



存誠務實 創意樂活

環球科技大學  
TransWorld University

## 第 130 次行政會議紀錄

### 承先啟後、再創卓越

秘書處 編製



中華民國 111 年 11 月 16 日



## 環球科技大學第 130 次行政會議簽名頁

時間：中華民國 111 年 11 月 16 日(星期三)上午 9:00

地點：網路視訊會議(Google Meet)

主席：沈健華 校長

紀錄：游宗新

出席人員：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	沈健華	✓	學術副校長/ 管理學院院長 設計學院院長	葉燉烟	✓ Duen Yian Yeh
行政副校長/ 研究發展長	吳豐帥	✓	主任秘書	林泳滌	✓ Sunny Lin
教務長	陳昶旭	✓	學生事務長	陳建宏	✓
總務長	林信州	✓	圖資長	許淑婷	✓
國際長/ 應外系主任	賴錦全	✓ Mark Lai	進修部主任	曾常豪	✓ 趙瑞麟代理
人事室主任	鍾雅儷	✓	會計主任	丁偉	✓
招生中心主任	鄭百佑	✓ biyocheng	稽核室 代理主任	陳明招	✓
校長室秘書	陳銘村	✓	副教務長	曾惠珠	✓
副總務長	林慧文	✓	副研發長	李純誼	✓
副圖資長	詹慧純	✓	副國際長	簡敏芳	✓
進修部副主任	趙瑞麟	✓	招生中心 代理副主任	高正豪	✓
秘書處行政管 理組長	游宗新	✓			

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
觀光暨健康學院院長	許慧珍	✓	公管所所長	張李曉娟	✓ Tiffany Changlee
企管系主任	陳婉瑜	✓	資訊電商系代理主任	王錫澤	請假
行銷系主任	吳建明	✓	生技系主任/東南亞經貿學程主任	林顯達	✓
視傳系主任	李明松	✓	數媒與產品設計系代理主任	孫傳仁	✓
時尚系主任	徐淑敏	✓	觀光系主任	陳泰安	✓
觀餐系主任	丁一倫	✓	廚藝系主任	劉采琳	✓
幼保系主任	范玉美	✓	運保系主任	陳聰獻	✓



註：校長及一級主管(含副主管)36人(行政主管 23 人、學術主管 14 人)，合計 37 人。

列席人員簽名：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名

以上填寫之個人資料，僅限於本次會議簽到/簽退，參加及相關登入時數等目的所需之必要範圍內處理及利用。除非在符合法律規定情況下，不作為其他目的的利用。若有任何疑問，歡迎隨時與本單位聯絡。

出席人員名單如下：

 丁一倫	✂	⋮	 高正豪	✂	⋮
 丁偉	✂	⋮	 許淑婷	✂	⋮
 吳建明	✂	⋮	 許慧珍	✂	⋮
 吳豐帥	✂	⋮	 陳建宏	✂	⋮
 李明松	✂	⋮	 陳昶旭gm帳戶	✂	⋮
 李純誼	✂	⋮	 陳泰安	✂	⋮
 明招	✂	⋮	 陳婉瑜	✂	⋮
 明招	✂	⋮	 陳銘村	✂	⋮
 林信州	✂	⋮	 陳聰獻	✂	⋮
 林慧文	✂	⋮	 曾惠珠	✂	⋮
 林顯達	✂	⋮	 游宗新 會議主辦人	✂	⋮
 范玉美	✂	⋮			
 孫傳仁	✂	⋮			
 徐淑敏	✂	⋮			

- 
詹慧純


- 
趙瑞麟


- 
劉采琳


- 
環球科大-沈健華


- 
鍾雅僑


- 
簡敏芳


- 
biyocheng


- 
Duen Yian Yeh


- 
Jhk


- 
Mark Lai


- 
Sunny Lin


- 
Tiffany Changlee



# 環球科技大學第 130 次行政會議紀錄

時間：中華民國111年11月16日(星期三)上午9:00~9:47

地點：Google Meet視訊會議

出席人員：校長沈健華、學術副校長/管理學院院長/設計學院院長葉燉烟、行政副校長/研究發展長吳豐帥、主任秘書林泳滢、教務長陳昶旭、學生事務長陳建宏、總務長林信州、圖資長許淑婷、國際長/應外系主任賴錦全、進修部主任曾常豪(趙瑞麟組長代理)、人事室主任鍾雅儷、會計主任丁偉、招生中心主任鄭百佑、稽核室代理主任陳明招、校長室秘書陳銘村、副教務長曾惠珠、副總務長林慧文、副研發長李純誼、副圖資長詹慧純、副國際長簡敏芳、進修部副主任趙瑞麟、招生中心代理副主任高正豪、秘書處行政管理組長游宗新、觀光暨健康學院院長許慧珍、公管所所長張李曉娟、企管系主任陳婉瑜、行銷系主任吳建明、生技系/東南亞經貿學程主任林顯達、視傳系主任李明松、數媒與產設系代理主任孫傳仁、時尚系主任徐淑敏、觀光系主任陳泰安、觀餐系主任丁一倫、廚藝系主任劉采琳、幼保系主任范玉美、運保系主任陳聰獻。

列席人員：無。

請假人員：資訊電商系代理主任王錫澤。

主席：沈健華校長

紀錄：游宗新

## 壹、頒獎(5分鐘)

111 學年度第 1 學期 10 月份校園整潔榮譽競賽績優

**學術單位：**

第一名：餐飲廚藝系、第二名：數位媒體與產品設計系、第三名：幼兒保育系。

由單位主管代表受獎，各頒發錦旗乙幀。

**行政單位：**

第一名：總務處、第二名：秘書處、第三名：研究發展處。

由單位主管代表受獎，各頒發獎狀乙張。

**決定：**

一、感謝學務處持續用心辦理校園整潔榮譽競賽，現階段更應保持可以隨時被參觀的校園，請各單位主管確實扮演督導責任。

二、餘洽悉

## 貳、主席致詞(10分鐘)

- 一、各單位辦理活動，一定要通報校警隊，俾便車輛人員管制及收取車輛清潔費依據。
- 二、各單位辦理活動，應主動邀請校內其他單位主管參加，大家共襄盛舉。
- 三、停招的系要自我振作，想辦法把現有資源及價值發揮出來。
- 四、重申樓梯標語情境布置，請學務處通盤檢視，若要保留則需補強，或是全部移除。
- 五、請注意各單位網頁更新，要將新辦活動訊息儘速維護上網。
- 六、校內活動，除各單位互相協助，也可邀請高中職教師、產學合作廠商擔任主講，藉此將訊息對外廣發。
- 七、請大家相互激勵、互相鼓勵，並照顧好所有學生，尤其是一、二年級學生。永續辦學是我們的努力方向。
- 八、今年尾牙請人事室召開福利委員會籌備。
- 九、教育部教學品質查核，針對註冊率未達 70%的系列入查核對象，請大家要妥善準備資料，並注意上課正常化。
- 十、籃球場、棒球場的標準化工程，感謝相關單位的努力。

