



環球科技大學
TransWorld University

管理學院

108 學年度第 7 次院務會議記錄

管理學院編製
中華民國 109 年 07 月 01 日

環球科技大學管理學院
108 學年度第 7 次院務會議簽到單


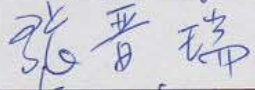
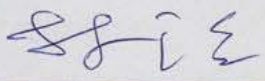
時間：109 年 07 月 01 日(三)PM 12：00

地點：MB309

主席：葉燉烟院長

紀錄：許聖傑

出席人員：

出席者	簽名處	出席者	簽名處
葉燉烟院長		丁信仁委員	
陳婉瑜主任		張晉瑞委員	
盧盈光主任		秦桔新委員	
吳建明主任		張清為委員	(請假)
林思賢主任		林三立委員	

註：合計 10 位。

環球科技大學管理學院
108 學年度第 7 次院務會議記錄

時間：中華民國 109 年 07 月 01 日(星期三) 12：00

地點：MB309

出席人員：(如簽到單)

主席：葉燉烟院長

紀錄：許聖傑

壹、主席致詞
(略)

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦理情形	備註
一	通過「東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程 110 學年度停招申請」乙案。	已移送教務會議審議。	
上次會議時間：109 年 06 月 13 日(星期六) 09：00。			

決定：洽悉。照案通過。

參、工作報告

1.校務發展計畫「行動方案」部份：

項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後改進作法	備註
1	P1	C1-1：盤整特色學分學程，遂行 IOT 產業鏈整合教學	109.07.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率：60% 經費比率：	IOT 相關教學單位，請注意管考指標，確實達成。	院辦
2	P1	C1-2：激勵規劃創意、彈性及整合性教學方案，以培育符合產業需求之未來人才	109.07.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率：60% 經費比率：		院辦
3	P1	C1-3：成立創業師資社群，積極輔導學生的創業實踐，以達成創業教育目標	109.07.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率：75% 經費比率：		院辦
4	P1	C1-4：推動物聯網契合式產學合	109.07.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率：75%	IOT 相關教學單	院辦

項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
		作，聘請業師協同教學，以奠定學生實習與未來就業之基礎		經費比率：	位，請注意管考指標，確實達成。	
5	P1	C1-5：舉辦全國性物聯網創意、創新、創業及行銷專題競賽，以汲取並掌握未來商業模式的新趨勢	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：75% 經費比率：	IOT 相關教學單位，請注意管考指標，確實達成。	院辦
6	P1	C1-6：實踐師生共同創業，開辦學校衍生企業，以期為本校開拓財源	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：90% 經費比率：		院辦
7	P1	C5-4：學習社會企業精神，舉辦創業交流活動，整合師生能量協助產業並輔導學生創新創業發展	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：90% 經費比率：		院辦
8	P1	D2-1：創設 ASEAN 經貿研發中心，推展各項經貿與學術交流創新活動	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：85% 經費比率：		院辦
9	P1	D2-2：成立中小企業經營策略管理博士班，貫徹高階人才培育目標	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：100% 經費比率：	108 學年度不擬提設立中小企業經營策略管理博士班。	院辦
10	P1	D2-3：成立東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程，善盡高等教育機構的社會責任	107.07.31	□符合；□超前；■落後 執行比率：50% 經費比率：	108 學年度東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程只招收 15 名學生，確定無法達標。	院辦
11	P1	D2-4：設置基金管理委員會，專責頒發優異學生獎學	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：100% 經費比率：		院辦

項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
		金及辦理學術講座事宜				
12	P1	E5-2：創立環球社區假日市集，整合校內外資源以吸引人潮進入校園	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：95% 經費比率：		院辦
13	P1	E5-6：舉辦國際性競賽或活動，邀請國內外策略聯盟高中職參與	109.07.31	■符合；□超前；□落後 執行比率：100% 經費比率：		院辦

肆、討論事項

案由一：管理學院「110 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃」乙案。【提案單位：管理學院】

說明：

1. 本案依研究發展處 109.06.15 會辦單辦理，如附件 1。(pp.5-7)
2. 依研究發展處推估 110 年度教育部獎勵補助整體發展經費，本院分配金額為 1,834,830 元。實際金額依教育部獎勵補助款核發而調整。
3. 本院 110 年度整體發展經費支用規劃書，如附件 2。(pp.8-51)

擬辦：

1. 提請討論。
2. 本案經院務會議通過後，移送研究發展處續辦。

決議：修正後通過，移送研究發展處續辦。

伍、臨時動議

(無)

陸、散會

(13：30)

環球科技大學會辦單

中華民國 109 年 06 月 15 日

研究發展處

案	情 摘 要	主 辦 單 位
	<p>主旨：110 年度整體發展經費教學及研究設備規劃相關事宜，請查照。</p> <p>說明：</p> <p>一、因應教育部針對 110 年度整體發展經費支用計畫書報部與上傳時程規劃之變動，本校需於 109 年 07 月 31 日前完成並上傳本校 110 年度整體發展經費支用計畫書。</p> <p>二、奉校長指示，110 年度整體發展經費教學及研究設備規劃方向及時程訂定如下：</p> <p>(一) 所有教學單位應著重於健康產業之人才培育為重點規劃方向；</p> <p>(二) 110 年度整體發展經費支用計畫書及其相關規劃需於 109 年 07 月 15 日前完成。</p> <p>(三) 未配合時程完成規劃之單位，於 110 年度將不核予相關經費進行設備採購。</p> <p>三、敬請各教學單位配合下列時程規劃進行相關作業：</p> <p>(一) 申請校長特別款請於 109 年 06 月 24 日前檢附相關規劃書送研發處校發組彙整；</p> <p>(二) 109 年 06 月 24 日前，完成系務會議審議；</p> <p>(三) 109 年 07 月 01 日前，完成院務會議審議；</p> <p>(四) 109 年 07 月 08 日前，完成教務處初審會議審議；</p> <p>(五) 109 年 07 月 15 日前，由研發處完成專責小組會議審議。</p> <p>四、由於相關作業時間急迫，請各單位配合上述時間完成。</p> <p>五、檢附規劃補助款設備應注意事項及各教學單位經費分配表。</p> <p>六、敬請各單位於 109 年 06 月 19 日前經主管簽核回覆本會辦。</p> <p>本項業務承辦人：陳冠中 分機：2120、2140</p>	<p>研究發展處 陳冠中 研究發展處 06/15</p>
<p>會辦單位</p> <p>管理學院</p>	<p>會 辦 意 見</p> <p>配合辦理</p> <p>葉炳燁</p> <p>06/16 2020</p>	<p>簽 章</p>

註記：簽署原則由左而右，由上而下簽。

【各單位規劃補助款設備時應注意事項如下(總務處提供)】

1. 各所系科中心編列設備時，應符合教育部規定之教學及研究設備之用，並應優先符合本校校務發展計畫之執行。
2. 規劃資本門設備需求時，各項儀器設備之採購單價應在 10,000 元以上，且使用年限需在 2 年以上。
3. 單價金額未滿 10,000 元(含)者，請列在【經常門：改善教學相關物品】規格表內。
4. 資本門設備請勿列入以下項目：使用年限未滿 2 年者、消耗性質之物品等。
5. 須新增非系所控管之專業教室單位，須先經過學院會議正式通過撥用空間後，才能編列預算。申請簽呈請加列知會總務處事務與保管組，並在「空間需求說明表」標示新增專業教室之空間編號、水電、高架地板等需求。
6. 若需求單位請廠商協助規劃相關設備時，在廠商交付資料後，規劃單位應就廠商所提供之資料及圖說確實查核是否符合需求，廠商附圖尺寸與規格資料及現場尺寸是否一致。以避免因誤用錯誤規格及附圖，造成次年請購後無法發包之情形。
7. 填具預算規劃之規格僅須略述幾個重要規格即可(請勿太詳細)，後面最好加註”(含以上)”或”±百分比”、或”(含最新版本)”，以免隔年正式請購時因規格不同而需提報專責小組修正規格。
8. 除了電腦軟體外，設備之規格欄內僅能列功能需求，不可直接填寫廠牌型號。
9. 請勿以網路或公司促銷之特惠商品或價格做為編列預算的依據，以免到次年教育部撥款後，正式採購時發生商品已停產或預算不足，導致需提報專責小組修正規格。
10. 授權使用期限未達 2 年之軟體或資料庫(如採 1 年 1 合約，期滿後無線上檢閱權者)，由於不符資本門之認列標準，不宜以財產列帳，應歸於經常門。
11. 同一個優先序號之規格內請勿納入兩種以上可獨立操作性質之設備設備，應將其另列優先序號，例如：勿將電子白板及短焦投影機放同一規格內。
12. 『個人電腦(含螢幕)』因螢幕未足萬元且兩者需搭配使用，請不要將電腦及螢幕分開列項次。
13. 同一專業教室設備案之同性質儀器設備之優先序號請排在附近。
14. 補助款經費規劃設備，依規定必須與教學相關才行；此外，有關教室裝潢費用及相關耗材項目不列入補助(因不是儀器設備)，如普通地板、隔間、屏風、工資、移機費、線材費、稅捐..等。
15. 編列補助款各項設備之單價及規格(資訊設備、電腦桌、電腦椅、單槍投影機、數位相機、攝影機等設備)時，需求單位亦可自行找台灣銀行採購部共同供應契約廠商協助，依設備規格需求來編列預算(應再酌加漲幅)。
16. 各單位不得規劃添購印表機及筆電。
17. 單槍投影機除各教學單位之專業教室依需求可進行規劃採購外，其餘統一由總務處進行規劃採購。
18. 各教學單位應考量各項設備之使用效益，同一學院避免規劃採購相同功能之設備。

