

九十六學年度第二學期 第一次經費稽核委員會議紀錄

時間：中華民國九十七年四月三十日(星期五)中午十二時

地點：嘉東校區 MA505 會議室

出席人員：本校經費稽核委員會委員(如簽名頁)

缺席人員：無

請假人員：胡文淵委員

列席人員：張志誠總務長、鍾錦文主任、彭麗燕組長

主席：吳主任委員 俊賢

紀錄：王淑君

壹、主席致詞

感謝各位委員撥空參加本次會議，各位委員任期依規定至 97.07.31 止，本學期預計將再召開會議一次，審查 97 學年度預算乙案，屆時敬請各位委員出席會議。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦 理 情 形	承辦單位
一	審核 96 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案。	業將 96 學年度第 1 學期第 3 次經費稽核委員會通過，並以 97.01.29 環技研發字第 0970000631 號函提報教育部核備。	人事室
二	審核 96 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案。	業將 96 學年度第 1 學期第 3 次經費稽核委員會通過，並以 97.01.29 環技研發字第 0970000631 號函提報教育部核備。	研發處

決 議：照案通過。

參、工作報告

本校預計將 6~8 月間接受教育部委託中華民國科學管理委員會辦理 96 年度教育部獎補助整體發展經費運用績效訪視，屆時敬請各位委員配合訪視相關事宜。

肆、討論事項

案由一：提請審查本校總圖書館興建工程經費使用情形乙案。

說 明：

一、依據本校經費稽核委員會設置辦法第四條第一款辦理。

二、本校總圖書館興建主體工程案已完工，並已於 97.04.23 取得由主管機關核發之使用執照。

三、請參閱由會計室提供之興建工程經費使用相關憑證資料。

決議：審查通過。

一、在原物料不斷上漲狀況下，本校總圖書館興建安總工程款仍於預算規劃內執行完畢，並將 97.06.02 舉行隆重落成啟用典禮，實屬不易，惟表列未支付之尾款部份，請依約扣留保固金，並依規劃於 5 月份全數支付餘款。

二、本校預計再規劃興建學生活動中心乙案，惟原物料上漲的問題，因此建請總務處提送本校預算審查小組討論該案預算經費調整事宜。

案由二：提請審查本校水電費、電話費等相關費用使用情形乙案。

說明：

一、依據本校經費稽核委員會設置辦法第四條辦理。

二、為響應政府環保及節約能源，本校創意樓已使用電腦中央控制水電，存誠樓及務實樓亦將規劃裝設中；電話費方面，亦有撥話號碼自動轉節費系統之裝置，以期達到節省資源之效益。

三、總務處出納組將提供九十六學年度水電費及電話費月報表供各位委員審閱。

決議：審查通過。

一、比較嘉東校區與湖山校區兩校區整併前、後水電費用差異不大，惟總圖書館啟用後，每月需增加約 60 萬元水電費，占本校水電費總費用達 1/3，因此建議總務處仍應將依往例落實控管冷氣之使用相關規定，並由圖書館自行研擬可環保省電方案，必要時提送校級相關會議討論。

二、比較嘉東校區與湖山校區兩校區整併前、後的電話費使用上，並無太大差異性。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(1:10p. m.)

九十六學年度第二學期第一次經費稽核委員會會議簽名頁

時間：中華民國九十七年四月三十日(星期三)下午十二時

地點：嘉東校區 MA505 會議室

主席：吳俊賢

紀錄：王淑君

出席人員：

委員 (企管系)	吳俊賢	吳俊賢	委員 (幼保系)	柯婷文	柯婷文
委員 (資管系)	許慧珍	許慧珍	委員 (公關係)	許淑婷	許淑婷
委員 (行銷系)	葉姿君	葉姿君	委員 (會計系)	黃芳琪	黃芳琪
委員 (視傳系)	胡文淵				

列席人員：

總務長	張志誠	張志誠	會計主任	鍾錦文	
	鄧明燕			鍾錦文	

九十六學年度第二學期 第二次經費稽核委員會議紀錄

壹、主席致詞

感謝各位委員於暑假期間撥空前來參加本學期最後一次經費稽核委員會議，本次會議依規劃僅安排審查 97 學年度預算乙案，敬請各位委員針對此案提供相關意見。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	提請審查本校總圖書館興建工程經費使用情形乙案。	審查通過。惟上次會議委員們建議總務處因應物料上漲，預計將興建之學生活動中心乙案，應調整預算經費之編列，承辦單位總務處已提列入 97 學年度預算中。	總務處
二	提請審查本校水電費、電話費等相關費用使用情形乙案。	本校已實施各項環保節能減碳措施，以期減少各項費用支出。	總務處

