

環球技術學院九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第一次會議記錄

時間：中華民國 91 年 3 月 6 日。

地點：MA505。

主席：許舒翔校長。

紀錄：丁英傑。

出席人員：

副校長	葉燉烟	企管系/科	吳清豐	視覺傳達系/ 科	陳仁政
主任秘書	沈健華	商務科技 系/科	李順富	應用外語科	徐正能
教務處	林明芳	會計系/科	徐榮義	休閒事業管理 科	傅信維
學務處	吳賢文	國貿系/科	于文忠	資訊中心	蔡武宏
總務處	吳豐帥	保險、財務 金融系	劉欣芸	圖書館	張育瑟
人事室	林三立	資管系/科	蔡武宏	環境資源管理 系	林信州
會計室	鍾錦文	財政稅務 系/科	謝淑玲	共同科 (通識教育組)	楊正琇
技術合 作處	施孟隆				

列席人員：

軍訓室	解天財	事務組	林素卿
進修專校	林顯達	體育室	蔡瑋娟
課指組	彭英欽	衛保組	游景新
推廣組	林顯富	勞教組	游宗新
環境規劃及 管理中心	丁群峰		

## 壹、主席報告：

- 一、各單位保管的設備應加以妥善規劃運用，並定期維護保養，以避免教學資源閒置浪費。
- 二、各系科在資訊教學設備方面應予統整規劃，資訊課程的上課地點儘量集中排在資訊中心的電腦教室。
- 三、各系科在規劃新增專業教室時，除配合中長程發展需求外，尚須注意是否獨具特色。此外，在營造教學情境的規劃上也是非常重要。
- 四、目前學校能使用的空間有限，在專業教室空間規劃上應力求完善，並以建立專業特色為考量重點。

## 貳、業務報告：

- 一、為明確了解各單位對於現有之專業教室及教學設備之使用、維護管理情形，以作為未來規劃之參考，本校於3月5日（星期二）進行校內訪視，行程表及檢討如附表一。
- 二、由於今年度整體發展經費獎補助款的金額尚未核撥下來，因此，教育部先行文各校預先規劃91年度整體發展獎補助經費支用計畫書，待核撥公文正式收到後，再將支用計畫書報部核備；總務處已將各單位所提出之申請91年度整體發展獎補助款資本門需求規格說明書彙整完畢，將在本次專責小組會議中提請審核各單位經費需求及分配。

## 參、提案討論：

案由一、審核各單位資本門需求規格說明書及預編經費乙案。（總務處提案）

說明：

（一）、各單位所提91年度整體發展獎補助款資本門經費需求規格說明書已由副校長、教務長、學務長、總務長及技合處處長等主管，根據下列原則進行大項目及金額概編初審：

1. 各單位所提規格說明書須符合教育部所訂之申請原則。
2. 新成立系科所需之設備為優先考量。
3. 原已設置之專業教室設備的擴充。
4. 舊有系科申請新設專業教室且已規劃有空間者。
5. 一個系科以增設一個專業教室為原則。
6. 設備規劃內容的完整性。
7. 其他有必要性且報請教育部能獲核准設置之設施或重大修繕。

（二）、資本門經費初審規劃如附表二，提請審核各單位資本門經費需求及經費編列。

討論：

- 一、預估91年度整體發展獎補助經費可獲7500萬元來作規劃。
- 二、在共同科教學設備方面，嘉東校區已設有音樂教室及體適能舞蹈教室，目前湖山校區並無此類教室之規劃，共同科有必要在湖山校區規劃設置音樂教室及舞蹈教室，以求兩校區共同科教學設備之均衡。
- 三、資訊中心所提需求項目與教育部申請原則及注意事項恐有疑議，請資

訊中心重新規劃符合支援教學研究項目之設備。

- 四、為考量各系科在規劃上應整合現有教學設備及創造專有特色，此外，某些系科新增專業教室的空間需求尚須協調確認，因此，在經費及執行優先序上有調整的必要。

決議：

- (一)、經各委員討論後，91年度獎補助資本門經費佔預編總經費7500萬之60%約新台幣4500萬元；其中教學儀器設備編列3330萬元(約佔資本門經費74%)，圖書館自動化、軟體教學資源、訓輔設備合計編列810萬(約佔資本門經費18%)，省水器材設備編列130萬(約佔資本門經費2.8%)、其他重大修繕編列230萬元(約佔資本門經費5.2%)，資本門需求經費總計預先編列約新台幣4500萬元。

91年度獎補助資本門經費預編分配金額及預編優先序如下：

優先序號	大項目名稱	申請單位	資本門經費 預編金額(元)
0001	教師研究室設備	技合處(各科系講師研究室)	3500000
0002	環境變遷模擬實驗室設備	環管系	2600000
0003	圖書館自動化儀器設備	圖書館	850000
0004	攝影工作室設備	視傳系	視傳系合計 4000000
0007	數位影片剪輯工作室設備	視傳系	
0005	音樂教學設備	共同科(通識教育組)	250000
0012	舞蹈教室設備	共同科(通識教育組)	950000
0013	音樂欣賞教室設備	共同科(通識教育組)	950000
0006	國貿主題教室設備	國貿系	700000
0008	教學區廁所省水器材設備	環境規劃及管理中心	1300000
0025	學生宿舍屋頂防漏改善工程	環境規劃及管理中心	2300000
0009	財稅模擬實驗室設備	財稅系	1200000
0010	餐旅資訊系統專業教室設備	休管科	2500000
0011	訓輔設備	學務處(課指組)	850000
0014	銷售技巧模擬實驗室設備	企管系(行銷管理系)	900000
0015	數位化教學設備	視傳系(公關事務設計系)	1000000
0016	金融資訊專業教室設備	財務金融系、保險營運系	
0023	金融保險諮詢中心設備	財務金融系、保險營運	財金系、保險系合

		系	計 1400000
0018	個人行動電子商務實驗室設備	資管系	資管系合計 3000000
0028	系統專題實驗室設備	資管系	
0019	應用外語科教學設備	應外科	700000
0020	會計事務所模擬室設備	會計系	900000
0021	體育教學設備	學務處(體育組)	750000
0022	企業經營實驗室設備	企管系	1500000
0024	支援教學研究設備等項目	資訊中心	3000000
0017	電子商務中心設備	商務科技系	商務合計 3500000
0026	企業電子化中心設備	商務科技系	
0027	專題製作研究室設備	商務科技系	
0001 至 0002	軟體教學資源(圖書期刊及教學媒體)	休管科	538206
0003 至	軟體教學資源(圖書期刊及教學媒體)	圖書館	5861794
	總計		45000000