110年教育部獎勵補助整體發展經費及資本門教學儀器設備規畫經費分配表

教育部獎勵補助款(A)	27,694,548	自籌款(10%)(B)	2,769,455	總金額(A+B)	30,464,003
資本門(C)	553,891	經常門(D)	2,215,564	總金額(C+D)	2,769,455
學院及通識教育中心分配金額 合計(占教學及研究設備 60%)(E)	6,912,559	特別補助額(F) (占教學及研究設備 40%)	4,608,373	教學及研究設備 (E+F)	11,520,932

109年教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院及通識教育中心規畫經費分配表

院別	基本補助額(20%)				獎助額(40%)			分配金額
	學院 (10%)	學生人數 (10%)	計畫書 (6.25%)	效益評估 (10%)	績效評量 (17.5%)	評鑑等第 (6.25%)		
管理學院	288,023	385,720	211,782	288,724	473,553	187,028	1,834,830	
設計學院	288,023	232,089	169,425	291,791	458,686	158,974	1,598,988	
觀光學院	288,023	391,745	169,425	279,524	562,325	187,028	1,878,070	
健康學院	288,023	142,540	127,069	216,697	365,433	140,271	1,280,033	
通識教育中心	0	0	42,357	75,357	156,167	46,757	320,638	
合計	1,152,092	1,152,094	720,058	1,152,093	2,016,165	720,058	6,912,559	

備註：一、上列經費為110年度教育部整體發展獎勵補助經費之推估金額，實際總金額則依教育部獎勵補助款核發而調整。

二、各學院應召開院務會議，依全院分配總金額視需求分配學院與系所經費：經常門-改善教學相關物品(單位一萬元以下之非消耗品)占資本門經費10%。

三、申請校長特別款請於109年06月24日前檢附相關規畫書送研發處校發組彙整。

110年度教育部獎勵補助整體發展經費

管理學院教學及研究設備、改善教學相關物品支用規劃書

壹、管理學院發展概況、目標與重點特色

一、管理學院發展概況

管理學院目前下轄 5 個教學單位：資訊與電子商務管理系、企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班、行銷管理系、東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程及公共事務管理研究所。

在教學設備方面，現有專業教室共有 22 間，如表 1-1 所列。

表 1-1：管理學院各系所現有專業教室

學院別	單位名稱	專業教室名稱	空間編號
管理學院	企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班	創業研究暨個案教材開發室	MB501
		中小企業創業管理研究發展中心辦公室	MB502
		創業經營模擬實驗專業教室	MB511
		創業服務中心專業教室	MB510B
		創業資源規劃專業教室	MB507B
		創業專題研討暨教學資源室	MB509A
	資訊與電子商務管理系	物聯網應用實驗室	MB408
		全通路跨域整合體驗中心	MA102
		電子商務資訊整合實驗室	MB411
		商業智慧實驗室	MB401
	行銷管理系	門市服務證照中心	MA201A
		專題研討室	MB503
		商展模擬實驗室	MB504
		行銷媒體實驗室	MB505-A
		行銷創意企劃中心	MB505-B
		魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)	MB506B
	東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程	中小企業財務與會計資訊專業教室	MB405
		中小企業財經專題研討室	MB406A
	公共事務管理研究所	公共傳播企劃室	MB405
		研討室	MB309
	管理學院	三創園地	MB407

在 108 學年度，管理學院共計有教師 45 名，如表 1-2 所列。

表 1-2：管理學院師資結構一覽表 (單位：人)

系(科)別	級別	教授	副教授	助理教授	講師	合計
企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班		0	9	2	0	11
資訊與電子商務管理系		2	2	5	0	9
行銷管理系		0	2	9	3	14
東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程		0	1	1	2	4
公共事務管理研究所		2	3	2	0	7
合計		4	17	19	5	45
比例(%)		8.9%	37.8%	42.2%	11.1%	

在 108 學年度，管理學院共計有學生 1,403 名，如表 1-3 所列。

表 1-3：管理學院 108 學年度學生人數統計表(單位：人)

系(科)別	部別	日間部 四技	全教處 二專	全教處 二技	全教處 四技	碩士班	國際班	合計
企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班		111	80	143	158	51	29	572
資訊與電子商務管理系		134	7	-	31	-	-	172
行銷管理系		161	70	74	246	-	29	580
東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程		23	-	-	-	-	-	23
公共事務管理研究所		-	-	-	-	56	-	56
合計		429	157	217	435	107	58	1,403

未來3年，管理學院新生來源與人數預估，如表 1-4 所列。

表 1-4：未來3年管理學院新生人數預估

系(科)別 \ 學年度	109 學年度	110 學年度	111 學年度
企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班	35/30	35/30	35/30
資訊與電子商務管理系	43/32	40/32	40/32
行銷管理系	42/26	42/26	42/26
東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程	15/-	0/0	0/0
公共事務管理研究所	30/30	30/30	30/30
合計	165/118	147/118	147/118

二、管理學院發展計畫目標與重點特色

本院以「中小企業創業教育」作為發展主軸，並以實踐式商管教育，培育具備創業精神、技能專精及務實致用的中小企業營運專業人才。

本院院務發展之規劃不僅配合本校的「校務發展計畫」及「教育部高等教育深耕計畫書」，更將「政府發展政策」、「地方產業特性」及「就業市場需求」納入規劃考量，務求妥適搭配與整合各面向的發展趨勢；整合架構如圖 1-1 所示，相關說明如下：

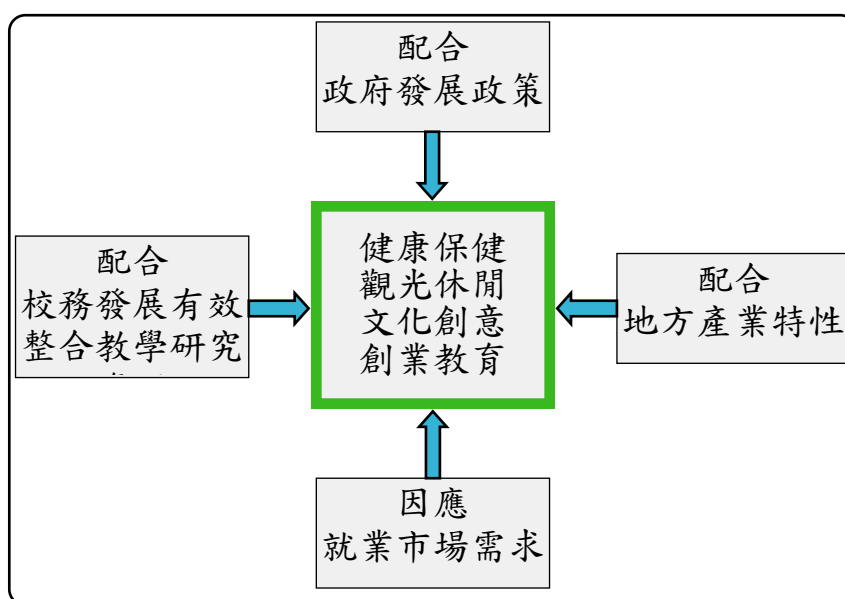


圖 1-1：管理學院院務發展規劃圖

為建立上述特色，本學院採取下列作法：

- (一)以「中小企業創業教育」為核心架構，整合資訊與電子商務管理系(商業管理與資通訊科技，電子商務與應用資訊科技)、企業管理系(企業組織、創業管理和組織發展)、行銷管理系(商展和門市服務，無店舖行銷)、東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程，以及中小企業經營策略管理碩士班(創業教育、培養理論與實務具備的經營策略管理實務及學術人才和推動教育國際化)等系所專業訓練，以期培育具備現代化管理觀念及創業精神的中小企業營運實作人才。
- (二)提升學生專業基本學力，建立其再學習的信心及能自我肯定，配合區域產業特色，結合雲林地區六大工業區，培育地方特色產業及綠色健康休閒產業發展所須之「中小企業營運及創業管理科技」專業人才。
- (三)進行系所資源及教學模組統整，推動「創業管理模組」、「企業系統管理與應用模組」、「行銷實務模組」、「中小企業財務模組」、「E化經營管理模組」...等專業模組，發展整合性學程，推動創新創業跨領域學程及智慧新零售跨領域學程以培養學生第二專長。
- (四)配合區域(地方產業)需求，推動「彈性技職學制照顧弱勢學生之技職教育方案」，積極整合系所資源，結合高職和民間企業發展「產學攜手計畫」，擴大辦理推廣教育。
- (五)推動師生職場體驗式學習，協助師生專業發展，深化師生專業能力。
- (六)加強推動產學合作及建教合作教育方案，引進業界資源，強化本學院實務教學品質。
- (七)推動國際教育，加強國際姐妹院校(系)之學術交流，促進本學院師生國際文化體認。

