

環球科技大學

105學年度第5次自我評鑑推動委員會會議

會議紀錄

時間：中華民國106年4月7日(星期五)上午8時30分整

地點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈執行長健華、林副校長三立、吳副校長俊彥、郭主任秘書淑芳(彭英欽組長代)、吳教務長豐帥、胥學生事務長嘉芳、林總務長信州、杜代理研發長健忠(許惠娥小姐代)、陳國際長盈霓、許圖資長淑婷、曾處長常豪、吳主任朝森、林主任維新、鍾主任錦文、張李主任曉娟(陳明招代)、吳主任清豐、曾副教務長惠珠、翁副學生事務長嘉穗、林副總務長慧文、詹副圖資長慧純(莊耿賢代)、葉院長燉烟、林院長明芳、許院長慧珍、蔡院長長鈞、陳主任建宏、劉秘書懷幃

請假人員：翁副學生事務長嘉穗(公假)

主席：陳校長 益興

紀錄：黃麗芬

壹、主席致詞

貳、上次會議討論事項決議執行情形「中華民國106年2月17日(五)下午3:00」

項次	上次會議討論事項	執行情形
一	105學年度自我評鑑(內部)評鑑結果改善計畫管考乙案	1. 校務類於106年3月27日召開第3次推動小組會議，審議評鑑自我改善情形及成果表 2. 專業類於106年4月6日召開第3次推動小組會議，審議評鑑自我改善情形及成果表。

決定：洽悉

參、工作報告

一、自我評鑑專業類推動小組：

(一)106年1月13日(五)完成各系105年12月29日自我評鑑工作檢討表審議。

(二)106.1.24(二)完成建議改進事項之改善計畫審議、完成自我評鑑工作檢討表審議。

(三)完成專業類專業教室導覽解說及情境佈置預檢

1.106年2月10日(五)進行企業管理系(含中小企業經營策略管理碩士班)、行銷管理系、財務金融系、資訊與電子商務管理系、運動保健與防護系、創意公共傳播設計系。

2.106年2月16日(四)進行觀光與生態旅遊系(含環境資源管理碩士班)、生物技術系(含碩士班)、視覺傳達設計系(含碩士班)、多媒體動畫設計系、創意商品設計系、觀光與餐飲旅館系、美容造型設計系。

3.106年2月17日(五)進行應用外語系、幼兒保育系、餐飲廚藝系、公共事務管理研究所。

(四)106年2月24日(五)完成各系精進自我評鑑報告(一)、精進自我評鑑報告(二)審議。

(五)106年1月20日完成各專業類外部自我評鑑，校外推薦委員名單進行審議，並依校長核定後之優先排序，於106年3月3日全部確認完成各專業類可出席委員名單。

(六)106年3月10日(五)完成專業類自我評鑑報告審議、佐證資料檔案審議、簡報內容審議。

(七)完成各專業類簡報及佐證資料查閱

1.106年3月16日(四)企業管理系(含中小企業經營策略管理碩士班)、行銷管理系、財務金融系。

2.106年3月17日(五)資訊與電子商務管理系、運動保健與防護系、公共事務管理研究所、創意公共傳播設計系、觀光與生態旅遊系(含環境資源

管理碩士班)。

3.106年3月23日(四)生物技術系(含碩士班)、視覺傳達設計系(含碩士班)、多媒體動畫設計系、創意商品設計系、觀光與餐飲旅館系。

4.106年3月24日(五)美容造型設計系、應用外語系、幼兒保育系、餐飲廚藝系。

(八)106年3月31日(五)完成自我評鑑(內部)專業類評鑑自我改善情形及成果表檢視。

(九)106年4月6日(一)完成105學年度第3次專業類自我評鑑推動小組會議。

二、自我評鑑校務類推動小組：

(一)106年3月16日(四)完成各校務類外部自我評鑑，校外推薦委員名單進行審議，並依校長核定後之優先排序邀請可出席委員名單並確認之。106年3月28日(二)完成觀察員遴選名單。