(二)、由於今年度整體發展經費獎補助款的金額尚未核撥下來，上列金額乃為預編資本門經費，請各單位依決議預編分配經費修正規劃，並將規劃後之規格說明書送交總務處彙整，等教育部正式核撥金額通知後，再召開專責小組會議，以審核並確定各項目金額及執行優先序。

肆、臨時動議：無。

伍、散會。

附表一

訪視行程表

一、3月5日(星期二)校內訪視行程表如后：

項次	訪視單位	訪視時間	停留時間	聯絡電話	備考
一	應用外語系、科	0900 至 0915	15 分	3150	
二	財務金融、保險營運系、科	0920 至 0940	20 分	3250	
三	財政稅務系、科	0940 至 1000	20 分	3450	
四	國際貿易系、科	1005 至 1025	20 分	3300	
五	會計系、科	1035 至 1105	20 分	3500	
六	視覺傳達設計系、科	1110 至 1130	20 分	3550	
七	企業管理系、科	1330 至 1350	20 分	4200	
八	休閒事業管理系、科	1350 至 1405	15 分	4400	
九	環境資源管理系	1405 至 1425	20 分	4300	
十	商業文書系、科	1430 至 1445	15 分	4100	
十一	資訊管理系、科	1445 至 1500	15 分	4350	

二、訪視人員：校長、葉副校長、沈主秘、林教務長、吳總務長、施技合處處長。

## 校長訪視各單位教學設備檢討

一、訪視目的：為明確了解各單位對於已有之專業教室及教學設備之使用及維護管理情形，以作為未來規劃之參考。

二、訪視行程如附表

三、訪視結果：

- (一) 各科系應主動對該科系之設備、師資、課程、特色等作一摺頁簡介，以推銷自己。
- (二) 各單位現有設備應力求發揮整合功能，避免重複採購、及閒置浪費情形。
- (三) 新增設備規劃須配合科系之發展走向，以建立本科系之專業特色。
- (四) 為統整資源，電腦資源設備除為建立本科系之特色必要外，一般之電腦課程應優先運用資訊中心設備。
- (五) 各系科專業教室設備部份損壞、堆置，未能發揮既有功能。應善盡管理維護責任。
- (六) 各專業教室使用，應檢討其成效，尤應進行使用記錄及運用分析，以作為評估參考。
- (七) 各專業教室之功能未臻完善者，應力求規劃完整以發揮整體功能，另大部份缺乏相關表現專業教室特色之規劃建議補強：如情境教育之相關設施。
- (八) 相關設備、硬體、軟體之運用可製作說明圖表，以加強使用效果及避免誤用損壞。

四、空間調整初議：

地點	目前使用方式	新規劃使用方式	備註
C205	會計系保管為全校通識課程使用(視聽教室)	數位化教學設備專業教室(公關事務設計系)	
C305	視傳系編輯專業教室	數位影像剪輯工作教室	
C402	視傳系教師研究室	視傳系編輯專業教室	視傳系老師研究室移至 C401
A208	進修部	音樂教室	進修部移至嘉東
B205	財稅教師研究室	舞蹈教室	財稅教師研究室移至其他研究室
一般教室(未定)	一般教室	財稅專業教室	
C505	小型會議室	值勤套房	
MB509	休管教室	企管系專業教室	隔間一大一小
MB505	未使用專業教室	休管系專業及一般教室	隔間一大一小
MB405	未使用專業教室	商務科技系及一般教室	隔間一大一小
MB409	未使用專業教室	資管系及一般教室	隔間一大一小

附表二

九十一年度教育部獎補助整體發展經費資本經費門需求教學儀器  
規格說明書優先序初審規劃表

優先 序號	大項目名稱	申請單位	資本門 申請總額 (元)	備註
0001	銷售技巧模擬實驗室設備	企管系(行銷管理系)	260,000	MB510(舊)
0002	數位化教學設備	視傳系(公關事務設計系)	929,000	
0003	教學研究設備	技合處	3,332,000	各講師研究室
0004	環境變遷模擬實驗室設備	環管系	1,280,000	MB406(舊)
0005	金融資訊專業教室設備	財務金融系、保險營運系	1,780,000	B304(舊)
0006	電子商務中心設備	商務科技系	338,500	<b>MB410</b>
0007	圖書館儀器設備	圖書館	897,500	圖書館
0008	個人行動電子商務實驗室設備	資管系	990,000	空間未定
0009	攝影工作室設備	視傳系	536,000	C402(舊)
0010	音樂教學設備	教務處通識教育組	655,000	
0011	應用外語科教學設備	應外科	660,000	A308(舊)
0012	語言教學設備	教務處通識教育組	27,500	
0013	國貿主題教室設備	國貿系	540,000	A512(舊)
0014	會計事務所模擬室設備	會計系	944,000	C204(舊)
0015	數位影片剪輯工作室設備	視傳系	3,499,000	自 C 棟調整
0016	體育教學設備	學務處(體育組)	1,058,300	
0017	護理教學設備	學務處(衛保組)	37,000	
0018	企業經營實驗室設備	企管系	1,220,000	空間未定
0019	勞作教育示範教學設備	學務處(勞教組)	45,400	
0020	教學區廁所省水改善工程	環境規劃及管理中心	1,154,500	



(續前頁)

優先 序號	大項目名稱	申請單位	資本門 申請總額(元)	備註
0021	金融保險諮詢中心 設備	財務金融系、保險營 運系	670,000	A506(舊)
0022	財稅模擬實驗室設 備	財稅系	1,006,000	空間未定
0023	網路快取伺服器	資訊中心	700,000	資訊中心
0024	學生宿舍屋頂防漏 改善工程	環境規劃及管理中心	2,300,000	
0025	餐旅資訊系統專業 教室設備	休管科	2,293,500	空間未定
0026	防火牆設備	資訊中心	1,700,000	資訊中心
0027	訓輔設備	學務處(課指組)	1,090,810	
0028	網路電路平衡負載 及備援控制器	資訊中心	1,600,000	資訊中心
0029	網路管理、流量分析 軟體	資訊中心	1,000,000	資訊中心
0030	企業電子化中心設 備	商務科技系	3,176,400	空間未定
0031	專題製作研究室設 備	商務科技系	66,000	空間未定
0032	系統專題實驗室設 備	資管系	1,402,000	空間未定
0033	教學設備	進修院校	92,000	進修院校
0001 至 0002	軟體教學資源(圖書 期刊及教學媒體)	休管科	538,206	
0003 至 0011	軟體教學資源(圖書 期刊及教學媒體)	圖書館	6,451,000	
		大項目需求總計	44,269,616	

