



存誠務實 創意樂活

環球科技大學
TransWorld University

第 132 次行政會議紀錄

承先啟後、再創卓越

秘書處 編製



中華民國 112 年 1 月 18 日

環球科技大學第 132 次行政會議簽名頁

時間：中華民國 112 年 1 月 18 日(星期三)上午 9:00~9:45

地點：網路視訊會議(Google Meet)

主席：沈健華 校長

紀錄：游宗新

出席人員：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	沈健華	✓	學術副校長/ 管理學院院長 設計學院院長	葉燉烟	✓ Duen Yian Yeh
行政副校長/ 研究發展長	吳豐帥	✓	主任秘書	林泳滌	✓ Sunny Lin
教務長	陳昶旭	✓	學生事務長	陳建宏	✓
總務長	林信州	✓	圖資長	許淑婷	✓
國際長/ 應外系主任	賴錦全	✓ 簡敏芳代理	進修部主任	曾常豪	✓
人事室主任	鍾雅儷	✓	會計主任	丁偉	✓
招生中心主任/ 觀光系主任	鄭百佑	✓ biyocheng	稽核室 代理主任	陳明招	✓
校長室秘書	陳銘村	✓	副教務長	曾惠珠	✓
副總務長	林慧文	✓	副研發長	李純誼	✓
副圖資長	詹慧純	✓	副國際長	簡敏芳	✓
進修部副主任	趙瑞麟	✓	招生中心 代理副主任	高正豪	✓
秘書處行政管 理組長	游宗新	✓			

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
觀光暨健康學院院長	許慧珍	✓	公管所所長	張李曉娟	✓ Er Ac
企管系主任	陳婉瑜	✓	資訊電商系代理主任	王錫澤	✓
行銷系主任	吳建明	✓ 何嫻嫻代理	生技系主任/東南亞經貿學程主任	林顯達	✓
視傳系主任	李明松	✓	數媒與產品設計系代理主任	孫傳仁	✓
時尚系主任	徐淑敏	✓	觀餐系主任	丁一倫	✓
廚藝系主任	劉采琳	✓	幼保系主任	范玉美	✓
運保系主任	陳聰獻	✓			

註：校長及一級主管(含副主管)35人(行政主管 23 人、學術主管 14 人)，合計 36 人。

列席人員簽名：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名

以上填寫之個人資料，僅限於本次會議簽到/簽退，參加及相關登入時數等目的所需之必要範圍內處理及利用。除非在符合法律規定情況下，不作為其他目的的利用。若有任何疑問，歡迎隨時與本單位聯絡。

出席人員名單如下：

 丁一倫		⋮	 高正豪		⋮
 丁偉		⋮	 許淑婷		⋮
 王錫澤		⋮	 許慧珍		⋮
 何嫻嫻		⋮	 陳建宏		⋮
 吳豐帥		⋮	 陳昶旭gm帳戶		⋮
 李明松		⋮	 陳婉瑜		⋮
 李純誼		⋮	 陳銘村		⋮
 明招		⋮	 陳聰獻		⋮
 林信州		⋮	 曾常豪		⋮
 林慧文		⋮	 曾惠珠		⋮
 林顯達		⋮	 游宗新 會議主辦人		⋮
 范玉美		⋮			
 孫傳仁		⋮			
 徐淑敏		⋮			

- 

 慧純
 曾慧純


⋮
- 

 趙麗霞


⋮
- 

 劉采琳


⋮
- 

 環球科大-沈健華


⋮
- 

 鍾雅儀


⋮
- 

 簡敏芳


⋮
- 

 biyocheng


⋮
- 

 Duen Yian Yeh


⋮
- 

 Er Ac


⋮
- 

 Sunny Lin


⋮

環球科技大學第 132 次行政會議紀錄

時間：中華民國112年1月18日(星期三)上午9:00~9:45

地點：Google Meet視訊會議

出席人員：校長沈健華、學術副校長/管理學院院長/設計學院院長葉燉烟、行政副校長/研究發展長吳豐帥、主任秘書林泳滢、教務長陳昶旭、學生事務長陳建宏、總務長林信州、圖資長許淑婷、國際長/應外系主任賴錦全(簡敏芳副處長代理)、進修部主任曾常豪、人事室主任鍾雅儷、會計主任丁偉、招生中心主任/觀光系主任鄭百佑、稽核室代理主任陳明招、校長室秘書陳銘村、副教務長曾惠珠、副總務長林慧文、副研發長李純誼、副圖資長詹慧純、副國際長簡敏芳、進修部副主任趙瑞麟、招生中心代理副主任高正豪、秘書處行政管理組長游宗新、觀光暨健康學院院長許慧珍、公管所所長張李曉娟、企管系主任陳婉瑜、資訊電商系代理主任王錫澤、行銷管理系主任吳建明(何嫻嫻組長代理)、生技系/東南亞經貿學程主任林顯達、視傳系主任李明松、數媒與產設系代理主任孫傳仁、時尚系主任徐淑敏、觀餐系主任丁一倫、廚藝系主任劉采琳、幼保系主任范玉美、運保系主任陳聰獻

列席人員：無

請假人員：無

主席：沈健華校長

紀錄：游宗新

壹、頒獎(5分鐘)

➤ 111學年度第1學期12月份校園整潔榮譽競賽績優

學術單位：

第一名：幼兒保育系、第二名：觀光與餐飲旅館系、第三名：時尚造型設計系。

由單位主管代表受獎，各頒發錦旗乙幀。

行政單位：

第一名：總務處、第二名：秘書處、第三名：研究發展處。

由單位主管代表受獎，各頒發獎狀乙張。

決定：恭喜得獎單位，也感謝大家的努力付出。

貳、主席致詞(10 分鐘)

- 一、請各單位主管針對對外文書、報表等用印力求端正。
- 二、寒暑假及學期間的學生家長關懷，學務處的認定以”完成線上登錄”為主，請各系主任務必向教師宣導並落實本項工作。
- 三、寒假期間普通教室清潔、整修，請各系主任務必指示系秘書確實完成。
- 四、重申各單位網頁更新請務必確實掌握更新時效。
- 五、1 月份薪資將如期於 20 日前發放，也請各位系主任提醒老師在寒假學生及家長關懷時，提醒繳交學雜費。
- 六、安心上工人力得之不易，請各單位妥善運用，勿造成人力浪費。
- 七、2 月 1 日以後有許多同仁因個人生涯規劃辦理退休、離職等，若有相關歡送聚餐，請注意個人衛生，避免新冠肺炎再次擴散。
- 八、明天(1/19)下午 3 點以後，請總務處陸續關閉各大樓相關通道，並檢視飲水機電源確實關閉。
- 九、年假期間請各主管同仁手機務必保持暢通，並隨時注意相關訊息。

參、上次會議決議事項執行情形(5 分鐘)

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	修正後通過「環球科技大學教職員工獎懲實施辦法」修正案。	111.12.19 簽請校長核定後公告實施。	人事室
上次會議時間：111 年 12 月 14 日			

決 定：洽悉。

肆、上次會議校長交辦事項執行情形(5 分鐘)

