

存誠·務實·創意·樂活



環球科技大學

TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

104 年度

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

會議紀錄

中華民國 105 年 2 月

目錄

項次	會議紀錄	會議日期	頁碼
一	104 年度教育部獎勵補助專責小組第1次會議紀錄	104.03.19	第 1~27 頁
二	104 年度教育部獎勵補助專責小組第2次會議紀錄 (教學研究設備項目細項變更採購第 35 頁)	104.08.25	第 28~48 頁
三	104 年度教育部獎勵補助專責小組第3次會議紀錄 (教學研究設備項目細項變更採購第 53 頁)	104.11.18	第 49~90 頁
四	104 年度教育部獎勵補助專責小組第4次會議紀錄	104.12.29	第 91~107 頁

存誠·務實·創意·競爭



環球科技大學

TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議

第 1 次會議紀錄

中華民國 104 年 3 月 19 日

研發處綜合規劃組編製



環球科技大學

TransWorld University

104 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 1 次會議 簽到表

時 間：中華民國 104 年 3 月 19 日(星期四)下午 3 時整

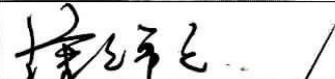
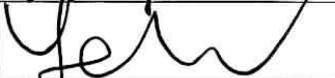
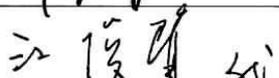
地 點：嘉東校區 MA508 會議室

主 席：許校長 舒翔

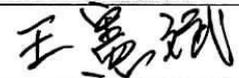
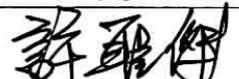
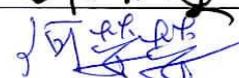
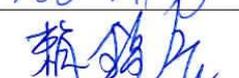
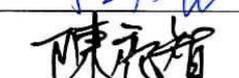
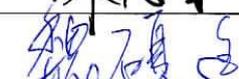
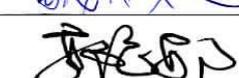
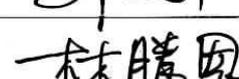
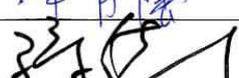
記錄：劉俊良

出席委員：(當然委員) 16 名 [應出席委員人數：35 名]

單位	職別	姓名	簽名
校長室	校長	許舒翔	
副校長室	副校長	沈健華	沈健華
副校長室	副校長	吳俊彥	吳俊彥
教務處	教務長	吳豐帥	吳豐帥
學務處	學務長	廖婉君	林慧文代
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	陳昱丞	陳昱丞
秘書處	主任秘書	林三立	林三立
圖書館	館長	許淑婷	許淑婷
資訊中心	主任	許慧珍	許慧珍
人事室	主任	林維新	劉春蘭代

單位	職別	姓名	簽名
會計室	主任	鍾錦文	
管理學院	院長	葉燉烟	
休閒學院	院長	蔡長鈞	
健康學院	院長	沈健華	
文創學院	院長	詹卓穎	

出席委員：（選任委員）19名

單位	職別	姓名	簽名
企業管理系 (碩士班)代表	助理教授	王憲斌	
資訊管理系代表	助理教授	許聖傑	
行銷管理系代表	組長	何嫻嫻	
財務金融系代表	系主任	游清芳	
應用外語系代表	助理教授	賴錦全	
公共事務管理 研究所代表	助理教授	陳亮智	
視覺傳達設計系 (碩士班)代表	助理教授	魏碩廷	
多媒體動畫設計系 代表	助理教授	郭良印	
創意商品設計系 代表	講師	林勝恩	
美容造型設計系 代表	副主任	涂青馨	
創意公共傳播設計 系代表	助理教授	孫傳仁	

單位	職別	姓名	簽名
餐飲廚藝系系代表	組長	王志星	王志星
觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	吳世卿	吳世卿
生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	曾雅秀	曾雅秀
幼兒保育系代表	助理教授	李皓鈞	李皓鈞
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	黃孟立	黃孟立
運動保健與防護系 代表	副主任	任彥懷	任彥懷
通識教育中心代表	講師	巫淑寧	巫淑寧
體育教學研究中心 代表	秘書	陳盈吉	陳盈吉

列席人員：

單位	職別	姓名	簽名
研發處綜規組	組長	吳俊賢	吳俊賢
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	蘇意評	蘇意評
學務處課外組	組員	顏婷婷	顏婷婷
總務處環安組	組長	鄭百佑	鄭百佑
圖書館	組員	謝東倫	謝東倫

環球科技大學 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 1 次會議紀錄

時間：中華民國 104 年 3 月 19 日(星期四)下午 3 時整

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：許校長 舒翔 (沈副校長 健華代行)

記錄：劉俊良

壹、主席致詞：略

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國 103 年 12 月 29 日(星期五)】

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過 103 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。	會議決議通過後，已於 104 年 02 月 26 日將「103 年度整體發展經費執行清冊」備文陳報教育部，並完成上網公告。
二	通過 103 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。	

參、報告事項

- 一、教育部104.2.16臺教技(三)字第10402250810號來函，有關「104年度整體發展經費各校核撥總額」，核定本校補助經費1,134萬6,249元，獎勵經費2,074萬5,707元，總計經費3,209萬1,956元。依來函規定須於104.4.8前將「104年度教育部獎勵補助整體發展經費」修正支用計畫書完成報部修訂作業。
- 二、教育部規定，學校應自籌本獎勵補助經費之10%以上額度作為配合款，本校104年度規劃提撥12%(新臺幣385萬1,035元整)之自籌款，整體執行經費總計新臺幣3,594萬2,991元整。
- 三、臺灣評鑑協會 104.3.5(104)評鑑發字第 10406002 號來函，本校須依規定於 104.4.24(五)前完成「103 年度整體發展獎勵補助經費運用情形」書面考評作業之學校自評資料陳報作業。

肆、討論事項

案由一：104 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃修正乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說明：

- 1.依教育部規定，獎勵補助經費之分配(不含自籌款)，應區分為資本門及經常門，其中資本門佔 70%，經常門佔 30%；自籌款則不受經費門比例限制。
- 2.獎勵補助經費之使用，應依支用計畫書所編列者為準，本次支用規劃修正係以預估版支用計畫書為基礎，再配合教育部核配之實際金額，實施修正。
- 3.104 年度整體發展經費支用規劃內容(核定版)如表 1-1(p.4)，預估版與核定版規劃金額比較如表 1-2(p.4)。

擬辦：

- 1.將教育部核配之獎補助款金額，依表 1-1 及表 1-2 規定之比例完成分配後，做為核定版支用計畫書作業之依據。

- 2.資本門及經常門比例依教育部規定（不含自籌款），各佔總預算 70%及 30%。
- 3.自籌款之資本門及經常門分配比例說明：因各單位規劃單價一萬元以下之資本門設備經費，依規定須列為經常門，故調整後資本門自籌款比例為 45.09%；經常門自籌款比例為 54.91%。

決 議：照案通過。

案由二：104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃調整乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說 明：

- 1.依 103.11.14「103 年度第 3 次專責小組會議」決議之經費分配比例原則，進行各項經費調整，本次實際核配比預估減少之金額，由「各所系科中心之教學及研究設備」項下調整。
- 2.104 年度整體發展經費資本門支用項目、金額與比例調整如表 2-1 及表 2-2，p5~p6。

擬 辦：

- 1.將教育部核配之獎補助款經費資本門部分，依表 2-1 及表 2-2 規定之比例完成分配後，做為核定版支用計畫書作業之依據。
- 2.依據經費編列之原則，做為後續調整各項設備購買優先序之依據。

決 議：照案通過。

案由三：104 年度支用計畫書「附表四資本門需求教學及研究設備經費」修正乙案，提請討論。(提案單位：研發處)

說 明：

- 1.有關「附表四資本門需求教學及研究設備經費」編列表。須依據經費編列之原則，排定優先序，並須將標餘款之購置設備項目另立一表，基於此，故將資本門部分擬採購項目之順序及經費予以修正。。
- 2.修正如表 3，p7~p9。

擬 辦：

- 1.依據表 3 討論後之決議，重新修訂儀器設備分配之順序及金額。
- 2.依分配金額，將資本門各項採購儀器設備，區分優先順序及結餘款增列採購項目。

決 議：照案通過。

案由四：104 年度獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序乙案，提請討論。(提案單位：研發處)。

說 明：

- 1.104 年度獎勵補助整體發展資本門經費，執行優先序如表 4(p.10~p.13)，本表為資本門與單價一萬元以下之經常門合併呈現。
- 2.各項經費之運用，均需依支用計畫書所編列者為準，若經常門有結餘，至多得流用百分之五至資本門；另為維持經費運用之效率，資本門經費支用項目之圖書館自動化及

圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，之執行若有結餘，其流用之順序依各項之「結餘款增列項目」、「各所系科中心之教學及研究設備項」執行之。

3.單價一萬元以下之經常門經費之流用建議於案由五中一併討論。

擬 辦：

- 1.依據表 4 討論後之決議，做為核定版支用計畫書作業之依據。
- 2.有關表 4 所列之優先順序，俟核定版支用計畫書經教育部確認備查之後，即依規定通知相關單位，辦理採購。

管理學院葉燉烟院長：由 104 年度資本門經費分配及優先順序表發現，有一些系、所規畫建置的儀器設備，順序排列都在「結餘款增列採購項目」部分，未來有可能一些系所會出現在 104 年度獎補助款的分配上，是較少的，那在 106 學年度教育部評鑑時，依以往的經驗，他們都會看每一年各院、系所，獲分配的獎補助款金額及使用情形，如果針對這些未獲分配獎補助款的單位，會不會造成評鑑成績的影響，這是需要思考的問題。

綜規組報告：有關 104 年度資本門儀器設備採購的優先順序，在 103 年 11 月 02 日時，是由教務處召開「104 年度資本門儀器設備初審會議」中，先訂出學院的優先順序，再以各學院排列系所的順序，依序做出全校性的排列，按照常理，所呈現經費分配到各單位應該是很平均的，但在 103 年 11 月 14 日召開的專責小組會議中討論時，認定學校經費的運用，應重點在強化新設系的未來運作，及計畫重點發展的系所為投入經費的優先考量，其中像「創意公共傳播設計系」，原本是規劃三個項目，且優先順序是平均分配的，後來將其併為一大項且經費總計達 4 百餘萬元，尤其又是須強化的新設系所，故將其提到前面的優先序位，無形中就會排擠到後面的一些系所。

沈副校長 健華：各系所在規劃儀器設備建置時，應採規劃分為兩個項目的方式，以確保至少一項能夠列入安全名單。

不過未來在評鑑時，如果以學院的立場思考，像管理學院也許資管系及企管系可能都排不到儀器設備採購的安全名單，但換一個角度思考，像「三創園地建置」，事實上，就已經涵蓋了管理學院所有系所的運作了。

陳研發長 昱丞：提供兩個看法當參考:1.目前呈現在大家眼前的這個 104 年度資本門儀器設備採購的優先順序表，事實上，是經過教務處召開的初審會議及研發處召開的專責小組會議中，所討論出來的結果，因此應有其考量的重點。2.我們由 104 年度資本門儀器設備採購的優先順序項目中發現，學校當前是採重點發展的方式，在做經費的分配，像所有的設備採購安全名單中，管理學院的「三創園地建置」、傳播系的「數位媒體傳播製作教學與實習設備」及運保系的「運動保健與防護教學設備」三個項目，就分配大約 8 百餘萬元，幾乎佔經費的 50%，也因為這個原因，才導致像視傳系、企管系及通識教育中心，未來有可能無法採購到設備。研發處基於業管單位的立場，我們除了建議依循上次會議的決議及其考量的重點，做為未來儀器設備採購順序的依據之外，也要建議各單位未來在撰寫中長程計劃時，應考量與規劃儀器設備做充分的連結，以做為重點發展的藍圖，如此較有利爭取經費。

沈副校長 健華：畢竟學校整體經費有限，如何思考找出一個具有特色，且能凸顯出其未來發展的方向，因此將大部分的經費投入重點的系所及最需要的地方，這個政策方向，應該是正確的。

決 議：照案通過。

案由五：104 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算規劃調整乙案，提請討論。(提案單位：人事室)

說 明：

- 1.依教育部 104.02.16 臺教技(三)字第 10402250810 號來文辦理，本校 104 年度整體發展經費經常門預算為新臺幣 9,627,587 元，加入本校相關配合款後，共計 11,742,327 元(含自籌款 2,114,740 元)整。
- 2.本次金額除改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)維持原預算之金額外，其餘項目均依原支用計畫比例，配合預算調整其金額。
- 3.104 年度整體發展經費經常門經費支用項目、金額與比例詳如表 5、表 5-1(p.14~p.15)及表 6(p.16~p.23)。

擬 辦：

將教育部核配之獎補助款經費經常門部分，依表 5 及表 5-1、表 6 規定之比例完成分配後，做為核定版支用計畫書作業之依據。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：略

林總務長 信州：

- 1.相關的儀器設備採購，研發處應會在 4 月開始通知相關單位辦理，總務處建議各單位可以先開始著手辦理採購簽呈的作業，並且把要採購項目的詳細規格，也都先準備好，以免通知後，才手忙腳亂，無形中，造成總務處後續採購、招標的困擾及延遲，當然，如果在準備的過程中，有任何問題需要討論，也可以隨時向總務處反映。
- 2.如果採購的設備是國外進口，必須提前作業時程。
- 3.如果採購的設備，要用到現有的空間，需要加以整理，也請預做準備，以往曾出現設備已經採購進來，結果所需的空間尚未完成整理。

綜規組報告：

- 1.本次會議紀錄在簽奉校長核可後，將依規定在 104 年 4 月 8 日前，將核定版支用計畫書送呈教育部核備之後，最快會在 4 月就開始通知相關單位辦理後續儀器設備採購事宜。
- 2.在 103 年度第 3 次專責小組會議中，校長指示，105 年度整發經費資本門儀器設備的規劃，將從四月初開始作。研發處將配合年度中長程校務發展計畫修訂，一併實施，屆時希望能有效地連結中長程校務發展計畫修訂版，來考評核定。

陸、散會(會議結束時間：16 時 20 分)

表 1-1 104 年度整體發展經費支用規劃內容(核定版)

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (12%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$11,346,249	\$20,745,707	\$32,091,956	\$3,851,035	\$35,942,991

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (45.09%)	補助款	獎勵款	自籌款 (54.91%)
金額	\$7,942,374	\$14,521,995	\$1,736,295	\$3,403,875	\$6,223,712	\$2,114,740
合計	\$24,200,664			\$11,742,327		
占總經費 比例	67.33%			32.67%		

表 1-2 預估版與核定版規劃金額比較

經費別	時間別	教育部	自籌款	合計
資本門	原報部	23,310,000 元(70%)	1,837,770 元(45.99%)	25,147,770 元
	核定後	22,464,369 元(70%) ^{註1}	1,736,295 元(45.09%) ^{註2}	24,200,664 元
經常門	原報部	9,990,000 元(30%)	2,158,230 元(54.01%)	12,148,230 元
	核定後	9,627,587 元(30%) ^{註1}	2,114,740 元(54.91%) ^{註2}	11,742,327 元
合計	原報部	33,300,000 元	3,996,000 元	37,296,000 元
	核定後	32,091,956 元	3,851,035 元	35,942,991 元

註：1.資本門及經常門比例依教育部規定（不含自籌款），各佔總預算 70%及 30%。

2.自籌款之資本門及經常門分配比例說明：因各單位規劃單價一萬元以下之資本門設備經費，依規定須列為經常門，故調整後資本門自籌款比例為 45.09%；經常門自籌款比例為 54.91%。

表 2-1 104 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表（含自籌款）

項 目	內容說明	金額（元）	比例（%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	各系科及研究中心教學儀器設備等	\$17,021,184	70.33%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	*圖書館自動化相關設備 (780,000 元；3.22%) *圖書期刊、軟體教學資源 (3,136,080 元；12.96%)	\$3,916,080	16.18%	
三、學生事務及輔導相關設備	*社團活動等相關設備	\$913,752	3.78%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	*校園安全(1,718,500 元) *實驗實習設備 (631,148 元)	\$2,349,648	9.71%	
合計		\$24,200,664	100.00%	

