壓實驗用濃縮機」變更乙案。	已於 100.08.26 會議決議通過後，依規定存校備查。
三	通過生物技術系 100 年度資本門優先序 0024-03「微電腦高速冷凍離心機」變更乙案。	已於 100.08.26 會議決議通過後，依規定存校備查。
四	通過 100 年度資本門之其他項「實驗實習」設備優先序 0001-01「抽氣式減壓濃縮機」變更乙案。	已於 100.08.26 會議決議通過後，依規定存校備查。

決議：洽悉。

參、報告事項

- 一、100 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$24,048,779 元(含自籌款 754,423 元)；經常門經費（單價一萬元以下）分配金額為\$1,972,857 元，總計設備經費應執行總金額為 26,021,636 元。本年度設備至 100 年 11 月 08 日止，已執行 23,137,351 元，未執行金額尚有 2,884,285 元，執行率約 89%，已依排定優先序持續辦理中。
- 二、100 年度整體發展經常門經費分配金額為\$13,222,190 元(含自籌款 3,238,895 元)，本年度經常門截至 100 年 11 月 2 日止，不含(單價一萬元以下)分配金額為\$11,249,333 元，已執行 4,897,428 元，未執行金額尚有 6,351,905 元，執行率約 43.54%。另將於 11 月底前召開相關會議審查。

三、依前次專責小組會議(100.08.26)決議，101 年度教育部獎勵補助整體發展經費投入比例及自籌款分配比例表 A，101 年度整體發展經費支用內容如表 B。

表 A：資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款(12%)	合計(單位:元)
資本門	24,500,000 元(70%)	2,940,000 元(70%)	27,440,000 元
經常門	10,500,000 元(30%)	1,260,000 元(30%)	11,760,000 元
合計	35,000,000 元	4,200,000 元	39,200,000 元

表 B：101 年度整體發展經費支用內容

補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$15,750,000	\$19,250,000	\$35,000,000	\$4,200,000	\$39,200,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (70%)	補助款	獎勵款	自籌款 (30%)
金額	\$11,025,000	\$13,475,000	\$2,940,000	\$4,725,000	\$5,775,000	\$1,260,000
合計	\$27,440,000			\$11,760,000		
占總經費比例	70%			30%		

討論：

總務處事務組：100 年度資本門執行預算截至 100.11.15 止，預估結餘款約 75,000 元，恐將無法執行下一項次，故建議進行優先序之異動。

校長：有關 100 年度資本門執行情形，另規劃臨時會議召開討論，經常門經費執行情形請須掌握進度。

決議：1.規劃召開專責臨時會議。

2.洽悉。

肆、討論事項

案由一、提請討論 101 年度整體發展經費乙案。(提案單位：秘書處)

說明：

一、原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 7：3，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費計\$1,890,040 元，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。故調整後資本門自籌款為\$1,049,960 元，佔自籌款比例 25%；經常門自籌款為\$3,150,040 元，佔自籌款比例 75%，如後表所示。

二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算 70%及 30%，經調整後資本門及經常門總經費比例，均符合教育部第 10 點申請原則及注意事項之規定。

101 年度整體發展經費調整後支用內容表

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款(25%)	補助款	獎勵款	自籌款(75%)
金額	\$11,025,000	\$13,475,000	\$1,049,960	\$4,725,000	\$5,775,000	\$3,150,040
合計	\$25,549,960			\$13,650,040		
占總經費比例	65.2%			34.8%		

三、本校 101 年度自籌款比例為教育部獎勵補助款總額之 12%，實際自籌款金額則依教育部獎勵補助款總額而定。

四、上列經費係為陳報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項預算實際可執行經費須依教育部實質核定獎勵補助款總額依比例調整之。

決議：照案通過。

案由二：提請討論 101 年度獎勵補助整體發展經費資本門預算分配及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。(提案單位：秘書處)

說明：

一、依環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第二次會議會議決議，101 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則如下：

- (1) 配合校務發展策略及中長程發展計畫
- (2) 改善改大訪視建議意見及強化科大評鑑指示
- (3) 強化系科辦學績效指標及建立系所辦學特色之教學儀器設備
- (4) 教師建議之急迫性教學儀器設備並經系、院務會議通過
- (5) 提供學院整合性共同使用之教學儀器設備
- (6) 其他

- 二、依「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」辦理，計算分配資本門之各院系「教學儀器設備經費」為 13,925,800 元及「特別補助額」5,968,200 元。另，「特別補助額」依新增或改名系所納入考量分配。並經各院(系)及特別補助額會議審議。
- 三、101 年度獎勵補助資本門經費支用項目、金額與比例表如表 1 及表 1-1。
- 四、100.11.01 資本門初審會議決議，資本門各項教學設備採購案優先序原則：
學院間排序：依管理學院→民生學院→設計學院順序，輪流做為每一輪之首位。
例：第一輪依管理學院→民生學院→設計學院排序；
第二輪依民生學院→設計學院→管理學院排序；
第三輪依設計學院→管理學院→民生學院排序，其餘依此類推並考量前項排序原則。
- 五、經初審會議決議後之優先序如表 2，彙整全校資本門經費分配及優先順序表詳如表 3。各單位資本門經費需求採購規格說明書如附件一。
- 六、資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

討 論：

總務處：幼保系「教保微型教室」空間，原簽規劃 EC302 一般教室改為專業教室，依規定須提送簽呈並經空間委員會審議。

觀餐系：優先序 0010 與 0016 為「中餐主題廚房教室設備」，建議優先序是否可調一起整俾利採購執行。

校長：將優先序 0016 調整為 0011，以利兩案同時發包採購。

總務處事務組：排序尾端之優先序 0028「動物寄養與操作室設備-免疫酵素分析儀」屬進口設備，因進口設備採購作業時程較久，故建議是否將優先序往前調整。

生技系：優先序 0028 設備原規劃於 100 年度執行之設備，經推估恐有執行不到之虞，故於 101 年度再次提出規劃。倘若 100 年度結餘款可執行，則在 101 年度可刪除此項。

校長：針對 100 年度執行生技系「免疫酵素分析儀」設備執行得到嗎？

總務處事務組：預估 100 年度結餘款約 75,000 元，恐無法執行到生技之設備。

生技系：優先序 0028「動物寄養與操作室設備-免疫酵素分析儀」屬進口設備，在 101 年度排序依舊在後面，建議是否可往前調整？

決 議：1.優先序 0016「中餐主題廚房教室設備(二)」調整為 0011，原 0011「通識教育中心教學用設備」依序往後調整一個序號。另，優先序 0028「動物寄養與操作室設備(I)」調整至優先序 0004，原優先序 0004「士心民意調查暨決策研究發展中心設備」調整至優先序 0028，並將該細項內原編號 01-04 之軟體設備往後調整為 07-10，原