項次	校長交辦事項	辦理情形	承辦單位
一	日、夜間轉學考，請業管單位設計電子貼圖，便於發送宣傳訊息。	招生中心： 目前每一個階段皆有委請公共關係中心進行 EDM 的製作，並且轉發。 進修部： 進修部 111-2 轉學考已於 111.12.26 簽請校長核定後公告，並於 111.12.31 設計電子貼圖於相關群組傳閱。	招生中心 進修部
上次會議時間：111 年 12 月 14 日			

決 定：洽悉。

伍、重大校務工作統計(15 分鐘)，敬請參閱附錄一，P.13~24

- 一、各單位媒體報導件數(P.13~20)
- 二、各系(所)產學合作達成情形(P.21)
- 三、教師實務經驗(6 年 6 個月)達成情形(P.22~23)
- 四、籌募校務基金統計(P.24)

決 定：洽悉。

陸、工作報告(20 分鐘)，敬請參閱附錄二，P.25~38

- 一、教務處(P.25)
- 二、學生事務處(P.25~27)
- 三、總務處(P.27)
- 四、研究發展處(P.28~30)
- 五、國際暨兩岸事務處(P.30~31)
- 六、圖書資訊處(P.31~32)
- 七、進修部(P.32)
- 八、招生中心(P.32~33)
- 九、管理學院(P.33~34)
- 十、觀光暨健康學院(P.34~36)
- 十一、設計學院 (P.37~38)

決 定：洽悉。

柒、討論事項

案由一：「環球科技大學教師進行產業研習或研究作業要點」修正案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、依據教育部 111 年 9 月 6 日臺教技(三)字第 1112302684 號來函，要求各校盤點教師辦理「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」所訂「教師至合作機構或產業實地服務或研究」類型時之注意事項應包括完成服務義務及其時數、履行完畢前限制行為及未履行罰責訂定及凡有影響教師本職認定疑慮者，皆應避免移轉由廠商辦理等內容。本校繳交相關資料後，教育部於 111 年 12 月 7 日臺教技(三)字第 1112303937 號來函認為相關辦法未盡完善，要求於 112 年 1 月 19 日(星期四)前完成教師至合作機構或產業實地服務或研究之校內相關規定及契約書之服務義務內容與相關權益修訂。

二、本案業經 111 學年度第 4 次研發處處務會議及 111 學年度第 2 次
環球科技大學教師進行產業研習或研究推動委員會討論通過。

三、修正對照表及修正後條文，詳如附件一(P.9~12)。

擬 辦：經本次會議審議通過，陳請校長核定後實施。

決 議：修正後通過。將修正點次後第十點”.....不得支領超鐘點費.....”，
修正為”.....不得超鐘點.....”。

捌、臨時動議(5 分鐘)

無。

玖、散會

上午 9:45 結束。

環球科技大學教師進行產業研習或研究作業要點修正對照表

修正後條文	原條文	說明
<p><u>七、教師至合作機構或產業實地服務或研究完畢後，應返本校履行服務義務：</u></p> <p><u>(一)服務義務期間自該次產業實地服務或研究返校次日起算，時數不得少於研習或研究時數。</u></p> <p><u>(二)服務義務履行完畢前，不得辭聘、調任、退休或再次申請至合作機構或產業實地服務或研究，惟依其他法令規定教師應遵照辦理者，不在此限。</u></p> <p><u>(三)未履行服務義務者，應就未履行部分賠償本校，賠償金額依教師未履行之月數，以當前支領之每月薪資數額計算(不足月的部分按比例計算，每月天數以30日計)。</u></p> <p><u>(四)教師如有特殊不可歸責事由，致無法履行服務義務者，應經所屬系所教師評審會議審查，且經校級教師評審會議審查同意，方可免除義務。</u></p>	無。	依教育於111年9月6日臺教技(三)字第1112302684號來函，要求各校所訂「教師至合作機構或產業實地服務或研究」類型時之注意事項應包括完成服務義務及其時數、履行完畢前限制行為及未履行罰責訂定及凡有影響教師本職認定疑慮者，皆應避免移轉由廠商辦理等內容要求增列條文。
<p><u>八、教師係以公假方式至合作機構或產業實地服務或研究，期間本職應屬本校，凡有影響教師本職認定疑慮者，皆應避免移轉由廠商辦理。</u></p>	無。	依教育要求增列條文。
<u>九、</u>	七、	條次變更。
<p><u>十、本校教師任教每六年為一週期，屆期末依本要點之規定赴產業完成研習或研究者，應由三級教評會處置不得辦理借調、不得申請及執行出國講學或國內外進修計畫、不得休假研究、不得減授鐘點、不得支領超鐘點費、不得於校外兼職或兼課、不得擔任各級教評會委員、不得兼任行政主管，且處置直至該教師接受處置之原因消失為止。</u></p>	<p>六、本校教師任教每六年為一週期，屆期末依本要點之規定赴產業完成研習或研究者，當學年度之教師評鑑不予通過。</p>	<p>1.條次變更。</p> <p>2.修正及增列處置規定。</p>
<u>十一、</u>	九、	條次變更。
<u>十二、</u>	十、	條次變更。

環球科技大學教師進行產業研習或研究作業要點

- 一、本校為落實技職教育務實致用特色，依據教育部「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」訂定「環球科技大學教師進行產業研習或研究作業要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點適用對象為本校之專任教師、專案約聘教師、專業及技術人員、專業及技術教師且有任教各系(所)專業必修或專業選修科目者。
- 三、前點所列人員任教每六年為一週期，應以連續或累計方式至與本校合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，研習或研究之形式可採下列形式之一：
 - (一)教師至合作機構或產業實地服務或研究：包括教師至合作機構或產業深度實務研習或深耕服務，以教師實際服務或研習期間計算。
 - (二)教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案：須具有技術移轉、商品化或其他對產業發展有貢獻之具體成果，並以產學合作計畫案實際執行期間計算。
 - (三)兼採上述兩款方式辦理。
- 四、教師至合作機構或產業實地服務或研究之執行
 - (一)深度實務研習：
 - 1.教育部經費補助：由本校專任教師以同校(3~5 人)或跨校(20~30 人)共同組成研究團隊，赴合作機構或產業實地服務或研究，國內為期 4 週(每週採 5 日計)，國外為期 3~4 週。申請作業依教育部規定辦理。
 - 2.本校以「獎助改善師資經費」補助：由本校專任教師 3~5 人共同組成研究團隊，赴合作機構或產業進行一個月期以上或相當日數之實地服務或研究。申請期限為每年 6 月底前。
 - 3.研習期間：以每年寒、暑假期間為原則，特殊產業得視需要於學期中實施。
 - 4.申請深度實務研習者，本校專任教師皆可提出。
 - 5.辦理原則
 - (1)教師應於研習結束二週內繳交於研習期間所完成之「環球科技大學教師進行產業研習或研究具體成果報告書」(附件)，並核銷補助費用。
 - (2)由本校以「獎助改善師資經費」補助之深度實務研習，每案應與研習機構簽定至少 1 萬元之企業回饋金契約。
 - (二)深耕服務：係指由本校甄選專任教師至合作機構或產業，以帶職帶薪方式進行為期半年或一年全時之實地服務或研究。
 - 1.申請深耕服務之教師必須於本校任職滿 2 年以上；前一次之教師評鑑成績為通過；審查深耕服務教師申請時，應考量下列條件：
 - (1)教師實務經驗
 - (2)教師產業研習或研究
 - (3)教師產學合作
 - 2.深耕服務辦理原則
 - (1)教師深耕服務期間帶職帶薪，如因教學所需得要求教師返校義務教授一門課，其授課鐘點不得超過每週四個鐘點。教師深耕期間採計升等年資。
 - (2)參與教師深耕服務期間得免受當學年度教師評鑑，但須由教師提出在企業服務及在校各項績效報告，依本校教師評鑑程序辦理。
 - (3)由本校以「獎助改善師資經費」補助之一年深耕服務教師應與實地服務機構簽訂產學合作計畫案金額合計至少 10 萬元(含)以上，且至少 5 萬元之企業回饋金契約，補助半年之深耕服務，上述所列金額折半計算；產