表 2-2 104 年度整體發展經費資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
□是，\$ _____，占資本門 _____%					
☑否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$16,848,276	75.00%	\$172,908	9.96%	●自籌減額 \$312,882 ●獎勵補助減額\$634,224 ●總計減額 \$947,106
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$685,163	3.05%	\$94,837	5.46%	總金額與報部預估金額不變
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$3,021,458	13.45%	\$114,622	6.60%	
小計	\$3,706,621	16.50%	\$209,459	12.06%	
三、學生事務及輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$786,253	3.50%	\$127,499	7.34%	總金額與報部預估金額不變
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$1,123,219	5.00%	\$1,226,429	70.64%	總金額與報部預估金額不變
總 計	\$22,464,369	100%	\$1,736,295	100%	

表 3 103 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0016-00	創意烘培教室設備						0016-00	創意烘培教室設備						
0016-04	麵食工作台	1.外型尺寸：180 x 90 x 80 cm ±5%。下層板/活動下棚架/兩只防水插座。 2.台面採用 SUS304 3.0 mm 厚不銹鋼板施作。台面補強採用 SUS304 1.2mm U 型不銹鋼板施作。層板使用 SUS304 1.0mm 厚不銹鋼板製作，下加 U 型板補強。腳架使用 ϕ 1-1/2" 不銹鋼管，附高低	1	38,000	38,000	餐飲廚藝系	<u>0016-19</u>	麵食工作台	3.外型尺寸：180 x 90 x 80 cm ±5%。下層板/活動下棚架/兩只防水插座。 4.台面採用 SUS304 3.0 mm 厚不銹鋼板施作。台面補強採用 SUS304 1.2mm U 型不銹鋼板施作。層板使用 SUS304 1.0mm 厚不銹鋼板製作，下加 U 型板補強。腳架使用 ϕ 1-1/2" 不銹鋼管，附高低	1	38,000	38,000	餐飲廚藝系	修正優先序

		調整腳及管套裝置。檯面週邊除承接處與後牆外均採圓角磨光處理。含各台兩只防水插座 110V 及 220V。 含抽屜一只。加裝攪拌機配件掛勾。下棚架為活動可拆下清潔，配合使用單位安裝。						調整腳及管套裝置。檯面週邊除承接處與後牆外均採圓角磨光處理。含各台兩只防水插座 110V 及 220V。 含抽屜一只。加裝攪拌機配件掛勾。下棚架為活動可拆下清潔，配合使用單位安裝。					
0016 -19	不銹鋼油脂截留槽	1.外型尺寸：(設備尺寸及樣式配合現場) 2.本截留槽採用三槽截留過濾。 3.槽體採用 SUS 304# 3.0mm 不鏽鋼板製造。 4.槽蓋採用 SUS 304# 3.0mm 不鏽鋼板製造。 5.槽蓋補強採用 SUS 304# 1.5mm U 型 20*100*20mm 不鏽鋼板製造。	1	45,000	45,000	餐飲廚藝系	<u>0016</u> <u>-04</u>	不銹鋼油脂截留槽	1	<u>47,342</u>	<u>47,342</u>	餐飲廚藝系	一、修正優先序。 二、為增強其耐腐蝕性及防滑性

	<p>6. 隔板採用 SUS 304# 1.5mm 不鏽鋼板製造。</p> <p>7. 截濾網採用 SUS 304# 1.5mm 不鏽鋼板沖孔製造成型。</p> <p>8. 把手採用 SUS 304# 3/8" 不鏽鋼圓條製造。把手採用 ϕ 1/4" 圓條。</p>						<p>6. 隔板採用 SUS 304# 1.5mm 不鏽鋼板製造。</p> <p>7. 截濾網採用 SUS 304# 1.5mm 不鏽鋼板沖孔製造成型。</p> <p>8. 把手採用 SUS 304# 3/8" 不鏽鋼圓條製造。把手採用 ϕ 1/4" 圓條。</p>					
原項目金額小計				2,500,000	變更項目後金額小計				2,502,342			

表 4 資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下(經常門)	合計金額
教學儀器設備：依優先序 0001-0025 資本門經費執行至\$17,021,184 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 959,430 元。					
0001	餐旅服務教學設備	觀光與餐飲旅館系	813,924	0	813,924
0002	客房實務教學設備	觀光與餐飲旅館系	304,000	0	304,000
0003	中西餐創意廚房教室設備	餐飲廚藝系	988,132	0	988,132
0004	綠色產品檢驗實驗實習設備	觀光與生態旅遊系	200,000	0	200,000
0005	運動保健與防護教學設備(一)	運動保健與防護系	665,400	75,600	741,000
0006	運動保健與防護教學設備(二)	運動保健與防護系	1,756,600	30,000	1,786,600
0007	數位媒體傳播製作教學與實習設備	創意公共傳播設計系	3,976,071	83,830	4,059,901
0008	三創園地建置	管理學院	1,950,000	50,000	2,000,000
0009	生技產品研發與檢驗分析設備(一)	生物技術系	499,500	0	499,500
0010	電腦輔助商品設計教室設備	創意商品設計系	901,830	0	901,830
0011	發展行銷創意主題專業特色實驗設備	行銷管理系	910,069	0	910,069
0012	外語情境走廊設備	應用外語系	274,326	0	274,326
0013	幼保系專業教室設備	幼兒保育系	407,000	0	407,000
0014	數位錄音工作室教學設備	多媒體動畫設計系	454,844	0	454,844

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上	單價一萬元以下(經常門)	合計金額
0015	金融教學資訊化中心儀器設備	財務金融系	455,146	0	455,146
0016-01~18	創意烘焙廚房教室設備	餐飲廚藝系	2,464,342	0	2,464,342
小計			17,021,184		
結餘款增列採購項目					
0016-19	創意烘焙廚房教室設備	餐飲廚藝系	38,000		
0017	低碳休閒生活產業專業教室設備	觀光與生態旅遊系	317,430	55,000	372,430
將移至經常門 0007	幼保系專業教室物品	幼兒保育系		128,800	128,800
0018	商業智慧實驗室儀器設備	資訊管理系	520,000	0	520,000
0019	專業彩妝設計教室	美容造型設計系	656,000	0	656,000
0020	地方產業實驗室設備	資訊管理系	608,777	0	608,777
0021	軍護教室教學設備	通識教育中心	192,000	0	192,000
0022	視傳系教學設備	視覺傳達設計系	500,000	184,600	684,600
0023	企業創新創業產品展示教室	企業管理系	596,900	188,400	785,300
將移至經常門 0010	衛星多媒體語言教室教學物品	應用外語系		163,200	163,200
0024	生技產品研發與檢驗分析設備(二)	健康學院	596,100	0	596,100
0025	體適能教學設備	體育教學研究中心	80,000	0	80,000
合計			21,126,391	959,430	22,085,821

圖書館自動化設備：優先序 0001 至 780,000 元。(圖書館)					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	780,000		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001~0012 至 3,136,080 元					
0001	中文圖書(一)	圖書館	400,000		
0002	中文資料庫(一)	圖書館	168,500		
0003	多媒體(一)	圖書館	300,000		
0004	西文圖書	圖書館	400,000		
0005	中文圖書(二)	圖書館	400,000		
0006	多媒體(二)	圖書館	90,000		
0007	西文資料庫(一)	圖書館	407,550		
0008	西文資料庫(二)	圖書館	159,000		
0009	中文資料庫(二)	圖書館	30,000		
0010	中文資料庫(三)	圖書館	252,000		
0011	中文圖書(三)	圖書館	200,000		
0012	電子書	圖書館	329,030		
小計			3,136,080		
結餘款增 列項目	中文圖書(四)	圖書館	500,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 913,752 元。					
0001	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	913,752		
小計			913,752		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	118,400		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001~0002 至 2,349,648 元。

0001	校園安全	軍訓室、生輔組、環安組	1,635,000		
0002	實驗實習	環安組、生技系、廚藝系	714,648		
小計			2,349,648		
結餘款增列項目	實驗實習	總務處	300,000		
資本門經費需求總額(不含一萬元以下)			29,224,271		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表5 104年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金額(元)	占經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	編纂教材：	385,103	3.28%
	製作教具：	192,552	1.64%
	改進教學：	962,759	8.20%
	研究：	962,759	8.20%
	研習：	770,207	6.56%
	進修：	240,690	2.05%
	著作：	722,069	6.15%
	升等送審：	577,655	4.92%
二、學生事務與輔導相關經費	754,803	6.43%	6.43%
三、行政人員相關業務研習及進修	481,379	4.10%	4.10%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	959,430	8.17%	8.17%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	4,732,921	40.30%	40.30%
	11,742,327	100.00%	100.00%

註：各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

表 5-1 104 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	385,103	4.00%	0	0.00%	
	製作教具	192,552	2.00%	0	0.00%	
	改進教學	962,759	10.00%	0	0.00%	
	研究	962,759	10.00%	0	0.00%	
	研習	770,207	8.00%	0	0.00%	
	進修	240,690	2.50%	0	0.00%	
	著作	722,069	7.50%	0	0.00%	
	升等送審	577,655	6.00%	0	0.00%	
	小計	4,813,794	50.00%	0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	112,000	1.16%	2,240	0.11%	
	其他學輔工作經費	561,931	5.84%	\$78,632	3.71%	
	小計	673,931	7.00%	80,872	3.82%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		481,379	5.00%	0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		0	0.00%	959,430	45.37%	
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	3,658,483	38.00%	1,074,438	50.81%	
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	3,658,483	38.00%	1,074,438	50.81%	
總 計		9,627,587	100.00%	2,114,740	100.00%	

表 6 經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
01	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；獎助教師研究案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案：依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)產學合作計畫:最高為廠商配合款 20%為上限，進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	60	962,759	符合本校中長程策略 1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量，策略2:「聚焦特色發展、強化產學合作」中具體作法2-1:深化「健康、休閒、文創、管理」多元辦學特色。並符合計畫案 PAOZ1-5-4、ORDD2-1-1、ORDD2-1-2、ORDD2-1-4、ORDD2-1-12。	

02	改善師資教師改進教學	<p>用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。</p>	70	962,759	<p>符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量，並符合計畫案PAOZ1-5-1、PAOZ1-5-4。</p>
----	------------	---	----	---------	--

03	改善師資教師著作	用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著、實務作品、專書及專利者，論文等級參照本校「教師學年度研究績效計分標準」，申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處依著作級別(A+~D級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，依補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	250	722,069	符合本校中長程符合本校中長程策略1:「精進師徒技能,提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量,策略2:「聚焦特色發展、強化產學合作」中具體作法2-3學院教學整合及院系所辦學競爭力提升。並符合計畫案 PAOZ1-5-4、ORDD2-3-4 及 ORDD2-3-5。
04	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會者及出國發表論文或參加競賽之交通費、註冊費或報名費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	770,207	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能,提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量,並符合計畫案PAOZ1-5-4、

05	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	385,103	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法1-1:推動課程、證照及就業結合一體、具體作法1-4:強化續留優秀學生作法及1-5提升實務師資質量，並符合計畫案 OAAD1-4-9、OAAD1-4-13 及 PAOZ1-5-4。
06	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等著作審查費；本項目審查機制為相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第五條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	10	577,655	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量，並符合計畫案 PAOZ1-5-4。

07	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	240,690	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法 1-5 提升實務師資質量，並符合計畫案 PAOZ1-5-4。
08	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含 office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第八款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	10	192,552	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法 1-5 提升實務師資質量，並符合計畫案 PAOZ1-5-4。

09	學生事務與輔導相關經費	<ol style="list-style-type: none"> 1.工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 2.依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 3.經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 4.計畫項目及概算經「104年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。 	14	754,803	<p>符合本校中長程計畫中策略3:「深植服務文化、建構樂活校園」中具體作法3-1深化勞教與服務學習成效培養軟實力，並符合計畫案DSTZ3-1-5、DSTZ3-1-7、DSTZ3-1-9、DSTZ3-1-10、DSTZ3-1-14、DSTZ3-1-15、DSTZ3-1-17、DSTZ3-1-22、DSTZ3-1-25、DSTZ3-1-27、DSTZ3-1-31、DSTZ3-1-32。</p>
10	行政人員相關業務研習及進修	<p>用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。</p>	100	481,379	<p>符合本校中長程計畫中策略3:「深植服務文化、建構樂活校園」中具體作法3-4建置優質化行政運作與學習、校園環境，並符合計畫案PAOZ3-4-20。</p>

11	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	由資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費，依規定單價一萬元以下之物品須列為經常門。	9	959,430	配合本年度資本門設備採，依規定由資本門轉入經常門內。
12	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授(級)以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	7	4,732,921	符合本校中長程策略1:「精進師徒技能，提升學習成效」中具體作法1-5提升實務師資質量，並符合計畫案PAOZ1-5-2。
合 計				11,742,327	

※本表請填列『全部』經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

存誠·務實·創意·樂活



環球科技大學
TransWorld University
成為一所充滿創意的樂活大學

104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議

第 2 次會議紀錄

中華民國 104 年 8 月 25 日
教務處教學資源中心編製



環球科技大學

TransWorld University

104 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 2 次會議 簽到表

時 間：中華民國 104 年 8 月 25 日(星期二)上午 10 時整

地 點：嘉東校區 MA508 會議室

主 席：許校長 舒翔

記錄：劉俊良

出席委員：(當然委員) 15 名 [應出席委員人數：33 名]

單位	職別	姓名	簽名
校長室	校長	許舒翔	
副校長室	副校長	沈健華	沈健華
副校長室	副校長	吳俊彥	吳俊彥
教務處	教務長	吳豐帥	吳豐帥
學務處	學務長	胥嘉芳	胥嘉芳
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	陳昱丞	陳昱丞
秘書處	主任秘書	林三立	林三立
圖書資訊處	圖資長	許淑婷	許淑婷
人事室	主任	林維新	林維新
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文

單位	職別	姓名	簽名
管理學院	院長	葉燉烟	
觀光學院	院長	許慧珍	
健康學院	院長	蔡長鈞	
文創學院	院長	詹卓穎	

出席委員：(選任委員) 18名

單位	職別	姓名	簽名
企業管理系 (碩士班)代表	助理教授	王憲斌	
資訊管理系代表	助理教授	許聖傑	
行銷管理系代表	組長	何嫻嫻	
財務金融系代表	系主任	游清芳	
應用外語系代表	助理教授	賴錦全	
公共事務管理 研究所代表	助理教授	陳亮智	
視覺傳達設計系 (碩士班)代表	助理教授	魏碩廷	
多媒體動畫設計系 代表	助理教授	郭良印	
創意商品設計系 代表	講師	林勝恩	
美容造型設計系 代表	副主任	涂青馨	
創意公共傳播設計 系代表	助理教授	孫傳仁	
餐飲廚藝系代表	組長	王志星	

單位	職別	姓名	簽名
觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	吳世卿	吳世卿
生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	曾雅秀	曾雅秀
幼兒保育系代表	助理教授	李皓鈞	李皓鈞
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	黃孟立	黃孟立
運動保健與防護系 代表	助理教授	任彥懷	任彥懷
通識教育中心代表	講師	巫淑寧	巫淑寧

列席人員：

單位	職別	姓名	簽名
通識教育中心	主任	廖婉君	廖婉君
教務處教學資源中心	主任	曾惠珠	曾惠珠
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	蘇意評	蘇意評
圖書館	組員	謝東倫	謝東倫

環球科技大學 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 2 次會議紀錄

時間：中華民國 104 年 8 月 25 日(星期二)上午 10 時整

地點：存誠樓 MA508 會議室

主席：許校長 舒翔(沈副校長健華代行)

記錄：劉俊良

柒、主席致詞：略

捌、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：中華民國 104 年 3 月 19 日(星期四)】

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃修正案	會議決議通過後已於104.03.25 將「104 年度整體發展經費修正支用計畫書」陳報教育部。
二	通過 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃調整案	
三	通過 104 年度支用計畫書「附表四資本門需求教學及研究設備經費」修正案	
四	通過 104 年度獎勵補助整體發展經費資本門執行優先序案	
五	通過 104 年度教育部獎勵整體發展經費經常門預算規劃調整案	

