

環球科技大學第 24 次教務會議紀錄

時間：103 年 4 月 9 日(三)，上午 10：00 ~ 12：00

地點：存誠樓 MA508 會議室

實到人員：吳豐帥教務長、吳俊賢組長、陳盈霓國際長、曾常豪副處長、蔡武宏組長、許慧珍主任、吳朝森主任、林明芳院長、吳宜真秘書、蔡長鈞院長、謝敏捷所長、張宏榮主任、廖義宏主任、游清芳主任、蔡志英主任、黃明正主任、吳仲培系秘、陳妮吟系秘、張增治主任、丁一倫主任、徐菱松主任、韋明淑主任、吳珮瑜小姐。

教師代表：黃江川老師、張佩湘老師、宣仲華老師。

學生代表：黃室瑋同學。

列席人員：陳冠中組長、王雪芳組長、曾惠珠主任、郭文清主任、曾常豪組長。

主席：吳豐帥教務長

紀錄：王雪芳

壹、主席致詞(略)

貳、上次會議決議事項執行情形：

項次	上次會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	「創意公共傳播設計系」與「公共事務管理研究所碩士在職專班」整併計畫書修正案	修正後通過；並經 103.01.22 第 18 次校務會議通過，依程序報部。	文創學院
二	104 學年度「運動防護保健系」新系設立申請規劃書乙案	修正後通過；並經 103.01.22 第 18 次校務會議通過，依程序報部。	健康學院
三	104 學年度「財務金融系」停招乙案	修正後通過；並經 103.01.22 第 18 次校務會議通過，依程序報部。	管理學院
四	「環球科技大學管理學院各系畢業門檻」審訂案	修正後通過；請管理學院各系簽請校長核定後實施。	管理學院
五	「因應本校組織規程修正教務會議審議各項法規」修正案	照案通過；已修正並上網公告。	教務處

前次會議召開日期：103 年 1 月 15 日。

決議：洽悉。

參、工作報告

教務處

一、103 年度彰雲嘉地區大專校院聯盟教務交流會議由本校主辦，於 04/15(二)假 MA508 會議室舉辦，會中邀請國立台北科技大學張仁家教授進行課程評鑑專題演講，敬邀各位同仁逕行上網報名，踴躍參與。

註冊組

一、學生人數統計：

102-2日間部學生人數為：研究所113人(含在職專班32人)、四技3,736人(不含短期交換生38

人)、二技58人、二專75人(不含海外專班193人),共計3,982人(統計至103/04/07止)。

二、102-2 期末考成績登錄事宜：

- (一) 大學部畢業班期末考日期：05/05(一)至 05/09(五)；學期成績登錄日期：05/05(一)至 05/12(一)。
- (二) 期末考日期：06/16(一)至 06/20(五)；學期成績登錄日期：06/16(一)至 06/23(一)。
- (三) 再一次提醒各系協助向任課教師宣導，務必謹慎且正確地於期限內完成各項成績線上登錄作業，以免損及學生權益。
- (四) 請各系協助檢視，若有跨學期課程成績仍登錄為「成績未定」者(尤其是畢業班學生)，敬請提送成績更正簽呈，奉核後公告予註冊組進行更正程序，以免影響學生權益。
- (五) 102 學年度第一學期教師申請成績更正共 102 件，計更正 1,015 人次，統計如下：

學院	系科所	件數	事由代號 1~4	事由代號 5~8	人次合計
管理	公共事務管理研究所	-	-	-	-
	企業管理系/中企碩	-	-	-	-
	資訊管理系	-	-	-	-
	行銷管理系	5	42	32	74
	財務金融系	2	4	-	4
	電子商務系	2	4	-	4
管理學院 小計		9	50	32	82
文創	視覺傳達設計系/碩	4	4	1	5
	多媒體動畫設計系	3	37	-	37
	創意商品設計系	3	12	1	13
	美容造型設計系	6	80	108	188
文創學院 小計		16	133	110	243
休閒	觀光與餐飲旅館系	22	179	233	412
	觀光與生態旅遊系/環管碩	6	21	1	22
	餐飲廚藝系	1	47	-	47
	應用外語系	6	56	6	62
休閒學院 小計		35	303	240	543
健康	生物技術系/碩	6	95	1	96
	幼兒保育系	16	12	7	19
	通識教育中心	15	14	13	27
	體育教學研究中心	-	-	-	-
健康學院 小計		37	121	21	142
其他	服務學習	3	2	1	3
	軍訓	2	2	-	2
其他 小計		5	4	1	5
總計		102	611	404	1,015