學合作內容須與教師授課或專業相關，並須具有技術移轉、商品化或其他對產業發展有貢獻之具體成果。

- (4)教師應於深耕服務結束二週內繳交「環球科技大學教師進行產業研習或研究具體成果報告書」(附件)，並核銷補助費用。
 - (5)參與教師應於深耕服務期滿一個月前申請歸建；教師於深耕服務期間放棄服務者，應先簽請校長核定後，於次一學期返校服務。
 - (6)深耕服務教師於服務期間應遵守服務單位之相關規定。如教師在服務期間發生違法失職情事者，應自行負責，並依相關規定辦理；經判決有罪確定者本校得予以停聘、解聘或不續聘。
 - (7)教師因故無法繼續執行計畫者，除應簽請校長核定外，仍應完成本款所規定之義務。
 - (8)教師深耕服務期間，經與教師協商同意並簽訂同意書，本校得支給本俸，不再補助教師其他費用。
 - (9)甄選方式：於申請公告期間，申請教師經系（所）、院教評會審議通過排序後，由研究發展處彙整後，陳報校長核定參加人員。
- 3.計畫申請：教師申請深耕服務時應檢附與合作機構之產學合作計畫書與合約書。計畫書內容：
- (1)計畫摘要(重點條列摘述計畫內容)。
 - (2)系所現況分析(本年度現有專任教師人數及具業界經驗之專任教師人數比例)。
 - (3)合作機構簡介：主要營業範圍、產學合作現況與需求、參與研習活動之動機。
 - (4)研習或服務內容：目標與任務、詳細日程表、專業領域、期間、方式、人員名額、地點。
 - (5)計畫實施後之影響及效益評估：應包含預期對教學之助益、對研究之助益、可創造之產學合作績效。
 - (6)經費需求：需載明申請本校以「獎助改善師資經費」補助之相關經費及企業回饋金。
- (三)獲教育部補助之深度實務研習計畫或深耕服務，教育部補助款項之核撥、結案報告及其管考，悉依教育部規定辦理。
 - (四)研習或研究期間，保留教師職務、支付薪給、給予公假，並事先簽訂契約書，約定研習或研究起迄年月日、服務義務、違反規定應償還費用等條件。
 - (五)本校因教學或業務需要，主動薦送、指派或同意專任教師、專案約聘教師、專業及技術人員或專業及技術教師至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業研習或研究，其辦理方式不受前款規定之限制。
 - (六)教師如需學期中於授課之餘赴合作機構或產業進行深度實務研習，每週得最高申請八小時之公假；寒、暑假期間之公假時數，則不受每週八小時之限制。
 - (七)教師赴產業研習或研究之人數(指本要點第三點第一款)，每系（所）每學期連同核准半年以上之進修、講學、研究、出國考察及教授休假研究人數不得超過該系（所）教師人數百分之二十；系、所合一者，應合併計算。

五、教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案之執行

- (一)六年間簽訂產學合作計畫案金額合計至少 5 萬元(含)以上，且合作內容須與教師授課或專業相關，並須具有技術移轉、商品化或其他對產業發展有貢獻之具體成果。
- (二)共同(協同)主持人係以產學合作計畫案金額乘以基數計算，參與產學合作計畫案人數限制依本校「環球科技大學教師研究績效計分標準」辦理。

- (三)具體成果之佐證須繳交：「環球科技大學教師進行產業研習或研究具體成果報告書」(附件)。
- 六、兼採上述兩款方式辦理之執行
- (一)六年間簽訂產學合作計畫案金額至少 1 萬元(含)以上(換算折抵 24 天研習)，且合作內容須與教師授課或專業相關，並須具有技術移轉、商品化或其他對產業發展有貢獻之具體成果。
- (二)教師合併累計已完成研習天數後，不足之研習天數，得以產學合作計畫案金額 450 元/天計算，合併累計須達半年(120 天)以上。
- (三)具體成果之佐證須繳交：「環球科技大學教師進行產業研習或研究具體成果報告書」(附件)。
- 七、教師至合作機構或產業實地服務或研究完畢後，應返本校履行服務義務：
- (一)服務義務期間自該次產業實地服務或研究返校次日起算，時數不得少於研習或研究時數。
- (二)服務義務履行完畢前，不得辭聘、調任、退休或再次申請至合作機構或產業實地服務或研究，惟依其他法令規定教師應遵照辦理者，不在此限。
- (三)未履行服務義務者，應就未履行部分賠償本校，賠償金額依教師未履行之月數，以當前支領之每月薪資數額計算(不足月的部分按比例計算，每月天數以 30 日計)。
- (四)教師如有特殊不可歸責事由，致無法履行服務義務者，應經所屬系所教師評審會議審查，且經校級教師評審會議審查同意，方可免除義務。
- 八、教師係以公假方式至合作機構或產業實地服務或研究，期間本職應屬本校，凡有影響教師本職認定疑慮者，皆應避免移轉由廠商辦理。
- 九、教師以六年為一週期，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，其起迄期間計算方式如下：
- (一)104 年 11 月 20 日前任職之教師起算日為 104 年 11 月 20 日(教育部母法公告日)，循序計算六年為一週期。
- (二)新聘之教師，自到職日起，循序計算六年為一週期。
- (三)週期內如有留職停薪或停聘者，則視留職停薪或停聘期間，相對順延之。
- (四)週期內如有停止教授各系(所)專業必修或專業選修科目者，應主動告知業務承辦人員，始得相對順延。
- 十、本校教師任教每六年為一週期，屆期未依本要點之規定赴產業完成研習或研究者，應由三級教評會處置不得辦理借調、不得申請及執行出國講學或國內外進修計畫、不得休假研究、不得減授鐘點、不得超鐘點、不得於校外兼職或兼課、不得擔任各級教評會委員、不得兼任行政主管，且處置直至該教師接受處置之原因消失為止。
- 十一、本校教師進行產業研習或研究，除法令另有規定外，悉依本要點之規定。
- 十二、本要點經教師進行產業研習或研究推動委員會審議、行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

一、各單位媒體報導件數

111年12月媒體報導統計表

學術單位	事件	行政單位	事件
管理學院		秘書處	
公管所		稽核室	
企管系(含中企所)	1	教務處	1
資電系		學務處	3
行銷系	1	總務處	
東南亞學程		研發處	
設計學院		國際處	1
視傳系(含文創所)	1	圖資處	
時尚系	3	人事室	
創設/多動系	1	會計室	
觀光暨健康學院		進修部	1
觀光系(含環管所)		附設實習幼兒園	1
應外系		ROTC 專案辦公室	
廚藝系		明日企業家實踐基地	
觀餐系	1		
運保系			
生技系(含生技所)			
幼保系	1		
職場英文專案辦公室			
合 計	9	合 計	7