資本門經費預算=預估核撥 7500 萬\*60%=約 4500 萬元

環球技術學院九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第二次會議記錄

時間：中華民國 91 年 4 月 17 日。

地點：A506

主席：葉燉烟

紀錄：丁英傑

出席人員：

副校長	葉燉烟	企管系/科	吳清豐	視覺傳達系/科	陳仁政
教務處	陳明熙	商務科技系/科	楊聰仁	公關事務設計系	陳仁政
學務處	白如玲	會計系/科	徐榮義	應用外語科	徐正能
總務處	吳豐帥	國貿系/科	曾紀壽	休閒事業管理科	傅信維
人事室	林三立	保險、財務金融系	劉欣芸	資訊中心	蔡武宏
會計室	鍾錦文	資管系/科	蔡武宏	圖書館	張育瑟
技術合作處	張芳堃	財政稅務系/科	謝淑玲	環境資源管理系	林信州
		行銷管理系	吳清豐	共同科 (通識教育組)	楊正琇

列席人員：

軍訓室	解天財	事務組	林素卿
勞教組	高雪芳	體育室	吳金鳳
課指組	巫正淵	環境規劃及管理中心	李安勝
研發組	張芳堃		

參、主席報告：(略)。

#### 肆、業務報告：

總務處業務報告：

(一)、91年度教育部獎補助整體發展經費核撥金額已經確定，其中補助款為新台幣 28,642,181 元、獎助款 34,777,332 元，教育部獎補助款合計 63,419,513 元；另本校須自籌獎補助經費 5%計 3,170,976 元為配合款，91年度整體發展經費總額為 66,590,489 元整；依規定資本門經費核銷須佔總經費 60%計新台幣 39,954,293 元，另經常門經費須佔總經費 40%計新台幣 26,636,196 元。

(二)、本次會議中將請各位委員審核 91 年度整體發展經費中資本門及經常門經費及優先序，以便能儘速將「91 年度整體發展獎補助經費支用計畫書」報部核備。

#### 伍、提案討論：

案由一、審核 91 年度整體發展獎補助資本門經費需求及執行優先序乙案。(總務處彙整提案)

說明：

(一)、依 91.3.6 本年度第一次專責規劃小組會議之決議，部份單位已修正規劃，並將 91 年度整體發展獎補助款資本門經費需求規格說明書送交總務處彙整，茲將修正及調整說明如下：

1. 配合體育室在教學上急需用到本年度所規劃之設備，擬將「體育教學設備」之優先序號往前調整排在 0002。
2. 考量到宿舍修繕工程會影響到住宿生的安寧，修繕施工應在暑假期間施工為宜，因此擬將「學生宿舍屋頂防漏工程」之優先序號調整至 0010。
3. 行銷管理系原提規劃「銷售技巧模擬實驗室設備」，修正規劃為「行銷模擬實驗室」、「專題研討室」等設備。
4. 資訊中心所提相關支援教學設備擬排在最後，視教學設備採購後若有餘額時再執行採購。
5. 彙整各單位新修正規劃後之經費需求總額，比第一次會議預編總額多 173,136 元，資本門經費共計編列新台幣 45,173,136 元整。

(二)、91 年度獎補助資本門經費擬分配金額及優先序如附表一，

資本門經費各項目擬分配比例如下：

項 目	內 容 說 明	經 費 需 求 (元)	約 佔 資 本 門 比 例 (%)
一、教學儀器設備	各系科中心教學、教師研究、共同科教學設備等	33,473,980	74.10%
二、*圖書館自動化	*圖書館自動化相關設備	850,000	1.88%
*軟體教學資源	*圖書期刊、教學媒體	6,399,206	14.17%
*訓輔相關設備	*社團活動等相關設備	850,000	1.88%
三、辦理採用省水器材設備	教學區廁所省水器材	1,299,950	2.88%
四、重大修繕工程	學生宿舍屋頂防漏改善工程	2,300,000	5.09%
總計		45,173,136	100%

(三)、91年度整體發展經費中資本門經費預估編列總額為新台幣45,173,136元整，擬依優先序號實際執行核銷至39,954,293元為止，資本門經費核銷金額佔整體發展經費總額66,590,489元之60%。

決議：經討論結果，因預編優先序號0035-00之Switch模組係為支援教師研究設備之週邊設施，優先序號改排入0001-00教師研究室設備項目內執行，其餘項日照案通過。

案由二、審核91年度整體發展獎補助經常門經費需求乙案。(人事室彙整提案)說明：

(一)、91年度獎補助經常門經費擬分配金額及比例如下：  
(項目表詳附表二)

項 目	內 容 說 明	經 費 需 求 (元)	約 佔 經 常 門 比 例 (%)
一、獎助教師研究	鼓勵教師進修及升等，提昇研究能力。	6,000,000	22.52%
二、增聘教師薪資	增聘助理教授以上學有專精之教師。	2,420,000	9.09%
三、現有教師薪資	支付助理教授以上教師薪資。	17,290,000	64.91%
四、行政人員相關業務研習及進修	鼓勵行政人員進修，提昇行政人員素質。	926,196	3.48%
總計		26,636,196	100%

(二)、91 年度整體發展經費中經常門經費編列新台幣 26,636,196 元整，佔整體發展經費總額 66,590,489 元之 40%；其中獎助教師研究編列 6,000,000 元，佔經常門經費 22.52%，另行政人員相關業務研習及進修編列 926,196 元，佔經常門經費 3.48%，均符合規定。本年度經常門經費已於 4 月 10 日經本校教評會審核通過。