編號 05-10 硬體設備調整為 01-06。修正後詳如表 3【修正後資本門經費分配及優先順序表】及資本門經費需求規格書說明書附件一。

2.修正通過。

案由三：提請討論 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算案。(提案單位：人事室)。

說明：

- 一、依據 100 學年度第 3 次校教評會、第 10 次行政會議及學務處 101 年度整體發展經費學生事務與輔導經常門經費規劃協調會會議決議辦理。
- 二、101 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣\$11,760,000 元整(不含單價一萬元以下之非消耗品)，經常門經費支用項目、金額及比例表如 4 及表 4-1。
- 三、101 年度整體發展經常門經費支用項目、金額與比例表詳如表 5。

決 議：照案通過。

案由四：提請討論 管理學院 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費-行銷管理系商業行為觀察系統設備規格說明書變更項目乙案。(提案單位：管理學院)。

說 明：本次變更管理學院行銷管理系商業行為觀察系統儀器設備採購規格並業經管理學院 100 學年度第 2 次院務會議討論通過，修正對照表如附件二。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

表 1 資本門經費支用項目、金額與比例表(含自籌款)：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	18,003,960	70.47%	1.原教學研究設備經費為\$19,894,000元，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備，由資本門自籌款調整\$1,890,040至經常門自籌款支應。 2.優先序 0001-0031 (詳如附件一之儀器設備 0001-0031)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (1,088,000元；4.26%) *圖書期刊、軟體教學資源 (4,400,000元；17.22%)	5,488,000	21.48%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0009 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體，0001-0009)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	*社團活動等相關設備	686,000	2.68%	教學研究及學生事務與輔導優先序 0001 (詳如附件一之教學研究及學生事務與輔導設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	*實驗實習設備 (460,000元) *校園安全(377,000元) *無障礙空間設施 (535,000元)	1,372,000	5.37%	其他優先序 0001-0003 (詳如附件一之其他 0001-0003)
合計		\$25,549,960	100%	

表 1-1 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
□是，\$ _____，占資本門 _____%					
☑否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）					
二、圖書館		\$500,000	2%	\$588,000	56%
圖書館自動化設備					
二、圖書館		\$4,400,000	18%	\$0	0
自動化及圖書期刊、教學媒體					
圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）					
小計		\$4,900,000	20%	\$588,000	56%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）					
		\$612,500	2.50%	\$73,500	7.00%
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）					
		\$1,225,000	5.00%	\$147,000	14.00%
總 計		\$24,500,000	100%	\$1,049,960	100%

表 2 101 年度資本門初審優先序

初審 排序 序號	大項目名稱	申請單位	資本門提	經常門提	提報需求 金額小計 (D)	空間需求	水電需求
			報金額 (元) (B)	報金額 (元) (C)			
1	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	675,000	0	675,000	x	x
2	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	879,000	291,000	1,170,000	x	27,000
3	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,515,000	449,500	1,964,500	x	20,000
4	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院 士心民意調查暨決策研究發展中心	1,719,325	0	1,719,325	x	40,800
5	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	610,000	0	610,000	x	27,500
6	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	579,500	149,500	729,000	x	x
7	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,905,000	52,000	1,957,000	x	10,000
8	快速成型工作室設備	商品設計系	455,000	0	455,000	x	x
9	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,164,790	131,310	1,296,100	x	x
			0	343,200	343,200	x	x
10	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	1,407,880	138,930	1,546,810	x	x
11	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	500,000	0	500,000	x	19,500
12	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	1,137,900	0	1,137,900	x	55,000

13	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	180,000	0	180,000	x	x
14	公關事務設計系教學設備(一)	公關事務設計系	796,784	0	796,784	x	x
15	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	306,000	121,600	427,600	x	x
16	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院觀光與餐飲旅館系	1,342,720	0	1,342,720	x	x
17	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	145,000	0	145,000	x	x
18	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	388,000	0	388,000	x	35,000
19	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	80,000	0	80,000	x	x
20	攝影工作室設備	商品設計系	237,500	0	237,500	x	x
21	電子商務系教學設備	電子商務系	349,000	0	349,000	x	x
22	教保微型教室設備	幼兒保育系	728,000	198,000	926,000	EC302一般教室改為專業教室高架地板 260,000	20,000
23	美造系教學設備	美容造型設計系	299,100	0	299,100	x	x
24	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	15,000	90,000	x	x
25	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	140,400	0	140,400	x	x
26	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	219,000	0	219,000	x	x
27	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院公關事務設計系	300,000	0	300,000	x	x

28	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	500,000	0	500,000	庫版隔 間、地板 133,000	x
29	中餐主題廚房教室設備(三)	民生學院 觀光與餐 飲旅館系	607,770	0	607,770	x	x
30	動物寄養與操作室設備(II)	民生學院 生物技術系	310,000	0	310,000	x	x
31	金融教學資訊化中心教學設備	管理學院 財金系	240,000	0	240,000	x	x
31 項			19,792,669	1,890,040	21,682,709	133,000	254,800

表 3 原資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元 以上	單價一萬元 以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0031 資本門經費執行至\$18,003,960 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,890,040 元。 2.實際執行金額，將依教育部核配合金額調整之。</p>					
0001	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	675,000	0	675,000
0002	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	879,000	291,000	1,170,000
0003	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,515,000	449,500	1,964,500
0004	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院 士心民意調查 暨決策研究發 展中心	1,719,325	0	1,719,325
0005	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	610,000	0	610,000
0006	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	579,500	149,500	729,000
0007	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,905,000	52,000	1,957,000
0008	快速成型工作室設備	商品設計系	455,000	0	455,000
0009	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,164,790	474,510	1,639,300
0010	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	1,407,880	138,930	1,546,810
0011	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	500,000	0	500,000
0012	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	1,137,900	0	1,137,900
0013	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	180,000	0	180,000
0014	公關事務設計系教學設備(一)	公關事務設計系	796,784	0	796,784

0015	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	306,000	121,600	427,600
0016	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院 觀光與餐飲旅館系	1,342,720	0	1,342,720
0017	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	145,000	0	145,000
0018	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	388,000	0	388,000
0019	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	80,000	0	80,000
0020	攝影工作室設備	商品設計系	237,500	0	237,500
0021	電子商務系教學設備	電子商務系	349,000	0	349,000
0022	教保微型教室設備	幼兒保育系	728,000	198,000	926,000
0023	美造系教學設備	美容造型設計系	299,100	0	299,100
0024	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	15,000	90,000
0025	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	140,400	0	140,400
0026	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	219,000	0	219,000
0027	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院 公關事務設計	300,000	0	300,000
結餘款增列項目					
0028	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	500,000	0	500,000
0029	中餐主題廚房教室設備(三)	民生學院 觀光與餐飲旅	607,770	0	607,770

0030	動物寄養與操作室設備 (II)	民生學院 生物技術系	310,000	0	310,000
0031	金融教學資訊化中心教學設備	管理學院 財金系	240,000	0	240,000
合計			19,792,669	1,890,040	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 1,088,000 元。 (圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,088,000		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 4,400,000 元					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	700,000		
0003	多媒體	圖書館	600,000		
0004	西文圖書	圖書館	600,000		
0005	中文資料庫	圖書館	550,000		
0006	西文資料庫	圖書館	600,000		
0007	中文資料庫	圖書館	210,000		
0008	中文圖書	圖書館	700,000		
0009	電子書	圖書館	360,000		
小計			4,400,000		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 686,000 元。					
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	686,000		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0003 至 1,372,000 元。

