



編號：

全民教育處 進修院校

_____學年度第_____學期休 / 退學離校及復學申請表

學制：二技 二專 四技 系科：_____ 年級：_____ 班別：_____ 班

學號：_____ 姓名：_____ 申請日期：中華民國____年__月__日

聯絡電話：_____

身分證字號		出生年月日	年 月 日	出生地	縣(市)
申請事由 (復學免填)	<input type="checkbox"/> 工作因素 <input type="checkbox"/> 自動退學	<input type="checkbox"/> 身體因素 <input type="checkbox"/> 個人因素	<input type="checkbox"/> 交通因素 <input type="checkbox"/> 延修因素	<input type="checkbox"/> 兵役因素 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 家庭因素
申請事項	<input type="checkbox"/> 休學：_____學年第_____學期 至 _____學年第_____學期 <input type="checkbox"/> 退學：_____學年 <input type="checkbox"/> 第一學期 <input type="checkbox"/> 第二學期 <input type="checkbox"/> 復學：_____學年 <input type="checkbox"/> 第一學期 <input type="checkbox"/> 第二學期				
辦理休學期間是否續辦學生保險			<input type="checkbox"/> 不願意 <input type="checkbox"/> 願意續辦 (保費：_____元整)		
離校日期 (復學免填)			_____年 _____月 _____日		
復學日期	_____年 _____月 _____日		復學班級 (承辦人填寫)	_____年 _____班	
申請人簽名					

休退學原因：

簽		核		流		程	
1	導	師		5	學 務 組 承 辦 人		
2	系 科 主 任			6	教 務 組 長		
3	圖書館	出納組		7	全民教育處處長/進修院校校務主任		
4	教 務 組 承 辦 人			8	校 長		

備註：1. 依據休學、復學、退學及開除學籍與休學請申請辦法暨退學申請辦法辦理。

2. 同學办理流程：A. 休(退)學：1→2→3→4→5→6→7→8。

B. 復學：1→2→4→5→6→7→8。

3. 辦理休退者請親自辦理，並於領申請書後三天內完成各項手續，且將申請書繳回教務組存查。

4. 辦理休(退)學者請將學生證隨同本申請書繳回。