玖、報告事項：

- 一、104 年度整體發展資本門經費分配金額為 24,200,665 元(含自籌款 1,736,295 元)；經常門經費(單價一萬元以下)分配金額為 959,430 元，總計設備經費應執行總金額為 25,160,095 元。本年度設備至 104 年 08 月 14 日止，已執行 16,233,348 元，未執行金額尚有 8,926,747 元，執行率約 64.52%，已依排定優先序持續辦理中。
- 二、104 年度整體發展經常門經費分配金額為 11,742,327 元(含自籌款 2,114,740 元)，本年度經常門截至 104 年 08 月 14 日止，不含(單價一萬元以下)分配金額為 10,782,897 元，已執行 3,794,248 元，未執行金額尚有 6,988,649 元，執行率約 35.19%。
- 三、105 年度教育部整發經費獎補助款規劃案，為配合校長指示：「各學院、系若有規劃 100 萬元以上專業教室設備建置或更新時，將責成需求單位先於專案會議中報告，才能納入獎補助款規劃案中」，截至 104 年 8 月 20 日止，尚未有單位提案報告，為讓各單位作業有所依據，本次會議特別先提供各院、系「105 年度教育部整發經費獎補助款資本門儀器設備預算分配表草案」【本分配表需於本次案由一經費預估、分配原則及比例確認後，始能執行】及專案會議報告資料大綱，供作業參考，若有提案者，請於 104 年 9 月 10 日(四)前。先送案至教務處教學資源中心彙整。(預算分配表草案及專案會議大綱，如附呈一~三-p.14~p.17)
- 四、有關 105 年度教育部整發經費獎勵補助資本門儀器設備規劃說明會，將於本次專責小組會議結束後一週內舉行，屆時除請各單位規劃人員出席以外，為有利學術主管之了解及能有效連結中長程計畫，擬請各學院院長及系主任能一併出席參與。

五、本次會議除審議 105 年度教育部整發經費獎勵補助資本門及經常門經費預估、分配原則及比例之外，另外，將對三件購置「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備」提出規格變更乙案，進行討論。

教務長補充說明：

- 一、目前正在針對 104 年度獎補助整體發展經費儀器設備依序採購中，如果在請購過程中，還有發現當初規劃規格出現問題時，應立即提出變更案，並送交專責會議審議，以利於後續採購案之進行。
- 二、針對校長上次在專案會議中指示：為讓各單位在資本門規劃時，能更符合需求，因此各學院、系若有規劃單項超過 100 萬元以上專業教室設備建置或更新時，必須移送專案會議中報告，來共同檢討，使其更有效率。有關於這個規定，事實上已於 104 年 7 月 8 日，有會知各學院知照，但是可能各單位對於規劃金額及原則，尚無法掌握，截至目前為止，尚無單位提出。因此本次會議先行提供各單位預算的分配草案做為參考，而這個分配的金額草案，必須是在今天的案由一通過前提之下，才可以做為參考依據。
- 三、另外，在規劃這些設備，必須先思考幾個重要的原則，這些原則是之前彙整各行政、學術單位主管的意見之後，並簽請校長同意，今天也會在案由一討論，同時校長也曾在相關的專案會議中提出，希望未來在資本門儀器設備的規劃，能夠發揮跨院(或系)整合、運用的績效，更希望能彰顯出系的特色，同時帶動證照的考取及一系一特色的功效，這些都是我們未來在規劃過程中，必須考量的重點。
- 四、今天會議後，我們會針對經費分配的內容及細部規劃的程序、方式，另外召集各學院、系主管及規劃人員，召開「儀器設備規劃說明會」，以利於各單位規劃作業的進行。

主席：今年 8 月 1 日起，有關獎補助款的業務，由原先研發處移轉至教務處，其目的是希望能與各院系的教學結合在一起，並配合中長程計劃的實施，希望各規劃單位能用心的投入，針對未來發展的重點，將有限的經費，能發揮最大的功效。

壹拾、討論事項：

案由一：提請討論，105 年度教育部整發經費獎勵補助資本門及經常門經費預估、分配原則及比例。(提案單位：教務處)

說 明：

1. 規劃目標：為落實建立環球教學特色及積極強化教學環境品質。
2. 依 104 年 07 月 10 日及 7 月 29 日簽呈奉核後，草擬規劃本校 105 年度教育部獎勵補助整體發展經費之初步規劃案。
3. 105 年度各項資本門及經常門經費規劃案如表 1-資本門、經常門及配合款規劃分配比例、表 2-資本門各項經費分配比例及表 3-經常門各項經費分配比例(p.5)。
4. 105 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門經費之規劃運用原則，建議如下：
 - 4.1 資本門部分：
 - (1) 配合系所專業特色建立之設備建置。
 - (2) 改善科大評鑑缺失事項。
 - (3) 強化建立各院特色技研中心。
 - (4) 院共同教室或專業設備採購。

(5) 強化一般教室教學環境及設備專業化。

4.2 經常門部分：

(1) 優先支用於改善教學、師資結構相關推動事項為主，教師薪資獎勵 補助、學生事務及輔導相關工作為輔。

(2) 在具體執行方面，以鼓勵教師加強教材、教具之改良，並積極參與研習、競賽、申請專利、著作發表及考照等。

擬 辦：

1. 依據規劃分配比例，做為各單位分配經費及召開規劃說明會之依據。

2. 將確認之「規劃運用原則」，做為設備購置之標準。

教務長補充說明：

- 一、在 103 年度以前教育部曾針對分配給各大專校院的獎補助款核配比，公布給各校知道，但自去(104)年度起，已經取消這個作法，因此以往，我們可以由教育部公布的核配比，精準的推算出下一年度的教育部獎補助款金額，但目前我們只能採取以近三年的獎補助款平均值，作為我們今(105)年度的教育部獎補助款預估值，俟未來正確的教育部獎補助款金額，在明年一月下旬公布之後，我們還會做最後的修正，因此今天的規劃，是做為未來確定金額之後調整的基礎。
- 二、有關資本門各項經費的分配比例，學校也在自訂的「教育部獎補助整體發展經費規劃及運用辦法」中，有明文規定各項的分配比例，其中教學及研究設備有微幅的成長，其他項目則相對的調整比例分配。
- 三、今天所公布給大家的各單位分配金額草案，是作為大家規劃儀器設備的依據，不過未來，將依提案決議確認之後，會在下星期召開「規劃說明會」中，將最正確的數據提供給大家。
- 四、在整體資本門儀器設備經費的分配中，有 40% 的比例，大約 812 萬餘元的特別補助額，並未實際分配給各單位直接規劃運用，而是由校長統籌分配，在上一次的簽呈中，業務單位建議針對近三年內新設系所及各學院提出具特色及符合學校發展目標，並跨院(或系)整合之教學共用設備建置等原則為主。因此各學院，若有需要這筆經費的支援，就請整體考量後，積極的爭取校長的認同與支持。

會計室主任補充說明：未來在儀器設備規劃時，原則上是由學院統籌主導，建議未來在整體規劃採購設備之後，應將設備保管、運用，依其屬性，移轉至各系；如此，除了能有特定人員保管、維護使用之外，在年度執行率上，各系也比較能展現績效。

主席：有關經費分配給學院、系的部分，發現幾乎大部分的系，因未能分配超過一百萬，所以幾乎都不用提出專案報告，因此，各系的經費統整，應該由學院來統籌運用，並將經費重點投入特定，並對學院未來發展具有指標的系，如此不但壯大特定系，更能使學院相形茁壯。當然，比較不建議採雨露均霑的方式，對於部分較不具特色及競爭力的系，在兼顧雖尚有學生，且不影響少部分學生權益之下，有必要撥付部分經費做為維持現況下，將大部分的經費，重點挹注在具有特色、賣點的系使其壯大。所以事實上是沒有所謂「院共」的設備，在歷次的評鑑資料中，可以發現並沒有要求要有學院的設備，而是要有學院整合的設備及整合的課程。雖然有分配給系的經費，還是必須要在學院的發展主軸之下做規劃，學院的主軸也必須要跟系或校有所串連，展現學院承上(校)啟後(系)的功能，因此，建議各學院能有效的整合有限的資源，將經費做最有力的分配及運用。

決 議：照案通過。

案由二：提請討論，學務處課外組(學生會)「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。(提案單位：學務處課外組)

說 明：1.採購之音箱及古典吉他，因符合原規格之設備已停產，擬依需求變更規格。
2.變更項目對照表(含理由)如附件一-p.6~p.8。

擬 辦：1.依規定修正後，請學務處提出請購簽呈。
2.本案作為存查，以提供教育部審查之用，並列入教材提醒未來規劃案，須審慎評估，不宜直接只由網路，抓取資料進行規劃。

決 議：照案通過。

案由三：提請討論，幼兒保育系「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。(提案單位：幼兒保育系)

說 明：1.因「嬰兒甦醒安妮模組」原預估單價為舊式六燈式面板，目前已停產且無法做售後服務與維修，另新型安妮模組成本較高，若以原核定購置舊式 5 組之總價，僅能購入新型 2 組，因此擬依需求變更規格、單價及數量。
2.變更項目對照表(含理由)如附件二-p.9。

擬 辦：1.依規定修正後，請幼兒保育系提出請購簽呈。
2.本案作為存查，以提供教育部審查之用，並在規劃說明會時，列入案例提醒，規劃設備案時，須審慎評估，注意設備需求及適用性。

決 議：照案通過。

案由四：提請討論，幼兒保育系「104 年度整體發展經常門經費採購之改善教學相關物品設備規格」變更乙案。(提案單位：幼兒保育系)

說 明：1.因受到 104 學年度考場規則辦法異動，原規劃購買「多功能新生兒沐浴教學組」，受到 MA201(保母技術訓練教室)單一級保母技術士證照考試場地之限制，無法以原先核定規格與金額採購，因此暫緩實施。
2.變更項目對照表(含理由)如附件三-p.10~p.13。

擬 辦：1.依規定修正後，請幼兒保育系提出請購簽呈。
2.本案作為存查，以提供教育部審查之用，並在規劃說明會時，列入案例提醒，規劃設備案時，須審慎評估，注意設備需求及適用性。

決 議：照案通過。

壹拾壹、臨時動議：略

壹拾貳、散會(會議結束時間:上午 10 時 52 分)

表 1 環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款	合計
資本門	23,562,000 元(70%)	3,180,870 元(90%)	26,742,870 元
經常門	10,098,000 元(30%)	353,430 元(10%)	10,451,430 元
合計	33,660,000 元	3,534,300 元	37,194,300 元
占比	90.50%	9.50%	100%

表 2 環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門各項經費分配比例

項目	比例%(獎勵補助款)	比例% (含自籌款)	合計
各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上)	76.00% (\$17,907,120)	76.00% (\$2,417,461)	76.00% (\$20,324,581)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體經費(應達資本門經費 10%)	16.00% (\$3,769,920)	16.00% (\$508,939)	16.00% (\$4,278,859)
學生事務及輔導相關設備(應達資本門經費 2%)	3.00% (\$706,860)	3.00% (\$95,426)	3.00% (\$802,286)
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	5% (\$1,178,100)	5% (\$159,044)	5% (\$1,337,144)
合 計	100% (\$23,562,000)	100% (\$3,180,870)	100% (\$26,742,870)

表 3 環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款經常門各項經費分配比例

項目	比例(含自籌款)
改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上)	\$10,451,430 元
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	
學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上)	
其他	

104 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：環球科技大學

申請單位：課外活動組

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0001-00	學生事務與輔導設備						0001-00	學生事務與輔導設備						
0001-10	音箱	1.輸出 (RMS)：250 瓦(含)以上。 2.鈹鈦金屬高音喇叭。	1 個	21,500	21,500	熱門音樂社(外組)	0001-10	音箱	HEAD 音箱頭： 1. Power output: 100 watts @ 8 ohms 2. 前級: Solid-state 3. Tone controls: Bass, mid, treble 三段 EQ 4. 6.3mm 輸出孔 5. FX loop 6. 雙輸入孔 (0dB & -15dB) 7. 1/8" headphone out / line in CABINET 單體： 8. 100 watts power handling @ 8 ohms 9. 2 x 10" LF drivers 10. 頻率響應: 57 Hz - 5 kHz	1 個	21,500	21,500	熱門音樂社(外組)	因符合原設規格之設備，擬依需求變更。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									11. <u>Sensitivity: 100 dB SPL @ 1w/1m</u>					
0001-12	古典吉他	1. 面板：英格曼雲杉木。 背板：桃花心木。 側板：桃花心木。 2. 琴頸：桃花心木。 3. 指板：玫瑰木。 4. 指板半徑：16吋(含)以上。 5. 指板鑲嵌：珍珠母在第12琴格。 6. 琴投：精密鍍烙。 7. 琴橋：玫瑰木。 8. 弦枕：Nu	1支	20,000	20,000	木吉 他社 (課 外 組)	0001-12	古典 吉他	1. <u>面板:單版雲杉木</u> 2. <u>背板:膠木</u> 3. <u>琴頸:膠木</u> 4. <u>指板:玫瑰木</u> 5. <u>琴橋:玫瑰木</u> 6. <u>琴體長度: 90-100mm(含以上)</u> 7. <u>琴弦長度: 650mm</u>	1支	20,000	20,000	木吉 他社 (課 外 組)	原設 停 需 規 格 已 依 更 變 更 規 格 符 合 之 擬 備 產 求 格 因 規 備 產 求 格 符 合 之 擬 備 產 求 格 符 合 之 擬 備 產 求 格

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
		Bone。 9.弦枕寬度： 上弦枕 43mm下 弦枕 55mm(含)以 上。												
變更項目金額小計				41,500			變更項目金額小計				41,500			

104 年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及預估單價改變

學校名稱：環球科技大學

申請單位：幼兒保育系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0013-01	嬰兒甦醒安妮模組	1. 身長約 59cm(±5%)，重量約 2. 05kg(±5%) 2. 外接擠壓球 3. 電子式操作監測儀	5	35,000	175,000	幼保系	0013-01	嬰兒甦醒安妮模組	1. 身長約 59cm(±5%)，重量約 2. 05kg(±5%) 2. <u>數位操作監測儀</u>	2	<u>87,500</u>	175,000	幼保系	因「嬰兒甦醒安妮模組」原預估單價為舊式六燈式面板，目前已停產且無法做售後服務與維修，而新型安妮模組成本大幅提高，原本預估總價只能購入2組，導致本單位在儀器設備原規劃規格、數量及預估單價須作修正
變更項目金額小計					175,000		變更項目金額小計					175,000		

104 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目、規格、數量及細項不變，優先序、預算金額改變

學校名稱：環球科技大學

申請單位：幼兒保育系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0006-01	多功能新生兒沐浴教學組	1. 身長 48cm (含以上)；頭圍 34cm (含以上)；重量 3000g (含以上) 2. 頭部柔軟似真人，頭骨、大小囟門、鎖骨與脊椎可實際練習觸摸 3. 全身一體成型無接縫，可彎曲	8	7,250	58,000	幼保系	0006-01	多功能新生兒沐浴教學組	3. 身長 48cm (含以上)；頭圍 34cm (含以上)；重量 3000g (含以上) 4. 頭部柔軟似真人，頭骨、大小囟門、鎖骨與脊椎可實際練習觸摸 3. 全身一體成型無接縫，可彎曲	8	7,250	58,000	幼保系	因「多功能新生兒沐浴教學組」將放入 MA201(保母技術訓練教室)單一級保母技術士證照考試場地，受到 104 學年度考場規則辦法異動，影響設備之採購，導致原規劃優先序及預算金額須變更。 變更方向： 1、原優先序 0006-01 及金額 58,000 刪

