



環球科技大學
TransWorld University

存誠 務實 創意 競爭

環球科技大學 第 12 次教務會議紀錄

教務處 編製

中華民國 100 年 12 月 28 日

環球科技大學第 12 次教務會議紀錄

時 間：100 年 12 月 28 日(星期三) 上午 11：00 ~ 12：00

地 點：MA508 會議室

出席人員：陳富都講座、沈健華副校長、簡明忠副校長、白如玲研發長、許淑婷館長、許慧珍主任、陳盈霓國際長、徐菱松主任、林明芳院長、林三立院長、劉金維主任、林益民主任、劉文良主任、謝淑玲主任、蔡志英主任、陳昱丞主任、黃明正主任、丁一倫主任、張增治主任、林泳濛主任、林郁進主任、張宏榮主任、曾正茂主任、蔡長鈞主任。

教師代表：陳婉瑜老師、蔡志英老師、蔡佳芳老師、高哲翰老師。

學生代表：陳俊男同學、張華偉同學、高旭彥同學、王峻宏同學。

列席人員：陳明熙主任、賴錦全主任、吳朝森主任、陳建宏組長、陳冠中組長、趙瑞麟組長。

請假委員：

主 席：沈教務長 健華

記錄：蘇玟諭

壹、主席致詞

- 1.教學觀摩實施要點，將執行一學期後，再送教務會議審議。
- 2.請各系主任轉知同仁，教務長將隨時進入教室，進行教學觀摩。
- 3.教學卓越計畫 101 年度各單位可支用經費，在經校長核定後，

召開說明會。

貳、上次會議決議事項

提案 次序	提案內容	執行狀況	提案單位
一	環球科技大學管理學院課程委員會設置要點」修正乙案。	100.11.16 依第 11 次教務會議審議通過，於 100.12.25 業經校長核定後實施，並公告於管理學院網頁。	管理學院
二	環球科技大學管理學院「創新與創業管理學程」設置要點(草案)新訂案。	100.11.16 依第 11 次教務會議審議通過，於 100.12.24 業經校長核定，惟經秘書處及教務處建議，於院設置要點訂定後提送教務會議廢止。	管理學院
三	環球科技大學管理學院「創新與創業管理學程」規劃書乙案。	100.11.16 依第 11 次教務會議審議通過，於 100.12.24 業經校長核定後實施，並已開放同學申請修讀。	管理學院

提案 次序	提案內容	執行狀況	提案單位
四	環球科技大學管理學院「學士後第二專長(微型創業導向)網路商務專業經理人」學士學位學程乙案。	100.11.16 依第 11 次教務會議審議通過，目前正積極招生中。	管理學院
五	「環球科技大學課程委員會設置辦法」條文修訂乙案。	100.11.16 依第 11 次教務會議審議通過，於 100.12.5 業經校長核定後實施，並公告於課務組網頁。	課務組

參、工作報告

課務組

一、100 學年度第二學期線上初選時間為 100 年 12 月 20 日（二）上午 9 時至 100 年 12 月 29 日（四）24 時止。

二、100 學年度第二學期教學計畫未上傳之教師，請儘速上傳。

三、民生學院「休閒旅遊學分學程」及設計學院「婚禮造型顧問學分學程」已獲教育部經費補助，並於 100 年 12 月 23 日依審查意見修正經費明細後報部。

四、本學期期末考週為 101 年 1 月 9 日（三）至 101 年 1 月 13 日（五），請各教師就原上課時段、原班級、原教室進行期末考試，請勿隨意更換時間及教室。

註冊組

一、學生人數統計

截至 12 月 23 日止，日間部現有學生人數：研究所 91 人；四技 3,608 人(含大陸交換生 45 人)；二技 89 人；二專 385 人(含海外專班 121 人)，共計 4,173 人。