各單位新聞媒體報導事件累計表

環球科技大學 111 學年度新聞媒體報導事件統計表

序號	類別	單位名稱	111.08	111.09	111.10	111.11	111.12	112.01	112.02	112.03	112.04	112.05	112.06	112.07	合計
1	學術單位	管理學院													0
2	學術單位	公管所													0
3	學術單位	企管系(含中企所)				1	1								2
4	學術單位	資電系													0
5	學術單位	行銷系			1		1								2
6	學術單位	東南亞學程													0
7	學術單位	設計學院													0
8	學術單位	視傳系(含文創所)					1								1
9	學術單位	時尚系			2	3	3								8
10	學術單位	創設/多動系		1			1								2
11	學術單位	觀光暨健康學院	1												1
12	學術單位	觀光系(含環管所)			1	1									2
13	學術單位	應外系		1											1
14	學術單位	廚藝系			1										1
15	學術單位	觀餐系		1	1	1	1								4
16	學術單位	運保系													0
17	學術單位	生技系(含生技所)													0
18	學術單位	幼保系					1								1
19	學術單位	職場英文專案辦公室													0

序號	類別	單位名稱	111.08	111.09	111.10	111.11	111.12	112.01	112.02	112.03	112.04	112.05	112.06	112.07	合計
20	行政單位	秘書處	1	1		2									4
21	行政單位	稽核室													0
22	行政單位	教務處					1								1
23	行政單位	學務處	3	2	3		3								11
24	行政單位	總務處	1												1
25	行政單位	研發處	1												1
26	行政單位	國際處				1	1								2
27	行政單位	圖資處	1												1
28	行政單位	人事室													0
29	行政單位	會計室													0
30	行政單位	進修部				1	1								2
31	行政單位	附設實習幼兒園		1	1	1	1								4
32	行政單位	ROTC 專案辦公室													0
33	行政單位	明日企業家實踐基地													0
合 計			8	7	10	11	16								52

環球科技大學 111 學年度 12 月新聞媒體報導總表

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.12.1	國際處	環球科大科普英文大賽 強化生活應用英語能力	大成報	張秦華	1				
111.12.1	國際處	環球大辦科普英文大賽 協助雲林推動國際賽事	勁報	張立明	1				
111.12.3	學務處	環球科大帶領身障學生暢行無阻走出校園	台灣新新聞報	黃金郎		1			
111.12.3	時尚系	2022HBC 世界盃髮型美容美潔美甲眉藝文創國際比賽環球科大時尚造型設計系學生 揮出全壘打勇奪冠亞季軍等殊榮	今日雲林新聞報	陳信利		1			
111.12.3	時尚系	雲林環球科大時尚造型設計系 6 名學生參加「2022HBC 世界盃髮型美容美潔美甲眉藝文創國際比賽」 揮出全壘打勇奪冠亞季軍等殊榮	台灣華報	陳信利	1				
111.12.4	國際處	雲林環球科技大學等單位主辦「2022 年第三屆(南二區)科學與科普專業英文能力大賽」 致力推動雙語政策 成效卓著	台灣華報	陳信利	1				
111.12.4	進修部	環球科大表揚終身學習楷模	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.4	視傳系(含文創所)	環球科大初雪十三聯展 碩士班新生展現創作力	大成報	張秦華	1				

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.12.4	視傳系(含文創所)	環球科大文創設碩士班生活樂趣初雪十三聯展	勁報	張立明	1				
111.12.5	教務處(通識)	環球科技大學好聲「英」開賽！師生同台唱玩英語 全場嗨爆	Ettoday	蔡佩旻	1				
111.12.8	觀餐系	2022 餐旅服務競賽 環球科大觀光與餐飲旅館系學生奪 2 冠	中廣	龐清廉	1				
111.12.12	行銷系	阿美族桂春·米雅 摘原民小說、散文雙首獎	自由時報	楊綿傑	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環球心願樹 5 2 0 耶禮 女性團體展溫柔關懷力	勁報	張立明	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環球 1 7 屆心願樹耶禮 5 女力團體展溫柔關懷	大成報	張秦華	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環球科大心願樹 520 圓夢 傳遞社會正義和愛心	台灣好報	鍾進森	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環科大幼兒園「心願樹」 耶誕禮物風華再現 520 募集成功	台灣好報	蔡鳳敏	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	家扶童許願耶誕禮與家人共享 環球科大心願樹 520 圓滿達標	Ettoday	蔡佩旻	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	520 份家扶耶誕禮物募集完成 環球科大心願樹堆滿禮物	中時新聞網	周麗蘭	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環球心願樹 520 耶誕禮物募集成功 女性團體展現關懷力與社會正義	PeoPo 公民新聞		1				

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.12.13	附設實習幼兒園	家扶兒的長青樹亮了他的心願獻給爸爸 原因令人動容	聯合報	陳苡葳	1				
111.12.13	附設實習幼兒園	環球心願樹 520 耶誕禮物募集成功 女性團體展現關懷力與社會正義	TNN 台灣地方新聞	許麗秀	1				
111.12.14	時尚系	「2022 年第十屆國際美容美髮大賽」環球科大時尚造型設計系學生勇奪佳績	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.14	時尚系	歡樂聖誕節 環球科技大學與林頭社區發展協會舉辦聖誕老人趴	觀傳媒	洪佳伶	1				
111.12.14	時尚系	環球科大攜手林頭社區舉辦聖誕老人趴	國立教育廣播電臺	劉文珍	1				
111.12.14	附設實習幼兒園	環球心願樹 520 耶誕禮物募集成功 女性團體展現關懷力與社會正義	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.14	附設實習幼兒園	雲林女力奧援 環球科大送家扶兒耶誕禮	中時新聞網	周麗蘭	1				
111.12.15	創設/多動系	環球科大耶誕送暖 數位媒體與產品設計系捐贈長愛家園育幼院流體熊藝術創作作品	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.15	時尚系	環球科大攜手林頭社區 舉辦聖誕老人趴	自由時報	詹士弘	1				
111.12.19	時尚系	環球科技大學時尚造型設計系與仁愛鄉卡度部落 辦聖誕嘉年華	台灣新生報	劉春生	1				

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.12.19	時尚系	參與聖誕嘉年華實踐愛的力量 環球科大時尚造型設計系偏鄉送愛	Ettoday	蔡佩旻	1				
111.12.20	學務處	環科大感恩餐會 展出身心障學習成果	雲林新聞網(佳聯)	江儀			1		
111.12.20	學務處	一路相伴 感謝有您 環球科技大學舉辦身心障礙學生學習成果感恩饗宴	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.20	學務處	罕見疾病尤奇·普佩伊不畏疾病 推廣無障礙空間獲獎	聯合報	黃于凡	1				
111.12.20	學務處	「有教無類、因材施教」～環球科大舉辦身心障礙學生學習成果感恩饗宴 「一路相伴 感謝有您」 場面溫馨感人！	台灣華報	陳信利	1				
111.12.20	學務處	環球科技大學舉辦身心障礙學生學習成果感恩饗宴	中華新聞雲	劉春生	1				
111.12.20	學務處	環球科大身障生學習成果感恩饗宴 用生命感動生命	台灣新新聞報	陳思安		1			
111.12.20	學務處	環球科大12年感恩宴 感恩一路走來有愛無礙	勁報	張立明	1				
111.12.21	學務處	感恩身心障礙學生相伴 環球科大有愛無礙饗宴	大成報	張秦華	1				
111.12.23	學務處	環科全國高中棒球賽 切磋球技相互學習	雲林新聞網(佳聯)	江儀			1		