## 參、上次會議決議事項執行情形(5分鐘)

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	通過「環球科技大學內部控制專案小組設置要點」修正案。	111.10.24 簽請校長核定後公告實施。	秘書處
二	通過「環球科技大學學生發展基金管理委員會設置要點」暫停實施乙案。	111.10.25 簽請校長核定暫停實施。	秘書處
三	通過「環球科技大學環保節能暨安全衛生委員會設置辦法」修正案。	111.10.27 簽請校長核定後公告實施。	總務處
四	通過「環球科技大學內部稽核實施辦法」修正案。	111.10.21 簽請校長核定後公告實施。	稽核室

上次會議時間：111年10月19日

決 定：洽悉。

## 肆、上次會議校長交辦事項執行情形(5分鐘)

項次	校長交辦事項	辦理情形	承辦單位
一	教務處巡堂結果，有關教師遲到、早退累犯情形，教務處可從教職員獎懲辦法進行懲處，若目前無此規範，可考量建議修法。	1.本校巡堂實施要點已於第53次教務會議(111.5.27)進行修法，加列上課情形異常者若情節嚴重者或屢次異常，教務處提供異常查核結果資料會辦課程所屬	教務處



項次	校長交辦事項	辦理情形	承辦單位
		系所，由該系所教評會立案處理。 2.惟本校教職員工獎懲實施辦法尚無此規範，將與人事室商討約時間進行修法。	
上次會議時間：111 年 10 月 19 日			

**決 定：**

- 一、請人事室全盤考量針對教師上課遲到、早退，以及重大集會無故未到(未依規定請假).....等的處置方式納入規範，進行法規修正，本項工作請於下次行政會議(12/14)召開前完成。
- 二、餘洽悉。

**伍、重大校務工作統計(15 分鐘)，敬請參閱附錄一，P.8~17**

- 一、各單位媒體報導件數(P.8~13)
- 二、各系(所)產學合作達成情形(P.14)
- 三、教師實務經驗(6 年 6 個月)達成情形(P.15~16)
- 四、籌募校務基金統計(P.17)

**決 定：洽悉。**

**陸、工作報告(20 分鐘)，敬請參閱附錄二，P.18~31**

- 一、教務處(P.18~19)
- 二、學生事務處(P.19~21)
- 三、總務處(P.21)
- 四、研究發展處(P.21~24)
- 五、國際暨兩岸事務處(P.24)
- 六、圖書資訊處(P.24~25)
- 七、進修部(P.25~26)
- 八、招生中心(P.26)
- 九、管理學院(P.27~28)
- 十、觀光暨健康學院(P.28~31)
- 十一、設計學院(P.31)

**決 定：洽悉。**

**柒、討論事項**

案由一：111 年度下半年獎助行政人員相關業務研習及 111 年度技能提升案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說 明：**

- 一、依據本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法，及 111 年度第 2 次獎助行政人員經費運用審議委員會議決議辦理(111.11.10)。
- 二、111 年度下半年獎助行政人員國內進修，可運用金額為 10,933 元，本次無申請案件。
- 三、111 年度下半年獎助行政人員校外研習，可運用金額為 18,143 元，本次申請案件共計 16 案，申請金額為 49,399 元，人事室初審金額為 49,399 元，獎助行政人員經費運用審議委員會複審通過 16 案，複審金額為 49,399 元，通過複審案件，詳如附件一(P.5~6)。
- 四、111 年度獎助行政人員技能提升，可運用金額為 10,933 元，本次申請案件共計 4 案申請金額為 25,000 元，人事室初審金額為 10,500 元，獎助行政人員經費運用審議委員會複審通過 4 案，複審金額為 10,500 元，通過複審案件，詳如附件二(P.7)。
- 五、111 年度獎助行政人員不足 19,890 元，建議由改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)剩餘 18,800 元及改善教學、教師薪資及師資結構中研習剩餘金額流用 1,090 元。

**擬 辦：**經本次會議審議通過，依程序辦理後續事宜。

**決 議：**照案通過。

**捌、臨時動議(5 分鐘)**

無。

**玖、散會**

上午 09:47 結束。

## 獎助行政人員校外研習

編號	活動日期	姓名	單位名稱	獎助事實摘要	申請金額	人事室初審金額	審議委員會複審金額	行政會議決審金額	備註
1-1	111/08/09	蘇倫慧	秘書處	111 學年度 Only yes means Yes 校園性平事件處遇程序及案例研討性別平等教育輔導人員專業研習	706	706	706		
1-2	111/8/11-12	歐子廷	學務處	111 年全國大專校院課外活動主管會議	1,106	1,106	1,106		
1-3	111/08/17	蔡宗諭	圖書資訊處	111-112 年大專校院校園行動支付推動計畫校園行動支付業者說明研討會	1,830	1,830	1,830		
1-4	111/08/24-26、 111/09/01-02	蔡武宏	圖書資訊處	CEH 駭客技術專家認證 111 年專班	8,600	8,600	8,600		
1-5	111/8/31	歐子廷	學務處	111 年度補助大專校院辦理學生事務工作計畫「後疫新時代-社團經營及領導知能研討會」	706	706	706		
1-6	111/8/31	陳俊男	學務處	111 年度補助大專校院辦理學生事務工作計畫「後疫新時代-社團經營及領導知能研討會」	606	606	606		
1-7	111/9/1-2	歐子廷	學務處	111 年大專校院學生會輔導主管聯繫會議	2,600	2,600	2,600		
1-8	111/9/5	詹慧純	圖書資訊處	111 年全國大專校院資安長會議	1,330	1,330	1,330		
1-9	111/9/12-16	胡家齊	圖書資訊處	111 年教育機構資安個資驗證稽核人員進階培訓課程	6,300	6,300	6,300		
1-10	111/8/18-19	陳建宏	學務處	111 年度全國大專校院學生事務工作研討會	1,183	1,183	1,183		
1-11	111/8/25-26	陳建宏	學務處	111 年度全國大專校院諮商輔導主任會議	1,920	1,920	1,920		
1-12	111/9/30	丁偉	會計室	111 年度私立學校少子女化之退場趨勢之法令實務與因應研討會	4,015	4,015	4,015		

編號	活動日期	姓名	單位名稱	獎助事實摘要	申請金額	人事室初審金額	審議委員會複審金額	行政會議決審金額	備註
1-13	111/12/22	黃靜宜	總務處	111 年度教育體系資安專業訓練課程	606	606	606		
1-14	111/8/11-12	廖淳涓	總務處	111 年度建築物設置無障礙設施設備勘查檢人員培訓講習	4,084	4,084	4,084		
1-15	111/9/30	蘇雅慧	會計室	111 年度私立學校少子女化之退場趨勢之法令實務與因應研討會	4,340	4,340	4,340		
1-16	111/08/24-10/28	巫正淵	圖書資訊處	CEH 駭客技術專家認證 111 年專班	9,467	9,467	9,467		
總計					49,399	49,399	49,399	0	