0001	無障礙空間設施	學務處	535,000		
0002	校園安全	學務處	377,000		
0003	實驗實習設備	民生學院	460,000		
小計			1,372,000		
結餘款增 列項目	實驗實習設備	民生學院	105000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			28,143,669		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 3 修正後資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0031 資本門經費執行至\$18,003,960 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 1,890,040 元。</p> <p>2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	金融教學資訊化中心教學設備	金融系	675,000	0	675,000
0002	生物學實驗整合教學研究設備	生物技術系	879,000	291,000	1,170,000
0003	視覺傳達設計系教學設備	視覺傳達設計系	1,515,000	449,500	1,964,500
0004	動物寄養與操作室設備(I)	民生學院 生物技術系	500,000	0	500,000
0005	蛋白質體教學研究設備	生物技術系	610,000	0	610,000
0006	時尚整合專業訓練教室設備	美容造型設計系	579,500	149,500	729,000
0007	商業智慧雲端整合資訊系統	資訊管理系	1,905,000	52,000	1,957,000
0008	快速成型工作室設備	商品設計系	455,000	0	455,000
0009	中小企業創意行銷實驗室	企業管理系	1,164,790	474,510	1,639,300
0010	中餐主題廚房教室設備(一)	觀光與餐飲旅館系	1,407,880	138,930	1,546,810
0011	中餐主題廚房教室設備(二)	民生學院 觀光與餐飲旅館系	1,342,720	0	1,342,720
0012	通識教育中心教學用設備	通識教育中心	500,000	0	500,000
0013	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	1,137,900	0	1,137,900

0014	環境品質分析教學研究設備	環境資源管理系所	180,000	0	180,000
0015	公關事務設計系教學設備(一)	公關事務設計系	796,784	0	796,784
0016	綠色產品檢驗分析教學研究設備	環境資源管理系所	306,000	121,600	427,600
0017	彩妝專業訓練教室設備	美容造型設計系	145,000	0	145,000
0018	應用外語系一般教室教學設備	應用外語系	388,000	0	388,000
0019	國土規劃管理教學研究設備	環境資源管理系所	80,000	0	80,000
0020	攝影工作室設備	商品設計系	237,500	0	237,500
0021	電子商務系教學設備	電子商務系	349,000	0	349,000
0022	教保微型教室設備	幼兒保育系	728,000	198,000	926,000
0023	美造系教學設備	美容造型設計系	299,100	0	299,100
0024	應用外語系教學設備	應用外語系	75,000	15,000	90,000
0025	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造型設計系	140,400	0	140,400
0026	經貿及會展產業教室設備	應用外語系	219,000	0	219,000
0027	公關事務設計系教學設備(二)	設計學院 公關事務設計	300,000	0	300,000
結餘款增列項目					
0028	士心民意調查暨決策研究發展中心設備	管理學院 士心民意調查	1,719,325	0	1,719,325
0029	中餐主題廚房教室設備(三)	民生學院 觀光與餐飲旅	607,770	0	607,770

0030	動物寄養與操作室設備 (II)	民生學院 生物技術系	310,000	0	310,000
0031	金融教學資訊化中心教 學設備	管理學院 財金系	240,000	0	240,000
合計			19,792,669	1,890,040	
圖書館自動化設備：優先序 0001 至 1,088,000 元。 (圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	1,088,000		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0009 至 4,400,000 元					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	700,000		
0003	多媒體	圖書館	600,000		
0004	西文圖書	圖書館	600,000		
0005	中文資料庫	圖書館	550,000		
0006	西文資料庫	圖書館	600,000		
0007	中文資料庫	圖書館	210,000		
0008	中文圖書	圖書館	700,000		
0009	電子書	圖書館	360,000		
小計			4,400,000		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	700,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 686,000 元。					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	686,000		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0003 至 1,372,000 元。

0001	無障礙空間設施	學務處	535,000		
0002	校園安全	學務處	377,000		
0003	實驗實習設備	民生學院	460,000		
小計			1,372,000		
結餘款增 列項目	實驗實習設備	民生學院	105000		
資本門經費需求總額(不含一萬以下)			28,143,669		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 4 101 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	研究： 1,050,000	7.69%	50.00%
	研習： 945,000	6.92%	
	進修： 630,000	4.62%	
	著作： 1,680,000	12.31%	
	升等送審： 840,000	6.15%	
	改進教學： 840,000	6.15%	
	編纂教材： 682,500	5.00%	
	製作教具： 157,500	1.16%	
二、行政人員相關業務研習及進修	525,000	3.85%	3.85%
三、學生事務與輔導相關經費	588,000	4.31%	4.31%
四、改善教學之相關物品	1,890,040	13.84%	13.84%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	3,822,000	28.00%	28.00%
	13,650,040	100.00%	100.00%

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。
3. 本項經費尚未加入由資本門轉入改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)，若加入後將依預算調整各項比例。

表 4-1 101 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$682,500	6.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$157,500	1.50%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$840,000	8.00%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,050,000	10.00%	\$0	0.00%	
	研習	\$945,000	9.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$630,000	6.00%	\$0	0.00%	
	著作	\$1,680,000	16.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$840,000	8.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$6,825,000	65.00%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)		\$525,000	5.00%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$128,000	1.22%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$397,000	3.78%	\$63,000	2.00%	
	小計	\$525,000	5.00%	\$63,000	2.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,890,040	60.00%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,575,000	15.00%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$1,050,000	10.00%	\$1,197,000	38.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$2,625,000	25.00%	\$1,197,000	38.00%	
總 計		\$10,500,000	100.00%	\$3,150,000	100.00%	

表 5

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
0001	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助；另有校內自提計畫獎助，申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項教師研究項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)校內自提計畫:無論計畫研究金額，每案 5 萬元補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	32	\$1,050,000	符合本校中長程策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」，並符合計畫案5.1.12「改善行政效率，提高整體獎補助款」及計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0002	改善師資教師著作	用以獎助本校專任獎助教師以本校專任教師名義公開發表書面學術論著或實務作品者，並依本校「鼓勵教師發表著作暨參與研究處理辦理」辦法申請獎助者：包括發表國內外期刊論文、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及以本校為服務單位之名義從事藝術/設計的展覽或表演者。申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第四項教師研究著作項目提出申請，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經研發處依著作級別(A~E級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	338	\$1,680,000	符合本校中長程策略6：「深耕亞太學區、建立環球品牌」具體作法4：推動每位教師每年至少應有篇以上且為第1作者之學術期刊發表，並符合計畫案5.1.12及2.8.02。	

