環球科技大學健康與諮商中心資源教室標準作業流程

項別	身心障礙學生輔導	目別	特殊考試服務申請	編號	cgc-06-06	頁次	1/1

責任者	作業流程	注意事項及申請時段	使用書表
身心障礙學生	1. 身心障礙學生提出特殊考試服務需求申請	1. 身心障礙學生視自己個別考試需求，於考試前一週提出申請。	特殊考試服務申請表
身心障礙學生	2. 填寫「特殊考試服務申請表」	2. 填寫「特殊考試服務申請表」。	
任課老師	3. 任課老師核准（否 → 1.；是 → 4.）	3. 任課老師需填寫核准特殊需求項目，確認所能提供之服務項目。	
導師 輔導員	4. 導師與資源教室輔導員確認	4. 班導與資源教室輔導員確認申請內容。	
輔導員	5. 聯繫任課老師確認特殊考試需求	5. 資源教室聯繫該科目任課老師，確認特殊考試的科目與需求，以符合學生個別特殊考試需求。	
輔導員	6. 完成申請	6. 完成特殊考試申請程序。	

法令依據	教育部補助大專校院輔導身心障礙學生實施要點 環球科技大學特殊教育學生考試服務實施作業要點				
承辦人	蘇芳瑀	分機	2714	MAIL	cgc2711@gmail.com
備　註	111/07/04 製				