



環球科技大學  
TransWorld University

111度教育部獎勵補助整體發展經費  
第1次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 一 一 年 三 月 十 八 日





# 環球科技大學

## TransWorld University

### 111 年度教育部獎補助整體發展經費第 1 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 111 年 3 月 18 日(星期五)上午 9 時

地 點：MA508 會議室

主 席：沈健華校長

記錄：陳容茜

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	丁一倫	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	主任	鍾雅儷	鍾雅儷
10	會計室	主任	丁偉	丁偉
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	許慧珍

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系代表	助理教授	王錫澤	上課
2	企業管理系代表	副教授	丁信仁	丁信仁
3	東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程代表	助理教授	許聖傑	許聖傑
4	行銷管理系代表	講師	何瑩瑩	何瑩瑩
5	公共事務管理研究所代表	助理教授	李建宏	李建宏
6	視覺傳達設計系代表	講師	邱建龍	上課
7	數位媒體與產品設計系代表	專案約聘助理教授	陳顯潔	上課
8	時尚造型設計系代表	助理教授	吳樹屏	上課
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	廖婉君
10	觀光與餐飲旅館系代表	專案約聘講師	李竺修	上課
11	餐飲廚藝系代表	助理教授	葉力誠	葉力誠
12	觀光與生態旅遊系代表	助理教授	曾常豪	曾常豪
13	生物技術系(碩士班)代表	助理教授	鍾孟臻	鍾孟臻

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	副教授	柯婷文	柯婷文
15	運動保健與防護系代表	副教授	陳聰獻	陳聰獻

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	廖淳涓
3	副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長	組長	林慧文	林慧文
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩
7	數位媒體與產品設計系	主任	孫傳仁	孫傳仁
8	企業管理系	主任	陳婉瑜	出差
9	餐飲廚藝系	主任	劉禧賢	劉禧賢

# 環球科技大學

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費第1次專責小組會議記錄

時 間：中華民國111年3月18日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼設計學院院長、兼管理學院院長)、吳副校長 豐帥(兼秘書處主任秘書)、陳教務長 昶旭、陳學生事務長 建宏、林總務長 信州、丁研發長 一倫、許圖資長 淑婷、鍾人事主任 雅儷、丁會計主任 偉、許院長 慧珍、丁信仁老師、許聖傑老師、何 嫻嫻老師、李建宏老師、廖婉君老師、曾常豪老師、鍾孟臻老師、柯 婷文老師、陳聰獻老師

列席人員：總務處事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長、數媒系孫傳仁主任、企管系陳婉瑜主任、廚藝系劉禧賢主任

主 席：沈校長 健華

請假人員：王錫澤老師、邱建龍老師、陳顯潔老師、吳樹屏老師、李竺修老師、葉力誠老師

出席情形：應到26人，實到20人，請假6人

紀錄：陳容茜

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國110年12月29日(星期三)】

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。	將於111年2月28日前完成將「110年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊」備文呈報教育部，並完成上網公告。	研究發展處
二	審議110年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。		研究發展處

決 定：洽悉。

## 參、報告事項

- 一、教育部於111年1月3日公告110年度學校財務公開資訊報部作業截止日期為111年3月1日，本校執行清冊紙本已於2月25日寄出，電子檔已於3月1日當天寄至獎補助工作小組。
- 二、教育部111年1月28日臺教技(二)字第1112303241Z號來函，111年度教育部獎勵補助私立技專院校整體發展經費採2次核配，核定本校第1期經費共計新台幣728萬8,450元(全數為資本門)，教育部111年2月21日臺教技(二)字第111006123號來函，已撥付經費。
- 三、本校已於111年2月8日將請購會辦單通知相關單位，請各單位於2月21日前完成請購簽核，並於2月10日將請購單相關資料上傳至網路文件夾，現階段企管系、廚藝系、數媒系因設備變更尚未完成請購。

**決 定：**洽悉。

## 肆、討論事項

**案由一：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備「精進數位媒體教學與整體發展能量設備需求案」內原規劃項目Rhincero7(優先序0007-04)及數位成音軟體升級(優先序0007-05)變更乙案，提請討論。(提案單位：設計學院-數位媒體與產品設計系)

**說 明：**

- 一、原規劃項目Rhincero 7教育授權版(優先序0007-04)，因產品名稱誤植，故將設備變更為Rhinceros 7教育授權版。
- 二、原規劃項目數位成音軟體升級(優先序0007-05)設備，因規格誤值且為獨家採購，故於原規劃經費不變下，擬修正設備規格說明。
- 三、設備變更對照表及變更原因說明如附件一(P9~P.10)。

**擬 辦：**會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

**決 議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由二：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備「中餐教室設備增設」原規劃項目教學控制機櫃含監視器螢幕(優先序0008-01)、教學擴音機組(優先序0008-02)、麥克風系統組(優先序0008-03)、

廚餘處理機(優先序0008-04)及「廚藝大樓設備增設」原規劃項目機械式油(脂)水分離機(優先序0012-01)變更乙案，提請討論。(提案單位：觀光暨健康學院-餐飲廚藝系)

**說 明：**

- 一、原規劃項目教學控制機櫃含監視器螢幕(優先序0008-01)設備需求，經總務處協調已由內部現有設備調撥配置完成。故將其設備變更為「筆記型電腦」以滿足更新或擴增現有設備需求。
- 二、原規劃項目教學擴音機組(優先序0008-02)、麥克風系統組(優先序0008-03)設備，因規格誤值，故於原規劃經費不變下，擬修正設備規格說明。
- 三、原規劃項目廚餘處理機(優先序0008-04)設備需求，學校已爭取外部資源後設置完成，故將其設備變更為「溫度控制機」與「上掀式冷凍櫃」以滿足優先建置具有發展特色或優勢之專業設備需求。
- 四、原規劃項目機械式油(脂)水分離機(優先序0012-01)設備需求，經修復保養後仍尚為堪用，故將其設備變更為「巧克力雙臂切割刀」以滿足優先建置具有發展特色或優勢之專業設備需求。
- 五、設備變更對照表及變更原因說明如附件一(P.11~P.16)。

**擬 辦：**會議通過後，依會議決議修正資本門經費需求教學及研究設備規格說明書，並做為111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

**決 議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由三：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備「創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案」原規劃項目統計分析軟體(優先序0011-01)變更乙案，提請討論。(提案單位：管理學院-企業管理系)

**說 明：**

- 一、原規劃項目統計分析軟體(優先序0011-01)，因系上電腦設備系統緩慢無法擴充硬體，且與系統不相容等因素，為了教學和師生研究分析之使用，必須添購新電腦，擬以舊版SPSS14.0統計軟體先支應，暫緩購買新版軟體，並配合專業教學需要。故將其設備變更為個人電腦(含螢幕)及財會系統，以滿足更新或擴增現有設備需求。



二、設備變更對照表及變更原因說明如附件一(P.17~P.18)。

**擬辦：**會議通過後，請購單位依獎勵補助款資本門作業規範提送相關會議審議，以做為111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門調整執行內容之依據。

**決議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由四：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案，提請討論。  
(提案單位：研究發展處)

**說明：**

一、依據教育部111年1月28日臺教技(二)字1112303241Z號來函，有關，111年度教育部獎勵補助私立技專院校整體發展經費採2次核配，核定本校第1期經費共計新台幣728萬8,450元(全數為資本門)，本校提撥10%之自籌款72萬8,450元，總計新臺幣801萬7,295元。

二、依教育部核定經費調整本校11年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵補助款及自籌款經費如下表所示：

	調整後				調整前			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
比率	50%	50%	45%	55%	50%	50%	20%	80%
金額(元)	7,288,450	7,288,450	654,789	802,901	8,160,055	8,160,055	326,402	1,305,609
小計	14,576,900		1,457,690		16,320,110		1,632,011	
總金額	16,034,590				17,952,121			
占總金額比率	90.91%		9.09%		90.91%		9.09%	

三、經調整後獎勵補助款資本門及經常門之比例仍維持50%、50%，符合教育部獎勵補助核配及申請要點第9點之規定。

四、經費支用規劃一覽表、資本門經費支用項目表，詳如附件二(P.19)。

**擬辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費修正支用計畫書之依據。

**決議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由五：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

**說明：**

一、依據111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣1,603萬4,590元，資本門規劃經費為794萬3,239元(獎勵補助款為728萬8,450元，自籌款為65萬4,789元)及經常門規劃經費為809萬1,351元(獎勵

補助款為728萬8,450元，自籌款為80萬2,901元)調整。

二、調整資本門各項經費規劃金額與比例，詳如附件三(P.20-P.22)

三、配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。

**擬 辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費修正支用計畫書之依據。

**決 議：**經委員充分討論，照案通過。

**臨時動議(無)**

**陸、散會(10：00)**

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費【項目名稱、設備規格】變更對照表

單位名稱：設計學院/數位媒體與產品設計系

原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
0007-00	精進數位媒教學與整體發展能量設備需求案					0007-00	精進數位媒教學與整體發展能量設備需求案					
0007-04	Rhinocero 7 教育授權版	1. 多國語言版本(含英文、繁體中文、簡體中文等)。 2. 支援Windows 10 或 8.1 64位元 或 Mac 作業系統。 3. 可安裝30台電腦。 4. 可建立有機形狀，並建立和編輯曲面。 5. Rhino 7 內建參數化建模軟體 Grasshopper。 6. 附教育版單位授權證明。 7. 買斷。	1	38,000	38,000	0007-04	Rhinoceros 7 教育授權版	1. 多國語言版本(含英文、繁體中文、簡體中文等)。 2. 支援Windows 10 或 8.1 64位元 或 Mac 作業系統。 3. 可安裝30台電腦。 4. 可建立有機形狀，並建立和編輯曲面。 5. Rhino 7 內建參數化建模軟體 Grasshopper。 6. 附教育版單位授權證明。 7. 買斷。	1	38,000	38,000	將軟體簡稱更正為軟體正式名稱
變更項目金額小計					38,000	變更項目金額小計					38,000	

原申請項目						擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	是否為限制性招標	
0007-05	數位音體升級	Mixcraft8升9-50U繁體中文教育版	1	40,000	40,000	0007-05	數位音體升級	1. 現有設備 Mixcraft8升級至 Mixcraft9。 2. 50U(含)以上繁體中文教育版。 3. 支援MIDI音符輸入輸出。 4. 內建7000個(含)以上可商用音樂音效素材。 5. 支援五線譜音符列印 6. 附教育版單位授權證明。 7. 買斷。	1	40,000	40,000	是	因設備規格誤植且為獨家採購，擬修正設備規格說明
變更項目金額小計				40,000		變更項目金額小計				40,000			

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備】變更對照表

單位名稱：餐飲廚藝系

原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
0008-00	中餐教室設備增設					0008-00	中餐教室設備增設					
0008-01	教學控制機櫃含監視器螢幕	1.寬;450mm(含)以上。 2.深;490mm(含)以上。 3.高;1267mm(含)以上。 4.最高解析度;1920*1080。 5.對比:600:1。 6. W*H*D:50*40*16cm(含)以上。	1	32,700	32,700	0008-01	筆記型電腦	1.CPU: Core i5 第10代(含以上)。 2.記憶體:8G(含以上)。 3.硬碟:512GB 固態硬碟(含以上) 4.具顯示介面、網路、音效等功能。 5.含微軟專業版(Windows 10 Professional)以上作業系統。 6.14吋螢幕(含以上)。	1	32,700	32,700	因已購置設備更換,故更改其它品項請購,0008-01教學控制機櫃含監視器螢幕變更為購買筆記型電腦

原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
0008-02	教學擴音機組	1. 300W以上輸出功率。 2. 具3組以上麥克風輸入及2組以上音樂源輸入。 3. 麥克風輸入可獨立控制及高低獨立控制。 4. 麥克風具優先廣播功能可以截斷音樂信號。 5. 含高效率喇叭6顆。	1	72,000	72,000	0008-02	教學擴音機組	1. 300W(含)以上輸出功率。 2. 具3組(含)以上麥克風輸入及2組(含)以上音樂源輸入。 3. 麥克風輸入可獨立控制及高低獨立控制。 4. 麥克風具優先廣播功能可以截斷音樂信號。 5. 含高效率喇叭6顆。	1	72,000	72,000	規格誤植變更
0008-03	麥克風系統組	1. 載波頻率範圍:UHF500MHZ-830MHZ。 2. 頻率響應:40HZ-16KHZ。 3. 通道數目;200個。 4. 含無線接收主機1部及無線麥克風2支。	1	18,000	18,000	0008-03	麥克風系統組	1. 載波頻率範圍:UHF500MHZ-830MHZ。 2. 頻率響應:40HZ-16KHZ。 3. 通道數目;200個(含)以上。 4. 含無線接收主機1部及無線麥克風2支。	1	18,000	18,000	規格誤植變更

原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
0008-04	廚餘處理機	1. 機器尺寸： 99*74*94cm(含以上) 2. 機器材質：不鏽鋼材質製作 3. 使用電力：220V或380V/三相，總馬力數2HP。 4. 攪碎機： (1)馬達馬力1HP。 (2)絞碎刀盤直徑20cm(含以上) (3)材質為：高碳合金。 (4)三段式絞碎刀進行破碎切割。 (5)絞碎機入料喉口直徑16.5cm (6)含自動給水，沖水功能。 5. 脫水機： (1)馬達馬力1HP。 (2)連續式直立輸送高速離心脫水。 (3)脫水螺旋輸送桿材質：不銹鋼(含耐磨毛刷，運轉中可隨時清刷外網)。 (4)脫水外網直徑	1	350,000	350,000	0008-04	濕度控制機	1. 電源：110V/60Hz 2. 除溼公升數：17.5L(含以上) 3. 尺寸(寬×高×深)：365mm × 625 mm × 300 mm (含以上)	5	26,000	130,000	因已購置設備更換，故更改其它品項請購，0008-04廚餘處理機變更為購買濕度控制機，並新增0008-05上掀式冷凍櫃