三、103 學年度第 1 學期學生申請轉系科日期自 05/12(一)至 05/23(五)截止。

四、102-2 碩士生申請學位考試日期至 05/15(四)截止，煩請各系掌握同學狀況，並請配合論文口試於 06/30(一)前辦理完成，教師成績於 07/15(二)前繳交，以利後續核發學位證書作業。

五、103 級畢業資格書面第二次預審作業，煩請各班導師協助同學檢視歷年成績單並填報畢業資格自審表，確認已修、未修及尚欠之學分數，輔導作為暑修參考，以利同學如期畢業；另為充分掌握同學畢業狀況，煩請各系於 04/09(三)前回傳自審表及班級彙總表至註冊組。

六、本學期各系科之延修生，若符合資格得以畢業者，請各系轉知務必於 06/24(二)至 06/27(五)

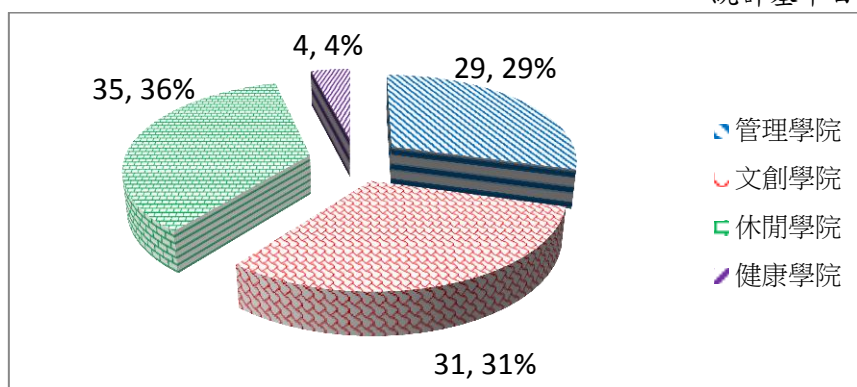
登錄註冊組申辦業務平台，申請畢業資格審查，並請各系協助進行畢業資格審查作業。

七、本學期辦理休退學人數統計：休學 149 人，扣除延修生之淨休學人數為 99 人；退學 257 人，扣除校內互轉及延修生之淨退學人數為 210 人，相關統計分析如下：

102 學年度第一學期淨休學人數統計表

系科	淨休學人數	系科	淨休學人數
中小企業經營策略管理	1	多媒體動畫設計	8
企業管理	10	美容造型設計	9
行銷管理	12	創意商品設計	5
財務金融	2	視覺傳達設計	9
資訊管理	4	文創學院	31
電子商務	0	餐飲廚藝	3
管理學院	29	應用外語	2
幼兒保育	2	觀光與生態旅遊	7
生物技術	2	觀光與餐飲旅館	23
健康學院	4	休閒學院	35
總計			99

統計基準日：103 年 1 月 28 日

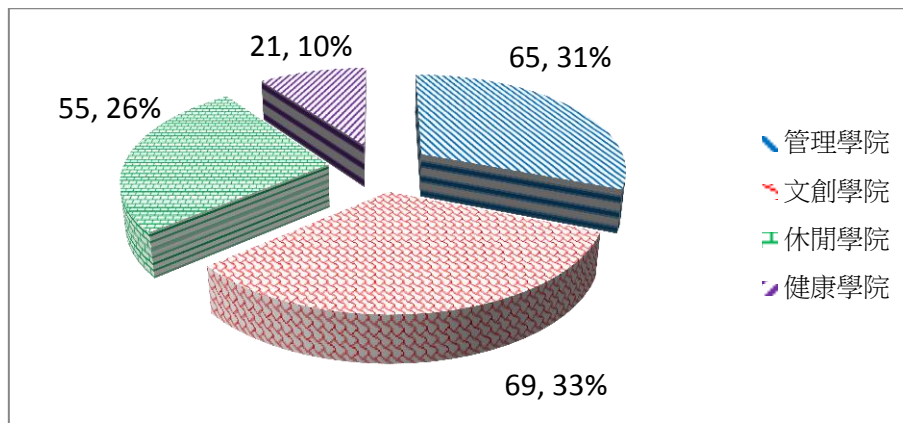


102 學年度第一學期淨休學人數統計圖

102 學年度第一學期淨退學人數統計表

系科	淨退學人數	系科	淨退學人數
中小企業經營策略管理	4	多媒體動畫設計	7
企業管理	23	美容造型設計	30
行銷管理	17	創意商品設計	16
財務金融	7	視覺傳達設計	16
資訊管理	13	文創學院	69
電子商務	1	餐飲廚藝	5
管理學院	65	應用外語	14
幼兒保育	9	觀光與生態旅遊	8
生物技術	12	觀光與餐飲旅館	28
健康學院	21	休閒學院	55
總計			210