貳、前次整體發展經費評估成效

一、前一(學)年度整體發展經費支用情形及辦理成效

表2-1 前一(學)年度(108年度)管理學院(校務)發展辦學特色及經費支用情形

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期 成效之原因 分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助 經費	使用獎勵補助 經費之 比率
依據本位課程需求，產業職能連結，人工智慧結合運用教學資源設備，以協助教學與實習相關應用。(資訊與電子商務管理系)	1.提昇教師與業界交流，強化教學實務整合技能。 2.讓學生透過實務操作並創意發想結合。 3.增加學生參與產業實際應用機會。	1.教師參加AI相關研習活動1人/2場次。 2.產學案1件(連接虛擬與現實-中介軟體開發)。 3.學生獲獎全國雲端APP行動創意應用競賽第三名*2組。	無	864,500	724,155	83.77%
落實行銷系學生之「規劃力」、「實作力」、「網路行銷力」的提升，並加強專業教室功能與本系核心課程需求結合；協助學生通過技能檢定證照、專業技術課程訓練，及提供學生專業技(藝)能競賽使用(行銷管理系)	1.規劃證照輔導課程，提升學生就業競爭力 2.推動教學創新，結合商展推廣科技增加實務課程產出。 3.推動創意創新教學，協同教學及創新課程科發	1.門市乙級證照：6/28正在考試 2.門市丙級證照：6/30正在考試 3.電子商務分析師：4 4.網路行銷分析師：13 5.創新創意創業企劃師-44張 6.2019第1屆全國智慧生活五創競賽-創意網路行銷與創新創業競賽 7.電子商務盃產業創新經營策略競賽：得獎3組(行銷組_影片創意獎_第一名)	無	692,000	692,000	100%

備註：

- 1.預期成效(目標)：請依照最近一年度學院/通識教育中心(校務)發展計畫填寫擬定之預期目標。
- 2.實際執行成效：請確實呈現學院/通識教育中心於最近一年度學院/通識教育中心(校務)發展計畫推動後執行之成效。
- 3.未達成預期成效之原因分析：本項請具體說明及檢討，如無，則填寫「無」。
- 4.使用獎勵補助經費之比率=使用獎勵補助經費/總經費×100%。
- 5.統計時間：**(108學年度)108年8月1日至109年7月31日止。**

二、前次績效評估委員意見回應與改善情形

表2-2 前次(108年度)績效評估委員意見回應與改善情形

評估案件	委員意見	回應說明	預定改善完成日期	目前改善進度			未完成原因/持續改善情形
				完成	未完成	持續改善	
物聯網應用實驗室「智慧居家」設備規劃案(資訊與電子商務管理系)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因本設備之採購建置為107年度最後順位之執行，故實際上能在建置及後續調整中，目前並無教學支援/其他效益可供呈現，應先敘明。 2. 目前已建立有MB408專業教室備用登記表，但建議注意以下事項： <ol style="list-style-type: none"> a. 借用目的可更確實，學生借用發現常無填寫目的，亦無歸屬記錄，建議保管人/系辦公室加強檢核。 b. 使用效益如何確實呈現規劃目的，在後續執行上應特別注重。 3. 由於目前缺可評估之成果效益，建議明年度評估時，可有更進一步詳實豐富之說明。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依照委員建議，在繳交資料時將註明並予以適當解釋說明。 2. 將委請設備、空間出借的同仁注意借用同學資料填寫的內容與完整性。 3. 依照委員建議進行。 	109.07.31	V			
行銷管理系專業教室設備更新規劃案(行銷管理系)	優點： <ol style="list-style-type: none"> 1. 設備使用率高 2. 輔導學生獲得證照成效良好 3. 設備保養良好，無維修紀錄 4. 輔導學生參加競賽優異 	感謝委員肯定	N/A	V			

參、110年度整體發展經費支用計畫

表1-1所列現有22間專業教室雖已可充分支援109學年度教學之所需，然而，本院各系所為積極面對台灣高等教育未來的嚴峻考驗，將以更具有效性、開拓性及整合性的視野，在符應高教深耕計畫及校務發展計畫的指導原則下，依照院及各系所的發展目標，進行本院的110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃。

一、110年度管理學院(校務)發展計畫目標

院級

本院107學年度取得華文商管學院認證-「品保系統認定(Quality Assurance Certificate in Program of Business, QACPB)」四年期認證(2019.08.01~2023.07.31)。本院希冀QACPB認定，未來持續改善本院教育品質之品質保證基本架構與運作機制。此認證指標乃針對「教育目標與定位」、「教學投入」、「研究投入」、「行政支援投入」、「服務投入」及「執行特色與成效」共六大指標進行審查，最終以提升其教育品質、促進教育產出與教育目標相互呼應，協助學院與各系所穩定成長，培育出符合專業要求之管理人才。

企業管理系/中小企業經營策略管理碩士班

本系聚焦「創意教育」之目標，未來之重要系務之策略推動事項及工作，分別說明如下：

本系聚焦「創意教育」之目標，未來之重要系務之策略推動事項及工作，分別說明如下：

(一)企業管理系重點系務策略工作事項

1. 聚焦「創業教育」，推動本系本位課程。
2. 建置創業專業教室：包含創業經營模擬實驗專業教室，建置『創業創業經營模擬』專業教室，強化學生企業營運管理模擬情境建置與活動，強化學生創業模擬企業診斷的能力等。
3. 均衡五管專業知識學習，強化本系創業管理教育特色。
4. 落實推動「企業經營模組」與「創業管理模組」課程模組教學。
5. 專注中小企業經營管理知識內涵教學，建立協同及個案教學機制。
6. 兼顧學理與實務課程設計，滿足學生學術理論學習與實務職能培養需求。例如，推動企管系學生參與創業競賽，透過競賽進行，提供實務與理論的學習機會；參與就業學程計畫；鼓勵師生參加國際發明展競賽。
7. 積極推動學生實習制度，建立「做中學、學中做」學習環境。並加強推動學生社會志工服務。
8. 推動亞太地區國際學術交流，建立持續性學術合作關係。同時、舉辦國際性中小企業經營管理議題研討會。

9. 導入教學品保概念，建立課程內容標準綱要，逐步進行科目學力評鑑。

(二)中小企業經營策略管理碩士班重點所務策略工作事項

1. 專注在地特色產業之中小企業研究。
2. 積極中小企業產學合作，發展中小企業實務個案教材。
3. 拓展與亞太地區中小企業研究知名學府之學術合作交流。
4. 開設中小企業經營管理國際學程，招收國際學生。
5. 爭取舉辦大型中小企業經營與管理國際學術研討會。
6. 爭取政府中小企業政策性研究計畫或規劃案推動。
7. 開設中小企業在職人員教育訓練相關課程。
8. 開發中小企業理論課程及經營實務教材。

本年度發展重點特色	校務發展計畫之策略項目	備註
建置創業專業教室：包含創業經營模擬實驗專業教室，建置「創業創業經營模擬」專業教室，強化學生企業營運管理模擬情境建置與活動，強化學生創業模擬企業診斷的能力等。(MB511)	符合本校 105-109 學年度校務發展計畫中的策略目標策略目標 C1:推動創業教育、發展物聯行銷	行動方案 C1-5：舉辦全國性物聯網創意、創新、創業及行銷專題競賽，以汲取並掌握未來商業模式的新趨勢
配合本系中小企業創業管理相關課程，積極推動學生創業實務及創業「做中學」的理念，強化學生整合及運用企管專業知能之能力。(MB511)	符合本校 105-109 學年度校務發展計畫中的策略目標策略目標 C5:強化研發中心、深化產業連結	行動方案 C5-4：學習社會企業精神，舉辦創業交流活動，整合師生能量協助產業並輔導學生創新創業發展

資訊與電子商務管理系

本系以先進資訊科技整合電子商務發展，提供學生在兩者之間取得整合能力，符合現代就業市場複合電商的需求。為發展「實現複合電商、貼近先進科技、培養實做能力」特色，本系師生積極投入，除依據產業需求規劃相關課程外，亦同時檢視系教育目標、核心能力及核心能力指標，以落實對於培訓複合電商人才的目標。

因應行動網紅世代，人人皆可利用網路直播及影片平台呈現自己個人特色與風格來吸引閱聽者的關注進而成為訂閱粉絲與跟隨者並且成為意見領袖，而一些新的商業模式的加入讓此趨勢賦予了商業運作的可行性，更形成了一種產業鏈與產業分工，其所呈現內容的多元性更是豐富，從趣味性到專業知識播主與頻道皆能擁有廣大粉絲及創造可觀的經濟效益。

從教學情境融入在地產業特色文化，並結合地方產業特色創意行銷，提升學生的文化創意行銷之實作能力。透過虛實整合行銷之教學活動，發展地方產業特色，有效提升地方產業特色之知名度。依據本位課程需求，產業職能連結行動錄播直播導播系統(無線錄影直播導播設備、視頻編輯軟體等)，以協助發教

學與實習相關應用。推展契合式產學合作，聘請業師協同教學，以奠定學生實習與未來就業之基礎。提昇教師與業界交流，強化教學實務整合技能。讓學生透過實務操作並創意發想結合。增加學生參與產業實際應用機會。

整體發展計畫採分年實施進度管控，為確保計畫能確實執行且有具體效益，以持續改善品質保證「規劃、執行、查核、行動」(P-D-C-A)之精神進行追蹤考評，並期透過嚴謹的管考機制，逐步完成校務發展計畫，以達環球科大未來發展願景。發展計畫以學年度執行管考，首先確定管考目標，再建立管考機制與組織，並設定管考追蹤期程，進而對計畫執行進度落後之工作事項進行檢討與處置，最後將學年度管考結果提報校務發展委員會，經由委員審議與建議，作為次一學年度管考作業修正之參考依據。未來管考目標為：