**決 議：照案通過。**

**肆、臨時動議：無。**

**伍、散會。**

附表一

資本門經費分配及排序表

優先 序號	大項目名稱	申請單位	資本門經費 需求金額 (元)	備註
0001	教師研究室設備	技合處(各科系講師研究	3,494,800	詳規格說明書
0002	體育教學設備	學務處(體育室)	750,000	詳規格說明書
0003	環境變遷模擬實驗室設備	環管系	2,600,000	詳規格說明書
0004	圖書館自動化設備	圖書館	850,000	詳規格說明書
0005	攝影工作室設備	視傳系	497,200	詳規格說明書
0006	音樂教學設備	共同科(通識教育組)	270,000	詳規格說明書
0007	國貿主題教室設備	國貿系	618,500	詳規格說明書
0008	數位影片剪輯工作室設備	視傳系	3,477,000	詳規格說明書
0009	教學區廁所省水器材設備	環境規劃及管理中心	1,299,950	詳規格說明書
0010	學生宿舍屋頂防漏改善工程	環境規劃及管理中心	2,300,000	詳規格說明書
0011	財稅模擬實驗室設備	財稅系	1,209,000	詳規格說明書
0012	餐旅資訊系統專業教室設備	休管科	2,500,000	詳規格說明書
0013	訓輔設備	學務處(課指組)	850,000	詳規格說明書
0014	舞蹈教室設備	共同科(通識教育組)	1,014,700	詳規格說明書
0015	音樂欣賞教室設備	共同科(通識教育組)	1,066,780	詳規格說明書
0016	行銷管理系教學設備	行銷管理系	76,600	詳規格說明書
0017	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	741,000	詳規格說明書
0018	行銷管理系專題研討室設備	行銷管理系	82,400	詳規格說明書
0019	數位化教學設備	公關事務設計系	997,000	詳規格說明書
0020	金融資訊專業教室設備	財務金融系、保險營運系	1,080,000	詳規格說明書
0021	電子商務中心設備	商務科技系	310,000	詳規格說明書
0022	個人行動電子商務實驗室設備	資管系	790,000	詳規格說明書
0023	網路管理實驗室設備	資管系	574,000	詳規格說明書
0024	資訊傳播實驗室設備	資管系	376,000	詳規格說明書
0025	資訊管理系教學研究設備	資管系	1,260,000	詳規格說明書
0026	應用外語科教學設備	應外科	700,000	詳規格說明書
0027	會計事務所模擬室設備	會計系	897,500	詳規格說明書
0028	企業經營實驗室設備	企管系	1,500,000	詳規格說明書
0029	金融保險諮詢中心設備	財務金融系、保險營運系	320,000	詳規格說明書
0030	商展模擬實驗室設備	國貿系	81,500	詳規格說明書
0031	專題製作研究室設備	商務科技系	141,000	詳規格說明書
0032	企業電子化中心設備	商務科技系	3,049,000	詳規格說明書
0033	網路電路平衡負載及備源控制	資訊中心	1,530,000	詳規格說明書
0034	網路快取伺服器	資訊中心	900,000	詳規格說明書
0035	Switch 模組	資訊中心	570,000	詳規格說明書
0001 至 0002	軟體教學資源(圖書期刊及教學媒體)	休管科	538,206	詳規格說明書
0003 至 0009	軟體教學資源(圖書期刊及教學媒體)	圖書館	5,861,000	詳規格說明書
	總計		45,173,136	

● 91年度資本門應執行核銷至總經費66,590,489元的60%=39,954,293元

附表二

## 經常門經費支用項目表

項 目	內 容 說 明	經 費 需 求 ( 元 )	佔 經 常 門 經 費 比 例	備 註
一、獎助教師研究	研究：15 案 研習：100 人次 進修：12 人 著作：70 案 升等送審：6 人 改進教學：20 案 其他：10 案 〈著作審查費〉	6,000,000	22.52%	此經費佔經常門 總經費 20% 以上
二、增聘教師薪資	教授：2 人 副教授：人 助理教授：1 人 講師：人 助教：人	2,420,000	9.09%	擬用於支付 91 年 度增聘（非新聘） 教師薪資所需者 （依 90 學年度第 二學期、91 學年 度第一學期分述 之）
三、現有教師薪資	教授：人 副教授：9 人 助理教授：14 人 講師：人 助教：人	17,290,000	64.91%	除學校負擔外， 擬由本獎補助款 支付 91 年度之教 師薪資所需者 （不含增聘教師 薪資）
四、行政人員 相關業務 研習及進 修		926,196	3.48%	檢附相關說明、 辦法（可支用經 常門總經費 5% 以內）
五、其他	無	0	0%	
總 計		26,636,196	100.00%	

環球技術學院九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第三次會議記錄

時間：中華民國 91 年 8 月 6 日。

地點：A506

主席：代理校長 林明芳

紀錄：丁英傑

出席人員：

副校長	葉燉烟	國貿系	吳俊賢	會計系	張惠君
教務處	林明芳	保險營運系	黃江川	視覺傳達系	胡文淵
學務處	張李曉娟	財務金融系	劉欣芸	公關事務設計系	缺席
總務處	吳豐帥	資管系	楊士鋒	應用外語系	徐正能
人事室	陳志生	企管系	楊英賢	休閒事業管理系	傅信維
會計室	鍾錦文	行銷管理系	徐榮義	環境資源管理系	林信州
校務發展處	施孟隆	財政稅務系	謝淑玲	圖書資訊服務處	詹慧純
		商務科技系	李順富	共同科 (通識教育中心)	苟彩煥

列席人員：

軍訓室	解天財	事務組	林素卿
-----	-----	-----	-----



壹、主席報告：(略)

貳、業務報告：

總務處業務報告：

(一)、91 年度教育部獎補助整體發展經費運用執行績效訪視將在 8 月 12 日(星期一)如期舉行，請各單位主管準時出席上午簡報及下午的綜合座談會場，此外。各單位財產保管人除了應在訪視前將補助款所購買的設備、科系務會議等相關訪視資料整理清點外，財產保管人亦應在 8 月 12 日當日上午 10:00 到 4:00(中午 12 點到 1 點休息)在原單位等待訪視委員抽查設備。

(二)、請各單位依 91.7.24 總務會議之決議，儘早規劃 92 年度整體發展經費資本門設備需求，希望各需求單位能在 91.10.1 前將需求規格說明書交到事務組彙整，『各單位申請教育部獎補助整體發展資本門經費作業規範』可至網路查詢，路徑如下：