0003	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國發表論文之交通費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第二項教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	90	\$945,000	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法2：辦理證照訓練，輔導教師業界研習，及具體作法5：辦理教師實務教學方法研習，每位教師每學年度至少應參與1次校內外教學研習，並符合計畫案2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0004	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教評會及教育部通過升等者、外審審查費及支付申請升等送審者所需之資料影印費；本項目審查機制為教師或相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第五項教師升等送審提出申請案，或本校專任教師申請升等後之獎助金，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	20	\$840,000	符合本校中長程計畫逐年提升助理教授以上師資比例之員額規劃及策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略5：「追求自我提升、永續辦學績效」並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	
0005	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪、國內外甲種帶職帶薪及乙種帶職帶薪及丙種帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第三項教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系、學院教評會審議後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	8	\$630,000	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案 2.8.02「師資改善獎助計畫」。	

0006	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化材料及以本校教師名義出版之教科書(須具 ISBN)等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第七項提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複查後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	24	\$682,500	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案2.1.2「鼓勵製作創新數位教材」。	
0007	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加校外教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第六項提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	37	\$840,000	符合本校中長程策略2：「創新課程設計、強化學習成效」，並符合計畫案2.2.13「鼓勵教師改善教學內容結合實務方法」及計畫案4.2.12「推動產學成果設計課程」。	

0008	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 PowerPoint 製作之 ppt 檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第八項提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	4	\$157,500	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，具體作法 1：發展實務教材專業課程設計，提升學生實作及問題解決能力，並符合計畫案 2.1.02「鼓勵製作創新數位教材」。	
------	----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------	--

0009	學生事務與輔導相關經費	<p>1. 工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。</p> <p>2. 依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。</p> <p>3. 經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。</p> <p>計畫項目及概算經「整體發展經費經常門用於學生事務與輔導工作協調會」討論。</p>	15	\$588,000	<p>1.符合本校中長程策略1：「建構友善校園，深植服務文化」，具體作法3：強化學生服務學習，並鼓勵教職人員投入志工服務及具體作法4：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化；符合計畫案1.3.10、 1.3.14、1.3.15、 1.3.16、1.3.17、1.4.12、1.4.16等。</p> <p>2.符合本校中長程策略3：「聚焦產業特色、提升就業職能」，具體作法7：推動跨領域學習及辦理跨領域專業競賽，培養學生多元學習興趣和整合能力並符合計畫案3.7.04。</p> <p>3.符合本校中長程策略5：「追求自我提升，永續辦學績效」，具體作法3：落實教職員評鑑，完善評量指標，提升績效；並符合計畫案5.3.01。</p>	
0010	行政人員相關業務研習及進修	<p>用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。</p>	100	\$525,000	<p>符合本校中長程策略 1：「建構友善校園、深植服務文化」，具體作法 5：加強教職員工生服務領導訓練，深植服務文化及策略 5「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 1.4.14、2.2.18、 2.6.08、 5.1.06 等。</p>	

0011	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。依資本門經費分配原則並經系(所)務會議討論通過後，送請學院會議討論，以期發揮學院資源整合及營造共同發展特色之目標。學院討論結果交由全校初審小組進行全校性資本門需求初審後提專責小組會議審議。	9	1,890,040	請參閱附表十之明細表
0012	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	4	\$1,575,000	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等
0013	現有教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	10	\$2,247,000	符合本校中長程策略 2：「創新課程設計、強化學習成效」，及策略 5：「追求自我提升，永續辦學績效」，並符合計畫案 2.8.02 及 2.4.01 等
合 計					11,760,000

※本表請填列『全部』經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

100 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0017-01	商業行為觀察系統	1. 主控伺服器：8 頻道(含)以上(需檢附軟體授權證明，需兼具遠距教學與遠距監控功能) 2. 快速球 PTZ 攝影機(日夜兩用)*4(遠距 <u>100</u> 米含以上紅外線投射，解析度 480 條含以上，高速上下及左右向控制功能，遠近快速自動對焦、可自由設定 32 個含以上預設點、高強度防爆外殼，含控制桿) 3. IP 網路攝影機*4(彩色紅外線攝影機，雙向語音功能使用者可直接與遠端通話，解析度 <u>450 條</u> (含)以上，攝影距離可達 30 公尺以上，搖控雲台左右 35 度旋轉，上下 120 度旋轉)以上皆含安裝與佈線。	1 <u>台</u>	480,000	480,000	行銷管理系	0017-01	商業行為觀察系統	1. 主控伺服器：8 頻道(含)以上(需檢附軟體授權證明，需兼具遠距教學與遠距監控功能) 2. 快速球 PTZ 攝影機(日夜兩用)*4(遠距 <u>16</u> 米含以上紅外線投射，解析度 480 條含以上，高速上下及左右向控制功能，遠近快速自動對焦、可自由設定 32 個含以上預設點、高強度防爆外殼，含控制桿) 3. IP 網路攝影機*4(彩色紅外線攝影機，雙向語音功能使用者可直接與遠端通話，解析度 <u>200 萬畫素</u> (含)以上，攝影距離可達 30 公尺以上，搖控雲台左右 35 度旋轉，上下 120 度旋轉)以上皆含安裝與佈線。	1 <u>套</u>	480,000	480,000	行銷管理系	1. 本項採購數量誤植為 <u>1 台</u> 修正為 <u>1 套</u> 。 2. 快速球 PTZ 攝影機原規劃為遠距 <u>100</u> 米含以上紅外線投射，修正為 <u>16</u> 米含以上(原 100 米是指理論投射距離，16 米是指實際投射距離)。 3. IP 網路攝影機原規劃解析度 <u>450 條</u> (含)以上之機種已停產，故變更為解析度 <u>200 萬畫素</u> (含)以上(450 條是傳統類比式的算法，現今機種均已改成數位式的「畫素」算法)。
變更項目金額小計						480,000	變更項目金額小計						480,000	

環球科技大學 100 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議

時間：中華民國 100 年 11 月 15 日(星期二)下午 2:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	簡明忠	請假
副校長室	副校長	沈健華	何
教務處	教務長		
學務處	學務長	吳俊彥	吳俊彥
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	白如玲	白如玲
秘書處	主任秘書	吳豐帥	吳豐帥
圖書館	館長	許淑婷	許淑婷
資訊中心	主任	許慧珍	許慧珍
人事室	主任	劉淑芬	劉淑芬
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文
管理學院	院長	林三立	請假
設計學院	院長	林明芳	林明芳
民生學院	院長	陳富都	林明芳代
企業管理系	主任	劉金維	王景斌代
資訊管理系	講師	林荔華	林荔華

行銷管理系	助理教授	劉昇雯	劉昇雯
金融系	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系	副教授	許純碩	許純碩
電子商務系	助理教授	鍾世和	鍾世和
視覺傳達設計系	講師	廖慈倫	廖慈倫
公關事務設計系	助理教授	李建宏	李建宏
商品設計系	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系	講師	涂青馨	涂青馨
環境資源管理系(所)	講師	陳泰安	鍾魚陳
生物技術系	主任	林郁進	林郁進
幼兒保育系	助理教授	任彥懷	任彥懷
觀光與餐飲旅館系	主任	丁一倫	丁一倫
通識教育中心	助理教授	陳順義	陳順義