決議：同意備查。

參、工作報告(略)

肆、討論事項

案由一：環球技術學院九十七學年度（自九十七年八月一日起至九十八年七月三十一日止）預算案，提請審查。（提案單位：會計室）

說明：

一、九十七學年度預算：

（一）經常門歲入預算 777,900,000 元，經常門歲出預算 780,660,000 元，經常門餘絀(2,760,000)元。

（二）建築及添置各項設備資本門預算 186,800,000 元，償還本金 80,500,000 元，總支出 1,047,960,000 元，不足數除依教育部規定所提列之折舊費用 121,490,000 元，不影響資金流出外，其餘不足數由貸款一億元、解約基金二仟伍佰萬元及以前年度剩餘數支應。

（三）97 學年度預算已呈校務會議及董事會會議通過。

二、資料附件：

附件一：環球技術學院 97 學年度預算書

附件二：環球技術學院附設實習托兒所 97 學年度預算書

決議：審查通過。

一、本校學生活動中心興建案業經校務會議及董事會議通過編入

97 及 98 學年度預算中，惟因預算經費不足之故，亦將縮小原規劃之興建規模。

- 二、本學年度預算編列較不同於往年之處，即是依教育部為實際反映私校辦學成本之相關規定，自本學年度起提列折舊費用。
- 三、建請環球技術學院附設實習托兒所除應自負盈虧外，並應制定盈餘回存本校之相關辦法，且請會計室亦應確實針對環球附托相關帳冊定期審查。
- 四、96 年度教育部技術學院評鑑結果因會計系三等，致 97 學年度商學群四技各系調降學雜費 1%，本校 97 學年度收入相對減少 300~400 萬元，建請全校各單位應積極配合校長所提有關開源節流相關措施。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(3:00p. m.)

九十六學年度第二學期第二次經費稽核委員會議簽名頁

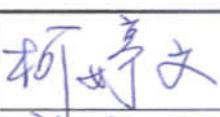
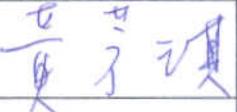
時間：中華民國九十七年七月二十九日(星期二)下午二時

地點：嘉東校區 MA505 會議室

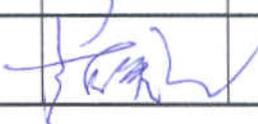
主席：

紀錄：王淑君

出席人員：

委員 (企管系)	吳俊賢		委員 (幼保系)	柯婷文	
委員 (資管系)	許慧珍	請假	委員 (公關係)	許淑婷	
委員 (行銷系)	葉姿君	公假	委員 (會計系)	黃芳琪	
委員 (視傳系)	胡文淵				

列席人員：

總務長	張志誠		會計主任	鍾錦文	
					

九十七學年度第一學期 第一次經費稽核委員會議紀錄

時間：中華民國九十七年十一月二十六日(星期三)下午三時三十分

地點：嘉東校區 MA505 會議室

出席人員：本校經費稽核委員會委員(如簽名頁)

缺席人員：無

請假人員：

列席人員：林信州總務長、鍾錦文主任

主席：黃主任委員 芳琪

紀錄：王淑君

壹、主席致詞：

感謝大家的支持，在沒有準備的情況之下當選主任委員，請各位委員多多指教，並請直接進行會議議程。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦 理 情 形	承辦單位
一	環球技術學院九十七學年度(自九十七年八月一日起至九十八年七月三十一日止)預算案。	本案業經教育部 97.10.8 台會(二)字第 0970197735 函核備。	會計室

決 議：照案通過。

參、工作報告(無)

肆、討論事項

案由一：提請本會委員互選九十七學年度經費稽核委員會主任委員乙案。

說 明：

- 一、依據本校組織規程及本校經費稽核委員會設置辦法第一條之規定設置本委員會。
- 二、九十七學年度經費稽核委員已於學期初由教職員工進行票選產生，依本委員會設置辦法第三條之規定，主任委員應由委員們互選產生。