二、100 學年度第 2 學期轉系科相關作業。

- 1、錄取公告時間：100/12/22（三）。
- 2、抵免說明會時間：100/12/28（三）。
- 3、新學號公告時間：101/02/01(三)。
- 4、學分抵免時間：101/02/01（三）至 101/02/20（二）。

三、期末成績登錄及成績通知單寄送事宜。

- 1、期中考時間：101/01/09（一）至 101/01/13（五）。
- 2、成績登錄時間：101/01/09（一）至 100/11/15(日)。
- 3、成績單寄送時間：101/01/17(二)。

*請各位任課教師務必於時間內完成登錄，以免影響教師年度考核成績及成績單寄送作業。

四、輔系、雙主修申請相關事宜。

- 1、錄取公告時間：100/12/22（三）。
- 2、抵免說明會時間：100/12/28（三）。
- 3、新學號公告時間：101/02/01(三)。
- 4、學分抵免時間：101/02/01（三）至 101/02/20（二）。

教學資源中心

一、「100 學年度第 1 學期日間部學生學習反應問卷」已於 12/16 日施測完畢，填答率 62.68%，為 98 學年度以來最高。為達成 70% 填答率目標，故延長填答時間至 12/31 日。

	98_1	98_2	99_1	99_2
填答率	44.25%	21.88%	58.43%	41.70%

二、「環球科技大學教學觀摩實施要點」已經校長簽核通過。

三、舉辦 EP 操作平台說明會。

場次	日期	參加對象	研習地點	參加人數
1	100/11/17	教資中心、資訊中心	MA411	11
2	100/11/17	設計學院班代表	MA411	48
3	100/11/17	管理學院班代表	MA411	50
4	100/11/17	民生學院班代表	MA411	39
5	100/11/18	班導師、資訊素養老師	MA411	29
6	100/11/18	行政人員（系主任、系秘書、院秘書、秘書室、學務處、教務處、研發處等）	MA411	47

備註：
1.參加對象可能因授課時間衝突等因素有所變動。
2.總計 224 人次參與。

語言教學中心

一、11/18 及 11/30 分別辦理 TOEIC 多益職能英檢及 BULATS 劍橋博思職場英檢校園考，報名人數共計 270 名，通過人數，A1:205 名、A2:56 名、B1:5 名、B2:2 名，共計 268 名，每名學生依學校標準發放證照獎金。

二、11/23 及 11/25 辦理 B-13 提升教師外語教學技巧研習-提升教職員工外語能力及教師職能專用英文研習活動，共計 76 位教職員工參與。

三、12/6 辦理完成教卓「B-15 精進外語三大學習課程」-多益、劍橋英檢加強班及英語發音共計 9 班課程；本年度總計參與本項學習課程之學生共 1,207 人次。

四、12/6 辦理完成教卓「B-13 提升教師外語教學技巧」-專業英語(ESP)模擬教學，共計 7 門課程；本年度總計開辦 5 場次研習及 7 門模擬課程，參與教師共 52 人次、學生共 104 人。

五、辦理 100 年度教卓 B 分項計畫 B-13、B-15，執行率達 100%；B-14 執行率達 86%(證照獎金未使用完畢)；本年度總計學生取得外語證照 613 張。

六、10/5~12/16 辦理 100 年度中區技專校院職場英文 ESP Café 研習活動，讓同學在下午茶的氛围中輕鬆學英文，共計 18 場次，執行率達 100%。

七、完成規劃跨領域學程-「環球鷹俠領導學程草案」。

八、12/30 前函送教育部 100 年度第二期中區技專校院職場英文 ESP Café 計畫書及請領經費相關文件(補助款新台幣 66,090 元整)。

九、辦理 100-101 年度教卓 B 分項計畫-B13、B14、B15 及多元語種課程實施計畫成果冊彙編作業。

招生事務中心

一、100 學年度第二學期日間部轉學考於 101.01.07(六)舉行筆(面)試測驗，報名期限至 100.12.29(四)截止，預計 101.01.18(三)辦理報到。