行政網頁 → 總務處 → 事務組 → 作業規範

(三)、教育部近日已公布「92 年度私立技專校院整體發展獎補助經費核配標準」、「教育部輔導私立技專校院提昇師資素質實施要點」、「整體發展經費核配申請原則及注意事項」、「獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等文件，請自行到行政公布欄參閱。

參、提案討論：

案由一、審核 91 年度教學儀器設備細項異動申請乙案。(總務處彙整提案)

說明：茲有技合處、視覺傳達設計系、財政稅務系等單位為因應教學規劃，提出細項異動如下：

(一)、技合處原規劃 0001-01 採購個人電腦 95 台，為配合能向中信局標案採購，將原規格中之網路施工併入 0001-02 及 0001-03 集線器項目之規格內(異動對照表詳附件一)。

(二)、視覺傳達設計系為因應教學需求，提升設備規格，提出『0008-00 數位影片剪輯工作室設備』第 01、02、06 至 11、13、15、16、17 等細項修訂(異動對照表詳附件二)。

(三)、為因應調整空間及教學需求，財政稅務系提出『0011-00 財稅模擬實驗室設備』第 11、12、14、15、17、18 細項修訂(異動對照表詳附件三)。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

# 九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第四次會議記錄

壹、主席報告：(略)。

貳、業務報告：

總務處業務報告：

(一)、91 年度教育部獎補助整體發展經費運用執行績效訪視已於 8 月 12 日(星期一)如期舉行，非常感謝各單位的配合；訪視議程之綜合座談的會議記錄已於 91.9.26 公告在行政網頁公布欄，請自行上網參閱。

此外，對於訪視委員針對本校整體發展經費執行業務的缺失指正與建議事項，亦請各相關單位能予以改進，尤其在提出設備需求及規格項目異動申請時，依教育部規定均須提供科系務會議記錄給承辦單位以供備查。

(二)、各單位在規劃 92 年度整體發展經費設備需求時，請將規劃之設備需求規格說明書先送交事務組檢核，以便了解規劃設備項目與規格格式是否符合規定，然後再送系務會議討論及提出需求申請。

(三)、教育部來函，針對本校陳送之 91 年度整體發展獎補助經費支用計畫，審查委員共計有五點建議修正項目(建議修正項目暨本校擬辦說明如下表)，部份建議項目將在本次會議中提案討論。

項目	審查委員建議修正項目	擬辦改進措施及說明
1	優先序 0014-17、0014-19 支用用途有待澄清	提請專責小組討論刪除該兩項之支用規劃，改由學校經費支付。
2	圖書購置宜檢附明細	以往報陳經費支用計畫或執行時，均未檢附圖書之明細，只提報需求數量及金額之需求軟體教學資源規格說明書而已，依往例執行購置後之圖書清冊則留校備查。
3	修繕工程除計畫書外宜檢附估價之詳細內容，以了解價格及內容之合理性。	請環境規劃中心提供 91 年度規劃之修繕工程計畫書，以及估價詳細內容，在修正經費支用計畫時，一併報陳教育部。
4	資本門需求金額前後不一致。	本校在整體發展經費支用計畫之資本門經費中曾備註說明：91 年度整體發展經費中資本門經費預估編列總額為新台幣 45,173,136 元整，擬依優先序號實際執行核銷至 39,954,293 元為止，資本門經費核銷金額佔整體發展經費總額 66,590,489 元之 60%，擬執行核銷 39,954,293 元應無不

		符之情形。
5	資本門支用細項由各系分別列支，無法看出全校整體規劃，請重新修正報部。	<p>擬在經費支用計畫中增列資本門支用大項目彙整表，並作規劃原則說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各單位所提規格說明書須符合教育部所訂之申請原則。</li> <li>2. 新成立系科所需之設備為優先考量。</li> <li>3. 原已設置之專業教室設備的擴充。</li> <li>4. 舊有系科申請新設專業教室且已規劃有空間者。</li> <li>5. 設備規劃內容的完整性。</li> <li>6. 其他有必要性且陳報教育部能獲核准設置之設施或重大修繕。</li> </ol>

**參、提案討論：**

**案由一、**審核 91 年度教學儀器設備各單位細項異動申請乙案。(總務處彙整提案)

**說明：**茲有通識教育中心、圖書資訊服務處、資訊管理系等單位提出細項異動如下：

- (一)、通識教育中心原規劃舞蹈教室設備(大項目 0014)，教育部來文函知，因支用計畫書審核委員對其中第 0014-17 架高地板 126000 元、0014-19 隔音隔間 330000 元等兩細項支用用途有疑義，因此提出刪除 0014-17 及 0014-19 之支用計畫編列，但因該兩項係舞蹈教室所必需之規劃設備，擬改由學校經費來執行(異動對照表詳附件一)。
- (二)、圖書資訊服務處圖書管理組原規劃資本門軟體教學資源項目中 0003-00 西文圖書及 0007-00 西文期刊等兩項目，因原訂經費無法購得品質較高之專業圖書，故擬提高西文圖書及西文期刊之經費預算金額 456000 元，以購得符合師生所需之資源(異動對照表詳附件二)。
- (三)、資訊管理系原規劃 0023 網路管理實驗室、0024 資訊傳播實驗室、0025 教學研究設備等項目，部份項目為因應教學需求而調整規格，以及項目內預算調整，提出細項異動申請(異動對照表詳附件三)。

**決議：**照案通過。

**案由二、**提請討論『91 年度「發展學校重點特色」專案補助計畫--「環境資源教學研究中心發展計畫」儀器設備規格說明書』項目變更乙案。(環境資源教學研究中心提案)

**說明：**環境資源教學研究中心申請『91 年度「發展學校重點特色」專案補助計畫--「環境資源教學研究中心發展計畫」儀器設備規格說明書』前

經校內審核通過並報部，惟因整體規劃需求，以致在儀器規劃細項規格上須作修正(異動對照表詳附件四)。

決議：照案通過。

案由三、修正 91 年度整體發展經費支用計畫乙案。(總務處彙整提案)

說明：

(一)資本門經費部份：(劃線為修正部份，其餘項目經費不變)