- 1.確保計畫執行成果符合策略目標及預期成效。
- 2.確保計畫經費合理有效運用。
- 3.定期追蹤工作進度，落實計畫執行。

本年度發展重點特色	校務發展計畫之策略項目	備註
依據本位課程需求，產業職能連結行動錄播直播導播系統教學資源設備(無線錄影直播導播設備、視頻編輯軟體等)，以協助發教學與實習相關應用。	符合本校 105-109 學年度校務發展計畫中的策略目標 C1 推動創業者教育、發展物聯行銷	行動方案 C1-4. 推動物聯網契合式產學合作，聘請業師協同教學，以奠定學生實習與未來就業之基礎。

行銷管理系

配合國家發展及地方產業發展、就業市場人才需求、以及本校中長程發展重點，本系以「培養具創業精神的中小企業實作之行銷管理人才」為教育目標，以「行銷實務」為課程發展主軸，以培養學生具備實際行銷規劃與實作能力為主要目的之外，亦希望能激發出學生天馬行空的創意發想，讓學生在創意發想的過程中學習如何將創意轉化成實際的行動方案或行銷策略，提升行銷內容的有趣性與豐富性，跳脫有別於以往行銷原有固定模式，培養出具有敢想、能想、又能符合目前萬物皆可行銷的物聯網下的行銷創意人才；此外，不僅提供創意訓練的相關環境氛圍外，也結合了將創意內涵轉變成實務操作的仿企業的提案現場的空間規劃並結合行銷系各個創意與行銷企劃相關課程，培養學生在行銷領域內更多的獨立思考能力與解決問題的能力，提升未來在職場上應付各種不同的行銷企劃所需能力。

此外，為因應目前電商平台的多元化與日益更新的收銀機器，規劃購置最符合目前實務門市店面使用的電子發票列印機，使學生在練習操作之餘能學習與目前實體門市真正使用的機器，增加臨場感並減少畢業後就業時操作機器之落差，增加機器使用的熟捻度。

本年度發展重點特色	校務發展計畫之策略項目	備註
配合本校推動實務課程，和本系理論與實務結合，配合專業教室設備更新規劃案，培養物聯行銷所需之各項創意專業人才。	符合本校 105-109 學年度校務發展計畫中的策略目標 C1：推動創業教育、發展物聯行銷	行動方案 C1-2：激發規劃創意、彈性及整合性教學方案，培育符合產業需要之未來人才

公共事務管理研究所

本所未來四學年度之發展策略，分為主策略和次級策略，分述如下：

(一)主策略

本所目標為培養地方公共事務管理人才，希冀結合地方政府與非營利組織、機構，兼顧在地關懷及國家發展方針，提升學生處理公共事務議題之專業能力，進而促進地方發展與永續經營。特色發展定位為引導與倡議彰雲嘉投地方發展議題；發佈與解析彰雲嘉投公共議題民調。

1.推動實務課程與講座

提升所上教師學術與學生實務專業性，建構與推動公共事務論壇，關注雲林地方在地發展。

2.引導與倡議彰雲嘉投地方發展議題；發佈與解析彰雲嘉投公共議題民調。

3.持續關注「健康照護在環球」的議題

依據人口統計，台灣已於2018年正式進入「高齡社會」，預計將於2025年進入「超高齡社會」。從高齡社會進入超高齡社會，在英國走了約60年、日本也花了約30年的時間，可是台灣卻在短短的7年達成此目標，整體社會是否準備妥當？政府的長照2.0是否足以應付？在在都是值得探討的政策方向。身為公共事務管理的專業研究者，對此議題應更加關注。

4.推動原住民文化復振議題

聯合國教科文組織正式將2019年訂定為原住民語言國際年，宣示要為原住民族保障語言，防止文化流失。台灣為南島語系民族主要發源地之一，本所歷屆也一直有原住民學生就讀，關注本議題，讓本所、台灣成為一個友善原住民語言文化的場域。

5.關懷新住民族群融入議題：

台灣為典型島國文化，有史以來即承載濃厚的移民文化，漢人、西班牙、荷蘭、明鄭、清領、日本、國民政府……等，向來都是文化的堆疊。近年來新一波來自東南亞及中國大陸的新移民，再次引發台灣的移民衝擊，如何妥適折衝這波文化融合，正是我輩應關注的重要議題，尤以雲林縣屬於新移民比例較多的縣份，更應加以關注。

(二)次級策略

1.師資發展

本所師資結合「本所成立之宗旨與目標」、「課程之規劃與設計」以

及「教師之教學與研究」，希冀達到三者環環相扣的理想學習環境。根據「本所成立之宗旨與目標」(即協助並提升地方公共事務與公共議題之發展為重要使命)以及「課程之規劃與設計」，本所專任教師之聘任即以此兩者為最主要的考量。本所目前專任教師專長朝向滿足本所「必修課程」、「一般共通課程」、「公共事務管理模組」及「非營利組織模組」四個課程模組所需的方針規劃。

2. 招生策略

- (1) 以軍公教警為基礎；以所上學生為延伸；以組織團體為目標。
- (2) 透過所上教師行政職人脈，協助生源開發。
- (3) 配合學生的上課時間，排課集中於週五晚至週六整天。
- (4) 穩固畢業所友與學校之連結與認同，讓所友多瞭解學校整體與其他系所的表現。
- (5) 確切回應及輔導每位學生的報考動機。

3. 教學實務特色規劃方面

本所創辦之初，即戮力於「公共事務學術交流」，辦理公共事務論壇及學術研討會。104學年度起，並嘗試使用「移地教學」模式，結合學生實務工作背景，進行實地體驗教學活動。107學年度辦理公共事務行動列車，與濁水溪廣播電台合作，針對地方事務發展議題完成三站活動，包括：(1) 衛生稽查人員與食品安全。(2) 幸福專車駕到，社福政策來探討。(3) 雲林縣新住民以居家美髮服務參與社區工作。108學年度辦理「參與在地公共事務管理研習活動」，包括：(1) 邀請湖山水庫人文環境保護協會蔡孟言總幹事與普麗彩有限公司賴榮祥總經理擔任主講人，分別就湖山水庫人文環境保護相關議題和戶外空氣污染防治機制與策略發表演說。(2) 辦理108學年度花縣(發現)原鄉部落事務教學活動，以拓展本所學生公共視野、了解多元文化發展、豐富人文藝術與知性涵養，並將學習理論與實務相結合。

4. 產學合作策略

- (1) 本所在專業研究發展與產學合作皆以落實公共事務、公共政策與公共議題之需要，尋求善用相關的資源，進行系統性與整合性的學術研究與政策分析。
- (2) 鼓勵本所教師將其所進行或完成之研究計畫與產學合作研究成果，融入、運用於平時上課的授課與教材當中，讓教師教學、學生學習與研究計畫或產學計畫相互呼應與結合。

二、110年度各項經費配合管理學院(校務)發展計畫執行內容及預期成效

表3-1 110年度經費支用預估辦理成效一覽表

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
加強本系創業競賽與產學交流活動，整合師生創新創業發展能量(企業管理系)	高教A3.營造跨領域多元創新教學	高教A3-1：強化多元學習，引導跨領域培育	配合本系創業教育目標，持續營造創業模擬實驗空間，推動創業型產學合作及實務競賽。	504,048	0	0	0	藉由線上創業經營模擬環境，提供實務與理論的學習機會	舉辦創業競賽，並指導學生參加『全國大專院校創業經營模擬競賽各一場
		高教A3-2：推動創新教學模式，精進教學技能							
	高教D1.深耕雲林，強化產業連結	高教D1-2：三創人才培育計畫							
	校務C1、推動創業教育、發展物聯行銷	校務C1-5：舉辦全國性物聯網創意、創新、創業及行銷專題競賽，以汲取並掌握未來商業模式的新趨勢							
	校務C5、強化研發中心、深	校務C5-4：學習社會企業精							

	化產業 連結	神，舉辦 創業交 流活動 ，整合師 生能量 協助產 業並輔 導學生 創新創 業發展							
加強產學合 作拓展院系 特色（資訊 與電子商務 管理系）	高教 C1.強 化本校 教學特 色，輔 成雲林 樂活產 業	高教 C1-1：自 造文創 設計、聚 焦時尚 媒傳	依據本 位課程 需求，產 業職能 連結行 動錄播 直播導 播系統 教學資 源設備（ 無線錄 影直播 導播設 備、視頻 編輯軟 體等）， 以協助 發教學 與實習 相關應 用。	493,000	0	0	0	1.提昇 教師與 業界交 流，強 化教學 實務整 合技能 。 2.讓學 生透過 實務操 作並創 意發想 結合。 3.增加 學生參 與產業 實用機 會。	1.業師 進行網 路直播 協同教 學課程 數。 2.與 本系課 程需求 結合並 增加學 生實際 演練的 機會。 3.促進 與地方 產學合 作機會 。
	校務C1 、推動 創業教 育、發 展物聯 行銷	校務 C1-2：激 勵規劃 創意、彈 性及整 合性教 學方案 ，以培育 符合產 業需求 之未來 人才							
加強產學合 作拓展院系 特色 (行銷管理 系)	高教 A3.營 造跨領 域多元 創新教 學	高教 A3-1： 強化多 元學 習，引導 跨域培 育	推動創 意發想 與實務 操作相 關課程 ，培養學 生重從 一開始 的創意 發想到 實務推 動前的 行銷規 劃能力 ，將理論	587,625	37,500	0	0	依據學 年陸續 採購設 備，建 構完成 後可為 學生提 供創意 發想與 實際提 案的上 課場所 ，提升 本系學 生未來	1.專業 教室功 能與本 系8門 課程需 求結合 2.增加 學生創 意發想 與實際 提案練 習場地 3.提升 學生問 題解決
	高教 D1.深 耕雲林	高教 D1-2：三 創人才							