二、本校奉教育部於 100.11.17 臺技(二)字 1000207852 號函，核定 101 學年度總量招生名額。101 學年度各學制招生名額核定分配，研究所 84 名、日間部四技 1447 名、二專 200 名、二技 50 名；進修推廣部四技 80 名、四技在職專班 120 名、二專在職專班 300 名、二技 113 名；進修學院暨專校二技 133 名、二專 754 名。另公關事務設計系更名為「多媒體動畫設計系」、新設「餐飲廚藝系」等亦通過教育部審查設立。

三、本校 101 學年度單獨招生、運動单招已於 100.12.8(四)完成報部申請，俟教育部核復後，即可辦理後續相關作業。

四、本校 102 學年度擬申請新設研究所，計有設計學院『視覺傳達設計系碩士班』、民生學院『課程設計暨學習媒體研究所』等二案，目前進行計畫書送校外委員審查中，並於 100.12.15(四)召開校內審查會議，101.1.5(四)前完成備文報部。

五、本校辦理二專生集體報考 101 學年度二技統一入學測驗，計二資管二甲 4 名、二觀餐二甲 12 名、二觀餐二乙 13 名、二臺德觀餐二甲 2 名、二美造二甲 22 名，合計 53 名。

六、本校 101 學年度研究所碩士班甄試入學招生已於 100.12.20(二)放榜及寄發錄取通知，相關招生及報名、錄取狀況如下表：

種類	類別	中企所	環管所	生技所
預計招收人數	一般生	6	3	5
	在職生	6	6	2
	小計	12	9	7
報名人數	一般生	10	0	5
	在職生	13	12	3
	小計	23	12	8
正取人數	一般生	6	0	5
	在職生	6	9	2
	小計	12	9	7
備取人數	一般生	3	0	0
	在職生	6	3	1
	小計	9	3	1

七、為有效行銷及擴大本校研究所知名度，特別印製 5,000 份四所合一摺頁宣傳 DM，除各所分發 1,000 份以供應用之外，餘由招生事務中心控存、運用。

八、101 學年度單獨招收身心障礙學生招生相關事宜：

(一)招生系別暨名額：

系別	資管系	行銷系	財金系	應外系	視傳系	多動系	美造系	環管系	合計
名額	5	5	3	2	2	3	15	8	43

(二)重要時程：報名日期-即日起至 101.3.5(一)止。面試日期 101.3.10(六)。

(三)考試方式：面試(佔 60%)、書面資料審查(佔 40%)。

九、100 學年度學士後第二專長學士學位學程招生相關事宜：

(一)招生班別：網路商務專業經理人學士學位學程，預計招收 60 位。

(二)重要時程：報名日期-即日起至 101.1.2(一)止。面試日期-101.1.7(六)。

(三)考試方式：面試(佔 100%)。

備註：截至 100.12.23(五)，報名人數 0 位。

圖書館

一、圖書館總館藏量達 244,601 冊(紙本)、電子書 36,714 冊、電子期刊 39,644 種、多媒體 8,077 種。(統計至 100 年 11 月 30 日止)

二、100 學年度圖書館推動新生(包含日間、進修推廣部、進修院校)導覽活動，外賓參訪等活動，共計辦理 90 場次 3,565 人次。此外，進行新生導覽亦搭配圖書館系統及資料庫介紹，除可有效以提升入館人數外，亦提高電子資源的使用率。(統計至 100 年 11 月 30 日止)

三、圖書館持續新增加中西文電子資料庫之數量，目前共有 80 種各主題電子資料庫，提供教學與研究使用，100 年 11 月使用 4,835 人次。

四、圖書館執行 100-101 教學卓越計畫，「F-9 建置機構典藏學術數位成果」、「F-6 建置互動式圖書資訊使用平台」、「F-7 充實中小企業特色館藏資源」、「F-10 強化學生圖書資訊素養」及「F-8 辦理悅讀環球讀書會」皆已在 100 年 12 月 20 號順利舉辦完成。

