

◎跨領域學程申請作業規範

負責單位	作業流程	說明
各學院 課程發展組	<pre> graph TD Start{{開始}} --> A[跨領域課程公告] </pre>	每學期選課前。
各學院	<pre> graph TD A[跨領域課程公告] --> B[向學程設置單位提出申請] </pre>	有修讀意願學生於加退選期間提出申請。
各學院	<pre> graph TD B[向學程設置單位提出申請] --> C{資料審查} </pre>	各學院受理學生申請及資格審查。
各學院	<pre> graph TD C{資料審查} -- 不通過 --> D[不同意修讀學程] </pre>	公告審查結果。
各學院	<pre> graph TD C{資料審查} -- 通過 --> E[同意修讀學程] </pre>	公告審查結果。
各學院 課程發展組	<pre> graph TD E[同意修讀學程] --> F[上網選課] </pre>	通知學生上網選課。
各學院	<pre> graph TD F[上網選課] --> G[修畢規定應修學分] </pre>	修畢申請之跨領域學程所有課程。
各學院	<pre> graph TD G[修畢規定應修學分] --> H[向學程設置單位申請學程修讀證明] </pre>	修畢學程之學生申請修讀證明。
各學院	<pre> graph TD H[向學程設置單位申請學程修讀證明] --> I{資料審查} </pre>	修畢學程之學生申請修讀證明。
各學院	<pre> graph TD I{資料審查} -- 不通過 --> J[不發給學程修讀證明] </pre>	各學院受理資料審查。
各學院	<pre> graph TD I{資料審查} -- 通過 --> K[發給學程修讀證明、學生名冊分送各系、註冊組及課務組] </pre>	各學院受理資料審查。
各學院 註冊組 課程發展組	<pre> graph TD K[發給學程修讀證明、學生名冊分送各系、註冊組及課務組] --> L[結束] </pre>	發給符合資格學生，學程修讀證明。