

環球科技大學場地借用申請表 (校內 校外)

借用社團 (單位)		指導老師 (單位主管)		活動負責人 姓名及電話	
申請日期	年 月 日				
活動名稱			活動時間	年 月 日 時 分 起 至 年 月 日 時 分 止	
借用場地			活動性質	<input type="checkbox"/> 表演 <input type="checkbox"/> 演講 <input type="checkbox"/> 會議 <input type="checkbox"/> 教育訓練 <input type="checkbox"/> 其他：	
請依活動類型評估是否需自己辦理公共意外責任保險，落實風險管理。 公共意外責任險： <input type="checkbox"/> 需另進行投保(檢附投保保單) <input type="checkbox"/> 無需進行投保					(申請人簽名)
<input type="checkbox"/> 我已詳閱並同意遵守環球科技大學場地借用管理辦法及所需借用空間使用管理規定。					
備註：					
1. 申請單位請於活動日前十天至一個月內，提出場地借用申請始准受理。 2. 請附活動企(計)畫書，以利審核活動內容；活動期間若有違反校規之行為，經查核或檢舉屬實者，除依校規論處外，其半年內不再受理該單位之申請，請指導老師協助督導。若有開放校外人士進場者，請明確通知守衛室。 3. 須本校供應照明或電力系統者，請知會營繕組水電人員進行評估。若無法滿足供電，請另行外包租用發電設備。 4. 雖申請單位已事先取得地點使用權，若本校臨時有重大活動應需使用已借場地時，一概以本校優先使用為原則，申請單位不得異議。另為安全考量，各大樓頂樓一律不予借用。					
會簽單位(簽章)			會簽事項		
課外組 (學生社團)			是否需收費： <input type="checkbox"/> 收費 <input type="checkbox"/> 免收費 公共意外責任保險： <input type="checkbox"/> 需另進行投保 <input type="checkbox"/> 無需進行投保		
借用場地 管理單位	附表一所列權責單位人員簽章		是否借用場地： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 公共意外責任保險： <input type="checkbox"/> 需另進行投保 <input type="checkbox"/> 無需進行投保 體育館： <input type="checkbox"/> 需鋪收地墊 <input type="checkbox"/> 無需鋪收地墊		
警衛隊			各項活動及邀請來賓進出門禁管制登記單 是否有車輛進入： <input type="checkbox"/> 大客車 輛、 <input type="checkbox"/> 小客車 輛 進出人數：約 人		
營繕組	水電評估結果		水電需求： <input type="checkbox"/> 水源、 <input type="checkbox"/> 電源 (由申請人先填寫)		
	<input type="checkbox"/> 同意提供 <input type="checkbox"/> 無法提供		水源： <input type="checkbox"/> 需要協助 <input type="checkbox"/> 不需要 電源： <input type="checkbox"/> 380/220V3 ϕ 4W、 <input type="checkbox"/> 380/220V1 ϕ 3W、 <input type="checkbox"/> 110V <input type="checkbox"/> 總耗電量：_____安培		
	<input type="checkbox"/> 同意提供 <input type="checkbox"/> 無法提供		夜間供電： <input type="checkbox"/> 需要協助，空間： <input type="checkbox"/> 不需要		
會簽單位 ()					
審核單位 及 收費金額	審核單位		會簽事項		
	事務組		該單位借用場地屬 校內 / _____ 級收費標準。保證金：_____元 場地維護費：_____元、清潔維護費：_____元、		
	出納組		場地維護費：_____元、清潔維護費：_____元 合計：_____元	保證金：_____元 暫存出納組。	
	總務長				
凡查核為「不佳」者，應於查核後2小時內改善完成，否則將委託代處理並收取處理費。					
場地歸還查核	查核單位	復原狀況		查核結果	
		1. 活動海報、廣告單回收情形？ <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳 2. 場地清潔維護情形？ <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳 3. 場地搭架桌椅設備復原情形？ <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳 4. 其他： <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不佳		<input type="checkbox"/> 需付場地復原費用：_____元 <input type="checkbox"/> 需退回保證金費用：_____元 受檢人簽認： 保證金簽收：	

出納組繳費收據請浮貼於此處