資訊中心

一、工程與採購案進度：

1、「實習餐廳網路建置工程」乙案已完成簽核，送交總務處進行辦理。

2、「101 年度校園資訊設備維護合約」乙案已完成簽核，送交總務處進行辦理，101 年為「嘉宏」繼續服務。

3、圖書館機房兩組不斷電系統更換 40 顆新電池，並調整電力迴路與平衡負載，以維護用電安全。

二、會議召開與文件製作：

1、100 年 12 月 13 日完成召開 100 學年度第二次校園資訊環境諮議委員會。

2、100 年 12 月 20 日完成召開 100 學年度第一次資訊安全委員會。

3、100 年 12 月 20 日完成召開 100 學年度第一次資訊安全管理審查委員會。

4、完成 100 年 ISMS 複驗申請,教育部訂 101.01.18 至校進行實地訪視。

5、教育部資安稽核相關資訊安全業務文件整理製作。

三、系統建置與維護

- 1、馬專招生系統及網頁製作。
- 2、導師輔導系統開發建置中。
- 3、教學評量問卷問題修正。
- 4、校務系統資料庫調整設置。
- 5、EP 平台問題修正。

四、諮詢與服務

- 1、100 年 11 月 28 日配合課務組，舉辦系助理開排課教育訓練。
- 2、自動繳費機故障，更換印表機處理。
- 3、100-1 教學評量問卷發放協助。
- 4、100-2 開排課協助。
- 5、100-2 初選協助。
- 6、100 年 12 月 19 日電腦病毒蔓，與維修廠商以急救方案壓制病毒，後續將安排修繕徹底解決問題，並請使用者配合進行系統修補更新。
- 7、100 年 12 月 23 日 協助完成各系助 EP 平台能力指標建置說明教育訓練。

五、網路維護

100 年 11 月 30 日研發處反應電腦及網路緩慢，與環規中心共同查看後，更換線路及設備後已改善網路速度問題。

通識教育中心

一、本中心彭妮絲老師申提教育部補助「全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫 100 年第 2 次徵件」，經評審結果榮獲補助，教育部補助金額\$473,099.元(不含學校配合款)，總計畫經費\$496,754.元。

二、表中心執行 100 學年度第一學期教育部「公民核心能力課程改進計畫(C 類績優夥伴團隊)」，其中夥伴課程「在地藝術的文化軌跡(曾裕仁老師)」訂於 12 月 27 日下午 15:15 假古坑鄉東和國小進行期末成果展演(布袋戲演出)。

三、本中心 100 學年度第一學期教育部「公民核心能力課程改進計畫(C 類績優夥伴團隊)」，績優計畫推廣活動將於 101/01/11 舉辦績優課程規畫經驗分享，同時進行校內 5 門執行課程共同成果發表會。

四、本中心於 100 年 11 月 18 日舉辦 100 年教學卓越計畫 B-9「通識教育變革與自然學科領域課程設計研習營」，會中邀請中山大學劉金源教授(針對通識教育評鑑議題)、清華大學沈宗瑞(針對書院教育規劃議題)、林文源教授(針對 STS 跨領域課程設計規劃議題)、南華大學謝清龍教授(針對自然學科領域核心課程導入經典教育議題)蒞校演講。

五、本中心於 100 年 12 月 16 日(五)，假 DCB02 教學演講廳，舉辦第二屆「華夏文明暨國家當與現代國家文化論壇」學術研討會，共計發表論文 16 篇，其中校內 11 篇、校外 5 篇，並將於作者依評論人意見修訂後，出版研討會論文集。

進修推廣部

一、100 學年度環球科技大學四技二專在職專班招生委員會、四技進修部單

獨招生委員會議、二年制進修部單獨招生委員會、進修學院暨專校獨立招生委員會經費核銷部分已完成。

二、辦理寒假轉系科業務。

三、實施 1001 進修推廣部專兼任教師授課意見調查。(教師教學評量)