決 議：出席委員全數通過由黃芳琪委員擔任本學年度主任委員。

案由二：提請討論環球技術學院九十六學年度(自九十六年八月一日起

至九十七年七月三十一日止) 決算案。

說明：

- 一、依據本校組織規程及本會設置辦法第四條第五款之規定辦理。
- 二、九十六學年度總收入為 \$ 747, 558, 248 元，總支出 590, 172, 086 元，固定資產本期執行數為 \$ 234, 009, 950 元，及本學年償還本金 \$ 61, 767, 707。
- 三、敬請各位委員參閱附件決算說明書如附件一。

決議：審查通過。

- 一、九十六學年度人事費用較去年度提高 2500 多萬元，請會計室嚴格控管支出，以求收支平衡；本期餘絀約短少 3200 多萬元，經董事會決議將暫不興建學生活動中心等建築物，以求收支平衡。
- 二、固定資產金額不高（如膠台 \$2500），但仍提列為固定資產部份，擬請保管組於下次開會列席說明。
- 三、請會計室注意會計科目之正確性與一致性。
- 四、評鑑委員建議報廢後之資產，未能確實汰舊換新，請保管組應進行檢視。
- 五、請總務及會計單位注意銀行貸款利率太高(約 5%)之問題，應要求銀行給予降息。
- 六、部分進修同仁應收未收之保費，回校後將立即追繳；同學分期繳交學雜費部分，注意或關心期繳款狀況。
- 七、帳上呈現仍有應收未能收回之呆帳，請會計室應定期陳報 校長，以瞭解財務狀況。

案由三：「環球技術學院經費稽核委員會設置辦法」修正案。

說明：

- 一、依據 96.10.16 教育部獎補助整體發展經費訪視委員意見修正本辦法第二條條文，修正對照表如附件二。
- 二、本校 96 學年度經費稽核委員中，具會計商管專業背景之委員人數佔全體委員 57.14%；97 學年度則佔全體委員 71.43%，實已具實質稽核功能，另本校將依委員意見檢討財務使用效能，以及修訂本校經費稽核委員會設置辦法，明確訂定會計及商管專業背景委員之人數（比例）。

決議：修正通過。惟請將第二條第一項請修正為...，其中至少應有一位委員具有商管專長之學歷或經歷。並於簽請 校長核定後，提送校務會議討論。

案由四：提請討論本委員會 97 學年度預定會議日程及規劃審查項目案。

說 明：

- 一、依據本委員會設置辦法第五條之規定，本委員會每學期至少開會一次。
- 二、為落實本委員會功能，以及提高本委員會之稽核效率，敬請各位委員規劃本學年度預定會議日程及審查項目。

決 議：97 學年度本委員會預定會議日程及審查項目如下：

預定會議日期	審查項目	備註
11/26(三)3:30p. m.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提請本會委員互選九十七學年度經費稽核委員會主任委員乙案。 2. 提請討論環球技術學院九十六學年度（自九十六年八月一日起至九十七年七月三十一日止）決算案。 3. 「環球技術學院經費稽核委員會設置辦法」修正案。 4. 提請討論本委員會 97 學年度預定會議日程及規劃審查項目案。 	
1/09(五)3:00p. m.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案。 2. 審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案。 3. 審查本校各項財產使用、保管、減損與報廢等執行情形。 	
04/29(三)3:30p. m.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提請審查九十七學年度各項預算執行及控管情形。 2. 抽查 96 學年現金及定期存款之管理執行情形乙案，提請討論。 	
7/29(三)3:30p. m.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提請討論環球技術學院九十八學年度預算案。 2. 提請討論 97 學年度各項招生經費請購及核銷執行情形乙案。 	

伍、臨時動議(無)

陸、散會 (17:00P.M.)

九十七學年度第一學期第一次經費稽核委員會議簽名頁

時間：中華民國九十七年十一月二十六日(星期三)下午三時三十分

地點：嘉東校區 MA505 會議室

主席：

紀錄：王淑君

出席人員：

委員 (企管系)	吳俊賢	吳俊賢	委員 (幼保系)	柯婷文	請假
委員 (資管系)	朱保昌	朱保昌	委員 (通識中心)	李宗倚	李宗倚
委員 (行銷系)	葉姿君	葉姿君	委員 (會計系)	黃芳琪	黃芳琪
委員 (金融系)	張佩湘	張佩湘			

列席人員：

總務長	林信州	林信州	會計主任	鍾錦文	鍾錦文

九十七學年度第一學期 第二次經費稽核委員會議紀錄

時 間：中華民國九十八年一月六日（星期二）下午三時

地 點：嘉東校區存誠樓 MA505 會議室

出席人員：本校經費稽核委員會委員(如簽名頁所示)

