



環 球 技 術 學 院

智慧 創意 競爭

---

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

會議紀錄

中華民國九十五年二月二十二日

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議  
會議紀錄

壹、主席致詞

教育部獎補助整體發展經費有賴各位委員詳細規劃，以達有效運用，並將教育部經費訪視意見納入考量使規劃更週全，讓每項經費運用充分發揮效果並落實中長程校務發展及提昇各系(所)教學設備與品質。

貳、報告事項

- 一、依 95.02.14 教育部獎補助款訊息公告，支用計畫書填報方式與往年填報方式不相同，填報經費支用計畫書時，請依本校「預估 95 年度核配之獎補助金額」填報。
- 二、各校應於 95 年 2 月 28 日前，彙整經費支用計畫書連同中長程校務發展計畫、專責小組會議記錄（含簽到表）、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料乙份報部審查。

三、95 年度教育部獎補助整體發展經費核配申請作業原則及注意事項要點如后：

- (一)、學校需自籌本項獎補助經費十分之一以上額度以為配合款。
- (二)、本獎補助經費之分配（不含自籌款）應區分為資本門及經常門，各佔總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%，經費之使用應依據各校支用計畫所編列為準，如有特殊需求應專案報部核備並明列於該年度經費支用計畫中。
- (三)、本項獎補助經費，不得支用於興建校舍工程建築（亦不得支用於興建建築貸款利息補助）。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費百分之五十內勻支，未經報核不得支用；其因重大天然災害所需修繕之校舍工程得優先支用本項獎補助經費。

(四)、資本門與經常門分配原則：

1. 資本門經費分配原則

本項資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%，訓輔相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施。

2. 經常門經費分配原則

本項獎補助經費經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之三十以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審之用途。各校經行政會議通過，得在本獎補助經常門經費百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。

參、討論事項：

案由一、審核 95 年度整體發展經費乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

一、依 94 年度第三次專責小組會議決議辦理，95 年度整體發展經費規劃如下：

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 20,876,715 元	70% 4,871,233 元	25,747,948 元
經常門	40% 13,917,810 元	30% 2,087,672 元	16,005,482 元
合計	34,794,525 元	6,958,905 元	41,753,430 元

二、95 年度整體發展經費支用內容如后表：

95 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 20%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$ 14,484,506	\$ 20,310,019	\$ 34,794,525	\$ 6,958,905	\$ 41,753,430

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (70%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款(30%)
金額	\$ 8,690,704	\$ 12,186,011	\$ 4,871,233	\$ 5,793,802	\$ 8,124,008	\$ 2,087,672
合計	\$ 25,747,948			\$ 16,005,482		
占總經費比例	61.7%			38.3%		

三、本校配合款比例為教育部獎補助款總額之 20%，實際配合款金額則依教育部獎補助款總額而定。

四、上列經費係為報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之。

補充說明：

1. 因教育部支用計畫書填報方式與往年填報方式不相同，是先審核後核定金額，今年規劃依 94 年度第三次專責小組會議決議事項進行編列。
2. 學校配合款資本門部分提增至百分之七十，目的為因應 96 年評鑑，強化改善各系(所)教學設備與提升系科指標。

決議：1. 各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之。  
2. 照案通過。

案由二、審核 95 年度整體發展獎補助經費資本門預算分配及執行優先序乙案，提請討論。(提案單位：研發處)。

說明：

一、依環球技術學院九十四年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議會議紀錄決議，通過九十五年度教育部獎補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃原則，如下：

1. 配合中長程校務發展計畫。
2. 改善評鑑缺失。
3. 強化評鑑指標並建立系所特色之教學儀器設備。
4. 新增系所或擴增學生人數之系科，急需之教學儀器設備。
5. 提供學群整合性共同使用之教學儀器設備。

二、經學群及全校初審程序後，彙整各單位採購規格說明書如附件一，全校初審會議決議如附件二。

三、各單位依 94 年度第三次專責小組會議決議事項，進行需求規劃後，95 年度獎補助資本門經費需求金額及擬編優先序詳附表一，資本門經費各項目擬分配比例如下：

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	18,812,988	73.07%	優先序 0001-0028 (詳如附件一之儀器設備 0001-0028)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (40,000 元; 0.16%) *圖書期刊、軟體教學資源 (5,100,000 元; 19.81%)	5,140,000	19.96%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0008 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體, 0001-0008)
三、訓輔相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	514,960	2%	訓輔優先序 0001 (詳如附件一之訓輔設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	*實驗實習設備 (300,000 元) *環保廢棄物處理設備 (980,000 元)	1,280,000	4.97%	其他優先序 0001-0002 (詳如附件一之其他 0001-0002)
合計		25,747,948	100%	

附表一 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	空間需求	備註
<b>儀器設備：1.依優先序經費執行至18,812,988元。 2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</b>					
0001	時尚造型專業訓練教室設備	美容造形設計系	550,000	HS407	
0002	流行材料應用專業教室設備	美容造形設計系	350,000	HS408	
0003	教具教室設備(感覺統合)	幼兒保育系	600,000	X	
0004	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造形設計系	700,000	X	
0005	觀光與餐飲旅館系教學設備	觀光與餐飲旅館系	800,000	X	
0006	綠色生產與管理教學研究設備	環境資源管理系	500,000	X	
0007	生物技術研究設備	生物技術系	1,300,000	X	
0008	學習科技實驗室教學設備	資訊管理系	1,100,000	X	
0009	中小企業現場模擬實驗室設備	企業管理系	120,000	X	
0010	金融教學資訊化中心設備	財務金融系	3,000,000	MB407	
0011	會計事務模擬教室設備	會計系	900,000	MB405A及405B 打通	
0012	數位多媒體教室設備	視覺傳達設計系	1,200,000	設計學院(已分 配空間DC-508)	
0013	公關實習公司專業教室設備	公關事務設計系	800,000	設計學院	
0014	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	550,000	X	
0015	企管系專題研討室設備	企業管理系	130,000	X	
0016	2D意念表現工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0017	網路商品展示設計專業教室設備	商務科技管理系	1,200,000	應用科技學院	
0018	體育教學設備	共同暨通識教育 中心	200,000	x	
0019	應科學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	應科學院(已分 配空間AS-206)	
0020	應科學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	應科學院(已分 配空間AS-207)	
0021	設計學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	設計學院(已分 配空間DC-101)	
0022	設計學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	設計學院(已分 配空間DC-102)	
0023	資料庫實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	

0024	3D電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,000,000	設計學院	
0025	專業競賽選手訓練教室設備	美容造形設計系	110,000	X	
0026	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造形設計系	80,000	X	
0027	3D意念表現工作室設備	商品設計系	300,000	設計學院	
0028	電腦教室設備	圖書資訊服務處	2,562,000	X	
0029	個人行動電子商務實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	
0030	環境變遷模擬實驗室設備	環境資源管理系	400,000	X	
0031	陶瓷製作工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0032	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	1,200,000	X	
0033	商設大樓教學演講廳設備	共同暨通識教育中心	3,423,400	設計學院(已分配空間 DC-B02 擴充設備)	
0034	應用科技研發實驗室設備	生物技術系	2,750,000	X	
<b>合計34項</b>			<b>28,725,400</b>		
<b>圖書館自動化設備：優先序0001計 40,000元。</b>					
0001	圖書館自動化設備	圖書館管理組	40,000		
<b>訓輔設備：優先序0001計 514,960元。</b>					
0001	訓輔設備	學務處課指組	514,960		
<b>其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)：優先序0001~0002 計1,280,000元。</b>					
0001	實驗實習設備	總務處環境規劃及管理中心	300,000		
0002	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	980,000		
<b>圖書期刊軟體、教學媒體：優先序0001~0008計5,100,000元</b>					
0001	中文圖書	圖書館管理組	375,000		
0002	多媒體	圖書館管理組	150,000		
0003	中文圖書	圖書館管理組	900,000		
0004	西文圖書	圖書館管理組	615,000		
0005	中文期刊	圖書館管理組	408,000		
0006	西文期刊	圖書館管理組	1,122,000		
0007	中文資料庫	圖書館管理組	408,000		
0008	西文資料庫	圖書館管理組	1,122,000		

資本門經費需求總額	35,660,360		
-----------	------------	--	--

註：

1. 以上金額係以教育部獎補助款 \$ 34,794,525 元，本校配合款 20%(金額 \$ 6,958,905 元)，總計 \$ 41,753,430 元，為計算基準。
2. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
3. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

討論：

董處長：今年將盤點圖書冊數，確定圖書館藏總數量，希望各位委員能支持圖書館經費之比例。

商管主任：單槍使用不足，會影響教學。

總務長：單槍之分配，每系以 90 人配置一台為原則。

研發長：各系對單槍之需求可從其他經費爭取，如政府補助案、國科會、產學案等。

決議：1. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，若執行有結餘，則流用至資本門儀器設備項執行。

