

精品咖啡師教室安全須知

一、用精品咖啡師教室前，需依『精品咖啡師教室使用申請流程』辦理，未申請使用者，不得使用本教室。

二、服裝儀容請依本系規定穿著制服，其他相關規範請遵守各任課教師之規定。

1. 上課秩序規範

- ◇ 上課時間非經許可，請勿隨意離開教室。
- ◇ 請勿攜帶食品飲料於教室中進用。
- ◇ 愛惜公物，不得任意破壞或攜帶教室外。
- ◇ 請勿在教室中任意喧嘩、吵鬧、嘻戲。
- ◇ 確實遵守各任課教師所規定之操作安全等注意事項。
- ◇ 布巾及備品使用完畢不可任意放置，應立即摺好歸原位。
- ◇ 專業大樓內，禁止吸煙。
- ◇ 上課進行中若發現任何不正常現象，請立即向任課老師報告。
- ◇ 遇火災意外時，視火災種類使用濕布或滅火器撲滅。
- ◇ 全班同學需俟所有清潔維護工作全部結束後，由老師宣佈下課，統一始得離開，最後一位離開者為各班代表（小老師或值日生組）請隨手鎖門。

2. 環境清潔及器具清點規範

- ◇ 上課前由各班代表（小老師或值日生組）負責清點各項設備及布巾備品類，如有缺失或破損，請迅速報告任課老師。
- ◇ 未獲許可，不得任意操作使用任何設備器具。
- ◇ 器具清點須確實，並清洗擦乾後，經各班代表（小老師或值日生組）清點檢查通過，並請於清點單上簽名確認。
- ◇ 器具清點後，若發現有欠缺者須立即補齊。
- ◇ 器具清點完畢後，請歸定位。
- ◇ 下課後，須待全班打掃及安全維護檢查清潔工作完畢，經檢查通過，方可一起離開教室，並由各班代表（小老師或值日生組）負責關閉電源。
- ◇ 各組環境清潔區域為各課程使用範圍為準，包含：工作台、地面、水槽等。
- ◇ 水槽應清除乾淨，穢物倒入廚餘桶中，垃圾桶均應自行整理清除之，並換裝垃圾袋