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.12.26	幼保系	環球科大大手牽小手 迎聖誕愛相傳	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.26		環球科技大學結合斗六親子館週年慶 邀請家扶兒童一同迎接聖誕鐘聲響起	台灣新生報	劉春生	1				
111.12.26	企管系	環球科大企管系勇奪國際女創業家商業模擬競賽佳績	TNN 台灣地方新聞	許麗秀	1				

二、各系(所)產學合作達成情形(研發處)

111 學年度產學合作案(含國科會計畫及即時輔導計畫)截至 112.1.5 止，共計 24 件，金額 791 萬 3,127 元。另含委託辦理非營利幼兒園及台電公司雲林區營業處職場互助教保中心，共計 27 件，各系所詳細統計資料，如下表所示：

學院	系科	110 學年度					
		應達目標件數	實際件數	實際件數 達成率	應達目標值 (廠商配合款)	實際目標值 (廠商配合款)	實際目標值 達成率
管理學院	東南亞經貿與金融管理學程	2	1	50%	100,000	100,000	100%
	資電系	7	0	0%	350,000	0	0%
	企管系	10	0	0%	500,000	0	0%
	行銷系	7	0	0%	350,000	0	0%
	公管所	7	1	14%	350,000	500,000	143%
設計學院	視傳系	8	2	25%	400,000	560,000	140%
	數媒系	7	0	0%	350,000	0	0%
	時尚系	4	6	150%	200,000	300,000	150%
觀光暨健康學院	應外系	5	2	40%	250,000	61,970	25%
	觀餐系	8	0	0%	400,000	0	0%
	觀光系	7	3	43%	350,000	3,462,000	989%
	廚藝系	7	1	14%	350,000	211,600	60%
	生技系	7	3	43%	350,000	519,000	148%
	幼保系	6	1	17%	300,000	1,950,000	650%
	運保系	8	4	50%	400,000	248,557	62%
合計		100	24	24%	5,000,000	7,913,127	158.26%

備註：1. 各系應達目標值，每位教師目標 5 萬元。(目標預算總目標 17,250,000 元。)

2. 依教育部 111.05.28 臺教技(三)第 1112301698 函，委託辦理非營利幼兒園，得依「專科以上學校產學合作實施辦法」於校基庫列計於產學合作案件，分別雲林縣中正非營利幼兒園、雲林縣虎尾非營利幼兒園及台電公司雲林區營業處職場互助教保中心，因非營利幼兒園與職場互助教保中心為獨立帳戶，故金額於本表不採計。

資料統計時間：112.1.5 止

三、教師實務經驗(6年6個月)達成情形(研發處)

本校 111 學年度教師總數 106 位，需於 110 年 11 月 30 日前完成第一輪教師數總計 89 位，86 位教師已按時程規定完成認列，尚有 3 位教師未完成，完成比率為 97%，未到期限教師 17 位，已 3 位完成認列，全校完成認列教師總數 89 位，完成比率為 84%，詳細資料如下：

系科名稱	符合技職法第 26 條 適用對象之專任教 師數 ² (A)	「已完成」 ³ 半年研習或研究教師數					「尚未完成」半年研習或研究教 師數			
		類型				合計 (F)=(B)+(C)+(D)+(E)	「已完成」佔「所 有」專任教師比例 (G)=(F)/(A)	尚未認 列 ⁵	進行中/ 尚未啟 動 ⁶	備註 ⁷
		產業實地服 務或研究(B)	產學合 作計畫 案(C)	深度實 務研習 (D)	混合形 式(E) ⁴					
東南亞學程	2		1			1	50%	0	0	陳○○未到期限
資電系	7		7			7	100%	0	0	
企管系	11		10			10	91%	0	0	簡○○未到期限
行銷系	8		8			8	100%	0	0	
公管所	8		6			6	75%	0	0	許○○未到期限 陳○○未到期限
視傳系	8		5			5	63%	0	1	邱○○未到期限 李○○未到期限 曾○○已到期限 未完成
數媒系	7		5			5	71%	0	0	陳○○未到期限 劉○○未到期限
時尚系	6		5			5	83%	0	0	徐○○未到期限
應外系	5		3			3	60%	1	1	吳○○已到期限 未完成 林○○已到期限 未完成
觀餐系	8		8			8	100%	0	0	
觀光系	7		7			7	100%	0	0	
廚藝系	7		6			6	86%	0		郭○○未到期限
生技系	7		7			7	100%	0	0	

系科名稱	符合技職法第 26 條 適用對象之專任教 師數 ² (A)	「已完成」 ³ 半年研習或研究教師數				「尚未完成」半年研習或研究教 師數				
		類型				合計 (F)=(B)+(C)+(D)+(E)	「已完成」佔「所 有」專任教師比例 (G)=(F)/(A)	尚未認 列 ⁵	進行中/ 尚未啟 動 ⁶	備註 ⁷
		產業實地服 務或研究(B)	產學合 作計畫 案(C)	深度實 務研習 (D)	混合形 式(E) ⁴					
幼保系	7		5			5	71%	0	0	余○○未到期限 范○○未到期限
運保系	8		6			6	75%	0	0	黃○○未到期限 呂○○未到期限
合計	106	0	89	0	0	89	84%	1	2	17(14+2+1)

四、籌募校務基金統計

統計至 111.12.30 止校務發展基金募款專戶總金額為新台幣 7,727,450 元(111 年 7 月~111 年 12 月 30 日止)，各單位詳細統計資料，如下表所示：

單位	人數	預計籌募金額	實際入帳金額	績效前三名單位
董事會	10		5,580,000	
行政單位	94	1,500,666	1,733,090	1.校長室、2.研發處、3.秘書處
學術單位	110	569,300	414,360	1.生物技術系、2.觀光與生態旅遊系、3.企業管理系(含中金所)
總合計金額		2,069,966	7,727,450	較前期增加 509,050 元

備註：未含由本校台銀帳戶 8 轉入的新台幣 100 萬元。

工作報告

一、教務處

日期：112.1.6

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P3	111 學年度 就業學程計 畫	112.9.30	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>43.4%</u> 經費比率： <u>43.4%</u>		
2	P3	111 學年度 教學實踐研 究計畫	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>13.5%</u> 經費比率： <u>13.5%</u>		
二、重要宣導事項						
項次	宣導事項				需協調/配 合工作	備註
1	因 112 年 1 月 20 日(五)起為春節年假，本學期日間部學期成績開放登錄期限較以往縮短一天，登錄時間自 112 年 1 月 9 日(一)至 19 日(四)止。				各教師	
2	111 學年度第二學期開學日為 112 年 2 月 20 日(一)，日間部註冊須知及學生個人繳費單請各系協助宣導及發放，並提醒同學於 112 年 2 月 20 日(一)前繳費，以完成註冊程序；本學期申請轉系(內轉)審核通過同學，其繳費單將於 112 年 2 月初另行寄發，屆時請同學持轉入新系之繳費單繳費。				各系(所)	
3	111 學年度第 2 學期課程教學計畫填寫，煩請各系(所)通知填報期限至 111/02/04(六)止，請授課教師務必於期限內至校務資訊系統填寫。並請各系(所)於第 2 學期開學前依程序進行審查。				各系(所)	
4	111-1 學期教師教學反應調查問卷，填答截止日為 1 月 13 日(五)止，敬請師長務必宣導提醒學生上網填答問卷。				各系(所)	
三、榮譽事蹟分享						
無。						