2. 修訂通過。

案由三、審核 95 年度整體發展獎補助經費經常門預算乙案，提請討論。(提案單位：人事室)。

說明：

- 一、95 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣 16,005,482 元整，經常門經費支用項目、金額及比例表如下，提請審核。

95 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 1,200,000	7.50%	35%
	研習： 300,000	1.87%	
	進修： 1,611,919	10.07%	
	著作： 1,200,000	7.50%	
	升等送審： 540,000	3.37%	
	改進教學： 150,000	0.95%	
	編纂教材： 300,000	1.87%	
	製作教具： 300,000	1.87%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	320,110	2 %	2%
三、其他(如補助現有教師薪資等)	10,083,453	63%	63%
總計	16,005,482	100%	100%

註：

1. 以上金額係以教育部獎補助款 \$ 34,794,525 元，本校配合款 20%(金額 \$ 6,958,905

元)，總計 \$ 41,753,430 元，為計算基準。

2. 實際執行金額，則依教育部核配獎補助款調整各項總金額，並依序執行至各項總經費為止。
3. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

二、經常門需求項目明細表詳附表二。

- 決議：1. 本校為加強改善教學與師資結構，同意本項目經費佔經常門之 35%
2. 照案通過。
  3. 以上案由一至案由三決議事項，由業務單位納入支用計畫書，並依程序辦理報部。

肆、臨時動議

伍、散會。



附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	1,611,919	
0002	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	1,200,000	
0003	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	1,200,000	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付各項審查費用。	540,000	
0005	改善師資教師改進教學	獎助教師具有專業證照或取得甲乙級職業證照或具有二年實務經驗。	150,000	
0006	改善教師編纂教材	獎助教師編纂教材及製作教學媒體。	300,000	
0007	改善教師製作教具	獎助教師改善教學方法、革新教具。	300,000	
0008	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	300,000	
0009	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	176,110	
0010	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	80,000	

0011	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	64,000	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	10,083,453	

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議

時間：中華民國 95 年 2 月 22 日(星期三)下午 3:15。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：林明芳

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	請假	金融保險系 代表	何志光	公關事務設計系 代表	李中平
教務長	3/4	財務金融系 代表	謝淑娟	應用外語系代表	薛景芳
學務長	葉炳坤	資訊管理系 代表	陳麗法	觀光與餐飲旅館 系代表	于文忠
總務長	張志誠	企業管理系 代表	陳婉瑜	環境資源管理系 (所)代表	張天祥
研發長	吳雲卿	行銷管理系 代表	林思如	幼兒保育系代表	廖梅茹
圖書資訊服 務處處長	董志明	財政稅務系 代表	李景荷	美容造型設計系 代表	劉禧賢
人事室	張合順	商務科技管理 系代表	李順高	生物技術系代表	劉仲山
會計室	吳淑芬	會計系代表	陳玉英	商品設計系代表	陳淑芬
國際貿易系 代表	蔡麗芬	視覺傳達設計 系代表	何志英	通識教育中心 (共同科)主任	楊緒賢

列席人員：

圖書管理組	游景新	環境規劃及管 理中心主任	劉子雄	環境規劃及管理 中心丁英傑先生	丁英傑
學務處課指組	吳雲卿	研發處綜規組	張芳填	研發處綜規組	吳淑芬

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議  
會議紀錄

壹、主席致詞(略)

貳、報告事項

- 一、教育部 95.04.18 來文字號台技(三)字第 0950051745r 號，「95 年度整體發展經費各校核撥總額」乙文，核定本校補助款 12,015,564 元，績效型獎助款 10,852,623 元，獎補助款合計 22,868,187 元。
- 二、依教育部 95.04.18 來文，本校聘任之會計主任經歷未符合規定，「95 年度整體發展經費暨校務基本資料查核」有資料填報不實等，扣減績效型獎助款 26%，計新台幣 3,813,084 元，並凍結績效型獎助款俟缺失改善後核發，目前已彙整研擬於規定期限內向教育部提出申復。
- 三、九十五年度技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書面審查意見如下：
  - (一)、檢附之中長程校務發展計畫係 93 年 8 月編制，適用 93 至 95 學年度，此計畫宜再更新。
  - (二)、經常門支出中有 57.45% 係用於補助新聘、現有教師薪資，是否適當，可在商確。
  - (三)、P.141 的發展特色經費需求、附表四的資本門需求、P.33 的資本門預期成效，三者的關聯性不明確。

補充說明：請承辦單位儘速將凍結績效型獎助款之改善方案提出簽呈。

參、討論事項：

案由一、審核 95 年度獎補助整體發展經費調整分配乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

1. 原於 95.2.27 報部之支用計畫書，95 年度整體發展經費規劃如下：

	教育部	配合款	合計
資本門	60% 20,876,715 元	70% 4,871,233 元	25,747,948 元
經常門	40% 13,917,810 元	30% 2,087,672 元	16,005,482 元
合計	34,794,525 元	6,958,905 元	41,753,430 元

2. 教育部於 95.04.18 已正式核定本校 95 年度獎補助整體發展經費金額 22,868,187 元整，其中補助款新台幣 12,015,564 元，績效型獎助款新台幣 10,852,623 元。為配合提昇各系教學設備及品質，本校提列 20% 配合款 4,573,637 元，以達中長程校務推動目標。因此，95 年度獎補助整體發展經費編列總金額將達新台幣 27,441,824 元整，其中資本門經費佔 61.7%，計新台幣 16,922,458 元，經常門經費佔 38.3%，計新台幣 10,519,366 元。

3. 依 95 年度第一次專責小組會議決議辦理，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之，95 年度整體發展經費支用內容調整如下。

95 年度整體發展經費支用內容調整如后表：

95 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 20% )	總經費(5)=(3)+(4)
\$ 12, 015, 564	\$ 10, 852, 623	\$ 22, 868, 187	\$ 4, 573, 637	\$ 27, 441, 824

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (70% )	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款(30 % )
金額	\$ 7, 209, 338	\$ 6, 511, 574	\$ 3, 201, 546	\$ 4, 806, 226	\$ 4, 341, 049	\$ 1, 372, 091
合計	\$ 16, 922, 458			\$ 10, 519, 366		
占總經費比例	61. 7%			38. 3%		

討論：

學務長：當初預估金額與正式核配金額差異明顯縮減，是否影響系科資本門需求及評鑑？

研發長：1. 95 年度支用計畫書須先完成規劃後報部，教育部再核定金額，已於第一次專責會議說明清楚。2. 今年本校某些指標有成長且須先規劃報部，故提高規劃項目及金額。3. 核配金額縮減直接影響系科資本門需求及各項規劃，因此依第一次專責小組會議決議原則，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之。

決議：照案通過。

案由二、審核 95 年度獎補助整體發展經費調整資本門預算分配及執行優先序乙案，提請討論。  
(提案單位：研發處)。

說明：

1. 教育部於 95. 04. 18 已正式核定本校 95 年度獎補助整體發展經費，95 年度獎補助資本門經費需求金額及優先序詳附表一，資本門經費各項目分配調整如後。
2. 資本門經費之需求圖書自動化設備、軟體教學資源、訓輔相關設備、其它項目規格說明書調整如附件一。

資本門經費各項目分配調整如下

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	12,365,240	73.07%	優 先 序 0001-0034 (詳如附表一之儀器設備 0001-0034)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (39,723 元; 0.23%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,338,000 元; 19.73%)	3,377,723	19.96%	*圖書自動化 優先序 0001 *圖書軟體教學 資源優先序 0001-0008 (詳如附件一之 圖書期刊、教學 媒 體 , 0001-0008)
三、訓輔相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	338,449	2%	訓輔優先序 0001(詳如附件 一之訓輔設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	*實驗實習設備 (265,000 元) *環保廢棄物處理設備 (576,046 元)	841,046	4.97%	其他優先序 0001-0002 (詳如附件一 之 其 他 0001-0002)
合計		16,922,458	100%	

附表一 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	空間需求	備註
<b>儀器設備：依優先序經費執行至12,365,240元。</b>					
0001	時尚造型專業訓練教室設備	美容造形設計系	550,000	HS407	
0002	流行材料應用專業教室設備	美容造形設計系	350,000	HS408	
0003	教具教室設備(感覺統合)	幼兒保育系	600,000	X	
0004	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造形設計系	700,000	X	
0005	觀光與餐飲旅館系教學設備	觀光與餐飲旅館系	800,000	X	
0006	綠色生產與管理教學研究設備	環境資源管理系	500,000	X	
0007	生物技術研究設備	生物技術系	1,300,000	X	
0008	學習科技實驗室教學設備	資訊管理系	1,100,000	X	