四、實施教學上課狀況巡堂。(不定期巡堂、教師調補課、教學設備異常處理)

五、整理教務行政組 12/23 評鑑自評資料。

六、教室日誌抽查。

七、學生在學、休學、修業證明書及英文畢業證明申請作業。

八、100-2 資管、企管、行銷、視傳、美造、幼保、觀餐各班學分時數統計資料彙整。

九、100-2 資管、企管、行銷、視傳、美造、幼保、觀餐開課資料彙整。

十、整理通識教師名冊以因應評鑑自評工作。

十一、辦理退選退費相關作業。共計總應退金額為 299,954 元整

十二、辦理逾期未復學退學簽呈。共計退學 50 位學生

十三、寄發逾期未復學退學通知單。

十四、協助出納組發放欠費催繳通知單。

十五、辦理 100 學年度第 2 學期轉學考相關招生報名作業。

十六、辦理學生休、退學作業。11 月份休退人數共 11 名

十七、辦理學生補發各類相關證明書作業。

十八、辦理學生補發學生證作業。

十九、呈報每月人數統計表。11 月份人數共 1786 位

二十、網頁維護(進修部各組網頁)。

肆、討論事項：

案由一：「環球科技大學學生海外實習實施要點(草案)」新訂案，提請討論。

【提案單位：國際暨兩岸事務處】

說 明：

一、為培養學生國際觀，拓展國際視野，增加海外實務經驗，並使學生海外實習有所依循，依據「環球科技大學學生校外實習辦法」、「環球科技大學學生校外實習訪視輔導實施要點」，特訂定「環球科技大學學生海外實習實施要點(草案)」。

二、「環球科技大學學生海外實習實施要點(草案)」，敬請參閱附件一，P.10。

決議：修正後通過。請國際暨兩岸事務處依會議決議，並於陳請校長核定後實施。

案由二：提請討論「環球科技大學排課作業實施要點」條文修訂案。

【提案單位：教務處課務組】

說明：

- 一、依據 100 學年第 1 學期日間部開課及排課注意要項修正辦理。
- 二、檢附條文修訂對照表及修正後條文如附件二，P.14。

決議：修正後通過。請教務處課務組依會議決議，並於陳請校長核定後實施。

案由三：提請討論「環球科技大學跨領域學程設置辦法」條文修訂案。

【提案單位：教務處課務組】

說明：

- 一、依據大學法及本校學則相關規定修正辦理。
- 二、檢附條文修訂對照表及修正後條文如附件三，P.17。

決議：修正後通過。請教務處課務組依會議決議，並於陳請校長核定後實施。

案由四：「環球科技大學學則」修正乙案，提請討論。

【提案單位：教務處註冊組】

說明：

一、本校依據教育部臺技通字 1000114701 號函核定辦理招收學士後第二專長學士學位學程之學生。

二、配合學程作業要點，進行學則相關條文第二條、第六條、第十九條、第二十三條、及第五十二條之修訂。

三、另檢視學則各條文內容為使其符合現況，依據第 6 次校務會議決議修正學則第一條首末條敘述與格式；第二十二條、第二十五條，將勞作教育改為志願服務素養；第二十七條第三項進修部改為進修推廣部；第七十七條第二個標點符號修正為”分號”。

四、以上條文修正，檢附條文修訂對照表及修訂後條文，如附件四，P.20。

決議：學士後第二專長學士學位學程未達開班人數，本案暫緩修訂。

案由五：環球科技大學授予學位報部乙案，提請討論。

【提案單位：教務處註冊組】

說 明：

一、依教育部 93 年 9 月 27 日台高通字第 0930118501 號及 94 年 1 月 13 日台高(二)字第 0940004821 號函規定，應於每年 1 月 31 日前完成報部相關作業。