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
														除。
0006-02	嬰兒異物哽塞模型	1. 尺寸:長53cm(含以上) 2. 特殊軟質橡膠製	5	8,000	40,000	幼保系	0006-02	嬰兒異物哽塞模型	1. 尺寸:長 53cm(含以上) 2. 特殊軟質橡膠製	5	8,000	40,000	幼保系	
0006-03	會議桌	1. W180*D90*H74cm(含以上) 2. 桌腳可收折	1	4,400	4,400	幼保系	0006-03	會議桌	1. W180*D90*H74cm(含以上) 2. 桌腳可收折	1	4,400	4,400	幼保系	
0006-04	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 低音	2	600	1,200	幼保系	0006-04	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 低音	2	600	1,200	幼保系	
0006-05	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 中音	2	500	1,000	幼保系	0006-05	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 中音	2	500	1,000	幼保系	
0006-06	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 高音	1	500	500	幼保系	0006-06	鐵琴琴槌	1. 毛線頭 2. 高音	1	500	500	幼保系	
0006-07	木琴琴槌	1. 毛線頭 2. 低音	2	600	1,200	幼保系	0006-07	木琴琴槌	1. 毛線頭 2. 低音	2	600	1,200	幼保系	
0006-	木琴	1. 毛線頭	7	500	3,500	幼保	0006-	木琴	1. 毛線頭	7	500	3,500	幼保	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
08	琴槌	2. 中音				系	08	琴槌	2. 中音				系	
0006-09	木琴琴槌	1. 毛線頭 2. 高音	4	500	2,000	幼保系	0006-09	木琴琴槌	1. 毛線頭 2. 高音	4	500	2,000	幼保系	
0006-10	雷射簡報筆	1. 雷射光速 2. 可遙控簡報上下翻頁	1	3,100	3,100	幼保系	0006-10	雷射簡報筆	1. 雷射光速 2. 可遙控簡報上下翻頁	1	3,100	3,100	幼保系	
0006-11	吊扇	1. 56吋(含以上) 2. 馬達 188*15mm (含以上)	2	5,850	11,700	幼保系	0006-11	吊扇	1. 56吋(含以上) 2. 馬 188*15mm (含以上)	2	5,850	11,700	幼保系	
0001-12	馬林巴木琴琴槌	1. 毛線頭 2. M ϕ 31*390(含以上)	1	2,200	2,200	幼保系	0006-12	馬林巴木琴琴槌	1. 毛線頭 2. M ϕ 31*390(含以上)	1	2,200	2,200	幼保系	
變更項目金額小計					128,800		變更項目金額小計					<u>70,800</u>		因「多功能新生兒沐浴教學組」受到104學年度考場規則辦法

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價		預估總價	使用單位
														異動，影響設備之採購，原總預算金額為 128,800 元修正為 70,800 元

105 年教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備預算分配表

教育部獎勵補助款	33,660,000	自籌款	3,534,300	總金額	37,194,300
資本門	26,742,870	經常門	10,451,430	總金額	37,194,300
學院核定金額	12,194,749	特別補助額	8,129,832	教學及研究設備總金額	20,324,581

105 年教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各學院預算分配表

院別	基本補助額(20%)		獎助額(30%)				新設系(10%)	核定金額
	各院(10%)	學生人數(10%)	計畫書(3.75%)	效益評估(7.5%)	評鑑等第(3.75%)	績效評量(15%)		
管理學院	508,114.5	621,267	211,715	484,944	231,372	719,132		2,776,544.5
設計學院	508,114.5	503,873	211,714	423,656	231,372	810,592	1,016,229	3,705,550.5
觀光學院	508,114.5	687,574	169,372	413,900	163,316	898,466		2,840,742.5
健康學院	508,114.5	219,744	127,028	201,844	136,112	433,989	1,016,229	2,643,060.5
通識教育中心	0	0	42,343	0	0	186,508		228,851
合計	2,032,458	2,032,458	762,172	1,524,344	762,172	3,048,687	2,032,458	12,194,749

備註：一、上列經費為 105 年度教育部整體發展獎勵補助經費之預算總額，實際總金額則依教育部獎勵補助款核發而調整。

二、若有新設系科，則由獎助額項下(1.計畫書 2.效益評估 3.評鑑等第 4.績效評量)平均調撥 10%專案補助。

三、新設系科: 1.103 學年度設立創意公共傳播設計系。2.104 學年度設立運動保健與防護系。(以補助三學年為原則)

105 年教育部獎勵補助整體發展經費資本門教學儀器設備各系預算分配參考表

基本補助額(10%)		獎勵額(30%)				新設系(10%)	核定金額
系別	學生人數 (10%)	計畫書(3.75%)	效益評估(7.5%)	評鑑等第(3.75%)	績效評量(15%)		
資訊管理系(二等)	151,337	42,343	86,745	27,204	156,021		463,650
企業管理系(一等)	192,801	42,343	90,404	68,056	125,534		519,138
行銷管理系(一等)	219,744	42,343	97,873	68,056	277,969		705,985
財務金融系(一等)	33,591	42,343	102,141	68,056	125,534		371,665
公共事務管理研究所	23,794	42,343	107,781	0	34,074		207,992
視覺傳達設計系(一等)	142,239	42,343	118,909	68,056	156,021		527,568
多媒體動畫設計系(二等)	76,281	42,343	107,781	27,204	277,969		531,578
創意商品設計系(一等)	88,178	42,343	101,532	68,056	125,534		425,643
美容造型設計系(一等)	185,278	42,343	95,434	68,056	186,508		577,619
創意公共傳播設計系	11,897	42,342	0	0	64,560	1,016,229	1,135,028
應用外語系(二等)	57,210	42,343	87,965	27,204	125,534		340,256
觀光與生態旅遊系(一等)	90,277	42,343	109,001	68,056	186,508		496,185
觀光與餐飲旅館系(一等)	431,964	42,343	114,031	68,056	338,942		995,336
餐飲廚藝系(訪視)	108,123	42,343	102,903	0	247,482		500,851
幼兒保育系(一等)	102,349	42,343	82,935	68,056	125,534		421,217
生物技術系(一等)	117,395	42,343	118,909	68,056	308,455		655,158
運動保健與防護系	0	42,342	0	0	0	1,016,229	1,058,571
通識教育中心	0	42,343	0	0	186,508		228,851
合計	2,032,458	762,172	1,524,344	762,172	3,048,687	2,032,458	10,162,291

註：各學院得依分配所得總額召開院務會議，視需求分配學院及所屬系所。

105 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃申請
單項「總金額 100 萬元以上專業教室設備規劃建置或更新」

專案報告

一、現況分析

二、未來發展規劃

(一)需求與中長程發展重點特色

(二)與學校整體發展關聯性

三、需求規劃

(一)規劃目的

(二)設備或專業教室名稱

(三)預算金額

四、原有專業教室或設備運用整合情形

五、各項儀器設備規格和課程搭配及使用情形說明(範例如附表)

六、預期設備配置空間需求狀況與建議(含水電、網路需求狀況與建議)

七、預期成效(請以條文式量化及質化方式呈現)

環球科技大學資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

105 年度

填表單位：xx 學院

填表人：xxx

第 x 頁共 xx 頁

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	是否為 限制性 招標	備註
合計								

資本門教學儀器設備購置與課程關聯性

設備需求項目	使用課程名稱	開課系所	授課學期	每週授課 每週使用時數		每週 開放時數
				上學期	下學期	

存誠·務實·創意·樂活



環球科技大學
TransWorld University

成為一所充滿創意的樂活大學

104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議

第 3 次會議紀錄

中華民國 104 年 11 月 18 日

教務處教學資源中心編製



環球科技大學 TransWorld University

104年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第3次會議

104年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第3次會議 簽到表

時間：中華民國 104 年 11 月 18 日(星期三)下午 1 時 30 分整

地點：嘉東校區 MA508 會議室

主席：許校長 舒翔

記錄：劉俊良

出席委員：(當然委員) 16 名 [應出席委員人數：33 名]

單位	職別	姓名	簽名
校長室	校長	許舒翔	許舒翔
副校長室	副校長	沈健華	沈健華
副校長室	副校長	吳俊彥	吳俊彥
教務處	教務長	吳豐帥	吳豐帥
學務處	學務長	胥嘉芳	胥嘉芳
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	陳昱丞	陳昱丞
秘書處	主任秘書	林三立	林三立
圖書資訊處	圖資長	許淑婷	許淑婷
通識教育中心	主任	廖婉君	廖婉君
人事室	主任	林維新	林維新
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文

單位	職別	姓名	簽名
管理學院	院長	葉燉烟	Ye
觀光學院	院長	許慧珍	許慧珍
健康學院	院長	蔡長鈞	蔡長鈞
設計學院	院長	詹卓穎	詹卓穎

出席委員：(選任委員) 17名

單位	職別	姓名	簽名
企業管理系 (碩士班)代表	助理教授	王憲斌	王憲斌
資訊管理系代表	助理教授	許聖傑	許聖傑
行銷管理系代表	組長	何晏晏	何晏晏
財務金融系代表	系主任	游清芳	游清芳
應用外語系代表	助理教授	賴錦全	賴錦全
公共事務管理 研究所代表	助理教授	陳亮智	陳亮智
視覺傳達設計系 (碩士班)代表	助理教授	魏碩廷	魏碩廷
多媒體動畫設計系 代表	助理教授	葉育恩	葉育恩
創意商品設計系 代表	講師	林勝恩	林勝恩
美容造型設計系 代表	副主任	涂青馨	涂青馨
創意公共傳播設計 系代表	助理教授	孫傳仁	孫傳仁
餐飲廚藝系系代表	組長	王志星	王志星

單位	職別	姓名	簽名
觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	吳世卿	吳世卿
生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	曾雅秀	曾雅秀
幼兒保育系代表	助理教授	李皓鈞	李皓鈞
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	黃孟立	黃孟立
運動保健與防護系 代表	講師	王雪芳	王雪芳

列席人員：

單位	職別	姓名	簽名
教務處教學資源中心	主任	曾惠珠	曾惠珠
圖資處	組員	謝東倫	謝東倫
學務處課外組	組長	郭良印	上課
總務處環安組	組員	劉柏麟	劉柏麟
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	蘇意評	蘇意評

環球科技大學 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 第 3 次會議紀錄

時 間：中華民國 104 年 11 月 18 日（星期三）下午 1 時 30 分整

地 點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

主 席：許校長 舒翔

記錄：劉俊良

壹、主席致詞：略

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：104 年 8 月 25 日(二)】

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	105 年度教育部整體發展經費獎勵補助資本門及經常門經費預估、分配原則及比例。	已依上次會議決議進行規劃，並於本次會議提出討論。
二	課外組（學生會）「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。	會議決議通過後，依變更案執行並存校備查。
三	幼兒保育系「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備規格」變更乙案。	
四	幼兒保育系「104 年度整體發展經常門經費採購之改善教學相關物品設備規格」變更乙案。	

參、報告事項

- 一、104 年度整體發展資本門經費分配金額為 24,200,665 元(含自籌款 1,736,295 元)；經常門經費（單價一萬元以下非消耗品）分配金額為 959,430 元，總計設備經費應執行總金額為 25,160,095 元。本年度設備至 104 年 11 月 10 日止，已執行 23,301,958 元，未執行金額尚有 1,858,137 元，執行率約 92.61%，已依排定優先序持續辦理中。
- 二、104 年度整體發展經常門經費分配金額為 11,742,327 元(含自籌款 2,114,740 元)，不含 959,430 元(單價一萬元以下非消耗品)之分配金額為 10,782,897 元，104 上半年度共執行 3,794,248 元，執行率約 35.19%；104 下半年度經常門各項目申請案，均已依程序進行初複審作業中，其預算將如期於本年度結束前執行完畢。
- 三、本次會議除審議 105 年度教育部整體發展經費獎勵補助資本門及經常門經費預估、設備購置優先序之外，另外，將對三件購置「104 年度整體發展資本門經費採購之教學儀器設備」提出規格刪除、變更乙案，進行討論。

肆、討論事項

案由一：提請討論餐飲廚藝系「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備-規格說明書變更」乙案。(提案單位：餐飲廚藝系)

說 明：

- 一、餐飲廚藝系申請「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備」優先序 0016-12 發酵櫃(8 門式)之規格說明書經專責小組審核通過並報部。惟因該設備預估經費單價 110,000 元，誤植為 11,000 元，導致總價 220,000 元，誤植為 22,000

元，因金額過大，不宜變更，建議予以刪除。

二、刪除項目對照表如附件一。(p.6~p.11)

擬辦：

- 一、依規定刪除後，結餘之經費做為後續增列設備購置用。
- 二、本案作為存查，以提供教育部審查之用，並列入教材提醒未來規劃時，需注意各項設備金額數字之正確性。

沈副校長健華

各系在規劃設備時，都是由具專業的老師負責，在設備的規劃及價格上，應該都有專業的判斷，因此金額會誤植，有可能是缺乏嚴謹的校對及過濾，未來這項設備或物品如果因金額誤植，而導致無法立即購置，進而影響學生的學習，那都是大家所不願意見到的。畢竟整個規劃流程都經過層層把關，且經過系、院務會議，其目的，就是希望大家能慎重的規劃之外，且能將過程中所可能發生錯誤的地方，盡量減少，甚至達到零失誤，未來希望大家能更嚴謹的看待規劃的前置作業，以求提供學生們一個最佳的學習環境。

林主任秘書三立

有關本設備規劃金額誤植問題，是否應檢討是一開始就錯誤，還是資料送至行政部門彙整的過程發生失誤，如果一開始就錯誤，那代表我們所設置的規劃環節，產生了問題，尤其規劃人應該是最清楚設備的性能及價格的，如果連他們都無法分辨清楚，那後續就算經過系、學院再嚴謹的校對及檢查，可能功效都有限，因此，大家應該正視這個問題，好好檢討。

廚藝系代表王志星老師

這個規劃案，是我們廚藝系一開始就發生的問題，因為忙中有錯，金額在輸入時誤植，再加上未及時校對、更正，導致後續產生這個問題，希望這次會議中，能同意讓我們先行刪除這個項目，未來在下次規劃案中儘快、正確的提出，以減少學生學習權益的受損。

決議：照案通過。

案由二：提請討論企業管理系「104年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門改善教學相關物品-規格說明書變更」乙案。(提案單位：企業管理系)

說明：

- 一、企業管理系申請「104年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備」優先序0023-00 企業創新創業產品展示教室為增列項目，經評估本(104)年度將無法建置；原為配合本專業教室所編列之經常門改善教學相關物品，亦無購買之需要，建議予以刪除。
- 二、刪除項目對照表如附件二。(p.12~p.14)

擬辦：

- 一、依規定刪除後，結餘之經費做為後續增列設備購置用。

二、本案作為存查，以提供教育部審查之用，並列入教材提醒未來規劃時，應注意區隔資本門設備及經常門改善教學相關物品之關係，以免造成資本門設備因經費不足以購置，卻無法先行完成經常門改善教學相關物品之情形。

健康學院蔡院長長鈞

本案這種刪除的做法，未來教育部在作審查的時候，會不會有負面的看法。

教學資源中心回覆

有關蔡院長提到的這問題，事實上教育部一定會有意見，他們在作審查時，一定會認為我們在初期的規劃不夠嚴謹，才會導致後續的設備項目規格變更，或者刪除，不過教育部也同意，各單位在規劃設備後，一直到正式執行期間，將近有一年的時間，難免有一些不可預期的變化，因此，也同意在透過正式的專責小組會議審查決議下，可以做有限度變更或刪除。

沈副校長健華

依我個人經驗，本案跟以往較大不同的是，以往都是在整個項目中有一、兩件變更或刪除，而這一項比較特殊的是整個項目共 11 件教學物品全部刪除，雖說是因為配合資本門設備無法購置，而產生的因素，但初期的規劃，就應該列入考量，以免產生類似的狀況。

決 議： 照案通過。

案由三：提請討論總務處「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門其他項設備-規格說明書變更」乙案。(提案單位：總務處環安組)

說 明：

一、總務處申請「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門其他項設備」優先序 0001-04 二氧化碳連續監測器之規格說明書經專責小組審核通過並報部。惟因考量後續資料收集形式、模組擴充及雲端系統整合之可能性，擬修正原規劃設備之規格及數量、預估單價。

二、總務處申請「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門其他項設備」優先序 0001-05 手持式二氧化碳偵測器之規格說明書經專責小組審核通過並報部。惟因考量後續模組擴充因素，擬修正原規劃設備之規格及預估單價。

三、變更項目對照表如附件三。(p.15~p.16)

擬 辦：

一、依規定修正後，請總務處提出修正後的請購簽呈。

二、本案作為存查，以提供教育部審查之用，並列入教材提醒未來規劃時，應注意規劃設備建置時，應考量其未來性及適用性，以免造成規劃後購置時的誤差。

決 議： 照案通過。

案由四：提請討論 105 年度整體發展經費調整乙案。(提案單位：教務處)

說 明：

一、原規劃資本門及經常門自籌款投入經費比例 90%：10%，因資本門各系規劃單價一萬元以下之設備經費計\$2,022,966 元，依規定單價一萬元以下之物品須列為經

常門。在資本門獎補助款不變動情況下，將資本門自籌款由原先\$3,180,870 元調整為\$1,157,904 元，佔自籌款比例 32.76%；另經常門自籌款由原先\$353,430 元調整為\$2,376,396 元，佔自籌款比例 67.24%，如表 A、A-1 及表 B、B-1。(p.17)