二、學生事務處

日期：112.1.9

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
一	P3	111 年度教育 部補助大專 校院招收及 輔導身心障 礙學生工作 計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>98.57%</u> 經費比率： <u>98.57%</u>		結案中

二	P3	111 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員補助計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		結案中
三	P3	111 年度教育部遞補學生事務與輔導創新工作專業人力經費	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		結案中
四	P3	111 年度教育部補助學輔經費計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		結案中
五	P3	111 年度高教深耕助學計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		已結案
六	P3	111 年度教育部生活助學金	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		已結案
七	P3	111 年補助各級學校新建、修整建棒球運動場地實施計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		已結案

二、重要宣導事項

項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註															
一	寒假即將到來，依據本校「導師制實施辦法」，寒假期間，導師應主動與學生家長/監護人至少一次聯繫告知學生在校學習情形，並登錄於【導師輔導管理系統→暑(寒)期關懷】做成紀錄。	各系所																
二	1.全校教職員工生確診狀況概況：(統計至112.1.7止) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>身分別</th> <th>人數</th> <th>分類小計</th> <th>全校總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>教師</td> <td>30</td> <td rowspan="2">73</td> <td rowspan="4">422</td> </tr> <tr> <td>職員工</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>日間部學生</td> <td>239</td> <td rowspan="2">349</td> </tr> <tr> <td>進修部學生</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table> 2.請全校師生仍需遵守防疫規定，減少出入公共場所、注意個人防護措施，若有疑似症狀可至健康中心領取快篩劑。	身分別	人數	分類小計	全校總計	教師	30	73	422	職員工	43	日間部學生	239	349	進修部學生	110	全校	
身分別	人數	分類小計	全校總計															
教師	30	73	422															
職員工	43																	
日間部學生	239	349																
進修部學生	110																	
三	健康與諮商中心於112/1/12禮拜四下午1點半召開學生輔導委員會(視訊會議)，期待各單位瞭解校內學生目前心理健康之狀態，相關法規和措施或者舉辦的各類活動能夠貼合學生輔導之需求，煩請學務長、教務長、總務長、主秘、校長等長官以及	各處室、各系所																

	教師代表、學生代表準時出席。		
四	<p>學雜費減免-申請期間：112/1/10(一)至 112/2/25(五)止。 欲同時辦理減免及就貸同學必須先至至生活輔導與勞作教育組辦理減免，列印扣除減免後餘額繳費單再至銀行辦理就學貸款。</p> <p>就學貸款-銀行開放申請期間：112/1/15(六)至112/2/28(二)止。 請於112/3/1(三)前完成對保手續；校外實習之學生請於對保後，將對保單第二聯(學校存執)以掛號寄至生活輔導與勞作教育組辦理扣抵作業，未收到對保單前將不予扣抵。</p>		
三、榮譽事蹟分享			
項次	榮譽事蹟	負責單位/人員	
一	<p>111 學年度 12 月份校園整潔榮譽競賽總成績績優單位： 學術單位 第一名：幼保系 第二名：觀餐系 第三名：時尚系 頒發各得獎單位錦旗乙幀。</p> <p>行政單位 第一名：總務處 第二名：秘書處 第三名：研發處 頒發各得獎單位錦旗乙幀。</p>	生活輔導與勞作教育組/黃忠勳	

三、總務處

日期：112.1.4

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	<p>一、因天氣變化部份磁地磚冷縮熱漲破損，請大家注意安全，並即時通報總務處處理修繕。</p> <p>二、寒假將至，請各教學單位點檢所屬教學儀器設備，若有損壞，請提出修繕。</p> <p>三、本學期一般教室課桌椅修繕，將於 112.1.11 開始，請各單位將壞掉課桌椅的數量，回報總務處，以做後續的修繕處理。</p>	總務處	
三、榮譽事蹟分			
無。			

四、研究發展處

日期：112.1.3

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	<p>1.111 學年度產學合作案(含國科會計畫及即時輔導計畫)截至 112.01.05 止，共計 24 件，金額 791 萬 3,127 元；另含委託辦理非營利幼兒園及台電，共計 3 件，各系所詳細統計資料，如下表所示。</p> <p>2.111 學年度請各單位積極達成產學合作案 KPI。</p>	111 學年度請各單位積極達成產學合作案 KPI。	
2	國科會補助 112 年度專題研究計畫	國科會 112 年度「一般專題研究計畫」共申請 2 件，另「鼓勵技專校院從事實務型研究專案計畫」共申請 1 件，總計本校申請 3 件，國科會預計將於 112 年 7 月底前公告核定結果。	
3	<p>1.本校 111 學年度教師總數 106 位，需於 110 年 11 月 30 日前完成第一輪教師數總計 89 位，86 位教師已按時程規定完成認列，尚有 3 位教師未完成，完成比率為 97%，未到期限教師 17 位，已 3 位完成認列，全校完成認列教師總數 89 位，完成比率為 84%</p> <p>2.請進行中或尚未啟動教師，透過深耕服務半年、深度研習半年、簽訂產學合作計畫案(累積 5 萬元且合計期程達 6 個月以上)或混合辦理等方式，請務必儘快完成。</p>	<p>1.請各系所尚未完成教師，透過深耕服務、深度研習、產學合作計畫案(五萬元)或混合辦理等方式，務必如期完成教師至業界研習或研究規範。</p> <p>2.完成第一輪教師可啟動第二輪產學認列。</p>	
4	技能檢定	111 年度第 3 梯次全國技術士技能檢定職業安全衛生管理職類乙級學術科測試人數 213 人，預訂於	