列席人員：

秘書處綜規組	組長	彭英欽	請假
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑

環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第四次會議紀錄

時間：中華民國 100 年 12 月 07 日（星期二）下午 2 時

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：沈健華副校長

紀錄：吳淑芬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	審核通過 101 年度整體發展經費乙案。	會議決議通過後已於 100.11.30 將「101 年度整體發展經費支用計畫書」陳報教育部。
二	審核通過 101 年度獎勵補助整體發展經費資本門預算分配及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。	會議決議通過後已於 100.11.30 將「101 年度整體發展經費支用計畫書」陳報教育部。
三	審核通過 101 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算乙案。	會議決議通過後已於 100.11.30 將「101 年度整體發展經費支用計畫書」陳報教育部。
四	通過管理學院 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費-行銷管理系商業行為觀察系統設備規格說明書變更項目乙案。	已於 100.11.15 會議決議通過後，依規定存校備查。

補充說明：101 年度整體發展經費支用計畫書」已於 100.11.30 完成報部，待教育部實質核定後，將再針對經常門部分進行局部調整，如將產學案件納入獎勵補助等。

決議：洽悉。

參、報告事項

- 一、100 年度整體發展設備經費之資本門經費分配金額為\$24,048,779 元(含自籌款 754,423 元)；截至 100 年 12 月 05 日止已執行 23,917,529 元，未執行金額尚有 131,250 元，執行率約 99%。
- 二、經常門改善教學相關物品(單價一萬元以下)分配金額為\$1,972,857 元，截至 100 年 12 月 05 日止已執行 1,650,255 元，未執行金額尚有 322,602 元，執行率約 84%。最後一項優先序 0010-01 物品「工具箱 80 組」(預算金額 200,000 元)目前已辦理發包中。
- 三、100 年度整體發展經常門經費分配金額為\$13,222,190 元(含自籌款 3,238,895 元)，本年度經常門截至 100 年 12 月 5 日止，不含(單價一萬元以下)分配金額為\$11,249,333 元，已執行

4,982,568 元，執行中並提送相關會議(行政會議及校教評會決審)之金額為\$5,066,008 元，未執行金額(獎助現有教師薪資項目)尚有\$1,200,757，執行率約 89.33%。另經常門改善教學相關物品(單價 1 萬元以下)之經費，若執行有結餘，其優先流用至獎助教師薪資項次內，並配合調整經常門比例。

肆、討論事項

案由一：提請討論資本門「各所系科中心之教學及研究設備」優先序 0024 及 0025 等兩項執行異動乙案。(提案單位：總務處)

說明：

1. 案內 0024 大項中健康休閒學院為原學院名稱，現為民生學院，因屬原 100 年度 支用計畫項目，仍維持原名稱。
2. 「各所系科中心之教學及研究設備」原編列 17,435,364 元，另加計其他項目標餘款 5,439 元流入本大項目，應執行總計 17,440,803 元。截至本年 12 月 5 日止，「各所系科中心之教學及研究設備」已完成執行 17,309,553 元(優先序 0023 項目已執行完畢)，尚有 131,250 元標餘款可依優先序執行發包採購。
3. 依規定本校應繼續執行 0024 大項「健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備」，但該大項目之細項單價預算各為 47 萬元、32 萬元、46 萬元都遠高於標餘款，故無法執行採購 0024 優先序之任一項設備，針對 0024 無法執行之項次已規劃於 101 年度之預算。
4. 依上述因標餘款僅剩 131,250 元，優先序 0025 「3D 意念表現工作室設備」之預算則為 143,000 元，因差額有限，可檢討校內經費支應，詳如附件一。
5. 為使資本門經費順利執行，建議如下：
 - (1) 調整優先序 0024 大項「健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備」，並將「3D 意念表現工作室設備」之優先序由原來的 0025 調整為 0024。
 - (2) 「3D 意念表現工作室設備」預算為 143,000 元，優先用標餘款 131,250 元支應，不足額部份再由本校資本門預備金配合支應。

決議：照案通過。

肆、臨時動議(無)

伍、散會

資本門經費「各所系科中心之教學及研究設備」優先序 0024、0025 設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
0024-00	健康休閒學院整合教學儀器設備(三)-細胞功能檢測實驗室設備							建議調整為優先序 0025
0024-01	免疫酵素分析儀	1.光學系統：測量通道與參比通道。 2.光源：鹵素燈泡壽命達 100 萬次測量以上。 3.波長範圍：340nm-750nm。 4.測量方式：可作常規測量，中心測量，精密測量。 5.測量時間：單波長 6 秒含以上、雙波長 8 秒含以上、動力學 5 秒含以上。 6.需附原廠操作軟體、控制器及檢測成果輸出設備。	1 台	470,000	470,000	教學研究用	1.生技系 2.院內其他系所	建議調整為優先序 0025
0024-02	二氧化碳動物細胞培養箱	符合美國 FDA 認證 Class100 Replacement Hepa Filter, Hepa Filter Airflow system FD。	1 式	320,000	320,000	教學研究用	1.生技系 2.院內其他系所	建議調整為優先序 0025
0024-03	微電腦高速冷凍離心機 (100.08.26 已完成異動規格)	1.高速離心。 2.最高離心力 20,000g 含以上。 3.溫度控制：-20℃ ~ +40℃。 4.時間控制：可間歇操作(impluse)，1~99(含以上)定時操作或連續操作。	1 台	460,000	460,000	教學研究用	1.生技系 2.院內其他系所	建議調整為優先序 0025
0025-00	3D 意念表現工作室設備							建議調整為優先序 0024
0025-01	教學置物櫃	1. 規格：w210*d46*h220cm。(含以上)。 2. 材質：塑鋼材質或木製等。 3. 含密碼鎖施作。 4. 含腳座施作。	1 座	77,000	77,000	教學實習用	商設系	建議調整為優先序 0024
0025-02	教學置物櫃	1. 規格：w180*d46*h220cm。(含以上)。 2. 材質：塑鋼材質或木製等。 3. 含密碼鎖施作。 4. 含腳座施作。	1 座	66,000	66,000	教學實習用	商設系	建議調整為優先序 0024

環球科技大學 100 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議

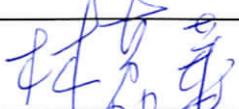
時間：中華民國 100 年 12 月 07 日(星期三)下午 2:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：

紀錄：吳淑芬

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	簡明忠	
副校長室	副校長	沈健華	
教務處	教務長		
學務處	學務長	吳俊彥	
總務處	總務長	林信州	
研發處	研發長	白如玲	
秘書處	主任秘書	吳豐帥	
圖書館	館長	許淑婷	
資訊中心	主任	許慧珍	
人事室	主任	劉淑芬	
會計室	主任	鍾錦文	
管理學院	院長	林三立	
民生學院	院長	陳富都	
設計學院	院長	林明芳	
企業管理系	主任	劉金維	請假
資訊管理系	講師	林荔華	

