保存年限：1年

第一聯　存查聯

環球科技大學國際學生請假單(含海青班)

學　制	□四技　□二技　□二專　□海青班			核　　批					
科(系)班別				①導　師	②系科主任	③國際事務中心	④生輔組	⑤教務處 考試期間才須簽章	⑥學務長
學　號		姓　名							
事　由	□ 事假　□ 病假　□ 喪假								

月／日	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	備 考

第二聯　學生留存

環球科技大學國際學生請假單(含海青班)

學　制	□ 四技 □ 二技 □ 二專 □海青班	科 (系) 班　別		姓　名		學　號	
事　由	□ 事假　□ 病假　□ 喪假						

月／日	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	備 考

請　假　規　定

1． 事假應於事前先請假，逾期無效。

2． 病假應於病後七日內完成請假手續，逾期無效。

3． 請假三日(含)內經導師、系科主任、國際事務中心核准。申請程序: ①→②→③→④

4．請假九日(含)內由學務長核准。申請程序：①→②→③→④→⑤

5・學生請病假需附相關證明。

6・假單上必須詳細填寫請假課程名稱。

環球科技大學國際學生請假單(含海青班)

第三聯　導師留存

學　制	□ 四技 □ 二技 □ 二專 □海青班	科 (系) 班　別		姓　名		學　號	
事　由	□ 事假　□ 病假　□ 喪假						

月／日	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	備 考