列席人員：林信州總務長、保管組林慧文組長、事務組蔡仁順組長、事務組丁英傑先生、研發處吳淑芬小姐

請假人員：李宗倚委員

缺席人員：無

主 席：黃芳琪 主任委員

紀錄：游佳靜、王淑君

壹、主席致詞

各位長官、同仁好！感謝在百忙之中來參加此次會議，今天討論之議題很多，請直接進行討論。

貳、上次會議決議事項執行情形

項次	上次會議決議事項	辦 理 情 形	承辦單位
一	提請本會委員互選九十七學年度經費稽核委員會主任委員乙案。	出席委員全數通過由黃芳琪委員擔任本學年度主任委員。	秘書室
二	提請討論環球技術學院九十六學年度（自九十六年八月一日起至九十七年七月三十一日止）決算案。	業以環技會字第 0971000370 號函報教育部核備中。	會計室
三	「環球技術學院經費稽核委員會設置辦法」修正案。	依上次會議決議於本委員設置要點第二條條文中增列「其中至少應有一位委員具有商管專長之學歷或經歷。」並依規定將提送 98.02.11. 第 40 次校務會議修正。	秘書室
四	提請討論本委員會 97 學年度預定會議日程及規劃審查項目案。	將依規劃日程安排會議。	秘書室

決 議：照案通過。並將依規劃期程召開會議，敬請各位委員準時與會。

參、工作報告

一、依據上次會議決議本委員會已排定將於本學年度召開四次定期性會議，敬請各位委員隨時依需要召開不定期會議，以落實本委員會稽核之功能。

預定會議日期	審查項目	備註
九十七學年度第一學期第一次經費稽核委員會議 (97.11.26(三)3:30p.m.)	1. 提請本會委員互選九十七學年度經費稽核委員會主任委員乙案。 2. 提請討論環球技術學院九十六學年度(自九	已完成

	十六年八月一日起至九十七年七月三十一日止) 決算案。 3. 「環球技術學院經費稽核委員會設置辦法」修正案。 4. 提請討論本委員會 97 學年度預定會議日程及規劃審查項目案。	
九十七學年度第一學期第二次經費稽核委員會議 98.01.09(五)3:00p.m.	1. 審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案。 2. 審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案。 3. 審查本校各項財產使用、保管、減損與報廢等執行情形。	配合研發處陳報教育部時程提前於 98.01.06 下午三時開會
九十七學年度第二學期第一次經費稽核委員會議 98.04.29(三)3:30p.m.	1. 提請審查九十七學年度各項預算執行及控管情形。 2. 抽查 96 學年現金及定期存款之管理執行情形乙案，提請討論。	
九十七學年度第一學期第二次經費稽核委員會議 98.07.29(三)3:30p.m.	1. 提請討論環球技術學院九十八學年度預算案。 2. 提請討論 97 學年度各項招生經費請購及核銷執行情形乙案。	

二、依據教育部規定，97 年度獎補助整體發展經費執行情形乙案應於 98 年 1 月 31 日前由經費稽核委員會完成審核，並作成會議紀錄，併同相關執行清冊、前一學年度之會計師查核報告、相關會議紀錄(含專責小組、經費稽核委員會與公開招標紀錄)與修正前、後之經費支用計畫書，陳報教育部核備。

三、97 年度教育部獎補助整體發展經費已由研發處與相關單位順利執行完畢，並將提送本次會議進行審核，本年度資本門與經常門經費執行比例如下所示：

97 年度獎補助整體發展經費資本門與經常門經費配比例表如下：

	經常門		資本門		合計
	比例	金額	比例	金額	
補助款分配	40%	\$4,518,239	60%	\$6,777,358	\$11,295,597
績效獎助款分配	40%	\$5,702,682	60%	\$8,554,023	\$14,256,705
自籌款分配	48.5%	\$1,857,056	51.5%	\$1,975,789	\$3,832,845
總經費分配	41.1%	\$12,077,977	58.9%	\$17,307,170	\$29,385,147

說明：經常門金額所佔不可低於 35%，資本門金額所佔不可高於 65%。

肆、討論事項(40 分鐘)

案由一：審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。

(人事室彙整提案)