統計基準日：103 年 1 月 28 日



102 學年度第一學期淨退學人數統計圖

課務組

- 教育部第二期技職再造計畫--辦理產業學院計畫，因應教育部 03/19(三)更新公告，103 學年度第二期技職再造辦理產業學院計劃之申請，原規定每校申請至多 5 案，調整為至多 10 案；奉沈副校長指示，本校各系至少皆須規劃 1 案進行校內審查，本計畫報部申請日期至 04/11(五)截止。
- 教育部辦理補助大學跨科際問題解決導向課程計畫，奉沈副校長指示，各學院至少應提出一申請計畫，本計畫申請日期至 04/15(二)截止。

教學資源中心

- 教學資源中心預訂於期末考後一週舉辦「精進教學工作坊」，將委請人事室列為教師重大集會，參與該研習可列計教師研習時數；研習活動內容如下：

場次	講題	講者	時間	研習地點
1	教室"冰的"啦—來談談翻轉教室	施奇廷教授 東海大學物理系	06/23 (一) 10:00~12:00	創意樓 DCB02 (暫訂)
2	如何當個能言善道的老師	韓瑞信老師 清涼音講師	06/24 (二) 10:00~12:00	創意樓 DCB02 (暫訂)

職涯發展中心

- 04/29(二)於本校存誠樓與創意樓中間汽車停車場(第 3 停車場)辦理校園徵才活動，預計有 35 家企業參加，提供 300 多個職缺，請各系協助向學生宣導，鼓勵學生踴躍參加，並提醒同學提前準備求職相關的履歷資料

圖書館

- 圖書館紙本總館藏量102學年度目標值為285,000冊，目前已達275,714冊，達成率為97%，另外電子書65,997冊、電子期刊40,081種、多媒體10,740種，逐月增加中(統計至103年3月31日止)。
- 圖書館持續新增中西文電子資料庫之數量，並推廣利用，目前各主題電子資料庫共有73種，提供教學與研究使用，102學年度使用次數達到31,136次(統計至103年3月31日止)。
- 102學年度累計進館人次為78,511人次(目標達成率：79%)，累計借閱冊數為75,934冊(目標達成率：69%)，累計借閱人次為30,059人次(目標達成率：75%)(統計至103年3月31日止)。
- 102學年度圖書館推廣活動暨導覽目標值為180場次，目前已達90場次(目標達成率：50%)，參與人數目標值9,000人次，目前已達7,298人次(目標達成率：81%)(統計至103年3月31日止)。

資訊中心

- 工程與採購案進度

(一)完成 103 年度 Smart Query 企業版與 Smart eVision 維護合約簽訂作業。

(二)存誠樓與務實樓樓層網路交換器更新作業勘查與規劃。

二、系統建置與維護

(一) 完成校務系統 SSL 憑證更新作業。

(二) 完成中英文歷年成績單修改。

(三) 依註冊組需求修改完成 BI 短期延修證明。

(四) 調整教卓管考系統 103 年度內容，待計畫辦公室測試。

(五) 修改英雄榜移機問題。

(六) 依註冊組需求修改 0698 選課結果報表，學分數顯示由認可學分改為實修學分。

(七) 完成招生查榜系統設計。

(八) 修改校務系統公保、勞保與健保相關程式。

(九) 進行 03/08~03/12 校園網路緩慢異常處理。

(十) 教師填報系統與評鑑系統調整與修改。

(十一)配合教學資源中心進行 EP 設定調整。

(十二)協助會計室進行 103/02 及 103/03 鐘點費結轉作業。

(十三)03/13 凌晨創意樓 DC 無線網路供電交換器故障，已於當日上午先更換備品恢復運作並送修。

(十四)MA301/AS406 電腦整理，以二合一方式提升效能與延長壽命，供行政單位同仁領用，以協助解決 96 年 ACER M3100 電腦陸續故障無法維修及本校行政單位 96 年以前所購置電腦無法安裝 WIN7 的空缺。