	，強化產業連結	培育計畫	與實務結合，養成既瞭解目前產業所面臨的問題又能運用所學專業知識協助產業解決問題的學生，增加學校與地方產業的產學合作機會。					就業優勢。	能力，促進與地方產學合作機會	
	校務C1、推動創業教育、發展物聯行銷	校務C1-2：激發規劃創意、彈性及整合性教學方案，培育符合產業需要之未來人才								
	高教A2.專業就學，培養就業力	高教A2-2：發展職能課程聯結學位證照競賽就業								
	校務B3、輔導乙級證照、提升就業能力	校務B3-1各院系建構核心能力對應至少一項乙級核心證照，規劃證照輔導課程，提升學生就業競爭力								
落實教學創新(公共事務管理研究所)	高教A3.營造跨領域多元創新教學	高教A3-1：強化多元學習，引導跨域培育 高教A3-2：推動創新教學	1.購置支援上課教學之設備與器材。2.購置適合同學未來職場所需之情	340,900	39,490	0	0	展現學生學習成果	提升學生就業率至90%以上。	

		模式，精 進教學 技能	境教室 設備與 佈置。							
	高教 D1.深 耕雲林 ，強化 產業連 結	高教 D1-2:三 創人才 培育計 畫								
	校務B2 、增進 創新教 學、追 求教學 卓越	校務 B2-1:建 置創新 教學鼓 勵機 制，推動 實務課 程產出								
	校務B5 、引進 企業資 源、培 育產契 人才	校務 B5-1:強 化產學 連結，邀 請在地 企業代 表性高 階主管 至校授 課，創造 合作機 會。 校務 B5-2:配 合產業 需求及 系科發 展，規劃 具特色 之契合 式人才 培育計 畫。								
總計	—	—	—	1,925,573	76,990	0	0	—	—	

備註：

- 1.面向：如高等教育深耕計畫之落實教學創新、發展學校特色、提升高校公共性及落實社會責任...等。
- 2.主計畫名稱：若為高等教育深耕面向之主計畫，請與高等教育深耕計畫書名稱一致。舉例說明若高等教育深耕計畫書之落實教學創新面向，學校提出「培養學生國際與多元文化視野」之工作計畫，其計畫亦為此表對應面向之主計畫名稱。

三、整體發展經費使用原則與相關說明

整體發展經費的各項專業教室規畫，將依照本校相關規範通過各系的圖儀設備委員會和系務會議再送院務會議討論，再送到校層級進行審核。

(一)規畫原則

規畫原則 1：必須符應高教深耕計畫及校務發展計畫之行動方案或策略

規畫原則 2：呼應管理學院發展主軸(中小企業創業教育)之專業設備

規畫原則 3：優先建置具有發展特色或優勢之專業設備

規畫原則 4：更新或擴增現有設備

(二)符合規畫原則狀況：

表 3-2：本院各系所整發規畫案符合規畫原則之狀況

學院別	單位名稱	規畫案名稱	符合狀況
管理學院	企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規畫案	規畫原則 1 規畫原則 2 規畫原則 3
	資訊與電子商務管理系	行動錄播直播導播系統	規畫原則 1 規畫原則 3
	行銷管理系	魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)	規畫原則 1 規畫原則 4
		門市教室設備更新案	規畫原則 4
	東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程	(不提案)	(不提案)
	公共事務管理研究所	遠距視訊教學設備規畫案	規畫原則 1 規畫原則 3

(三)規劃案(草案)：

表 3-3：本院各系所整發規劃案、金額及排序

學院別	單位名稱	規劃案名稱 ⁺	預估規劃金額			院內排序
			資本門	經常門	小計	
管理學院	企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	504,048	0	504,048	2
	資訊與電子商務管理系	行動錄播直播導播系統	493,000	0	493,000	3
	行銷管理系	魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)新增設備規劃案	540,900	37,500	578,400	4
		門市教室設備更新案	46,725	0	46,725	5
	東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程	(不提案)	0	0	0	
	公共事務管理研究所	遠距視訊教學設備規劃案	340,900	39,490	380,390	1
	-	小計	1,925,573	76,990	2,002,563	

● 校務研究發展組分配金額為 1,834,830 元。

(四)符應高教深耕計畫、校務發展計畫或其他教育部所屬計畫之情形

表 3-4：本院各系所整發規劃案符應高教深耕計畫、校務發展計畫之情形

學院別	單位名稱	規劃案名稱	符應之行動方案
管理學院	企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	<p>■高教 A3-1：強化多元學習，引導跨域培育</p> <p>■高教 A3-2：推動創新教學模式，精進教學技能</p> <p>■高教 D1-2：三創人才培育計畫</p> <p>■校務 C1-5：舉辦全國性物聯網創意、創新、創業及行銷專題競賽，以汲取並掌握未來商業模式的新趨勢</p> <p>■校務 C5-4：學習社會企業精神，舉辦創業交流活動，整合師生能量協助產業並輔導學生創新創業發展</p>
	資訊與電子商務管理系	行動錄播直播導播系統	<p>■高教 C1-1：自造文創設計、聚焦時尚媒傳</p> <p>■校務 C1-2：激勵規劃創意、彈性及整合性教學方案，以培育符合產業需求之未</p>

學院別	單位名稱	規劃案名稱	符應之行動方案
			來人才
	行銷管理系	魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)新增設備規劃案	<p>■高教 A3-1：強化多元學習，引導跨域培育</p> <p>■高教 A3-2：推動創新教學模式，精進教學技能</p> <p>■高教 D1-2：三創人才培育計畫</p> <p>■校務 C1-2：激發規劃創意、彈性及整合性教學方案，培育符合產業需要之未來人才</p>
		門市教室設備更新案	<p>■高教 A2-2：發展職能課程聯結學位證照競賽就業</p> <p>■校務 B3-1：各院系建構核心能力對應至少一項乙級核心證照，規劃證照輔導課程，提升學生就業競爭力</p>
	公共事務管理研究所	遠距視訊教學設備規劃案	<p>■高教 A3-1：強化多元學習，引導跨域培育</p> <p>■高教 A3-2：推動創新教學模式，精進教學技能</p> <p>■高教 D1-2：三創人才培育計畫</p> <p>■校務 B2-1：建置創新教學鼓勵機制，推動實務課程產出</p> <p>■校務 B5-1：強化產學連結，邀請在地企業代表性高階主管至校授課，創造合作機會。</p> <p>■校務 B5-2：配合產業需求及系科發展，規劃具特色之契合式人才培育計畫。</p>

(五)本院各系所設備規劃案整合情形

本院各系所設備規劃案整合情形依下列流程確認：

- 1.事前協調會議 (以管理學院主管 Line 群組會議為之)
- 2.各系所規劃案初稿
- 3.規劃案金額協調會議 (以管理學院主管 Line 群組會議為之)
- 4.各系所規劃案採購設備細項整合會議
- 5.各系所規劃案修改稿(1)
- 6.109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門支用規劃案專案報告會議
- 7.各系所規劃案修改稿(2)
- 8.院務會議及校長簽核
- 9.整發經費「專責小組」審議

肆、規劃支用項目與高等教育深耕計畫及校務發展計畫之關聯性

規劃支用項目	與高等教育深耕計畫之關聯性	高等教育深耕計畫之行動方案		與校務發展計畫之關聯性	校務發展計畫之行動方案	
		案號	頁碼		案號	頁碼
創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案(企業管理系)	高教A3:營造跨領域多元創新教學 高教D1:深耕雲林,強化產業連結	高教A3-1	53	校務C1:推動創業教育、發展物聯行銷 校務C5-4:強化研發中心、深化產業連結	校務C1-5	63
		高教A3-2	54		校務C5-4	85
高教D1-2	73					
行動錄播直播導播系統(資訊與電子商務管理系)	高教C1:強化本校教學特色,輔成雲林樂活產業	高教C1-1	63	校務C1:推動創業教育、發展物聯行銷	校務C1-2	60
魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)新增設備規劃案(行銷管理系)	高教A3:營造跨領域多元創新教學 高教D1:深耕雲林,強化產業連結	高教A3-1	53	校務C1:推動創業教育、發展物聯行銷	校務C1-2	60
高教A3-2	54					
高教D1-2	73					
門市教室設備更新案(行銷管理系)	高教A3:營造跨領域多元創新教學 高教D1:深耕雲林,強化產業連結	高教A3-1	53	校務B3:輔導乙級證照、提升就業能力	校務B3-1	46
高教A3-2	54					
高教D1-2	73					
遠距視訊教學設備規劃案(公共事務管理研究所)	高教A3:營造跨領域多元創新教學 高教D1:深耕雲林,強化產業連結	高教A3-1	53	校務B2:增進創新教學、追求教學卓越 校務B5:引進企業資源、培育產契人才	校務B2-1	43
		高教A3-2	54			
高教D1-2	73			校務B5-2	54	