行銷管理系	助理教授	劉昇雯	劉昇雯
金融系	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系	副教授	許純碩	請假
電子商務系	助理教授	鍾世和	鍾世和
視覺傳達設計系	講師	廖慈倫	廖慈倫
公關事務設計系	助理教授	李建宏	請假
商品設計系	講師	陳俊霖	陳俊霖
美容造型設計系	講師	涂青馨	涂青馨
環境資源管理系(所)	講師	陳泰安	陳鍾岳陳
生物技術系	主任	林郁進	請假
幼兒保育系	助理教授	任彥懷	任彥懷
觀光與餐飲旅館系	主任	丁一倫	丁一倫
通識教育中心	助理教授	陳順義	陳順義

列席人員：

秘書處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑

環球科技大學 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第五次會議紀錄

時間：中華民國 100 年 12 月 30 日（星期五）上午 8 時 30 分

地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

出席人員：專責小組成員

列席人員：蔡仁順組長、丁英傑組員。

主席：沈健華副校長

紀錄：吳淑芬

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過資本門「各所系科中心之教學及研究設備」優先序 0024 及 0025 等兩項執行異動乙案。	已於 100.12.07 會議決議通過後，依規定存校備查。

決議：洽悉。

參、工作報告(10 分鐘)

- 一、依據 100 年度教育部規定，應於 100 年 2 月底前，將本項獎勵補助經費執行清冊、前一學年度之會計師查核報告、相關會議紀錄(含專責小組、內部專兼稽核人員與公開招標紀錄、簽到單)與確定獎補助經費之修正支用計畫書彙整書面報告一份，經會簽內部專兼稽核人員後始備文報部。
- 二、100 年度教育部獎勵補助整體發展經費已順利執行完畢，教育部獎勵補助整體發展經費執行總計經費為 37,270,969 元，其資本門執行經費（含自籌款）為 24,048,779 元，經常門執行經費（含自籌款）為 13,222,190 元，分配比例表如下。

100 年度獎勵補助整體發展經費資本門與經常門經費分配比例表如下：

	資本門		經常門		合計
	比例	金額	比例	金額	
補助款分配	70%	\$11,212,680	30%	\$4,805,434	\$16,018,114
獎勵款分配	70%	\$12,081,676	30%	\$5,177,861	\$17,259,537
自籌款分配	19%	\$754,423	81%	\$3,238,895	\$3,993,318
總經費分配	64.5%	\$24,048,779	35.5%	\$13,222,190	\$37,270,969

三、100.12.07 召開與人事室及研發處之協調會議，未來將產學合作納入經常門經費規劃，並研擬修正相關辦法，以提升本校未來執行之績效。

四、針對 100 年度獎勵補助核配指標排序低於 40 名之指標及核配比下降或為零之指標項目，已

於 100.12.16 彙整提出改善策略，業經鈞長於 100.12.22 簽核並針對改善策略須提出對應辦法修訂及新訂，已會辦通知各單位辦理中。

補充說明：

- 一、100 年度獎勵補助經費執行清冊須於 2 月底前完成報部，另有關 101 年教育部獎勵補助整體發展經費預計於 2 月核撥，屆時須將支用計畫書修正後報部，故針對去年執行有缺失及委員建議之處，希望各單位在未來執行及核銷部分能改善。
- 二、針對獎勵補助核配指標改善策略，須落實執行推動之改善，以利朝向未來科大前 20 名，故有關改善策略措施須配合辦法修訂或新訂，敬請各單位配合。
- 三、針對各年度經費使用情形每年須進行效益評估，故有關整體經費儀器設備效益評估要點，已依本校相關制度與法規研擬修正中，修正後將提送專責會議審議，屆時請各單位在執行有關整體發展經費時，請依效益評估之項目及方向執行。

肆、討論事項

案由一、100 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請審核。(秘書處彙整提案)

說明：

- 1.100 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行總計新台幣 37,270,969 元(含自籌款 \$3,993,318 元)，其中資本門經費執行 \$ 24,048,779 元，提請審核經費執行如表 1、表 2 及表 3。(P.3-7)
- 2.依 100 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第一次會議(100.03.09)決議，若執行有結餘則流用至各所系科中心之教學及研究設備項執行。

決議：照案通過

案由二、100 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請審核。(人事室彙整提案)

說明：100 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費共計 \$13,222,190 元整，經費運用執行如表 4、表 5 及表 6。(P.8-12)

決議：1.「表 4 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析(含自籌款)」之金額流用，請詳加敘明。

2.照案通過。

伍、臨時動議

陸、散會

(一)資本門經費執行部份：

表 1 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	
一、各所系科中心 之教學及研 究設備	17,435,364	72.5%	17,440,803	72.5%	1.原編預算 <u>17,435,364</u> 元。 其他項目之結餘款 <u>5,439</u> 元 (自籌款)流入本項目。 2. 本項目執行至優先序 0024-01。 ※ <u>17,435,364</u> 元 + <u>5,439</u> 元 = <u>17,440,803</u> 元。 ※詳執行表附件一。
二、圖書館自動化 及圖書期 刊、教學媒體	4,809,756	20.0%	4,809,756	20.0%	原編預算 <u>4,809,756</u> 元已依優 先序執行完畢。 ※詳執行表附件二。
三、教學研究及學 生事務與輔 導相關設備	601,220	2.5%	601,220	2.5%	原編預算 <u>601,220</u> 元已依優 先序執行完畢。 ※詳執行表附件二。
四、其他(省水器 材、實習實 驗、校園安 全設備與環 保廢棄物處 理、無障礙 空間、其他 永續校園綠 化等相關設 施)	1,202,439	5.0%	1,197,000	5.0%	1.原編預算 <u>1,202,439</u> 元。 2.執行至優先序 0003-02。 3.結餘款 <u>5,439</u> 元(自籌款 元)流入「各所系科中心之教 學及研究設備」項目。 ※ <u>1,202,439</u> 元 - <u>5,439</u> 元 = <u>1,197,000</u> 元。 ※詳執行表附件三。
合計	\$24,048,779	100.0%	\$24,048,779	100.0%	

備註：「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

表 2 資本門經費支用項目、金額與比例表 (不含自籌款)

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是, \$ _____, 占資本門 _____ % <input checked="" type="checkbox"/> 否									
原報部支用計畫					執行後				
項 目	獎補助資本門經費之金額	估獎補助資本門經費之比例 (%) *	自籌款資本門經費之金額	估自籌款資本門經費之比例 (%) **	獎補助資本門經費之金額	估獎補助資本門經費之比例 (%) *	自籌款資本門經費之金額	估自籌款資本門經費之比例 (%) **	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$16,888,408	72.5%	\$546,956	72.5%	\$16,888,408	72.5%	\$552,395	73.2%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$4,658,871	20.0%	\$150,885	20.0%	\$4,658,871	20.0%	\$150,885	20.0%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$582,359	2.5%	\$18,861	2.5%	\$582,359	2.5%	\$18,861	2.5%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$1,164,718	5.0%	\$37,721	5.0%	\$1,164,718	5.0%	\$32,282	4.3%	
合計	23,294,356	100.0%	\$754,423	100.0%	23,294,356	100.0%	\$754,423	100.0%	