二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，資本門及經常門不含自籌款各佔總預算 70%及 30%，經調整後資本門及經常門總經費比例，均符合教育部第 9 點申請原則及注意事項之規定。

三、本校 105 年度自籌款比例為教育部獎勵補助款總額之 10.5%，未來實際自籌款金額將依教育部核定獎勵補助款之總額而定。

四、上列經費係為陳報教育部整體發展經費支用計畫審查所需，各項預算實際可執行經費須依教育部審查核定獎勵補助款總額後，再依比例調整之。

擬 辦：依規劃單價一萬元以下經費之物品購置由資本門轉移至經常門後，將整發經費資本門及經常門自籌款比例，調整為 32.76%：67.24%。

決 議：照案通過。

案由五：提請討論 105 年度教育部整體發展經費獎勵補助資本門預算分配調整及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。(提案單位：教務處)

說 明：

一、依本校 104 年度教育部整體發展經費獎勵補助專責小組第 2 次會議決議：105 年度教育部獎勵補助整體發展經費投入資本門各項經費分配比例如表 C。(p.18)

二、依規劃單價一萬元以下經費之物品購置由資本門轉移至經常門後，資本門各項經費分配比例如表 C-1。(p.18)

三、因資本門支用項目第四項「其他」部分，為配合校園永續發展，總務處簽請校長核准增列 1,145,000 元，該筆款項將由資本門支用項目第一項「各所系科中心之教學及研究設備」部分移轉；修正後 105 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門投入比例及自籌款分配比例如表 C-2、C-3。(p.19)

四、依「環球科技大學整體發展經費儀器設備經費分配原則」，將資本門「各所系科中心之教學及研究設備」經費，分別分配各院(系)作為規劃設備採購之預算，並經各院(系)會議審議後，排定各學院優先建置順序。

五、教務處於 104.11.04 召集各學院院長、通識教育中心主任及研發長、總務長就資本門教學儀器設備，除參考各學院排序順序之外，並以學校整體發展(包含招生及特色營造)為考量原則之下，分別訂出全校儀器設備購置優先序的建議，詳如附表 D、D-1(p.20~p.25)。

擬 辦：

一、將原資本門規劃單價一萬元以下經費之物品金額 2,022,966 元，轉移至經常門項下後，資本門「各所系科中心之教學及研究設備」項經費由原先 20,324,581 元，降為 18,301,615 元。

二、再將資本門「各所系科中心之教學及研究設備」項經費刪減 1,145,000 元整，納入資本門「其他」項下，以配合校園永續發展所需；資本門各項經費調整後分配比例，詳如表 C-2、C-3。

三、依據 105 年度資本門全校儀器設備優先序建議表，做為購置儀器設備優先序及支用計畫書撰寫之依據。

主席

- 一、未來專責小組會議時，各所系選任的專責委員應該對該所系規劃的設備建置目的、有何特色及空間的運用、未來使用情形，要有所了解，尤其是有新建置的專業教室設備規劃所系，系所主管都必須列席。
- 二、考量各單位在規劃設備及專業教室的同質性，很多大同小異，因此，目前校內各單位均尚未建置，且能多功能運用的設備，應列入優先採購。
- 三、另外，有關優先序 0013「創意化妝品調製專業教室」設置的定位尚未明確化，且設置空間，尚有部分爭議未釐清，可能要先將優先序調整一下，俟後續進一步研議後，再行決定去留問題。

決議：

- 一、原優先序 0008 觀光與生態旅遊系「高低空與攀樹探索體驗園區」提昇優先序到 0001。
- 二、原優先序 0021 的多媒體動畫設計系「地方特色產業數位增值實驗室教學設備(一)」併同原優先序 0025「地方特色產業數位增值實驗室教學設備(二)」等兩項，整併為一項，並列為優先序 0002「地方特色產業數位增值實驗室教學設備」。
- 三、原優先序 0013 美容造型設計系「創意化妝品調製專業教室」因空間及定位尚需協調，調整至優先序 0026。
- 四、其餘依序分別重新排列優先順序。
- 五、修正後，資本門經費分配及優先順序，詳如表 D-2(p.26~p.29)。

案由六：提請討論 105 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門預算案。(提案單位：人事室)

說明：

- 一、依據本校 104 學年度第 3 次校教評會、第 56 次行政會議、及學務處 105 年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會等會議決議辦理。
- 二、105 年度整體發展經常門經費需求總計新台幣\$10,451,430 元整(不含單價一萬元以下之非消耗品)，經常門經費支用項目、金額及比例如附表 E、附表 E-1。(p.30~p.31)
- 三、105 年度整體發展經費經常門經費需求明細表如附表 F。(p.32~p.37)

擬辦：

- 一、將資本門規劃單價一萬元以下經費之物品金額 2,022,966 元，轉移至經常門項下後，調整各項預算比例。
- 二、做為經常門各支用項目及支用計畫書撰寫之依據。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：略

陸、散會(會議結束時間：14 時 54 分)

104 年度獎補助經費變更項目對照表－餐飲廚藝系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0016-12	發酵櫃(8門式)	1.外型尺寸：102 x 95 x 218 cm ±5%。 2.容量：8x2 盤=16 盤，電力：單相 220V 2000W。不銹鋼圓管 $\frac{1}{2}$ " \times 16 支，控制系統：溫度採 EGO 控制開關，濕度採機械式百分比開關。 3.分成 8 個門、方便分組教學。 4.溫、溼度可單獨控制。溫度採空氣乾燒式(電熱管加熱)，溫度範圍：常溫以上~60°C 以下。溼度採液壓噴霧設計(常態水分子)；溼度範圍：常濕以上~99% 以下。	2	11,000	22,000	廚藝系	0016-12	發酵櫃(8門式)	1.外型尺寸：102 x 95 x 218 cm ±5%。 2.容量：8x2 盤=16 盤，電力：單相 220V 2000W。不銹鋼圓管$\frac{1}{2}$"\times16 支，控制系統：溫度採 EGO 控制開關，濕度採機械式百分比開關。 3.分成 8 個門、方便分組教學。 4.溫、溼度可單獨控制。溫度採空氣乾燒式(電熱管加熱)，溫度範圍：常溫以上~60°C 以下。溼度採液壓噴霧設計(常態水分子)；溼度範圍：	2	11,000	22,000	廚藝系	每台總價少鍵入一位數字，因此單價與實際價差十倍，無法購買，因此刪除。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									常濕以上-99%以 下					
0016-13	製冰機	外型尺寸：60 x 70 x 85~100 cm (含以上)。製冰能力：100 kg/日 (220 磅/日)。儲冰槽：50 kg。電源：1 / 110 / 60，月型冰，冷卻方式：氣冷式，附專用過濾水系統。	1	90,000	90,000	廚藝系	0016-13	製冰機	外型尺寸：60 x 70 x 85~100 cm (含以上)。製冰能力：100 kg/日 (220 磅/日)。儲冰槽：50 kg。電源：1 / 110 / 60，月型冰，冷卻方式：氣冷式，附專用過濾水系統。	1	90,000	90,000	廚藝系	
0016-14	四門立式冷藏插盤冰箱	1.外型尺寸：120 x 90 x 200 cm ±5%。 2.箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板製作，內殼使用 SUS304 0.5mm 厚不鏽鋼板。箱門附高級密封膠墊、把手裝置。可容納 12 個烤盤	1	74,000	74,000	廚藝系	0016-14	四門立式冷藏插盤冰箱	1.外型尺寸：120 x 90 x 200 cm ±5%。 2.箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板製作，內殼使用 SUS304 0.5mm 厚不鏽鋼板。箱門附高級密封膠墊、把手裝置。可	1	74,000	74,000	廚藝系	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		3.箱內設置固定插盤軌道 28 組。壓縮機使用全新進口壓縮機 1 ϕ -220V-10A，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。冷卻方式採用無霜送風式，冷藏溫度 0℃～5℃。附活動耐重輪。							容納 12 個烤盤 3.箱內設置固定插盤軌道 28 組。壓縮機使用全新進口壓縮機 1 ϕ -220V-10A，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。冷卻方式採用無霜送風式，冷藏溫度 0℃～5℃。附活動耐重輪。					
0016-15	四門立式冷凍插盤冰箱	1.外型尺寸：120 x 90 x 200 cm ±5%。 2.箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板製作，內殼使用 SUS304 0.5mm 厚不鏽鋼板。可容納 12 個烤盤。 3.箱門附高級密封膠墊、把手裝置。箱內	1	86,200	86,200	廚藝系	0016-15	四門立式冷凍插盤冰箱	1.外型尺寸：120 x 90 x 200 cm ±5%。 2.箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板製作，內殼使用 SUS304 0.5mm 厚不鏽鋼板。可容納 12 個烤盤。 3.箱門附高級密封	1	86,200	86,200	廚藝系	。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		設置固定插盤軌道 28 組。壓縮機使用全新進口壓縮機 1 ϕ -220V-15A，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度 -15℃ ~ -18℃。 4.附活動耐重輪。含設備電力銜接。							膠墊、把手裝置。箱內設置固定插盤軌道 28 組。壓縮機使用全新進口壓縮機 1 ϕ -220V-15A，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度 -15℃ ~ -18℃。 4.附活動耐重輪。含設備電力銜接。					
0016-16	工作台/下雙層板	1.外型尺寸：150 x 75 x 80 cm ±5%。 2.台面使用 SUS 304 2.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。層板及底板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加	8	21,000	168,000	廚藝系	0016-16	工作台/下雙層板	1.外型尺寸：150 x 75 x 80 cm ±5%。 2.台面使用 SUS 304 2.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。層板及底板使用 SUS 304 1.0mm 厚不	8	21,000	168,000	廚藝系	

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
		U型板補強。腳架使用 ϕ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置。							鏽鋼板製作，下加U型板補強。 3.腳架使用 ϕ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置。					
0016-17	熱水鍋爐	1.外型尺寸:100加侖。 2.內外桶採用不銹鋼材質。 3.電力:3相 220V 8KW 含以上，進出水管徑:1-1/2"。 4.裝設方式:落地式。附溫度控制顯示	1	77,000	77,000	廚藝系	0016-17	熱水鍋爐	1.外型尺寸:100加侖。 2.內外桶採用不銹鋼材質。 3.電力:3相 220V 8KW 含以上，進出水管徑:1-1/2"。 4.裝設方式:落地式。附溫度控制顯示	1	77,000	77,000	廚藝系	
0016-18	濾水系統	1.濾材處理水量:190噸(含以上)。 2.濾材承受溫度:50度。 3.流量:30LPM(1英吋)	1	48,500	48,500	廚藝系	0016-18	濾水系統	1.濾材處理水量:190噸(含以上)。 2.濾材承受溫度:50度。	1	48,500	48,500	廚藝系	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		管出水端)。 4.進水壓:2kg/cm2 初始 壓損:0.1kg/cm2。 5.具有濾芯壽命顯示, 內附計時器:剩餘使 用天數指示。							3.流量:30LPM(1 英 吋管出水端)。 4.進水壓:2kg/cm2 初 始壓 損:0.1kg/cm2。 5.具有濾芯壽命顯 示,內附計時器:剩 餘使用天數指示。					
變更項目金額小計			440,700				變更項目金額小計			418,700				因「創意烘焙教室」設備刪除，影響設備之採購，原總預算金額為440,700元修正為418,700元

104 年度獎勵補助經費變更項目對照表－企業管理系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
008-00	企業創新創業產品展示教室物品						008-00	企業創新創業產品展示教室物品						因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-01	創意烘焙生產模型教具-咖啡製造工廠模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9800	9800	企管系	008-01	創意烘焙生產模型教具-咖啡製造工廠模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9800	9800	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-02	創意烘焙生產模型教具-咖啡烘焙機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	008-02	創意烘焙生產模型教具-咖啡烘焙機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-03	創意烘焙生產模型教具-生豆篩選機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	008-03	創意烘焙生產模型教具-生豆篩選機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。

008-04	創意烘焙生產模型教具-即溶咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	008-04	創意烘焙生產模型教具-即溶咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-05	創意烘焙生產模型教具-浸泡式咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	008-05	創意烘焙生產模型教具-浸泡式咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-06	創意烘焙生產模型教具-濾泡式咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	008-06	創意烘焙生產模型教具-濾泡式咖啡分裝機	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9500	9500	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-07	創意烘焙生產模型教具-產品檢驗實驗室	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9100	9100	企管系	008-07	創意烘焙生產模型教具-產品檢驗實驗室	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9100	9100	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-08	創意烘焙生產模型教具-咖啡門市模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9000	9000	企管系	008-08	創意烘焙生產模型教具-咖啡門市模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9000	9000	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。

008-09	創意烘焙生產模型教具-分銷物流模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9000	9000	企管系	008-09	創意烘焙生產模型教具-分銷物流模型	W 20*D20*H20(cm)(含以上) 材質:樹脂	1組	9000	9000	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-10	研討椅	規格: W 40*D35*H74(cm)(含以上) 材質:木製	16張	6000	96000	企管系	008-10	研討椅	規格: W 40*D35*H74(cm)(含以上) 材質:木製	16張	6000	96000	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
008-11	研討椅	規格: W 45*D50*H75(cm)(含以上) 材質:木製	1張	8000	8000	企管系	008-11	研討椅	規格: W 45*D50*H75(cm)(含以上) 材質:木製	1張	8000	8000	企管系	因為本案資本門被取消，所以經常門也無法執行。
變更項目金額小計				188,400 元		變更項目金額小計				0 元		因「企業創新創業產品展示教室物品」設備刪除，原總預算金額為 188,400 元修正為 0 元		

104 年度獎勵補助經費變更項目對照表－總務處環安組

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
0001- 04	二氧 化碳 連續 監測 器	1. 偵測原 理:NDIR 2. 範 圍 :0~99 99ppm 3. 警報控制 輸出:具 3 控制輸出 接點 4. 螢幕顯 示:含 LED 數值顯示 5. 具 USB 記 錄功能	3	45,000	135,000	總務 處環 安組	0001- 04	二氧 化碳 連續 監測 器	1. 偵測原 理:NDIR 2. 範 圍 :0~999 9ppm 3. 警報控制 輸出:具 3 控制輸出 接點 4. 螢幕顯示: 含 LED 數 值顯示 5. 具 USB 記 錄功能 6. <u>通訊功 能:乙太介 面 RJ-45 乙太網路 具 Web Service 功</u>	1	<u>100,000</u>	<u>100,000</u>	總務處 環安組	因考量後 續資料收 集形式、模 組擴充及 雲端系統 整合之可 能性,擬修 正儀器設 備原規劃 數量及預 估單價。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									<u>能、協定 Modbus TCP</u>					
0001- 05	手持 式二 氧化 碳偵 測器	1. 偵測原 理 :NDIR 2. 範 圍:0~500 0ppm 3. 準確率: 優於± 3.0%讀值 或 ± 50ppm 4. 解析 度:1ppm 5. 反應時 間:20 秒 6. 電源 :鹼 性電池或 AC 電源	2	24,000	48,000	圖書 館/ 總務 處環 安組	0001- 05	手持 式二 氧化 碳偵 測器	1. 偵測原 理 :NDIR 2. 範 圍:0~5000 ppm 3. 準確率:優 於±3.0%讀 值或 ± 50ppm 4. 解析 度:1ppm 5. 反應時 間:20 秒 6. 電源 :鹼 性電池或 AC 電源 7. <u>分辨率:2 ppm (二氧 化碳濃 度)、0.1 °C / °F (溫度)、</u>	2	<u>41,500</u>	<u>83,000</u>	圖書館 /總務 處環安 組	原「手持式 二氧化碳 偵測器」因 考量後續 模組擴充 因素,擬修 正儀器設 備原規劃 預估單價。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數 量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									<u>0.1% RH</u> <u>(濕度)</u>					
變更項目金額小計					183,000		變更項目金額小計					183,000		

表 A：環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門、經常門及配合款規劃分配比例

	教育部	自籌款	合計
資本門	23,562,000 元(70%)	3,180,870 元(90%)	26,742,870 元
經常門	10,098,000 元(30%)	353,430 元(10%)	10,451,430 元
合計	33,660,000 元	3,534,300 元	37,194,300 元
占比	90.50%	9.50%	100%