### 獎助行政人員技能提升

編號	姓名	單位名稱	獎助事實摘要	級別	申請金額	人事室審查基數	人事室初審金額	審議委員會複審基數	審議委員會複審金額	行政會議決審金額	發證單位	備註
2-1	宋雅玲	觀光與餐飲旅館系	IMP 網路行銷規劃師	丙級	5,000	0.4	2,000	0.4	2,000		IMP	
2-2	陳宛綺	行銷管理系	IMP 網路行銷規劃師	丙級	5,000	0.4	2,000	0.4	2,000		IMP	
2-3	宋雅玲	觀光與餐飲旅館系	國際禮儀接待員	乙級	10,000	0.4	4,000	0.4	4,000		華廈訓評	
2-4	鄒淑慧	數位媒體與產品設計系	照顧服務員	丙級	5,000	0.5	2,500	0.5	2,500		勞動部	
總計					25,000		10,500		<b>10,500</b>			

註 1：依 108 年度第 2 次獎助行政人員進修研習經費運用評審委員會所訂定證照審查標準：

- 一、政府機關所發給之專業證照(1)與本職高度相關基數 1(2)與本職中度相關基數 0.7(3)與本職低度相關基數 0.5。
- 二、非政府機關所發給之專業證照(1)與本職高度相關基數 0.8(2)與本職中度相關基數 0.6(3)與本職低度相關基數 0.4。

## 一、各單位媒體報導件數

111年10月媒體報導統計表

學術單位	事件	行政單位	事件
管理學院		秘書處	
公管所		稽核室	
企管系(含中企所)		教務處	
資電系		學務處	3
行銷系	1	總務處	
東南亞學程		研發處	
設計學院		國際處	
視傳系(含文創所)		圖資處	
時尚系	2	人事室	
創設/多動系		會計室	
觀光暨健康學院		進修部	
觀光系(含環管所)	1	附設實習幼兒園	1
應外系		ROTC 專案辦公室	
廚藝系	1	明日企業家實踐基地	
觀餐系	1		
運保系			
生技系(含生技所)			
幼保系			
職場英文專案辦公室			
<b>合 計</b>	<b>6</b>	<b>合 計</b>	<b>4</b>

各單位新聞媒體報導事件累計表

環球科技大學 111 學年度新聞媒體報導事件統計表

序號	類別	單位名稱	111.08	111.09	111.10	111.11	111.12	112.01	112.02	112.03	112.04	112.05	112.06	112.07	合計
1	學術單位	管理學院													0
2	學術單位	公管所													0
3	學術單位	企管系(含中企所)													0
4	學術單位	資電系													0
5	學術單位	行銷系			1										1
6	學術單位	東南亞學程													0
7	學術單位	設計學院													0
8	學術單位	視傳系(含文創所)													0
9	學術單位	時尚系			2										2
10	學術單位	創設/多動系		1											1
11	學術單位	觀光暨健康學院	1												1
12	學術單位	觀光系(含環管所)			1										1
13	學術單位	應外系		1											1
14	學術單位	廚藝系			1										1
15	學術單位	觀餐系		1	1										2
16	學術單位	運保系													0
17	學術單位	生技系(含生技所)													0
18	學術單位	幼保系													0
19	學術單位	職場英文專案辦公室													0

序號	類別	單位名稱	111.08	111.09	111.10	111.11	111.12	112.01	112.02	112.03	112.04	112.05	112.06	112.07	合計
20	行政單位	秘書處	1	1											2
21	行政單位	稽核室													0
22	行政單位	教務處													0
23	行政單位	學務處	3	2	3										8
24	行政單位	總務處	1												1
25	行政單位	研發處	1												1
26	行政單位	國際處													0
27	行政單位	圖資處	1												1
28	行政單位	人事室													0
29	行政單位	會計室													0
30	行政單位	進修部													0
31	行政單位	附設實習幼兒園		1	1										2
32	行政單位	ROTC 專案辦公室													0
33	行政單位	明日企業家實踐基地													0
合 計			8	7	10										25



環球科技大學 111 學年度 10 月新聞媒體報導總表

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.10.3	學務處	好 Young 雲林青年學子上場晚會 10/13 盛大登場	TNN 台灣地方新聞	許麗秀	1				
111.10.4	觀光系(含環管所)	國境解封後觀光走向...產官學界認同「這點」很重要	聯合報	陳苡葳	1				
111.10.5	時尚系	中有「水」環科大時尚系師生專業參與「雲林台西公益彩妝」活動受肯定	天眼日報	蔡鳳敏	1				
111.10.7	學務處	強化防災意識及技巧 環球科技大學辦理防災教育系列活動	台灣新生報	劉春生	1				
111.10.7	時尚系	參與公益 環球科大時尚系各界肯定	台灣新生報	劉春生	1				
111.10.12	學務處	別具「候鳥傳承」意味 雲林這所學校創意市集很特別	聯合報	黃于凡	1				
111.10.12	學務處	「攜手同心 邁向未來」環球科技大學歡度 31 週年校慶	Ettoday 新聞網	蔡佩旻	1				
111.10.12	學務處	環球科技大學歡慶 31 周年校慶 黃仁市議員獲邀參加上台講話 深感榮幸	新華報導 1987						
111.10.12	學務處	環科大以「攜手同心 邁向未來」舉行 31 週年慶祝大會	台灣新聞網	蔡鳳敏	1				

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.10.12	學務處	「生日快樂！」雲林環球科技大學以「攜手同心邁向未來」系列活動歡度31週年校慶	台灣華報	陳信利	1				
111.10.12	行銷系	環科行銷市集邀集校友返校傳承經驗	台灣生活新聞 Taiwan Daily Network	江儀	1		1		
111.10.12	行銷系	環球科大行銷創意市集「生計領航 五感行銷」	國立教育廣播電臺	劉文珍					
111.10.12	學務處	環科大以「攜手同心邁向未來」舉行31週年慶祝大會	天眼日報	蔡鳳敏	1				
111.10.21	廚藝系	2022年地瓜嘉年華暨諸王廚藝爭霸賽21日在環球科大熱烈舉行	中華日報	劉春生	1				
111.10.21	廚藝系	環球科大承辦「2022年諸王廚藝爭霸」	台灣新聞網	蔡鳳敏	1				
111.10.21	廚藝系	2022諸王廚藝爭霸環球科大承辦兩天賽事	勁報	張立明	1				
111.10.25	觀餐系	「唱校歌」蟬聯冠軍觀光與餐飲旅館歌唱賽奪冠	天眼日報	蔡鳳敏	1				
111.10.27	附設實習幼兒園	環球科大幼兒園師生秀創意增添萬聖節歡樂	Ettoday 新聞網	蔡佩旻	1				
111.10.27	附設實習幼兒園	環球科大幼兒園萬聖節手作活動	TNN 台灣地方新聞	許麗秀	1				