說明：97 年度教育部獎補助整體發展經費經常門經費共計\$12,077,977，經費運用執行如下表所示：

一、經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析(含自籌款)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)*	
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30% 以上)	5,110,461	43.73%	5,343,460	44.24%	依規定將"一年內到期之電子期刊訂閱費用"由資本門移入本項目
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	306,628	2.62%	306,628	2.54%	不變
三、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	315,060	2.70%	474,202	3.93%	由原資本門流入
四、學生事務與輔導相關工作(占經常門經費 2% 以上)	227,302	1.95%	227,302	1.88%	不變
五、其他(如補助現有教師薪資等)	5,726,384	49.00%	5,726,385	47.41%	配合修正本項目金額
合計	11,685,835	100.00%	12,077,977	100.00%	

備註：「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

二、經常門經費執行部份：

經常門經費總計： 12,077,977 元

支用項目	內容說明	經費合計
新聘教師薪資	教授： 1 人	\$5,726,385
	副教授： 1 人	
	助理教授： 7 人	
	講師： 0 人	

現有教師薪資	教授：0 人 副教授：1 人 助理教授：5 人 講師：0 人	
改善教學與師資結構經費(占經常門經費30%以上)	進修：5 案 研究：14 人次 研習：50 人 著作：226 案 升等送審：16 件 改進教學：9 案 編纂教材：16 件 製作教具：23 件 *佔獎補助款經常門之總經費(不含自籌款)比例：50.00 % *佔經常門自籌款金額比例：12.55 %	\$5,343,460
行政人員業務研習進修(占經常門經費5%以內)	業務研習：13 人次 進修：7 人 26 人 *佔獎補助款經常門之總經費(不含自籌款)比例：3.00 % *佔經常門自籌款金額比例：0.00 %	\$306,628
改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	資訊器材：43,002 元 實習實驗用品：168,000 元 專業教室用品：263,200 元 其他非消耗品：0 元 *佔獎補助款經常門之總經費(不含自籌款)比例：0.00 % *佔經常門自籌款金額比例：25.53 %	\$474,202
學生事務與輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費(最多佔 1/4)：56,000 元 研習活動：171,302 元 其他：0 元 *佔獎補助款經常門之總經費(不含自籌款)比例：2.00 % *佔經常門自籌款金額比例：1.23 %	\$227,302

其他	其他：	0	元	\$0
	*佔獎補助款經常門之總經費(不含自籌款)比例：	0.00	%	
	*佔經常門自籌款金額比例：	0.00	%	

經常門支用項目、金額與比例表

原報部支用計畫					執行後			
項目	占經常門經費之金額	占經常門經費之比例(%)	自籌款占經常門經費之金額	自籌款占經常門經費之比例(%)	占經常門經費之金額	占經常門經費之比例(%)	自籌款占經常門經費之金額	自籌款占經常門經費之比例(%)
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上。	\$5,110,461	50.00%	\$0	0.00%	\$5,110,460	50.00%	\$233,000	12.55%
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內	\$306,628	3.00%	\$0	0.00%	\$306,628	3.00%	\$0	0.00%
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上	\$204,418	2.00%	\$22,884	1.56%	\$204,418	2.00%	\$22,884	1.23%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$0	0.00%	\$315,060	21.51%	\$0	0.00%	\$474,202	25.53%

五、其他(如補助現有教師薪資等)	\$4,599,414	45.00%	\$1,126,970	76.93%	\$4,599,415	45.00%	\$1,126,970	60.69%
合計	\$10,220,921	100.00%	\$1,464,914	100.00%	\$10,220,921	100.00%	\$1,857,056	100.00%

決議：照案通過。惟建請研發處應確實掌控各單位執行本項經費之核銷等時程，以利本委員會進行審查。本委員會委員疑議與相關單位回應確認意見與建議如下：

- 一、在「改善教學之相關物品」由原資本門流入的部份因為在物品購買之單價超過一萬元，但實際執行的購買單價低於一萬元，故將資本門的部份流入至經常門。
- 二、在「學生事務與輔導相關工作」在原支用計畫的經常門所佔比例僅佔 1.95%，乃因在經常門支用項目、金額與比例表中是包含教育部配合款及自籌款。
- 三、經常門在「改善教學與師資結構經費」部份，依教育部規定圖書館購買期刊（合約簽訂一年）或是單價一萬元應挪至經常門的部份。另外，在表格內「原報部支用計畫」與「執行後」一元之差，乃是依教育部來文建議修正，將一塊錢修正將一塊錢配置於學校配合款，而非教育部補助款。
- 四、建請人事室將經常門完整經費的部份，再次提送本委員會審核；另建請研發處與人事室於清冊自用計畫中註明「其他」之來源。
- 五、教育部 98 年度獎補助整體發展經費將會依本校 96 教育部技專校院八個系科評鑑一等、學生證照…等各項相關績效納入評估指標中，亦期教育部能重視本校積極努力辦學的成果及私立經費不足的情形。