二、配合作業時程，本組已於 100 年 12 月 23 日前以會辦方式請各系確認中、英文學位名稱。因應本校組織變更，新增學位應報部之系科為生物技術研究所、公共事務管理研究所及學士後(微型創業導向)網路商務專業經理人學士學位學程等三系所，詳如附件五，P.28。

三、電子商務系、財務金融系分別於 97 學年度及 100 學年度核定改名，進行學位報部調整，其學位名稱為管理學學士不變，如附件六，P.29。

四、企業管理系二專部之副學士學位名稱由原商學副學士更改為管理學副學士，詳如附件七，P.30。

決 議：照案通過。

案由六：本校 102 學年度擬申請成立『視覺傳達設計系碩士班』乙案，提請討論。

【提案單位：視覺傳達設計系】

說 明：

本校 102 學年度設計學院視傳系擬申請成立「視覺傳達設計系碩士班」，申請計畫書如附件八，P.31。

決 議：照案通過。

案由七：本校 102 學年度擬申請成立『課程設計暨數位學習媒體研究所』乙案，提請討論。

【提案單位：民生學院】

說 明：

本校 102 學年度民生學院幼保系擬申請成立「課程設計暨數位學習媒體研究所」，申請計畫書如附件九，P.76。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、散會

環球科技大學學生海外實習實施要點

第六次國際暨兩岸事務處會議(100.11.18)審查通過
環球科技大學第十二次教務會議(100.12.28)制定

- 一、本校為培養學生國際觀，拓展國際視野，增加海外實務經驗，並使學生海外實習有所依循，依據「環球科技大學學生校外實習辦法」及「環球科技大學學生校外實習訪視輔導實施要點」，特訂定「環球科技大學學生海外實習實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本校正式學籍之在學生得配合各系科(所)規定之實習課程和學分，於學年、學期或暑期到海外實習。申請人須填寫海外實習申請表，並於申請截止日前備妥相關文件，依據本要點進行申請程序。
- 三、海外實習機構之選定由各系科(所)與海外合法立案機構商洽，於排定時程前往實習。實習期間雙方應依「環球科技大學學生校外實習合約書」進行實習相關事宜，學生校外實習合約書另訂之。
- 四、各科系(所)應安排輔導教師進行各項輔導事宜。
- 五、學生職責：
 - (一)有興趣赴海外實習之學生，可依據本要點及本校與海外合法立案機構簽訂之實習合作內容之規定提出申請，經業管單位確認符合資格後，正式進入審核流程。
 - (二)學生應具備海外實習國家或實習機構使用的主要語文能力，並承諾自行辦妥出國相關證件，始得核准赴海外實習。
 - (三)學生務必遵守本校與實習機構相關辦法之規定，並簽立家長同意書。
 - (四)學生應依各系科(所)實習規定繳交實習心得報告及成果，並須於實習完成一個月內統整繳交成果至業管單位。
 - (五)海外實習費用，包括實習費、交通、食宿、簽證、保險等支出，由學生自行籌措或申請相關獎補助。
- 六、教師職責：
 - (一)提供學生實習機構及其所在國家相關資訊，以利輔導學生選擇實習機構。
 - (二)輔導教師定期透過電子郵件、視訊或其它方式於實習期間進行輔導。
 - (三)海外實習輔導老師得視海外實習機構需要赴海外進行輔導事宜。
- 七、申請資格及審核標準：
 - (一)於申請日期前各學期學業成績加總平均七十分，操行成績達八十分以上者。
 - (二)具備海外實習國家或機構主要語言聽、說、讀、寫之溝通能力。
 - (三)具備獨立自主能力。
 - (四)實習機構或職務須與系科(所)專長相關，並與系科(所)開設實習課程期程配合，並經由實習機構同意。
- 八、審核程序：

各系科(所)彙整學生申請案，提送院級會議審核後配合實習機構完成甄選。
- 九、海外實習之輔導：

海外實習學生之當地輔導員，商請當地合作學校教師或實習機構主管協助，並提供實習學生實習成績考核建議。
- 十、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。