0009	中小企業現場模擬實驗室設備	企業管理系	120,000	X	
0010	金融教學資訊化中心設備	財務金融系	3,000,000	MB407	
0011	會計事務模擬教室設備	會計系	900,000	MB405A及405B 打通	
0012	數位多媒體教室設備	視覺傳達設計系	1,200,000	設計學院(已分 配空間DC-508)	
0013	公關實習公司專業教室設備	公關事務設計系	800,000	設計學院	
0014	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	550,000	X	
0015	企管系專題研討室設備	企業管理系	130,000	X	
0016	2D意念表現工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0017	網路商品展示設計專業教室設備	商務科技管理系	1,200,000	應用科技學院	
0018	體育教學設備	共同暨通識教育 中心	200,000	x	
0019	應科學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	應科學院(已分 配空間AS-206)	
0020	應科學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	應科學院(已分 配空間AS-207)	
0021	設計學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	設計學院(已分 配空間DC-101)	
0022	設計學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育 中心	400,000	設計學院(已分 配空間DC-102)	
0023	資料庫實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	
0024	3D電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,000,000	設計學院	
0025	專業競賽選手訓練教室設備	美容造形設計系	110,000	X	
0026	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造形設計系	80,000	X	
0027	3D意念表現工作室設備	商品設計系	300,000	設計學院	
0028	電腦教室設備	圖書資訊服務處	2,562,000	X	
0029	個人行動電子商務實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	
0030	環境變遷模擬實驗室設備	環境資源管理系	400,000	X	
0031	陶瓷製作工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0032	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	1,200,000	X	
0033	商設大樓教學演講廳設備	共同暨通識教育 中心	3,423,400	設計學院(已分 配空間 DC-B02 擴充設備)	
0034	應用科技研發實驗室設備	生物技術系	2,750,000	X	
<b>合計34項</b>			<b>28,725,400</b>		

<b>圖書館自動化設備：依優先序經費執行至 39,723元。</b>					
0001	圖書館自動化設備	圖書館管理組	39,723		
<b>訓輔設備：依優先序經費執行至 338,449元。</b>					
0001	訓輔設備	學務處課指組	357,250		
<b>其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)：依優先序經費執行至841,046元。</b>					
0001	實驗實習設備	總務處環境規劃 及管理中心	265,000		
0002	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃 及管理中心	576,046		
<b>圖書期刊軟體、教學媒體：依優先序經費至3,338,000元</b>					
0001	中文圖書	圖書館管理組	330,000		
0002	多媒體	圖書館管理組	153,000		
0003	中文圖書	圖書館管理組	640,000		
0004	西文圖書	圖書館管理組	384,000		
0005	中文期刊	圖書館管理組	360,000		
0006	西文期刊	圖書館管理組	671,000		
0007	中文資料庫	圖書館管理組	240,000		
0008	西文資料庫	圖書館管理組	560,000		
<b>資本門經費需求總額</b>			<b>33,301,419</b>		

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

討論：

研發長：資本門優先序是經學群及全校初審程序送第一次專責會議討論後之結果，因核配經費減少未能執行之部份且具急迫性，建請全校預算會議納入考量。

會計室：因有重大建設計畫持續進行，若能時程錯開，可能有部分經費支應。

學務長：未能執行之部份將影響系之發展，如沒有事前溝通是否可在此次會議做出決議。

研發長：第一次專責會議即已說明報告各項審查之程序及結果，針對有急迫性或系的發展特色部份，已經在學群、全校初審程序及專責會議討論後之結果。

商品系鍾主任：建議金額少但能展現特色者亦能納入，優先序在前但金額大者稍為調降金額。

研發長：重新審視有實質之困難，時程恐不及，原支用計畫書報部是依優先序執行，整體架構不應違背。

副校長：優先序無法調整，金額部分能否統降30%方式執行？

研發長：上次核定各系之金額已針對各細項加以考量，如欲統降30%原核定規劃及內涵將不完整，且需重新審視。

決議：照案通過，若新系商品設計系未能執行且具急迫性，專案提出。



案由三、95 年度教育部獎整體發展經費經常門預算修正案，提請討論。(提案單位：人事室)。  
說 明：

1. 依據教育部台技(三)字第 0950051745r 號來文之支用計畫書面審查意見辦理。
2. 原支用計畫經常門支出中(不含自籌配合款)，改善師資結構佔獎補助款 40.25%，行政人員相關業務研習為 2.3%，其它佔 57.45%。
3. 為延攬優秀師資、穩定助理教授以上教師留校服務，於其它支出項目用以補助助理教授以上教師之薪資，並以近三年新聘助理教授以上教師及升等助理教授以上教師為優先補助對象，此項補助對本校改善師資結構貢獻極大，有其必要性。
4. 經調整經常門支出(不含自籌配合款)之比例為改善師資結構佔獎補助款 41%，行政人員相關業務研習佔 3%、其它佔 56%，是否得當，提請 討論。

95 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： 788,683	7.50%	35.65%
	研習： 197,171	1.87%	
	進修： 1,128,015	10.72%	
	著作： 788,683	7.50%	
	升等送審： 354,907	3.37%	
	改進教學： 98,582	0.95%	
	編纂教材： 197,171	1.87%	
	製作教具： 197,171	1.87%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	274,418	2.61%	2.61%
三、其他(如補助現有教師薪資等)	6,494,565	61.74%	61.74%
	10,519,366	100%	100%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

5. 經常門需求項目明細表調整詳附表二。
6. 經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表三。

討論：

研發長：1. 教育部政策對於改善教學之運用比率逐年提升中。

2. 「其他」費用原規劃 57.45%，教育部審查意見，請本校再予以商確，教育部原則認為以補助新聘、增聘教師薪資為宜，至於補助其他教師薪資不宜過高，希望調降此比例，本校應朝此方向改進。

決議： 1. 依人事室所提‘比例、金額執行。

2. 照案通過。

肆、臨時動議

伍、散會。

附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	1,128,015	
0002	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	788,683	
0003	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	788,683	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付各項審查費用。	354,907	
0005	改善師資教師改進教學	獎助教師具有專業證照或取得甲乙級職業證照或具有二年實務經驗。	98,582	
0006	改善教師編纂教材	獎助教師編纂教材及製作教學媒體。	197,171	
0007	改善教師製作教具	獎助教師改善教學方法、革新教具。	197,171	
0008	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	197,171	
0009	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	179,777	
0010	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	52,578	
0011	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	42,063	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	6,494,565	

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上）	研究 \$ 788,683	研究 8.62 %	研究 \$ 0	研究 0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助改善師資經費運用辦法辦理，經教務處、研發處與人事室等三單位召開會議，就本校現況與未來發展進行規劃，並將結果送校教評會討論，再提專責小組審議，主要著重在進修、研究與著作、獎助教師校外研習、教師升等審查費、教師升等、教師編纂教材、製作教具、與教師取得專業證照及實務經驗等之獎勵。
	研習 \$ 197,171	研習 2.15 %	研習 \$ 0	研習 0 %	
	進修 \$ 1,128,015	進修 12.43 %	進修 \$ 0	進修 0 %	
	著作 \$ 788,683	著作 8.62 %	著作 \$ 0	著作 0 %	
	升等送審 \$ 354,907	升等送 3.80 %	升等送審 \$ 0	升等送審 0 %	
	改進教學 \$ 98,582	改進教學 1.08 %	改進教學 \$ 0	改進教學 0 %	
	編纂教材 \$ 197,171	編纂教材 2.15 %	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0 %	
	製作教具 \$ 197,171	製作教具 2.15 %	製作教具 \$ 0	製作教具 0 %	
合計 \$ 3,750,383	合計 41 %	合計 \$ 0	合計 0 %		
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內）	\$ 274,418	3 %	\$ 0	0 %	本項經費之分配與審查，依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法辦理，經獎助行政人員進修研習經費運用審議委員會召開會議，就本校行政人員結構與行政業務需要進行規劃與審查，並將結果送學校行政會議討論，再提專責小組審議，主要著重於行政人員參加研習、進修與技能提昇等。
三、其他	\$ 5,122,474	56 %	\$ 1,372,091	100 %	經常門經費中支用於前述兩項之餘額，用於補助助理教授以上教師之薪資。
總計	\$ 9,147,275	100%	\$ 1,372,091	100%	

## 環球技術學院資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

95 年度

填表單位：圖書館

填表人：游景新

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為限制性招標	備註
0001-00	圖書館自動化設備								
0001-01	掌上型資料收集器	記憶體 4.5MB(含以上)；雷射光源波長 $670 \pm 10\text{nm}$ (PCS=0.90 $\pm 2\%$ )(含以上)；掃描速度 每秒 36 次掃描(含以上)；最大掃描距離 91cm；內含電池、操作程式	1	39,723	39,723	支援教學	圖書館	否	