日期	單位名稱	主題	媒體名稱	記者	電子報導	紙本報導	電視台	無報導	備註
111.10.27	附設實習幼兒園	環球幼師生動手做點心 萬聖節臉譜創意無止限	大成報	張秦華	1				
111.10.27	附設實習幼兒園	環球幼師生動手做臉譜 燒腦萬聖節創意無止限	勁報	張立明	1				
111.10.27	附設實習幼兒園	環幼師生動手做臉譜 萬聖節創意無限	公民新聞		1				
111.10.27	附設實習幼兒園	雲林家扶提升早療親職教育 取經環球幼兒園	自由時報	詹士弘	1				
111.10.31	時尚系	環科大「愛與敬老」發揮時尚造型在捐血舉辦敬老義剪	天眼日報	蔡鳳敏	1				

## 二、各系(所)產學合作達成情形(研發處)

111 學年度產學合作案(含國科會計畫及即時輔導計畫)截至 111.11.1 止，共計 18 件，金額 570 萬 4,157 元。另含委託辦理非營利幼兒園及台電公司雲林區營業處職場互助教保中心，共計 21 件，各系所詳細統計資料，如下表所示：

學院	系科	111 學年度					
		應達目標件數	實際件數	實際件數 達成率	應達目標值 (廠商配合款)	實際目標值 (廠商配合款)	實際目標值 達成率
管理學院	東南亞經貿與金融管理學程	2	1	50%	100,000	100,000	100%
	資電系	7	0	0%	350,000	0	0%
	企管系	10	0	0%	500,000	0	0%
	行銷系	7	0	0%	350,000	0	0%
	公管所	7	1	14%	350,000	500,000	143%
設計學院	視傳系	8	2	25%	400,000	560,000	140%
	數媒系	7	0	0%	350,000	0	0%
	時尚系	4	5	125%	200,000	250,000	125%
觀光暨健康學院	應外系	5	1	20%	250,000	33,000	13%
	觀餐系	8	0	0%	400,000	0	0%
	觀光系	7	3	43%	350,000	3,462,000	989%
	廚藝系	7	1	14%	350,000	211,600	60%
	生技系	7	2	29%	350,000	375,000	107%
	幼保系	6	0	0%	300,000	0	0%
	運保系	8	2	25%	400,000	212,557	53%
<b>合計</b>		<b>100</b>	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>18%</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,704,157</b>

備註：1.各系應達目標值，每位教師目標 5 萬元。(目標預算總目標 17,250,000 元。)

2.依教育部 111.5.28 臺教技(三)第 1112301698 函，委託辦理非營利幼兒園，得依「專科以上學校產學合作實施辦法」於校基庫列計於產學合作案件，分別雲林縣中正非營利幼兒園、雲林縣虎尾非營利幼兒園及台電公司雲林區營業處職場互助教保中心，因非營利幼兒園與職場互助教保中心為獨立帳戶，故金額於本表不採計。

資料統計時間：111.11.1 止

三、教師實務經驗(6年6個月)達成情形(研發處)

本校 111 學年度教師總數 106 位，需於 110 年 11 月 30 日前完成第一輪教師數總計 89 位，86 位教師已按時程規定完成認列，尚有 3 位教師未完成，完成比率為 97%，未到期限教師 17 位，已 4 位完成認列，全校完成認列教師總數 90 位，完成比率為 85%，詳細資料如下。

系科名稱	符合技職法第 26 條 適用對象之專任教 師數 <sup>2</sup> (A)	「已完成」 <sup>3</sup> 半年研習或研究教師數						「尚未完成」半年研習或研究教 師數		
		類型				合計 (F)=(B)+(C)+(D)+(E)	「已完成」佔「所 有」專任教師比例 (G)=(F)/(A)	尚未認 列 <sup>5</sup>	進行中/ 尚未啟 動 <sup>6</sup>	備註 <sup>7</sup>
		產業實地服 務或研究(B)	產學合 作計畫 案(C)	深度實 務研習 (D)	混合形 式(E) <sup>4</sup>					
東南亞學程	2		1			1	50%	0	0	陳○○未到期限
資電系	7		7			7	100%	0	0	
企管系	11		10			10	91%	0	0	簡○○未到期限
行銷系	8		8			8	100%	0	0	
公管所	8		7			7	88%	0	0	許○○未到期限 李○○未到期限 已完成認列 陳○○未到期限 已完成認列
視傳系	8		5			5	63%	0	1	邱○○未到期限 李○○未到期限 曾○○已到期限 未完成
數媒系	7		5			5	71%	0	0	陳○○未到期限 劉○○未到期限
時尚系	6		5			5	83%	0	0	徐○○未到期限 陳○○未到期限 已完成認列
應外系	5		3			3	60%	1	1	吳○○已到期限 未完成 林○○已到期限 未完成

系科名稱	符合技職法第 26 條 適用對象之專任教 師數 <sup>2</sup> (A)	「已完成」 <sup>3</sup> 半年研習或研究教師數					「尚未完成」半年研習或研究教 師數			
		類型				合計 (F)=(B)+(C)+(D)+(E)	「已完成」佔「所 有」專任教師比例 (G)=(F)/(A)	尚未認 列 <sup>5</sup>	進行中/ 尚未啟 動 <sup>6</sup>	備註 <sup>7</sup>
		產業實地服 務或研究(B)	產學合 作計畫 案(C)	深度實 務研習 (D)	混合形 式(E) <sup>4</sup>					
觀餐系	8		8			8	100%	0	0	李○○未到期限 已完成認列
觀光系	7		7			7	100%	0	0	
廚藝系	7		6			6	86%	0		郭○○未到期限
生技系	7		7			7	100%	0	0	
幼保系	7		5			5	71%	0	0	余○○未到期限 范○○未到期限
運保系	8		6			6	75%	0	0	黃○○未到期限 呂○○未到期限
合計	106	0	90	0	0	90	85%	1	2	

#### 四、籌募校務基金統計

統計至 111.11.10 止校務發展基金募款專戶總金額為新台幣 7,156,530 元(111 年 7 月~111 年 11 月 10 日止)，各單位詳細統計資料，如下表所示：

單位	人數	預計籌募金額	實際入帳金額	績效前三名單位
董事會	10		5,300,000	
行政單位	94	1,500,666	1,442,170	1.校長室、2.研發處、3.秘書處
學術單位	110	569,300	414,360	1.生物技術系、2.觀光與生態旅遊系、3.企業管理系(含中金所)
總合計金額		<b>2,069,966</b>	<b>7,156,530</b>	較前期增加 63,200 元

