**環球科技大學學生事務與輔導工作活動成果報告表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 學輔編號  保存年限：7年 | |  | | |
| 工作目標 | |  | | |
| 工作項目 | |  | | |
| 具體辦理事項 | |  | | |
| 活動起迄日期 | |  | | |
| 活動地點 | |  | | |
| 參加對象及人數 | |  | | |
| 經費來源 | | 補助款：  配合款：  合計： | 決算金額 | 補助款：  配合款：  合計： |
| 活動成果 | 量化   * 1. 應到人數：　　　實到人數：　　　報到率：   2. 活動滿意度：   3. 預期成效達成比例:   質化   1. 活動內容說明： | | | |
| 檢討建議 | 請務必填寫參加者的回饋內容或承辦人員觀察到，  可提供下次辦理活動時再加強與改進的建議事項。 | | | |

承辦人員： 單位主管：

**環球科技大學學生事務與輔導工作活動照片黏貼單**

|  |  |
| --- | --- |
| 保存年限：7年 ※[說明1] 彩色影印，活動照片數張[說明2] 各場次皆要附照片 | |
| 活動名稱：  活動時間：  活動地點：  承辦單位： | 照片內容或描述： |