表 B：環球科技大學 105 年度整體發展經費支用內容表

	資本門			經常門		
	補助款 (A)	獎勵款 (B)	自籌款 (90.00%)	補助款 (C)	獎勵款 (D)	自籌款 (10.00%)
金額	\$7,812,000	\$15,750,000	\$3,180,870	\$3,348,000	\$6,750,000	\$353,430
合計	\$26,742,870			\$10,451,430		
占總經費比例	71.90%			28.10%		

表 A-1：環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門、經常門及配合款規劃分配比例
【調整後】

	教育部	自籌款	合計
資本門	23,562,000 元(70%)	1,157,904 元(32.76%)	24,719,904 元
經常門	10,098,000 元(30%)	2,376,396 元(67.24%)	12,474,396 元
合計	33,660,000 元	3,534,300 元	37,194,300 元
占比	90.50%	9.50%	100%

表 B-1：環球科技大學 105 年度整體發展經費支用內容表【調整後】

	資本門			經常門		
	補助款 (A)	獎勵款 (B)	自籌款 (32.76%)	補助款 (C)	獎勵款 (D)	自籌款 (67.24%)
金額	\$7,812,000	\$15,750,000	\$1,157,904	\$3,348,000	\$6,750,000	\$2,376,396
合計	\$24,719,904			\$12,474,396		
占總經費比例	66.46%			33.54%		

註 1：(A)+(B)：(C)+(D)=70：30

2：依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第二款規定：獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之七十及百分之三十。

3：資本門項下各系規劃單價一萬元以下之設備經費共計\$2,022,966 元，須編入經常門項下計算；為使不影響獎補助款分配比例變動，故編入資本門自籌款項下。

表 C：環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門各項經費分配比例(一)

項目	比例%(獎勵補助款)	比例% (含自籌款)	合計
各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	76.00% (\$17,907,120)	76.00% (\$2,417,461)	76.00% (\$20,324,581)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	16.00% (\$3,769,920)	16.00% (\$508,939)	16.00% (\$4,278,859)
學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%)	3.00% (\$706,860)	3.00% (\$95,426)	3.00% (\$802,286)
其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	5% (\$1,178,100)	5% (\$159,044)	5% (\$1,337,144)
總 計	100% (\$23,562,000)	100% (\$3,180,870)	100% (\$26,742,870)

表 C-1：環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門各項經費調整後分配比例(二)

項目	比例%(獎勵補助款)	比例% (含自籌款)	合計
各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	76.00% (\$17,907,120)	34.07% (\$394,495)	74.03% (\$18,301,615)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	16.00% (\$3,769,920)	43.95% (\$508,939)	17.31% (\$4,278,859)
學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%)	3.00% (\$706,860)	8.24% (\$95,426)	3.25% (\$802,286)
其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	5% (\$1,178,100)	13.74% (\$159,044)	5.41% (\$1,337,144)
總 計	100% (\$23,562,000)	100% (\$1,157,904)	100% (\$24,719,904)

表 C-2：環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門各項經費調整後分配比例(三)

項目	比例%(獎勵補助款)	比例% (含自籌款)	合計
各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	72.00% (\$16,964,640)	16.58% (\$191,975)	69.40% (\$17,156,615)
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%)	16.00% (\$3,769,920)	43.95% (\$508,939)	17.31% (\$4,278,859)
學生事務及輔導相關設備 (應達資本 門經費 2%)	3.00% (\$706,860)	8.24% (\$95,426)	3.25% (\$802,286)
其他 (省水器材、實習實驗、校園安 全設備與環保廢棄物處理、無障礙空 間、其他永續校園綠化等相關設施。)	9% (\$2,120,580)	31.23% (\$361,564)	10.04% (\$2,482,144)
總 計	100% (\$23,562,000)	100% (\$1,157,904)	100% (\$24,719,904)

附表 C-3 環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研 究設備 (至少占資本門經 費 60% 以上【不含自籌款 金額】)	\$16,964,640	72.00%	\$191,975	16.58%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、 教學媒體 (應 達資本門經費 10%【不含自 籌款金額】)	圖書館自 動化設備	\$266,861	1.13%	\$508,939	43.95%
	圖書期刊 教學媒體	\$3,503,059	14.87%	0	0.00%
	小計	\$3,769,920	16.00%	\$508,939	43.95%
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不 含自籌款金額】)	\$706,860	3.00%	\$95,426	8.24%	
四、其他 (省水器材、實習實 驗、校園安全設備與環保 廢棄物處理、無障礙空 間、其他永續校園綠化等 相關設施)	\$2,120,580	9.00%	\$361,564	31.23%	
總 計	\$23,562,000	100%	\$1,157,904	100%	

附表 D 環球科技大學 105 年度整發經費獎補助款資本門教學儀器設備初步審查優先序建議表

(教務處初步審查會議建議)

學校 排序 序號	大項目名稱	申請 單位	資本門提報 金額	經常門提 報金額	提報需求金 額小計	空間 需求	水電 需求
1	一般、外語專業及軍 護教室設備	通識教 育中心	258,000	0	258,000	×	×
2	視覺傳達設計系教 學設備	視傳系	1,131,700	0	1,131,700	×	×
3	創新創業專題研討 專業教室	企管系	648,000	8,000	656,000	×	網路評估中
4	飛輪有氧健身專業 教室	運保系	1,598,571	10,000	1,608,571	空間暫置 於 AS209，未 來移轉至 新建體育 館	9,000 元
5	環球主播台-採訪及 數位廣播錄音教室	傳播系	975,270	7,200	982,470	269,700 元	120,300 元
6	觀光旅遊情境模擬 教室	應外系	975,630	0	975,630	×	×
7	創意實驗室儀器設 備	管理學院	625,000	0	625,000	×	×
8	高低空與攀樹探索 體驗園區	觀光系	1,134,330	720,000	1,854,330	空間另案 簽核	待評估
9	多功能懸吊訓練專 業教室	運保系	258,700	64,300	323,000	×	×
10	模型製作工作室設 備	創設系	370,150	0	370,150	×	×
11	商業智慧實驗室儀 器設備	資管系	479,000	0	479,000	×	×
12	低碳休閒生活產業 專業教室設備	觀光系	550,613	20,000	570,613	×	×
13	創意化妝品調製專 業教室	美造系	604,000	259,000	863,000	×	×
14	幼兒保育系專業教 室	幼保系	698,000	0	698,000	×	×
15	公共論壇情境教學 教室設備	公管所	241,032	0	241,032	×	6,000 元

16	飲料調製專業教室	觀餐系	865,000	279,636	1,144,636	暫定圖書館5樓	評估中
學校 排序 序號	大項目名稱	申請 單位	資本門提報 金額	經常門提 報金額	提報需求金 額小計	空間 需求	水電 需求
17	美容暨美體訓練教室設備	美造系	135,000	0	135,000	×	×
18	生技產品檢驗分析設備	生技系	753,432	0	753,432	×	9,000元
19	發展行銷創意主題專業特色實驗室	行銷系	617,000	90,000	707,000	×	×
20	廚藝專業教室儀器設備擴充	廚藝系	281,549	294,430	575,979	×	×
21	地方特色產業數位 增值實驗室教學設備(一)	多動系	611,315	0	611,315	×	40,000元
22	中小企業財務與會計資訊室設備	財金系	410,000	0	410,000	×	×
23	台灣咖啡技術研發中心專業教學設備	觀光學院	934,600	25,400	960,000	MA102(本空間現為行銷系使用)	待評估
24	數位媒體傳播製作設備	傳播系	309,000	0	309,000	×	×
25	地方特色產業數位 增值實驗室教學設備(二)	多動系	2,850,000	0	2,850,000	空間需再確認	1,034,510元
26	彩妝訓練專業教室設備	美造系	135,000	0	135,000	×	×
27	電腦輔助商品設計教室設備	創設系	256,000	0	256,000	×	×
28	凝膠光療美甲專業儀器	美造系	0	245,000	245,000	×	×
合 計			18,705,892	2,022,966	20,728,858		

附表 D-1(原)資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上 (資本門)	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0028 資本門經費執行至\$17,156,615 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 2,022,966 元。 2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	一般、外語專業及軍護教室設備	通識教育中心	258,000	0	258,000
0002	視覺傳達設計系教學設備	視傳系	1,131,700	0	1,131,700
0003	創新創業專題研討專業教室	企管系	648,000	8,000	656,000
0004	飛輪有氧健身專業教室	運保系	1,598,571	10,000	1,608,571
0005	環球主播台-採訪及數位廣播錄音教室	傳播系	975,270	7,200	982,470
0006	觀光旅遊情境模擬教室	應外系	975,630	0	975,630
0007	創意實驗室儀器設備	管理學院	625,000	0	625,000
0008	高低空與攀樹探索體驗園區	觀光系	1,134,330	720,000	1,854,330
0009	多功能懸吊訓練專業教室	運保系	258,700	64,300	323,000
0010	模型製作工作室設備	創設系	370,150	0	370,150
0011	商業智慧實驗室儀器設備	資管系	479,000	0	479,000
0012	低碳休閒生活產業專業教室設備	觀光系	550,613	20,000	570,613
0013	創意化妝品調製專業教室	美造系	604,000	259,000	863,000
0014	幼兒保育系專業教室	幼保系	698,000	0	698,000
0015	公共論壇情境教學教室設備	公管所	241,032	0	241,032

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上 (資本門)	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
0016	飲料調製專業教室	觀餐系	865,000	279,636	1,144,636
0017	美容暨美體訓練教室設備	美造系	135,000	0	135,000
0018	生技產品檢驗分析設備	生技系	753,432	0	753,432
0019	發展行銷創意主題專業特色實驗室	行銷系	617,000	90,000	707,000
0020	廚藝專業教室儀器設備擴充	廚藝系	281,549	294,430	575,979
0021	地方特色產業數位增值實驗室教學設備(一)	多動系	611,315	0	611,315
0022	中小企業財務與會計資訊室設備	財金系	410,000	0	410,000
0023	台灣咖啡技術研發中心專業教學設備	觀光學院	934,600	25,400	960,000
0024	數位媒體傳播製作設備	傳播系	309,000	0	309,000
0025 【0025-01~02】	地方特色產業數位增值實驗室教學設備(二)	多動系	1,691,723	0	1,691,723
結餘款增列採購項目					
0025 【0025-03~04】	地方特色產業數位增值實驗室教學設備(二)	多動系	1,158,277	0	1,158,277
0026	彩妝訓練專業教室設備	美造系	135,000	0	135,000
0027	電腦輔助商品設計教室設備	創設系	256,000	0	256,000
將移至經常門 0012	凝膠光療美甲專業儀器	美造系	0	245,000	245,000
合計			18,705,892	2,022,966	20,728,858

圖書館自動化設備：優先序 0001 至 775,800 元					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	775,800		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001-0013 至 3,503,059 元					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	400,000		
0003	多媒體	圖書館	300,000		
0004	西文圖書	圖書館	400,000		
0005	中文資料庫	圖書館	30,000		
0006	中文資料庫	圖書館	196,000		
0007	中文圖書	圖書館	400,000		
0008	西文資料庫	圖書館	377,000		
0009	西文資料庫	圖書館	140,000		
0010	中文資料庫	圖書館	390,000		
0011	多媒體	圖書館	130,000		
0012	中文圖書	圖書館	278,659		
0013	電子書	圖書館	381,400		
小計			3,503,059		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 802,286 元					
0001- 01~12	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	802,286		
小計			802,286		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	144,900		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001-0002 至 2,482,144 元					
0001-01~09	校園安全	學務處、總務處、圖資處	2,254,000		
0002-01~03	實驗實習	生技系、觀餐系	228,144		
小計			2,482,144		
結餘款增列項目	校園安全	總務處	115,000		
結餘款增列項目	環保節能-省水器材	總務處	132,000		
資本門經費需求總額(不含一萬元以下)			27,161,081		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表 D-2(修正後)資本門經費分配及優先順序表

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上 (資本門)	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
<p>教學儀器設備：1.依優先序 0001-0026 資本門經費執行至\$17,156,615 元，另經常門自籌款(單價一萬元以下之設備採購)執行至上限 2,022,966 元。 2.實際執行金額，將依教育部核配金額調整之。</p>					
0001	高低空與攀樹探索體驗園區	觀光系	1,134,330	720,000	1,854,330
0002	地方特色產業數位增值實驗室教學設備	多動系	3,461,315	0	3,461,315
0003	一般、外語專業及軍護教室設備	通識教育中心	258,000	0	258,000
0004	視覺傳達設計系教學設備	視傳系	1,131,700	0	1,131,700
0005	創新創業專題研討專業教室	企管系	648,000	8,000	656,000
0006	飛輪有氧健身專業教室	運保系	1,598,571	10,000	1,608,571
0007	環球主播台-採訪及數位廣播錄音教室	傳播系	975,270	7,200	982,470
0008	觀光旅遊情境模擬教室	應外系	975,630	0	975,630
0009	創意實驗室儀器設備	管理學院	625,000	0	625,000
0010	多功能懸吊訓練專業教室	運保系	258,700	64,300	323,000
0011	模型製作工作室設備	創設系	370,150	0	370,150
0012	商業智慧實驗室儀器設備	資管系	479,000	0	479,000
0013	低碳休閒生活產業專業教室設備	觀光系	550,613	20,000	570,613
0014	幼兒保育系專業教室	幼保系	698,000	0	698,000

優先序號	大項目名稱	申請單位	單價一萬元以上 (資本門)	單價一萬元以下 (經常門)	合計金額
0015	公共論壇情境教學教室設備	公管所	241,032	0	241,032
0016	飲料調製專業教室	觀餐系	865,000	279,636	1,144,636
0017	美容暨美體訓練教室設備	美造系	135,000	0	135,000
0018	生技產品檢驗分析設備	生技系	753,432	0	753,432
0019	發展行銷創意主題專業特色實驗室	行銷系	617,000	90,000	707,000
0020	廚藝專業教室儀器設備擴充	廚藝系	281,549	294,430	575,979
0021	中小企業財務與會計資訊室設備	財金系	410,000	0	410,000
0022 【0022-01~02】	台灣咖啡技術研發中心專業教學設備	觀光學院	689,323	25,400	714,723
結餘款增列採購項目					
0022 【0022-03~07】	台灣咖啡技術研發中心專業教學設備	觀光學院	245,277	0	245,277
0023	數位媒體傳播製作設備	傳播系	309,000	0	309,000
0024	彩妝訓練專業教室設備	美造系	135,000	0	135,000
0025	電腦輔助商品設計教室設備	創設系	256,000	0	256,000
0026	創意化妝品調製專業教室	美造系	604,000	259,000	863,000
將移至經常門 0012	凝膠光療美甲專業儀器	美造系	0	245,000	245,000
合計			18,705,892	2,022,966	20,728,858

圖書館自動化設備：優先序 0001 至 775,800 元					
0001	圖書館自動化設備	圖書館	775,800		
圖書期刊軟體、教學媒體：優先序 0001-0013 至 3,503,059 元					
0001	中文資料庫	圖書館	80,000		
0002	中文圖書	圖書館	400,000		
0003	多媒體	圖書館	300,000		
0004	西文圖書	圖書館	400,000		
0005	中文資料庫	圖書館	30,000		
0006	中文資料庫	圖書館	196,000		
0007	中文圖書	圖書館	400,000		
0008	西文資料庫	圖書館	377,000		
0009	西文資料庫	圖書館	140,000		
0010	中文資料庫	圖書館	390,000		
0011	多媒體	圖書館	130,000		
0012	中文圖書	圖書館	278,659		
0013	電子書	圖書館	381,400		
小計			3,503,059		
結餘款增 列項目	中文圖書	圖書館	500,000		
教學研究及學生事務與輔導相關設備：優先序 0001 至 802,286 元					
0001- 01~12	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	802,286		
小計			802,286		
結餘款增 列項目	學生事務與輔導相關 設備	學務處課外組	144,900		

其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)：優先序 0001-0002 至 2,482,144 元					
0001-01~09	校園安全	學務處、總務處、圖資處	2,254,000		
0002-01~03	實驗實習	生技系、觀餐系	228,144		
小計			2,482,144		
結餘款增列項目	校園安全	總務處	115,000		
結餘款增列項目	環保節能-省水器材	總務處	132,000		
資本門經費需求總額(不含一萬元以下)			27,161,081		

註：1.實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項資本門經費支用項目、金額與比例並依序執行至各項總經費為止。

2.各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。

附表 E 105 年度整體發展經常門經費預算支用項目、金額及比例表(含本校自籌款)