備註：未含由本校台銀帳戶 8 轉入的新台幣 100 萬元。

## 工作報告

## 一、教務處

日期：111.11.10

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P3	111 學年度 就業學程計 畫	112.9.30	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>12.80%</u> 經費比率： <u>12.80%</u>		
2	P3	111 學年度 教學實踐研 究計畫	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0.00%</u> 經費比率： <u>0.00%</u>		
二、重要宣導事項						
項次	宣導事項				需協調/配 合工作	備註
1	111-1 申請轉系(科)受理日期自 111/11/14(一)至 11/25(五)止，請協助轉知欲申請轉系(科)之同學於規定時間內提交申請表。				各系(所)	
2	本學期期中考日期為 111 年 11 月 7 日(一)至 11 日(五)；期中成績開放登錄時間自 111 年 11 月 7 日(一)至 18 日(五)止。為進行學生學習輔導及落實雙預警制度，敬請各位老師務必於規定時間，將授課名單上所有學生(含未出席上課者)之期中成績，謹慎且正確地輸入校務資訊系統，以免損及學生權益。				各系(所)	
3	111 學年度第二學期開排課協調會預計於 111/11/25(五)召開，開排課作業系統開放時程預計自 111/11/28~111/12/9 止。請各系依據本校「排課作業實施要點」及「專任教師授課時數實施要點」相關辦法辦理。各系所開排課人員需全程參與協調會，並依規定完成系統開排課作業。				各系(所)	
4	教務處通識教育中心於 111 年 11 月 22 日(二) 13:20-15:05，地點 DCB02 舉辦士心系列講座，主題：『陶』然自得與心靈共『礎』，邀請陶藝大師陳永礎蒞臨本校演講，利用陶藝的創作激發心靈與自我的共處，在藝術中紓解壓力，在陶藝的塑造世界裡找到寧靜的心裡世界。				各系(所)	
5	教務處通識教育中心於 111 年 11 月 23 日(三)15:15-17:00，地點國際會議廳舉辦士心系列講座，主題：做自己的生涯規劃師，邀請林合鑫講師蒞臨本校演講，引導學生如何做好生涯規劃，經營人生，傾聽自己的內心世界，檢視自己興趣與專業，如何在人生中找到更適合自己的目標與方向。				各系(所)	
6	教務處通識教育中心於 111 年 11 月 24 日(三)10:00-11:50，地點 HS103 舉辦士心系列講座，主題：健康飲食、健康身材，邀請張淑芬講師蒞臨本校演講，讓學生了解飲食、身材與精神健康之間的影響，教導學生盤點與調整健康的飲食，利用均衡的飲食改善心理健康與機能，並有利於健康身材的雕塑。				各系(所)	
7	教務處通識教育中心於 111 年 11 月 24 日(三)13:20-15:05，地點 DC202 舉辦士心系列講座，主題：心靈無憂－談繪本裡的人				各系(所)	



	生奧秘，邀請莊世瑩講師蒞臨本校演講，從鑑賞繪本裡，展現生命歷程與觸動情緒的延伸，在繪本藝術中與心理連結獲得啟發，探討情緒的更多可能性。		
8	教務處通識教育中心結合外國語言課程，111年11月30日(三)15:00-17:00於國際會議廳舉辦111學年度環球好聲英競賽，並邀請高中(職)教師蒞臨指導。	各系(所)	
9	教務處通識教育中心於111年11月18日(五)下午14:00舉辦TOEIC校園考，敬請協助公告並提醒四年級同學上網報名。	各系(所)	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			

## 二、學生事務處

日期：111.11.11

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
一	P3	111年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>70%</u> 經費比率： <u>70%</u>		執行中
二	P3	111年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員補助計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>84%</u> 經費比率： <u>84%</u>		執行中
三	P3	111年度教育部遞補學生事務與輔導創新工作專業人力經費	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>92%</u> 經費比率： <u>92%</u>		執行中
四	P3	111年度教育部補助學輔經費計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>88%</u> 經費比率： <u>52%</u>		執行中
五	P3	111年度高教深耕助學計畫	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>66%</u> 經費比率： <u>66%</u>		執行中
六	P3	111年度教育部生活助學金	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>86%</u> 經費比率： <u>86%</u>		執行中
七	P3	111年補助各級學校新建、	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>70%</u>		執行中

	修整建棒球運動場地實施計畫	經費比率： <u>70%</u>		
<b>二、重要宣導事項</b>				
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註	
一	健康與諮商中心於 11/17(四)舉辦自殺防治研習(教師場)。詳情參閱本校研習活動報名網。本次研習列為「教師輔導與服務績效評比」加分項目，歡迎踴躍報名參加！ * 111 年 11 月 17 日(四)下午 2:00-5:00：“小柔的最後一天”桌遊體驗~自殺防治研習。	各系所		
二	健康與諮商中心辦理班級輔導活動，申請日期為 9/12~12/2，歡迎各系導師踴躍運用申請，並請協助於活動日的至少 2 週前提出申請，以便中心安排人力，所有班輔將於 12/16 前辦理完畢。	各系所		
三	1.依據本校「導師績效評比暨獎勵實施要點」，導師每學期應與班上每名同學進行關懷、以及連繫家長至少一次，並登錄於【導師輔導管理系統】做成紀錄。因逢期中考週剛結束，建議導師得就學生期中考之表現進行輔導關懷與聯繫。 2.健康與諮商中心將於111/11/30前，寄送電子郵件給導師與系主任檢視確認「學生晤談」與「期中電訪關懷(家長)」之填報紀錄；尚未完成登錄之導師，請最慢於本學期末結束前至系統完成填報。	各系所		
四	1.生命教育講座111/11/22(二)14:30-17:00，地點：MB303 2.情感教育講座111/11/24(四)9:30-12:30，地點：國際會議廳 以上講座認證高教深耕時數，鼓勵學生踴躍報名參加。 報名資訊請上學校研習報名網。	各系所		
五	健康與諮商中心辦理一系列健康促進活動，包含教職員工運動作伙來(每周三12:00-13:00)、教職員工伸展運動(每周四13:30-14:00)、反菸標語競賽及師生搖滾飛輪(每週三16:00-17:00飛輪教室)等，歡迎全校師生踴躍參與。			
<b>三、榮譽事蹟分享</b>				
項次	榮譽事蹟	負責單位/人員		
一	111 學年度 10 月份校園整潔榮譽競賽總成績績優單位： 學術單位 第一名：廚藝系 第二名：數媒系 第三名：幼保系 頒發各得獎單位錦旗乙幀。 行政單位 第一名：總務處 第二名：秘書處 第三名：研發處	生活輔導與勞作教育組/ 黃忠勛		

頒發各得獎單位獎狀乙張。		
--------------	--	--

### 三、總務處

日期：111.11.8

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	一、跟催 111 學年度日間部及進修部辦理分期延繳學生至 10 月底之繳費情形。 二、111.11.4 完成本學期財產設備抽盤作業。 三、存誠樓 MA509 前走廊地磚大面積凸起已緊急修復。	總務處	
三、榮譽事蹟分			
無。			