伍、支援院系所/通識教育中心課程關聯性

需求項目	使用課程名稱	開課院系所/ 通識教育中心	授課學期	每週授課 每週使用時數		每週 開放時數
				上學期	下學期	
創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案(企業管理系)	領導與團隊經營	企業管理系	二上	2	2	1.相關課程提供教師與學生討論 2.課餘時間全部開放學生登記使用
	財務報表分析	企業管理系	二下	2	2	
	中小企業國際策略研究	中企所	一上	2	2	
	創業實務專題	企業管理系	三上三下	2	2	
	企業診斷實務	企業管理系	四上	2	2	
	碩士論文	企業管理系	碩二上下	3	3	

需求項目	使用課程名稱	開課院系所/ 通識教育中心	授課學期	每週授課 每週使用時數		每週 開放時數
				上學期	下學期	
行動錄播直播 導播系統 (資訊與電子 商務管理系)	電子商務營運企 劃	資訊與電子商務 管理系	一下	2	2	1.相關課程 提供教師與 學生討論 2.課餘時間 全部開放學 生登記使用
	智慧商場實作	資訊與電子商務 管理系	一下	3	3	
	線上影音行銷實 作	資訊與電子商務 管理系	三下	3	3	
	網站服務實務	資訊與電子商務 管理系	三下	3	3	
魔法叢林創意 發想基地(原 學生實習商店)新增設備規 劃案 (行銷管理系)	行銷話術與溝通 技巧	行銷管理系	一上	2		1.相關課程 提供教師與 學生討論 2.課餘時間 全部開放學 生登記使用
	創意與創新	行銷管理系	一下		2	
	全通路行銷企劃 實作	行銷管理系	二上	3		
	顧客關係管理	行銷管理系	二下		2	
	行銷企劃	行銷管理系	三上	3		
	創業實務專題(一)	行銷管理系	三上	2		
	創業實務專題(二)	行銷管理系	三下		2	
	銷售技巧與實務	行銷管理系	三下		2	
門市教室設備 更新案 (行銷管理系)	門市服務	行銷管理系	一下		3	
	策略行銷	行銷管理系	四上	2		
遠距視訊教學 設備規劃案 (公共事務管 理研究所)	公共事務管理專 題	公共事務管理研 究所	一上	3		1.相關課程 提供教師與 學生討論 2.課餘時間 全部開放學 生登記使用
	非營利組織發展 與管理	公共事務管理研 究所	一下		3	
	社會科學研究方 法	公共事務管理研 究所	一下		3	
	研究設計與論文 寫作	公共事務管理研 究所	一下		3	
	台灣政治經濟發 展專題研究	公共事務管理研 究所	二上	3		
	公共政策執行與 評估	公共事務管理研 究所	二下		3	

陸、教學及研究設備預期成效

項目名稱	單位	使用課程/專題實作/其他	成效分析(簡要敘述)
創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	企業管理系	領導與團隊經營 財務報表分析 中小企業國際策略研究 創業實務專題 企業診斷實務 碩士論文	1. 發展院系特色、加強產業連結，落實系本位課程發展，強化教學專業與實務整合。 2. 滿足教學與實務製作研究之設備需求。 3. 提升教學成果之質與量。
行動錄播直播導播系統	資訊與電子商務管理系	1. 電子商務營運企劃、智慧商場、實作線上影音行銷實作、網站服務實務 2. 提供學生專題製作使用 3. 協助產學合作的承接與運作 4. 學生取得電子商務經營的相關證照	1. 提供電子商務流程整合相關課程所需的環境與設備。 2. 提供本系學生製作專題所需之環境與設備。 3. 提昇教師承接產學合作案件的能力。 4. 藉由儀器設備的提供，增加師生協力參與產學合作的機會。 5. 提供學生證照練習與操作所需之環境與設備。
魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)新增設備規劃案	行銷管理系	行銷話術與溝通技巧/創意與創新/全通路行銷企劃實作/顧客關係管理/行銷企劃/創業實務專題(一)、(二)/銷售技巧與實務/策略行銷/產業行銷實務	藉由設備新增，提升創意思考與實務操作能力，增進教學成果之質與量。協助學生將創意轉化成實務的練習場地，促進師生參與業界產學合作的機會。
門市教室設備更新案	行銷管理系	門市服務	配合勞動部勞動力發展署技能檢定中心通知「門市服務」因試題修正已作調整，提出機具設備更新
遠距視訊教學設備規劃案	公共事務管理研究所	數位化教學	展現學生學習成果，提升學生就業率至90%以上。

環球科技大學整體發展經費資本門經費需求—教學及研究設備規格說明書

110年度

填表單位：管理學院/公共事務管理研究所

填表人：王憲斌

第1頁共3頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0001-00	遠距視訊教學設備規劃案										
0001-01	個人電腦 (含螢幕)	一、主機： <ol style="list-style-type: none"> 1. 處理器CPU Intel Core i7(含以上)。 2. 系統記憶體：DDR4 16GB(含以上)。 3. 硬碟：固態硬碟240GB容量(含以上)及1TB(含以上)轉速：7200rpm(含以上)資料碟。 4. 顯示介面：獨立顯示卡。 5. 網路介面：Gigabit乙太網路控制器。 6. 音效：High-Definition Audio。 7. 光碟機：內接式DVD光碟燒錄器 8. 鍵盤/滑鼠：acer 原廠PS/2/USB介面 9. 電源供應器：300W符合80+電源供應器 10. 作業系統：正版Windows 10專業版(含)以上 二、4K解析度27吋(含以上)TN面板寬螢幕： <ol style="list-style-type: none"> 1. LED背光模組彩色液晶顯示 2. 螢幕尺寸：27吋 3. 最高解析度：3840x2160@60Hz(含以上) 4. 亮度：300cd/m² 5. 反應時間：5ms 	1	組	45,000	45,000	數位教學	公共事務管理研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0001-02	直播網路攝影機	1.4K視訊網紅攝影機 2.支援功能SmartFrame鏡頭智能對焦技術 3.傳輸/影像高達4K UHD細膩畫質 4.傳輸介面Mini DIN6轉RS232接口; USB Type C連接埠	1	組	49,500	49,500	數位教學	公共事務管理研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-03	投影機	1.真正解析度XGA1024*768 2.明暗對比度15,000：1/(4：3) 3.週邊對應中心亮度比80% 4.亮度(ANSI流明)5500流明 5.重量4.4公斤 6.ScreenFit自動修正影像； 7.支援垂直/水平梯形修正功能； 8.具高亮度投影功能, 9.10000小時燈泡壽命 10.含安裝	2	台	36,500	73,000	數位教學	公共事務管理研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-04	電動投影布幕	1.電動式：「上、下、停」三段式控制開關並附無線遙控器，具升降自動停止裝置，可控制布幕升降於任意位置。 2.手動壁掛式或移動式：布幕容易拉出，具自動定位裝置並可鎖定。 3.具布幕整平輔助裝置，使用時確保投影銀幕之平整。 4.含掛裝及配電	2	組	15,000	30,000	數位教學	公共事務管理研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-05	廣播音響系統	1.超高功率90W+90W 2.雙高級指針式音量顯示 3.麥克風可外接前三組後一組	1	式	20,000	20,000	數位教學	公共事務管理研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
		4.儀表板全中文字體功能標示 5.質感黑色拉絲紋鋁合金面板 6.採用數位專業混音處理蕊片 7.喇叭規格：3"x2+8"x1 8.靈敏度：87dB 9.平均阻抗：4Ω 10.承受功率：30W~120W 11.頻率響應：70Hz-16KHz 12.含無線麥克風主機 (包括有線麥克風*1;無線麥克風*1)									
0001-06	彩色數位 攝影機	1.4K Ultra HD(3840x2160)錄製 2.B.O.S.S.全方位防手震(HD拍攝模式 支援全新5軸智慧型進階) 3.高速智慧自動對焦 4.4K縮時攝影 5.內含原廠專用攝影包(LCS-U21)	1	台	35,000	35,000	數位教學	公共事 務管理 研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-07	變頻分離式冷 氣機	1.1對1分離式，7.2KW 2.華陵 DNS-72KIVSH+DTS-72KIVSH 室 內積極室外機定位 3.室外機支撐架或墊 4.冷媒銅管1/2"+5/8"	2	式	44,200	88,400	數位教學	公共事 務管理 研究所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
合 計						340,900	單位主管：(請加註日期)				

環球科技大學整體發展經費資本門經費需求—教學及研究設備規格說明書

110年度

填表單位：管理學院/企業管理系

填表人：李昭華

第1頁共1頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0002-00	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案										
0002-01	企業精簡型電腦	1.CPU：Core i5-8400 (含以上)。 2.記憶體：16 G(含以上)。 3.固態硬碟：512 GB(含以上)。 4.光碟機：複合式燒錄光碟機。 5.具顯示介面、網路、無線網路、音效等功能。 6.含鍵盤及滑鼠。 7.含微軟專業版Windows10(含以上) Professional作業系統。 8.含還原軟體。 9.液晶顯示器：23吋(含)以上彩色螢幕	16	台	27,928	446,848	教學用	企業管理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0002-02	教學錄影廣播系統	1.教學廣播：將教師機的螢幕畫面同步廣播給全體、群體或單一學生，進行教學，老師教學廣播44人。 2. 作業系統支援：支援32位元及64位元的 Windows 10，並向下相容 Win8及Win7。	1	套	57,200	57,200	教學用	企業管理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
合 計						504,048	單位主管：(請加註日期)				