項目	需求金額(元)	占經常門比例	項目佔經常門總比例
一、改善教學與師資結構	編纂教材： 605,880	5.80%	53.14%
	製作教具： 100,980	0.96%	
	改進教學：1,009,800	9.66%	
	研究： 1,211,760	11.59%	
	研習： 504,900	4.83%	
	進修： 201,960	1.94%	
	著作： 1,312,740	12.56%	
	升等送審： 605,880	5.80%	
二、學生事務與輔導相關經費	\$781,600	7.48%	7.48%
三、行政人員相關業務研習及進修	\$504,900	4.83%	4.83%
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0.00%
五、其他 (如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	\$3,611,030	34.55%	34.55%
總計	\$10,451,430	100.00%	100.00%

註：

1. 實際執行金額，則依教育部核配獎勵補助款調整各項總金額。
2. 各項經費若有結餘或變更，依規定辦理相關作業程序。
3. 本項經費尚未加入由資本門轉入改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)，若加入後將依預算調整各項比例。

附表 E-1、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$605,880	6.00%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$100,980	1.00%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$1,009,800	10.00%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,211,760	12.00%	\$0	0.00%	
	研習	\$504,900	5.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$201,960	2.00%	\$0	0.00%	
	著作	\$1,312,740	13.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$605,880	6.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$5,553,900	55.00%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$192,000	1.90%	\$3,840	1.09%	
	其他學輔工作經費	\$514,860	5.10%	\$70,900	20.06%	
	小計	\$706,860	7.00%	74,740\$	21.15%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$504,900	5.00%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$0	0.00%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,514,700	15.00%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$1,817,640	18.00%	\$278,690	78.85%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$3,332,340	33.00%	\$278,690	78.85%	
總 計		\$10,098,000	100.00%	\$353,430	100.00%	

附表 F

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
01	改善師資教師研究	用以獎助本校專任教師承接政府機關合作委託研究案，得於結案後下一年度提出申請獎勵；產學合作計畫(不包含教育部產業園區計畫)則由教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款提出申請；獎助教師研究案皆應經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處依(1)承接政府機關合作委託研究案:依照教師研究案總金額，分為三級，各補助 5 萬、10 萬及 20 萬。(2)產學合作計畫:最高為廠商配合款 20%為上限，進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審，最後經校教評會決審後始撥付獎助金。	60	\$1,211,760	符合本校中長程策略1:「建構森活校園、行銷環球品牌」中具體作法1-1深化「健康、休閒、文創、管理」多元辦學特色。策略5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法5-1提升實務師資質量。	
02	改善師資教師著作	用以獎助本校專任教師以本校名義公開發表書面學術論著、實務作品、專書及專利者，論文等級參照本校「教師學年度研究績效計分標準」，申請人依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第四款教師研究著作項目提出申請，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經研發處依著作級別(A+~D 級)各有不同金額，順位不同亦有不同基數，依補助原則進行初審後送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	250	\$1,312,740	符合本校中長程策略1:「建構森活校園、行銷環球品牌」中具體作法1-1深化「健康、休閒、文創、管理」多元辦學特色。策略5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法5-1提升實務師資質量。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
03	改善教師編纂教材	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)教評會評比成績優異者，獎助項目計有編纂單科教材或模組(單元)、及製作數位化教材等，申請用於所需之印刷費、材料費及資料蒐集費。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第七款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	30	\$605,880	符合本校中長程策略1:「建構森活校園、行銷環球品牌」中具體作法1-1深化「健康、休閒、文創、管理」多元辦學特色。策略5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法5-1提升實務師資質量。	
04	改善師資教師研習	用以獎助本校各學術單位舉辦校內學術研討會、專題演講或教師團體校外實務參觀活動；及教師以公假參加研習、研討會者及出國發表論文或參加競賽之交通費、註冊費或報名費；本項目審機制為教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第二款教師研習項目，各學術單位舉辦各研習活動，及各教師以公假參加校外研習及研討會者，並檢附相關單據及資料，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	50	\$504,900	符合本校中長程策略5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法5-1提升實務師資質量。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
05	改善師資教師升等送審	用以獎助本校專任教師經校教師評審委員會及教育部通過升等者、及支付專任教師升等著作審查費；本項目審查機制為相關單位依本校獎助改善師資經費運用辦法第五條提出申請，或教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第五款提出申請案，其申請案檢附升等後之教師證書影本，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	10	\$605,880	符合本校中長程策略 1:「建構森活校園、行銷環球品牌」中具體作法 1-1 深化「健康、休閒、文創、管理」多元辦學特色。策略 5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-1 提升實務師資質量。	
06	改善師資教師改進教學	用以獎助本校專任教師改善教學方法、於本校服務期間參加教學相關競賽或指導學生校外參賽、新進教師具有專業執照(如律師、會計師等)、於本校服務期間取得乙級或同等級(含)以上職業證照者，以及本校新進教師，具事業單位實務經驗二年(含)以上，且能出具證明者。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第六款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會，並依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	70	\$1,009,800	符合本校中長程策略 5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-1 提升實務師資質量。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
07	改善師資教師進修	用以獎助本校專任教師申請教師國內留職停薪、國外留職停薪及國內外帶職帶薪者之相關註冊費及其它費用；本項目審查機制為申請進修中教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第三款教師進修規定提出申請案，並檢附相關進修單據，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，申請案經人事室進行初審後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	2	\$201,960	符合本校中長程策略5：「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-1 提升實務師資質量。	
08	改善教師製作教具	用以獎助本校專任教師經各系(學院、部)評比成績優異者之教師製作教學軟體及自行設計及製作教學教具或設備(如教學模型、教學工具等，但不含office 製作之電子檔、投影片、錄影帶、幻燈片等)。教師依本校獎助改善師資經費運用辦法第四條第一項第八款提出申請後，經所屬系(中心)、學院教評會通過後，初審由教務處課務組召開，委員由本校各院院長、人事室主任、研發長，以及委聘之校外委員等共組成評審委員會。依照所有評審委員評分結果區分若干等級，依比例計算出各等級的最高補助金額後，送本校改善師資經費運用小組複審後，經校教評會決審後始撥付獎助金。	10	\$100,980	符合本校中長程策略5：「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-1 提升實務師資質量。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
09	學生事務與輔導相關經費	5.工作項目以落實教育部政策方案之學生事務與輔導工作為主。 6.依「教育部學生事務與輔導經費及學校配合款實施要點」進行經費編列及使用。 7.經常門補助款至多 1/4 用於外聘社團指導老師。 8.計畫項目及概算經「105 年度教育部補助私立技專校院整體發展經費經常門學生事務與輔導工作經費編列協調會」討論通過。	14	\$781,600	符合本校中長程計畫中策略 4:「深植服務文化、推廣海外學習」中具體作法 4-1 深化勞教與服務學習成效培養軟實力。	
10	行政人員相關業務研習及進修	用以獎助本校行政人員相關業務研習、舉辦研習活動、專任職員國內進修之註冊費及於在校期間取得專業證照或甲乙丙級等證照之補助；本項目審查機制乃依本校獎助行政人員進修研習經費運用辦法所規定，其獎勵項目區分為獎助行政人員研習活動、獎助行政人員國內進修及技能提昇等三項目，申請人依各項目之規定填寫申請單，並檢附相關單據、資料後，經單位主管核章確認後送至人事室進行初審作業，並經本校獎助行政人員進修研習經費運用小組會議複審通過後，經行政會議決審後，始撥付獎助金。	100	\$504,900	符合本校中長程計畫中策略 4:「深植服務文化、推廣海外學習」中具體作法 4-1 深化勞教與服務學習成效培養軟實力。策略 5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-3 建置優質化行政運作與學習之數位環境。	
12	新聘教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校二年內新進之助理教授（級）以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	3	\$1,514,700	符合本校中長程策略 5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-4 強化辦學規模效益及積極校外招生。	

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
13	現有教師薪資	依規定用於改善教學及師資結構之教師薪資，其審查機制以本校五年內聘任之助理教授（級）以上教師之薪資，並排除無授課事實之教師，及公立學校或政府機關退休後，領有月退俸之教師。	4	\$2,096,330	符合本校中長程策略 5:「不斷自我改善、創造學校價值」中具體作法 5-4 強化辦學規模效益及積極校外招生。	
總計					\$10,451,430	

※本表填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。



環球科技大學 104 年度

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第 4 次會議紀錄

教務處編製

中華民國 104 年 12 月 29 日



環球科技大學

TransWorld University

104 年度教育部獎補助整體發展經費專責小組第 4 次會議 簽到表

時 間：中華民國 104 年 12 月 29 日(星期二)上午 9 時整

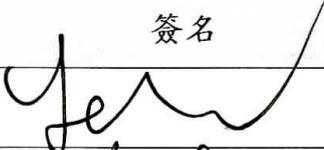
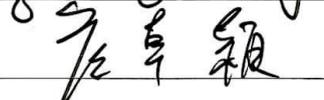
地 點：嘉東校區 MA508 會議室

主 席：許校長 舒翔

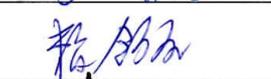
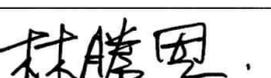
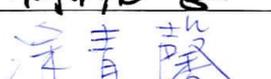
記錄：劉俊良

出席委員：(當然委員) 16 名 [應出席委員人數：33 名]

單位	職別	姓名	簽名
校長室	校長	許舒翔	
副校長室	副校長	沈健華	公出
副校長室	副校長	吳俊彥	
教務處	教務長	吳豐帥	吳豐帥
學務處	學務長	胥嘉芳	胥嘉芳
總務處	總務長	林信州	林信州
研發處	研發長	陳昱丞	陳昱丞
秘書處	主任秘書	林三立	林三立
圖書資訊處	圖資長	許淑婷	蔡武宏(代)
通識教育中心	主任	廖婉君	顏晴晴代
人事室	主任	林維新	林維新
會計室	主任	鍾錦文	鍾錦文

單位	職別	姓名	簽名
管理學院	院長	葉燉烟	
觀光學院	院長	許慧珍	
健康學院	院長	蔡長鈞	
設計學院	院長	詹卓穎	

出席委員：（選任委員）17名

單位	職別	姓名	簽名
企業管理系 (碩士班)代表	助理教授	王憲斌	
資訊管理系代表	助理教授	許聖傑	
行銷管理系代表	組長	何嫻嫻	
財務金融系代表	系主任	游清芳	
應用外語系代表	助理教授	賴錦全	
公共事務管理 研究所代表	助理教授	陳亮智	
視覺傳達設計系 (碩士班)代表	助理教授	魏碩廷	
多媒體動畫設計系 代表	助理教授	葉育恩	
創意商品設計系 代表	講師	林勝恩	
美容造型設計系 代表	副主任	涂青馨	
創意公共傳播設計 系代表	助理教授	孫傳仁	
餐飲廚藝系代表	組長	王志星	

單位	職別	姓名	簽名
觀光與生態旅遊系 (碩士班)代表	助理教授	吳世卿	吳世卿
生物技術系 (碩士班)代表	助理教授	曾雅秀	曾雅秀
幼兒保育系代表	助理教授	李皓鈞	李皓鈞
觀光與餐飲旅館系 代表	副教授	黃孟立	黃孟立
運動保健與防護系 代表	講師	王雪芳	王雪芳

列席人員：

單位	職別	姓名	簽名
教務處教學資源中心	主任	曾惠珠	曾惠珠
圖書資訊處	組長	詹慧純	詹慧純
總務處環安組	組員	劉柏麟	劉柏麟
總務處事務組	組長	蔡仁順	蔡仁順
總務處事務組	組員	蘇意評	蘇意評

環球科技大學 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組

第 4 次會議紀錄

會議時間：中華民國 104 年 12 月 29 日(星期二)上午 9 時整

會議地點：嘉東校區存誠樓 MA508 會議室

會議主席：許校長舒翔 (吳教務長豐帥代行)

記錄：劉俊良

壹、主席致詞：本次會議，可以說是 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組，最後一次會議，最主要的就是要針對 104 年度整發經費獎勵補助款的執行情形，做最後的審查，之後，業管單位將依本次執行情形，完成執行清冊、會議紀錄、稽核報告及前一學年度會計師查核報告報部審查。

貳、上次會議決議事項執行情形【上次會議時間：104 年 11 月 18 日(三)】

項次	上次會議決議情形	辦理情形
一	通過餐飲廚藝系「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門設備-規格說明書變更」案。	會議決議通過後，依變更案執行並存校備查。
二	通過企業管理系「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門改善教學相關物品-規格說明書變更」案。	
三	通過總務處「104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門其他項設備-規格說明書變更」案。	
四	通過審核 105 年度整體發展經費調整案。	會議決議通過後，已於 104.11.26 將「105 年度整體發展經費預估版支用計畫書」陳報教育部。
五	通過審核 105 年度教育部整體發展經費獎勵補助資本門預算分配調整及各項經費相關投入項目執行優先序排定事宜。	
六	通過審核 105 年度教育部整體發展經費獎勵補助經常門預算案。	

參、工作報告

一、依據 104 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第九點第六款規定，應於 105 年 2 月 28 日前，將 104 年度獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄（包括專責小組、期中稽核紀錄、公開招標紀錄及簽到單）與核定版支用計畫書彙整書面報告一份，送交內部專兼任稽核人員專案查核並出具稽核報告後，連同前一學年度之會計師查核報告備文報部。

- 二、教育部核定本校 104 年度獎勵補助整體發展經費金額為 32,091,956 元，其中補助款為新台幣 11,346,249 元，獎勵款為新台幣 20,745,707 元。另學校提列自籌款比例為 12%，金額為 3,851,035 元，合計本校 104 年度獎勵補助整體發展經費總金額為新台幣 35,942,991 元整。
- 三、104 年度教育部獎勵補助整體發展經費已依原規劃核定經費項目順利執行完畢，其中資本門執行經費（含自籌款）為 24,240,070 元，經常門執行經費（含自籌款）為 11,702,921 元，合計執行總金額為 35,942,991 元整，104 年度整體發展經費執行後支用內容如表 1(p.4)。
- 四、本校現行整發經費獎勵補助款資本門儀器設備目前均由各院系所負責規劃、訪價，由於各院系所未能有效橫向整合及聯繫，導致有關「電腦資訊設備項目」規劃及訪價，產生重疊購買現象或未能充分運用情形；有鑑於此，將自 106 年度起以圖資處為全校電腦設備項目的統籌規劃協調單位，負責整合、規劃購買各院系所教學電腦資訊設備及全校性之教學用電腦資訊設備，其年度統籌規劃之款項及實施要點，將由圖資處與教務處協調後另行訂定之。

圖資處流通管理組蔡武宏組長：圖資長因上課無法到會，委由本人代表發言，

1. 有關工作報告第四項提及將自 106 年度起以圖資處為全校電腦設備項目的統籌規劃協調單位，建議屆時對於「電腦資訊設備」的定義，能確認清楚。
2. 未來圖資處對電腦資訊設備，負有統籌規劃之責任，是否也必須釐清它的範圍、權責及定義。

主席：在這次會議中，我們最主要是要讓各單位能預先知道未來有關儀器設備在電腦資訊設備方面，將委由圖資處來負責統籌規劃協調，至於如何落實在真正的執行上，我們將由教學資源中心協調圖資處制訂出現行作業程序及實施要點的草案後，送交相關會議討論，並簽請校長核可後，才會在 106 年度的規劃中實施，至於圖資處所提的這兩個問題，也會在兩個單位的協調會中釐清。

肆、討論事項

案由一、提請討論修訂本校 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費核定版支用計畫書附表二「資本門經費支用項目、金額與比例表」乙案。(提案單位：教務處教學資源中心)

說明：

1. 本校 104 年度核定版支用計畫書附表二「資本門經費支用項目、金額與比例表」之第一項「各所系科中心之教學及研究設備」部分，其獎勵補助款金額為 16,848,276 元，原案計算，因 Excel 四捨五入進位因素，導致多出 1 元(原 16,848,277 元)，因而提出修正，全年度資本門經費總金額不變。
2. 修正金額對照表如表 2 (p.5)。

擬辦：

1. 本專責小組會議通過後，完成修訂，並依修訂後金額，完成後續核銷。
2. 未來將加強後續檢核及校對工作。

決議：照案通過。

案由二、提請討論 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門執行情形乙案。(提案單位：教務處教學資源中心)