原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
		13cm，網孔0.15cm 以下。 (5)脫水機馬達轉速1700轉/分以上。螺旋輸送桿轉速800轉/分以上，外網645轉/分含以上。 6.安全設計： (1)饋料槽上方蓋及排渣滑道均設具備安全停轉保護開關。 (2)料槽上方蓋設不銹鋼防噴保護擋板。 (3)絞碎馬達、脫水馬達均設熱載跳脫保護器。馬達全組UL、CE認證。非馬達部品單獨認證，需馬達+刀盤全組認證。 (4)具備透明可視窗設計檢視運作正常及防垃圾桶滿溢。										
						0008-05	上掀式冷凍櫃	1. 容量:600L (含以上) 2. 電壓:110V 3. 雙門設計 4. 尺寸(寬x深x	2	25,000	50,000	因已購置設備更換，故更改其它品項請購，0008-04廚餘處理



原申請項目						擬變更項目						
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	變更原因說明
								高):1900mm x 700mm x 800mm(含以上) 5.溫度段數:6段 (含)以上 6.具活動式腳輪				機變更為 購買濕度 控制機, 並新增 0008-05 上掀式冷 凍櫃
變更項目金額小計				472,700		變更項目金額小計				302,700		

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0012-00	廚藝大樓設備增設					0012-00	廚藝大樓設備增設					
0012-01	機械式油(脂)水分離機	(一)截油槽尺寸: 40*100*120cm(含以上) (二)機器材質: 不鏽鋼材質。 (三)使用電力: 220V或380V/三相, 總馬力數2HP。 (四)泵浦: 連結廚餘處理機及舊有截油槽。 (五)截油槽刮板: 具備整流板刮除刀。 (六)含安裝(變更、燒焊、配管、設置管線: 連結廚餘處理機及舊有截油槽等相關設備)。	1	550,000	550,000	0012-01	巧克力雙臂切割機	1. 吉他刀-雙臂基座間距(尺寸7.5*15mm)(±5%) 2. 含6支刀臂 弦距: 7.5mm、15mm、22.5mm、30mm、37.5mm、45mm) 3. 基座: 鋁合金底座 4. 刀臂: 0.5 mm不銹鋼線材	1	275,000	275,000	因已購置設備更換, 故更改其他品項請購, 0012-01機械式油(脂)水分離機設備變更為購買巧克力雙臂切割機
變更項目金額小計				550,000		變更項目金額小計				275,000		

## 111 年度教育部獎勵補助整體發展經費【教學及研究設備規格】變更對照表

單位名稱：企業管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	
0011-00	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案					0011-00	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案					
0011-01	統計分析軟體	<del>1. IBM SPSS STATISTICS-BASE-AUTHORIZED-USER-LICENSE+SW-SUBSCRIPTION-&amp;SUPPORT-12-MONTHS</del> 2. <del>買斷。</del>	10	52,650	526,500	0011-01	個人電腦(含螢幕)	一、主機： 1. CPU: Intel Core i5 (含以上)。 2. 記憶體：8G(含以上)。 3. 固態硬碟：480GB*2 顆(含以上)。 4. 光碟機：複合式燒錄光碟機。 5. 具顯示介面、網路、音效等功能。 6. 含鍵盤及滑鼠。 7. 含微軟專業版 Windows 10(含以上) Professional 作業系統。 8. 含還原軟體	1 4	30,000	420,000	1. 擬以舊版軟體 SPSS14.0 支應，暫緩購買新版軟體。 2. 更新專業教室電腦硬體設備，因應研究所及大學部專題教學和研究

								二、液晶顯示器：21吋（含以上）LED背光模組彩色液晶顯示器。				分析之使用。
					<u>0011-03</u>	財會系統	系統包括下列功能： 1. 預算管理功能：包含年度計畫提報、查詢、列印及預算執行查詢等。 2. 會計管理功能：包含基本資料設定維護、會計相關作業、立沖帳、帳務相關查詢、會計帳簿及財務報表等。 3. 不限使用人數。 4. 買斷。 5. 一年保固(含維護諮詢服務)。	<u>1</u>	<u>551,500</u>	<u>551,500</u>	1. 新增。 2. 強化企業營運管理模擬情境建置，提升學生財務與會計等相關領域課程之實務操作教學，故新增此項教學設備。	
變更項目金額小計				611,500	變更項目金額小計				<u>1,056,500</u>			

111年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	7,288,450 元(50%)	654,789 元(45%)	7,943,239 元
經常門	7,288,450 元(50%)	802,901 元(55%)	8,091,351 元
合計	14,576,900 元	1,457,690 元	16,034,590 元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

111年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配支用項目表

項目		調整前			調整後		
		比例%	比例%	合計	比例%	比例%	合計
		獎勵補助款	自籌款		獎勵補助款	自籌款	
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	79.50%	76.00%	79.37%	79.50%	60.75%	77.95%
		\$6,487,243	\$248,069	\$6,735,312	\$5,794,318	\$397,776	\$6,192,094
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	18.30%	10.68%
		\$816,006	\$32,640	\$848,646	\$728,845	\$119,801	\$848,646
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		3.50%	7.00%	3.63%	3.50%	8.15%	3.88%
		\$285,602	\$22,845	\$308,447	\$255,096	\$53,351	\$308,447
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00%	7.00%	7.00%	7.00%	12.81%	7.48%
		\$571,204	\$22,848	\$594,052	\$510,192	\$83,860	\$594,052
合計		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
		\$8,160,055	\$326,402	\$8,486,457	\$7,288,450	\$654,789	\$7,943,239

111年度教學及研究設備類規劃案執行優先序一覽表

專責小組定序	初審排序	學院排序	學院	單位名稱	規劃案名稱	資本門(元)	經常門(元)	合計(元)
1	1	1	管理學院	資訊與電子商務管理系	資訊專業教室設備更新規劃案	2,232,944	164,700	2,397,644
2	2	1	設計學院	視傳系	增設陶藝教室	400,500	43,500	444,000
3	3	2	設計學院	時尚系	提升時尚造型教學能量設備需求案	316,900	-	316,900
4	4	1	觀光暨健康學院	觀餐系	烘焙專業教室設備-1	177,500	-	177,500
5	5	2	觀光暨健康學院	幼保系	兒童多元創意教學設備	337,000	20,000	357,000
6	6	2	管理學院	行銷管理系	門市教室設備更新案	218,050	-	218,050
7	7	3	設計學院	數媒系	精進數位媒體教學與整體發展能量設備需求案	218,000	26,220	244,220
8	8	4	觀光暨健康學院	廚藝系	中餐教室設備增設-1	302,700	-	302,700
9	9	5	觀光暨健康學院	運保系	運動保健與防護系教學設備	94,000	90,000	184,000
10	10	3	管理學院	資訊與電子商務管理系	商業智慧實驗室新增設備規劃案	1,056,000	-	1,056,000
11	11	4	管理學院	企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	275,000	-	275,000
12	12	6	觀光暨健康學院	廚藝系	中餐教室設備增設-2	550,000	-	550,000
合計						6,178,594	344,420	6,523,014
標餘款採購項目								

13	13	7	觀光暨健康學院	觀餐系	烘焙專業教室設備-2	336,800	-	336,800
14	14	4	設計學院	視傳系	DC403 數位多媒體教室效能提升	206,418	169,650	376,068
15	15	3	觀光暨健康學院	觀光系	觀光與生態旅遊系教學設備	640,000	-	640,000
16	16	8	觀光暨健康學院	應外系	DC102 語言視聽教室設備擴增	231,752	-	231,752

111年度圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行優先序一覽表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	備註
0001-01	0001-01	圖書館自動化設備 掃描器	13,000	13,000	
小計			13,000	13,000	
0002-01	0002-01	中文圖書 I	95,646	95,646	含編目
0002-02	0002-02	多媒體	80,000	80,000	含編目
0002-03	0002-03	中文資料庫	216,000	216,000	兩年期
0002-04	0002-04	西文資料庫	375,000	375,000	兩年期
0002-05	0002-05	西文圖書	40,000	40,000	含編目
0002-06	0002-06	中文圖書 II	29,000	29,000	含編目
小計			835,646	835,646	
合計			848,646	848,646	
標餘款採購項目					
增列 0002-07	增列0002- 07	中文圖書 III	300,000	300,000	含編目

111年度學生事務與輔導相關設備類規劃案執行優先序一覽表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-01	0001-01	多功能投影機	272,448	272,448
0001-02	0001-02	A3護貝機	14,999	14,999
0001-03	0001-03	天幕帳	21,000	21,000
合計			308,447	308,447
增列0001- 04	增列0001- 04	天幕帳	10,500	10,500

111年度其他設備類規劃案執行優先序一覽表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-00	0001-00	校園安全-1		
0001-01	0001-01	停車場照明改善	192,000	192,000
0001-02	0001-02	機車停車場增設攝影設備	80,000	80,000
0001-03	0001-03	各大樓消防通報系統	30,000	30,000
0001-04	0001-04	車輛管理系統	255,000	255,000
0002-00	0002-00	省水器材		
0002-01	0002-01	軸脫式抽水馬達	37,052	37,052
合計			594,052	594,052
標餘款採購項目				
增列0003-00	增列0003-00	校園安全-2		
增列0003-01	增列0003-01	高壓電設備改繕(設備保護電驛)	32,000	32,000
增列0003-02	增列0003-02	高壓電設備改繕(自動復閉器)	35,000	35,000
增列0004-00	增列0004-00	永續校園綠化		
增列0004-01	增列0004-01	駕駛式割草機	360,000	360,000





環球科技大學  
TransWorld University

111度教育部獎勵補助整體發展經費  
第2次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 一 一 一 年 四 月 二 十 九 日





# 環球科技大學

## TransWorld University

### 111年度教育部獎補助整體發展經費第2次專責小組會議簽到表

時間：中華民國111年4月29日(星期五)上午9時

地點：視訊會議(因應新冠肺炎疫情調整會議進行方式)

主席：沈健華校長

記錄：陳容茜

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	✓
2	副校長室	副校長	葉燉烟	✓(Duen Yian Yeh)
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	✓
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳昶旭	曾惠珠老師代理
5	學務處	學務長	陳建宏	✓
6	總務處	總務長	林信州	✓
7	研發處	研發長	丁一倫	✓
8	圖資處	圖資長	許淑婷	✓
9	人事室	人事主任	鍾雅儷	✓
10	會計室	會計主任	丁偉	✓
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	✓

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	上課
2	企業管理系 代表	副教授	丁信仁	✓
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	助理教授	許聖傑	✓
4	行銷管理系代表	講師	何嫻嫻	✓
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	✓(Stanley Lee)
6	視覺傳達設計系代表	講師	邱建龍	上課
7	數位媒體與產品設計系 代表	專案約聘助理教 授	陳顯潔	✓
8	時尚造型設計系 代表	助理教授	吳樹屏	上課
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	✓(Wanda Liao)
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘講師	李竺修	✓
11	餐飲廚藝系代表	助理教授	葉力誠	✓
12	觀光與生態旅遊系 代表	助理教授	曾常豪	請假
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	鍾孟臻	✓
14	幼兒保育系代表	副教授	柯婷文	✓
15	運動保健與防護系代表	副教授	陳聰獻	✓

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	請假
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	✓
3	副總務長兼環境安全衛生組	組長	林慧文	✓
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	✓
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	✓
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	✓

參與者

資訊












即時通訊

參與者

資訊

即時通訊

通話中

-  容茜 陳容茜 (你)  
會議主辦人
-  容茜 陳容茜  
會議主辦人
-  容茜 陳容茜  
會議主辦人 · 簡報中
-  Duen Yian Yeh
-  Stanley Lee
-  ting bell
-  Wanda Liao
-  丁一倫
-  丁信仁
-  丁偉
-  何嫻嫻

-  吳豐帥
-  廖淳涓
-  曾惠珠
-  李竺修
-  林信州
-  林勝恩
-  林慧文
-  柯婷文
-  環球科大-沈健華
-  環球科大歐子廷
-  葉力誠
-  許慧珍

-  許淑婷
-  許聖傑
-  謝東倫
-  鍾孟臻
-  鍾雅儷
-  陳聰獻
-  陳顯潔

# 環球科技大學

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費第2次專責小組會議記錄

時間：中華民國111年4月29日上午9時

地點：視訊會議

出席人員：沈校長健華、葉副校長燉烟(兼設計學院院長、兼管理學院院長)、吳副校長豐帥(兼秘書處主任秘書)、陳教務長昶旭(曾惠珠老師代理)、陳學生事務長建宏、林總務長信州、丁研發長一倫、許圖資長淑婷、鍾人事室主任雅儷、丁會計主任偉、許院長慧珍、丁信仁老師、許聖傑老師、何嫫嫫老師、李建宏老師、陳顯潔老師、廖婉君老師、李竺修老師、葉力誠老師、鍾孟臻老師、柯婷文老師、陳聰獻老師