總計：39,723

環球技術學院資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

95 年度

填表人:游景新

優先序	購置內容 ( 請勾選 )						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
0001-00		◎					冊	1,320	250	330,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0002-00						◎ (DVD)	套	68	2,250	153,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0003-00		◎					冊	2,560	250	640,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0004-00	◎						冊	240	1,600	384,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0005-00			◎ (中文)				種	225	1,600	360,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0006-00			◎ (西文)				種	61	11,000	671,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0007-00						◎(中文 資料庫)	套	2	120,000	240,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
0008-00						◎(西文 資料庫)	套	2	280,000	560,000	支援教學研究充實館藏	圖書館	
合 計										3,338,000			

## 環球技術學院資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

九十五年度

填表單位：課指組

填表人： 蔡宏松

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為限制性招標	備註
0001-01	防潮機櫃	寬 120 * 高 193 * 深 65.5 cm 高承載密閉鋼櫃 強化玻璃 高承載鋼製可調層版*5 或以上	2	60,000	120,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-02	節拍器	節拍、調音、蜂鳴唱音功能	2	3,300	6,600	社團活動設備	課指組	否	
0001-03	筆記型電腦	512MB 記憶體、35GB 硬碟(含)以上 8X DVD-ROM、內建 10/100Mbps Ethernet， 提供內建無線區域網路 介面，支援 802.11g 揹提兩用保護袋 隨機版防毒軟體 Windows XP Pro. 中文作業系統	1	35,000	35,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-04	戶外無線擴音機	最大功率輸	1	32,000	32,000	社團活動設備	課指組	否	

		出:70W(RMS)/4Ω 負荷阻 抗 T. H. D. :低於 0.1% 頻率響應:60 Hz~20 kHz ± 3dB 輸入音源:無線接收機、 自動倒帶迴轉卡式錄放 音機、CD 放音座等內部 音源及有線麥克風、外加 音源等輸入插座 喇叭:內建 8 吋強磁高效 率全音域喇叭一只 使用電源及電壓:內建 90~264V AC 電腦電源供應 器,智慧型充電器及12V / 4AH 充電式電池兩只 內建無線接收機:VHF 或 UHF 單/雙頻道自動或非 自動選訊接收模組 無線麥克風:手握無線麥 克風 2 支				備			
0001-05	移動式羽球網柱	可拆解、可移動 標準羽球網柱	1	9,800	9,800	社團活動設 備	課指組	否	
0001-06	小爵士鼓	含大鼓、小鼓、三音鼓、 落地鼓、牛鈴	1	9,000	9,000	社團活動設 備	課指組	否	
0001-07	手提擴音器	可錄音 10 秒, 重覆播	4	1,000	4,000	社團活動設	課指組	否	



		放.另附充電電池一個 1號電池 X 4				備			
0001-08	定音鼓	20" x 24"全楓木鼓肚， 表面烤漆，進口鼓皮	1	100,000	100,000	社團活動設 備	課指組	否	
0001-09	數位相機	畫素 320 萬畫數以上 解析度 1600 X 1200 以 上 變焦 9x (3x/3.2x) 焦距長度 39mm-117mm 光圈 F2.8 to F5.2 閃光燈 AUTO. OFF. ON 動畫解析度 640X480	1	16,900	16,900	社團活動設 備	課指組		
0032-10	讀卡機	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 完全相容於 USB 2.0 規格</li> <li>● 高速資料傳輸，每秒最高可達480Mbit的傳輸速率</li> <li>● LED 指示燈，顯示插卡狀況與資料傳輸情形</li> </ul> 支援多種一般形式之記憶卡，不需要轉接卡	1	750	750				
0001-11	彩色雷射印表機	內建 64 MB RAM 記憶體 或以上高速 USB 2.0，HP	1	23,200	23,200				

	Jetdirect en3700 高速 乙太網路外接式列印伺 服器，可選用 802.11b 無 線連線 A4、A5、B5 (ISO)、 B5 (JIS)、executive (JIS)，信封：DL、C5、 B5，進紙匣 1：3 x 5 至 8.5 x 14 英吋 (76 x 127 至 216 x 356 公釐)；進 紙匣 2：5.8 x 8.3 至 8.5 x 14 英吋 (148 x 210 至 216 x 356 公釐)或以上							
小計				357,250				

總計：357,250

## 環球技術學院資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

95 年度

填表單位：生物技術系

填表人：陳萍邑

第 1 頁共 1 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為限制性招標	備註
0001-00	實驗實習設備								
0001-01	排煙設備	一、排煙櫃×2 台 1. 尺寸：W150×D75×H235cm(含以上)。 2. 櫃體：厚 1.2mm(含以上)SPCC 鋼板壓製成型。 3. 操作檯面：黑色 13mm 積層抗蝕板。 4. 玻璃：5mm(含以上)透明強化玻璃。  二、風車馬達×1 台。 1. 馬力：3HP(含以上)三相 220V。  三、電動風門×2 只。  四、PLC 電動控制器×1 組。	1 套	265,000	265,000	實驗室緊急安全防護設備	生物技術系	否	
	(以下空白)	1.							
								否	

小計：265,000 元

環球技術學院資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

95 年度

填表單位：總務處環境規劃及管理中心

填表人：丁啟恆

第 1 頁共 1 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為限制性招標
0002-00	環保廢棄物處理設備							
0002-01	能源監控系統	1. 監控電腦主機(含 LCD 顯示器)x1 台。 2. UPS 不斷電系統x1 台。 3. 集合式電錶x1 只。 4. PLC 12D/I Point & 8 D/O Pointsx1 只(含以上)。 5. PLC 36D/I Point & 24 D/O Pointsx8 只(含以上)。 6. PLC RS-485/232/Ethernet Portx2 只(含以上)。 7. PLC 16D/O Pointsx8 只(含以上)。 8. PLC 控制盤x8 只(含以上)。	1 套	576,046	576,046	應用科技大樓電能監控	環境規劃及管理中心	否
	(以下空白)							

小計：576,046 元

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議

時間：中華民國 95 年 5 月 15 日(星期)下午 2:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：林明芳

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	許金祥	金融保險系代表	陳志步	公關事務設計系代表	李淑芬
教務長	曾惠中	財務金融系代表	謝淑娟	應用外語系代表	李淑芬
學務長	葉煥烟	資訊管理系代表	陳純治	觀光與餐飲旅館系代表	李淑芬
總務長	林敏心	企業管理系代表	陳淑娟	環境資源管理系(所)代表	張天祥
研發長	吳聖師	行銷管理系代表	林碧如	幼兒保育系代表	廖梅昆
圖書資訊服務處處長	董志明	財政稅務系代表	李果倚	美容造型設計系代表	劉禱賢
人事室	張淑娟	商務科技管理系代表	謝淑娟	生物技術系代表	請假
會計室	王心之	會計系代表	謝淑娟	商品設計系代表	廖志和
國際貿易系代表	蔡麗芬	視覺傳達設計系代表	蔡志華	通識教育中心(共同科)代表	楊緒貞

列席人員：

圖書管理組	謝淑娟	環境規劃及管理中心主任	請假	環境規劃及管理中心丁英傑先生	丁英傑
學務處課指組	請假	研發處綜規組	張芳瑛	研發處綜規組	吳淑芬

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議  
會議紀錄

壹、主席致詞（略）

貳、報告事項

一、教育部將於95年10月17日（星期二）蒞臨進行95年度「教育部獎補助整體發展經費績效訪視」，請各單位以94年度與95年度上半年整體發展資本門經費新採購之儀器設備，請配合下列工作。

- (1) 94年度及95上半成立之專業教室(或設備、設施)之使用辦法。
- (2) 使用94年度及95上半經費購置儀器設備之課表。
- (3) 規劃申請94年度及95上半獎補助整體發展經費之系務(或單位)會議記錄(含規格異動會議記錄)請自行整理存查。
- (4) 各單位之系務會議資料、儀器設備使用登記簿、設備使用手冊(說明書)、保固書、電腦軟體使用授權書等資料，請設備保管單位整理備查。
- (5) 每一位財產保管人或代理人必須熟悉所保管的財物(尤其須熟悉94年度及95上半獎補助款採購之設備)。
- (6) 各單位保管人若有異動，請務必辦理交接清點。財產設備有變動時，一定要辦理移轉手續。自行將設備移至它處使用者，請盡速移回原使用申請地點(有財產移轉單者除外)

二、教育部95.08.04台技(三)第0950112897號文，解凍本校95年度私立技專校院整體發展經費績效型獎助款新台幣1,085萬2,623元整，並回復10%績效型獎助經費（計新台幣147萬5,000元整）；另教育部95.07.06台技（三）字第0950096229B號文，同意核補誤算專利配分部分差額新台幣6萬2,375元整，總計新台幣1,238萬9,998元整。