環球科技大學整體發展經費資本門經費需求—教學及研究設備規格說明書

110年度

填表單位：管理學院/資訊與電子商務管理系

填表人：王錫澤

第1頁共5頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0003-00	行動錄播直播導播系統										
0003-01	導播系統 4路 FullHD 導播機 含合成顯示器， 直播模組教學情 境還原軟體	(1) 數位訊號輸入，包含四組HDMI。 (2) 電腦畫面直接輸入，支援靜態圖片、影片、3D動畫、教學PPT等 (3) 二組數位訊號輸出。 (4) 影像即時去背功能，無秒差，支援 Linear/LumaKeyers，Chroma Keyers。 (5) 支援混合式畫面輸出至 HDMI。 (6) 具推擠和轉場特效且具有邊框調整、色彩設定及柔化功能。 (7) 圖卡播放器支援 PNG, TGA, BMP, GIF, JPEG and TIFF。 (8) 音訊輸入，2路3.5mm界面。 (9) 控制軟體支援 Win7/8/10及Mac OS X最新版。 (10) 教學專用單鍵復原功能。 (11) 4 USB數位輸出，Youtube、FB Live等直播平台免設定OBS，直接播出。 以上規格可接受同等品含以上	1	部	255,000	255,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0003-02	55吋教學用即時 顯示器大型移動 式腳架	1. 面板解析度 4K 3,840 x 2,160 2. HDR 高動態對比 3. 面板背光技術直下式 LED 背 光 / 全域背光控制技術 4. 影像處理器 4K X-Reality™ PRO - 4K 超極真影像處理技術 5. HDR 分區精準強化技術 6. 4K HDR 平滑漸層技術 7. 含移動式腳架 以上規格可接受同等品含以上	1	組	20,000	20,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	
0003-03	高畫質攝影機含 腳架、電源、訊 號線組	(1) 影像感光元件 1/2.5 吋 (7.20mm) 背照式Exmor R CMOS 總像素約 857 萬像素 (2)有效畫面解析度 (影片) 約 829 萬像素 (16:9) (3)有效畫面解析度 (靜態) 約 829 萬像素 (16:9) / 約 622 萬像素 (4:3) (4)含腳架、電池、訊號線組 以上規格可接受同等品含以上	1	組	35,000	35,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	
0003-04	移動式背景組	300X600CM綠幕*2、大背景架*2 可移動式 以上規格可接受同等品含以上	1	式	15,000	15,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	
0003-05	主控工作站 MSI微星 GF75	處理器：Intel 第10代 Core i7-10750H 六核心處理器	2	台	35,000	70,000	課程教學 與專題實	資訊與 電子商	高教C1-1	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
	10SCXR-063TW 黑	<ul style="list-style-type: none"> • 主機板晶片組：Intel HM470 • 記憶體：8GB (8G*1) DDR4-2666, 最大可擴充至64GB • 顯示晶片規格：GeForce GTX1650 with 4GB GDDR6 • 硬碟：256GB NVMePCIe M.2 SSD + 1TB SATA 7200rpm • 光碟機：無,請另購外接式光碟機 • 作業系統：Windows 10 Home • 解析度：FHD • 尺寸：17.3" • 保固：2年 <p>以上規格可接受同等品含以上</p>					作使用	務管理系			
0003-06	5500K標準攝影棚燈光組（一組二盞燈）	<p>LED持續光源，700顆以上燈珠 可調色溫2700k 至 7500k 無段可調出力 110/220 v國際電壓 可安裝F電池 含移動式燈架</p> <p>以上規格可接受同等品含以上</p>	2	式	20,000	40,000	課程教學與專題實作使用	資訊與電子商務管理系	高教C1-1	否	
0003-07	無線收音麥克風(領夾式)	<p>數位音頻處理級音質和穩定的類比FM 調製 腰掛式發射器和便攜式接收器 內含防風罩、麥克風固定器夾、皮帶夾和熱靴轉換器 可安裝在錄影機或 DSLR 攝影機上</p>	1	組	23,000	23,000	課程教學與專題實作使用	資訊與電子商務管理系	高教C1-1	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
		可外接電源或充電電池，並通過 USB介面充電 以上規格可接受同等品含以上									
0003-08	肩掛式無線麥克 風	具有迴音功能 有三種警報聲 高保真、高效率擴音電路設計，使 用6.5吋喇叭，聲音宏亮 內置UHF接收模組16CH無線對頻 ，信號接收穩定，抗干擾能力強 50W大功率輸出，聲音清晰宏亮 內建藍芽, USB, SD Card 及 Line In 多樣音源輸入以及音源輸出 可使用有線、無線麥克風及藍芽、 USB、SD卡播放音樂或隨時錄音 具有FM收音功能，並持有收音機定 時開機和錄音功能，內置天線 設有6.5mm和3.5mm兩種音頻插口 供有線麥克風或MP3輸入使用 配備專用充電器可充鋰電池，電池 充滿電後可連續使用約8個小時 LED 電池存量及充電顯示 以上規格可接受同等品含以上	1	台	10,000	10,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	
0003-09	三軸攝影穩定器	1/4” 安裝孔，3/8” 安裝孔、相機 控制 / 配件接口，充電接口（USB-C）， RSA 配件擴展接口	1	台	25,000	25,000	課程教學 與專題實 作使用	資訊與 電子商 務管理 系	高教C1-1	否	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
		型號：RB2 - 2450 mAh - 7.2 V 類型：18650 鋰離子電池 容量：2450 mAh 能量：17.64 Wh 續航時間：11 小時 充電時長：2.5 小時 (5V/2A) 充電環境溫度：5°C 至 40°C 以上規格可接受同等品含以上									
合 計						493,000	單位主管：(請加註日期)				

環球科技大學整體發展經費資本門經費需求—教學及研究設備規格說明書

110年度

填表單位：管理學院/行銷管理系

填表人：陳慧珠

第1頁共1頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0004-00	魔法叢林創意發想基地(原學生實習商店)新增設備規劃案										
0004-01	C字型沙發	材質:木製 尺寸:180cm*90cm+-5% 亞麻布沙發面	1	式	75,000	75,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-02	房屋造型屋	材質:木製 尺寸:w210cm*d150cm*h210cm+-5% 外面油漆，內貼木皮板	2	式	90,000	180,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-03	冰淇淋造型桌	材質:木製 尺寸:w165cm*d120cm*h90cm+-5% 木質椅面	1	式	65,000	65,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-04	餅乾造型盪鞦韆	材質:木製+金屬 尺寸:w150cm*d60cm+-5%	1	式	63,000	63,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-05	活動展示櫃	材質:木製 尺寸:w600cm*d40cm*h200cm+-5% %	1	式	80,000	80,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-06	活動玻璃白板	材質:玻璃 尺寸:w240cm*d1cm*h150cm+-5%	2	式	16,000	32,000	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0004-07	造型樹雕	材質:木製 尺寸:w80cm*h210cm+-5%	3	個	15,300	45,900	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管 理系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
合 計						540,900	單位主管：(請加註日期)				

環球科技大學整體發展經費資本門經費需求—教學及研究設備規格說明書

110年度

填表單位：管理學院/行銷管理系

填表人：陳慧珠

第1頁共1頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0005-00	門市教室設備更新案										
0005-01	發票印表機	EPSON TM T82III電子發票列印機 1.高速列印，每秒200mm的最快列印速度 2.標準雙介面配備 3.可調紙寬靈活設計，適用於58mm和80mm紙寬列印 4.簡易紙捲安裝及進紙處理 *含櫃檯作業系統軟體更新	3	套	15,575	46,725	課程教學與實作模擬使用	行銷管理系	高教A2-2	否	
合 計						46,725	單位主管：(請加註日期)				

環球科技大學整體發展經費經常門經費需求—改善教學相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

110年度

填表單位：管理學院/公共事務管研所

填表人：王憲斌

第1頁共1頁

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與高等教育深 耕連結	限制性 招標	備註
0001-01	資訊器材	投影機訊號分配器	1.具備增強訊號功能 2.最高解析度 1920x1440@60Hz 3.金屬外殼散熱性佳 4.電源燈號顯示 5.電源開關設計 6.350mhz頻寬 7.具備增強訊號功能 8.無需驅動隨插即用	1	式	8,000	8,000	數位教學	公共事務 管理研究 所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-02	資訊器材	線控三腳架	1.輕巧鋁金屬材質 2.Multi 介面接頭 3.進階線控功能	1	台	3,800	3,800	數位教學	公共事務 管理研究 所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
0001-03	其他非消耗品	強遮光防焰窗簾	1. 12.7X2.65X3 2. 12.7X5.6X3 3. 含舊品拆除新品安裝 4. 含防焰標籤與證明	3	式	9,230	27,690	數位教學	公共事務 管理研究 所	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
合 計							39,490	單位主管：(請加註日期)				