列席人員：總務處事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主席：沈校長健華

紀錄：陳容茜

請假人員：王錫澤老師、邱建龍老師、吳樹屏老師、曾常豪老師

出席情形：應到26人，實到22人，請假4人

### 壹、主席致詞

### 貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國111年3月18日(星期五)】

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0007-04及0007-05變更乙案。	依會議決議修正資本門經費需求教學及研	研究發展處
二	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0008-01~0008-04及0012-01變更乙案。	究設備規格說明書，並做為111年度教育部獎勵補助整體發展	研究發展處
三	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備優先序0011-01變更乙案。	經費資本門調整執行內容之依據。	研究發展處

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
四	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案	依會議決議作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展及年度經費修正支用計畫書之依據	研究發展處
五	審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃案優先序調整乙案		研究發展處

決 定：洽悉。

### 參、報告事項

- 一、教育部111年1月28日臺教技(二)字第1112303241Z號來函，核定本校第1期經費共計新台幣728萬8,450元(全數為資本門)，教育部111年2月21日臺教技(二)字第111006123號來函，已撥付經費。
- 二、經本校第1次專責小組會議(111年3月18日)通過111年度資本門規劃案優先序調整及規格變更項目後，進行資本門採購。截止至111年4月18日本校資本門已執行採購金額共計新臺幣633萬7,053元，其分別如下：
  - (1)教學及研究設備36項，共計新臺幣469萬2,858元。
  - (2)圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體7項，共計新臺幣77萬5,747元。
  - (3)學生事務與輔導相關設備3項，共計新臺幣30萬6,948元。
  - (4)其他項目5項，共計新臺幣56萬1,500元。
- 三、教育部111年4月18日臺教技(二)字第1112310562K號來函，核定本校「111年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」，因教育部111年3月30日認列本校為專案輔導學校，不另核予獎勵經費，有關111年度整體發展經費核定本校金額共計新臺幣728萬8,450元(經常門364萬4,225元，資本門364萬4,225元)。
- 四、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，獎勵補助款經、資門比率各占50%，本校資本門實際採購金額已逾111年4月18日教育部來函核准分配之金額，經詢問主管單位(教育部、台評會)，台評會於111年4月19日來電回復本校，建議以下兩種方案進行調整：
  - (1)依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第2款規定，學校有特殊需求須變更經、資門比率者，經常門得留用至資本門，其流用以總金額百分之二十為限，列於修正支用計畫書中，並於報部函文清楚敘明理由及編列比率。



(2)依111年4月18日教育部來函之內容，與會計室協商獎補助金額與自籌款金額比例之調動。

五、本校至4月18日止資本門執行金額已逾核准分配金額的50%，故提議依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第2款規定辦理，並調整校內自籌款比率為20%，其調整如下：

(1)資本門新臺幣510萬1,915元，比率為70%。

(2)經常門新臺幣218萬6,535元，比率為30%。

六、教育部規定學校應自籌本獎勵補助經費之1/10以上額度作為配合款，111年度校務發展年度經費支用計畫書原規劃提撥比例10%，因本校資本門執行金額已逾核准分配金額的50%，故調整自籌款之比率為20%

七、依教育部本次核定本校728萬8,450元及規劃提撥比例20%，核算出自籌款金額為145萬7,690元，111年度整體執行經費總計新臺幣874萬6,140元。

八、111年度校務發展及年度經費修正支用計畫書，依教育部規定於111年5月6日前報部。

九、教育部核定本校「調薪後增加之人事費用差額經費」共計新臺幣221萬5,441元，本項經費為專款專用。

**決 定：洽悉。**

#### **肆、討論事項**

**案由一：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案，提請討論。

(提案單位：研究發展處、人事室)

**說 明：**

一、依據教育部111年4月18日臺教技(二)字1112310562K號來函，有關111年度整體發展經費本校核定金額共計新臺幣728萬8,450元(經常門364萬4,225元，資本門364萬4,225元)

二、教育部規定學校應自籌本獎勵補助經費之1/10以上額度作為配合款，111年度校務發展年度經費支用計畫書原規劃提撥比例10%，因本校資本門執行金額已逾核准分配金額的50%，故調整自籌款之比率為20%

三、因本校資本門執行金額已逾核准分配金額的50%，依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第2款規定，故將資本門比率調整為70%，經常門比率調整為30%。

四、依教育部核定經費調整本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費獎

勵補助款及自籌款經費如下表所示：

	調整後				調整前			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
比率	70%	30%	85%	15%	50%	50%	45%	55%
金額(元)	5,101,915	2,186,535	1,235,138	222,552	7,288,450	7,288,450	654,789	802,901
小計	7,288,450		1,457,690		14,576,900		1,457,690	
總金額	8,746,140				16,034,590			
占總金額比率	83.33%		16.67%		90.91%		9.09%	

五、經費支用規劃一覽表、資本門與經常門經費支用項目表，詳如附件一(P.11)及附件四(P19.-P.20)。

**擬 辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展及年度經費修正支用計畫書之依據。

**決 議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由二：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行規劃案優先序調整乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

**說 明：**

一、依據111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額新臺幣874萬6,140元，資本門規劃經費為633萬7,053元(獎勵補助款為510萬1,915元，自籌款為123萬5,138元)及經常門規劃經費為240萬9,087元(獎勵補助款為218萬6,535元，自籌款為22萬2,552元)調整。

二、執行規劃案優先序調整情形如附件二(P.12-P.15)，簡述優先序調整如下說明：

(一)原優先序0007、0008，因3月18日進行設備規格變更，未於4月18日前完成採購程序，故調整其優先序至0010、0011，原優先序0009、0010、0011調整為0007、0008、0009。

(二)原優先序0010-02，未於4月18日前完成採購程序，故調整其優先序至增列0012-01。

(三)原優先序0010-09因設備規格需變更，未於4月18日前完成採購程序，故調整其優先序至增列0012-02。

(四)原優先序0011-03因3月18日進行設備規格變更後，未於4月18日前完成採購程序，故調整其優先序至增列0013-01。

(五)原優先序0012-01因3月18日進行設備規格變更後，未於4月18日前完成採購程序，故調整其優先序至增列0014-01。

(六)原增列0013、0014、0015、0016優先序，調整其優先序至0015、0016、0017、0018。

**擬辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展及年度經費修正支用計畫書之依據。

**決議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由三：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

**說明：**

一、111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門原編列教育部補助款共計新臺幣801萬7,295元(獎補助款728萬8,450元，自籌款72萬8,450元)，執行金額為633萬7,053元(含自籌款)。

二、經費執行情形如附件三(P.16-P.18)，簡述資本門經費執行狀況如下說明：

(一)教學及研究設備項目：原編列金額為619萬2,094元，執行金額為469萬2,858元。

(二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體項目：原編列金額為84萬8,464元，執行金額為77萬5,747元。

(三)學生事務及輔導相關設備項目：原編列金額為30萬8,447元，執行金額為30萬6,948元。

(四)其他項目：原編列金額為59萬4,052元，執行金額為56萬1,500元。

**擬辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展及年度經費修正支用計畫書之依據。

**決議：**經委員充分討論，照案通過。

**案由四：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費規劃調整及需求乙案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說明：**

一、依據本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門第2次經費預算分配會議決議辦理(111年4月27日)。

二、111年度整體發展經常門經費需求總計240萬9,087元(獎補助款218萬6,535元，自籌款22萬2,552元)，經常門經費支用項目、金額及比

例如下表所示:

整 體 發 展 經 常 門	項目		111 年度獎勵補助款		111 年度配合款		111 年度經常門	
			總額		總額		總額	
	金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
	改善教學、教師薪資	新聘教師薪資	673,650	30.81%	94,337	42.39%	767,987	31.88%
	及師資結構(應占經常門 60%以上)	改善師資結構	983,941	45.00%	0	0.00%	983,941	40.84%
		小計	1,657,591	75.81%	94,337	42.39%	1,751,928	72.72%
	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)		54,664	2.50%	0	0.00%	54,664	2.27%
	學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)		214,280	9.80%	10,015	4.50%	224,295	9.31%
	單價一萬元以下非消耗品		200,000	9.15%	118,200	53.11%	318,200	13.21%
	其他(電子資料庫訂閱費用)		60,000	2.74%	0	0.00%	60,000	2.49%
	合計		2,186,535	100.00%	222,552	100.00%	2,409,087	100.00%

三、調整經常門各項經費規劃明細表，詳如附件四(P.19-P.20)。

四、配合資本門規劃所需單價一萬元以下經費之物品，依規定由資本門轉移至經常門。

五、經常門經費需求項目明細表，詳如附件五(P.21~P.29)。

**擬 辦：**會議通過後，作為修正111年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展及年度經費修正支用計畫書之依據。

**決 議：**經委員充分討論，照案通過。

**臨時動議(無)**

**陸、散會(9：42)**

111年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(20%)	合計
資本門	5,101,915 元(70%)	1,235,138 元(85%)	6,337,053 元
經常門	2,186,535 元(30%)	222,552 元(15%)	2,409,087 元
合計	7,288,450 元	1,457,690 元	8,746,140 元
占總金額比例	83.33%	16.67%	100%

111年度獎勵補助整體發展經費資本門各項經費分配支用項目表

		調整前			調整後		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	79.50%	60.75%	77.95%	70.71%	87.85%	74.05%
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	10.00%	18.30%	10.68%	14.29%	3.80%	12.24%
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2% 以上【不含自籌款】)		3.50%	8.15%	3.88%	5.00%	4.20%	4.84%
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00%	12.81%	7.48%	10.00%	4.15%	8.86%
合計		\$7,288,450	\$654,789	\$7,943,239	100.00%	100.00%	100.00%
		\$7,288,450	\$654,789	\$7,943,239	\$5,101,915	\$1,235,138	\$6,337,053

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

111年度教學及研究設備類執行規劃案優先序一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	資本門(元) (A)	經常門 (元)(B)	合計(A+B)	備註
1	管理學院-資訊與電子商務管理系	資訊專業教室設備更新規劃案	2,232,844	164,700	2,397,544	
2	設計學院-視傳系	增設陶藝教室	380,400	43,500	423,900	
3	設計學院-時尚系	提升時尚造型教學能量設備需求案	299,000	-	299,000	
4	觀光暨健康學院-觀光餐系	烘焙專業教室設備-1	166,000	-	166,000	
5	觀光暨健康學院-幼保系	兒童多元創意教學設備	329,114	20,000	349,114	
6	管理學院-行銷管理系	門市教室設備更新案	213,500	-	213,500	
7	觀光暨健康學院-運保系	運動保健與防護系教學設備	84,000	90,000	174,000	原優先序9，調整至優先序7。
8	管理學院-資訊與電子商務管理系	商業智慧實驗室新增設備規劃案	485,000	-	485,000	原優先序10，調整至優先序8。
9	管理學院-企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	503,000	-	503,000	原優先序11，調整至優先序9。
合計			4,692,858	318,200	5,011,058	
標餘款採購項目						
增列 10	設計學院-數媒系	精進數位媒體教學與整體發展能量設備需求案	218,000	26,220	244,220	1. 因3月18日進行設備規格變更後，未於4月18日前完成採購程序， 2. 原優先序0007、0008調整至優先序0010、0011
增列 11	觀光暨健康學院-廚藝系	中餐教室設備增設-1	302,700	-	302,700	
增列 12	管理學院-資訊與電子商務管理系	商業智慧實驗室新增設備規劃案	45,000		45,000	1. 原優先序0010-02因設備需變更，未於4月18日前完成採購

						程序，故調整至優先序0012-01。 2. 原優先序0010-09因設備規格需變更，未於4月18日前完成採購程序，故調整至優先序0012-02。
增列 13	管理學院-企業管理系	創業經營模擬實驗專業教室設備更新規劃案	551,500		551,500	原優先序0011-03因3月18日進行設備規格變更後，未於4月18日前完成採購程序，故調整至優先序0013-01。
增列 14	觀光暨健康學院-廚藝系	中餐教室設備增設-2	275,000	-	275,000	原優先序0012-01因3月18日進行設備規格變更後，未於4月18日前完成採購程序，故調整至優先序0014-01。
增列 15	觀光暨健康學院-觀餐系	烘焙專業教室設備-2	336,800	-	336,800	原優先序13，調整至15。
增列 16	設計學院-視傳系	DC403 數位多媒體教室效能提升	206,418	169,650	376,068	原優先序14，調整至16。
增列 17	觀光暨健康學院-觀光系	觀光與生態旅遊系教學設備	640,000	-	640,000	原優先序15，調整至17。
增列 18	觀光暨健康學院-應外系	DC102 語言視聽教室設備擴增	231,752	-	231,752	原優先序16，調整至18。

111年度圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類執行執行規劃案優先序表

專責小組 定序	排序	項目名稱		資本門(元)	合計(元)	備註
0001-01	0001-01	圖書館自動化 設備	掃描器	10,661	10,661	
小計				10,661	10,661	
0002-01	0002-01	中文圖書 I		93,000	93,000	含編目
0002-02	0002-02	多媒體		80,000	80,000	含編目
0002-03	0002-03	中文資料庫		196,000	196,000	兩年期
0002-04	0002-04	西文資料庫		330,000	330,000	兩年期
0002-05	0002-05	西文圖書		37,686	37,686	含編目
0002-06	0002-06	中文圖書 II		28,400	28,400	含編目
小計				765,686	765,686	
合計				775,747	775,747	
標餘款採購項目						
增列0002- 07	增列0002- 07	中文圖書 III		300,000	300,000	含編目

111年度學生事務與輔導相關設備執行執行規劃案優先序表

專責小組定 序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-01	0001-01	多功能投影機	272,448	272,448
0001-02	0001-02	A3護貝機	14,500	14,500
0001-03	0001-03	天幕帳	20,000	20,000
合計			308,447	308,447
增列0001-04	增列0001-04	天幕帳	10,500	10,500