		112年1月5日~10日辦理。	
5	111學年度校務類評鑑作業	<p>1.111.9.8 完成校務類自評報告第二版。</p> <p>2.111.9.16 辦理進修部業務預檢。</p> <p>3.111.10.6 已完成 111 學年度校務評鑑教職員生問卷線上填答。</p> <p>4.111.10.7 接獲教育部本校 111 學年度校務評鑑延至 112 學年度辦理。</p> <p>5.111.11.30 校長核閱完成 112 學年度教育部評鑑重點工作規劃時程表(草案)。</p> <p>6.112.1.18 召開 111 學年度第 1 次自我評鑑推動委員會，進行審議 111 學年度自我評鑑實施計畫書(草案)。</p> <p>7.111.2.10(暫定)召開 111 學年度第 1 次自我評鑑指導委員會，進行審議 111 學年度自我評鑑實施計畫書(草案)。</p>	
6	111學年度校務發展計畫「行動方案管考填報」	<p>1.111.12.7 完成校長簽核 111 學年度第 1 季行動方案進度管考。</p> <p>2.111.12.9 通知各承辦單位依校長核示針對落後項目進行原因說明。</p> <p>3.111.12.22 完成承辦單位落後原因/精進方式彙整，呈校長核閱。</p> <p>4.預計 112.1 月中旬通知各控管單位進行第 2 季管考。</p>	
7	111學年度校務研究(IR)計畫書	<p>1.應繳交單位如下： 招生中心、教務處、學務處、研發處、國際處、管理學院(企管系、資電系、行銷系)、設計學院(時尚系、數媒系)、觀光暨健康學院(觀餐系、廚藝系、幼保系、運保系)</p> <p>2.111.12.30 已全數繳交完畢，並彙整完成，已送請校長簽核。</p>	
8	安心即時上工計畫	<p>1. 111.12.01 完成辦理「111 年度安心即時上工計畫」經費結報作業。此次繳回款項多為人事費用，有許多單位之安心上工人員，工數時數不足 80 小時，甚至少部分還低於 10 小時，建請各單位善用人力與經費資源。</p> <p>2. 請各單位進用之安心上工人員，確實填寫工作紀錄表，並依規定時間內繳交，以避免影響核銷及出款作業。</p> <p>3. 112 年安心上工經費請款，將於 112.01.07 前發文勞動部雲嘉南分署。</p> <p>4.111.12.19 勞動部雲嘉南分署來文，請本校於 112.01.19 前將 1 月 1-10 日之工作津貼與防疫津貼</p>	

		發給進用人員。	
9	畢業生流向追蹤	<p>1.111 年度針對 109 學年度畢業滿 1 年、107 學年度畢業滿 3 年、105 學年度畢業滿 5 年畢業生流向追蹤，已於 111.11.08 完成教育部系統填報作業。</p> <p>2.請各系所進行分析統計結果納入教學品保檢討改善，並將回饋改善內容及會議紀錄 112.1.13(五)繳回本中心。</p> <p>3.有關各系(所)於 111 年度所進行之畢業生流向調查資料(畢業生畢業後滿一、三、五年)相關統計調查結果資料，請至校務系統之網路文件夾下載，下載路徑：各單位文件夾->研究發展處->職涯發展與校友服務中心->畢業生畢業後流向調查->111 年度畢業生畢業後流向調查。</p>	
10	校友服務工作	<p>1. 111.11.11(五)晚上六點三十分在斗六農稼莊辦理雲林縣校友會理監事聯誼活動。</p> <p>2. 111.12.24 AM10:30 環球科大雲林縣校友會借用本校存誠樓 508 會議室辦理第八屆理監事會議，本中心已協助辦理完成。</p>	
11	勞動部就業服務計畫	<p>1. 建請各系踴躍申請「勞動部 112 年度結合大專校院辦理就業服務計畫案」，校內截止日期為 111 年 12 月 15 日</p> <p>2. 計畫申請書及計畫申請之範本，已於 10.28、11.22 及 11.30 分別寄送至各系主任信箱以供參考使用。</p> <p>3. 111 年 12 月 21 日已發文申請「勞動部 112 年度結合大專校院辦理就業服務計畫案」，今年共申請 21 案。</p>	
三、榮譽事蹟分享			
無。			

五、國際暨兩岸事務處

日期：112.1.4

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	本處已於 112 年 1 月 4 日以紙本方式會辦境外生所屬各系調查境外生寒假動態以及實習生全民健保加	敬請各系所配合相關調查，謝謝大家。	

	保所屬單位。		
2	本處已於 111 年 12 月寄發本學期國際學生接待家庭通知信，內含： (1) 111-1 接待家庭總表儲存位置與開啟密碼。 (2) 國際學生接待家庭認證卡。 (3) 接待家庭職員工及教師考評加分規範。 國際學生接待家庭臉書社團及 LINE 群組加入連結。	敬請國際生所屬系所與接待家長持續協助關懷本校國際同學，謝謝！	
3	國際處將於 112 年 1 月 11 日(週三) 14:00 於國際處會議室辦理 112 年度教育部「學海築夢、新南向學海築夢」校內說明會。	開會通知已寄發，敬邀各系主任及有興趣的師長與會。	
4	國際處將於 112 年 1 月 13 日(週五) 10:00-12:00 於國際處華語教室辦理 112 年度「教育部鼓勵大專校院選送學生出國研修或國外專業實習校內說明會」。 活動資訊與報名網址已於本校首頁公告。	敬請各系協助鼓勵本校臺灣籍學生報名參加，謝謝。	
三、榮譽事蹟分享			
無。			

六、圖書資訊處

日期：112.1.4

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	時近期末，圖書館預計近期公告借閱圖書資源已逾期清單，以提醒教職員工生確認所借圖書各項資源是否逾期，為免影響自身與他人權益，如有發生圖書遺失等情事，請與圖書館櫃台聯繫，並辦理後續事宜，以免衍生逾期罰款。	請協助傳達周知	
2	教育機構資安驗證中心訂於 112 年 2 月 15 日(三)至本校進行個人資料保護與管理實地稽核作業，請受稽單位務必於當日配合相關作業之辦理，並請於事前完成日常紀錄與必要文件檢視。 (正式稽核時程表尚未收到，收到後將發送各受稽單位) 本次受稽單位：教務處（註冊組、課程發展組、通識教育中心）、學生事務處（生活輔導與勞作教育組、健康與諮商中心）、研究發展處（職涯發展與校友服務中心）、人事室、國際暨兩岸事務處、圖書資訊處。 註：未列組別者表示全單位	請受稽單位配合	
3	111 學年度第 2 學期電腦教室使用已配合教務單位完成排課作業，請各系所及授課教室務必及早確認使用之軟體，並為配合	請協助傳達周知	

樽節能源及相關支出，請考量授課學生人數，儘可能優先使用各系專業教室。		
三、榮譽事蹟分享		
無。		

七、進修部

日期：112.1.5

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	辦理進修部 111 學年度第 2 學期復學通知作業。	無	
2	辦理進修部 111 學年度第 2 學期轉系科申請。	各系科	
3	辦理進修部期中考試相關作業。	各系科	
4	辦理進修部 111 學年度教學反應調查作業。	各系科	
5	辦理 111 學年度教學品質查核作業。	各系科	
6	辦理進修部各招生管道經費核銷作業。	會計室	
7	辦理 111 學年度第 2 學期進修部學生各項減免學雜費及就學貸款前置作業，已於 111 年 12 月 29 日書面及網路公告。	無	
8	辦理進修部 112 級畢業生個人照拍攝等相關事宜，夜間班已於 12 月 5 日，假日班已於 12 月 10 日辦理完畢。	無	
9	辦理進修部 112 級畢業生學位服發放，夜間班已於 12 月 20 日，假日班已於 12 月 31 日發放完畢。	無	
10	辦理 111 學年度第 1 學期期末操行評定會議前置作業，預計於 112 年元月 11 日假進修部 MA201 會議室舉行。	各系科	
11	規劃 112 年度學輔經費相關計畫案。	學務處	
三、榮譽事蹟分享			
無。			