三、教育部於95.08.15台技（三）字第0950119508號文，已撥付本校95年度私立技專校院整體發展獎補助經費績效型獎助款新台幣1,238萬9,998元。

四、95年度獎補助整體發展經費資本門部份目前執行項目如下：

95年度教育部整體發展經費：資本門						
優先序號	大項目名稱	申請單位	預算金額(元)	已執行金額(元)	目前結餘金額(元)	備註
0001	時尚造型專業訓練教室設備	美容造形設計系	550,000	482,000	68,000	已核銷
0002	流行材料應用專業教室設備	美容造形設計系	350,000	298,000	52,000	已核銷
0003	教具教室設備(感覺統合)	幼兒保育系	600,000	544,862	55,138	執行中
0004	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造形設計系	700,000	555,000	145,000	執行中

0005	觀光與餐飲旅館系教學設備	觀光與餐飲旅館系	800,000	668,505	131,495	已核銷
0006	綠色生產與管理教學研究設備	環境資源管理系	500,000	498,000	2,000	執行中
0007	生物技術研究設備	生物技術系	1,300,000	1,172,000	128,000	執行中
0008	學習科技實驗室教學設備	資訊管理系	1,100,000	923,856	176,144	執行中
0009	中小企業現場模擬實驗室設備	企業管理系	120,000			執行中
0010	金融教學資訊化中心設備	財務金融系	3,000,000			執行中 (95.09.07開標)
0011	會計事務模擬教室設備	會計系	900,000	185,000		執行中
0012	數位多媒體教室設備	視覺傳達設計系	1,200,000			未執行
0013	公關實習公司專業教室設備	公關事務設計系	800,000			未執行
0014	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	550,000			未執行
0015	企管系專題研討室設備	企業管理系	130,000			未執行
0016	2D 意念表現工作室設備	商品設計系	400,000			未執行
0017	網路商品展示設計專業教室設備	商務科技管理系	1,200,000			未執行
0018	體育教學設備	共同暨通識教育中心	200,000			未執行
0019	應科學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育中心	400,000			未執行
0020	應科學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育中心	400,000			未執行
0021	設計學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育中心	400,000			未執行
0022	設計學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育中心	400,000			未執行
小計			16,000,000			
0001	圖書館自動化設備	圖書館管理組	39,723	39,000	723	已核銷
0001	訓輔設備	學務處課指組	357,250			未執行

0001	實驗實習設備	總務處環境規劃及管理中心	265,000			未執行
0002	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	576,046			未執行
0001	中文圖書	圖書館管理組	330,000			執行中
0002	多媒體	圖書館管理組	153,000			執行中
0003	中文圖書	圖書館管理組	640,000			未執行
0004	西文圖書	圖書館管理組	384,000			未執行
0005	中文期刊	圖書館管理組	360,000			未執行
0006	西文期刊	圖書館管理組	671,000			未執行
0007	中文資料庫	圖書館管理組	240,000			未執行
0008	西文資料庫	圖書館管理組	560,000			未執行
		<b>總計</b>	<b>20,576,019</b>			

補充說明：1. 因應績效訪視，部分單位搬遷專業教室請盡快就定位，並請總務處保管組辦理異動登記之作業。

2. 因應績效訪視作業，近期將進行辦理「績效訪視校內預檢」作業，請各單位協力配合。

參、討論事項：

案由一、審核 95 年度獎補助整體發展經費調整分配乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

1. 原於 95.5.17 報部之修正支用計畫書，95 年度整體發展經費支用如下：

95 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 20%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$ 12,015,564	\$ 10,852,623	\$ 22,868,187	\$ 4,573,637	\$ 27,441,824

2. 教育部於 95.08.04 解凍扣減後之績效型獎助經費，並回復 10% 績效型獎助經費。核定本校 95 年度獎補助整體發展經費金額 24,405,562 元整，其中補助款新台幣 12,015,564 元，績效型獎助款新台幣 12,389,998 元。為配合提昇各系教學設備及品質，本校提列 20% 配合款 4,881,112 元，以達中長程校務推動目標。因此，95 年度獎補助整體發展經費編列總金額將達新台幣 29,286,674 元整，其中資本門經費佔 61.7%，計新台幣 18,060,115 元，經常門經費佔 38.3%，計新台幣 11,226,559 元。

3. 依 95 年度第一次專責小組會議決議辦理，各項經費依教育部核定獎補助款總額依比例調整之，95 年度整體發展經費支用內容調整如下。



95 年度整體發展經費支用內容調整如后表：

95 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 20%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$ 12,015,564	\$ 12,389,998	\$ 24,405,562	\$ 4,881,112	\$ 29,286,674

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (70%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款(30%)
金額	\$ 7,209,338	\$ 7,433,999	\$ 3,416,778	\$ 4,806,226	\$ 4,955,999	\$ 1,464,334
合計	\$ 18,060,115			\$ 11,226,559		
占總經費比例	61.7%			38.3%		

決 議：照案通過。

案由二、審核 95 年度獎補助整體發展經費調整資本門預算分配及執行優先序乙案，提請討論。  
(提案單位：研發處)。

說 明：

1. 教育部於 95.08.04 解凍本校扣減後之績效型獎助經費，正式核定本校 95 年度獎補助整體發展經費，95 年度獎補助資本門經費需求金額及優先序詳附表一，資本門經費各項目分配調整如後。
2. 原報部項目一（系所中心教學設備）為 12,365,240 元調整後為 13,480,144 元；項目三（訓輔設備）原為 338,449 元調整為 361,202 元，項目二與項目四維持不變。
3. 資本門經費之需求訓輔相關設備說明書調整如附件一。

資本門經費各項目分配調整如下

項 目	內容說明	金額 (元)	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	各系科及研究中心教學儀器設備等	13,480,144	74.64%	優 先 序 0001-0034 (詳如附表一之儀器設備 0001-0034)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	*圖書館自動化相關設備 (39,723 元; 0.22%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,338,000 元; 18.48%)	3,377,723	18.70%	*圖書自動化優先序 0001 *圖書軟體教學資源優先序 0001-0008 (詳如附件一之圖書期刊、教學媒體, 0001-0008)
三、訓輔相關設備 (應達資本門經費 2%)	*社團活動等相關設備	361,202	2%	訓輔優先序 0001 (詳如附件一之訓輔設備 0001)
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	*實驗實習設備 (265,000 元) *環保廢棄物處理設備 (576,046 元)	841,046	4.66%	其他優先序 0001-0002 (詳如附件一之其他 0001-0002)
合計		18,060,115	100%	

資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是, \$ _____, 占資本門 _____ % (註一) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	\$ 10,929,846	74.64%	\$ 2,550,298	74.64%	

二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費10%)	\$ 2,738,694	18.70%	\$ 639,029	18.70%	
三、訓輔相關設備(應達資本門經費2%)	\$ 292,867	2.00%	\$ 68,335	2.00%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	\$ 681,930	4.66%	\$ 159,116	4.66%	
合計	\$ 14,643,337	100%	\$ 3,416,778	100%	

附表一 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	分配金額	空間需求	備註
<b>儀器設備：依優先序經費執行至13,480,144元。</b>					
0001	時尚造型專業訓練教室設備	美容造形設計系	550,000	HS407	
0002	流行材料應用專業教室設備	美容造形設計系	350,000	HS408	
0003	教具教室設備(感覺統合)	幼兒保育系	600,000	X	
0004	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造形設計系	700,000	X	
0005	觀光與餐飲旅館系教學設備	觀光與餐飲旅館系	800,000	X	
0006	綠色生產與管理教學研究設備	環境資源管理系	500,000	X	
0007	生物技術研究設備	生物技術系	1,300,000	X	
0008	學習科技實驗室教學設備	資訊管理系	1,100,000	X	
0009	中小企業現場模擬實驗室設備	企業管理系	120,000	X	
0010	金融教學資訊化中心設備	財務金融系	3,000,000	MB407	
0011	會計事務模擬教室設備	會計系	900,000	MB405A及405B 打通	
0012	數位多媒體教室設備	視覺傳達設計系	1,200,000	設計學院(已分配空間DC-508)	
0013	公關實習公司專業教室設備	公關事務設計系	800,000	設計學院	
0014	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	550,000	X	