111年度其他設備執行規劃案優先序表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-00	0001-00	校園安全-1		
0001-01	0001-01	停車場照明改善	186,000	186,000
0001-02	0001-02	機車停車場增設攝影設備	78,000	78,000
0001-03	0001-03	各大樓消防通報系統	29,000	29,000
0001-04	0001-04	車輛管理系統	235,000	235,000
0002-00	0002-00	省水器材		
0002-01	0002-01	軸脫式抽水馬達	33,500	33,500
合計			561,500	561,500
標餘款採購項目				
增列0003-00	增列0003-00	校園安全-2		
增列0003-01	增列0003-01	高壓電設備改繕(設備保護電驛)	32,000	32,000
增列0003-02	增列0003-02	高壓電設備改繕(自動復閉器)	35,000	35,000
增列0004-00	增列0004-00	永續校園綠化		
增列0004-01	增列0004-01	駕駛式割草機	360,000	360,000

111年度教學及研究設備類執行金額彙整一覽表

優先序	單位名稱	規劃案名稱	原規劃經費			執行情形		
			資本門 (A)	經常門 (B)	合計 (A+B)	資本門		合計
						獎勵補助 款	自籌款	
1	管理學院-資 訊與電子商 務管理系	資訊專業教室設備 更新規劃案	2,232,944	164,700	2,397,644	2,232,844	-	2,232,844
2	設計學院-視 傳系	增設陶藝教室	400,500	43,500	444,000	380,400	-	380,400
3	設計學院-時 尚系	提升時尚造型教學 能量設備需求案	316,900	-	316,900	299,000	0	299,000
4	觀光暨健康 學院-觀餐系	烘焙專業教室設備 -1	177,500	-	177,500	166,000	-	166,000
5	觀光暨健康 學院-幼保系	兒童多元創意教學 設備	337,000	20,000	357,000	329,114	0	329,114
6	管理學院-行 銷管理系	門市教室設備更新 案	218,050	-	218,050	116,424	97,076	213,500
7	觀光暨健康 學院-運保系	運動保健與防護系 教學設備	94,000	90,000	184,000	84,000	-	84,000
8	管理學院-資 訊與電子商 務管理系	商業智慧實驗室新 增設備規劃案	563,000	-	563,000	-	485,000	485,000
9	管理學院-企 業管理系	創業經營模擬實驗 專業教室設備更新 規劃案	1,056,000	-	1,056,000	0	503,000	503,000
合計			6,192,094	344,420	6,536,514	3,607,782	1,085,076	4,692,858

111年度圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-01	圖書館自動化設備	掃描器	13,000	13,000	10,661	-	10,661
0002-01	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書 I	95,646	95,646	93,000	-	93,000
0002-02		多媒體	80,000	80,000	80,000	-	80,000
0002-03		中文資料庫	216,000	216,000	196,000	-	196,000
0002-04		西文資料庫	375,000	375,000	311,498	18,502	330,000
0002-05		西文圖書	40,000	40,000	37,686	-	37,686
0002-06		中文圖書 II	29,000	29,000	-	28,400	28,400
合計			848,646	848,646	728,845	46,902	775,747

111年度學生事務與輔導相關設備類執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-01	多功能投影機		272,448	272,448	255,096	17,352	272,448
0001-02	A3護貝機		14,999	14,999	-	14,500	14,500
0001-03	天幕帳		21,000	21,000	-	20,000	20,000
合計			308,447	308,447	255,096	51,852	306,948

111年度其他項相關設備類執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱	原規劃經費		執行情形		
		資本門	合計	資本門		合計
				獎勵補助款	自籌款	
0001-01	LED 燈具	192,000	192,000	186,000	-	186,000
0001-02	紅外線網路攝影機	80,000	80,000	78,000	-	78,000
0001-03	消防通報系統	30,000	30,000	29,000	-	29,000
0001-04	車輛管理系統	255,000	255,000	183,692	51,308	235,000
0002-01	抽水馬達	37,052	37,052	33,500	-	33,500
	合計	594,052	594,052	510,192	51,308	561,500

111年度經常門經費支用項目表(調整前-支用計畫書預估金額)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、 教師薪資及師資 結構(占經常門 經費60%以上 【不含自籌款金 額】)	新聘(三年以內)專任教師 薪資	3,268,950	40.06%	887,825	68.00%	4,156,775
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂 教材、製作教具)	1,672,813	20.50%	0	0.00%	1,672,813
	研究(獎勵教師與產業合 作技術研發及從事應用實 務研究)	1,224,008	15.00%	0	0.00%	1,224,008
	研習(包括學輔相關政策 之研習、深耕服務及深度 實務研習)	326,402	4.00%	0	0.00%	326,402
	進修	40,800	0.50%	0	0.00%	40,800
	升等(包括教師資格送審 及教師多元升等機制)	408,002	5.00%	0	0.00%	408,002
<b>小計</b>	<b>6,940,975</b>	<b>85.06%</b>	<b>887,825</b>	<b>68.00%</b>	<b>7,828,800</b>	
二、學生事務及 輔導相關工作 (占經常門經費 2%以上【不含自 籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	144,000	1.76%	3,038	0.23%	147,038
	學輔相關物品(單價1萬元 以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	656,000	8.04%	55,717	4.27%	711,717
	<b>小計</b>	<b>800,000</b>	<b>9.80%</b>	<b>58,755</b>	<b>4.50%</b>	<b>858,755</b>
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常 門經費5%以內【不含自籌款金額】)		204,039	2.50%	0	0.00%	204,039
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之 非消耗品)		155,041	1.90%	359,029	27.50%	514,070
五、其他	資料庫訂閱費	60,000	0.74%	0	0.00%	60,000
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	<b>小計</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
<b>總 計</b>		<b>8,160,055</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,305,609</b>	<b>100.00%</b>	<b>9,465,664</b>

111年度經常門經費支用項目表(調整後-依教育部函備金額)

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 <b>60%</b> 以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	673,650	30.81%	94,337	42.39%	767,987
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	448,240	20.50%	0	0.00%	448,240
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	327,980	15.00%	0	0.00%	327,980
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	87,461	4.00%	0	0.00%	87,461
	進修	10,933	0.50%	0	0.00%	10,933
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	109,327	5.00%	0	0.00%	109,327
	<b>小計</b>	<b>1,657,591</b>	<b>75.81%</b>	<b>94,337</b>	<b>42.39%</b>	<b>1,751,928</b>
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	51,200	2.34%	1,080	0.49%	52,280
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	163,080	7.46%	8,935	4.01%	172,015
	<b>小計</b>	<b>214,280</b>	<b>9.80%</b>	<b>10,015</b>	<b>4.50%</b>	<b>224,295</b>
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	54,664	2.50%	0	0.00%	54,664	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	200,000	9.15%	118,200	53.11%	318,200	
五、其他	資料庫訂閱費	60,000	2.74%	0	0.00%	60,000
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	<b>小計</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>
六、兼任師資授課鐘點費	0	0.00%	0	0.00%	0	
<b>總 計</b>	<b>2,186,535</b>	<b>100.00%</b>	<b>222,552</b>	<b>100.00%</b>	<b>2,409,087</b>	

111年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎勵本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為： (1)教師推動實務教學，最高獎助貳萬元。 (2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者，最高獎助陸萬元。 (3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者，最高獎助伍萬元。 (4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者，最高獎助參萬元、壹萬元。 (5)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者，最高獎助貳萬元。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	25	373,240	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

02	教師研究	<p>用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款提出申請。</p>	<p>申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 達壹拾萬元以上壹佰萬元以下者，獎助伍萬元。</li> <li>2. 達壹佰萬元至貳佰萬元者，獎助壹拾萬元。</li> <li>3. 達貳佰萬元以上者，獎助貳拾萬元。</li> <li>4. 上開獎助金額得視為年度本項獎助預算情形作比例調整。</li> </ol> <p>(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，獎助金額得視年度獎助預算情形作比例調整，並經校教評會審議給予獎助。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 藝術展演： <ol style="list-style-type: none"> <li>A. A+級最高獎助壹拾萬元。</li> <li>B. A級最高獎助伍萬元。</li> <li>C. B級最高獎助參萬元。</li> <li>D. C級最高獎助貳萬元。</li> <li>E. D級最高獎助壹萬元。</li> </ol> </li> <li>2. 專利與技術移轉： <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 發明專利且完成有償技術移轉(或授權)：最高獎助壹拾萬元。</li> <li>B. 因故無法申請專利，但完成有償技術移轉(或授權)：</li> </ol> </li> </ol>	<p>依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。</p>	25	327,980	<p>符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中C1推動創意教育、發展物職行銷；C5強化研發中心、深化產業連結。策略：「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E1規劃幸福莊園、強化師生實務。</p>
----	------	---	---	--	----	---------	--



優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
			最高獎助捌萬元。 C. 發明專利最高獎助伍萬元。 D. 新型專利最高獎助貳萬元。 E. 設計專利最高獎助貳萬元。					
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	16	87,461	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理；策略目標C5強化研發中心、深化產業連結。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
04	編纂教材	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)教評會評比成績優異者，獎勵項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)或製作數位化教材之獎勵金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	4	55,000	符合本校校務發展計畫：策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質；策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
05	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	109,327	符合本校校務發展計畫：策略「C加強產業合作、拓展院系特色」中策略目標C1推動創業教育、發展物聯行銷；策略目標C2促進健康產業、提升全民照護；策略目標C3自造文創設計、聚焦時尚傳媒；策略目標C4規劃幸福生活、結合莊園管理。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
06	製作教具	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等,但不含office製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者,教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等、但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後,經所屬系、學院教評會通過後,初審由教務處課發組召開,委員由本校各院院長、人事室主任、研發長,以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級,依比例計算出各等級的最高補助金額後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎勵金。	2	20,000	符合本校校務發展計畫:策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質;策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	
07	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者,可申請註冊費;國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費;國內外帶職帶薪進修者,得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案,並檢附相關進修單據,經所屬系、學院教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎助金。	1	10,933	符合本校校務發展計畫:策略「B不斷創新教學、強化證照實習」中策略目標B1發展課程認證、提升教學品質;策略目標B2增進教學創新、追求教學卓越。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
08	學生事務與輔導相關經費	工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔導等相關活動如災害防救教育訓練、性別平等教育、法治教育宣導教育、品德教育、急救技能推廣、水域安全宣導、推動終身運動、社團傳承研習及服務等系列活動，本經費並支援外聘社團指導教師鐘點費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「111年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。並依規定經常門補助款至多1/4用於外聘社團指導老師	4	224,295	連結本校校務發展計畫「策略D、強化服務學習，實踐社會關懷」中，策略目標D1結合服務學習，推動社會關懷。	
09	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以公假參加校外研習、訓練及研討會者。 (2)本校各單位舉辦校內相關業務研習相關業研討會或專題演講。 (3)本校專任職員申請進修，補助其註冊費。 (4)本校職員工於本校服務期間取得專業執照、甲、乙、丙級專業證照或同等級者。	本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提升等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	20	54,664	符合本校校務發展計畫：策略「A加強自我探索、開展服務人生」中策略目標A2精進外語學習、提升國際交流；策略目標A3加強生活教育、培養團隊能力。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	5	318,200	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	
11	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年以內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	2	767,987	符合本校校務發展計畫：策略「E森(深)化樂活校園、行銷愛上環球」中策略目標E5整合行銷策略、提升招生成效。	
合 計						2,349,087		

111年度經常門經費需求電子資料庫訂閱費用/軟體訂購費用明細表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
12	論文比對系統	1. 可提供比對國內外網頁、博碩士論文及期刊文獻上傳比對文章可支援中、英文語言。 2. 平台支援中英文介面可產出比對結果報告，內容包括相似度百分比數據。	1	套	60,000	60,000	支援教學研究充實館藏	圖書資訊處	策略目標A1 確保教學品質，落實校務發展指標。行動方案A1-1 強化館藏資源	一年期
合 計						60,000				



環球科技大學  
TransWorld University

111年度教育部獎勵補助整體發展經費  
第3次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 1 1 1 年 7 月 2 1 日





# 環球科技大學

## TransWorld University

### 111 年度教育部獎補助整體發展經費第 3 次專責小組會議簽到表

時間：中華民國 111 年 7 月 21 日(星期四)上午 9 時

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：沈健華校長 (吳豐帥副校長代)

記錄：陳容茜

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	秘書處	主任秘書		
4	教務處	教務長	陳祖旭	
5	學務處	學務長	陳建宏	
6	總務處	總務長	林信州	
7	研發處	研發長	丁一倫	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	人事主任	鍾雅儷	
10	會計室	會計主任	丁偉	請假
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	
2	企業管理系 代表	副教授	丁信仁	
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	助理教授	許聖傑	
4	行銷管理系代表	講師	何嫻嫻	
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	
6	視覺傳達設計系代表	講師	邱建龍	請假
7	數位媒體與產品設計系 代表	專案約聘助理教授	陳顯潔	請假
8	時尚造型設計系 代表	助理教授	吳樹屏	
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘講師	李竺修	
11	餐飲廚藝系代表	助理教授	葉力誠	
12	觀光與生態旅遊系 代表	助理教授	曾常豪	
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	鍾孟臻	

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	副教授	柯婷文	請假
15	運動保健與防護系代表	副教授	陳聰獻	請假

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	廖淳涓
3	副總務長兼環境安全衛生組	組長	林慧文	林慧文
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	請假
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩

# 環球科技大學

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費第3次專責小組會議記錄

時間：中華民國111年7月21日(星期四)上午9時

地點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華(吳豐帥副校長代)、葉副校長 燉烟(兼管理學院院長、設計學院院長)、吳副校長 豐帥(兼主任秘書)、陳教務長 昶旭(曾惠珠副教務長代)、陳學生事務長 建宏(鍾孟臻老師代)、林總務長 信州、丁研發長 一倫、許圖資長 淑婷、鍾人事主任 雅儷、許院長 慧珍、丁信仁老師、許聖傑老師、何嫻嫻老師、李建宏老師、廖婉君老師、李竺修老師、葉力誠老師、鍾孟臻老師、王錫澤老師、曾常豪老師、吳樹屏老師

列席人員：副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長、事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主席：吳副校長豐帥代

紀錄：陳容茜

請假人員：沈健華校長、丁偉會計主任、邱建龍老師、陳顯潔老師、柯婷文老師、陳聰獻老師

出席情形：應到26人，實到20人，請假6人

### 壹、主席致詞

### 貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國111年4月29日(星期五)】

項次	上次會議決議事項	執行情形	承辦單位
一	通過111年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃調整乙案	依會議決議修正111年度教	研究發展處
二	通過111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行規劃案優先序調整乙案	育部獎勵補助整體發展經費	研究發展處
三	通過111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案	校務發展年度經費修正支用	研究發展處
四	通過111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費規劃調整及需求乙案	計畫書並作為執行之依據	人事室

決定：洽悉。

## 參、報告事項

- 一、教育部於111年5月17日臺教技(二)字第1110047242號來函，同意本校將經常門經費145萬7,690元調整至資本門，核定金額調整為728萬8,450元(經常門218萬6,535元，資本門510萬1,915元)。
- 二、本校111年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣874萬6,140元整。(教育部核定金額新臺幣728萬8,450元，本校自籌款金額145萬7,690元)。
- 三、依111年6月1日經校長簽核111年度整體發展經費儀器設備建置效益評估委員會討論案由之決議辦理，訂定整體發展經費儀器設備建置效益評估實地訪視及格分數，並提送至教務處作為下一年度儀器設備優先序規劃之依據。
- 四、依前揭，提議低於及格分數之系、所及單位，下一年度整體發展經費規劃案不列入優先補助系、所及單位。
- 五、111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行率100%，經常門執行率60%。說明如下：

### (一)資本門

本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額874萬6,140元(含自籌款145萬7,690元)，資本門執行金額為633萬7,053元，至4月18日止執行案件分別如下：

- 1.教學及研究設備原申請單位共9案，已執行請購9案。
- 2.圖書自動化、圖書期刊及教學媒體設備申請單位共7件，已執行請購7案。
- 3.學輔相關設備規劃3案，已執行請購3案。
- 4.其他設備規劃5案，已執行請購5案。

### (二)經常門

本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額874萬6,140元(含自籌款145萬7,690元)，經常門執行金額為240萬9,087元，至7月12日止執行如下：

- 1.新聘(三年以內)專任教師薪資2案，共計76萬7,987元。
- 2.行政人員校外研習申請案件7案，金額為1萬4,655元。
- 3.獎助教師參加研習申請案件12件，金額為5萬0,732元。
- 4.獎助教師升等申請案件1件，金額為2萬元。
- 5.推動實務教學案31件，教具3件，金額為24萬4,380元。
- 6.教師研究申請補助者共10案，金額為16萬3,990元。

7. 經常門單價一萬元以下非消耗品設備規劃申請共 4 案，至 7 月 12 日止已執行請購 4 案，執行金額為 31 萬 8,200 元。

決 定：洽悉。

#### 肆、討論事項

案由一：審議112年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、依111年6月23日經校長簽核後辦理，草擬本校112年度教育部獎勵補助整體發展經費之初步規劃。
- 二、112年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃預估總金額為\$1,831萬2,035元；其中教育部獎勵補助金額為\$1,664萬7,304元，自籌款金額為\$166萬4,731元。
- 三、112年度獎勵補助經費及自籌款分配比例及資本門、經常門規劃，詳如附件一表1~表3(P.9)。
- 四、依「111年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算50%，經調整後資本門及經常門總經費比例均符合教育部第9點申請原則及注意事項之規定。
- 五、延續111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃原則，112年度整體發展經費資本門教學及研究設備依據下列規劃原則分配經費：
  - 1.符合校務發展計畫之行動方案或策略。
  - 2.以實務教學為導向，可即時展現教學成果及產學績效。
  - 3.呼應學院發展主軸之專業設備。
  - 4.優先建置具有發展特色或優勢之專業設備。
  - 5.更新或擴增現有教學設備。
  - 6.以推動及聚焦「健康服務產業」目標為主。
  - 7.各系、所急需汰換之設備優先。
  - 8.各系、所已有之設備不得重複購置。
  - 9.學院需針對院內各系、所設備進行整合規劃，以期發揮最大效益。
- 六、112年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院分

配規劃表，詳如附件二表4~表5(P.10)。

**擬 辦：**會議通過後，作為各單位分配規劃經費並為撰寫112年度校務發展年度經費支用計畫書之依據。

**決 議：**

- 1.經委員討論後，照案通過。
- 2.將112年度整體發展經費已規劃相關工作行程，彙整成表單格式，並上簽簽核。
- 3.針對「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」請研發處進行審視及修正，以利113年度施行。

**案由二：**審議112年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

**說 明：**

- 一、依據「111年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核銷配要點」辦理。
- 二、整體發展經費獎勵主要有補助指標(35%)與獎勵指標(65%)兩大項。其中獎勵指標內的由各校針對本身優勢項目從5項中選出3項。自選指標項目內分別有：1.產學合作及技術研發成效2. 教師多元升等成效3. 提升學生就業成效4.國際化成效5. 學校自訂特色等5大項。
- 三、依據109-111校務填報資料顯示本校產學合作及技術研發成效、提升學生就業成效及學校自訂特色等三大項相較優於教師多元升等成效與國際化成效等項目，因此選定其作為自選指標項目，如下表所示。

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
111	V		V		投入健康產業成效
110	V		V		投入健康產業成效
109	V		V		學生競賽成效

- 四、110年度產學合作及技術研發成效績效：共49件總經額為13,962,253元、教師多元升等成效：3件、提升學生就業成效：105-108日間部畢業學生平均薪資(學基庫資料提供)、國際化成效：0(因新冠疫情影響)

五、本校110-114校發展目標為「培育學生成為身心靈健全兼具健康服務產業實務專業知能之企業良才」，提議以「投入健康產業成效」為學校自訂目標。

年度	自選指標				
	產學合作及技術研發成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	學校自訂特色
112	V		V		投入健康產業成效

**擬 辦：**會議通過後，以為填報獎勵補助系統及撰寫112年度自選指標學校自訂特色之依據。

**決 議：**經委員討論後，照案通過。

**伍、臨時動議(無)**

**陸、散會(上午10：05)**



表1 112年度獎勵補助整體發展經費資本門、經常門及自籌款支用規劃一覽表

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	8,323,652元(50%)	332,946元(20%)	8,656,598元
經常門	8,323,652元(50%)	1,331,785元(80%)	9,655,437元
合計	16,647,304元	1,664,731元	18,312,035元
占總金額比例	90.91%	9.09%	100%

表2 112年度獎勵補助整體發展經費資本門初步規劃各項經費分配支用項目表

項目		經費分配		
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計
教學及研究設備(含圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	80.00%	80.00%	80.00%
	圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等	10.00%	10.00%	10.00%
		\$6,658,922	\$266,357	\$6,925,279
		\$832,365	\$33,295	\$865,660
學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款】)		3.00%	3.00%	3.00%
		\$249,710	\$9,988	\$259,698
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00%	7.00%	7.00%
		\$582,656	\$23,305	\$605,961
合計		100.00%	100.00%	100.00%
		\$8,323,652	\$332,946	\$8,656,598

註：配合資本門規劃之單價一萬元以下經費之非消耗品，依規定由資本門轉移至經常門。

表3 112年度獎勵補助整體發展經費經常門初步規劃各項經費分配支用項目表

項目	調整後
	合計(含自籌款)
改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款】)	9,655,437元
學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款】)	
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款】)	
改善教學相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	
其它	
兼任師資授課鐘點費	

表4 112年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門教學及研究設備預算分配表

教育部獎補助款	16,647,304	自籌款(10%)	1,664,731	總金額	18,312,035
資本門(獎補助款+自籌款)	8,656,598	經常門(獎補助款+自籌款)	9,655,437	總金額	18,312,035
教學儀器經費(A+B) (佔資本門 80%)	6,925,279	學院分配(占教學儀器設備 60%)A	4,155,167	校長特別補助額(占教學儀器 40%)B	2,770,112

表5 教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學及研究設備學院分配經費表

院別	基本補助額(20%)		獎助額(40%)				核定金額
	各院(10%)	學生人數(10%)	計畫書(5%)	效益評估(10%)	績效評量(20%)	評鑑等第(5%)	
管理學院	230,843	226,578	127,303	233,000	240,525	120,231	1,178,479
設計學院	230,843	114,151	127,303	190,079	373,839	102,196	1,138,411
觀光暨健康學院	230,843	351,799	178,224	269,449	597,559	210,403	1,838,277
合計	692,528	692,528	432,830	692,528	1,211,923	432,830	4,155,167

備註：依環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則規定，特別補助額由需求單位專案簽請校長核定之。說明如下：

- 1.當年度特別需求或策略性補助相關系所及通識教育中心提升教學品質改善之計畫。
- 2.跨系(或院)整合性教學共用設備建置，包括普通教室、電腦教室、教學網路及其他相關專業提昇等設備，屬基本教學設施提昇需求者，得由設施規劃之管理單位提出申購



環球科技大學  
TransWorld University

111年度教育部獎勵補助整體發展經費  
第4次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 一 一 一 年 十 月 二 一 日





# 環球科技大學

## TransWorld University

### 111 年度教育部獎補助整體發展經費第 4 次專責小組會議簽到表

時 間：中華民國 111 年 10 月 21 日(星期五)上午 9 時

地 點：存誠樓 MA508 會議室

主 席：沈健華校長

記錄：陳容茜

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	
2	副校長室	副校長	葉燉烟	
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林沐濛	
5	教務處	教務長	陳昶旭	
6	學務處	學務長	陳建宏	
7	總務處	總務長	林信州	
8	圖資處	圖資長	許淑婷	

序號	單位	職別	姓名	簽名
9	人事室	人事主任	鍾雅儷	鍾雅儷
10	會計室	會計主任	丁偉	丁偉
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	許慧珍

選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系代表	助理教授	王錫澤	王錫澤
2	企業管理系代表	副教授	丁信仁	請假
3	東南亞經貿與數位金融管理學士學位學程代表	助理教授	許聖傑	許聖傑
4	行銷管理系代表	講師	何瑩瑩	上課
5	公共事務管理研究所代表	助理教授	李建宏	請假
6	視覺傳達設計系代表	講師	邱建龍	請假
7	數位媒體與產品設計系代表	專案約聘助理教授	陳顯潔	陳顯潔
8	時尚造型設計系代表	助理教授	吳樹屏	吳樹屏
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	廖婉君
10	觀光與餐飲旅館系代表	專案約聘講師	李竺修	李竺修
11	餐飲廚藝系代表	助理教授	葉力誠	請假
12	觀光與生態旅遊系代表	助理教授	曾常豪	曾常豪
13	生物技術系(碩士班)代表	助理教授	鍾孟臻	鍾孟臻

序號	單位	職別	姓名	簽名
14	幼兒保育系代表	副教授	柯婷文	柯婷文
15	運動保健與防護系代表	副教授	陳聰獻	陳聰獻

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	李政熹
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	廖淳涓
3	副總務長兼環境安全衛生組	組長	林慧文	林慧文
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	歐子廷
5	圖書資訊處	組長	謝東倫	謝東倫
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	林勝恩

# 環球科技大學

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費第4次專責小組會議紀錄

時 間：中華民國111年10月21日上午9時

地 點：存誠樓MA508會議室

出席人員：沈校長 健華、葉副校長 燉烟(兼設計學院院長、兼管理學院院長)(許聖傑老師代理)、吳副校長 豐帥(兼研發長)、林主任秘書泳滌、陳教務長 昶旭、陳學生事務長 建宏(鍾孟臻老師代理)、林總務長 信州、許圖資長 淑婷、鍾人事主任 雅儷、丁會計主任 偉、許院長 慧珍、王錫澤老師、許聖傑老師、陳顯潔老師、吳樹屏老師、廖婉君老師、李竺修老師、曾常豪老師、鍾孟臻老師、柯婷文老師、陳聰獻老師

列席人員：總務處事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處謝東倫組長、校務研究發展組林勝恩組長

主 席：沈校長 健華

紀錄：陳容茜

請假人員：丁信仁老師、何嫻嫻老師、李建宏老師、邱建龍老師、葉力誠老師

出席情形：應到26人，實到21人，請假5人

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國111年7月21日(星期四)】

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	通過112年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費分配規劃乙案。	將於111年11月11日前完成「112年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書」備文呈報教育部。	研究發展處
二	通過112年度教育部獎勵補助整體發展經費獎勵自選指標項目乙案。		

決 定：洽悉。



## 參、報告事項

一、本校111年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣874萬6,140元整。(教育部核定金額新臺幣728萬8,450元，本校自籌款金額145萬7,690元)。

二、111年度教育部獎勵補助整體發展經費至111年10月資本門執行率100%，經常門執行率60%。說明如下：

### (一)資本門

本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額874萬6,140元(含自籌款145萬7,690元)，資本門執行金額為633萬7,053元，至9月15日止執行案件已全數執行且驗收完畢，未有結餘款。