1. 資本門經費各項目擬修正金額比例如下：

項 目	原報部支用計畫 元/比例	修正後經費需求(元)	約佔資本 門比例 (%)
一、教學儀器設備 (各系科中心教學、教師研究、共同科教學設備等)	33,473,980/74.10%	<u>33,017,980</u> (刪除優先序 0014-17 及 0014-19 計 456000 元)	<u>73.09%</u>
二、* 圖書館自動化	850,000/1.88%	850,000	1.88%
* 軟體教學資源	6,399,206/14.17%	<u>6,855,206</u> (0003 及 0007 增加預算 456000 元)	<u>15.18%</u>
* 訓輔相關設備	850,000/1.88%	850,000	1.88%
三、辦理採用省水器材 設備	1,299,950/2.88%	1,299,950	2.88%
四、重大修繕工程	2,300,000/5.09%	2,300,000	5.09%
總計	45,173,136	45,173,136	100%

2. 資本門支用大項目彙整表

優先序	大項目名稱	申請單位	金額(元)	備註
0001	教師研究室設備	校務發展處(各科系教師研究室)	4,064,800	
0002	體育教學設備	學務處(體育室)	750,000	
0003	環境變遷模擬實驗室設備	環管系	2,600,000	
0004	圖書館自動化設備	圖書資訊服務處	850,000	
0005	攝影工作室設備	視覺傳達設計系	497,200	
0006	音樂教學設備	共同科(通識教育組)	270,000	
0007	國貿主題教室設備	國貿系	618,500	

0008	數位影片剪輯工作室設備	視覺傳達設計系	3,477,000	
0009	教學區廁所省水器材設備	環境規劃及管理中心	1,299,950	
0010	學生宿舍屋頂防漏改善工程	環境規劃及管理中心	2,300,000	
0011	財稅模擬實驗室設備	財政稅務系	1,209,000	
0012	餐旅資訊系統專業教室設備	休閒事業管理系	2,500,000	
0013	訓輔設備	學務處(課指組)	850,000	
0014	舞蹈教室設備	共同科(通識教育組)	558,700	<u>原規劃之0014-17、0014-19項目刪除，經費456000元。</u>
0015	音樂欣賞教室設備	共同科(通識教育組)	1,066,780	
0016	行銷管理系教學設備	行銷管理系	76,600	
0017	行銷模擬實驗室設備	行銷管理系	741,000	
0018	行銷管理系專題研討室設備	行銷管理系	82,400	
0019	數位化教學設備	公關事務設計系	997,000	
0020	金融資訊專業教室設備	財務金融系	1,080,000	
0021	電子商務中心設備	商務科技系	310,000	
0022	個人行動電子商務實驗室設備	資訊管理系	790,000	
0023	網路管理實驗室設備	資訊管理系	574,000	
0024	資訊傳播實驗室設備	資訊管理系	376,000	
0025	資訊管理系教學研究設備	資訊管理系	1,260,000	
0026	應用外語科教學設備	應用外語系	700,000	
0027	會計事務所模擬室設備	會計系	897,500	
0028	企業經營實驗室設備	企業管理系	1,500,000	
0029	金融保險諮詢中心設備	金融保險系	320,000	
0030	商展模擬實驗室設備	國貿系	81,500	

0031	專題製作研究室設備	商務科技系	141,000	
0032	企業電子化中心設備	商務科技系	3,049,000	
0033	網路電路平衡負載及備源控制器	圖書資訊服務處	1,530,000	
0034	網路快取伺服器	圖書資訊服務處	900,000	
0001 至 0009	軟體教學資源(圖書期刊及教學媒體)	圖書資訊服務處、休管系	6,855,206	增加 0003-00 及 0007-00 預算 456000 元。
資本門需求合計			45,173,136	

備註：91 年度整體發展經費中資本門經費預估編列總額為新台幣 45,173,136 元整，擬依優先序號實際執行核銷至 39,954,293 元為止，資本門經費核銷金額佔整體發展經費總額 66,590,489 元之 60%。

(二)經常門經費部份：維持原規劃不調整。

項 目	內容說明	經費需求	佔經常門經費比例
一、獎助教師研究	研究： 15 案 研習： 100 人次 進修： 12 人 著作： 70 案 升等送審：6 人 改進教學：20 案 其他〈著作審查費〉： 10 案	6,000,000	22.52%
二、增聘教師薪資	教授： 2 人 副教授： 人 助理教授： 1 人 講師： 人 助教： 人	2,420,000	9.09%
三、現有教師薪資	教授： 人 副教授： 9 人 助理教授： 14 人 講師： 人 助教： 人	17,290,000	64.91%
四、行政人員相關業務研習及進修		926,196	3.48%
五、其他	無	0	0%

總	計	26,636,196	100.00%
---	---	------------	---------

經常門經費金額佔整體發展經費總額 66,590,489 元之 40%。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

環球技術學院九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第五次會議記錄

時間：中華民國 91 年 11 月 27 日。

地點：MA508

主席：彭作奎。

紀錄：丁英傑。

出席人員：

副校長	(上課缺席 )	國貿系	廖宜隆	視覺傳達系	李國銘
教務處	林明芳	金融保險系	黃江川	公關事務設計系	李建宏
學務處	吳賢文	財務金融系	劉欣芸	應用外語系	徐正能
總務處	吳豐帥	資管系	楊士鋒	休閒事業管理系	傅信維
人事室	姚美雪(代)	企管系	楊英賢	環境資源管理系	張志誠
會計室	鍾錦文	行銷管理系	黃凱平	幼兒保育系	苟彩煥
校務發展處	董志明(代)	財政稅務系	呂雅萍	美容造型設計系	廖婉茹
共同科 (通識教育中心)	苟彩煥	商務科技系	李順富	生物事業系	吳世聰
圖書資訊服務處	蔡武宏	會計系	張惠君		

列席人員：

軍訓室	解天財	事務組	丁英傑(代)	環管系	陳泰安
課指組	彭英欽	校發處技合中心	董志明		
環規中心	李政熹(代)	圖書管理組	游景新		



壹、主席報告：(略)

貳、業務報告：

總務處業務報告：

(一)、各單位在規劃 92 年度整體發展經費設備需求時，請將規劃之設備需求規格說明書先送交事務組檢核，以便了解規劃設備項目與規格格式是否符合規定，然後再送系務會議討論及提出需求申請，規格異動時亦同。

(二)、91 年度教育部獎補助整體發展經費之執行已完成，今日會議中將提請各位委員審核執行表件。

參、提案討論：

案由一、審核 91 年度教學儀器設備各單位細項異動申請乙案。(總務處彙整提案)