0015	企管系專題研討室設備	企業管理系	130,000	X	
0016	2D意念表現工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0017	網路商品展示設計專業教室設備	商務科技管理系	1,200,000	應用科技學院	
0018	體育教學設備	共同暨通識教育中心	200,000	X	
0019	應科學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育中心	400,000	應科學院(已分配空間AS-206)	
0020	應科學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育中心	400,000	應科學院(已分配空間AS-207)	
0021	設計學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育中心	400,000	設計學院(已分配空間DC-101)	
0022	設計學院共用教室(二)設備	共同暨通識教育中心	400,000	設計學院(已分配空間DC-102)	
0023	資料庫實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	
0024	3D電腦輔助商品設計教室設備	商品設計系	1,000,000	設計學院	
0025	專業競賽選手訓練教室設備	美容造形設計系	110,000	X	
0026	肢體藝術專業訓練教室設備	美容造形設計系	80,000	X	
0027	3D意念表現工作室設備	商品設計系	300,000	設計學院	
0028	電腦教室設備	圖書資訊服務處	2,562,000	X	
0029	個人行動電子商務實驗室教學設備	資訊管理系	250,000	X	
0030	環境變遷模擬實驗室設備	環境資源管理系	400,000	X	
0031	陶瓷製作工作室設備	商品設計系	400,000	設計學院	
0032	網路管理實驗室教學設備	資訊管理系	1,200,000	X	
0033	商設大樓教學演講廳設備	共同暨通識教育中心	3,423,400	設計學院(已分配空間DC-B02擴充設備)	
0034	應用科技研發實驗室設備	生物技術系	2,750,000	X	
<b>合計34項</b>			<b>28,725,400</b>		
<b>圖書館自動化設備：優先序0001至 39,723元。</b>					
0001	圖書館自動化設備	圖書館管理組	39,723		
<b>訓輔設備：依優先序執行至 361,202元。</b>					
0001	訓輔設備	學務處課指組	365,154		
<b>其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)：優先序0001~0002至841,046元。</b>					
0001	實驗實習設備	總務處環境規劃及管理中心	265,000		

0002	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃 及管理中心	576,046		
<b>圖書期刊軟體、教學媒體：優先序0001~0008至3,338,000元</b>					
0001	中文圖書	圖書館管理組	330,000		
0002	多媒體	圖書館管理組	153,000		
0003	中文圖書	圖書館管理組	640,000		
0004	西文圖書	圖書館管理組	384,000		
0005	中文期刊	圖書館管理組	360,000		
0006	西文期刊	圖書館管理組	671,000		
0007	中文資料庫	圖書館管理組	240,000		
0008	西文資料庫	圖書館管理組	560,000		
<b>資本門經費需求總額</b>			<b>33,309,323</b>		

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

決議：照案通過。

案由三、95年度教育部獎整體發展經費經常門預算修正案，提請討論。(提案單位：人事室)。

說明：

1. 依據教育部台技(三)字第0950112897號來文辦理。
2. 原經常門經費(含自籌配合款)為\$10,519,366，經來文修正後，經常門經費修正為\$11,226,559(含自籌配合款)。
3. 為延攬優秀師資、穩定助理教授以上教師留校服務，於其它支出項目用以補助助理教授以上教師之薪資，並以近三年新聘助理教授以上教師及升等助理教授以上教師為優先補助對象，此項補助對本校改善師資結構貢獻極大，有其必要性。
4. 經調整經常門支出(含自籌配合款)之比例為改善師資結構佔獎補助款33.41%，行政人員相關業務研習佔2.44%、其它佔64.15%，是否得當，提請討論。

95 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校配合款)

項 目	需求金額(元)	佔經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	研究： \$788,683	7.02%	33.41%
	研習： \$197,171	1.76%	
	進修： \$1,128,015	10.05%	
	著作： \$788,683	7.02%	
	升等送審： \$354,907	3.16%	
	改進教學： \$98,582	0.88%	
	編纂教材： \$197,171	1.76%	
	製作教具： \$197,171	1.76%	
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內)	\$274,418	2.44%	2.44%
三、其他(如補助現有教師薪資等)	\$7,201,758	64.15%	64.15%
	\$11,226,559	100%	100%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

5. 經常門需求項目明細表調整詳附表二。

6. 經常門經費支用項目、金額與比例表詳附表三。

討論：

研發長：1. 教育部對於改善教學與師資結構之運用比率逐年提升中，本校呼應教育部政策提升至 33.41%。

2. 請各系專責委員代表，於專責會議上能慎重考慮、提出意見，方能讓會議達到最大效益。

決議：1. 依人事室所提比例、金額執行。

2. 照案通過。

補充說明：

副校長：1. 教育部將於 95 年 10 月 17 日蒞臨進行 95 年度「教育部獎補助整體發展經費績效訪視」，請研發處先行對相關單位進行校內預檢作業。

2. 為使經費執行達到最大效益，明年度整體發展經費資本門設備需求單位，應針對上年度已執行規劃設備進行效益分析評估，作為明年度評估參考之基準，以落實教育部經費最大效益。

肆、臨時動議

伍、散會。

附表二

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
0001	改善師資教師進修	獎助教師國內留職停薪、國外留職停薪、及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用。	1,128,015	
0002	改善師資教師著作	獎助教師公開發表書面學術論著或實務作品者：包括發表國內外期刊論文、專書、國內外國際性研討會論文、本校學術刊物及學術論文刊登費。	788,683	
0003	改善師資教師研究	教師承接政府機關合作委託研究案及國科會研究案，結案後得提出研究成果申請獎助。	788,683	
0004	改善師資教師升等送審	獎助教師經校教評會及教育部通過升等為助理教授以上者；及支付各項審查費用。	354,907	
0005	改善師資教師改進教學	獎助教師具有專業證照或取得甲乙級職業證照或具有二年實務經驗。	98,582	
0006	改善教師編纂教材	獎助教師編纂教材及製作教學媒體。	197,171	
0007	改善教師製作教具	獎助教師改善教學方法、革新教具。	197,171	
0008	改善師資教師研習	獎助各單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會和出國參與學術研討會且發表論文之相關費用。	197,171	
0009	行政人員進修	獎助行政人員國內進修之相關註冊費及學分費用。	179,777	
0010	行政人員業務研習	獎助各單位舉辦校內相關業務研討會、專題演講或舉辦團體校外實務參訪活動；及行政人員以公假參加校外研習及研討會之相關費用。	52,578	
0011	行政人員技能提昇	獎助行政人員於在校期間取得專業證照及甲乙級之相關證照者。	42,063	
0012	現有教師薪資	補助具助理教授以上資格教師之薪資。	7,201,758	

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款			自籌款		
	金額	比例		金額	比例	
二、改善教學 與師資結 構(占經常 門經費 30 % 以上)	研究 \$ 788,683	研究 8.08 %		研究 \$ 0	研究 0 %	
	研習 \$ 197,171	研習 2.02 %		研習 \$ 0	研習 0 %	
	進修 \$ 1,128,015	進修 11.55 %		進修 \$ 0	進修 0 %	
	著作 \$ 788,683	著作 8.08 %		著作 \$ 0	著作 0 %	
	升等送審 \$ 354,907	升等送審 3.64 %		升等送審 \$ 0	升等送審 0 %	
	改進教學 \$ 98,582	改進教學 1.01 %		改進教學 \$ 0	改進教學 0 %	
	編纂教材 \$ 197,171	編纂教材 2.02 %		編纂教材 \$ 0	編纂教材 0 %	
	製作教具 \$ 197,171	製作教具 2.02 %		製作教具 \$ 0	製作教具 0 %	
	合計 \$ 3,750,383	合計 38.42 %		合計 \$ 0	合計 0 %	
二、行政人員相 關業務研 習及進修 (占經常 門經費 5% 以內)	\$ 274,418	2.81 %		\$ 0	0 %	
三、其他	\$ 5,737,424	58.77 %		\$ 1,464,334	100 %	
總計	\$ 9,762,225	100%		\$ 1,464,334	100 %	



環球技術學院資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

附件一

九十五年度

填表單位：課指組

填表人：陳麗華

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為限制性招標	備註
0001-01	防潮機櫃	寬 120 * 高 193 * 深 65.5 cm 高承載密閉鋼櫃 強化玻璃 高承載鋼製可調層版*5 或以上	2	60,000	120,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-02	節拍器	節拍、調音、蜂鳴唱音功能	2	3,300	6,600	社團活動設備	課指組	否	
0001-03	筆記型電腦	512MB 記憶體、35GB 硬碟(含)以上 8X DVD-ROM、內建 10/100Mbps Ethernet， 提供內建無線區域網路 介面，支援 802.11g 揹提兩用保護袋 隨機版防毒軟體 Windows XP Pro. 中文作業系統	1	35,000	35,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-04	戶外無線擴音機	最大功率輸	1	32,000	32,000	社團活動設備	課指組	否	

		<p>出:70W(RMS)/4Ω 負荷阻          抗 T. H. D. :低於 0.1%          頻率響應:60 Hz~20 kHz ±          3dB</p> <p>輸入音源:無線接收機、          自動倒帶迴轉卡式錄放          音機、CD 放音座等內部          音源及有線麥克風、外加          音源等輸入插座</p> <p>喇叭:內建 8 吋強磁高效          率全音域喇叭一只</p> <p>使用電源及電壓:內建          90~264V AC 電腦電源供應          器,智慧型充電器及12V/          4AH 充電式電池兩只</p> <p>內建無線接收機:VHF 或          UHF 單/雙頻道自動或非          自動選訊接收模組</p> <p>無線麥克風:手握無線麥          克風 2 支</p>							
0001-05	移動式羽球網柱	可拆解、可移動 標準羽球網柱	1	9,800	9,800	社團活動設備	課指組	否	
0001-06	小爵士鼓	含大鼓、小鼓、三音鼓、 落地鼓、牛鈴	1	9,000	9,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-07	手提擴音器	可錄音 10 秒, 重覆播	4	1,000	4,000	社團活動設備	課指組	否	