備註：1. 「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

2. 「**」本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

表 3 資本門經費各大項目執行彙整表

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
各所系科中心之教學及研究設備執行金額共計 17,440,803 元，參考如下表示。				
0001	公關事務設計系教學設備	公關事務設計系	873,576	詳附件一
0002	中小企業經營模擬實驗室設備	企業管理系	1,873,000	"
0003	多感官感覺統合教室設備	幼兒保育系	735,000	"
0004	網路應用實驗室設備	資訊管理系	2,243,000	"
0005	發展行銷創意主題專業特色實驗室設備	行銷管理系	966,782	"
0006	法庭暨議事模擬教室設備	通識教育中心	441,466	"
0007	健康休閒學院整合教學儀器設備(一)	健康休閒學院(更名民生學院)	1,381,286	"
0008	造型設計訓練專業教室設備	美容造型設計系	217,150	"
0009	金融教學資訊化中心教學設備	金融系(更名財務金融系)	395,000	"
0010	數位媒體插畫教室設備	視覺傳達設計系	780,000	"
0011	應用外語系教學設備	應用外語系	635,957	"
0012	感覺統合教室設備	幼兒保育系	124,000	"
0013	專業教室數位教學設備	視覺傳達設計系	453,846	"
0014	中小企業財經專題研討室設備	金融系(更名財務金融系)	348,806	"
0015	烘焙廚房教室教學設備	觀光與餐飲旅館系	819,765	"
0016	電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	277,500	"
0017	商業行為觀察設備	管理學院	445,000	"
0018	植物生化科技實驗室設備	生物技術系	1,430,000	"
0019	時尚造型整合專業教室設備	美容造型設計系	376,369	"
0020	美造系教學設備	美容造型設計系	134,300	"
0021	綠色產品檢驗實驗室設備	環境資源管理系所	860,000	"

0022	健康休閒學院整合教學儀器設備 (二)-綠色產業教學實習設備	健康休閒學院(更名 民生學院)	1,158,750	"
0023	專題發表教室設備	商品設計系	339,000	"
0024	3D 意念表現工作室設備	商品設計系	131,250	"
圖書館自動化設備執行金額共計 879,866 元。				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	879,866	詳附件二
圖書期刊軟體、教學媒體執行金額共計 3,929,890 元。				
0001-00	中文期刊	圖書館	682,000	詳附件二
0002-00	中文圖書	圖書館	614,300	"
0003-00	中文圖書	圖書館	563,157	"
0004-00	多媒體	圖書館	350,000	"
0005-00	西文圖書	圖書館	500,000	"
0006-00	中文資料庫	圖書館	350,000	"
0007-00	西文資料庫	圖書館	296,000	"
0008-00	中文資料庫	圖書館	196,000	"
0009-00	電子書	圖書館	200,000	"
0010-00	中文圖書	圖書館	178,433	"
教學研究及學生事務與輔導相關設備執行金額共計 601,220 元。				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課外組	601,220	詳附件二

其他執行金額共計 1,197,000 元(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)。

0001	實驗實習設備	健康休閒學院(更名民生學院)	795,000	詳附件三
0002	校園安全	學務處	240,000	"
0003	無障礙空間設施	學務處	162,000	"
0004	環保廢棄物處理設施	總務處環境規劃及管理中心	0	
總計			24,048,779	

(二) 經常門經費執行部份：

表 4 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	
一、改善教學與師資結構	\$6,611,095	50.00%	\$6,611,095	50.00%	不變 ※詳執行表附件四之(二)
二、行政人員相關業務研習及進修	\$499,165	3.78%	\$502,219	3.80%	由改善教學之相關物品流入 ※詳執行表附件四之(三)
三、學生事務與輔導相關經費	\$393,140	2.97%	\$393,140	2.97%	不變 ※詳執行表附件四之(四)
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$1,972,857	14.92%	\$1,836,255	13.89%	流出至新聘教師薪資項目及行政人員相關業務研習及進修 ※詳執行表附件四之(五)
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$3,745,933	28.33%	\$3,879,481	29.34%	由改善教學之相關物品流入至新聘教師薪資項目 ※詳執行表附件四之(一)
合計	\$13,222,190		\$13,222,190		

備註：「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

表 5 經常門支出項目、金額與比例表 (不含自籌款)

原報部支出計畫					執行後			
項 目	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】)	研究 \$1,533,434	研究 15.36%	研究 \$ 0	研究 0.00 %	研究 \$1,530,000	研究 15.33%	研究 \$ 0	研究 0.00 %
	研習 \$ 916,466	研習 9.18%	研習 \$ 0	研習 0.00%	研習 \$ 588,811	研習 5.90%	研習 \$ 0	研習 0.00%
	進修 \$ 598,998	進修 6.00%	進修 \$ 0	進修 0.00%	進修 \$ 609,812	進修 6.11%	進修 \$ 0	進修 0.00%
	著作 \$ 1,397,661	著作 14.00%	著作 \$ 0	著作 0.00%	著作 \$ 2,023,411	著作 20.27%	著作 \$ 0	著作 0.00%
	升等送審 \$ 798,664	升等送審 8.00%	升等送審 \$ 0	升等送審 0.00%	升等送審 \$ 544,000	升等送審 5.45%	升等送審 \$ 0	升等送審 0.00%
	改進教學 \$ 648,914	改進教學 6.50%	改進教學 \$ 0	改進教學 0.00%	改進教學 \$ 639,457	改進教學 6.40%	改進教學 \$ 0	改進教學 0.00%
	編纂教材 \$ 499,165	編纂教材 5.00%	編纂教材 \$ 68,043	編纂教材 2.10%	編纂教材 \$ 542,561	編纂教材 5.43%	編纂教材 \$ 68,043	編纂教材 2.10%
	製作教具 \$ 149,750	製作教具 1.50%	製作教具 \$ 0	製作教具 0.00%	製作教具 \$ 65,000	製作教具 0.65%	製作教具 \$ 0	製作教具 0.00%
	小計 \$ 6,543,052	小計 65.54%	小計 \$ 68,043	小計 2.10%	小計 \$ 6,543,052	小計 65.54%	小計 \$ 68,043	小計 2.10%
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)	\$ 499,165	5.00%	\$ 0	0.00 %	\$ 499,165	5.00%	\$ 3,054	0.09%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	社團指導教師鐘點費 \$ 86,000	社團指導教師鐘點費 0.86 %	社團指導教師鐘點費 \$ 0	社團指導教師鐘點費 0.00 %	社團指導教師鐘點費 \$ 86,000	社團指導教師鐘點費 0.86%	社團指導教師鐘點費 \$ 0	社團指導教師鐘點費 0.00 %
	其他學輔工作經費 \$ 263,415	其他學輔工作經費 2.64 %	其他學輔工作經費 \$ 43,725	其他學輔工作經費 1.35 %	其他學輔工作經費 \$ 263,415	其他學輔工作經費 2.64 %	其他學輔工作經費 \$ 43,725	其他學輔工作經費 1.35 %
	小計 \$ 349,415	小計 3.50 %	小計 \$ 43,725	小計 1.35 %	小計 \$ 349,415	小計 3.50 %	小計 \$ 43,725	小計 1.35 %