(二)106年3月16日(四)完成校務類各項目簡報。

(三)106年3月20日(一)完成校務類實地參訪導覽解說預檢。

(四)106年3月27日(一)完成內部自我評鑑校務類評鑑自我改善情形及成果表檢視。

(五)106年3月27日(一)完成105學年度第3次校務類自我評鑑推動小組會議。

三、已於106年2月17日完成專業類專業教室導覽解說及情境佈置預檢，並於106年2月21日將專業類委員意見以e-mail方式轉知受評單位及學院院長。

四、已於106年3月24日完成校務類、專業類簡報及佐證資料預檢作業，並於106年3月27日將專業類預檢委員意見以e-mail方式轉知受評單位及學院院長；提供觀光與餐飲旅館系、資訊與電子商務管理系之自評報告及簡報電子檔轉知各受評單位為撰寫參考範本，另提供幼兒保育系簡報第22頁供製作簡報參考；提供觀光與餐飲旅館系之摘要為撰寫摘要參考範本

，另提供公共事務管理研究所項目四部分摘要供撰寫參考。

五、將於106年4月10日(一)召開自我評鑑指導委員會議，會議中將進行審議

(1)自我評鑑委員資料庫(2)自我評鑑(內部)評鑑結果(3)自我評鑑自我改善情形及成果表(4)自我評鑑實施計畫書指導委員建議回復。

決定：

- 1.應用外語系擇日需再進行情境佈置預檢、創意商品設計系需再進行簡報預檢。
- 2.請各受評單位依據校務發展研究室規定日期，進行各項資料繳交。

肆、討論事項

案由一：辦理105學年度自我評鑑觀察員研習會乙案。(提案單位：校務研究發展室)

說明：

一、自我評鑑觀察員為本校自我評鑑之特色，為積極培養本校觀察員人才，特規劃辦理自我評鑑觀察員研習會。

二、為使觀察員能了解訪評工作內容，並協助自我評鑑委員進行實地訪評工作，特彙編研習手冊，詳如附件p.6-63。

擬辦：依會議決議修正研習手冊內容及續辦研習會作業。

決議：協調可行日期辦理自我評鑑觀察員研習會。

案由二：進修院校訪視預檢行程乙案，提請討論。(提案單位：校務研究發展室)

說明：依106學年度科技大學評鑑作業，進修院校需進行訪視，校內自評規劃流程，詳如附件p.64。

擬辦：依會議決議修正相關工作規劃，並辦理後續校內自評作業。

決議：

- 1.因應招生作業，進行訪視預檢作業推遲至7月中旬。
- 2.請進修院校參考他校作業方式，以提高訪視績效。

案由三：105學年度專業類、校務類自我評鑑(內部)自我改善情形及成果表乙案。(提案單位：校務研究發展室)

說 明：

- 一、105學年度專業類自我評鑑(內部)自我改善情形及成果表，業經專業類推動小組第3次工作會議審議通過。
- 二、105學年度校務類自我評鑑(內部)自我改善情形及成果表，業經校務類推動小組第3次工作會議審議通過。
- 三、專業類針對委員建議，自我改善情形及成果共282項，各系所檢核已完成項數共249項，未完成共33項；推動小組初核已完成項數共227項，持續改善共55項。
- 四、校務類委員建議共有25項，推動小組初核除「目前建置中之學生活動中心，非常有助學生課外活動之需求，總務處相關單位宜掌控建築期程，順利如期完工，以提供教職員工生更廣闊之活動、學習空間」尚在進行中外，餘皆已改善完成。
- 五、專業類評鑑自我改善情形及成果，詳如附件p.65。

擬 辦：會議通過後提送自評指導委員會審議。

決 議：經會議討論確認，專業類已完成227項，持續改善55項；校務類修正為已完成15項，未完成1項，持續改善9項。另於105學年度自我評鑑(內部)自我改善情形及成果統計表中，將專業類與校務類彙整在同一表格內呈現。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(9:30)