### 四、研究發展處

日期：111.11.11

一、重要計畫管考			
無。			
二、重要宣導事項			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	1.111 學年度產學合作案(含國科會計畫及即時輔導計畫)截至 111.11.1 止，共計 18 件，金額 570 萬 4,157 元；另含委託辦理非營利幼兒園及台電，共計 3 件，各系所詳細統計資料，如下表所示。 2.111 學年度請各單位積極達成產學合作案 KPI。	111 學年度請各單位積極達成產學合作案 KPI。	
2	科技部補助 112 年度專題研究計畫	科技部補助 111 年度專題研究計畫已開放申請，截止日期為 111 年 12 月 30 日(星期五)下午 5 時前，為避免網路塞車現象，請計畫申請人提早作業，敦請各系教師踴躍申請。	
3	1.本校 111 學年度教師總數 106 位，需於 110 年 11 月	1.請各系所尚未完成教師，透過深耕服務、深度研習、產學合作計畫案(五萬元)或混合辦理等方	

	<p>30 日前完成第一輪教師數總計 89 位，86 位教師已按時程規定完成認列，尚有 3 位教師未完成，完成比率為 97%，未到期限教師 17 位，已 4 位完成認列，全校完成認列教師總數 90 位，完成比率為 85%</p> <p>2.請進行中或尚未啟動教師，透過深耕服務半年、深度研習半年、簽訂產學合作計畫案(累積 5 萬元且合計期程達 6 個月以上)或混合辦理等方式，請務必如期 111.10.31 前完成。</p>	<p>式，務必如期完成教師至業界研習或研究規範。</p> <p>2.完成第一輪教師可啟動第二輪產學認列。</p>	
4	111 學年度校務類評鑑作業	<p>1.111.9.8 完成校務類自評報告第二版。</p> <p>2.111.9.16 辦理進修部業務預檢。</p> <p>3.111.10.6 已完成 111 學年度校務評鑑教職員生問卷線上填答。</p> <p>4.111.10.7 接獲教育部本校 111 學年度校務評鑑延至 112 學年度辦理。</p> <p>5.111.10.26 已完成自評報告更新。</p> <p>6.因應 112 學年度辦理校務評鑑相關工作，進行工作時程表更新規劃。</p>	
5	111 學年度校務發展計畫「行動方案管考填報」	<p>1.111.10.21 通知各控管單位進行行動方案績效指標填報。</p> <p>2.承辦單位：111 年 11 月 15 日(二)前完成控管表填寫、單位會議召開。</p> <p>3.控管單位：111 年 11 月 29 日(二)前完成控管表填寫、控管單位會議召開。</p>	
6	111 學年度校務研究(IR)計畫書	<p>1.應繳交單位如下： 招生中心、教務處、學務處、研發處、國際處、管理學院(企管系、資電系、行銷系)、設計學院(時尚系、數媒系)、觀光暨健康學院(觀餐系、廚藝系、幼保系、運保系)</p> <p>2.已繳交單位如下(111/11/9)： 教務處(曾惠珠老師繳交)、企管系、幼保系、觀餐系、運保系。</p> <p>3.尚有 9 個單位未繳交</p>	
7	安心即時上工計畫	1.安心即時上工計畫，新年度共核定 122 位名額，	

		<p>已全數媒合完成。</p> <p>2.111.10.5 請領第 2 期經費 811 萬 5,257 元整。</p> <p>3.彙整各單位安心上工人員時數，每月 15 日完成出款作業。</p> <p>4.盤點各單位進用人員工作時數，當月剩餘時數不足 80 小時者，提醒進用單位辦理退保程序。</p> <p>5.各單位進用之安心上工人員，確實填寫工作紀錄表，並依規定時間內繳交，以避免影響核銷及出款作業。請各單位進用之安心上工人員，確實填寫工作紀錄表，並依規定時間內繳交，以避免影響核銷及出款作業。</p>																					
8	斗六就業中心至本校駐點服務	<p>服務時間：每週二早上 8:30-11:30</p> <p>服務地點：DC107 會議室</p> <p>服務內容：</p> <p>(1)即時協助青年媒合就業機會。</p> <p>(2)提供學生職業諮詢與職涯探索，協助在校生兼職就業。</p> <p>(3)提供各項職業訓練及就業促進課程訊息。</p>																					
9	畢業生流向追蹤	<p>1.111 年度針對 109 學年度畢業滿 1 年、107 學年度畢業滿 3 年、105 學年度畢業滿 5 年畢業生流向追蹤調查。</p> <p>2.截至 111.10.27 回收率如下：</p> <table border="1" data-bbox="671 1072 1353 1536"> <thead> <tr> <th>問卷主題</th> <th>填答人數</th> <th>畢業生人數</th> <th>回收率</th> <th>就業比率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105 學年度畢業滿 5 年畢業生</td> <td>963</td> <td>1188</td> <td>81.06%</td> <td>91.98%</td> </tr> <tr> <td>107 學年度畢業滿 3 年畢業生</td> <td>1181</td> <td>1380</td> <td>85.72%</td> <td>94.68%</td> </tr> <tr> <td>109 學年度畢業滿 1 年畢業生</td> <td>811</td> <td>896</td> <td>90.51%</td> <td>92.32%</td> </tr> </tbody> </table>	問卷主題	填答人數	畢業生人數	回收率	就業比率	105 學年度畢業滿 5 年畢業生	963	1188	81.06%	91.98%	107 學年度畢業滿 3 年畢業生	1181	1380	85.72%	94.68%	109 學年度畢業滿 1 年畢業生	811	896	90.51%	92.32%	
問卷主題	填答人數	畢業生人數	回收率	就業比率																			
105 學年度畢業滿 5 年畢業生	963	1188	81.06%	91.98%																			
107 學年度畢業滿 3 年畢業生	1181	1380	85.72%	94.68%																			
109 學年度畢業滿 1 年畢業生	811	896	90.51%	92.32%																			
10	校友服務工作	<p>1. 111 年傑出校友頒獎已於校慶典禮中公開表揚，頒發當選證書與獎座。</p> <p>2. 111.10.12 辦理完成環球校務發展意見交流會與餐敘，校長親自主持，有各校友會理事長與理監事幹部參加，互相交流意見與建立情誼，約 40 人參與此次活動。</p> <p>3. 訂於 111.11.11(五)晚上 6:30 在斗六農稼莊辦理雲林縣校友會理監事聯誼活動。</p>																					

11	原住民族學生資原中心業務	<p>1.10月25日完成原住民獎助學金審查會議，本次獲選名額分別為：獎學金8名、一般助學金8名；不佔額中低收入助學金2名、低收入戶助學金6名。</p> <p>2.原住民族委員111年度補助雲林縣政府辦理「原住民族社會教育學習型系統活動」完成辦理；本次辦理「青少年及青少年自主教育」4場次、「家庭與親職教育」4場次、「新住民配偶生活適應輔導」1場次。</p>	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			