四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0.00%	\$1,972,857	60.91%	0	0.00	\$1,836,255	56.69%
五、其他	新聘教師薪資 (2年內)\$ 998,329	新聘教師薪資 (2年內) 10.00%	新聘教師薪資 (2年內) \$ 0	新聘教師薪資 (2年內) 0.00%	新聘教師薪資 (2年內) \$ 911,663	新聘教師薪資 (2年內) 9.13%	新聘教師薪資 (2年內) \$ 1,248,337	新聘教師薪資 (2年內) 38.54%
	現有教師薪資 \$ 1,593,334	現有教師薪資 15.96 %	現有教師薪資 \$ 1,154,270	現有教師薪資 35.64 %	現有教師薪資 \$ 1,680,000	現有教師薪資 16.83 %	現有教師薪資 \$ 39,481	現有教師薪資 1.22 %
	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1年期) 0.00%	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1年期) 0.00 %	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1年期) 0.00%	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1年期) 0.00 %
	其他 \$ 0	其他 0.00%	其他 \$ 0	其他 0.00 %	其他 \$ 0	其他 0.00%	其他 \$ 0	其他 0.00 %
	小計 \$ 2,591,663	小計 25.96%	小計 \$ 1,154,270	小計 35.64%	小計 \$ 2,591,663	小計 25.96%	小計 \$ 1,287,818	小計 \$39.76%
	總計	\$ 9,983,295	100.00%	\$ 3,238,895	100.00%	\$ 9,983,295	100.00%	\$ 3,238,895

表 6 經常門經費執行彙整

經常門經費總計 \$ 13,222,190 元 獎勵補助款 \$9,983,295 自籌款 \$3,238,895

支用項目		執行成果件數		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款 +自籌款小計
		數量	案次/ 人次	金額	比例	金額	比例	
新聘教師薪資 (2年內) ^{註1}	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$2,160,000
	副教授	1	人	\$490,000	4.91%	\$350,000	10.81%	
	助理教授	3	人	\$421,663	4.22%	\$898,337	27.73%	
	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	4		\$911,663	9.13%	\$1,248,337	38.54%	
現有教師薪資 ^{註1}	教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$1,719,481
	副教授	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	助理教授	4	人	\$1,680,000	16.83%	\$39,481	1.22%	
	講師	0	人	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	4		\$1,680,000	16.83%	\$39,481	1.22%	
改善教學及師 資結構經費	進修	6	案	\$609,812	6.11%	\$0	0.00%	\$6,611,095
	研究	33	案	\$1,530,000	15.33%	\$0	0.00%	
	研習	47	案	\$588,811	5.90%	\$0	0.00%	
	著作	335	案	\$2,023,411	20.27%	\$0	0.00%	
	升等送審	16	案	\$544,000	5.45%	\$0	0.00%	
	改進教學	42	案	\$639,457	6.40%	\$0	0.00%	
	編纂教材	27	案	\$542,561	5.43%	\$68,043	2.10%	
	製作教具	5	案	\$65,000	0.65%	\$0	0.00%	
	小計	511		\$6,543,052	65.54%	\$68,043	2.10%	
行政人員業務 研習及進修	研習	53	案	\$165,818	1.66%	\$0	0.00%	\$502,219
	進修	10	案	\$149,749	1.50%	\$0	0%	
	技能提昇	44	案	\$183,598	1.84%	\$3,054	0.09%	
	小計	107		\$499,165	5.00%	\$3,054	0.09%	

改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資訊器材	4	項	\$0	0.00%	\$151,400	4.67%	\$1,836,255
	實習實驗物品	20	項	\$0	0.00%	\$180,900	5.59%	
	專業教室物品	37	項	\$0	0.00%	\$1,503,955	46.43%	
	其他非消耗品	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	61		\$0	0.00%	\$1,836,255	56.69%	
學生事務與輔導相關工作	外聘社團指導教師鐘點費 ^{註2}	11	人	\$86,000	0.86%	\$0	0.00%	\$393,140
	研習活動	6	案	\$263,415	2.64%	\$43,725	1.35%	
	其他學輔工作經費	0	案	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	17	案	\$349,415	3.50%	\$43,725	1.35%	
其他	資料庫訂閱費 ^{註3}	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0
	軟體訂購費	0	項	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	0		\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計			\$9,983,295		\$3,238,895		

註1：接受薪資獎助教師應符合校內專任教師基本授課時數規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註2：經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，自籌款不得支用）。

註3：授權年限2年以內之『電子資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門『其他項』下。

環球科技大學 100 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第五次會議

時間：中華民國 100 年 12 月 30 日(星期五)上午 8:30

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席： *仲華*

紀錄： *吳淑芬*

出席委員：

單位	職別	姓名	簽名
副校長室	副校長	簡明忠	<i>請假</i>
副校長室	副校長	沈健華	<i>沈健華</i>
教務處	教務長		
學務處	學務長	吳俊彥	<i>吳俊彥</i>
總務處	總務長	林信州	<i>林信州</i>
研發處	研發長	白如玲	<i>白如玲</i>
秘書處	主任秘書	吳豐帥	<i>吳豐帥</i>
圖書館	館長	許淑婷	<i>許淑婷</i>
資訊中心	主任	許慧珍	<i>許慧珍</i>
人事室	主任	劉淑芬	<i>劉淑芬</i>
會計室	主任	鍾錦文	<i>鍾錦文</i>
管理學院	院長	林三立	<i>林三立</i>
民生學院	院長	陳富都	請假
設計學院	院長	林明芳	<i>林明芳</i>
企業管理系	主任	劉金維	<i>劉金維</i>
資訊管理系	講師	林荔華	<i>林荔華</i>

行銷管理系	助理教授	劉昇雯	劉昇雯
金融系	助理教授	黃江川	黃江川
應用外語系	副教授	許純碩	許純碩
電子商務系	助理教授	鍾世和	鍾世和
視覺傳達設計系	講師	廖慈倫	廖慈倫
公關事務設計系	助理教授	李建宏	請假
商品設計系	講師	陳俊霖	請假
美容造型設計系	講師	涂青馨	涂青馨
環境資源管理系(所)	講師	陳泰安	陳泰安
生物技術系	主任	林郁進	請假
幼兒保育系	助理教授	任彥懷	任彥懷
觀光與餐飲旅館系	主任	丁一倫	丁一倫
通識教育中心	助理教授	陳順義	請假

列席人員：

秘書處綜規組	組長	彭英欽	彭英欽
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	丁英傑	丁英傑