案由二：審核 97 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。
(研發處彙整提案)

說明：97 年度教育部獎補助整體發展經費執行總計新台幣 29,385,147 元(含配合款\$3,832,845 元)，其中資本門經費執行 \$17,307,170 元，提請審核經費執行如下表：

一、資本門經費執行部份：

(一)資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析(含自籌)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計(元)	佔資本門經費比例(%)*	經費合計(元)	佔資本門經費比例(%)*	

一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上)	\$13,008,994	73.5%	\$12,979,131	75%	優先序執行至 0020-02，其原總預算 13,008,994 元。 1.因優先序 0003-06「化學實驗器材組」採購 168,000 元，單價不足一萬元，故從配合款應移 159,142 元至經常門配合款(168,000 元-改善教學餘 8,858 元不足採購次項設備=159,142 元)。 2.由圖書期刊配合款流入 129,279 元。 (13,008,994 - 159,142 + 129,279 =12,979,131)。
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	\$3,610,660	20.4%	\$3,248,381	18.8%	1.原編預算 3,610,660 元，因執行至 0006-00 後餘款 129,279 元(不足執行 0007-00)；配合款 129,279 元流用至「教學及研究設備」)。 2.依 97.11.19 專責小組第四次會議討論事項(案由一)決議，中文資料庫執行 233,000 元應移經常門獎助教師研究之經費項目。 因此，「圖書館自動化及圖書期刊教學媒體」自籌配合款共計流出 362,279 元。 (3,610,660-129,279-233,000=3,248,381)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	\$353,986	2.0%	\$353,986	2.0%	不變
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$725,672	4.1%	\$725,672	4.2%	不變
合計	\$17,699,312	100%	\$17,307,170	100%	

備註：「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程									
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一)									
<input checked="" type="checkbox"/> 否									
原報部支用計畫					執行後				
項 目	估資本門經費之金額	估資本門經費之比例 (%) *	自籌款估資本門經費之金額	自籌款估資本門經費之比例 (%) **	估資本門經費之金額	估資本門經費之比例 (%) *	自籌款估資本門經費之金額	自籌款估資本門經費之比例 (%) **	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上)	\$11,345,222	74.0%	\$1,663,772	70.3%	\$11,345,222	74.0%	\$1,633,909	82.7%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	\$3,066,276	20.0%	\$544,384	23.0%	\$3,066,276	20.0%	\$182,105	9.2%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	\$306,628	2.0%	\$47,358	2.0%	\$306,628	2.0%	\$47,358	2.4%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	\$613,255	4.0%	\$112,417	4.7%	\$613,255	4.0%	\$112,417	5.7%	
合計	15,331,381	100.0%	\$2,367,931	100.0%	15,331,381	100.0	1,975,789	100.0%	

備註：1. 「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

2. 「**」本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

(二)資本門各支用項目經費執行及比例：

支用項目	內容說明	經費合計 (元)	佔資本門經費 比例(%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上)	*包括各所系科中心教學研究設備 (12,979,131)	\$12,979,131	75%	※依規定本項至少占資本門經費60%。 ※詳執行表附件一
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	*圖書館自動化相關設備 (610,626元;3.5%) *圖書期刊、軟體教學資源 (2,637,755元;15.3%)	\$3,248,381	18.8%	※依規定第1~2項總計應達資本門經費10%。 ※詳執行表附件二
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%)	*社團活動等相關設備	\$353,986	2.0%	※(應達資本門經費2%) ※詳執行表附件二
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)	*環保廢棄物處理設備 (725,672元)	\$725,672	4.2%	※詳執行表附件三
資本門經費執行合計		17,307,170	100.0%	