**五、國際暨兩岸事務處**

日期：111.11.1

<b>一、重要計畫管考</b>			
無。			
<b>二、重要宣導事項</b>			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	近來，境外學生在學期間之人身安全事件頻傳，本處已於國際學生專區 GO 與 TWU-環球國際學生關懷(國際處)Line 社群提醒學生注意出遊、工讀、交通、交友、租屋、反詐騙及各項人身安全。敬請境外生所屬各系主任與導師加強各項安全與聯繫宣導措施，謝謝。	敬請境外生所屬系所主任與導師協助宣導。	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			

**六、圖書資訊處**

日期：111.11.8

<b>一、重要計畫管考</b>			
無。			
<b>二、重要宣導事項</b>			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	為提升本校師生心靈成長與健康，圖書館辦理111年度學輔活動-生命教育電影討論會，擬於11/15與11/17辦理三場次活動，相關活動訊息請參照活動網頁，歡迎各位老師鼓勵同學踴躍參與。 ( <a href="http://tingtungtelib.blogspot.com/2022/11/blog-post.html">http://tingtungtelib.blogspot.com/2022/11/blog-post.html</a> )	請宣達周知	

2	圖書館協助執行教育部 111 年度「臺灣學術電子資源永續發展計畫」現已開通或延長 9 種各類主題資料庫，包括：1.空中英語教室每日頻道、2.Web of Science (WOS)、3.InCites Journal Citation Reports (JCR)、4. AEB Walking Library 電子雜誌、5.哈佛商業評論全球繁體中文版影音知識庫、6. AEB 電子雜誌出版服務平台-Walking Library 電子雜誌、7. WOS-Arts & Humanities Citation Index、8.大家說英語每日頻道、9.動腦雜誌知識庫，目前皆已於圖書館電子資源管理系統中開放使用，歡迎踴躍使用。	請宣達周知	
3	111 學年度 TWIT 考試場次已公告於「資訊應用能力(TWIT)畢業資格檢定資訊網」，請未取得相關門檻者，務必規劃報考時程，以免延誤畢業，若有相關考試問題，歡迎至資訊中心(MA308)辦公室洽詢。 <a href="https://ccis.twu.edu.tw/twit/examinee.php">https://ccis.twu.edu.tw/twit/examinee.php</a>	請轉達學生周知	
4	為配合國家發展政策及本校(文書組)每年需呈報落實成效，請各學術及行政單位進行公務檔案/資料交換或蒐集時，儘可能使用 ODF 格式，以提升本校推動 ODF 之成效。  註：使用 Office 相關工具，存檔時只須要擇 OpenDocument 格式或 PDF 格式進行儲存，即可符合 ODF 要求。	請宣達周知，並請大家配合。	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			

## 七、進修部

日期：111.11.9

<b>一、重要計畫管考</b>			
無。			
<b>二、重要宣導事項</b>			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	辦理進修部 110 學年度第 2 學期成績優異獎學金申請。	無	
2	辦理進修部 111 學年度優秀清寒家族助學金申請。	無	
3	辦理進修部期中考試相關作業。	各系科	
4	辦理發放 110 學年度第一學期學生推薦獎學金作業。	無	
5	辦理發放 110 學年度新住民獎學金作業。	無	
6	辦理進修部 111 學年度教學反應調查作業。	各系科	
7	辦理彙整內政部教育程度填報作業。	無	
8	辦理 111 學年度教學品質查核作業。	各系科	

9	協助辦理教育部會計師蒞校查核作業。	會計室	
10	辦理 111 學年度第 1 學期學生助學措施各項減免學雜費。	生輔組	
11	辦理 111 學年度第 1 學期學生申請就學貸款申請，已於 111 年 11 月 1 日發文台銀撥款中。	生輔組	
12	辦理 111 學年度第 1 學期學生申請弱勢助學計畫，目前申請人數計 81 名，已於 111 年 11 月 8 日經財稅中心核定後合格計 69 名，不合格計 12 名，續辦理後續相關事宜。	生輔組	
13	辦理進修部 111 學年度新生體檢，假日班已於於 10 月 15 日辦理完畢。	無	
14	辦理 111 學年度進修部班級歌舞劇比賽前置作業，預計於 12 月 3 假校本部國際會議廳舉行。	無	
15	辦理進修部 111 學年度班級幹部暨學聯會幹部訓練前置作業，預計於 11 月 19-20 假校本部及南投惠蓀林場舉行。	各系科	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			

## 八、招生中心

日期：111.11.8

<b>一、重要計畫管考</b>			
無。			
<b>二、重要宣導事項</b>			
項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	已於 111.11.7(一)辦理教師與高中職校協同教學觀念與溝通座談會，近期亦會辦理 112 學年度相關招生策略說明會。	請所屬同仁踴躍參加。	
<b>三、榮譽事蹟分享</b>			
無。			



一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P1	B4-2：辦理與策略聯盟學校專題競賽與體驗營相關活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>5%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
2	P1	B6-1：強化各系專業教室辦理推廣教育功能	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>5%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
3	P1	C1-3：推動創業教育相關課程及活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
4	P1	C2-3：結合專業課程教學辦理學習成果發表	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>0%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
5	P1	C2-4：精進院系職場體驗模擬場域	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>10%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
6	P1	C3-1：導入師徒實作教育進行菁英培訓	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>15%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
7	P1	D2-2：結合非營利組織辦理各項關懷活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>20%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
8	P1	D2-3：推動各院系與地方政府合辦活動	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>10%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
9	P1	E3-1：舉辦各院系國際學術研討會	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>30%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
10	P1	E3-3：推動各院系師生參加國際競賽	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>100%</u> 經費比率： <u>0%</u>		管理學院
11	P3	111年【微型企業經營管理和行銷人才學程】	112.8.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>60%</u> 經費比率： <u>50%</u>		企業管理系/陳婉瑜
12	P3	111年【全通路零售實務整合人才就業學程】	112.7.31	■符合；□超前；□落後 執行比率： <u>15%</u> 經費比率： <u>5%</u>		資訊與電子商務管理系/王錫

**二、重要宣導事項**

項次	宣導事項	需協調/配合工作	備註
1	管理學院「2022 第二十屆亞洲區域經濟發展國際學術研討會(ICARE2022)--疫(情)後中小企業的振興策略」延長徵稿至：111 年 11 月 11 日(五)，歡迎投稿。	協助徵稿	資訊 與電 子商 務管 理系/ 廖義 宏

**三、榮譽事蹟分享**

項次	榮譽事蹟	負責單位/ 人員	備註
1	企業管理系 111 年 11 月 9 日張宏榮教授以「指尖書法與顏色辨識之應用系統」，榮獲第 13 屆 IIC 國際創新發明競賽金牌獎。	企業管理系/ 張宏榮	
2	企業管理系 111 年 11 月 9 日張宏榮教授指導張瑞芸、林惠伶同學，以「國際整合式身障盆椅」，榮獲第 13 屆 IIC 國際創新發明競賽銀牌獎。	企業管理系/ 張宏榮	
3	行銷二甲吳宥諤、張瑞芸同學參加 2022 年畫圈圈美術獎創作比賽榮獲佳作		行銷 管理 系/ 諮 商 中 心