### (二)經常門

本校111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行金額874萬6,140元(含自籌款145萬7,690元)，經常門執行金額為240萬9,087元，經人事室確認，剩餘經費預計於12月底前全部執行完畢，至10月19日止執行如下：

1. 新聘(三年以內)專任教師薪資 2 案，共計 76 萬 7,987 元，剩餘 0 元。
2. 行政人員校外研習申請案件 7 案，金額為 1 萬 4,655 元，剩餘 4 萬 9 元。
3. 獎助教師參加研習申請案件 12 件，金額為 5 萬 0,732 元，剩餘 4 萬 3,730 元。
4. 獎助教師升等申請案件 1 件，金額為 2 萬元，剩餘 8 萬 7,793 元。
5. 推動實務教學案 31 件，教具 3 件，金額為 24 萬 4,380 元，剩餘 20 萬 3,860 元。
6. 教師研究申請補助者共 10 案，金額為 16 萬 3,990 元，剩餘 16 萬 3,990 元。
7. 經常門單價一萬元以下非消耗品設備規劃申請共 4 案，至 9 月 15 日止已執行請購 4 案，執行金額為 29 萬 9,400 元，結餘款 1 萬 8,800 元，暫定留用至行政人員研習。

三、依教育部111年8月31日臺教技(二)字第1110082951號來函辦理，110年度獎補助經費運用情形書面考評執行績效書面審查報告(初審)，本校此次「務必申覆事項」2項、「有誤解情形」3項，並於111年9月12日將申覆書面資料寄至教育部及台評會。

四、本校112年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃預估總金額為1,831萬2,035元；其中教育部獎勵補助金額為1,664萬7,304元，自籌款金額為166萬4,731元，經111年7月21日第三次專責小組會議通過。

	教育部	自籌款(10%)	合計
資本門	8,323,652元(50%)	332,946元(20%)	8,656,598元
經常門	8,323,652元(50%)	1,331,785元(80%)	9,655,437元
合計	16,647,304元	1,664,731元	18,312,035元

五、彙整資本門教學儀器設備項目送教務處進行優先序排序初審會議，教務處於111年10月12日完成初審會議後，將資料提送第四次專責小組會議。

六、112年度整發經費經常門經費預算分配會議於111年10月13日召開完成，相關資料提送第四次專責小組會議。

決 定：洽悉。

#### 肆、討論事項

案由一：審議112年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、依「環球科技大學教育部獎勵補助整體發展經費規劃及運用辦法」第9條規定辦理。
- 二、112年度整體發展經費資本門專案報告於111年9月30日完成，校長針對數位教學設施、圖書設備及其他設備，建議增購電腦教學硬體設施、圖書電子書及強化校園公共設施修繕。
- 三、依前揭，經各承辦單位協調後，調整教學及研究設備、圖書相關設備、其他設備之金額及比例如附件一(p.7)，其調整如下：
  - 1.教學及研究設備原規劃金額為629萬5,279元，學院實際需求規劃金額為616萬5,474元，剩餘75萬9,805元，將剩餘金額分配給圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體25萬9,805元；其他設備50萬。
  - 2.圖書相關設備原規劃86萬5,660元，由教學及研究設備撥入25萬9,805元，調整後金額為112萬5,465元。
  - 3.其他設備原規劃60萬5,961元，由教學及研究設備撥入50萬元，調整後金額為110萬5,961元。
- 四、112年度整發經費資本門規劃教學儀器設備類計有12個項目案，圖書自動化1個項目案，圖書期刊及教學媒體類計有7個項目案，學生事務與輔導相關設備類計有1個項目案，其他類3個項目案。
- 五、教學儀器設備類規劃案執行順序初審建議表、圖書期刊及教學媒體類執行順序圖資處建議表、學生事務與輔導相關設備類執行順

序學務處建議表，分別由教務處、圖資處及學務處相關初審會議通過，並提送本次會議討論，相關資料敬請參閱附件一(p.10~p.12)。

**擬辦：**會議通過後，作為撰寫112年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。

**決議：**經委員討論，照案通過。

**案由二：**審議112年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說明：**

一、依112年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門第1次經費預算分配會議決議辦理。

二、112年度整體發展經常門總經費9,655,437元(含獎補助款8,323,652自籌款1,331,785)，經常門經費支用項目、金額及比例如下表所示

經常門經費支用項目、金額及比例一覽表

	項目		112年度獎勵補助款		112年度自籌款		112年度經常門總額	
			金額	比例	金額	比例	金額	比例
整體發展 經常門	改善教學、教師薪資及師資結構(應占經常門60%以上)	新聘教師薪資	3,495,652	42.00%	600,685	45.10%	4,096,337	42.43%
		提高現職教師待遇	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
		改善師資結構	3,745,600	45.00%	-	0.00%	3,745,600	38.79%
		小計	7,241,252	87.00%	542,685	40.75%	7,741,937	81.22%
	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		208,000	2.50%	-	0.00%	208,000	2.15%
	學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)		707,900	8.50%	50,000	3.75%	757,900	7.85%
	單價一萬元以下非消耗品		166,500	2.00%	681,100	51.14%	847,600	8.78%
	其他(電子資料庫訂閱費用)		-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
<b>合計</b>			8,323,652	100.00%	1,331,785	100.00%	9,655,437	100.00%

三、112年度整體發展經費經常門經費支用項目表及112年度經常門經費需求項目明細表，如附件二(p.13~p.19)。

**擬辦：**會議通過後，作為撰寫112年度教育部獎勵補助整體發展經費支用計畫書之依據。

## 決 議：

- 1.請經常門業管單位，審慎其經費審查機制。
- 2.經委員討論，照案通過。

**案由三**：審議112年度教育部獎勵補助整體發展經費自選指標比例分配乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

## 說 明：

- 一、依「112年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」核配表規定辦理。
- 二、依前揭，112年度自選指標第五點學校自訂特色更改為高階專任師資比例成效。
- 三、由學校自行選擇3項指標參與核配更改為由學校自行給予5項自選指標權重，5項自選指標權重加總為100%，其中產學合作及技術研發成效、提升學生就業成效不得低於20%，單一指標不得低於5%，並應為5之倍數。
- 四、本校110學年度自選指標成效如下：
  - 1.產學合作及技術研發成效：共43件，總經額為13,045,953元
  - 2.教師多元升等成效：3件(110學年度)
  - 3.提升學生就業成效：106學年度日間部畢業學生於109年度投入職場平均比率為79.19%(學基庫資料提供)，較全國大專106學年畢業生於109年度投入職場平均比率77.78%(資料來源：勞動部)高1.41%。
  - 4.國際化成效：1件
  - 5.高階專任師資比例成效：本校110學年度至111學年度(上)，高階專任師資比例為44.20%，較其他校低大約5%。
- 五、依111年10月18日經校長簽核後辦理，草擬本校112年度獎勵補助系統填報，5項自選指標分配比例如附件三(p.20)

**擬 辦**：會議通過後，作為填報112年度教育部獎勵補助整體發展經費系統-自選指標之依據。

## 決 議：

- 1.因本校高階專任師資比例成效較低於其他學校，依主席建議，調降高階師資

專任比例成效，其調整如下：

(1)高階專任師資比例成效比例原為10%，調整為5%，剩餘5%給予提升學生就業成效。

(2)提升學生就業成效原為50%，由高階專任師資比例成效撥入5%，調整為55%。

2.經委員討論，修正後通過。

**臨時動議(無)**

**陸、散會(9：50)**

資本門規劃各項經費分配之用項目表

項目		原規劃			調整後			備註
		比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	比例% 獎勵補助款	比例% 自籌款	合計	
教學及研究設備 (含圖書自動化 設備、圖書期刊、 教學媒體等)	教學及研究設備	80.00%	80.00%	80.00%	71.00%	76.79%	71.22%	1. 原規劃金額為629萬5,279元，學院實際需求規劃金額為616萬5,474元，剩餘75萬9,805元。 2. 依專案報告校長提議，將剩餘金額分配給圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體25萬9,805元；其他設備50萬
	\$6,658,922	266,357	6,925,279	5,909,793	255,681	6,165,474		
	圖書自動化設備、 圖書期刊、教學媒 體等	10.00%	10.00%	10.00%	13.00%	13.03%	13.00%	原規劃86萬5,660元，由教學及研究設備撥入25萬9,805元，調整後金額為112萬5,465元。
	\$832,365	33,295	865,660	\$1,082,075	43,390	1,125,465		
學生事務及輔導相關設備(占資本門 經費2% 以上【不含自籌款】)		3.00%	3.00%	3.00%	3.00%	3.00%	3.00%	
		\$249,710	\$9,988	\$259,698	\$249,710	\$9,988	\$259,698	
其他(省水器材、實習實驗、校園安 全設備與環保廢棄物處理、無障礙空 間、其他永續校園綠化等相關設施。)		7.00%	7.00%	7.00%	13.00%	7.17%	12.78%	原規劃60萬5,961元，由教學及研究設備撥入50萬元，調整後金額為110萬5,961元。
		\$582,656	\$23,305	\$605,961	\$1,082,075	\$23,886	\$1,105,961	
合計		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	
		\$8,323,652	\$332,946	\$8,656,598	\$8,323,652	\$332,946	\$8,656,598	

112年度教學儀器設備類規劃優先序排序

專責小組定序	初審排序	學院排序	學院	單位名稱	規劃案名稱	資本門(元)	經常門(元)	合計	備註
1	0	0	設計學院	數位媒體與產品設計系	AR/VR/元宇宙/互動設計-硬體及軟體更新案	2,379,000	264,000	2,643,000	校長特別款-增列
2	1	0	觀光暨健康學院	觀光暨健康學院	資訊專業教室設備更新規劃案	409,200	356,400	765,600	校長特別款
3	2	1	觀光暨健康學院	觀餐系	觀光與餐飲旅館系專業教室設備	58,800	-	58,800	
4	3	2	觀光暨健康學院	觀光系	觀光與生態旅遊系教學設備	640,000	31,800	671,800	
5	4	1	管理學院	公共事務管理研究所	專題研討教室設備擴增案	63,674	-	63,674	於專案報告後，修正設備數量
6	5	1	設計學院	視傳系	DC-211擴增陶藝教室設備效能提升	40,000	-	40,000	
7	6	3	觀光暨健康學院	運保系	運動保健與防護系運動指導與訓練設備	265,000	80,400	345,400	於專案報告後，經運保系確認，維持原規畫
8	7	2	管理學院	行銷管理系	行銷媒體實驗室更新案	440,000	-	440,000	
9	8	2	設計學院	數媒系	精進數位媒體教學與整體發展能量設備需求	1,000,000	40,000	1,040,000	於專案報告後，修正設備數量
10	9	4	管理學院	資訊與電子商務管理系	電子商務資訊整合實驗室更新案	499,800	-	499,800	
11	10	3	設計學院	時尚系	提升時尚造型教學能量設備需求案	310,000	75,000	385,000	
12	11	3	管理學院	企業管理系	專題研討暨教學資源是設備更新案	60,000	-		
合計						<b>6,165,474</b>	<b>847,600</b>	<b>7,013,074</b>	

圖書館自動化、圖書期刊及數位媒體類規劃案執行執行順序建議表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)	備註
0001-01	0001-01	圖書館自動化設備	23,000	23,000	不含螢幕
小計			23,000	23,000	
0002-01	0002-01	中文資料庫I	460,000	460,000	兩年期(含以上)
0002-02	0002-02	中文圖書I	80,000	80,000	含編目
0002-03	0002-03	中文資料庫 II	35,000	35,000	買斷
0002-04	0002-04	多媒體	120,000	120,000	含編目
0002-05	0002-05	中文圖書 II	80,000	80,000	含編目
0002-06	0002-06	西文圖書	40,000	40,000	含編目
0002-07	0002-07	中文圖書 III	27,660	27,660	含編目
0002-08	0002-08	電子書	300,000	300,000	含編目，買斷永久授權
小計			1,142,660	1,142,660	
合計			1,165,660	1,165,660	
標餘款採購項目					
增列0002-09	增列0002-09	中文圖書 IV	300,000	300,000	含編目

學生事務與輔導相關設備類規劃案執行順序建議表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-01	0001-01	搬運車	259,698	259,698
合計			259,698	259,698

其他項相關設備類規劃案執行順序建議表

專責小組定序	排序	項目名稱	資本門(元)	合計(元)
0001-00	0001-00	校園安全-1		
0001-01	0001-01	保護電驛	32,000	32,000
0001-02	0001-02	自動復閉器	35,000	35,000
0002-00	0002-00	省水器材		
0002-01	0002-01	抽水馬達	64,961	64,961
0002-02	0002-02	汗水場砂過濾系統	196,000	196,000
0003-00	0003-00	校園安全-2		
0003-01	0003-01	LED燈具	102,000	102,000
0003-02	0003-02	紅外線網路攝影機	176,000	176,000
0003-03	0003-03	VCB(真空斷路器)	500,000	500,000
合計			1,105,961	1,105,961
標餘款採購項目				
增列0004-00	增列0004-00	校園安全設備-3		
增列0004-01	增列0004-01	可編程邏輯控制器plc)	20,000	20,000
增列0004-02	增列0004-02	可編程邏輯控制器plc)	48,000	48,000
增列0005-00	增列0005-00	永續校園綠化		
增列0005-01	增列0005-01	背負式割草機	15,000	15,000