(三)資本門經費各大項目執行彙整表

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
0001	地方產業資訊整合實驗室教學設備	資訊管理系	1,315,458	詳附件一
0002	3D電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	2,230,000	"
0003	環境品質分析實驗室設備	環境資源管理系所	620,900	"
0004	餐旅資訊系統教室設備	觀光與餐飲旅館系	601,372	"
0005	公關活動設計教室設備	公關事務設計系	708,400	"
0006	生理功能實驗室設備	生物技術系	849,500	"
0007	感覺統合教室設備	幼兒保育系	1,079,375	"
0008	會計事務實驗室設備	會計系	737,426	"
0009	虛擬商城專業教室設備	商務科技管理系	611,184	"

0010	美髮設計專業教室	美容造型設計系	672,600	"
0011	虛擬攝影棚設備	視覺傳達設計系	1,173,300	"
0012	外語悠遊(Yo-yo)學習園區之基礎設備	應用外語系	662,170	"
0013	商展模擬實驗設備	行銷管理系	462,800	"
0014	實習旅館設備	觀光與餐飲旅館系	48,000	"
0015	中小企業現場模擬實驗室教學設備	企業管理系	103,522	"
0016	會議展演訓練教室設備	觀光與餐飲旅館系	143,780	"
0017	中小企業產學與經營個案發展研究中心教學設備	企業管理系	184,000	"
0018	競賽技能專業訓練教室設備	美容造型設計系	200,125	"
0019	商務談判模擬實驗室設備	行銷管理系	200,000	"
0020	企業駐診中心教學設備	金融系	375,219	"
教學研究及學生事務與輔導相關設備				
0001	學生事務與輔導相關設備	學務處課指組	353,986	詳附件二
圖書館自動化設備				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	610,626	詳附件二
圖書期刊軟體、教學媒體				
0001	中文圖書	圖書館	566,879	詳附件二
0002	多媒體	圖書館	246,000	"
0003	西文圖書	圖書館	360,000	"
0004	中文期刊	圖書館	494,876	"
0005	西文期刊	圖書館	970,000	"
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)				
0001	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	725,672	詳附件三
總計			17,307,170	

決議：照案通過。

- 一、資本門經費各大項執行項目約為 20 項 (20-2)，各單位預算規劃較為保守，皆已依規定完成各執行項目。
- 二、為配合本校中長程發展計畫完善規劃與使用教育部獎補助整體發展經費，建請研發處應依 校長指示儘速召開教育部獎補助整體發展經費規劃說明會，並通知各系提前於 98 年 4、5 月前提報 99 年教育部獎補助整體發展經費支用計畫，並依相關流程及配合各項績效指標之規定，儘速且嚴謹地完成報部事宜，以爭取更多教育部獎補助經費。

案由三：審查本校財產使用、保管、減損與報廢等各項執行情形乙案，提請討論。**說明：**

- 一、配合本校財產 e 化管理制度的實行，以及為落實本校財產的使用、保管、減損與報廢等執行與管理。
- 二、配合本校資源有限，推動開源與節流相關措施，敬請各位委員隨時查調本校財產增減、報廢…等使用情形，若遇採購或使用有不當，亦請委員提出指正與建議。

決議：照案通過。

- 一、90 年初本校開始進行財產 e 化舊系統，近 2 年保管組又配合全校 e 化新系統的使用，加上教育部私校自 97 年度起應提列折舊，的確造成保管組財產管理上一大挑戰，惟仍建請保管組應以電子表單來完成財產減損..等各項流程，並於財產採購與驗收完成後，在最短期限內完成財產登錄、使用年限...等財產資料。
- 二、依教育部規定私校自 97 年度起應對各項財產提列折舊費用。因此，請總務處保管組務必確實依規應辦理各項財產之折舊、報廢、使用與保管。
- 三、請保管組儘速完成財產新舊系統連結，以利本委員會委員上網查詢。

伍、臨時動議(無)**陸、散會 (4:35p. m.)**

九十七學年度第一學期第二次經費稽核委員會議簽名頁

時間：中華民國九十八年一月六日(星期二)下午三時

地點：嘉東校區 MA505 會議室

主席：黃芳琪

紀錄：王淑君

出席人員：

委員 (企管系)	吳俊賢	吳俊賢	委員 (幼保系)	柯婷文	柯婷文
委員 (資管系)	朱保昌	朱保昌	委員 (通識中心)	李宗倚	
委員 (行銷系)	葉姿君	葉姿君	委員 (會計系)	黃芳琪	黃芳琪
委員 (金融系)	張佩湘	張佩湘			

列席人員：

總務長	林信州	林信州	會計主任	鍾錦文	
	林慧文	林慧文			