說明：

1. 依 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 1 次會議 (104.3.19) 案由四決議，各項經費之運用，均需依支用計畫書所編列者為準，若經常門有結餘，至多得流用百分之五至資本門；另為維持經費運用之效率，資本門經費支用項目之圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及其他(省水器材、實驗實習、校園安全設備及環保廢棄物設施)，其執行若有結餘，流用之順序將依各項之「結餘款增列項目」、「各所系科中心之教學及研究設備項」執行之。
2. 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行總計新台幣 35,942,991 元(含自籌款 3,851,035 元)，其中資本門經費執行 24,240,070 元，提請審核經費執行如表 3、表 4 及表 4-1 (p.6~p.11)。

擬辦：本專責小組會議通過後，做為 104 年度整發經費獎勵補助款執行清冊之依據。

決議：照案通過。

案由三、提請討論 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門執行情形乙案。(人事室彙整提案)

說明：104 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費原核定 **11,742,327** 元整(含本校自籌款)，因自籌款 39,406 元流用至資本門教學及研究設備項次內，故經常門經費共執行 11,702,921 元，經費運用執行如表 5 及表 6 (p.12~p.13)。

擬辦：本專責小組會議通過後，做為 104 年度整發經費獎勵補助款執行清冊之依據。

林主任秘書三立：

- 一、對於所編列的預算經費與實際執行情形，希望能夠盡量接近，不要有太大誤差，可否應依過去幾年的經驗，編列較符合實際執行狀況的金額，以免像今年經常門支用項目第一項「改善教學與師資結構」中有關研習、進修、製作教具的預算編列及實際執行情形，都有明顯差距，這其中也許有因為結構性的差異或補助門檻太高，導致老師們申請、爭取的意願不高，那是否也應該朝向訂定一個更符合需求的辦法，以能夠有效配合當初編列預算的初衷。
- 二、建議未來應考量是否能盡量因應實際執行的經驗，來做為各項目編列預算數據的依據，這樣應較能符合實際的需求。
- 三、有關整發經費獎勵補助款執行清冊，報部審查之後，都會針對我們執行情形，提出建議及糾正，未來是否能對一些比較重要的議題及教育部審查常見的缺失，能夠在相關的會議上提出來檢討，並凝聚共識，應該會更有助於執行的成效。

人事室林維新主任：

- 一、有關經常門各項支用項目編列預算，教育部均有訂定相當比例的標準，除非修訂標準，否則我們也無法單方面因應學校的實際需求就去編列我們認為合理的預算，尤其對於第一項「改善教學與師資結構」部分，他的各分項比例訂定，均有他設立的標準跟依據，如果我們擅自調整，教育部可能會有意見，當然，有關是否申請的條件過於嚴苛或申請經費打折扣的部分，我們會協調教務處在辦法的修訂及經費的分配上，尋求一個較可行的方式。

二、有關教職員申請「改善教學與師資結構」部分，教育部審查時，發現經費補助常集中在少數幾個人身上，因此，未來我們會朝向將經費分配給各學院來統籌運用，也建議各學院能積極訂定目標及申請金額，並要求各系老師能踴躍提出申請及提升教師職能，如此應能有效的改善經費的執行及落實申請人員的普及化。

主席：

- 一、當初學校在制定各項經費申請辦法的時候，有他的企圖與期待，希望能朝向規劃的目標來完成，當然最後執行的結果，可能跟原先的目標會有落差，因此，未來有關修訂各項經費申請辦法的部份，除了應思考如何配合學校的發展重點、特色之外，另外，也會參考以往執行的經驗及學校能量來做適當的配比。
- 二、依據以往實際執行的經驗，發現有部分的項目經費執行效果較差，例如研習、教具製作等，我們發現學校能勇於提出申請的教職員不是集中在個別項目，就是少數幾個人，大部分同仁都不會積極提出申請或者沒有太多的想法及成果，以致放棄申請，這一部分，未來如何強化及改善，除了請業管執行單位思考如何推動之外，105 年度起，我們預計將有一些項目保留部分經費分配給各學院來統籌運用，以利規劃學院內各系重點發展的項目，並由學院直接來督促學院內的老師來執行，如此，希望能更有效的來推動學校設立的發展目標及落實執行成果。
- 三、有關每年辦理整發經費獎補助款支用計畫書或執行清冊，教育部均會有提供審查的意見，以往，業管單位都會簽辦改進措施並會請相關單位配合辦理。未來，研議將常見的缺失及重要的議題，提供到相關的會議上(例如專責小組會議、行政會議)，實施檢討或修訂實施辦法。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：略

陸、散會(會議結束時間：上午 10 時 05 分)

表 1 104 年度整體發展經費執行後支用內容

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (11.9%)	總經費 (5)=(3)+(4)
11,346,249	20,745,707	32,091,956	3,851,035	35,942,991

經費別	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (46.11%)	補助款	獎勵款	自籌款 (53.89%)
金額	7,942,374	14,521,995	1,775,701	3,403,875	6,223,712	2,075,334
合計	24,240,070			11,702,921		
占總經費比例	67.44%			32.56%		

表 2 資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

是，\$ _____，占資本門 _____ %

否

項 目	修正後資本門經費支用項目、金額與比例				原資本門經費支用項目、金額與比例			
	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各系所中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	16,848,276	75.00%	172,908	9.96%	16,848,277	75.00%	172,908	9.96%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	685,163	3.05%	94,837	5.46%	685,163	3.05%	94,837	5.46%
圖書館自動化設備								
圖書期刊、教學媒體	3,021,458	13.45%	114,622	6.60%	3,021,458	13.45%	114,622	6.60%
小計	3,706,621	16.50%	209,459	12.06%	3,706,621	16.50%	209,459	12.06%
三、學生事務及輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	786,253	3.50%	127,499	7.34%	786,253	3.50%	127,499	7.34%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	1,123,219	5.00%	1,226,429	70.64%	1,123,219	5.00%	1,226,429	70.64%
合計	22,464,369	100%	1,736,295	100%	22,464,369	100%	1,736,295	100%

(一)資本門經費執行部份：

表 3 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款) 表

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	
一、各所系科中心 之教學及研 究設備	17,021,184	70.33%	17,060,594	70.38%	<p>1.原編預算 <u>17,021,184</u> 元。</p> <p>(1)學生事務及輔導相關設備標餘款 <u>4</u> 元(自籌款)流入教學設備(自籌款)項目使用。</p> <p>(2)改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之消耗品)標餘款 <u>39,406</u> 元(自籌款)流入教學設備(自籌款)項目使用。</p> <p>※原編 <u>17,021,184</u> 元+學輔相關設備流入 <u>4</u> 元+改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之消耗品)流入 <u>39,406</u> 元 =本項執行 <u>17,060,594</u> 元。</p> <p>2.本項目執行至優先序 0018-01。</p>
二、圖書館自動化 及圖書期刊、 教學媒體	3,916,080	16.18%	3,916,080	16.16%	<p>1.原編預算 <u>3,916,080</u> 元。</p> <p>2.圖書館自動化標餘款 54,000 元(自籌款)流入圖書期刊(自籌款)項目使用(相同項目內不再加計流入金額)。</p> <p>3.本項目執行至優先序 0013。</p>

表 3 資本門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款) 表(續)

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	經費合計 (元)	佔資本門 經費比例 (%)*	
三、學生事務及輔導相關設備	913,752	3.78%	913,748	3.77%	1.原編預算 <u>913,752</u> 元已依優先序執行完畢。標餘款(自籌款) <u>4</u> 元流出各所系科中心之教學及研究設備項目(自籌款)使用。 ※ <u>913,752</u> 元-自籌標餘款 <u>4</u> 元(流出各所系科中心之教學及研究設備)= 本項執行 <u>913,748</u> 元。 2. 本項目執行至優先序 0001-23。
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	2,349,648	9.71%	2,349,648	9.69%	1.原編預算 <u>2,349,648</u> 元已依優先序執行完畢。 2.本項目執行至優先序 0003-02。
合計	24,200,664	100.00%	24,240,070	100.00%	

備註：「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。

表 4 資本門經費支出項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % <input checked="" type="checkbox"/> 否									
原報部支用計畫					執行後				
項 目	獎勵補助 資本門經費 之金額	佔獎勵補助 資本門經費 之比例 (%) *	自籌款資 本門經費 之金額	佔自籌款 資本門經費 之比例 (%) **	獎勵補助 資本門經費 之金額	佔獎勵補助 資本門經費 之比例 (%) *	自籌款資 本門經費 之金額	佔自籌款 資本門經費 之比例 (%) **	
一、各系所及研究中心之教學設備(至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)	16,848,276	75.00%	172,908	9.96%	16,848,276	75.00%	212,318	11.95%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	685,163	3.05%	94,837	5.46%	685,163	3.05%	40,837	2.30%	
圖書館自動化設備									
圖書期刊、教學媒體	3,021,458	13.45%	114,622	6.60%	3,021,458	13.45%	168,622	9.50%	
小計	3,706,621	16.50%	209,459	12.06%	3,706,621	16.50%	209,459	11.80%	
三、學生事務及輔導相關設備(應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)	786,253	3.50%	127,499	7.34%	786,253	3.50%	127,495	7.18%	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	1,123,219	5.00%	1,226,429	70.64%	1,123,219	5.00%	1,226,429	69.07%	
合計	22,464,369	100%	1,736,295	100%	22,464,369	100%	1,775,701	100%	

備註：1. 「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費資本門經費(不含自籌款)各項金額占合計金額之比例。

2. 「**」本欄所列為本校自籌款資本門經費各項金額占合計金額之比例。

表 4-1 資本門經費各大項目執行彙整表

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
各所系科中心之教學及研究設備執行金額共計17,060,594元，參考如下表示。				
0001	餐旅服務教學設備	觀光與餐飲旅館系	782,350	
0002	客房實務教學設備	觀光與餐飲旅館系	278,300	
0003	中西餐創意廚房 教室設備	餐飲廚藝系	936,000	
0004	綠色產品檢驗實驗實習設備	觀光與生態旅遊系	198,000	
0005	運動保健與防護教學設備(一)	運動保健與防護系	640,491	
0006	運動保健與防護教學設備(二)	運動保健與防護系	1,708,600	
0007	數位媒體傳播製作教學與實習設備	創意公共傳播設計系	3,881,769	
0008	三創園地建置	管理學院	1,900,000	
0009	生技產品研發與檢驗分析設備(一)	生物技術系	490,000	
0010	電腦輔助商品設計教室設備	創意商品設計系	823,234	
0011	發展行銷創意主題專業特色實驗設備	行銷管理系	900,850	
0012	外語情境走廊設備	應用外語系	273,000	
0013	幼保系專業教室設備	幼兒保育系	357,000	
0014	數位錄音工作室教學設備	多媒體動畫設計系	450,000	
0015	金融教學資訊化中心儀器設備	財務金融系	450,500	
0016 【0001-18】	創意烘焙廚房教室設備	餐飲廚藝系	2,157,000	
0016 【0019】	創意烘焙廚房教室設備 【麵食工作台】	餐飲廚藝系	37,000	
0017	低碳休閒生活產業專業教室設備	觀光與生態旅遊系	316,500	
0018	商業智慧實驗室儀器設備	資訊管理系	480,000	

表 4-1 資本門經費各大項目執行彙整表(續 1)

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
圖書館自動化設備執行金額共計 726,000 元。				
0001	圖書館自動化設備	圖書館	726,000	
圖書期刊、教學媒體相關資源執行金額共計 3,190,080 元。				
0001	中文圖書(一)	圖書館	374,926	
0002	中文資料庫(一)	圖書館	168,000	
0003	多媒體(一)	圖書館	280,000	
0004	西文圖書	圖書館	400,000	
0005	中文圖書(二)	圖書館	388,000	
0006	多媒體(二)	圖書館	90,000	
0007	西文資料庫(一)	圖書館	407,550	
0008	西文資料庫(二)	圖書館	159,000	
0009	中文資料庫(二)	圖書館	30,000	
0010	中文資料庫(三)	圖書館	252,000	
0011	中文圖書(三)	圖書館	183,000	
0012	電子書	圖書館	326,000	
結餘款增列 項目0013	中文圖書(四)	圖書館	131,604	

優先序號	大項目名稱	申請單位	執行金額(元)	備註
學生事務及輔導相關設備執行金額共計 <u>913,748</u> 元。				
0001-00~22	學生事務及輔導相關設備	學務處課外組	851,888	
結餘款增列 項目0001-23	學生事務及輔導相關設備	學務處課外組	61,860	
其他執行金額共計 <u>2,349,648</u> 元(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)。				
0001	校園安全	學務處、總務處、 圖資處	1,561,200	
0002	實驗實習設備	總務處、生技系	620,000	
結餘款增列 項目 0003	實驗實習設備	總務處、生技系、 觀餐系	168,448	
總計			24,240,070	

(二)經常門經費執行部份：

表 5 經常門經費原報部支用計畫與執行後之差異分析 (含自籌款) 表

支用項目	原報部支用計畫		執行後		備註
	經費合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)*	經費合計 (元)	佔經常門經 費比例(%)*	
一、改善教學與師資結構	4,813,794	40.99%	3,538,148	30.23%	原編預算 <u>4,813,794</u> 元，實際執行 <u>3,538,148</u> 元，有 <u>1,275,646</u> 元流出至現有教師薪資中
二、學生事務與輔導相關經費	754,803	6.43%	754,803	6.45%	不變
三、行政人員相關業務研習及進修	481,379	4.10%	239,978	2.05%	原編預算 <u>481,379</u> 元，實際執行 <u>239,978</u> 元，有 <u>241,401</u> 元流出至現有教師薪資中
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	959,430	8.17%	675,080	5.77%	原編預算 <u>959,430</u> 元，實際執行 <u>675,080</u> 元，有 <u>244,944</u> 元流出至現有教師薪資中， <u>39,406</u> 元流用至資本門教學及研究設備中。
五、其他(如補助新聘教師薪資及現有教師薪資等)	4,732,921	40.31%	6,494,912	55.50%	由改善教學與師資結構、行政人員相關業務研習及進修及改善教學之相關物品流入
合計	11,742,327	100%	11,702,921	100%	

備註：

- 一、「*」本欄所列為教育部獎補助整體發展經費經常門(含教育部獎補助及本校自籌款)各項目金額占合計金額之比例。
- 二、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)未執行完畢之金額，優先流用至改善教學與師資結構獎助教師研究項次內後，獎助教師研究項目內教師未執行完畢之金額流用至補助新聘教師薪資內。

表 6 經常門支用項目、金額與比例表

項 目		原報部支用計畫				執行後			
		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
一、改善與教師教學結構研究(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	385,103	4.00%	0	0.00%	136,000	1.41%	0	0.00%
	製作教具	192,552	2.00%	0	0.00%	10,000	0.1%	0	0.00%
	改進教學	962,759	10.00%	0	0.00%	1,189,500	12.36%	0	0.00%
	研究	962,759	10.00%	0	0.00%	908,550	9.43%	0	0.00%
	研習	770,207	8.00%	0	0.00%	173,399	1.80%	0	0.00%
	進修	240,690	2.50%	0	0.00%	46,819	0.49%	0	0.00%
	著作	722,069	7.50%	0	0.00%	716,880	7.45%	0	0.00%
	升等送審	577,655	6.00%	0	0.00%	357,000	3.71%	0	0.00%
	小計	4,813,794	50.00%	0	0.00%	3,538,148	36.75%	0	0.00%
二、學生事務輔導(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	112,000	1.16%	2,240	0.11%	112,000	1.16%	2,240	0.11%
	其他學輔工作經費	561,931	5.84%	\$78,632	3.71%	561,931	5.84%	78,632	3.79%
	小計	673,931	7.00%	80,872	3.82%	673,931	7.00%	80,872	3.90%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		481,379	5.00%	0	0.00%	239,978	2.49%	0	0.00%
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		0	0.00%	959,430	45.37%	0	0.00%	675,080	32.53%
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	3,658,483	38.00%	1,074,438	50.81%	3,540,000	36.77%	0	0.00%
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	1,635,530	16.99%	1,319,382	63.57%
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	小計	3,658,483	38.00%	1,074,438	50.81%	5,175,530	53.76%	1,319,382	63.57%
總計		9,627,587	100.00%	2,114,740	100.00%	9,627,587	100.00%	2,075,334	100.00%