112年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款		合計
		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 <b>60%</b> 以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	3,495,652	42.00%	600,685	45.10%	4,096,337
	提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	0
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	1,914,650	23.00%	0	0.00%	1,914,650
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,355,000	16.28%	0	0.00%	1,355,000
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	332,950	4.00%	0	0.00%	332,950
	進修	83,000	1.00%	0	0.00%	83,000
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	60,000	0.72%	0	0.00%	60,000
	<b>小計</b>	<b>7,241,252</b>	<b>87.00%</b>	<b>600,685</b>	<b>45.10%</b>	<b>7,783,937</b>
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	144,000	1.73%	3,038	0.23%	147,038
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他學輔相關工作經費	563,900	6.77%	46,962	3.53%	610,862
	<b>小計</b>	<b>707,900</b>	<b>8.50%</b>	<b>50,000</b>	<b>3.75%</b>	<b>757,900</b>
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		208,000	2.50%	0	0.00%	208,000
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		166,500	2.00%	681,100	51.14%	847,600
五、其他	資料庫訂閱費	0	0.00%	0	0.00%	0
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	0
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0
	<b>小計</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>
六、兼任師資授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0
<b>總 計</b>		<b>8,323,652</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,331,785</b>	<b>100.00%</b>	<b>9,655,437</b>

112年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
01	推動實務教學	用以獎勵本校專任教師推動實務教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含以上)職業證照者或取得院、系、所、中心核心證照乙級(含)以上者、現任教師借調或至公民營機構研習服務，累計年資達二年以上者。	本校專任教師應於本校服務連續滿一年以上為其必要條件，申請項目為(1)教師推動實務教學。(2)參加教學相關競賽或指導學生校外參賽成績優異者。(3)本校服務期間取得政府機關所頒發之專業執照或證照者。(4)本校服務期間取得甲、乙級職業證照或同等級者。(5)現任教師借調至公民營機構研習服務，累計滿二年以上實務經驗者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	80	1,665,000	連結本校校務發展計畫策略：「C落實實務教學，提升就業成效」中C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一、C1-1強調學用合一教學，發展院系專業職能課程	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
02	教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；應用實務研究成果則依本校「獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款提出申請。	申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助5萬、10萬及20萬。(2)產學合作計畫：最高為廠商配合款25%為上限。(3)應用實務研究成果乃依據「教師學年度研究績效計分標準」等級，並經校教評會審議給予獎助。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第一提出申請後，申請案皆應經所屬系、學院教評會通過後，申請案經研發處進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付補助金。	35	1,355,000	連結本校校務發展計畫策略：「C落實實務教學，提升就業成效」中C1-5產官學共育，加值實務能力養成、D2-1建置跨院系產學合作團隊	
03	教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；教師以公假參加研習、研討會者及參加競賽之交通費、註冊費或報名費；教師赴公民營機構服務研習後，可依其成果報告申請本獎勵金。	本校專任教師經核定以公假(1)參加校外研習(含實務研習)及研討會者，及本校承辦之校內研習活動。(2)教師赴公民營機構研習服務後，可依其成果報告申請獎勵金。(3)國外參加競賽。或本校各單位舉辦校內學術研討會、改進教學研討會、專題演講或舉辦教學團體校外實務參觀活動者。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付補助金。	50	332,950	連結本校校務發展計畫策略：「C.落實實務教學，提升就業成效」中C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
04	編纂教材	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)教評會評比成績優異者，獎勵項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者，可申請編纂單科教材或模組(單元)或製作數位化教材之獎勵金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系、學院教評會通過後，初審由教務處課發組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	9	166,450	連結本校校務發展計畫策略：「C. 落實實務教學，提升就業成效」中C3深化學生專業學習，辦理學生精英培訓	
05	教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等審查費。	用以支付專任教師升等審查費，或本校專任教師經校師評審委員會及教育部通過升等者，可申請獎助金。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎勵金。	2	60,000	連結本校校務發展計畫策略：「C. 落實實務教學，提升就業成效」中C1發展院系專業職能課程，提升就業及學用合一	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
06	製作教具	用以獎勵本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等,但不含office製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。	本校專任教師經各系(學院、校)評比成績優異者,教師可由請自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等、但不含Office製作之相關電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片)。	依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後,經所屬系、學院教評會通過後,初審由教務處課發組召開,委員由本校各院院長、人事室主任、研發長,以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級,依比例計算出各等級的最高補助金額後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付獎勵金。	5	83,200	連結本校校務發展計畫策略:「C落實實務教學,提升就業成效」中C4-1連結發展特色,落實各院系專業實務與創新課程發展	
07	教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪進修、國外留職停薪進修及國內外帶職帶薪進修者之相關註冊費及其它費用。	本校專任教師申請國內留職停薪進修經審查通過者,可申請註冊費;國外留職停薪進修經審查通過者可申請註冊費、機票費及住宿費;國內外帶職帶薪進修者,得比照留職停薪進修人員申請獎助。	申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案,並檢附相關進修單據,經所屬系、學院教評會通過後,申請案經人事室進行初審後,送本校改善師資經費運用小組複審後,經校教評會決審後始撥付補助金。	1	83,000	連結本校校務發展計畫策略:「C落實實務教學,提升就業成效」中C1發展院系專業職能課程,提升就業及學用合一。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
08	學生事務與輔導相關經費	工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。	用於辦理學生事務與輔導等相關活動如水域安全宣導、品德教育、法治教育宣導教育、推動終身運動、社團傳承研習、服務志工等系列活動，本經費並支援外聘社團指導教師鐘點費(以補助款25%為上限)。	計畫項目及概算經「112年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列規畫會議」討論通過。並依規定經常門補助款至多1/4用於外聘社團指導老師，以及依據相關要點編列各項活動。	11	757,900	連結本校校務發展計畫「策略D、強化服務學習，實踐社會關懷」中，策略目標D1結合服務學習，推動社會關懷。	
09	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助。	用以(1)本校行政人員核定以公假參加校外研習、訓練及研討會者。 (2)本校各單位舉辦校內相關業務研習相關業研討會或專題演講。 (3)本校專任職員申請進修，補助其註冊費。 (4)本校職員工於本校服務期間取得專業執照、甲、乙、丙級專業證照或同等級者。	本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提升等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付補助金。	35	208,000	連結本校校務發展計畫策略：「A. 整合校務運作，精進行政效能」A2調整行政組織，精實行政能力、A2-3精實行政能力	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額*	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	用以資本門各系原規劃單價1萬元以下之設備經費，並依規定轉入經常門項下中。	(1)由各院(系)所提出教學儀器設備需求，先經院務會議審查，排定學院內優先序後，送學校初審小組由教務長及各學院召集人進行全校性初審。 (2)初審小組完成全校性教學儀器設備審查及排定優先序後，送專責小組審議，經充份討論後確定之，並依規定將改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)納入經常門項下。	6	847,600	配合本年度資本門設備採購，依規定由資本門轉入經常門。	
11	新聘教師薪資	依規定用於供作新聘(三年以內)專任教師薪資	用以支應本校新聘(三年內)專任教師薪資，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定。	本校三年內新進教師之薪資，並排除校長、現職教師及無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休，領有月退俸之教師。	10	4,096,337	連結本校校務發展計畫策略： A. 整合校務運作，精進行政效能A1 確保教學品質，落實校務發展指標	
合 計						9,655,437		

自選指標					
	產學合作及技術研發 成效	教師多元升等成效	提升學生就業成效	國際化成效	高階專任師資比例成效
計算日期	110.1.1-111.10.15	110學年度	106學年度日間部畢業學生 於109年度投入職場	110學年度	111.10.15
學校自選指 標自選權重	30%	5%	55%	5%	5%

註：110學年度自選指標成效如下：

- 1.產學合作及技術研發成效：共43件，總經額為13,045,953元
- 2.教師多元升等成效：3件(110學年度)
- 3.提升學生就業成效：106學年度日間部畢業學生於109年度投入職場平均比率為79.19%(學基庫資料提供)，較全國大專106學年畢業生於109年度投入職場平均比率77.78%(資料來源：勞動部)高1.41%。
- 4.國際化成效：1件
- 5.高階專任師資比例成效：本校110學年度至111學年度(上)，高階專任師資比例為44.20%，較其他校低大約5%。





環球科技大學  
TransWorld University

111年度教育部獎勵補助整體發展經費  
第5次專責小組會議記錄

研 究 發 展 處 編 製

中 華 民 國 年 1 1 1 年 1 2 月 2 9 日





# 環球科技大學

## TransWorld University

### 111年度教育部獎補助整體發展經費第5次專責小組會議簽到表

時間：中華民國111年12月29日(星期四)下午14時

地點：視訊會議

主席：沈健華校長(吳豐帥副校長代)

記錄：陳容茜

當然委員

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	校長室	校長	沈健華	吳豐帥代
2	副校長室	副校長	葉燉烟	✓(Duen Yian Yeh)
	管理學院	院長		
	設計學院	院長		
3	副校長室	副校長	吳豐帥	✓
	研發處	研發長		
4	秘書處	主任秘書	林泳滌	上課
5	教務處	教務長	陳昶旭	✓
6	學務處	學務長	陳建宏	歐子廷代
7	總務處	總務長	林信州	✓
8	圖資處	圖資長	許淑婷	✓
9	人事室	人事主任	鍾雅儷	✓
10	會計室	會計主任	丁偉	✓
11	觀光暨健康學院	院長	許慧珍	✓






























選任委員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	資訊與電子商務管理系 代表	助理教授	王錫澤	✓
2	企業管理系 代表	副教授	丁信仁	✓
3	東南亞經貿與數位金融 管理學士學位學程代表	助理教授	許聖傑	✓
4	行銷管理系代表	講師	何嫻嫻	✓
5	公共事務管理 研究所代表	助理教授	李建宏	✓(Stanley Lee)
6	視覺傳達設計系代表	講師	邱建龍	✓
7	數位媒體與產品設計系 代表	專案約聘助理教 授	陳顯潔	✓
8	時尚造型設計系 代表	助理教授	吳樹屏	上課
9	應用外語系代表	助理教授	廖婉君	✓(Wanda Liao)
10	觀光與餐飲旅館系 代表	專案約聘講師	李竺修	上課
11	餐飲廚藝系代表	助理教授	葉力誠	✓
12	觀光與生態旅遊系 代表	助理教授	曾常豪	✓(Jeff Tseng)
13	生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	鍾孟臻	✓(Meng Chen Chung)
14	幼兒保育系代表	副教授	柯婷文	✓
15	運動保健與防護系代表	副教授	陳聰獻	上課

列席人員：

序號	單位	職別	姓名	簽名
1	總務處事務與保管組	組長	李政熹	✓
2	總務處事務與保管組	行政助理	廖淳涓	✓
3	副總務長兼環境安全衛 生組	組長	林慧文	✓

序號	單位	職別	姓名	簽名
4	學務處課外與服學組	組長	歐子廷	✓
5	圖書資訊處	書記	鍾秉慧	✓(BingFei Chung)
6	校務研究發展組	組長	林勝恩	✓

 顯潔 陳顯潔	✂	⋮	 信仁 丁信仁	✂	⋮
 麗芬 黃麗芬	✂	⋮	 偉 丁偉	✂	⋮
 力誠 葉力誠	✂	⋮	 錫澤 王錫澤	✂	⋮
 淳淵 廖淳淵	✂	⋮	 葵榮 何葵榮	✂	⋮
 子廷 歐子廷	✂	⋮	 豐帥 吳豐帥	⊘	⋮
 雅儒 鍾雅儒	✂	⋮	 郁萱 呂郁萱	✂	⋮
 BingFei Chung	✂	⋮	 政熹 李政熹	✂	⋮
 禹 Duen Yian Yeh	✂	⋮	 信州 林信州	✂	⋮
 Jeff Tseng	✂	⋮	 勝恩 林勝恩	✂	⋮
 Meng Chen Chung	✂	⋮	 慧文 林慧文	✂	⋮
 Stanley Lee	✂	⋮	 建龍 邱建龍	✂	⋮
 Wanda Liao	✂	⋮	 婷文 柯婷文	✂	⋮
			 淑婷 許淑婷	✂	⋮
			 聖傑 許聖傑	✂	⋮
			 慧珍 許慧珍	✂	⋮
			 昶旭 陳昶旭gm帳戶	✂	⋮
			 容茜 陳容茜 會議主辦人	⋮	⋮

# 環球科技大學

## 111年度教育部獎勵補助整體發展經費第5次專責小組會議記錄

時間：中華民國111年12月29日14時

地點：視訊會議

出席人員：沈校長健華(吳副校長豐帥代)、葉副校長燉烟(兼設計學院院長、兼管理學院院長)、吳副校長豐帥(兼研發長)、陳教務長昶旭(歐子廷組長代)、陳學生事務長建宏、林總務長信州、許圖資長淑婷、鍾人事主任雅儷、丁會計主任偉、許院長慧珍、王錫澤老師、丁信仁老師、許聖傑老師、何嫻嫻老師、李建宏老師、邱建龍老師、陳顯潔老師、廖婉君老師、葉力誠老師、曾常豪老師、鍾孟臻老師、柯婷文老師

列席人員：總務處事務與保管組李政熹組長、廖淳涓小姐、副總務長兼環境安全衛生組林慧文組長、學務處課外活動與服務學習組歐子廷組長、圖書資訊處鍾秉慧小姐、校務研究發展組林勝恩組長

主席：沈校長健華(吳豐帥副校長代)