八、招生中心

日期：112.1.5

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配	備註

		合工作	
1	<p>一、111學年度日間部招生活動統計下載路徑如下： 本校公文資訊系統→網路文件夾→各單位文件→招生中心文件夾→111學年度日間部招生活動</p> <p>二、各項招生活動場次(如：升博、宣講)均不定期更新，有意願參與活動者，請至招生中心登記。</p>	請轉知所屬單位人員周知。	
三、榮譽事蹟分享			
無。			

九、管理學院

112.1.4

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P1	B4-2：辦理與策略聯盟學校專題競賽與體驗營相關活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
2	P1	B6-1：強化各系專業教室辦理推廣教育功能	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>10%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
3	P1	C1-3：推動創業教育相關課程及活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>45%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
4	P1	C2-3：結合專業課程教學辦理學習成果發表	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
5	P1	C2-4：精進院系職場體驗模擬場域	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>20%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
6	P1	C3-1：導入師徒實作教育進行菁英培訓	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>40%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
7	P1	D2-2：結合非營利組織辦理各項關懷活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>40%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
8	P1	D2-3：推動各院系與地方政府合辦活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
9	P1	E3-1：舉辦各院系國際學術研討會	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>90%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
10	P1	E3-3：推動各院系師生參加國際競賽	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u>		管理學院

				經費比率： <u>0%</u>		
11	P3	111 年【微型企業經營管理和行銷人才學程】	112.8.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>88%</u> 經費比率： <u>88%</u>		企業管理系/陳婉瑜
12	P3	111 年【全通路零售實務整合人才就業學程】	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>15%</u> 經費比率： <u>5%</u>		資訊與電子商務管理系/王錫澤

二、重要宣導事項

無。

三、榮譽事蹟分享

項次	榮譽事蹟		負責單位/人員	備註
1	企業管理系李昭華教授指導林祐誠、黃厚任、許洺豪同學，參加 12/17 在國立聯合大學第十七屆企業模擬經營遊戲，榮獲全國第二名。		企業管理系/李昭華	
2	企業管理系李昭華教授指導張玉姍、李怡瑩、劉庭暄同學，參加 12/17 在國立聯合大學第十七屆企業模擬經營遊戲，榮獲優勝獎。		企業管理系/李昭華	
3	企業管理系中小企業經營策略管理碩士班三年級許承嘉同學榮獲財團法人鄭豐喜文化教育基金會「鄭豐喜獎學金」，補助\$30,000 元獎學金		企業管理系	

十、觀光暨健康學院

日期：112.1.4

一、重要計畫管考

項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後改進作法	備註
1	P1	A3-1 建立雲林永續觀光推動計畫	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		觀光系協辦
2	P1	A3-2 建置全方位健康照護產業人才培育基地	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率：無		幼保系協辦
3	P1	A3-3 規劃設置長照學程或相關系所	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率：無	學程已於 12/28 通過校務會議審議，續送教育部審查。	觀光暨健康學院

4	P1	B1-2 成立農產品加工技術與檢測中心(保健產品研發中心)	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率：無		生技系協辦
5	P1	B4-2 辦理與策略聯盟學校專題競賽與體驗營相關活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50%</u> 經費比率：無		觀餐系協辦
6	P1	B6-1 強化各系專業教室辦理推廣教育功能	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>40 %</u> 經費比率：無		運保系協辦
7	P1	B6-3 整合體驗教育探索園區及戶外休閒體驗教室資源	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>75%</u>		觀光系協辦
8	P1	C1-3 推動創業教育相關課程及活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50%</u> 經費比率：無		生技系協辦
9	P1	C2-3 結合專業課程教學辦理學習成果發表	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50%</u> 經費比率：無		觀餐系協辦
10	P1	C2-4 精進院系職場體驗模擬場域	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0%</u> 經費比率：無	依時程於下學期執行	應外系協辦
11	P1	C3-1 導入師徒實作教育進行菁英培訓	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50 %</u> 經費比率：無		廚藝系協辦
12	P1	D2-2 結合非營利組織辦理各項關懷活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>40 %</u> 經費比率：無		幼保系協辦
13	P1	D2-3 推動各院系與地方政府合辦活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>70 %%</u> 經費比率：無		幼保系協辦
14	P1	E3-1 舉辦各院系國際學術研討會	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>100%</u>		觀光系協辦
15	P1	E3-3 推動各院系師生參加國際競賽	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50 %</u> 經費比率：無		廚藝系協辦
16	P2	學輔計畫-服務學習志工活動-英語文化體驗	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系：賴錦全
17	P2	學輔計畫-We Need You-創意英文標語比賽	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系：賴錦全

18	P2	帶動中小學社團發展-大德工商-「英日好"友"趣」	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系： 賴錦全
19	P2	帶動中小學社團發展-鎮南國小「開心日英 JOY-一起與英/日文交朋友」	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系： 賴錦全
20	P2	里山里海生態旅遊職人培訓（就業）學程	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30 %</u> 經費比率： <u>20 %</u>		觀光系： 張子見
21	P3	雲林縣政府『2022年雲林縣英文聽力與專業詞彙能力大賽(第二屆雲林縣英文菁英盃)』	111.11.30	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系： 賴錦全
22	P3	2022 第三屆科學與科普專業英文能力大賽	111.12.16	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>100 %</u>		應外系： 賴錦全

二、重要宣導事項

無。

三、榮譽事蹟分享

項次	榮譽事蹟	負責單位/人員	備註
1	運保四甲陳維青同學甄試正取國立台灣體育大學運動健康科學系碩士班	運保系/陳聰獻	
2	訂於 111 年 12 月 22 日(星期四)冬至煮湯圓及交換禮物，全系師生一同參與，暖呼呼湯圓加上交換的熱鬧氛圍，提升不同年級同學間互動及老師們熟絡，增進師生情誼。	生技系學會	

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P1	B4-2：辦理與策略聯盟學校專題競賽與體驗營相關活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>25%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
2	P1	B6-1：強化各系專業教室辦理推廣教育功能	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>25%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
3	P1	C1-3：推動創業教育相關課程及活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>45%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
4	P1	C2-3：結合專業課程教學辦理學習成果發表	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>25%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
5	P1	C2-4：精進院系職場體驗模擬場域	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>50%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
6	P1	C3-1：導入師徒實作教育進行菁英培訓	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>50%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
7	P1	D2-2：結合非營利組織辦理各項關懷活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>33%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
8	P1	D2-3：推動各院系與地方政府合辦活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>75%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
9	P1	E3-1：舉辦各院系國際學術研討會	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>25%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
10	P1	E3-3：推動各院系師生參加國際競賽	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>25%</u> 經費比率： <u>0%</u>		設計學院
二、重要宣導事項						
無。						
三、榮譽事蹟分享						

項次	榮譽事蹟	負責單位 /人員
	時尚三甲林思瑾、高毓嬪同學參加「2022年第十屆國際美容美髮大賽，流行時尚演示會、國際學術技術研討會、職能認證」。在全場共134組比賽項目中，兩位同學包辦創意化妝設計圖組冠、亞軍；時尚一甲陳芷芸同學奪得3D主題美睫創意組殿軍；時尚二甲林雅宣同學榮獲乙級化妝設計圖(華麗組)特優，參賽選手全部獲	時尚系/ 徐淑敏主 任

	獎。		
--	----	--	--