說明：茲有應用外語系、校發處技合中心等單位提出細項異動如下：

(一)、應用外語系原規劃教學設備優先序 0026-03 電視機，原尺寸為 32 吋，為考量減輕吊掛重量，擬異動為 29 吋(異動對照表詳附件一)。

(二) 校發處技合中心原規劃教師研究室個人電腦 95 台(優先序 0001-01)，由於近來學校新進教師及專任教師增加，擬追加個人電腦 13 台；經查該案係向中信局下單採購鼎新電腦公司的產品(含 LCD 螢幕)，每部電腦為 32850 元，但由於原中信局契約已到期，中信局已重訂第二標之契約，規格比之前更高而且價格每台才 30485 元，13 台合計新台幣 396305 元，因價格與前次不同，優先序號擬增編為 0001-05 來執行(異動對照表詳附件二)。

另外，91 年度整體發展經費預算執行至今餘額為 83523 元，不夠支付 13 部電腦的經費，不足部份擬以增加本校配合款的方式來彌補。

決議：經審核後，經費不足 312782 元部份，以增加本校配合款來補足，餘照案通過。

案由二、提請討論『91 年度「發展學校重點特色」專案補助計畫--「環境資源教學研究中心發展計畫」儀器設備規格說明書』細項異動乙案。(環境資源教學研究中心提案)

說明：

(一)、環境資源教學研究中心原規劃『91 年度「發展學校重點特色」專案補助計畫--「環境資源教學研究中心發展計畫」儀器設備規格說明書』前經校內審核通過，預算總額為新台幣 14,000,000 元，經上網公告招標及採購執行之金額為 13,178,000 元，尚餘 822,000 元預算。

(二)、惟經過通盤檢討需求後，發現若能在總預算金額內增加部份儀器設備的話，更能發揮該項計畫的特色，故擬追加及增加部份細項設備(異動對照表詳附件三)。

決議：經審核後，照案通過。

案由三、審核 91 年度教育部獎補助整體發展經費執行表乙案。(總務處彙整提案)

說明：91 年度教育部獎補助整體發展經費執行總計新台幣 66,903,271 元(含配合款 3,483,758 元)；其中資本門經費執行 40,267,075 元，經常門經費執行 26,636,196 元，提請審核經

費執行如下：

(一)資本門與經常門經費分配比例表如下：

項目 金額(比例)	經常門	資本門	合計
總經費分配 比例(%)	40	60	100
補助款分配金額	\$11,456,872	\$17,185,309	\$28,642,181
獎助款分配金額	\$13,910,933	\$20,866,399	\$34,777,332
自籌(配合)款分配 金額	\$1,268,391	\$2,215,367	\$3,483,758
總經費分配金額	\$26,636,196	\$40,267,075	\$66,903,271

(二)資本門經費執行部份：

項目	內容	執行金額(元)	佔資本門經費比例(%)	備註
一、教學儀器設備	包括各所系科中心教學研究設備等	29,543,655	73.37	詳資本門執行表
二、圖書館自動化設備、軟體教學資源(圖書期刊暨教學媒體)、訓輔設備	1.圖書館自動化設備。 2.圖書、期刊 3.教學媒體館藏數量。 4.訓輔設備	7,893,920	19.60	詳資本門執行表
三、省水器材實驗實習校園安全設備與環保廢棄物設施或其他項目	1.辦理教學區廁所採用省水器材設施。 2.學生宿舍屋頂防漏改善工程	2,829,500	7.03	詳資本門執行表
資本門經費執行合計		40,267,075	100.00	

(三)經常門經費部份：

項目	內容	執行金額(元)	佔經常門 經費比例 (%)	備註
一、獎助教師研究	鼓勵教師進修及升等、提昇研究能力	6,572,788	24.68	詳經常門 執行表
二、增聘教師薪資	增聘助理教授以上教師薪資	2,420,000	9.09	詳經常門 執行表
三、現有教師薪資	支付現有教師薪資	17,015,783	63.88	詳經常門 執行表
四、行政人員相關業務研 習及進修	鼓勵行政人員進修，提昇 行政人員素質	627,625	2.35	詳經常門 執行表
經常門經費執行合計		26,636,196	100.00	

決 議：經委員審核後，一致通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會。

環球技術學院九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第六次會議記錄

時間：中華民國 92 年 1 月 15 日。

地點：MA508

主席：彭作奎。

紀錄：丁英傑。

出席人員：

副校長	請假	國貿系	吳俊賢	視覺傳達系	王耀俊
教務處	林明芳	金融保險系	賴丞坡	公關事務設計系	李建宏
學務處	吳賢文	財務金融系	劉欣芸	應用外語系	徐正能
總務處	吳豐帥	資管系	楊士鋒	休閒事業管理系	呂瓊瑜
人事室	陳志生	企管系	楊英賢	環境資源管理系	林信州
會計室	鍾錦文	行銷管理系	徐榮義	幼兒保育系	請假
校務發展處	施孟隆	財政稅務系	呂雅萍	美容造型設計系	廖婉茹
圖書資訊服務處	許肇榮	商務科技系	李順富	生物技術系	請假
共同科 (通識教育中心)	請假	會計系	張惠君		

列席人員：

軍訓室	解天財	事務組	林素卿	課務組	陳明熙
課指組	彭英欽	校發處技合中心	許惠娥		
環規中心	蔡仁順	圖書管理組	張育瑟		

# 九十一年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第六次會議記錄

## 陸、主席報告：

本次召開專責小組會議，主要是因為教育部在 91 年 12 月 26 日臨時通知核給 91 年度原扣獎助款新台幣 3,864,148 元整，以致本校 91 年度整體發展獎補助經費由原來的執行總額 66,903,271 元，增加至 70,767,419 元，依規定必須召開專責小組會議審核修正經費執行表件。

## 柒、業務報告：

- 一、請各教學單位儘速提出 92 年度整體發展獎補助經費資本門經費需求規格說明書，以便總務處及早整理並轉請專責小組會議審核。
- 二、本校於 91.12.26 獲教育部補發原扣 91 年度整體發展獎補助經費獎助款新台幣 3,864,148 元整，由於 91 年度整體發展獎補助經費新台幣 66,903,271 元已執行完畢，並在 91.11.29 完成執行表報部作業；本次增加獎助款後，91 年度整體發展經費總額增加至 70,767,419 元，執行表必須作修正，以便在 92 年 1 月底前將修正後之執行表陳報教育部。