三、諮詢與服務

(一) 與合庫、一銀洽詢超商、郵局代繳學雜費相關資訊，合庫方面要求本校須變更銷帳界接平台，資訊中心將著手進行繳費單條碼產生機制並測試銷帳界接平台異動之工程。

(二) 向E政府平台提出支援中國信託與花旗銀行信用卡繳費之要求。

(三) 匯入102-2國際新生資料。

(四) 協助課務組進行102-2課程資料轉出。

(五) 測試資料庫動態遮罩系統。

(六) 協助文書組進行每日外來文分發與公文點收歸檔作業。

(七) 進行會計室會計系統重新安裝作業。

(八) 協助終身教育處進行招生報名系統移機。

(九) 協助人事室、會計室及總務處事務組電腦更換。

(十) 更新全校兼任教師與單位訪客用無線網路帳號密碼。

(十一)支援婦女節感恩活動。

(十二)支援招生團隊02/26接待北港高中、03/04接待致用高中老師進行校園行銷。

(十三)103教學卓越計畫工作規劃與執行。

(十四)處理HS108及HS102..數位講桌因鼠咬無法使用問題。

四、網站更新與建置

(一) 完成各單位申請更新及異動學校網頁服務。

(二) 進行學校首頁載具歡迎頁設定，及行動版分眾網頁雛形設計。

(三) 103 年 2 月單位網站檢測結果均無「中度以上」。

(四) 進行 103 年 3 月單位網站固定檢測暨隨機抽檢，抽檢報告如下：

檢測時間	檢測單位	檢測結果分級	檢測結果	備註
103 年 3 月	電子商務系	低度	部分網頁內容連結失效或錯誤資訊	已發會辦單處理
103 年 3 月	進修學院(含所屬二級單位)	低度	部分網頁內容連結失效或錯誤資訊	已發會辦單處理

檢測時間	檢測單位	檢測結果分級	檢測結果	備註
103年3月	終身教育處推廣教育中心	中度	部分網頁內容連結失效或錯誤資訊	已發會辦單處理
103年3月	餐飲廚藝系	低度	部分網頁內容連結失效或錯誤資訊	已發會辦單處理

檢測結果分級說明：

1. 更新完成：於進行固定檢測暨隨機抽檢前已自行完成。
2. 未更新將依照實際連結失效或錯誤資訊情形分為三級：低度—0~3個連結失效或錯誤；中度—4~9個連結失效或錯誤；高度—高達10(含)個連結失效或錯誤。**達中度以上將列為隨機抽檢單位候選名單。**

五、執行教學卓越計畫

完成所有F計畫企劃書簽呈與動支簽呈簽文作業。

招生事務中心

一、103學年度日間部四技申請入學第一階段篩選結果於03/26(三)上午10時公布，各系於03/28(五)及04/02(三)前與考生進行聯繫完畢，後續相關試務重要配合事項如下：

(一) 103學年度日間部四技申請入學招生重要日程表：

項次	四技申請入學試務日期	各系(招生團隊)配合事項
1	第一階段篩選結果公告 103年3月26日(三)10時起	一、獲得第一階段錄取名單，並依系科別分類後，分配系招生團隊，密集電話聯繫並做個案分析後，研議協助排除影響報考意願之因素。 二、提醒並協助考生完成第二階段「書面審查資料」。 三、適時提醒及追蹤考生第二階段完成報名時限。
2	本校寄發暨網路公告複試通知 103年3月27日(四)	
3	繳交或上傳規定書審資料及複試費 103年4月9日(三)截止	
4	本校寄發複試成績單 103年4月15日(二)	
5	本校寄發暨網站公告正、備取生名單 103年4月18日(五)10時整	一、確認錄取名單後，再依系科別分類後，分配校招生團隊持續電話聯繫，並適時做電話家訪，必要時實施家庭拜訪(由錄取系科派專人執行)。 二、分析報到情形，並對個案分類，持續追蹤及協助、排除可能影響就讀因素。
6	正取生報到 103年4月22日(二)	
7	備取生報到 103年5月1日(四)	
8	備取生報到截止日 103年5月16日(五)21時	

(二) 103學年度日間部四技申請入學各系第一階段招生人次如下表：

系別	103四技申請入學招生人數	103四技申請入學第一階段設定錄取人次
行銷管理系	15	54
應用外語系	10	45
視覺傳達設計系	17	68
多媒體動畫設計系	8	38
創意商品設計系	8	37
創意公共傳播設計系	5	12
美容造型設計系	6	29
觀光與生態旅遊系	10	38
觀光與餐飲旅館系	18	98
餐飲廚藝系	12	62
幼兒保育系	5	25
總計	114	506

二、本校103學年度研究所考試入學簡章已於02/17(一)公告，報名至04/21(一)止，訂於04/26(六)進行筆、面試，正取生於05/14(三)辦理報到，各所相關招生名額及報名情形如下：