		放.另附充電電池一個 1號電池 X 4							
0001-08	定音鼓	20" x 24"全楓木鼓肚， 表面烤漆，進口鼓皮	1	100,000	100,000	社團活動設備	課指組	否	
0001-09	數位相機	畫素 320 萬畫數以上 解析度 1600 X 1200 以 上 變焦 9x (3x/3.2x) 焦距長度 39mm-117mm 光圈 F2.8 to F5.2 閃光燈 AUTO. OFF. ON 動畫解析度 640X480	1	16,900	16,900	社團活動設備	課指組		
0001-10	讀卡機	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 完全相容於 USB 2.0 規格</li> <li>● 高速資料傳輸，每秒最高可達480Mbit的傳輸速率</li> <li>● LED 指示燈，顯示插卡狀況與資料傳輸情形</li> </ul> 支援多種一般形式之記憶卡，不需要轉接卡	1	750	750				
0001-11	彩色雷射印表機	內建 64 MB RAM 記憶體 或以上高速 USB 2.0，HP	1	23,200	23,200				

		Jetdirect en3700 高速 乙太網路外接式列印伺 服器，可選用 802.11b 無 線連線 A4、A5、B5 (ISO)、 B5 (JIS)、executive (JIS)，信封：DL、C5、 B5，進紙匣 1：3 x 5 至 8.5 x 14 英吋 (76 x 127 至 216 x 356 公釐)；進 紙匣 2：5.8 x 8.3 至 8.5 x 14 英吋 (148 x 210 至 216 x 356 公釐)或以上							
0001-12	喊話器	大聲公	2	3,952	7,904	社團活動設備	課指組		
	小計				365,154				

總計：365,154

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議

時間：中華民國 95 年 8 月 31 日(星期)下午 2:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：許信國

紀錄：吳淑芬

出席委員：

副校長	許信國	金融系代表	謝淑玲	應用外語系代表	元慧
教務長	曹惠琳	資訊管理系代表	陳祖旭	觀光與餐飲旅館系代表	陳國
學務長	蔡若松	企業管理系代表	陳如瑜	環境資源管理系(所)代表	張天祥
總務長	劉正唯	行銷管理系代表	劉用文	幼兒保育系代表	曹若松
研發長	吳聖仲	商務科技管理系代表	劉心	美容造型設計系代表	劉禧賢
圖書資訊服務處處長	陳若	會計系代表	陳英	生物技術系代表	曹若松
人事室	陳志生	視覺傳達設計系代表	蔡若華	商品設計系代表	曹若松
會計室	吳若	公關事務設計系代表	李昭慧	通識教育中心(共同科)代表	楊緒賢

列席人員：

圖書管理組	游學新	環境規劃及管理中心主任	劉正唯	環境規劃及管理中心丁英傑先生	丁英傑
學務處課指組	蔡若松	研發處綜規組	曹士齊	研發處綜規組	吳淑芬

# 環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議紀錄

## 壹、主席致詞 (略)

## 貳、上次會議決議事項執行情形

上次會議決議情形	辦理情形
因應教育部解凍本校 95 年度私立技專校院整體發展經費績效型獎助款，並回復 10% 績效型獎助經費，進行調整 95 年度獎補助整體發展經費與資本門預算分配及執行優先序，另調整經常門支出 (含自籌款) 之比例為改善師資結構佔獎補助款 33.41%，行政人員相關業務研習佔 2.44%、其它佔 64.15%。	依 95 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議決議後，修正「九十五年度私立技專校院整體發展經費獎補助經費支用計畫書」並於 95.09.04 陳報教育部。

## 參、工作報告

- 一、教育部於 95.11.15 台技 (三) 字第 0950170374 號函，九十五年度技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書面審查意見，另本校於 95.11.27 回覆意見處理情形如下：

項次	委員意見	處理情形(含陳復意見)
1	資本門各實驗室設備，僅以「○○實驗室設備」為名稱，均未見具體內容	1.本校歷次所呈報之 95 年度資本門各實驗室設備項目(含具體內容)及優先序均未更動，故 95.09.04 環技研發字第 0950004171 號函述明附件從缺。 2.補陳「95 年度教育部獎補助整體發展經費支用計畫書(修正後)」。 3.與 95.09.04 環技研發字第 0950004172 號函附件同。
2	各專業教室實驗室因均未說明是否包括施工，故在購置時不宜將工程費用計入。	本校「95 年度教育部獎補助整體發展經費支用計畫」均依規定未含工程費用，歷年來亦同。
3	僅附 95.8.31 專責小組會議紀錄，未見專責小組及經核會之其他紀錄(包括 95.2.27 及 95.9.4 所報資料)	1.補陳 95 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組會議歷次會議紀錄。 2.補陳九十四年度教育部獎補助整體發展經費經費稽核小組會議會議紀錄。

- 二、由於各單位的配合，使 95 年度教育部獎補助整體發展經費能順利的執行完畢，請各位委員針對本校 95 年度教育部獎補助整體發展經費執行表進行審核確認。

95 年度獎補助整體發展經費資本門與經常門經費配比例表如下：

	經常門		資本門		合計
	比例	金額	比例	金額	
補助款分配	40%	\$4,806,226	60%	\$7,209,338	\$12,015,564
績效獎助款分配	40%	\$4,955,999	60%	\$7,433,999	\$12,389,998
自籌款分配	30%	\$1,464,334	70%	\$3,416,778	\$4,881,112
總經費分配	38.3%	\$11,226,559	61.7%	\$18,060,115	\$29,286,674

**肆、討論事項：**

案由一、審核 95 年度教育部獎補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。(人事室彙整提案)

說明：95 年度教育部獎補助整體發展經費經常門經費共計 \$11,226,559，經費運用執行如下表所示：

(一) 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析：

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)	經費合計 (元)	佔經常門經費比例(%)	
一、改善教學與師資結構 (占經常門總經費 30% 以上)	3,750,383	33.41%	3,750,383	33.41%	不變
二、行政人員相關業務研習 及進修(占經常門經費 5% 以內)	274,418	2.44%	232,696	2.07%	結餘款流入支用項目三。
三、其他(如補助現有教師 薪資等)	7,201,758	64.15%	7,243,480	64.52%	由第二支用項目結餘款流入。
合計	11,226,559	100%	11,226,559	100%	

(二) 經常門經費執行部份：

支用項目	增聘教師薪資	現有教師薪資	獎助教師研究之經費	行政人員業務研習進修
內容說明	教授：0 人 副教授：1 人 助理教授：2 人 講師：0 人	教授：0 人 副教授：1 人 助理教授：10 人 講師：0 人	進修：31 案 研究：10 人次 研習：32 人 著作：84 件 升等送審：5 件 改進教學：15 案 編纂教材：2 案 製作教具：0 案 *佔全部獎助金額(不含自籌款)比例：38.42% *佔全部自籌款金額比 0%	業務研習：15 人次 進修：13 人 技能提升：1 人 *佔全部獎助金額(不含自籌款)比例：2.38% *佔全部自籌款金額比例：0 %
備註：			※依規定本項應占經常門經費 30%以上。	※依規定本項應在經常門經費 5%以內。
經費合計	\$590,000	\$6,653,480	\$3,750,383	\$232,696
經常門總計經費：	\$11,226,559			

討論：

研發長：獎助教師研究經費將逐年增加，由 20%提升為 30%，95 年度起增列編纂教材與製作教具兩項，其對教學成果展現與提升教學內涵具重要意義；未來可能再增加，而目前本校執行情形僅兩案，其效果並非顯著，請各系呼籲並鼓勵老師著重此項發展。

行銷系代表：編纂教材認定指教師出書或講義式呈現？



研發長：請教務處提供教材教具執行細節部分及相關審查規範，俾利各單位瞭解。原則應以符合學生程度教材內容之教具並由教務處統一審查。

生技系代表：現有教師薪資 10 人如何定義？

人事室：補助助理教授薪資其它並無特別規範，配合會計室薪資作業處理，僅為薪資來源不同，並未影響老師權益。

研發長：建議請業務單位針對補助者，能於薪資單註明呈現經費來源，俾利瞭解。

決議：照案通過。

案由二、審核 95 年度教育部獎補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(研發處彙整提案)

說明：95 年度教育部獎補助整體發展經費執行總計新台幣 29,286,674 元(含配合款 4,881,112 元)，其中資本門經費執行 18,060,115 元，提請審核經費執行如下表：