## 捌、提案討論：

案由一、追認修正 91 年度整體發展獎補助經費經常門執行經費及經費分配比例表乙案。(總務處彙整提案)

### 說明：

- 一、本校於 91.12.26 收到教育部通知，因 90 年度行政缺失(校長資格疑義)業已改善，依「私立技專校院整體發展補助經費審議小組第五次會議」決議核給原扣減之獎助款(新台幣 3,864,148 元整)，需於文到 3 日製據請款及修正經費支用計畫書報部；因距 91 年度核銷截止日期僅剩 4 天，經洽教育部承辦人張惠雯小姐，告知處理方式如下：

(一)本款項原則不辦理保留款項，應在年底前執行完成。最節省時效方式為將 3,864,148 元全支用於經常門「現有教師薪資」項下。

(二)92 年 1 月份再召開專責小組會議追認審核 修正後之經費比例分配表 及 修正後經常門執行表，並重新將兩種表件報部。

### 二、處理經過

學校已緊急於 91.12.27 正式檢附新台幣 3,864,148 元領據及修正經費支用計畫書【(貳)二、總經費支用分配總表】、【(貳)三、支用內容(二)經常門經費支用項目】(詳附件一)報部領款。

三、提請審核修正 91 年度整體發展獎補助經費經常門執行經費及經費分配比例

表如下：

(一)經常門執行經費

項目	內容	執行金額(元)	佔經常門 經費比例 (%)	備註
一、獎助教師研究	鼓勵教師進修 及升等、提昇研 究能力	6,572,188 (修正前 6,572,788)	21.55	詳經常門 執行表
二、增聘教師薪資	增聘助理教授 以上教師薪資	2,420,000	7.93	詳經常門 執行表
三、現有教師薪資	支付現有教師 薪資	20,880,531 (修正前 17,015,783 元)	68.46	詳經常門 執行表
四、行政人員相關業務研 習及進修	鼓勵行政人員 進修,提昇行政 人員素質	627,625	2.06	詳經常門 執行表
經常門經費執行合計		30,500,344 (修正前 26,636,196)	100.00	

(二) 九十一年度私立技專校院整體發展經費分配比例表

(91.12.27 修正版)

1. 總獎補助經費說明

校名：環球技術學院				
A 補助款金額	B 獎助款金額	C 獎補助款金額 (A+B)	D 自籌(配合)款	E 總經費 (A+B+D)
\$28,642,181	\$ 38,641,480 (修正前 34,777,332 元)	\$67,283,661 (修正前 63,419,513 元)	\$ 3,483,758	\$ 70,767,419 (修正前 66,903,271 元)

2. 資本門與經常門分配比例

項目 金額(比例)	經常門	資本門	合計
總經費分配比例	43.10% (修正前 40%)	56.90% (修正前 60%)	100.00%
補助款分配金額	\$11,456,872	\$17,185,309	\$ 28,642,181
獎助款分配金額	\$17,775,081 (修正前 13,910,933)	\$20,866,399	\$ 38,641,480 (修正前 34,777,332)
自籌(配合)款分配金額	\$1,268,391	\$2,215,367	\$ 3,483,758
總經費分配金額	\$ 30,500,344 (修正前 26,636,196)	\$ 40,267,075	\$ 70,767,419 (修正前 66,903,271)

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

附件一之 1

環球技術學院  
九十一年度私立技專校院整體發展經費  
獎補助經費支用計畫書(修正部份)

(貳)二、總經費支用分配總表

額 項 目	金 額	資本門	經常門	合計
補助款分配 金額	\$17,185,309		\$11,456,872	\$ 28,642,181
獎助款分配 金額	\$20,866,399		\$17,775,081 (原編 13,910,933)	\$ 38,641,480 (原核撥 34,777,332)
自籌款分配 金額	\$2,215,367 (原編 1,902,585)		\$1,268,391	\$ 3,483,758 (原編 3,170,976)
總經費分配 金額	\$ 40,267,075 (原編 39,954,293)		\$ 30,500,344 (原編 26,636,196)	\$ 70,767,419 (原編 66,590,489)
總經費分配 比例	56.90% (原編 60%)		43.10% (原編 40%)	100%

修正說明：依教育部 91.12.25 台技(三)字第 0910190305D 號函，核給本校原扣獎助款新台幣 3,864,148 元整，因列為經常門經費支用，故經常門經費比例由原規劃 40% 調為 43.10%。



附件一之 2

(貳)三、支用內容

(二) 經常門經費支用項目：

項 目	內 容 說 明	經 費 需 求	佔 經 常 門 經 費 比 例	備 註
一、獎助教師研究	研究：15 案 研習：100 人次 進修：12 人 著作：70 案 送審：6 人 等送審：20 案 升進教學：10 案 其他：10 案 〈著作審查費〉	\$ 6,000,000	19.67%	1. 此經費佔原編經常門總經費(26,636,196元)22.52%。 請註明項目、內容、金額及支用優先順序(如附表三)(依90學年度第二學期、91學年度第一學期分述之) 2. 因依91.12.25教育部台技(三)字第0910190305D號函辦理。本校九十年度行政缺失(校長資格疑義)業已改善，經經費審議小組會議決議核給新台幣3,864,148元。 3. 經常門總經費增加至30,500,344元故本項佔比由22.52%調為19.67%。
二、增聘教師薪資	教授：2 人 副教授：1 人 助理教授：人 講師：人 助教：人	\$ 2,420,000	7.93%	1. 此經費佔原編經常門總經費(26,636,196元)9.09%。 2. 依項目一備註2之說明。 3. 本項佔比由9.09%調為7.93%。
三、現有教師薪資	教授：人 副教授：9 人 助理教授：14 人 講師：79 人 助教：人	\$ 21,154,148	69.36%	1. 此經費佔原編經常門總經費(26,636,196元)64.91%。 2. 依項目一備註2之說明。 3. 本項佔比由64.91%調為69.36%。
四、行政人員相關業務研習及進修		\$ 926,196	3.04%	(可支用經常門總經費5%以內)。 1. 此經費佔原編經常門總經費(26,636,196元)3.48%。 2. 依項目一備註2之說明。 3. 本項佔比由3.48%調為3.04%。
五、其他	無	\$ 0	0%	
總 計		30,500,344	100.00%	