備註：「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

環球科技大學整體發展經費經常門經費需求—改善教學相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

110年度

填表單位：管理學院/行銷管理系

填表人：陳慧珠

第1頁共1頁

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與校務發展 計畫或高等 教育深耕計 畫具體連結	限制性 招標	備註
0002-01	專業教室物品	活動沙發組	材質：木製 尺寸w77 cm *d76 cm *h83 cm+-5%	5	個	7,500	37,500	課程教學 與實作模 擬使用	行銷管理 系	高教A3-1 高教A3-2 高教D1-2	否	
合 計							37,500	單位主管：(請加註日期)				

備註：「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目

環球科技大學整體發展經費經常門經費需求—電子資料庫/軟體(授權未滿2年)明細表

109年度

填表單位：管理學院

填表人：○○○

第○頁共○頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價 (元)	預估總價 (元)	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	限制性招標	備註
(無)											
合 計							單位主管：(請加註日期)				

空間需求說明表

需求單位：管理學院-企業管理系

壹、申請單位使用空間現況

	地點	空間編號
單位空間	存誠樓五樓	MB509B、MB510A
一般教室	存誠樓三樓	MB301、MB311、MB313
專業教室	存誠樓五樓	MB501、MB502、MB511、MB510B、MB509A、MB507B

貳、規劃設備預計放置空間

優先序	設備項目名稱	數量	放置空間編號	是否需申請空間
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

參、申請單位空間需求內容

需求空間大小	原MB511
需求地點	空間編號：MB511 教室名稱：創業經營模擬實驗專業教室
需請配合事項	水電網路設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(詳如附件四—水電網路需求說明表)
	增設「高架地板」設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
預期用途	原來已是電腦專業教室，本次更新電腦設備

肆、各系(所)、院務/中心會議提案決議：

(會議資料如附件)

①申請人簽章	③院長	④總務處事務與保管組
②單位主管		
經 109 年 7 月 7 日 108學年度第 11 次系務會議 審議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務會議審 議通過	⑤總務長

空間需求說明表

需求單位：管理學院-資訊與電子商務管理系

壹、申請單位使用空間現況

	地點	空間編號
單位空間	存誠樓四樓	MB410A
一般教室	存誠樓二、四樓	MB207、MB208、MB209、MB404
專業教室	存誠樓一、四樓	MB401、MB411、MB408、MA102

貳、規劃設備預計放置空間

優先序	設備項目名稱	數量	放置空間編號	是否需申請空間
	導播系統	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	55吋教學用即時顯示器	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	高畫質攝影機	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	移動式背景組	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	主控工作站	2	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	5500K標準攝影棚燈光組	2	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	無線收音麥克風(領夾式)	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	肩掛式無線麥克風	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	三軸攝影穩定器	1	MB401	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

參、申請單位空間需求內容

需求空間大小	約xx坪
需求地點	空間編號：教室名稱：
需請配合事項	水電網路設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(詳如附件四—水電網路需求說明表)
	增設「高架地板」設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
預期用途	

肆、各系(所)、院務/中心會議提案決議：

(會議資料如附件)

①申請人簽章	③院長	④總務處事務與保管組
②單位主管		
經年月日 學年度第次系務會議審議 通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務會議審 議通過	⑤總務長

空間需求說明表

需求單位：管理學院-行銷管理系

壹、申請單位使用空間現況

	地點	空間編號
單位空間	存誠樓5樓	MB507A
一般教室	存誠樓2樓	MB201、MB202、MB203、MB204
專業教室	存誠樓5樓	MB503 MB504、MB505A、MB505B、MB506A、MB506B MB508

貳、規劃設備預計放置空間

優先序	設備項目名稱	數量	放置空間編號	是否需申請空間
01	魔法叢林創意發想基地	1	MB506B	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
02	門市教室設備更新案	1	MA201	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

參、申請單位空間需求內容

需求空間大小	約xx坪
需求地點	空間編號：教室名稱：
需請配合事項	水電網路設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(詳如附件四—水電網路需求說明表)
	增設「高架地板」設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
預期用途	

肆、各系(所)、院務/中心會議提案決議：

(會議資料如附件)

①申請人簽章	③院長	④總務處事務與保管組
②單位主管		
經109年6月30日 108學年度第7次系務會議審 議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務會議審 議通過	⑤總務長

空間需求說明表

需求單位：管理學院-公共事務管理研究所

壹、申請單位使用空間現況

	地點	空間編號
單位空間	存誠樓3樓	MB307B
一般教室	存誠樓3樓	MB309
專業教室	存誠樓4樓	MB406

貳、規劃設備預計放置空間

優先序	設備項目名稱	數量	放置空間編號	是否需申請空間
01	遠距視訊教學設備規劃案	1	MB309	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

參、申請單位空間需求內容

需求空間大小	約XX坪
需求地點	空間編號：MB309 教室名稱：研討室
需請配合事項	水電網路設施 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(詳如附件五—水電網路需求說明表)
	增設「高架地板」設施 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
預期用途	將普通教室變更為公管所專業教室

肆、各系(所)、院務/中心會議提案決議：

(會議資料如附件)

①申請人簽章	③院長	④總務處事務與保管組
②單位主管		
經109年06月23日 108學年度第9次系務會議審 議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務會議審 議通過	⑤總務長

水電網路需求說明表

申請單位：管理學院-企業管理系

壹、水源需求說明：

用途詳述：(申請單位) 無
能源與環境安全衛生組評估：

貳、電源需求說明：

用電設備之項目名稱	數量	備註
企業精簡型電腦	16	需電力供給：電量
		需電力供給：電量
		需電力供給：電量
用途詳述：(申請單位) 創業經營模擬實驗專業教室電腦和廣播系統設備更新		
能源與環境安全衛生組評估：		

參、網路需求說明：

用途詳述：(申請單位填寫) 創業經營模擬實驗專業教室電腦和廣播系統設備更新；原已有架設網路設備				
圖資處評估：(有建置電腦資訊設備者)				
能源與環境安全衛生組評估：				
①申請人簽章	③院長	④圖資處 (有建置電腦資 訊設備者)	⑤能源與環境 安全衛生組	⑥總務長
②單位主管				
經 109年 7 月 7 日 108學年度第 11 次 系務會議審議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務 會議審議通過			

水電網路需求說明表

申請單位：管理學院-資訊與電子商務管理系

壹、水源需求說明：(無)

用途詳述：(申請單位)
能源與環境安全衛生組評估：

貳、電源需求說明：

用電設備之項目名稱	數量	備註
導播系統	1	需電力供給：電量
55吋教學用即時顯示器	1	需電力供給：電量
主控工作站	2	需電力供給：電量
5500K標準攝影棚燈光組	2	需電力供給：電量
無線收音麥克風(領夾式)	1	需電力供給：電量
三軸攝影穩定器	1	需電力供給：電量
用途詳述：(申請單位) 教學、實作使用		
能源與環境安全衛生組評估：		

參、網路需求說明：(無)

用途詳述：(申請單位填寫)				
圖資處評估：(有建置電腦資訊設備者)				
能源與環境安全衛生組評估：				
①申請人簽章	③院長	④圖資處 (有建置電腦資訊設備者)	⑤能源與環境 安全衛生組	⑥總務長
②單位主管				
經年月日 學年度第次系務 會議審議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務 會議審議通過			

水電網路需求說明表

申請單位：管理學院-行銷管理系

壹、水源需求說明：

用途詳述：(申請單位) 無
能源與環境安全衛生組評估：

貳、電源需求說明：

用電設備之項目名稱	數量	備註
例：個人電腦、各類儀器		需電力供給：電量
		需電力供給：電量
		需電力供給：電量
用途詳述：(申請單位) 無		
能源與環境安全衛生組評估：		

參、網路需求說明：

用途詳述：(申請單位填寫) 無				
圖資處評估：(有建置電腦資訊設備者)				
能源與環境安全衛生組評估：				
①申請人簽章	③院長	④圖資處 (有建置電腦資訊設備者)	⑤能源與環境 安全衛生組	⑥總務長
②單位主管				
經109年6月30日 108學年度第 7次系 務會議審議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務 會議審議通過			

水電網路需求說明表

申請單位：管理學院-公共事務管理研究所

壹、水源需求說明：

用途詳述：(申請單位) 無
能源與環境安全衛生組評估：

貳、電源需求說明：

用電設備之項目名稱	數量	備註
例：個人電腦、各類儀器等		需電力供給：電量
單槍投影機安裝與線材及佈線	2台	需電力供給：電量
投影機訊號分配器之線材及佈線	1台	需電力供給：電量
變頻分離式冷氣機之電源線控制線及配電材料	2台	需電力供給：電量
電動投影布幕配電	2組	需電力供給：電量
原窗型冷氣機拆除	2台	
用途詳述：(申請單位) MB309裝置單槍投影機2台；投影機訊號分配器1台；變頻分離式冷氣機之電源線控制線及配電材料、安裝(2台)；電動投影布幕配電；原窗型冷氣機拆除(2台)		
能源與環境安全衛生組評估：		

參、網路需求說明：

用途詳述：(申請單位填寫) 使用現有網路配置				
圖資處評估：(有建置電腦資訊設備者)				
能源與環境安全衛生組評估：				
①申請人簽章	③院長	④圖資處 (有建置電腦資訊設備者)	⑤能源與環境安全衛生組	⑥總務長
②單位主管				
經109年06月23日 108學年度第9次系務會議審議通過	經109年07月01日 108學年度第7次院務會議審議通過			