(一)資本門經費執行部份：

1. 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門經 費比例(%)	經費合計 (元)	佔資本門經 費比例(%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上)	13,480,144	74.64%	13,535,995	74.95%	由第二、四支用項目結餘款流入。
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%)	3,377,723	18.70%	3,354,918	18.58%	結餘款流入支用項目一。
三、訓輔相關設備(應達資本門經費 2%)	361,202	2%	361,202	2.0%	不變
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	841,046	4.66%	808,000	4.47%	結餘款流入支用項目一。
合計	18,060,115	100%	18,060,115	100%	

資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

是，\$ \_\_\_\_\_，占資本門 \_\_\_\_\_ %（註一）

否

原報部支用計畫

執行後

項 目	估資本門經費 之金額	估資本 門經費 之比例 (%)	自籌款估資本 門經費之金額	自籌款估 資本門經 費之比例 (%)	估資本門經費 之金額	估資本門 經費之比 例 (%)	自籌款估資本 門經費之金額	自籌款估 資本門經 費之比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上）	\$ 10,929,846	74.64%	\$ 2,550,298	74.64%	\$10,975,131	74.95%	\$2,560,864	74.95%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10 %）	\$ 2,738,694	18.70%	\$ 639,029	18.70%	\$2,720,205	18.58%	\$634,713	18.58%	
三、訓輔相關設備（應達資本門經費 2%）	\$ 292,867	2.00%	\$ 68,335	2.00%	\$292,866	2.00%	\$68,336	2.00%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	\$ 681,930	4.66%	\$ 159,116	4.66%	\$655,135	4.47%	\$152,865	4.47%	
合計	\$ 14,643,337	100%	\$ 3,416,778	100%	14,643,337	100%	3,416,778	100%	

## 2. 資本門各支用項目經費執行及比例：

支用項目	內容說明	經費合計 (元)	佔資本門經 費比例(%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少佔資本門經費60%以上)	包括各所系科中心教學研究設備等 (13,535,995元)	13,535,995	74.95%	※依規定本項至少佔資本門經費60%。 ※詳執行表附件一
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%)	1. 圖書館自動化設備(39,000元)。 2. 軟體教學資源(圖書期刊暨教學媒體)(3,315,918元)。	3,354,918	18.58%	※依規定第1~2項總計應達資本門經費10%。 ※詳執行表附件二
三、訓輔相關設備(應達資本門經費2%)	訓輔設備(361,202元)。	361,202	2.0%	※(應達資本門經費2%) ※詳執行表附件二
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)	1. 實驗實習(258,000元)。 2. 環保廢棄物設施(550,000元)。	808,000	4.47%	※詳執行表附件三
資本門經費執行合計		18,060,115	100%	

## 3. 資本門經費各大項目執行彙整表

大項目 優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
0001	時尚造型專業訓練教室設備	美容造形設計系	482,000	詳附件一
0002	流行材料應用專業教室設備	美容造形設計系	298,000	"
0003	教具教室設備(感覺統合)	幼兒保育系	544,862	"
0004	美髮暨整體造型專業教室設備	美容造形設計系	555,000	"
0005	觀光與餐飲旅館系教學設備	觀光與餐飲旅館系	668,505	"
0006	綠色生產與管理教學研究設備	環境資源管理系	498,000	"
0007	生物技術研究設備	生物技術系	1,172,000	"
0008	學習科技實驗室教學設備	資訊管理系	923,856	"
0009	中小企業現場模擬實驗室設備	企業管理系	119,000	"

0010	金融教學資訊化中心設備	財務金融系	2,600,000	"
0011	會計事務模擬教室設備	會計系	822,524	"
0012	數位多媒體教室設備	視覺傳達設計系	1,193,192	"
0013	公關實習公司專業教室設備	公關事務設計系	737,173	"
0014	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	535,000	"
0015	企管系專題研討室設備	企業管理系	129,633	"
0016	2D 意念表現工作室設備	商品設計系	384,000	"
0017	網路商品展示設計專業教室設備	商務科技管理系	1,131,061	"
0018	體育教學設備	共同暨通識教育中心	176,500	"
0019	應科學院共用教室(一)設備	共同暨通識教育中心	375,000	"
0020	應科學院共用教室(二)設備 (0020 僅執行至 01~10 項次)	共同暨通識教育中心	190,689	"
<b>訓輔設備：</b>				
0001	訓輔設備	學務處課指組	361,202	詳附件二
<b>其他(省水器採、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)：</b>				
0001	實驗實習設備	總務處環境規劃及管理中心	258,000	詳附件三
0002	環保廢棄物處理設備	總務處環境規劃及管理中心	550,000	"
<b>圖書館自動化及圖書期刊教學媒體：</b>				
0001	圖書館自動化設備	圖書管理組	39,000	詳附件二
圖 0001	中文圖書	圖書管理組	330,000	"
圖 0002	多媒體	圖書管理組	147,468	"
圖 0003	中文圖書	圖書管理組	640,000	"
圖 0004	西文圖書	圖書管理組	384,000	"
圖 0005	中文期刊	圖書管理組	357,500	"
圖 0006	西文期刊	圖書管理組	660,000	"
圖 0007	中文資料庫	圖書管理組	236,950	"
圖 0008	西文資料庫	圖書管理組	560,000	"
<b>總計</b>			<b>18,060,115</b>	
<p>●95 年度整體發展經費中，資本門經費實際執行核銷至 18,060,115 元，佔整體發展經費總額 29,286,674 元之 61.7%。</p>				

討論：

企管系代表：建議會議資料具體呈現資本門經費各大項目執行表之原核定金額。

資管系代表：1. 針對未能執行項目部分是否先行得知，俾利下年度預算規劃之項目調整。

2. 避免各系採購相同設備並達資源共享，各系採購專業教室之設備細項規格執行表冊可否查詢取得？

研發處曾組長：1. 建議經費核定後，依往常總務處採購經驗值結餘 15% 預估可能達成執行之項目。

2. 各系採購儀器設備之執行清冊可至研發處綜規組網頁查詢。

總務長：今年因情況特殊教育部提前九十六年度支用計畫書之報部作業，往後陳報教育部日期如不變，本處盡量於每年 10 月底前預估可執行項目告知。

資管系代表：當年度預算執行時針對最後未能確定執行之大項目，是否可做退回並挪至於下年度做為可執行項目規劃。

研發長：執行大項目變更亦可考慮，但影響較大，因涉及整體總額及大項目之變更，依規定須召開專責小組並附變更對照表及理由後陳報教育部。如學校經費足夠建議另籌配合款經費，非整體發展經費之配合款，讓急需且未能執行項目使用。

會計室：各系整體經費每年度執行分配金額落差極大，故此部分評鑑委員如有質疑可提出說明，本校經研發處審核機制，並配合學校中長程計畫以及各系績效給予分配，故各系分配無法逐年增加屬正常現象。

研發長：有關評鑑委員問題請於評鑑檢討會議討論。為避免差距過大，預計 97 年度資本門教學儀器設備經費分配原則 30% 依各系學生人數、70% 依教學之重要性分配，學生人數計算基準比照教育部獎補助學生權重方式計算。

企管系代表：教育部補助經費逐年減少，建議學校在預算內另籌配合款來支應各系無法執行之資本門項目。

研發長：依教育部規定學校配合款至少 10%，此部分學校已連續三年提高配合款為 20%，並自 96 年度再增加至 22%，故請各單位能瞭解學校已有額外增列。另由校內預算經費提供非整體發經費項之資本門當然是正常、正確方向，故可建議學校提高資本門經費，但不宜過強，因已反應在整體發展經費之機制。

總務長：建議是否將水電需求規劃列入專責會議討論。

研發長：於 97 年度起將整體發展經費規劃項目須有學校配合項目納入專責小組會議討論，如水電需求規劃

決議：照案通過，將案由一與案由二整理提送經費稽核委員會審議後陳報教育部。

伍、臨時動議

陸、散會

環球技術學院九十五年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議

時間：中華民國 95 年 12 月 27 日(星期三)上午 10:00。

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：吳豐師代

紀錄：吳淑芬

出席委員：

教務長	曾惠卿	資訊管理系代表	陳禮也	應用外語系代表	高本英代
學務長	葉煥姬	企業管理系代表	李順高	觀光與餐飲旅館系代表	廖淑娟
總務長	張志誠	行銷管理系代表	王佩文	環境資源管理系(所)代表	林信訓
研發長	吳豐師	商務科技管理系代表	邱	幼兒保育系代表	邱
圖書資訊服務處處長	陳世和	會計系代表	吳淑芬	美容造型設計系代表	高曉新
人事室	陳志志	視覺傳達設計系代表	蔡志英	生物技術系代表	曾雅芬
會計室	左毓	公關事務設計系代表	李宇翔	通識教育中心(共同科)代表	楊緒賢
金融系代表	謝淑玲	商品設計系代表	陳禮承		

列席人員：

圖書管理組	游榮新	環境規劃及管理中心主任	蔡仁順	環境規劃及管理中心丁英傑先生	丁英傑
學務處課指組	邱淑華代	研發處綜規組	曾士齊	研發處綜規組	吳淑芬