紀錄：陳容茜

請假人員：林主任秘書泳潔、李竺修老師、吳樹屏老師、陳聰獻老師

出席情形：應到26人，實到22人，請假4人

### 壹、主席致詞(略)

### 貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國111年10月21日(星期五)】

項次	會議決議事項	辦理情形	承辦單位
一	通過112年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門各類規劃案執行優先序定序乙案。	於111年11月11日將「112年度教育部獎勵補助整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書」備文呈報教育部。	研究發展處
二	通過112年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費需求案。		
三	通過112年度教育部獎勵補助整體發展經費自選指標比例分配項乙案	於111年10月17日填報完成112年度教育部獎勵補助整體發展經費系統-自選指標。	

決定：洽悉。

## 參、報告事項

- 一、112年度校務發展及年度經費支用計畫書，依規定已於111年11月11日函文呈報教育部。
- 二、本校111年度整體發展經費可執行金額共計新臺幣874萬6,140元整。(教育部核定金額新臺幣728萬8,450元，本校自籌款金額145萬7,690元)，已於111年12月全數執行完竣。
- 三、教育部111年12月15日臺教技(二)字第1112339341F號來函，針對本校111年9月12日回覆之執行績效書面審查報告初稿申覆後定稿，請本校再次審視與修正執行績效書面審查報告之內容，本組於111年12月16日將定稿之書面審查報告寄至各相關單位，請各單位於1月6日前完成回覆，送請校長簽核後，於112年4月連同111年度執行清冊呈報教育部。

### 決 定：

- 1.請各相關承辦單位針對定稿之執行績效書面審查意見，確切落實改善並說明。
- 2.請研發處針對改善項目確實落實並控管。
- 3.洽悉。

## 肆、討論事項

**案由一：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：研究發展處)

### 說 明：

- 一、111年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門編列教育部補助款510萬1,915元，學校自籌款123萬5,138元，共計金額633萬7,053元，執行金額為633萬7,053元(含自籌款)，已全數於111年8月執行完竣。
- 二、經費執行情形詳如附件一(p.10~p.13)，簡述資本門經費執行狀況如下說明：
  - (一)「教學及研究設備」原編列預算金額為469萬2,858元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。
  - (二)「圖書自動化設備、圖書期刊、教學媒體等」原編列預算金額為77萬5,747元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。
  - (三)「學生事務及輔導相關設備」原編列預算金額為30萬6,948元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。



(四)「其他設備」原編列預算金額為56萬1,500元，實際執行金額與原編列預算金額一致，皆全數執行完畢。

**擬辦：**會議通過後，作為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊之依據。

**決議：**

- 1.資本門相關資料彙編於執行清冊，請執行與控管單位再三審視資料之正確性，以避免誤植。
- 2.請研發處依規定時間，完成執行清冊之報部。
- 3.照案通過。

**案由二：**審議111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案，提請討論。(提案單位：人事室、教務處、學務處、研究發展處)

**說明：**

一、111年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門編列教育部補助款218萬6,535元，學校自籌款22萬2,552元，共計金額240萬9,087元，執行金額為240萬9,087元(含自籌款)，已全數於111年12月執行完竣。

二、經費執行情形詳如附件二(p.14~p.17)，簡述經常門經費執行狀況如下說明：

- (一)「學生事務及輔導相關工作」原編列預算金額為22萬4,295元，實際執行金額與原編列預算金額一致。
- (二)「改善教學、教師薪資及師資結構」原編列預算金額為175萬1,928元，實際執行金額為175萬0,838元，未執行完畢之金額計1,090元流出至「行政人員相關業務研習及進修」項目使用。
- (三)「改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)」原編列金額31萬8,200元，實際執行金額為29萬9,400元，未執行完畢之金額計1萬8,800元流出至「行政人員相關業務研習及進修」項目使用。
- (四)「行政人員相關業務研習及進修」原編列預算金額為5萬4,664元，由「改善教學、教師薪資及師資結構」、「改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)」中未執行完畢金額共計1萬9,890元流入使用，實際執行金額為7萬4,554元。
- (五)「其他」-資料庫訂閱費原編列預算金額為6萬元，實際執行金額與原編列預算金額一致。

**擬辦：**會議通過後，作為撰寫111年度教育部獎勵補助整體發展經費執行清冊

之依據。

**決 議：**

- 1.經常門相關資料彙編於執行清冊，請執行與控管單位再三審視資料之正確性，以避免誤植。
- 2.經常門各項經費核銷完成後，請承辦單位與會計室進行對帳，確保金額之正確性。
- 3.照案通過。

**伍、臨時動議(無)**

**陸、散會(14：30)**

表1：資本門經費原報部金額與執行金額

支用項目		原報部經費						執行經費					
		獎勵補助款 (元)	比例 (%)	自籌款 (元)	比例 (%)	合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)	獎勵補助款 (元)	比例 (%)	自籌款 (元)	比例 (%)	合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)
教學及研究設備(含圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	3,607,782	70.71%	1,085,076	87.85%	4,692,858	74.06%	3,607,782	70.71%	1,085,076	87.85%	4,692,858	74.06%
	圖書館自動化設備	10,661	0.21%	0	0	10,661	0.17%	10,661	0.21%	0	0	10,661	0.17%
	圖書期刊、教學媒體	718,184	14.08%	46,902	3.80%	765,086	12.07%	718,184	14.08%	46,902	3.80%	765,086	12.07%
	小計	4,336,627	85.00%	1,131,977	91.65%	5,468,604	86.30%	4,336,627	85.00%	1,131,977	91.65%	5,468,604	86.30%
三、學生事務及輔導相關設備 (占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)		255,096	5.00%	51,852	4.20%	306,948	4.84%	255,096	5.00%	51,852	4.20%	306,948	4.84%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)		510,192	10.00%	51,308	4.15%	561,500	8.86%	510,192	10.00%	51,308	4.15%	561,500	8.86%
總計		5,101,915	100.00	1,235,138	100.00	6,337,053	100.00	5,101,915	100.00	1,235,138	100.00	6,337,053	100.00

備註：資本門執行經費與報部經費相同。

表2：111年度資本門經費-教學及研究設備執行金額彙整一覽表

優先 序	單位名稱	規劃案名稱	原規劃經費			執行情形		
			資本門 (A)	經常門 (B)	合計 (A+B)	資本門		合計
						獎勵補助 款	自籌款	
1	管理學院-資 訊與電子商 務管理系	資訊專業教室設備 更新規劃案	2,232,944	164,700	2,397,644	2,232,844	-	2,232,844
2	設計學院-視 傳系	增設陶藝教室	380,400	43,500	423,900	380,400	-	380,400
3	設計學院-時 尚系	提升時尚造型教學 能量設備需求案	299,000	-	299,000	299,000	0	299,000
4	觀光暨健康 學院-觀餐系	烘焙專業教室設備 -1	166,000	-	166,000	166,000	-	166,000
5	觀光暨健康 學院-幼保系	兒童多元創意教學 設備	329,114	20,000	349,114	329,114	0	329,114
6	管理學院-行 銷管理系	門市教室設備更新 案	213,500	-	213,500	116,424	97,076	213,500
7	觀光暨健康 學院-運保系	運動保健與防護系 教學設備	84,000	90,000	174,000	84,000	-	84,000
8	管理學院-資 訊與電子商 務管理系	商業智慧實驗室新 增設備規劃案	485,000	-	485,000	-	485,000	485,000
9	管理學院-企 業管理系	創業經營模擬實驗 專業教室設備更新 規劃案	503,000	-	503,000	0	503,000	503,000
合計			4,692,858	318,200	5,011,058	3,607,782	1,085,076	4,692,858

表3：111年度資本門經費-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-01	圖書館自動化設備	掃描器	10,661	10,661	10,661	-	10,661
0002-01	圖書期刊及教學媒體設備	中文圖書 I	93,000	93,000	93,000	-	93,000
0002-02		多媒體	80,000	80,000	80,000	-	80,000
0002-03		中文資料庫	196,000	196,000	196,000	-	196,000
0002-04		西文資料庫	330,000	330,000	311,498	18,502	330,000
0002-05		西文圖書	37,686	37,686	37,686	-	37,686
0002-06		中文圖書 II	28,400	28,400	-	28,400	28,400
合計			775,747	775,747	728,845	46,902	775,747

表4：111年度資本門經費-學生事務及輔導相關設備執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱		原規劃經費		執行情形		
			資本門	合計	資本門		合計
					獎勵補助款	自籌款	
0001-01	多功能投影機		272,448	272,448	255,096	17,352	272,448
0001-02	A3護貝機		14,500	14,500	-	14,500	14,500
0001-03	天幕帳		20,000	20,000	-	20,000	20,000
合計			306,948	306,948	255,096	51,852	306,948

表5：111年度其他項相關設備類執行金額彙整一覽表

優先序	項目名稱	原規劃經費		執行情形		
		資本門	合計	資本門		合計
				獎勵補助款	自籌款	
0001-01	LED 燈具	186,000	186,000	186,000	-	186,000
0001-02	紅外線網路攝影機	78,000	78,000	78,000	-	78,000
0001-03	消防通報系統	29,000	29,000	29,000	-	29,000
0001-04	車輛管理系統	235,000	235,000	183,692	51,308	235,000
0002-01	抽水馬達	33,500	33,500	33,500	-	33,500
合計		594,052	561,500	510,192	51,308	561,500

經常門經費原報部金額與執行金額

項 目	原規劃經費						執行經費						備註	
	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	獎補助款金額(元)	比例(%)	自籌款金額(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	673,650	30.81%	94,337	42.39%	767,987	31.88%	797,056	36.45%	94,337	42.39%	891,393	37.00%	由「推動實務教學、研習、進修、升等」中未執行完畢金額共12萬3,406元流入本項次內。
	提高現職專任教師薪資	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	提高現職專任教師彈性薪資	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	編纂教材	55,000	2.52%	0	0%	55,000	2.28%	69,000	3.16%	0	0%	69,000	2.86%	由「推動實務教學」中未執行完畢金額1萬4,000元流入本項次內。
	製作教具	20,000	0.91%	0	0%	20,000	0.83%	14,000	0.64%	0	0%	14,000	0.58%	未執行完畢之金額6,000元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
推動實務教學	373,240	17.07%	0	0%	373,240	15.49%	338,080	15.46%	0	0%	338,080	14.03%	未執行完畢之金額1萬4,000元流入至「編纂教材」項目，其餘未執行完畢金額2萬1,160元流入	

項 目	原規劃經費						執行經費						備註
	獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	獎補助款金額(元)	比例(%)	自籌款金額(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	
													至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	327,980	15.00%	0	0%	327,980	13.61%	327,980	15.00%	0	0%	327,980	13.61%	
研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	87,461	4.00%	0	0%	87,461	3.63%	90,385	4.13%	0	0%	90,385	3.75%	由上半年未執行完畢金額「進修」5,467元、「升等」1,534元流入本項次內。 本項目下半年未執行完金額1,090元流入至「行政人員相關業務研習及進修」,其餘未執行完畢金額2,987元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
進修	10,933	0.50%	0	0%	10,933	0.45%	-	-	-	-	-	-	上半年未執行完畢金額5,467元流入「研習」,下半年5,466元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。



項 目		原規劃經費						執行經費						備註
		獎勵補助款(元)	比例(%)	自籌款(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	獎補助款金額(元)	比例(%)	自籌款金額(元)	比例(%)	合計(元)	佔經常門經費比例(%)	
	升等(包括教師資格送審級教師多元升等機制)	109,327	5.00%	0	0%	109,327	4.54%	20,000	0.91%	0	0%	20,000	0.83%	未執行完畢之金1,534元流入至「研習」項目,其餘未執行完畢金額8萬7,793元流入至「新聘教師薪資(3年內)」項目。
	小計	<b>1,657,591</b>	75.81%	<b>94,337</b>	42.39%	<b>1,751,928</b>	<b>72.72%</b>	1,656,501	75.76%	94,337	42.39%	1,750,838	72.68%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	51,200	2.34%	1,080	0.49%	52,280	2.17%	51,200	2.34%	1,080	0.49%	52,280	2.17%	
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	其他學輔相關工作經費	163,080	7.46%	8,935	4.01%	172,015	7.14%	163,080	7.46%	8,935	4.01%	172,015	7.14%	
	小計	<b>214,280</b>	9.80%	<b>10,015</b>	4.50%	<b>224,295</b>	<b>9.31%</b>	<b>214,280</b>	<b>9.80%</b>	<b>10,015</b>	<b>4.50%</b>	<b>224,295</b>	<b>9.31%</b>	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		54,664	2.50%	0	0.00%	54,664	2.27%	55,754	2.55%	18,800	8.45%	74,554	3.09%	由「改善教學相關物品」中未執行完畢金額1萬8,800元、「研習」未執行完畢金額1,090元流入本項次內。
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		200,000	9.15%	118,200	53.11%	318,200	13.21%	200,000	9.15%	99,400	44.66%	299,400	12.43%	未執行完畢之金額1萬8,800元流入至「行政人員相關業務

項 目		原規劃經費					執行經費						備註	
		獎勵補助 款 (元)	比例(%)	自籌款 (元)	比例(%)	合計 (元)	佔經常門 經費比例 (%)	獎補助款 金額(元)	比例(%)	自籌款 金額 (元)	比例(%)	合計 (元)		佔經常 門經費 比例(%)
														研習及進修」項 目。
五、其他	資料庫訂閱 費	60,000	2.74%	0	0%	60,000	2.49%	60,000	2.74%	0	0%	60,000	2.49%	
	軟體訂購費	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	其他	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	小計	60,000	2.74%	0	0%	60,000	2.49%	60,000	2.74%	0	0%	60,000	2.49%	
六、兼任師資授課鐘點 費		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
總計		2,186,535	100.00%	222,552	100.00%	2,409,087	100.00%	2,186,535	100.00%	222,552	100.00%	2,409,087	100.00%	