招收所別	中企所		環管所		生技所		視傳所		公管所
	一般生	在職生	一般生	在職生	一般生	在職生	一般生	在職生	在職生
招生名額	7	8	3	5	4	4	7	7	21
報名情形	1	0	0	0	0	0	0	0	5

資料統計至 103.04.02(三)止

三、本校103學年度運動績優學生單獨招生即日起已開始受理報名，於04/22(二)辦理筆試(國文)及術科測驗(籃球及棒球採專業術科測驗，羽球採一般體能測驗)，04/25(五)上午10時整放榜，錄取生於04/28(一)辦理報到，各系招收運動項目及招生名額如下：

學院別	系別	招收運動項目	招生名額
日間部	企業管理系	籃球 棒球 羽球	2
	資訊管理系		2
	行銷管理系		12
	財務金融系		2
	視覺傳達設計系		2
	多媒體動畫設計系		2
	創意商品設計系		2
	創意公共傳播設計系		2
	美容造型設計系		2
	觀光與生態旅遊系		2
	觀光與餐飲旅館系		2
	餐飲廚藝系		2
	應用外語系		2
	生物技術系		2
幼兒保育系	2		
小計			40
終身教育處	行銷管理系	棒球	3
總計			43

四、本校103學年度單獨招收身心障礙學生，即日起開始接受報名，面試日期為05/17(六)，訂於05/22(四)上午10時整放榜，錄取生於05/27(二)報到，本項試務成績評分方式採用書面資料審查佔40%，面試佔60%，招生對象不設障礙類別，每位學生限報考1學系，招生系別及名額如下：

系別	企管系	資管系	行銷系	財金系	視傳系	多動系	傳播系	美造系	觀光系	應外系
名額	5	9	13	1	3	2	4	11	5	5

肆、討論事項

案由一：「環球科技大學外國學生入學辦法」修正案，提請討論。(提案單位：國際暨兩岸事務處)

說明：

一、依教育部 103 年 2 月 6 日臺教文(五)字 1030017956 號函辦理。

二、本校外國學生入學辦法之修定案係依教育部來文指示，配合修改名稱由外國學生入學

辦法為外國學生入學規定，並修正旨揭規定第 2 條第 1 項及第 6 條第 2 項。

三、增列外國學生來臺就學辦法第 7-1 條、第 11 條及第 24 條。

四、修正條文對照表及修正後條文詳如附件一(p.9~p.14)。

決議：照案通過；通過條文如會議紀錄附件一，請國際暨兩岸事務處於會議紀錄奉核通過後，再報部備查。

案由二：「環球科技大學課程委員會設置辦法」修正案，提請討論。(提案單位：課務組)

說明：

一、本案業經第 15 次校課程委員會(103.03.26)審議通過。

二、因應本校組織調整作修正。

三、修正條文對照表及修正後條文詳如附件二(p.15~p.16)。

決議：照案通過；通過條文如會議紀錄附件二，請課務組簽請校長核定後公告實施。

案由三：「環球科技大學體育教學研究中心課程委員會設置要點」修正案，提請討論。(提案單位：體育教學研究中心)

說明：

一、本案業經第 15 次校課程委員會(103.03.26)審議通過。

二、因應本校組織規程調整，並配合目前業務執行狀況作修正。

三、修正條文對照表及修正後條文詳如附件三(p.17~p.19)。

決議：照案通過；通過條文如會議紀錄附件三，請體育教學研究中心簽請校長核定後公告實施。

案由四：「環球科技大學優良教學教師獎勵辦法」修正案，提請討論。(提案單位：教學資源中心)

說明：

一、本案業經 102 學年度第 2 學期教務處第 3 次主管會議(103.04.02)討論通過。

二、優良教學教師審查委員反應「環球科技大學優良教學教師獎勵辦法」之推薦條件應朝向門檻制設計。

三、會辦各系(所)意見後，提出本次修正案。

四、修正條文對照表及修正後辦法詳如附件四(p.20~p.26)。

決議：照案通過；通過條文如會議紀錄附件四，請教學資源中心簽請校長核定後公告實施。

案由五：「環球科技大學教學助理申請辦法」修正案，提請討論。(提案單位：教學資源中心)

說明：

一、本案業經 102 學年度第 2 學期教務處第 3 次主管會議(103.04.02)討論通過。

二、原辦法之教學助理申請程序已與現行不符，依據目前教學助理申請程序進行修正。

三、依據行政架構調整教學助理審查委員會成員。

四、修正條文對照表及修正後辦法詳如附件五(p.27~p.28)。

決議：照案通過；通過條文如會議紀錄附件五，請教學資源中心簽請校長核定後公告實施。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(11:30)