**十、觀光暨健康學院**

日期：111.11.7

**一、重要計畫管考**

項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後改 進作法	備註
1	P1	A3-1 建立雲林永續觀光推動計畫	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>33 %</u> 經費比率：無		觀光 系協 辦
2	P1	A3-2 建置全方位健康照護產業人才培育基地	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0 %</u> 經費比率：無		幼保 系協 辦
3	P1	A3-3 規劃設置長照學程或相關系所	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率：無	學程已通過學院第 5 次院務會議，將提送教務會議審議。	觀光 暨健 康學 院
4	P1	B1-2 成立農產品加工技術與檢測中心	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>20 %</u>		生技 系協

		(保健產品研發中心)		經費比率：無		辦
5	P1	B4-2 辦理與策略聯盟學校專題競賽與體驗營相關活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0</u> % 經費比率：無		觀餐系協辦
6	P1	B6-1 強化各系專業教室辦理推廣教育功能	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>20</u> % 經費比率：無		運保系協辦
7	P1	B6-3 整合體驗教育探索園區及戶外休閒體驗教室資源	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>11</u> % 經費比率：無		觀光系協辦
8	P1	C1-3 推動創業教育相關課程及活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>25</u> % 經費比率：無		生技系協辦
9	P1	C2-3 結合專業課程教學辦理學習成果發表	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0</u> % 經費比率：無		觀餐系協辦
10	P1	C2-4 精進院系職場體驗模擬場域	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0</u> % 經費比率：無		應外系協辦
11	P1	C3-1 導入師徒實作教育進行菁英培訓	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>25</u> % 經費比率：無		廚藝系協辦
12	P1	D2-2 結合非營利組織辦理各項關懷活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>0</u> % 經費比率：無		幼保系協辦
13	P1	D2-3 推動各院系與地方政府合辦活動	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50</u> % 經費比率：無		幼保系協辦
14	P1	E3-1 舉辦各院系國際學術研討會	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100</u> % 經費比率： <u>100</u> %		觀光系協辦
15	P1	E3-3 推動各院系師生參加國際競賽	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>25</u> % 經費比率：無		廚藝系協辦
16	P2	學輔計畫-服務學習志工活動-英語文化體驗	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50</u> % 經費比率： <u>30</u> %		應外系：賴錦全
17	P2	學輔計畫-We Need You-創意英文標語比賽	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>50</u> % 經費比率： <u>30</u> %		應外系：賴錦全
18	P2	帶動中小學社團發展-大德工商-「英	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>90</u> %		應外系：

		日好"友"趣」		經費比率： <u>80 %</u>		賴錦全
19	P2	帶動中小學社團發展-鎮南國小「開心日英 JOY-一起與英/日文交朋友」	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>90 %</u> 經費比率： <u>80 %</u>		應外系： 賴錦全
20	P2	里山里海生態旅遊職人培訓（就業）學程	112.7.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>30 %</u> 經費比率： <u>0 %</u>		觀光系： 張子見
21	P3	雲林縣政府『2022年雲林縣英文聽力與專業詞彙能力大賽(第二屆雲林縣英文菁英盃)』	111.11.30	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>100 %</u> 經費比率： <u>70 %</u>		應外系： 賴錦全

## 二、重要宣導事項

無。

## 三、榮譽事蹟分享

項次	榮譽事蹟	負責單位/人員	備註
1	餐飲廚藝系於 111 年 10 月 21 日舉辦，2022 年地瓜嘉年華暨諸王廚藝爭霸賽。本校張芑樑同學、巫尚洋同學榮獲冠軍，陳佑鴻同學、鍾小煊同學榮獲亞軍。	廚藝系/ 倪美雅	
2	2022 台灣國際廚藝美食挑戰賽 TCAC Taiwan 廚藝三乙 蔡蓋靜同學 四盤不同口味甜點 銅牌 廚藝三乙 黎穎楸同學 四盤不同口味甜點 銅牌 廚藝三乙 廖智良同學 麵團/麵包/麵團面塑 銅牌 廚藝二甲 林靖敏同學 工藝藝術展示-水果和 蔬菜雕刻 銀牌 廚藝二甲 吳銘坤同學 工藝藝術展示-水果和 蔬菜雕刻 銅牌 廚藝二甲 林宥芄同學	廚藝系/ 倪美雅	

	工藝藝術展示-水果和蔬菜雕刻 銅牌 廚藝一甲 張景翔同學 工藝藝術展示-水果和蔬菜雕刻 銅牌		
3	2022 陸羽盃 客家茶飲技茶餐料理競賽，廚藝系林瓊華同學榮獲銀牌(全場最高分)。	廚藝系/ 倪美雅	
4	生技系訂於 111 年 10 月 6 日星期四，校外參訪谷泉咖啡莊園，藉由主題式職場體驗活動可以了解近幾年咖啡產業相關訊息，讓學生實際從體驗中見習採收到加工及商品完整流程。	生技系/ 鍾孟臻老師	
5	生技系訂於 111 年 10 月 11-12 日舉辦生技週，與行銷系 Fun & Go 市集合作擺攤，賣生技特色優質產品(金盞花化妝水、穗花山奈保濕面膜、地瓜薯片)，因此讓學生學習銷售技巧和產品解說的機會。 另外，邀請玉山鑫、長盛酒莊、荊桐合作農場等產學合作公司擺攤，讓畢業學長姊一同回來共襄盛舉。	生技系合系 教師及 系學會	
6	觀餐系榮獲全校新生歌唱比賽第一名	觀餐系/ 丁一倫主任	
7	觀餐系菁英學生游宗翰同學榮獲 2022TCAC 台灣國際廚藝挑戰賽銀牌	觀餐系/ 宋雅玲	
8	幼保系榮獲全校新生歌唱比賽第二名	幼保系/ 余孟儒	

## 十一、設計學院

日期：111.11.8

一、重要計畫管考						
項次	類別	計畫名稱	完成期限	完成進度(含比率)	進度落後 改進作法	備註
1	P3	111 年度雲林二手玩具屋營運推廣案	111.12.31	<input checked="" type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 超前； <input type="checkbox"/> 落後 執行比率： <u>90%</u> 經費比率： <u>90%</u>		視傳系
二、重要宣導事項						
項次	宣導事項				需協調/ 配合工作	備註
一	AsiaGraph 2022 訂於 11 月 16 日~11 月 20 日假藝術中心展示 11 月 17 日舉行開幕式-邀請全校一、二級主管出席參加				設計學院	
三、榮譽事蹟分享						
無。						